

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

- Tid: Onsdagen den 25 mars, klockan 13:00-16:50.
Paus klockan 14:30-14:50.
- Plats: Örestensrummet, kommunhuset i Kinna.
- Beslutande:
- (S) Ulf Dahlberg
 - (S) Pauli Kuitunen §§ 32-44, 47-58
 - (S) Linda Furnander tjänstgör för Pauli Kuitunen §§ 45-46
 - (S) Anita Lomander §§ 32-44, 46, 49-58
 - (MP) Lars-Olof Sandberg tjänstgör för Anita Lomander §§ 45, 47-48
 - (S) Agnetha Rodén §§ 32-44, 47-58
 - (S) Gunnar Nilsson tjänstgör för Agnetha Rodén §§ 45-46
 - (S) Efskan Üstündag §§ 32-44, 47-58
 - (S) Marie Bovin tjänstgör för Efskan Üstündag §§ 45-46
 - (C) Lena Ferm Hansson §§ 35-44, 47-58
 - (C) Anders Andersson tjänstgör för Lena Ferm Hansson §§ 32-34
 - (KD) Nicolette Nadj tjänstgör för Lena Ferm Hansson §§ 45-46
 - (C) Stefan Brunander
 - (V) Arthur Thiry
 - (M) Tomas Ekberg
 - (M) Tomas Johansson §§ 32-44, 46, 48-58
 - (M) Pär-Erik Johansson tjänstgör för Tomas Johansson §§ 45, 47
 - (M) Anders Lilliestam
 - (SD) Peter Flink tjänstgör för Glenn Glansin §§ 32-44, 46, 49-58
 - (M) Rolf Skarin tjänstgör för Glenn Glansin § 45
 - (SD) Sara Lindwall tjänstgör för Glenn Glansin §§ 47-48
 - (SD) Bo Kindström
 - (SD) Mikael Ljunggren §§ 32-44, 46, 48-del av 54
 - (SD) Sara Lindwall tjänstgör för Mikael Ljunggren §§ del av 54-58
 - (M) Rolf Skarin tjänstgör för Mikael Ljunggren § 47
 - (KD) Lars-Inge Andersson
- Övriga deltagare: Ej tjänstgörande ersättare
- (S) Linda Furnander §§ 32-44, 47-del av 53

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

- (S) Gunnar Nilsson §§ 32–44, 47–58
- (MP) Lars-Olof Sandberg Anita Lomander §§ 32–44, 46, 49–58
- (S) Marie Bovin §§ 32–44, 47–58
- (C) Anders Andersson §§ 35–44, 47–58
- (V) Karin Jageby
- (M) Pär-Erik Johansson §§ 32–44, 46, 48–58
- (M) Rolf Skarin §§ 32–44, 46, 48–58
- (SD) Sara Lindwall §§ 32–46, 49-del av 54
- (SD) -
- (KD) Nicolette Nadj §§ 35–44, 47–58

Tjänstepersoner

Lillemor Berglund Andreasson	Kommundirektör	§§ 32–44, 47–58
Andreas Lökhholm	Biträdande kommundirektör	
Frida Hedenskog	Huvudregistrator	
Anne-Charlotte Holmgren	Kanslichef	§§ 32–37, 46–58
Lars Landrö	Utredare	§§ 32–34
Madeleine Mannefred	Inköpschef	§§ 35–37
Martin Bertilsson	Säkerhets- och beredskapschef	§§ 38–39
Sanna Axell	Samordnare	§ 38
Jennie Nilsson Säleby	Projektledare	§ 39
Victoria Bengtsson	Samhälls- utvecklingschef	§ 40–41
Bengt Hansson	Projektledare	§ 40
Alida Marmander	Exploaterings- ingenjör	§ 41
Kristian Johansson	Ekonomichef	§§ 39, 42–44
Lena Arvidsson	Redovisningschef	§§ 42–48
Johan Höglund	Investerings- controller	§§ 42–44
Peter Häggquist	Ekonom	§§ 42–43
Totte Staxäng	HR-chef	§§ 42–44
Per Haugsnes	HR-specialist	§§ 42–44

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Utses att justera: Tomas Ekberg (M)

Justeringens plats och tid: Digital justering

Underskrifter:

Ordförande: Ulf Dahlberg (S)

Justerande: Tomas Ekberg (M)

Sekreterare: Frida Hedenskog

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Innehållsförteckning

Fastställande av ärendelistan	§ 32
Reviderat hälso- och sjukvårdsavtal med tillhörande överenskommelser	§ 33
Riktlinje för hemsändning av dagligvaror i Marks kommun	§ 34
Policy för inköp i Marks kommun	§ 35
Riktlinjer för inköp och upphandling	§ 36
Godkännande av ansökan om HBV-medlemskap	§ 37
Lägesbild och åtgärdsplan brott och trygghet 2026 - Brottsligheten i Marks kommun	§ 38
Program Robusta 2026	§ 39
Bevakningsavtal med Trafikverket gällande vänstersvängkörfält till Lida industriområde, Horred	§ 40
Köp av fastighet	§ 41
Årsrapport VA-verksamheten 2025	§ 42
Överföring av investeringsanslag 2025 till 2026	§ 43
Årsredovisning 2026 för Marks kommun	§ 44
Prövning av de kommunala bolagens verksamhet	§ 45
Instruktion till ombud vid årsstämman 2026 för Spinnerskan i Mark AB	§ 46
Instruktion till ombuden vid årsstämmorna 2025 för dotterbolagen i Spinnerskankoncernen	§ 47
Instruktion till ombud vid årsstämman 2026 för Viskastrand AB	§ 48
Årlig statistik om Markförslag	§ 49
Val av ombud till föreningsstämma Kommuninvest ekonomisk förening 2026	§ 50
Information från ledamöter och förvaltning	§ 51
Redovisning av delegationsbeslut	§ 52

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Redovisning av meddelanden	§ 53
Initiativärende om att erbjuda alla ungdomar som vill, ett feriearbete	§ 54
Initiativärende om att ändra arbetsordningen för kommunfullmäktige avseende hanteringen av valärenden	§ 55
Initiativärende om att avsluta kommunens hela engagemang i Fairtrade och Fairtrade City	§ 56
Initiativärende om att pausa pågående projektering och planering som syftar till att etablera en permanent F-3-struktur i Björketorp	§ 57
Entledigande från uppdrag i styrgruppen för Fairtrade City (M)	§ 58

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

§ 32/2026

Fastställande av ärendelistan**Kommunstyrelsens beslut**

Ärendelistan fastställs med att följande ärenden tillförs:

- Initiativvärende om att erbjuda alla ungdomar som vill, ett feriearbete
- Initiativvärende om att ändra arbetsordningen för kommunfullmäktige avseende hanteringen av valärenden
- Initiativvärende om att avsluta kommunens hela engagemang i Fairtrade och Fairtrade City
- Initiativvärende om att pausa pågående projektering och planering som syftar till att etablera en permanent F-3-struktur i Björketorp
- Entledigande från uppdrag i styrgruppen för Fairtrade City (M)

Ledamöternas förslag till beslut

Tomas Johansson (M) föreslår att följande ärenden tillförs ärendelistan:

- Initiativvärende om att ändra arbetsordningen för kommunfullmäktige avseende hanteringen av valärenden
- Initiativvärende om att avsluta kommunens hela engagemang i Fairtrade och Fairtrade City
- Entledigande från uppdrag i styrgruppen för Fairtrade City (M)

Lars-Inge Andersson (KD) föreslår att följande ärende tillförs ärendelistan:

- Initiativvärende om att pausa pågående projektering och planering som syftar till att etablera en permanent F-3-struktur i Björketorp

Arthur Thiry (V) föreslår att följande ärende tillförs ärendelistan:

- Initiativvärende om att erbjuda alla ungdomar som vill, ett feriearbete

Lars-Inge Andersson (KD) lyfter frågan om flaggning gällande måndagsrörelsen i Marks kommun.

Beslutsgång*Beslutsgång 1*

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta Tomas Johanssons (M) förslag, och finner att så sker.

Beslutsgång 2

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta Lars-Inge Anderssons (KD) förslag, och finner att så sker.

Beslutsgång 3

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta Arthur Thirys (V) förslag och finner att så sker.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

§ 33/2026

Dnr: KS 2025-538

Reviderat hälso- och sjukvårdsavtal med tillhörande överenskommelser**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunstyrelsen beslutar för Marks kommuns del:

Att säga upp följande avtal:

- Hälso- och sjukvårdsavtalet i Västra Götaland, KS 2022-200 – Avtal som reglerar hälso- och sjukvårdsansvaret mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland (gällande 1 april 2017 – 31 december 2026).
- Ramavtal om läkarinsatser i kommunernas hälso- och sjukvård, KS 2022-200.
- Överenskommelse om samverkan vid in- och utskrivning från sluten hälso- och sjukvård, KS 2022-200.
- Överenskommelse om samarbete kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk av alkohol och droger och spel om pengar, KS 2022-200.
- Överenskommelse om munhälsa – uppsökande och nödvändig tandvård, KS 2022-200.

Att anta upprättat förslag till nytt Hälso- och sjukvårdsavtal för Västra Götaland, att gälla från och med 1 januari 2027, i enlighet med det avtalsförslag som Boråsregionens kommunalförbund rekommenderat medlemskommunerna att besluta om.

Att anta följande fyra överenskommelser (underavtal) som hör till huvudavtalet:

- Överenskommelse – Kommunens betalningsansvar vid in- och utskrivning från sluten hälso- och sjukvård.
- Överenskommelse – Regionens läkaransvar i kommunal primärvård.
- Överenskommelse – Samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning, personer med skadligt bruk och beroende samt barn och unga som vårdas utanför det egna hemmet.
- Överenskommelse – Ansvar för samverkan om munhälsa – uppsökande och nödvändig tandvård.

Att, enligt 33 § i kungörelsen om kommunernas samarbete, uppdraga åt kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören att underteckna avtalen.

