Kulturnämnden

Sammanträdesdatum	11 juni 2026
Paragrafer	§§ 84-99
Plats och tid	Glasersalen, Växhuset, kl 14:10-17:12
Ajourneras	15:20-15:35
Beslutande	Ann-Louise Molin Östling (S), Ordförande Maria Ringström (M), 2:e vice ordförande §§ 84-97 Jakop Yildiz (S) Åsa Eliasson (V) §§ 84-91 Mikael Palmqvist (C) Jörgen Andersson (M) Henrik Eriksson (C), tjänstgörande ersättare Johan Eriksson (M), tjänstgörande ersättare Ingmarie Bjurstedt (SD), tjänstgörande ersättare Caroline Persson (S), tjänstgörande ersättare §§ 98-99 Leif Jonsson (V), tjänstgörande ersättare §§ 92-99
Vid protokollet	Julia Lundgren
Justering	Protokollet har justerats elektroniskt och anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Justeringen återfinns på en separat sida sist i protokollet.

Övriga deltagare
Türkan Haco (S)
Björn Fredlund (S)

Lenny Hallgren, direktör
Julia Lundgren, nämndsekreterare
Mats Widelund, kulturchef
Linda Öhlén Sandborg, HR-chef
Pernilla Arvidsson, controller
Gustav Lithammer, kulturutvecklare
Anna Mattsson, utvecklingsledare
Nina Eklöf, museichef
Helena Reinedahl, bibliotekschef
Peter Bladh, rektor kulturskolan
Nicoletta Fornari, avdelningschef kultur & evenemang
Karin Nordström, stadsantikvarie
Michaela Woltter, planarkitekt
Jenny Rosengren, enhetschef Västerås bibliotek
Pia Letalick Rinaldo, enhetschef Västerås bibliotek

Ärendelista

§ 84 Dnr KUN 2026/00001-1.2.3
Beslut - Val av justerare ... 4

§ 85 Dnr KUN 2026/00002-1.2.3
Beslut - Fastställande av föredragningslista och beslut om offentliga ärenden ... 5

§ 86 Dnr KUN 2026/00003-1.2.3
Anmälan av inkomna handlingar ... 6

§ 87 Dnr KUN 2026/00004-1.2.3
Anmälan av delegationsbeslut ... 7

§ 88 Dnr KUN 2026/00005-1.3.3
Direktören informerar ... 8

§ 89 Dnr KUN 2026/00159-1.4.2
Beslut - Delårsrapport 1 2026 ... 9

§ 90 Dnr KUN 2026/00064-1.4.2
Beslut - Månadsrapport maj 2026 ... 10

§ 91 Dnr KUN 2026/00133-7.5.2
Beslut - Stöd till replokaler 2026 ... 11

§ 92 Dnr KUN 2025/00291-7.0.2
Beslut - Idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Scouterna ... 14

§ 93 Dnr KUN 2026/00152-7.0.2
Beslut - Nämndinitiativ från (M) om aktiviteter kopplade till aktivitetskravet inom försörjningsstödet ... 16

§ 94 Dnr KUN 2026/00109-7.5.3
Beslut - Stipendium från Stiftelsen stadsbibliotekarie Jan Nilssons folkbiblioteksfond 2026 ... 18

§ 95 Dnr KUN 2023/00281-7.0.2
Överläggning - Kulturmiljöprogrammet ... 19

§ 96 Dnr KUN 2026/00116-7.0.2
Information - Studieförbundens verksamhet under 2025 ... 22

§ 97 Dnr KUN 2026/00160-1.4.2
Information - Ekonomiska behov inför budgetåret 2027 ... 23

§ 98 Dnr KUN 2026/00006-1.3.3
Information från kulturverksamheterna ... 24

§ 99 Dnr KUN 2026/00007-1.2.3
Övriga frågor ... 25

§ 84 Dnr KUN 2026/00001-1.2.3

Beslut - Val av justerare

Beslut

Jörgen Andersson (M) utses att justera dagens protokoll tillsammans med ordföranden.