Kommunstyrelsen konstaterar att uppdraget till kommundirektören den 11 juni 2025, § 126 är fullgjort.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Ärendet

Västra Götalandsregionen och länets 49 kommuner har sedan 1999 haft ett gemensamt hälso- och sjukvårdsavtal. Det nuvarande avtalet löper ut 2026. Under 2024–2025 har ett omfattande läns-gemensamt arbete genomförts för att ta fram ett nytt, moderniserat hälso- och sjukvårdsavtal med tillhörande överenskommelser.

Det reviderade hälso- och sjukvårdsavtalet var våren 2025 på remiss hos Marks kommun och länets övriga kommuner. I beslut den 11 juni 2025 beslutade kommunstyrelsen att godkänna ett yttrande, i form av socialnämndens, omsorgsnämndens och kommunstyrelsens arbetsutskotts svar på remisenkäterna som Marks kommuns svar på remissen.

Direktionen för Boråsregionen Sjuhärad's kommunalförbund beslutade den 24 oktober 2025 att rekommendera medlemskommunerna att anta det nya avtalet och dess fyra underavtal, med giltighet från 1 januari 2027

Regionfullmäktige beslutade den 4 november 2025 att säga upp samtliga nuvarande avtal samt att ingå det nya avtalet och de fyra underavtalen. För att säkerställa en enhetlig läns-gemensam avtalsstruktur behöver Marks kommun fatta motsvarande beslut.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 8 januari 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 4 mars 2026, § 47, där följande föreslås:

Kommunfullmäktige beslutar för Marks kommuns del:

Att säga upp följande avtal:

- Hälso- och sjukvårdsavtalet i Västra Götaland, KS 2022–200 – Avtal som reglerar hälso- och sjukvårdsansvaret mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland (gällande 1 april 2017 – 31 december 2026).
- Ramavtal om läkarinsatser i kommunernas hälso- och sjukvård, KS 2022–200.
- Överenskommelse om samverkan vid in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård, KS 2022–200.
- Överenskommelse om samarbete kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk av alkohol och droger och spel om pengar, KS 2022–200.
- Överenskommelse om munhälsa – uppsökande och nödvändig tandvård, KS 2022–200.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Att anta upprättat förslag till nytt Hälso- och sjukvårdsavtal för Västra Götaland, att gälla från och med 1 januari 2027, i enlighet med det avtalsförslag som Boråsregionens kommunalförbund rekommenderat medlemskommunerna att besluta om.

Att anta följande fyra överenskommelser (underavtal) som hör till huvudavtalet:

- Överenskommelse – Kommunens betalningsansvar vid in- och utskrivning från sluten hälso- och sjukvård.
- Överenskommelse – Regionens läkaransvar i kommunal primärvård.
- Överenskommelse – Samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning, personer med skadligt bruk och beroende samt barn och unga som vårdas utanför det egna hemmet.
- Överenskommelse – Ansvar för samverkan om munhälsa – uppsökande och nödvändig tandvård.

Att, enligt 33 § i kommungemensamt reglemente för nämnderna, uppdra åt kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören att underteckna avtalen.

Kommunstyrelsen konstaterar att uppdraget till kommundirektören den 11 juni 2025, § 126 är fullgjort.

Dagens sammanträde

Utredare Lars Landrö redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Ledamöternas förslag till beslut

Anita Lomander (S) och Tomas Johansson (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas slutligt till

Västra Götalandsregionen - regionstyrelsen@vgregion.se – ange diarienummer RS 2025-04142

Västkom - info@vastkom.se – ange diarienummer 2025_017

Boråsregionen - info@borasregionen.se – ange diarienummer 2025/SKF0113

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

§ 34/2026

Dnr: KS 2025-395

Riktlinje för hemsändning av dagligvaror i Marks kommun**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta Riktlinje för hemsändning av dagligvaror i Marks kommun och att tidigare Riktlinjer för hemsändningsbidrag upphävs.

Punkt H 3 i delegationsordningen för kommunstyrelsen ändras så att lagrummet är Förordning (2024:1243) om stöd för att främja tillgången till grundläggande kommersiell service.

Ärendet

Den 1 januari 2025 trädde förordning (2024:1243) om stöd för att främja tillgången till grundläggande kommersiell service i kraft. Förordningen ersatte den tidigare förordningen (2000:284) om stöd till kommersiell service. Mot bakgrund av detta har Marks kommuns riktlinjer för hemsändning av dagligvaror setts över och uppdaterats.

Den nya statliga förordningen innebär i huvudsak en modernisering och ett tydligare regelverk, men med oförändrade ekonomiska förutsättningar för hemsändningsbidrag. För Marks kommun innebär förändringen framför allt ett tydligare ansvar som mottagare och administratör av det statliga bidraget samt ett behov av att anpassa terminologi, roller och ansvar i kommunens egna riktlinjer.

Den reviderade riktlinjen tydliggör kommunens roll, klargör relationen mellan kommun och utförande butiker samt beskriver hur hemsändning av dagligvaror även fortsättningsvis ska bidra till en god dagligvaruförsörjning på landsbygden.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 30 januari 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 18 februari 2026, § 40, där följande föreslås:

Kommunstyrelsen beslutar att anta Riktlinje för hemsändning av dagligvaror i Marks kommun och att tidigare Riktlinjer för hemsändningsbidrag upphävs.

Punkt H 3 i delegationsordningen för kommunstyrelsen ändras så att lagrummet är Förordning (2024:1243) om stöd för att främja tillgången till grundläggande kommersiell service.

Kommunstyrelsen fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Utredare Lars Landrö redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas till

-

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

§ 35/2026

Dnr: KS 2026–75

Policy för inköp i Marks kommun**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Policy för inköp och upphandling, diarienummer KS 2021–279, beslutad 2021-09-23, upphävs.

Policy för inköp, diarienummer KS 2026–75, antas.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Ärendet

Inköspolicyn är omarbetad i syfte att säkerställa att organisationens inköp genomförs på ett rättssäkert, effektivt och hållbart sätt i enlighet med gällande lagstiftning samt organisationens övergripande mål. Omarbetningen tydliggör ansvarsfördelning, stärker styrningen av inköpsprocessen och integrerar krav på hållbarhet, affärsetik och uppföljning.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 27 februari 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 4 mars 2026, § 48, där följande föreslås:

Policy för inköp och upphandling, diarienummer LS 2021–279, beslutad 2021-09-23, upphävs.

Policy för inköp, diarienummer KS 2026–75, antas.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Inköpschef Madeleine Mannefred redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas slutligt till

Samtliga nämnder och bolag

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

§ 36/2026

Dnr: KS 2026–76

Riktlinjer för inköp och upphandling**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen antar nya riktlinjer för inköp, diarienummer KS 2026–76.

Tidigare riktlinjer för inköp och upphandling i Marks kommun, diarienummer 2021–280, upphör att gälla.

Ärendet

Kommunens nuvarande riktlinjer för inköp och upphandling antogs år 2021 och har sedan dess styrt kommunens arbete med upphandlingar och inköp. Utvecklad lagstiftning, ökade hållbarhetskrav, digitalisering och förändrade interna arbetssätt har skapat behov av att revidera och uppdatera riktlinjerna. Revideringen omfattar språkliga moderniseringar, sakliga förändringar samt omformulering av namn då inköp innefattar hela processen där upphandling är en del, syftet med revideringen av riktlinjerna är att tydliggöra roller och ansvar samt leda till en mer effektiv inköpsprocess.

Syftet med revideringen är att säkerställa att riktlinjerna för inköp är anpassade till gällande lagstiftning, inklusive LOU och kommunens styrdokument. Syftet med revideringen är att tydliggöra roller, ansvar och mandat inom inköpsprocessen. Uppdateringarna ska stärka kommunens inköp utifrån hållbarhet, kvalitet och kostnadseffektivitet samt främja en enhetlig och professionell inköpsverksamhet.

De viktigaste ändringarna i de reviderade riktlinjerna är tydligare koppling till kommunens övergripande mål, förtydligade roller och ansvar för chefer, beställare och inköpsenheten. Revideringen innefattar uppdaterade riktlinjer för direktupphandling, inklusive vägledning och uppdaterade beloppsgränser samt ett stärkt fokus på avtalsuppföljning och avtalsefterlevnad.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 23 februari 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 4 mars 2026, § 49, där följande föreslås:

Kommunstyrelsen antar nya riktlinjer för inköp, diarienummer KS 2026–76.

Tidigare riktlinjer för inköp och upphandling i Marks kommun, diarienummer 2021–280, upphör att gälla.

Kommunstyrelsen fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Inköpschef Madeleine Mannefred redogör för ärendet.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Ärendet diskuteras.

Ledamöternas förslag till beslut

Stefan Brunander (C) och Tomas Johansson (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas till

Samtliga nämnder och bolag

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

§ 37/2026

Dnr: KS 2026-53

Godkännande av ansökan om HBV-medlemskap**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. godkänna att Marks kommun ansöker om medlemskap i HBV (Husbyggnadsvaror HBV Förening), samt
2. uppdra åt kommundirektören att underteckna ansökan om medlemskap.

Ärendet

Marks kommun har möjlighet att ansöka om medlemskap i HBV, en medlemsägd inköpsförening som tillhandahåller samordnade upphandlingar och ramavtal inom bygg-, fastighets- och förvaltningsområdet. Ett medlemskap bidrar till kostnadseffektiva inköp, minskad administrativ belastning samt tillgång till upphandlade ramavtal i enlighet med lagen om offentlig upphandling (LOU).

Marks kommun ser ett behov av ett komplement till redan befintliga inköpscentraler, eftersom HBV nischer sig mot specifika områden. Inom dessa områden finns ett större utbud samt mer fördelaktiga prisnivåer.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 23 februari 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 4 mars 2026, § 50, där följande föreslås:

Kommunstyrelsen beslutar att

1. godkänna att Marks kommun ansöker om medlemskap i HBV (Husbyggnadsvaror HBV Förening), samt
2. uppdra åt kommundirektören att underteckna ansökan om medlemskap.