Ärendebeskrivning

Jörgen Andersson (M) föreslås att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

Justerare kallas den som efter ett möte tillsammans med ordföranden ska signera protokollet. Justeraren bör med fördel delta under samtliga punkter under mötet, om man är jävig i något ärende eller av annan anledning inte kan delta under samtliga punkter är det lämpligt att annan justerare föreslås.

Justerarens uppgift är att granska protokollet och se till att det som står i protokollet stämmer överens med vad som sagts och beslutats under mötet, till exempel när sammanträdet börjar och slutar, vilka tjänstepersoner och förtroendevalda närvarar på mötet, vilka ledamöter tjänstgör vid de olika besluten, om någon är jävig, om yrkanden framställs och vilka ledamöter som yrkar, vad som beslutas, är det någon som reserverar sig mot beslutet, vilken tid sammanträdet ajourneras.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

§ 85 Dnr KUN 2026/00002-1.2.3

Beslut - Fastställande av föredragningslista och beslut om offentliga ärenden

Beslut

1. Föredragningslistan fastställs.

2. §§ 84-94 är offentliga vid dagens sammanträde.

Ärendebeskrivning

Fastställande av förslag till föredragningslista inför dagens sammanträde samt beslut om offentliga ärenden med följande ändring:

- Ärende 7 (Delårsrapport 1 2026) behandlas före ärende 6 (Månadsrapport maj 2026).

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

§ 86 Dnr KUN 2026/00003-1.2.3

Anmälan av inkomna handlingar

Beslut

Redovisningen godkänns och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Redovisning av inkomna och utgående handlingar för perioden 2026-04-30 till 2026-06-03.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

§ 87 Dnr KUN 2026/00004-1.2.3

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut

Redovisningen godkänns och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Redovisning av anmälda delegationsbeslut för perioden 2026-04-30 till 2026-06-03.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

§ 88 Dnr KUN 2026/00005-1.3.3

Direktören informerar

Beslut

Informationen förklaras mottagen.

Ärendebeskrivning

Direktör Lenny Hallgren informerar om nuläget i förvaltningen:

- Brottsförebyggande åtgärder och aktiviteter sommaren 2026
- Sommarjobb för elever i årskurs 6-9
- 700 feriepraktikanter från gymnasiet
- Back to School 2026
- Sommar i city och Sommar i Vasaparken
- Lovaktiviteter
- Kultur för äldre
- NOVU 2026 i Ålesund, Norge

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

§ 89 Dnr KUN 2026/00159-1.4.2

Beslut - Delårsrapport 1 2026

Beslut

Nämnden godkänner delårsrapport 1 för 2026 och överlämnar den till Kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Delårsrapporten är ett strukturerat sätt att återrapportera nämndens uppdrag. I delårsrapporten ingår uppföljning av mål och uppdrag och viktiga händelser under perioden 1 januari – 30 april 2026.

Delårsrapporten innehåller också en sammanfattande analys av den ekonomiska utvecklingen med en översikt och delårsresultat med prognos per verksamhet samt en prognos över årets investeringar jämfört med budget.

Rapporten syftar till att ge nämnden ett samlat underlag för uppföljning, styrning och bedömning av måluppfyllelse, ekonomi och verksamhetens utveckling.

Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen har till kulturnämndens lämnat följande förslag till beslut:

Nämnden godkänner delårsrapport 1 för 2026 och överlämnar den till Kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

§ 90 Dnr KUN 2026/00064-1.4.2

Beslut - Månadsrapport maj 2026

Beslut

Månadsrapporten för kulturnämnden maj 2026 läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Samtliga nämnder i staden redovisar löpande månadsrapporter kommunstyrelsen avseende det ekonomiska utfallet i förhållande till fastställd budget.

Månadsrapportering till kommunstyrelsen sker per den sista februari, mars, maj, juni–juli, september, oktober och november. Förenklad rapportering behandlas i respektive nämnd i maj, juli och november.

Utöver månadsrapporteringen upprättas två delårsrapporter per den sista april respektive den sista augusti. Delårsrapporterna innehåller en mer omfattande redovisning av nämndernas grunduppdrag samt en bedömning om verksamheten har bedrivits inom tilldelad ekonomisk ram.

Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen har till kulturnämnden lämnat följande förslag till beslut:

Månadsrapporten för kulturnämnden maj 2026 läggs till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

§ 91 Dnr KUN 2026/00133-7.5.2

Beslut - Stöd till replokaler 2026

Beslut

Nämnden godkänner förvaltningens förslag till fördelning av stöd till replokaler.

Särskilt yttrande

Maria Ringström (M), Jörgen Andersson (M) och Johan Eriksson (M) inkommer med särskilt yttrande enligt följande:

"Vi moderater ser positivt på ambitionen att säkerställa tillgången till replokaler för barn och unga. Möjligheten att utöva musik och kultur i ändamålsenliga lokaler är en viktig del av ett levande förenings- och kulturliv och bidrar till att skapa meningsfulla fritidsaktiviteter för unga.

Samtidigt finns det skäl att ifrågasätta behovet av ytterligare medel för ändamålet utan att först ha genomfört en närmare analys av hur befintliga resurser används. Stadens utbetalningar till studieförbunden har under mandatperioden inte minskat i någon större omfattning, trots att antalet studieförbund som ansöker om stöd har blivit färre. Därtill visar verksamhetsstatistiken på en tydlig minskning av antalet producerade studietimmar. Mot denna bakgrund bör det finnas förutsättningar att inom ramen för redan utbetalade medel prioritera och upprätthålla replokaler för barn och unga.

Det är även problematiskt att beslutsunderlaget saknar centrala uppgifter som är nödvändiga för att kunna bedöma omfattningen av det faktiska behovet. Det framgår inte vilken total hyreskostnad som studieförbunden har för de replokaler som stödet avser, och inte heller vilken beläggningsgrad lokalerna har. Särskilt viktigt är att få en redovisning av i vilken utsträckning replokalerna används av barn och unga, eftersom det är denna målgrupp som stödet syftar till att värna.

För att möjliggöra en välgrundad bedömning bör studieförbunden därför redovisa:

•den totala hyreskostnaden för de replokaler som omfattas av ansökan

•lokalernas samlade beläggningsgrad

Innan dessa uppgifter presenteras är det svårt att avgöra om det föreligger ett faktiskt behov av ytterligare stöd eller om verksamheten kan finansieras genom omprioriteringar inom befintliga ekonomiska ramar."

Ärendebeskrivning

Efter beslut i kulturnämnden 2025 ges kultur- och fritidsföreningar samt studieförbund möjlighet att söka ekonomiskt stöd för replokaler.

Syftet är att möjliggöra för barn- och unga att utveckla ett gemensamt musicerande tillsammans med andra.

Stödet är tänkt att täcka del av kostnader för att tillhandahålla replokaler för musikverksamhet, riktat till barn- och unga, 13–25 år och kan sökas av Västerås

stad godkänd kultur- och fritidsföreningar samt studieförbund och avser verksamhet under innevarande år, 2026.

Den totala budgeten att fördela för 2026, uppgår till 500 000 kronor.

Kriterier för att erhålla stöd

• Föreningen/studieförbundet ska tillhandahålla handledning/personal för barn- och ungdomsverksamheten

• Barn- och ungdomsverksamheten ska bedrivas i helt rök-, alkohol- och drogfri miljö

• Alla barn- och ungdomar ska ges lika möjligheter att nyttja replokalerna på lika villkor oavsett kön, etnicitet eller musikaliskt uttryck

Inkomna ansökningar för stöd till replokaler 2026

• Studieförbundet Vuxenskolan ansöker om	325 000 kr
• ABF	220 900 kr
• NBV	150 000 kr