Kommunstyrelsen fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Inköpschef Madeleine Mannefred redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Ledamöternas förslag till beslut

Tomas Johansson (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Beslut skickas till

HBV Inköpscentral

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

§ 38/2026

Dnr: KS 2025-237

**Lägesbild och åtgärdsplan brott och trygghet 2026 -
Brottsligheten i Marks kommun****Kommunstyrelsens beslut**

Lägesbild brott och trygghet 2026 Brottsligheten i Marks kommun med tillhörande åtgärdsplan fastställs.

Ärendet

Lagen om kommuners brottsförebyggande ansvar innebär att varje kommun har ett övergripande ansvar för att bedriva ett långsiktigt, strukturerat och kunskapsbaserat brottsförebyggande arbete inom sitt geografiska område. Kommunen ska samordna relevanta aktörer, analysera brottslighet och otrygghet samt ta fram och regelbundet uppdatera en lägesbild som ligger till grund för prioriteringar och insatser. Utifrån lägesbilden ska kommunen besluta om och genomföra en åtgärdsplan med brottsförebyggande åtgärder samt följa upp och utvärdera arbetet. Kommunfullmäktige har delegerat ansvaret för de brottsförebyggande frågorna till Kommunstyrelsen, vilket innebär att Kommunstyrelsen fastställer kommunens lägesbild och beslutar om åtgärdsplanen. Syftet har varit att ge en heltäckande bild av brottslighetens omfattning, utveckling, orsaker och konsekvenser samt att skapa ett underlag för långsiktiga och målinriktade brottsförebyggande insatser.

Kartläggningen visar att Marks kommun har en låg brottsnivå och en hög upplevd trygghet i jämförelse med länet och riket. Samtidigt identifieras riskområden kopplade till ungdomars utsatthet, ekonomisk sårbarhet samt brottstyper med stora mörkertal, såsom sexualbrott, våld i nära relation och bedrägerier. Analysen, som bygger på kvantitativa data och etablerade kriminologiska teorier, visar att brottsligheten påverkas av ett samspel mellan socioekonomiska, individuella och situationella faktorer. Slutsatsen är att kommunens befintliga samverkansstrukturer är en styrka, men att det finns behov av att vidareutveckla och systematisera det brottsförebyggande arbetet utifrån en fortsatt kunskapsbaserad lägesbild.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 18 februari 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 4 mars 2026, § 51, där följande föreslås:

Lägesbild brott och trygghet 2026 Brottsligheten i Marks kommun med tillhörande åtgärdsplan fastställs.

Kommunstyrelsen fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Samordnare Sanna Axell redogör för ärendet.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Ärendet diskuteras.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas till

Samtliga nämnder och bolag

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

§ 39/2026

Dnr: KS 2025-516

Program Robusta 2026**Kommunstyrelsens beslut**

Programmet Robusta finansieras med 4,2 miljoner kronor från kommunreserven 2026.

Ärendet

Varje dag skickas mängder av information inom och mellan aktörer i offentlig sektor i handläggningen av ärenden och beslut. Ofta handlar det om sekretessklassad information som vårdplaner, behandlingsplaner, bedömningar av arbetsförmåga och utdrag ur belastningsregistret. I brist på säkrare alternativ används ofta fax eller vanliga brev, särskilt inom hälso- och sjukvården, skolan och socialtjänsten.

Marks kommuns vision är att vara en nära kommun med människan i fokus. Nära till natur, vår omvärld, varandra och framtiden. För att nå denna vision behöver vi klara flera utmaningar; miljömässiga, sociala och ekonomiska.

För att vara en modern och attraktiv arbetsgivare behövs förutsättningar för enkla, trygga och säkra digitala kommunikationsvägar. Vi medarbetare förväntar oss, och också omgivningen förväntar sig, att vi ska kunna kommunicera digitalt med varandra inom kommunen, med andra myndigheter och med enskilda personer. Marks kommun står inför ett växande behov av att modernisera och säkra sina kommunikationsvägar – både internt och externt.

Programmet stärker kommunens utveckling genom bättre kontroll över personuppgifter, högre informationssäkerhet och minskade risker. Det skapar effektivisering genom minskad posthantering och mer strukturerade arbetssätt. Den samlade nyttan blir möjliggörande av framtida digitalisering och fortsatt verksamhetsutveckling, samtidigt som det är kostnadsneutralt för kommunen.

Projekt Robusta

Projekt Robusta, som startade 2022/2023 har haft som syfte att möjliggöra trygga, enkla och säkra digitala kommunikationsvägar mellan kommunens verksamheter, offentliga aktörer, företag och invånare. Robusta har ingått som en del i programmet Framtidens arbetsplats och en effektiv e-förvaltning.

Robusta har pågått inom kommunen i drygt två års tid och har under denna tidsperiod vuxit i omfattning och komplexitet. Intressenter av Robusta är omfattande då samtliga av kommunens verksamheter omfattas och i detta även de kommunala bolagen. Det ställer stora krav på kommunikation och samordning. Utifrån ett tekniskt perspektiv är projektet också komplext, eftersom Robusta kräver flera nya tekniska lösningar. Robusta har också en djup koppling till dels en

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

framtida digitaliseringsstrategi men även IT-strategi då det inom Robusta behöver tas beslut om huruvida teknik ska utvecklas i egen regi eller köpas in.

SKR har tillsammans med Adda och Inera drivit ett arbete, som går under namnet Handslaget. Handslaget är ett arbete vars syfte är att stärka ett kommungemensamt arbete för välfärdsutveckling genom digitalisering. I detta arbete har fyra initiativ utformats för att stödja kommuner och regioner i digitaliseringsarbetet.

Under 2024 tackade Marks kommun ja till samtliga 4.

Dessa är:

- Digital Post
- Införande av Säker Digital kommunikation, SDK, i socialtjänsten
- Identitets- och behörighetshantering
- Breddinförande av vissa välfärdstekniska lösningar

De tre översta initiativen har lagts i Robusta.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 27 januari 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet 18 februari 2026, § 42, där följande föreslås:

Programmet Robusta finansieras med 4,2 miljoner kronor från kommunreserven 2026.

Kommunstyrelsen fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Projektledare Jennie Nilsson Säleby och ekonomichef Kristian Johansson redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas till

-

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

§ 40/2026

Dnr: KS 2026–123

Bevakningsavtal med Trafikverket gällande vänstersvängkörfält till Lida industriområde, Horred**Kommunstyrelsens beslut**

Rubricerat Bevakningsavtal godkänns och tecknas enligt upprättat förslag.

Ärendet

Avtalet avser ett bevakningsuppdrag där Trafikverket ser ett behov av att bevaka Kommunens framtagande av underlag till ställningstagande samt framtagande av bygghandling och byggnationen av ett vänstersvängfält inklusive justering av belysning på väg 41 in till Åkerstavägen vid Lida industriområde, Horred.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 2 mars 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet 11 mars 2026, § 62, där följande föreslås:

Rubricerat Bevakningsavtal godkänns och tecknas enligt upprättat förslag.

Kommunstyrelsen fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Projektledare Bengt Hansson redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Ledamöternas förslag till beslut

Arthur Thiry (V), Tomas Johansson (M), Pauli Kuitunen (S) och Stefan Brunander (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas till

Trafikverket

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

§ 41/2026

Dnr: KS 2025-529

Köp av fastighet**Kommunstyrelsens beslut**

Köpekontrakt för fastigheten Örby 4:65 godkänns och tecknas enligt upprättat förslag.

Investering finansieras genom kommunstyrelsens investeringsbudget.

Kommundirektören får i uppdrag att ansöka om planbesked för området.

Reservation

Ledamöternas reservation finns under beslutsgång.

Ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott har i §330/2025 beslutat att ge exploateringsingenjör i uppdrag att medverka i budgivning av fastigheten Örby 4:65 upp till ett belopp om 6 000 000 kronor. Parterna har kommit överens om en köpeskilling om 5 850 000 kronor.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 17 februari 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet 4 mars 2026, § 53, där följande föreslås:

Köpekontrakt för fastigheten Örby 4:65 godkänns och tecknas enligt upprättat förslag.

Investering finansieras genom kommunstyrelsens investeringsbudget.

Kommunstyrelsen fattar slutgiltigt beslut.

Dagens sammanträde

Exploateringsingenjör Alida Marmander redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Ledamöternas förslag till beslut

Lena Ferm Hansson (C) yrkar avslag till förslaget.

Tomas Johansson (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag med följande tillägg:

Kommundirektören får i uppdrag att ansöka om planbesked för området.

Pauli Kuitunen (S), Arthur Thiry (V) och Tomas Ekberg (M) yrkar bifall till Tomas Johanssons (M) förslag.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Mikael Ljunggren (SD), Stefan Brunander (C), Lars-Inge Andersson (KD), Bo Kindström (SD) och Peter Flink (SD) yrkar bifall till Lena Ferm Hanssons (C) förslag.

Beslutsgång

Ordföranden sammanfattar diskussionen och konstaterar att det finns två olika förslag, Tomas Johanssons (M) med fleras förslag och Lena Ferm Hanssons (C) med fleras förslag.

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen antar Tomas Johanssons (M) med fleras förslag.

Votering begärs och verkställs. Följande beslutsgång godkänns: ja-röst för bifall till Tomas Johanssons (M) med fleras förslag, nej-röst för bifall till Lena Ferm Hanssons (C) med fleras förslag. Med 9 ja-röster och 6 nej-röster, finner ordföranden att kommunstyrelsen antar Tomas Johanssons (M) med fleras förslag.

Tjänstgörande	Ja	Nej	Avstår
(S) Ulf Dahlberg	X		
(S) Agnetha Rodén	X		
(S) Pauli Kuitunen	X		
(S) Anita Lomander	X		
(S) Efkan Üstündag	X		
(C) Lena Ferm Hansson		X	
(C) Stefan Brunander		X	
(V) Arthur Thiry	X		
(M) Tomas Ekberg	X		
(M) Tomas Johansson	X		
(M) Anders Lilliestam	X		
(SD) Peter Flink		X	
(SD) Bo Kindström		X	
(SD) Mikael Ljunggren		X	
(KD) Lars-Inge Andersson		X	
Resultat	9	6	0

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

--	--	--	--

Protokollsanteckning, Lena Ferm Hansson (C) och Stefan Brunander (C):

Centerpartiet yrkar avslag på köp av fastigheten Örby 4:65. Det finns ingen tydlighet i tidigare beslutade planer om bostadsbyggnation på jordbruksmark i detta område.