Förslag till fördelning 2026

• Studieförbundet Vuxenskolan	255 000 kr
• ABF	120 000 kr
• NBV	125 000 kr

Studieförbundens verksamhet och kostnader för replokaler 2025-2026

Studieförbundet Vuxenskolan	2025	2026
Driftkostnad totalt/år replokaler	500 000 kr	525 000 kr
Handledning/personal	374 000 kr	392 000 kr
Antal deltagare		72
Summa kostnad totalt:	874 000 kr	917 000 kr

ABF	2025	2026
Driftkostnad totalt/år för replokaler	116 485 kr	145 900 kr
Handledning/personal	70 378 kr	75 000 kr
Antal deltagare		39
Summa kostnad totalt:	186 863 kr	220 900 kr

NBV	2025	2026
Driftkostnad totalt/år för replokaler	94 470 kr	92 733 kr
Handledning/personal	348 358 kr	240 166 kr

Antal deltagare		70
Summa kostnad totalt:	442 828 kr	332 899 kr

Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen har till kulturnämnden lämnat följande förslag till beslut:

Nämnden godkänner förvaltningens förslag till fördelning av stöd till replokaler.

Yrkanden

Jakop Yildiz (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

Beslutet ska skickas till

Studieförbunden

§ 92 Dnr KUN 2025/00291-7.0.2

Beslut - Idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Scouterna

Beslut

1. Nämnden beslutar att teckna ett idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan Västerås stad och Scouterna för perioden 2026-06-12 till och med 2028-12-31 enligt förslag daterat 2026-06-04.

2. Nämnden uppdrar åt direktören för Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen att underteckna överenskommelsen.

Ärendebeskrivning

Västerås ska vara en trygg och säker stad som invånarna känner stolthet över. För att nå detta mål bedriver staden ett omfattande förebyggande och trygghetsskapande arbete, bland annat genom stärkt samverkan med lokala aktörer i civilsamhället. Genom idéburet offentligt partnerskap (IOP) skapas bättre förutsättningar att tillsammans möta sociala och samhälleliga utmaningar i Västerås.

Förvaltningen har i nära dialog med Scouterna tagit fram ett förslag till ett idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan Västerås stad och Scouterna under perioden 2026-06-12 – 2028-12-31 avseende ungas möjligheter till en meningsfull fritid.

Inom ramen för detta partnerskap bedömer förvaltningen att den föreslagna verksamheten kan bidra till kulturnämndens mål att ge fler barn och unga möjligheter till en meningsfull fritid, med fokus på i de västra stadsdelarna.

Arbetet innebär att gemensamt utveckla metoder och arbetssätt utifrån lokala behov och förutsättningar, tillsammans och med andra föreningar, och nya verksamheter i området för olika året-runt-verksamheter med scouting som grund.

Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen har till kulturnämnden lämnat följande förslag till beslut:

1. Nämnden beslutar att teckna ett idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan Västerås stad och Scouterna för perioden 2026-06-12 till och med 2028-12-31 enligt förslag daterat 2026-06-04.

2. Nämnden uppdrar åt direktören för Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen att underteckna överenskommelsen.

Yrkanden

Maria Ringström (M), Jörgen Andersson (M), Johan Eriksson (M) och Jakop Yildiz (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

Beslutet ska skickas till

Scouterna

§ 93 Dnr KUN 2026/00152-7.0.2

Beslut - Nämndinitiativ från (M) om aktiviteter kopplade till aktivitetskravet inom försörjningsstödet

Beslut

Nämndinitiativet behandlas inom ramen för redan pågående ärende.

Reservation

Maria Ringström (M), Jörgen Andersson (M) och Johan Eriksson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag enligt följande:

”Vi moderater reserverar oss mot beslutet då vi anser att stadens arbete med framtagning av aktiviteter för målgruppen i fråga ännu inte levererat några konkreta resultat.”

Ärendebeskrivning

Maria Ringström (M) och Bo Eriksson (M) har i ett nämndinitiativ med rubriken Nämndinitiativ från (M) om aktiviteter kopplade till aktivitetskravet inom försörjningsstödet föreslagit att förvaltningen ges i uppdrag att ta farm aktiviteter kopplade till aktivitetskravet inom försörjningsstödet

Nämndinitiativet har den 8 maj anmälts till Kulturnämnden för beredning.

Kultur-, idrott- och fritidsförvaltningen föreslår att nämndinitiativet behandlas inom ramen för redan pågående ärende mot bakgrund av att det redan har inletts en dialog kring detta mellan Individ och Familjeförvaltningen (IFF) som är ansvarig förvaltning i Västerås stad samt Kultur- idrotts- och fritidsförvaltningen (KIFF).

Dels har ärendet föredragits på Koncernledningsgruppen med en uppmaning för förvaltningar att börja titta på detta för att stödja IFF i detta arbete samt att KIFF haft besök på sin ledningsgrupp av ansvarig tjänsteperson på IFF kring aktivitetskravet. Ett nytt möte är inplanerat i september då IFF beräknas ha kommit längre i sin process. KIFF är positivt inställda till att bidra till aktiviteter kopplat till detta och kommer aktivt arbeta med detta tillsammans med IFF.

Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen har till kulturnämnden lämnat följande förslag till beslut:

Nämndinitiativet behandlas inom ramen för redan pågående ärende.

Yrkanden

Maria Ringström (M), Jörgen Andersson (M) och Johan Eriksson (M) yrkar bifall till nämndinitiativet.

Jakop Yildiz (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut, dels bifall till nämndinitiativet från Maria Ringström (M) med flera, dels bifall till förvaltningens förslag från Jakop Yildiz (S). Ordföranden föreslår en beslutsgång där de två

förslagen ställs mot varandra. Kulturnämnden godkänner föreslagen beslutsgång varvid den genomförs. Ordföranden finner att kulturnämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutet ska skickas till

Moderaterna

§ 94 Dnr KUN 2026/00109-7.5.3

Beslut - Stipendium från Stiftelsen stadsbibliotekarie Jan Nilssons folkbiblioteksfond 2026

Beslut

Kulturnämnden beslutar att ur Stadsbibliotekarie Jan Nilssons folkbiblioteksfond tilldela Västerås stadsbibliotek 75 000: - för att delta i den internationella konferensen International Congress of Mobile Libraries.

Ärendebeskrivning

Jan Nilsson, tidigare stadsbibliotekarie i Västerås, donerade i samband med sin pensionering medel i en fond, vars avkastning ska användas till stipendier. Ändamålet är att stimulera utveckling och förnyelse av folkbiblioteksverksamheten i Västmanlands län. Avsikten är att stipendiaterna ska få tillfälle att studera verksamheten vid något bibliotek i Sverige eller utomlands. För 2026 finns 86 911kr att dela ut.

Samtliga folkbibliotek i Västmanland har fått information och getts möjlighet att söka stipendium. Fyra ansökningar har inkommit. Samråd med regionen har genomförts och resulterat i ärendets förslag till beslut.

Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen har till kulturnämnden lämnat följande förslag till beslut:

Kulturnämnden beslutar att ur Stadsbibliotekarie Jan Nilssons folkbiblioteksfond tilldela Västerås stadsbibliotek 75 000: - för att delta i den internationella konferensen International Congress of Mobile Libraries.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

§ 95 Dnr KUN 2023/00281-7.0.2

Överläggning - Kulturmiljöprogrammet

Beslut

1. Överläggningen förklaras avslutad.

2. Insamlade synpunkter som framkommit under överläggningen lämnas över till byggnadsnämnden.

Ärendebeskrivning

Programhandlingen är digital och finns här: K-märkta hus och byggnadsvård - Västerås Kulturmiljö.

Byggnadsnämnden är beställare av kulturmiljöprogrammet och arbetet har utförts i samverkan med kulturnämnden. Vid överläggningen i kulturnämnden i juni 2026 ges kulturnämnden möjlighet att lämna medskick och politiska ställningstaganden om programmet som en del av samrådsprocessen mot färdigt program.