Protokollsanteckning, Arthur Thiry (V):

Marks kommun äger i dag en relativt begränsad mängd mark, särskilt i de centrala och mest attraktiva lägena. För att långsiktigt kunna planera för kommunens utveckling, tillgodose framtida behov och hålla en god beredskap är det viktigt att kommunen fortsätter att förvärva mark när tillfällen uppstår. Detta gäller även jordbruksmark i centrala och strategiska lägen.

Ett aktivt markinnehav skapar handlingsutrymme för kommunen att i framtiden kunna styra samhällsbyggandet på ett sätt som är ekonomiskt, socialt och ekologiskt hållbart. Utan markinnehav begränsas kommunens möjligheter att påverka lokalisering av bostäder, verksamheter, infrastruktur och service, vilket riskerar att leda till ökade kostnader och minskad flexibilitet över tid.

Jag delar Vänsterpartiets grundläggande syn på att jordbruksmark endast bör bebyggas i undantagsfall. Samtidigt vill jag betona att ett markförvärv i sig inte innebär exploatering. Att kommunen äger marken skapar tvärtom bättre förutsättningar för att skydda värdefull jordbruksmark tills det finns en tydligt motiverad samhällsnytta – och att om exploatering någon gång blir nödvändig kan den genomföras på ett planerat, kontrollerat och hållbart sätt.

Genom att förvärva mark i attraktiva lägen säkerställer kommunen att framtida generationer inte blir beroende av privata markägares vilja eller av marknadsläget för att kunna utveckla viktiga funktioner i samhället. Ett långsiktigt och strategiskt markäggande är därför en central del av ett ansvarsfullt kommunalt samhällsbyggande.

Reservation

Lena Ferm Hansson (C), Stefan Brunander (C), Peter Flink (SD), Bo Kindström (SD), Mikael Ljunggren (SD) och Lars-Inge Andersson (KD) reserverar sig mot beslutet.

Beslut skickas till

-



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

§ 42/2026

Dnr: KS 2026-94

Årsrapport VA-verksamheten 2025**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Årsrapport 2025 för VA-verksamheten godkänns.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Ärendet

Teknik- och serviceförvaltningen har tagit fram årsrapport 2025 för VA-verksamheten i Marks kommun. Enligt Vattentjänstlagen ska huvudmannen, dvs. kommunfullmäktige behandla årsrapporten och godkänna den.

I årsrapporten sammanfattas de mest väsentliga händelserna under 2025. Även en ekonomisk sammanställning finns med.

Glädjande är att förnyelsetakten för det enskilda året 2025 är hög till följd av slutförandet av ledningsrenoveringarna i Öxabäck. Antalet vattenläckor är ungefär som tidigare år, men några av dessa var dock av större karaktär. Det har varit problem med höga manganvärden i dricksvattnet under hösten för de boende i Öxabäck och barn har rekommenderats att inte dricka vattnet under en period.

Årets resultat var ett överskott med 3,4 mnkr vilket var 6,3 mnkr bättre än det budgeterade resultatet. Det ackumulerade resultatet har därmed förbättrats något, från ett underskott på drygt 20 mnkr till knappt 17 mnkr. Det finns en plan för återställandet till utgången av 2028.

Investeringarna uppgick till ca 79 mnkr vilket är ungefär som 2024.

Ledningsförnyelsen i Öxabäck utgjorde runt 38 mnkr. Utgifterna för ny teknisk anläggning i Skene var drygt 6 mnkr under året. Det projektet är nu pausat i avvaktan på en fördjupad studie kring dricksvattenförsörjningen i kommunen. Av VA-verksamhetens årliga investeringsram på 25 mnkr så nyttjades 24,2 mnkr vilket är en bra träffsäkerhet. Övriga investeringsprojekt utgjorde knappt 11 mnkr.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 3 mars 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet 11 mars 2026, § 63, där följande föreslås:

Årsrapport 2025 för VA-verksamheten godkänns.

Dagens sammanträde

Ekonomichef Kristian Johansson redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas slutligt till

Teknik- och servicenämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

§ 43/2026

Dnr: KS 2025–23

Överföring av investeringsanslag 2025 till 2026**Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

För kommunens investeringsprojekt överförs investeringsmedel om 41,6 miljoner kronor från 2025 till 2026. Beloppet är fördelat på projekt inom:

- Kultur- och fritidsnämndens verksamhet om 4,6 miljoner kronor.
- Teknik- och servicenämndens verksamhet för lokaler om 27,8 miljoner kronor.
- Teknik- och servicenämndens verksamhet för vatten och avlopp, projekt, om 9,2 miljoner kronor.

För de pågående projekten Ny skola och förskola Ubbhult, Skene etapp 2, Utbyggnad skola och förskola i Björketorp, Loftsgårdens förskola samt Beredskapsåtgärder hanteras kvarstående budget från 2025 i budgetprocessen 2027–2030 inom respektive projekts nuvarande totala budget.

Teknik- och servicenämndens begäran om utökad ram inom VA-verksamheten behandlas inom ordinarie budgetprocess för 2027–2030.

Kommunfullmäktige noterar avvikelser för projekten utbyggnad av ledning Ubbhult/Hägnen och ledningsrenovering i Öxabäck där förklaring och analys för avvikelsen emottas i slutredovisning av projekten.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Ärendet

Investeringsramar sätts årligen för varje nämnd och inom teknik- och servicenämndens även per verksamhetsområde. Större investeringar, över 10 miljoner kronor, beslutas per enskilt projekt och år, samtidigt som den totala budgeten för projektet fastställs.

I övrigt prioriterar nämnderna sina investeringsbehov inom de givna ramarna. Överföring av ramanslag beviljas i regel ej, eftersom det finns en ny investeringsram för kommande år. Undantag kan medges.

Endast större investeringsanslag överförs mellan åren, och i första hand ska nämnden pröva om det finns utrymme för hela eller delar av dessa inom given investeringsram innan överföring begärs.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 6 mars 2026.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet 11 mars 2026, § 64, där följande föreslås:

För kommunens investeringsprojekt överförs investeringsmedel om 41,6 miljoner kronor från 2025 till 2026. Beloppet är fördelat på projekt inom:

- Kultur- och fritidsnämndens verksamhet om 4,6 miljoner kronor.
- Teknik- och servicenämndens verksamhet för lokaler om 27,8 miljoner kronor.
- Teknik- och servicenämndens verksamhet för vatten och avlopp, projekt, om 9,2 miljoner kronor.

För de pågående projekten Ny skola och förskola Ubbhult, Skene etapp 2, Utbyggnad skola och förskola i Björketorp, Loftsgårdens förskola samt Beredskapsåtgärder hanteras kvarstående budget från 2025 i budgetprocessen 2027–2030 inom respektive projekts nuvarande totala budget.

Teknik- och servicenämndens begäran om utökad ram inom VA-verksamheten behandlas inom ordinarie budgetprocess för 2027–2030.

Kommunfullmäktige noterar avvikelser för projekten utbyggnad av ledning Ubbhult/Hägnen och ledningsrenovering i Öxabäck där förklaring och analys för avvikelsen emottas i slutredovisning av projekten.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Ekonomichef Kristian Johansson redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas slutligt till

Kommunstyrelsen

Kultur- och fritidsnämnden

Teknik- och servicenämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

§ 44/2026

Dnr: KS 2025-23

Årsredovisning 2026 för Marks kommun**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen uppmanar följande nämnder att senast i samband med Aprilrapport 2026 inkomma med beskrivning och kostnadsberäkning för från staten nytillkomna uppdrag:

- Omsorgsnämnden: medicinskt ansvarig för rehab och språkrav i äldreomsorgen
- Kommunstyrelsen: genomförande av NIS2-direktivet
- Barn- och utbildningsnämnden: Aktivitetskravet och reglering av lärares undervisningstid
- Socialnämnden: Aktivitetskravet och *verktyg till socialtjänsten när samtycke saknas*

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Årsredovisning 2025 för Marks kommun godkänns.

Statusrapporten över uppdrag till nämnder och styrelser noteras.

Generellt statsbidrag för skolbibliotek riktas till barn- och utbildningsnämnden med 1,4 miljoner kronor från år 2026, budgeten för utjämning av skatteintäkter ökas på motsvarande sätt vilket finansierar tilläggsanslaget för skolbibliotek.

Justering av budgetramar görs enligt uppföljning av den nya it-modellens kostnader med start år 2026.

Kommunstyrelsen	+0,9 mnkr
Teknik- och servicenämnden	-0,4 mnkr
Bygg- och miljönämnden	+0,1 mnkr
Kultur- och fritidsnämnden	+0,1 mnkr
Barn- och utbildningsnämnden	-2,4 mnkr
Omsorgsnämnden	+1,3 mnkr
Socialnämnden	+0,6 mnkr
Kommunfullmäktige	+0,7 mnkr
Intäkt till IT/KS	-0,9 mnkr

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning har upprättat förslag till årsredovisning för Marks kommun. Årsredovisningen är kommunstyrelsens rapport till kommunfullmäktige om verksamhet och ekonomi i kommunen och dess bolag 2025. Den är även information till externa intressenter såsom kreditgivare, leverantörer och andra offentliga myndigheter och kommuninvånare.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 4 februari 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet 11 mars 2026, § 65, där följande föreslås:

Kommunstyrelsen uppmanar följande nämnder att senast i samband med Aprilrapport 2026 inkomma med beskrivning och kostnadsberäkning för från staten nytillkomna uppdrag:

- Omsorgsnämnden: medicinskt ansvarig för rehab och språkkrav i äldreomsorgen
- Kommunstyrelsen: genomförande av NIS2-direktivet
- Barn- och utbildningsnämnden: Aktivitetskravet och reglering av lärares undervisningstid
- Socialnämnden: Aktivitetskravet och *verktyg till socialtjänsten när samtycke saknas*

Kommunstyrelsen fattar slutligt beslut.