Programmet planeras att antas i byggnadsnämnden i augusti 2026 för vidare hantering i kommunfullmäktige.

Under våren 2026 har programmet bearbetats utifrån inkomna synpunkter, Västerås översiktsplan 2050 med utblick mot 2070 och andra antagna program och handlingsplaner, ny lagstiftning och nationella mål.

Byggnadsnämnden beslutade den 21 september 2023 om uppdrag att ta fram ett nytt kulturmiljöprogram för Västerås. Arbetet skulle utföras i samverkan med kulturnämnden.

Programmets syfte är att på strategiskt övergripande nivå visa riktning för och stödja i hanteringen av kommunens viktigaste kulturhistoriska miljöer. Kulturmiljöprogrammet ska ge förhållningssätt till kulturmiljöerna vid samhällsplanering, utveckling av kommunen och förvaltning av värdefulla miljöer. Programmet syftar till att öka kunskapen om och förståelsen för kommunens kulturmiljöer och genom det väcka stolthet och engagemang för dessa.

Syftet är också att samla och redovisa de värdefulla kulturmiljöerna i kommunen på via en digital plattform som är öppen och tillgänglig för alla. Programmet ska kunna uppdateras när ny kunskap tillkommer eller lagstiftning ändras.

Kulturmiljöprogrammet består av kapitlen:

Utgångspunkter, Teman, Framtida behov för kulturmiljön och Lagstiftning och definitioner.

I kapitlet Utgångspunkter har vi definierat sex ställningstaganden för hantering av kulturmiljöerna i kommunen. Dessa är formulerade på en övergripande skala och ska genomsyra hur vi ser på kulturmiljöerna i kommunen.

Kapitlet Teman är på en något mer konkret skala. De sex teman som vi har valt berör olika delar av utveckling, förvaltande och bevarande av Västerås kulturmiljöer, där vi ser ett behov av stöd och ökad kunskap. För varje tema finns

ett antal förhållningssätt formulerade, som är tänkta som stöd för handläggare, fastighetsägare och förvaltare i processer som berör kulturmiljöfrågor.

Framtida behov för kulturmiljön är ett kapitel där vi har definierat vilka områden eller teman som vi ser att det kommer att behöva tas fram nya underlag.

I kapitlet Ansvar, lagstiftning och definitioner finns det beskrivet vilken lagstiftning som gäller kopplat till kulturmiljö, vilka aktörer som har ansvar och definitioner av begrepp.

Som stöd till programmet finns Kulturmiljökartan, där redan framtagna kunskapsunderlag finns samlade i en interaktiv sökbar karta med flera lager kulturmiljöer (riksintressen, fornlämningar, byggnadsminnen med mera). De kommunala kunskapsunderlagen finns med och dessa har Västerås stad tagit fram i samverkan med Västmanlands läns museum och Länsstyrelsen i Västmanlands län. Kunskapsunderlagen med sina utpekade kulturmiljöer har tagits fram i flera omgångar, ofta i samband med orts- eller stadsdelsanalyser, sedan 2012 och är väl kända och implementerade i kommunens arbete med bland annat stadsplanering. Samma underlag redovisas också på en områdesnivå i hänsynskartan i Västerås översiktsplan 2050 med utblick 2070.

Byggnadsnämnden beslutade att skicka programmet på samråd mellan 6 november 2025 till och med 8 januari 2026.

Information om samråd och samrådshandlingen gjordes med direktutskick till ett stort antal myndigheter, kommunala nämnder och bolag, fastighetsägare/ utvecklare, kulturmiljöinstanser, intresseorganisationer, politiska partier.

Samrådshandlingen har också funnits tillgänglig på hemsidan K-märkta hus och byggnadsvård - Västerås.