Årsredovisning 2025 för Marks kommun godkänns.

Statusrapporten över uppdrag till nämnder och styrelser noteras.

Generellt statsbidrag för skolbibliotek riktas till barn- och utbildningsnämnden med 1,4 miljoner kronor från år 2026, budgeten för utjämning av skatteintäkter ökas på motsvarande sätt vilket finansierar tilläggsanslaget för skolbibliotek.

Justering av budgetramar görs enligt uppföljning av den nya it-modellens kostnader med start år 2026.

Kommunstyrelsen	+0,9 mnkr
Teknik- och servicenämnden	-0,4 mnkr
Bygg- och miljönämnden	+0,1 mnkr
Kultur- och fritidsnämnden	+0,1 mnkr
Barn- och utbildningsnämnden	-2,4 mnkr
Omsorgsnämnden	+1,3 mnkr
Socialnämnden	+0,6 mnkr

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Kommunfullmäktige +0,7 mnkr

Intäkt till IT/KS -0,9 mnkr

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Kommundirektör Lillemor Berglund Andreasson, ekonomichef Kristian Johansson och HR-chef Totte Staxäng redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Ledamöternas förslag till beslut

Ordföranden Ulf Dahlberg (S) föreslår följande ändringsförslag:

Andra stycket på sidan 70 stryks. I övrigt enligt arbetsutskottets förslag.

Tomas Ekberg (M) och Bo Kindström (SD) yrkar bifall till Ulf Dahlbergs (S) förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta eget förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas till

Nämnder och styrelser

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

§ 45/2026

Dnr: KS 2025-23

Prövning av de kommunala bolagens verksamhet**Kommunstyrelsens beslut**

Den verksamhet som Marks Bostads AB har bedrivit under 2025 bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Den verksamhet som Viskastrand AB har bedrivit under 2025 bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Den verksamhet Marks Energi AB har bedrivit under 2025 bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Den verksamhet som Marks Fastighets AB har bedrivit under 2025 bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Den verksamhet som Spinnerskan i Mark AB har bedrivit under 2025 bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Jäv

Pauli Kuitunen (S), Anita Lomander (S), Efan Üstündag (S), Agnetha Rodén (S), Lena Ferm Hansson (C), Tomas Johansson (M), Peter Flink (SD), Bo Kindström (SD), Mikael Ljunggren (SD) och Anders Andersson (C) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut i ärendet.

För Pauli Kuitunen (S) tjänstgör Linda Furnander (S), för Anita Lomander (S) tjänstgör Lars-Olof Sandberg (MP), för Efan Üstündag (S) tjänstgör Marie Bovin (S), för Agnetha Rodén (S) tjänstgör Gunnar Nilsson (S), för Lena Ferm Hansson (C) tjänstgör Nicolette Nadj (KD), för Tomas Johansson (M) tjänstgör Pär-Erik Johansson (M), för Peter Flink (SD) tjänstgör Rolf Skarin (M), för Bo Kindström (SD) tjänstgör Sara Lindwall (SD), för Mikael Ljunggren (SD) saknas ersättare.

Reservation

Ledamöters reservationer finns under beslutsgång.

Ärendet

De kommunala bolagens verksamhet står under uppsikt av kommunstyrelsen och enligt 6 kap. 9 § kommunallagen ska kommunstyrelsen i årliga beslut för varje kommunalt bolag pröva om den verksamhet som bolaget bedrivit under föregående kalenderår varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om styrelsen finner att så inte är fallet ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder. De bolag som är berörda i Marks kommun är bolagen i Spinnerskankoncernen: Spinnerskan i

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Mark AB, Marks Bostads AB, Marks Energi AB, Marks Fastighets AB samt Viskastrand AB och Bo i Mark AB, vilka är dotterbolag till Marks Bostads AB.

På grund av jävssituationen bereds inte i kommunstyrelsens arbetsutskott

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 4 mars 2026.

Förvaltningens förslag till beslut

Den verksamhet som Marks Bostads AB har bedrivit under 2025 bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Den verksamhet som Viskastrand AB har bedrivit under 2025 bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Den verksamhet Marks Energi AB har bedrivit under 2025 bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Den verksamhet som Marks Fastighets AB har bedrivit under 2025 bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Den verksamhet som Spinnerskan i Mark AB har bedrivit under 2025 bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Kommunstyrelsen fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Redovisningschef Lena Arvidsson redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Ledamöternas förslag till beslut

Ordföranden Ulf Dahlberg (S) föreslår följande:

Den verksamhet som Marks Bostads AB har bedrivit under 2025 bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Den verksamhet som Viskastrand AB har bedrivit under 2025 bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Den verksamhet Marks Energi AB har bedrivit under 2025 bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Den verksamhet som Marks Fastighets AB har bedrivit under 2025 bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Den verksamhet som Spinnerskan i Mark AB har bedrivit under 2025 bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Kommunstyrelsen fattar slutligt beslut.

Lars-Inge Andersson (KD) föreslår följande:

Den verksamhet som Marks Bostads AB har bedrivit under 2025 bedöms inte ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna, då bostadsbyggande inte har skett så att det varit en god försörjning av bostäder i kommunen.

Den verksamhet som Viskastrand AB har bedrivit under 2025 bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Den verksamhet Marks Energi AB har bedrivit under 2025 bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Den verksamhet som Marks Fastighets AB har bedrivit under 2025 bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Den verksamhet som Spinnerskan i Mark AB har bedrivit under 2025 bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Kommunstyrelsen fattar slutligt beslut.

Beslutsgång

Ordföranden sammanfattar diskussionen och konstaterar att det finns två olika förslag, eget förslag och Lars-Inge Anderssons (KD) förslag.

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen antar eget förslag.

Reservation

Lars-Inge Andersson (KD) reserverar sig mot beslutet.

Beslut skickas till

Spinnerskan i Mark AB

Marks Bostads AB

Viskastrand AB

Bo i Mark AB

Marks Energi AB



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Marks Fastighets AB

Valda revisorer

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

§ 46/2026

Dnr: KS 2026–97

Instruktion till ombud vid årsstämman 2026 för Spinnerskan i Mark AB**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Instruktion till ombudet vid årsstämman 2026 för Spinnerskan i Mark AB:

Den i årsredovisningen och koncernredovisningen för 2025 intagna resultaträkningen och balansräkningen samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen fastställs. Balanserade vinstmedel och årets vinst, sammantaget 47 181 950 kronor, balanseras i ny räkning.

Den som revisionsbolaget Ernst & Young AB utser till huvudansvarig revisor ska vara auktoriserad revisor. Ersättning utgår enligt räkning.

Arvoden till styrelsen och lekmannarevisorn ska utgå i enlighet med arvodesreglementet med bestämmelser om ersättning till kommunalt förtroendevalda i Marks kommun. Uppdragen som ordförande respektive vice ordförande i Spinnerskan i Mark AB omfattar 10 procent respektive 7 procent av årsarbetstiden. Arvode till lekmannarevisorn utgår avseende 2026 med 20 timmar. Utöver dessa kostnader tillkommer kostnad för biträdet, dvs revisionsbolaget, avseende lekmannarevisionens granskning av bolagens verksamhet.

Arvoden till styrelseledamöter och suppleanter samt lekmannarevisorer i kommunens bolag höjs med samma procentsats och enligt samma åldersgränser som för de förtroendevalda i kommunen avseende avgiftsbestämd ålderspension, i syfte att kompensera för utebliven pensionsavsättning.

Styrdokument beslutade av kommunstyrelsen eller fullmäktige i Marks kommun, med den senaste revideringen, enligt särskilt upprättad lista "Giltiga styrdokument för bolagen i Spinnerskankoncernen 2026" fastställs som gällande för bolaget.

Frågan om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och verkställande direktörer bereds av fullmäktiges presidium.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Jäv

Pauli Kuitunen (S), Efsan Üstündag (S), Agnetha Rodén (S), Lena Ferm Hansson (C), Bo Kindström (SD) och Anders Andersson (C) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut i ärendet.

För Pauli Kuitunen (S) tjänstgör Linda Furnander (S), för Efsan Üstündag (S) tjänstgör Marie Bovin (S), för Agnetha Rodén (S) tjänstgör Gunnar Nilsson (S), för Lena Ferm Hansson (C) tjänstgör Nicolette Nadj (KD), för Bo Kindström (SD) tjänstgör Sara Lindwall (SD).

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Ärendet

Enligt bolagsordningen för Spinnerskan i Mark AB ska följande beslut tas på årsstämman;

- fastställelse av resultat- och balansräkning
- dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
- ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören
- fastställande av arvoden åt styrelsen och lekmannarevisorerna
- val av auktoriserad revisor och revisorssuppleant

Utöver det ska även styrdokument som är gemensamma för kommunkoncernen och som gäller för bolagen fastställas av årsstämman.

Detta sker genom att ägarens ombud vid årsstämman fattar beslut enligt av ägaren givna instruktioner.

På grund av jävssituationen bereds inte ärendet i kommunstyrelsens arbetsutskott.

Analys och slutsatser

Styrelsen för Spinnerskan i Mark ska vid styrelsemöte 2026-03-03 fastställa årsredovisningen för 2025. Styrelsen har vid styrelsemötet att ta ställning till resultatdisposition som innebär att balanserade vinstmedel och årets vinst, sammanlagt 47 181 950 kronor, balanseras i ny räkning.

Enligt arbetsordning för kommunfullmäktige, 40 § är det fullmäktiges presidium som bereder frågor och ärenden om ansvarsprövning.

Vad gäller arvode till bolagsstyrelsernas ledamöter och suppleanter anges i det gemensamma ägardirektivet för bolagen i Spinnerskankoncernen, att arvode ska ges enligt de bestämmelser som gäller för kommunens förtroendevalda, det vill säga enligt arvodesreglementet med bestämmelser om ersättning till kommunalt förtroendevalda i Marks kommun. Enligt samma ägardirektiv anges att arvoden höjs med samma procentsats och enligt samma åldersgränser som för de förtroendevalda i kommunen, i syfte att kompensera för utebliven pensionsavsättning.

Inför mandatperioden 2023–2026 gjordes en översyn av arvoden och arvodesreglementet. Kommunfullmäktige beslutade att omfattningen på uppdraget i Spinnerskan i Mark AB ska vara 10 procent av årsarbetstiden för ordförande och 7 procent av årsarbetstiden för vice ordförande.

Arvode för lekmannarevisorerna utgår i enlighet med arvodesreglementet. Lekmannarevisorernas arvode höjs med samma procentsats och enligt samma åldersgränser som för de förtroendevalda i kommunen, i syfte att kompensera för utebliven pensionsavsättning. Lekmannarevisorerna i bolagen har arvode utifrån visst antal timmar och det har per år satts till 20 timmar för Spinnerskan i Mark AB. Detta bör vara fortsatt oförändrat. Utöver dessa kostnader tillkommer kostnad för

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

biträdet, dvs revisionsbolaget, avseende lekmannarevisionens granskning av bolagens verksamhet.

Vad avser val av auktoriserad revisor utsågs Ernst & Young AB till sakkunnigt biträde och därmed också till revisor i kommunkoncernens bolag vid valda revisorers sammanträde 2024-01-22, § 3. Den som revisionsbolaget utser till huvudansvarig revisor ska vara auktoriserad revisor. Ersättning till Ernst & Young AB utgår enligt räkning.

Kommunfullmäktige har fastställt gemensamt ägardirektiv för bolagen i Spinnerskankoncernen. Enligt detta ska "styrdokument som beslutats av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen, och som gäller generellt för kommunkoncernen, fastställas av bolagsstämman och tillämpas av bolagen. Detta gäller även andra beslut som kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen fattar som gäller generellt för kommunkoncernen."

För att underlätta och tydliggöra vilka styrdokument som är aktuella för bolagen har Spinnerskans styrelse beslutat att styrdokument ska anges i ett separat dokument som uppdateras kontinuerligt och som ingår som bilaga vid bolagsstämman. Styrdokument som inte anges som aktuella i dokumentet är inte gällande för bolagen.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 3 mars 2026.

Förvaltningens förslag till beslut

Instruktion till ombudet vid årsstämman 2026 för Spinnerskan i Mark AB:

Den i årsredovisningen och koncernredovisningen för 2025 intagna resultaträkningen och balansräkningen samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen fastställs. Balanserade vinstmedel och årets vinst, sammanlagt 47 181 950 kronor, balanseras i ny räkning.

Den som revisionsbolaget Ernst & Young AB utser till huvudansvarig revisor ska vara auktoriserad revisor. Ersättning utgår enligt räkning.

Arvoden till styrelsen och lekmannarevisorn ska utgå i enlighet med arvodesreglementet med bestämmelser om ersättning till kommunalt förtroendevalda i Marks kommun. Uppdragen som ordförande respektive vice ordförande i Spinnerskan i Mark AB omfattar 10 procent respektive 7 procent av årsarbetstiden. Arvode till lekmannarevisorn utgår avseende 2026 med 20 timmar. Utöver dessa kostnader tillkommer kostnad för biträdet, dvs revisionsbolaget, avseende lekmannarevisionens granskning av bolagens verksamhet.

Arvoden till styrelseledamöter och suppleanter samt lekmannarevisorer i kommunens bolag höjs med samma procentsats och enligt samma åldersgränser

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

som för de förtroendevalda i kommunen avseende avgiftsbestämd ålderspension, i syfte att kompensera för utebliven pensionsavsättning.

Styrdokument beslutade av kommunstyrelsen eller fullmäktige i Marks kommun, med den senaste revideringen, enligt särskilt upprättad lista "Giltiga styrdokument för bolagen i Spinnerskankoncernen 2026" fastställs som gällande för bolaget.

Frågan om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och verkställande direktörer bereds av fullmäktiges presidium.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Redovisningschef Lena Arvidsson redogör för ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden föreslår följande:

Instruktion till ombudet vid årsstämman 2026 för Spinnerskan i Mark AB:

Den i årsredovisningen och koncernredovisningen för 2025 intagna resultaträkningen och balansräkningen samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen fastställs. Balanserade vinstmedel och årets vinst, sammanlagt 47 181 950 kronor, balanseras i ny räkning.

Den som revisionsbolaget Ernst & Young AB utser till huvudansvarig revisor ska vara auktoriserad revisor. Ersättning utgår enligt räkning.

Arvoden till styrelsen och lekmannarevisorn ska utgå i enlighet med arvodesreglementet med bestämmelser om ersättning till kommunalt förtroendevalda i Marks kommun. Uppdragen som ordförande respektive vice ordförande i Spinnerskan i Mark AB omfattar 10 procent respektive 7 procent av årsarbetstiden. Arvode till lekmannarevisorn utgår avseende 2026 med 20 timmar. Utöver dessa kostnader tillkommer kostnad för biträdet, dvs revisionsbolaget, avseende lekmannarevisionens granskning av bolagens verksamhet.

Arvoden till styrelseledamöter och suppleanter samt lekmannarevisorer i kommunens bolag höjs med samma procentsats och enligt samma åldersgränser som för de förtroendevalda i kommunen avseende avgiftsbestämd ålderspension, i syfte att kompensera för utebliven pensionsavsättning.

Styrdokument beslutade av kommunstyrelsen eller fullmäktige i Marks kommun, med den senaste revideringen, enligt särskilt upprättad lista "Giltiga styrdokument för bolagen i Spinnerskankoncernen 2026" fastställs som gällande för bolaget.

Frågan om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och verkställande direktörer bereds av fullmäktiges presidium.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Förslaget antas.

Beslut skickas slutligt till

Spinnerskan i Mark AB

Ombudet vid årsstämman 2026 för Spinnerskan i Mark AB

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

§ 47/2026

Dnr: KS 2026–98

Instruktion till ombuden vid årsstämmorna 2025 för dotterbolagen i Spinnerskankoncernen**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Styrelsen i Spinnerskan i Mark AB uppdras att ge följande instruktion till ombuden vid årsstämmorna 2026 för Marks Bostads AB, Marks Energi AB och Marks Fastighets AB.

För Marks Bostads AB: Den i årsredovisningen för 2025 intagna resultaträkningen och balansräkningen fastställs. Av balanserade vinstmedel och årets vinst, 239 374 246 konor, görs utdelning med 1 478 400 kronor till aktieägaren, vilket motsvarar 3,26 kronor per aktie och 237 895 846 kronor balanseras i ny räkning.

För Marks Energi AB: Den i årsredovisningen för 2025 intagna resultaträkningen och balansräkningen fastställs. Av balanserade vinstmedel och årets vinst, sammantaget 17 583 694 kronor, görs utdelning med 3 400 000 kronor till aktieägaren, vilket motsvarar 82,93 kronor per aktie och 14 183 694 kronor balanseras i ny räkning.

För Marks Fastighets AB: Den i årsredovisningen för 2025 intagna resultaträkningen och balansräkningen fastställs. Av balanserade vinstmedel och årets förlust, sammantaget 7 236 282 konor, görs utdelning med 1 400 000 kronor till aktieägaren, vilket motsvarar 28,00 kronor per aktie och 5 836 282 kronor balanseras i ny räkning.

Den som revisionsbolaget Ernst & Young AB utser till huvudansvarig revisor ska vara auktoriserad revisor. Ersättning utgår enligt räkning.

Arvoden till styrelser och lekmannarevisorers ska utgå i enlighet med arvodesreglementet med bestämmelser om ersättning till kommunalt förtroendevalda i Marks kommun. Uppdragen som ordförande respektive vice ordförande i Marks Bostads AB omfattar 30 procent respektive 21 procent av årsarbetstiden. Uppdragen som ordförande respektive vice ordförande i Marks Fastighets AB omfattar 10 procent respektive 7 procent av årsarbetstiden. Uppdragen som ordförande respektive vice ordförande i Marks Energi AB omfattar 25 procent respektive 18 procent av årsarbetstiden. Arvoden till lekmannarevisorerna utgår avseende 2026 med 40 timmar för Marks Bostads AB, 12 timmar för Marks Fastighets AB och 20 timmar för Marks Energi AB. Utöver dessa kostnader tillkommer kostnad för biträdet, dvs revisionsbolaget, avseende lekmannarevisionens granskning av bolagens verksamhet.

Arvoden till styrelseledamöter och suppleanter samt lekmannarevisorers i kommunens bolag höjs med samma procentsats och enligt samma åldersgränser

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

som för de förtroendevalda i kommunen avseende avgiftsbestämd ålderspension, i syfte att kompensera för utebliven pensionsavsättning.

Styrdokument beslutade av kommunstyrelsen eller fullmäktige i Marks kommun, med den senaste revideringen, enligt särskilt upprättad lista "Giltiga styrdokument för bolagen i Spinnerskankoncernen 2026" fastställs som gällande för Marks Bostads AB, Marks Fastighets AB och Marks Energi AB.

Frågan om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och verkställande direktörer bereds av fullmäktiges presidium.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Jäv

Anita Lomander (S), Tomas Johansson (M), Peter Flink (SD) och Mikael Ljunggren (SD) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut i ärendet.

För Anita Lomander (S) tjänstgör Lars-Olof Sandberg (MP), för Tomas Johansson (M) tjänstgör Pär-Erik Johansson (M), för Peter Flink (SD) tjänstgör Sara Lindwall (SD), för Mikael Ljunggren (SD) tjänstgör Rolf Skarin (M).

Ärendet

Enligt bolagsordningarna för de dotterbolag som ingår i Spinnerskankoncernen ska följande beslut tas på årsstämmorna;

- fastställelse av resultat- och balansräkning
- dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
- ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören
- fastställande av arvoden åt styrelsen och lekmannarevisorerna
- val av auktoriserad revisor och revisorssuppleant

Utöver det ska även styrdokument som är gemensamma för kommunkoncernen och som gäller för bolagen fastställas av årsstämman.

Detta sker genom att ägarens ombud vid årsstämman fattar beslut enligt av ägaren givna instruktioner.

På grund av jävssituationen bereds inte i kommunstyrelsens arbetsutskott.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 13 mars 2026.