Programmet har presenterats under hösten 2025 på frukostmöte på Citysamverkan, Sveriges arkitekters årsmöte och för Länsstyrelsen i Västmanlands län. Den 6 december 2025 fanns projektledningen på Julmarknad på Karlsgatan 2 för att informera om kulturmiljöprogrammet.

Efter samrådet:

Synpunkter har kommit in från:

* Riksbyggen
* Liberalerna
* Statens fastighetsverk
* Svenska kyrkan Västerås pastorat
* Biskop Mats Mogren Svenska kyrkan
* Länsstyrelsen i Västmanlands län
* Västmanlands läns museum
* Stiftelsen kulturmiljövård
* Castellum
* Skultuna kommundelsnämnd

* Fastighetsnämnden

* Tekniska nämnden

* Stadsledningskontoret

Under våren 2026 har programmet bearbetats utifrån inkomna synpunkter, Västerås översiktsplan 2050 med utblick mot 2070 och andra antagna program och handlingsplaner, ny lagstiftning och nationella mål.

Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen har till kulturnämnden lämnat följande förslag till beslut:

1. Överläggningen förklaras avslutad.

2. Insamlade synpunkter som framkommit under överläggningen lämnas över till byggnadsnämnden.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

§ 96 Dnr KUN 2026/00116-7.0.2

Information - Studieförbundens verksamhet under 2025

Beslut

Informationen förklaras mottagen.

Ärendebeskrivning

Gustav Lithammer, kulturutvecklare, informerar om studieförbundens verksamhet under 2025.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

§ 97 Dnr KUN 2026/00160-1.4.2

Information - Ekonomiska behov inför budgetåret 2027

Beslut

Informationen förklaras mottagen.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutar om Årsplan 2027–2029 den 16 november 2026 och kommunfullmäktige den 26 november 2026. En lägesuppdatering lämnas i juni och tekniskt budgetunderlag överlämnas till den politiska beredningen i september.

Förvaltningarnas underlag för teknisk ramjustering lämnades till stadsledningskontoret i slutet av april och utgör underlag för den lägesuppdatering som presenteras i juni.

Kulturnämnden informeras översiktligt om arbetsmaterialet. Detta omfattar preliminär ramuppräkning utifrån ökade kostnader för löner, priser, investeringar och förändrade lagkrav. Därutöver redovisas nämndens samlade behov avseende ökade volymer och ambitionshöjningar.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

§ 98 Dnr KUN 2026/00006-1.3.3

Information från kulturverksamheterna

Beslut

Informationen förklaras mottagen.

Ärendebeskrivning

Mats Widelund, kulturchef, och enhetscheferna informerar om läget i verksamheterna inför sommaren.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

§ 99 Dnr KUN 2026/00007-1.2.3

Övriga frågor

Inga övriga frågor anmäls.

Elektroniska underskrifter

Detta dokument har undertecknats elektroniskt av en eller flera personer

De tio första underskrifterna listas nedan. Ytterligare underskrifter listas på efterföljande sida.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerade elektroniska underskrifter enligt EU-förordningen eIDAS. Det innebär att undertecknarnas identitet har verifierats, att underskrifterna är juridiskt bindande och att dokumentets innehåll är kryptografiskt skyddat mot ändringar.

Underskrifterna kan valideras i en PDF-läsare som stöder signaturvalidering eller via Västerås stads valideringstjänst. Endast originalfilen innehåller den signaturinformation som krävs för verifiering. Om dokumentet ändras, skrivs ut eller exporteras till en ny PDF-fil kan underskrifterna inte längre valideras.

Underskrift 1

Namn: ANN-LOUISE MOLIN ÖSTLING
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Datum och tid: 2026-06-23 17:16:48 GMT+02:00
Transaktions-ID: 55b37792e99c4ecc8b791c043f3c4a3b

Underskrift 2

Namn: JÖRGEN ANDERSSON
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Organisation: Moderaterna
Befattning: Ledamot Kulturnämnden
Datum och tid: 2026-06-25 18:11:29 GMT+02:00
Transaktions-ID: 67044727668a4d5c854b70d1834fff2a