Förvaltningens förslag till beslut

Styrelsen i Spinnerskan i Mark AB uppdras att ge följande instruktion till ombuden vid årsstämmorna 2026 för Marks Bostads AB, Marks Energi AB och Marks Fastighets AB.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

För Marks Bostads AB: Den i årsredovisningen för 2025 intagna resultaträkningen och balansräkningen fastställs. Av balanserade vinstmedel och årets vinst, 239 374 246 konor, görs utdelning med 1 478 400 kronor till aktieägaren, vilket motsvarar 3,26 kronor per aktie och 237 895 846 kronor balanseras i ny räkning.

För Marks Energi AB: Den i årsredovisningen för 2025 intagna resultaträkningen och balansräkningen fastställs. Av balanserade vinstmedel och årets vinst, sammantaget 17 583 694 kronor, görs utdelning med 3 400 000 kronor till aktieägaren, vilket motsvarar 82,93 kronor per aktie och 14 183 694 kronor balanseras i ny räkning.

För Marks Fastighets AB: Den i årsredovisningen för 2025 intagna resultaträkningen och balansräkningen fastställs. Av balanserade vinstmedel och årets förlust, sammantaget 7 236 282 konor, görs utdelning med 1 400 000 kronor till aktieägaren, vilket motsvarar 28,00 kronor per aktie och 5 836 282 kronor balanseras i ny räkning.

Den som revisionsbolaget Ernst & Young AB utser till huvudansvarig revisor ska vara auktoriserad revisor. Ersättning utgår enligt räkning.

Arvoden till styrelser och lekmannarevisorerna ska utgå i enlighet med arvodesreglementet med bestämmelser om ersättning till kommunalt förtroendevalda i Marks kommun. Uppdragen som ordförande respektive vice ordförande i Marks Bostads AB omfattar 30 procent respektive 21 procent av årsarbetstiden. Uppdragen som ordförande respektive vice ordförande i Marks Fastighets AB omfattar 10 procent respektive 7 procent av årsarbetstiden. Uppdragen som ordförande respektive vice ordförande i Marks Energi AB omfattar 25 procent respektive 18 procent av årsarbetstiden. Arvoden till lekmannarevisorerna utgår avseende 2026 med 40 timmar för Marks Bostads AB, 12 timmar för Marks Fastighets AB och 20 timmar för Marks Energi AB. Utöver dessa kostnader tillkommer kostnad för biträdet, dvs revisionsbolaget, avseende lekmannarevisionens granskning av bolagens verksamhet.

Arvoden till styrelseledamöter och suppleanter samt lekmannarevisorerna i kommunens bolag höjs med samma procentsats och enligt samma åldersgränser som för de förtroendevalda i kommunen avseende avgiftsbestämd ålderspension, i syfte att kompensera för utebliven pensionsavsättning.

Styrdokument beslutade av kommunstyrelsen eller fullmäktige i Marks kommun, med den senaste revideringen, enligt särskilt upprättad lista "Giltiga styrdokument för bolagen i Spinnerskankoncernen 2026" fastställs som gällande för Marks Bostads AB, Marks Fastighets AB och Marks Energi AB.

Frågan om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och verkställande direktörer bereds av fullmäktiges presidium.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Dagens sammanträde

Redovisningschef Lena Arvidsson redogör för ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden föreslår följande:

Styrelsen i Spinnerskan i Mark AB uppdras att ge följande instruktion till ombuden vid årsstämmorna 2026 för Marks Bostads AB, Marks Energi AB och Marks Fastighets AB.

För Marks Bostads AB: Den i årsredovisningen för 2025 intagna resultaträkningen och balansräkningen fastställs. Av balanserade vinstmedel och årets vinst, 239 374 246 konor, görs utdelning med 1 478 400 kronor till aktieägaren, vilket motsvarar 3,26 kronor per aktie och 237 895 846 kronor balanseras i ny räkning.

För Marks Energi AB: Den i årsredovisningen för 2025 intagna resultaträkningen och balansräkningen fastställs. Av balanserade vinstmedel och årets vinst, sammantaget 17 583 694 kronor, görs utdelning med 3 400 000 kronor till aktieägaren, vilket motsvarar 82,93 kronor per aktie och 14 183 694 kronor balanseras i ny räkning.

För Marks Fastighets AB: Den i årsredovisningen för 2025 intagna resultaträkningen och balansräkningen fastställs. Av balanserade vinstmedel och årets förlust, sammantaget 7 236 282 konor, görs utdelning med 1 400 000 kronor till aktieägaren, vilket motsvarar 28,00 kronor per aktie och 5 836 282 kronor balanseras i ny räkning.

Den som revisionsbolaget Ernst & Young AB utser till huvudansvarig revisor ska vara auktoriserad revisor. Ersättning utgår enligt räkning.

Arvoden till styrelser och lekmannarevisorers ska utgå i enlighet med arvodesreglementet med bestämmelser om ersättning till kommunalt förtroendevalda i Marks kommun. Uppdragen som ordförande respektive vice ordförande i Marks Bostads AB omfattar 30 procent respektive 21 procent av årsarbetstiden. Uppdragen som ordförande respektive vice ordförande i Marks Fastighets AB omfattar 10 procent respektive 7 procent av årsarbetstiden. Uppdragen som ordförande respektive vice ordförande i Marks Energi AB omfattar 25 procent respektive 18 procent av årsarbetstiden. Arvoden till lekmannarevisorerna utgår avseende 2026 med 40 timmar för Marks Bostads AB, 12 timmar för Marks Fastighets AB och 20 timmar för Marks Energi AB. Utöver dessa kostnader tillkommer kostnad för biträdet, dvs revisionsbolaget, avseende lekmannarevisionens granskning av bolagens verksamhet.

Arvoden till styrelseledamöter och suppleanter samt lekmannarevisorers i kommunens bolag höjs med samma procentsats och enligt samma åldersgränser

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

som för de förtroendevalda i kommunen avseende avgiftsbestämd ålderspension, i syfte att kompensera för utebliven pensionsavsättning.

Styrdokument beslutade av kommunstyrelsen eller fullmäktige i Marks kommun, med den senaste revideringen, enligt särskilt upprättad lista "Giltiga styrdokument för bolagen i Spinnerskankoncernen 2026" fastställs som gällande för Marks Bostads AB, Marks Fastighets AB och Marks Energi AB.

Frågan om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och verkställande direktörer bereds av fullmäktiges presidium.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Förslaget antas.

Beslut skickas slutligt till

Spinnerskan i Mark AB

Marks Bostads AB

Marks Energi AB

Marks Fastighets AB

Ombuden vid årsstämmor 2026 för dotterbolagen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

§ 48/2026

Dnr: KS 2026–99

Instruktion till ombud vid årsstämman 2026 för Viskastrand AB**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Styrelsen i Spinnerskan i Mark AB uppdras att ge instruktion till styrelsen i Marks Bostads AB att instruera ombudet vid årsstämman 2026 för Viskastrand AB att fatta följande beslut:

Den i årsredovisningen för 2025 intagna resultaträkningen och balansräkningen godkänns. Balanserade vinstmedel och årets förlust, sammantaget 10 093 376 kronor, balanseras i ny räkning.

Den som revisionsbolaget Ernst & Young AB utser till huvudansvarig revisor ska vara auktoriserad revisor. Ersättning utgår enligt räkning.

Arvoden till styrelsen och lekmannarevisor utgår inte särskilt för Viskastrand AB då det ingår i arvudet som utges för styrelsearbete och revisorsarbete för moderbolaget Marks Bostads AB.

Styrdokument beslutade av kommunstyrelsen eller fullmäktige i Marks kommun, med den senaste revideringen, enligt särskilt upprättad lista "Giltiga styrdokument för bolagen i Spinnerskankoncernen 2026" fastställs som gällande för bolaget.

Frågan om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och verkställande direktören bereds av fullmäktiges presidium.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Jäv

Anita Lomander (S) och Peter Flink (SD) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut i ärendet.

För Anita Lomander (S) tjänstgör Lars-Olof Sandberg (MP), för Peter Flink (SD) tjänstgör Sara Lindwall (SD).

Ärendet

Enligt bolagsordningen för Viskastrand AB ska följande beslut fattas vid bolagets årsstämma;

- fastställelse av resultat- och balansräkning
- dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
- ansvarsfrihet för styrelseledamöter och verkställande direktören
- fastställande av arvoden åt styrelsen och lekmannarevisorerna
- val av auktoriserad revisor och revisorssuppleant

Utöver det ska även styrdokument som är gemensamma för kommunkoncernen och som gäller för bolagen fastställas av årsstämman.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Detta sker genom att ägarens ombud vid årsstämman fattar beslut enligt av ägaren givna instruktioner.

På grund av jävssituationen bereds inte i kommunstyrelsens arbetsutskott.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 13 mars 2026.

Förvaltningens förslag till beslut

Styrelsen i Spinnerskan i Mark AB uppdras att ge instruktion till styrelsen i Marks Bostads AB att instruera ombudet vid årsstämman 2026 för Viskastrand AB att fatta följande beslut:

Den i årsredovisningen för 2025 intagna resultaträkningen och balansräkningen godkänns. Balanserade vinstmedel och årets förlust, sammantaget 10 093 376 kronor, balanseras i ny räkning.

Den som revisionsbolaget Ernst & Young AB utser till huvudansvarig revisor ska vara auktoriserad revisor. Ersättning utgår enligt räkning.

Arvoden till styrelsen och lekmannarevisor utgår inte särskilt för Viskastrand AB då det ingår i arvodet som utges för styrelsearbete och revisorsarbete för moderbolaget Marks Bostads AB.

Styrdokument beslutade av kommunstyrelsen eller fullmäktige i Marks kommun, med den senaste revideringen, enligt särskilt upprättad lista "Giltiga styrdokument för bolagen i Spinnerskankoncernen 2026" fastställs som gällande för bolaget.

Frågan om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och verkställande direktören bereds av fullmäktiges presidium.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Redovisningschef Lena Arvidsson redogör för ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden föreslår följande:

Styrelsen i Spinnerskan i Mark AB uppdras att ge instruktion till styrelsen i Marks Bostads AB att instruera ombudet vid årsstämman 2026 för Viskastrand AB att fatta följande beslut:

Den i årsredovisningen för 2025 intagna resultaträkningen och balansräkningen godkänns. Balanserade vinstmedel och årets förlust, sammantaget 10 093 376 kronor, balanseras i ny räkning.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Den som revisionsbolaget Ernst & Young AB utser till huvudansvarig revisor ska vara auktoriserad revisor. Ersättning utgår enligt räkning.

Arvoden till styrelsen och lekmannarevisor utgår inte särskilt för Viskastrand AB då det ingår i arvodet som utges för styrelsearbete och revisorsarbete för moderbolaget Marks Bostads AB.

Styrdokument beslutade av kommunstyrelsen eller fullmäktige i Marks kommun, med den senaste revideringen, enligt särskilt upprättad lista "Giltiga styrdokument för bolagen i Spinnerskankoncernen 2026" fastställs som gällande för bolaget.

Frågan om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och verkställande direktören bereds av fullmäktiges presidium.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Förslaget antas.

Beslut skickas slutligt till

Spinnerskan i Mark AB

Marks Bostads AB

Viskastrand AB

Ombud vid årsstämma 2025 för Viskastrand AB

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

§ 49/2026

Dnr: KS 2026-67

Årlig statistik om Markförslag**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige godkänner den årliga statistiken för Markförslag avseende år 2025.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Ärendet

Markförslaget är en möjlighet för personer att lämna förslag till politiken via en e-tjänst på kommunens webbplats. Förslag som får stöd av minst 50 personer under en 60-dagarsperiod går vidare till politisk behandling i ansvarig nämnd eller styrelse. Förslag med färre än 50 röster avskrivs.

Enligt riktlinjer för markförslag i Marks kommun, fastställda av kommunstyrelsen den 20 december 2023, § 203, ska kommunfullmäktige i april varje år få rapport om inkomna, avskrivna och avvisade förslag från föregående år samt information om verkställighet av de markförslag som har bifallits.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 16 februari 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 4 mars 2026, § 57, där följande föreslås:

Kommunfullmäktige godkänner den årliga statistiken för Markförslag avseende år 2025.

Dagens sammanträde

Kanslichef Anne-Charlotte Holmgren redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas slutligt till

-

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

§ 50/2026

Dnr: KS 2026–143

Val av ombud till föreningsstämma Kommuninvest ekonomisk förening 2026**Kommunstyrelsens beslut**

Ulf Dahlberg (S) utses som ombud till föreningsstämman för Kommuninvest ekonomisk förening 2026.

Ärendet

Kommuninvest ekonomisk förening är en frivillig medlemsorganisation med Sveriges kommuner och regioner som medlemmar, i dagsläget 297 medlemmar. Det gemensamma uppdraget är att finansiera investeringar inom kommunsektorn, där Kommuninvest ekonomisk förening erbjuder en trygg placering för investerare samt fungerar som ett kunskapscentrum inom kommunal finansförvaltning och långsiktig hållbarhet.

Den 15 april 2026 anordnas föreningsstämman för Kommuninvest ekonomisk förening, med temat "långsiktighet i ekonomin – för framtiden". Som medlem i föreningen och för att kunna delta i det formella stämmoförfarandet har Marks kommun att utse ombud och ersättare att delta på föreningsstämman.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 6 mars 2026.

Förvaltningens förslag till beslut

Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan Kommunstyrelsens beslut.

Kommunstyrelsen fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Kanslichef Anne-Charlotte Holmgren redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Ledamöternas förslag till beslut

Ordföranden Ulf Dahlberg (S) föreslår sig själv som ombud till föreningsstämman för Kommuninvest ekonomisk förening 2026.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta eget förslag, och finner att så sker.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Beslut skickas till

Kommuninvest ekonomisk förening, digital anmälan via: [Förmiddagsseminarium hos Kommuninvest - Kommuninvest](#)

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

§ 51/2026

Dnr: KS 2026–20

Information från ledamöter och förvaltning**Kommunstyrelsens beslut**

Informationen noteras.

Dagens sammanträde

Kommundirektör Lillemor Berglund Andreasson informerar om följande:

Marks kommun byter bank

Från och med 2 maj 2026 hanteras kommunens löneutbetalningar via Sparbanken Sjuhärad i stället för Nordea. Bakgrunden är att Sparbanken Sjuhärad tilldelades kommunens upphandling gällande banktjänster.

Omorganisation 2026 Marks kommun

- Att tydligt uttala vilken styrlogik som gäller när servicefunktionen blir en del av kommunstyrelsens förvaltning.
- Att skapa forum där olika logiker möts strukturerat (till exempel gemensamma prioriterings- och samordningsmöten).
- Vad kommunstyrelsen och kommunstyrelsens förvaltning nu leder, beställer och prioriterar.
- Vad övriga nämnder och förvaltningar kan förvänta sig.
- Hur tjänstepersons- och politikerrollen hålls åtskilda när serviceverksamhet hamnar nära kommunens centrala ledning.
- Vi behöver definiera gemensamma arbetssätt, serviceavtal, prioriteringsmodeller, gemensamma processer, säkra affärsmässigheten, skapa transparens i prioriteringar.
- Upphandling av konsulter för programledning/processledning av den omfattande omorganisationen som involverar kommunstyrelsens förvaltning och teknik- och serviceförvaltningen i första hand, men som påverkar hela organisationen.
- Uppstartsmöte av särskild samverkansgrupp (SSG) som hanterar samverkansfrågor som rör:
 - mottagande av verksamhet och medarbetare till kommunstyrelsens förvaltning,
 - den verksamhet som stannar kvar och utgör den nya driftsförvaltningen,
 - förändringar i lednings- och organisationsstrukturer samt organisatoriska förändringar inom enheter som är en följd av omorganisationen.
 - Bemanningsfrågor på chefssidan och vakanser.

Lägesbild Marks kommun, februari 2026

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

- Nulägesbild nationellt, regionalt och lokalt.

Biträdande kommundirektör Andreas Lökholtz informerar om följande:

- Gothenburg Sustainable Award. Arrangemang kommer äga rum i Rydal i augusti, kopplat till kvinnligt företagande och tillväxt.

Ordförande Ulf Dahlberg (S) informerar om följande:

- Borås Direktion.
- Besök hos Swedavia.
- Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund.
- Målbild Energi Sjuhärad.
- Möte om trygghetsbostäder.
- Ungdomsdialog på Ängskolan.
- Avslutade dialogträffar.
- Träff med samverkansgrupp för väg 156.
- Lantbruksdag Strömme gymnasium.
- Temadag ekonomi.

Vice ordförande Tomas Ekberg (M) informerar om följande:

- Extra medlemsmöte SÄRF.
- Halvvägs till "100 företagsbesök".
- Beredningsgrupp för Naturbruksgymnasium.
- 31 mars träff med Landshövdingen.

Lena Ferm Hansson (C) informerar om följande:

- Närvårdssamverkan 13 mars.
- Lyfter fråga om Skene Närsjukhus.

Tomas Johansson (M) informerar om följande:

- Ny politisk referensgrupp gällande närsjukhuset Skene.

Kommunstyrelsens ledamöter och ersättare ges möjlighet att ställa frågor.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan notera informationen, och finner att så sker.

Beslut skickas till

-



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

§ 52/2026

Redovisning av delegationsbeslut**Kommunstyrelsens beslut**

Redovisningen av delegationsbeslut godkänns.

Delegationsbeslut	Delegat	Datum	Diarienummer
Vecka fri från våld	Kommunikationschef	2026-02-16	KS 2025-522-1
Flaggning- vecka fri från våld	Kommunikationschef	2026-02-16	KS 2025-522-3
Flaggning med anledning av politikers bortgång	Helen Westman	2026-02-16	KS 2025-389-2
Avvisat markförslag angående att öka säkerheten för gående på Glumsevägen ner mot Öresjövägen	Kommunsekreterare	2026-02-16	KS 2025-37-66
Avvisat markförslag angående byta ut och rusta upp vägskyltar i Kinna och Skene	Kommunsekreterare	2026-02-17	KS 2025-37-69
Beslut om administrationsbidrag	Näringslivschef	2026-02-18	KS 2023-97-6
Fullmakt att representera kommunen hos Lantmäteriet	Kommundirektör	2026-02-20	KS 2026-54-6
Fullmakt att representera kommunen hos Lantmäteriet	Kommundirektör	2026-02-20	KS 2026-54-1
Fullmakt att representera kommunen hos Lantmäteriet	Kommundirektör	2026-02-20	KS 2026-54-5
Fullmakt att representera kommunen hos Lantmäteriet	Kommundirektör	2026-02-20	KS 2026-54-4
Fullmakt att representera kommunen hos Lantmäteriet	Kommundirektör	2026-02-20	KS 2026-54-3
Servitutsavtal	Exploateringsingenjör	2026-02-23	KS 2015-184 255-6
Servitutsavtal	Exploateringsingenjör	2026-02-23	KS 2025-320-5
Överenskommelse om fastighetsreglering	Exploateringsingenjör	2026-02-23	KS 2026-109-1
Fastighetsdeklaration Hajom 12:31	Samhällsutvecklingschef	2026-03-05	KS 2026-12-4
Fastighetsdeklaration Horred 6:22	Samhällsutvecklingschef	2026-03-05	KS 2026-12-5
Fastighetsdeklaration Aratorp 5:72	Samhällsutvecklingschef	2026-03-09	KS 2026-12-6
Fastighetsdeklaration Berghem 16:40	Samhällsutvecklingschef	2026-03-09	KS 2026-12-7
Fastighetsdeklaration Aratorp 5:53	Samhällsutvecklingschef	2026-03-09	KS 2026-12-8

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Fastighetsdeklaration Aratorp 5:71	Samhällsutvecklingschef	2026-03-09	KS 2026-12-9
Fastighetstaxering Amundagärde 1:63	Samhällsutvecklingschef	2026-03-09	KS 2026-12-10
Fastighetsdeklaration Aratorp 5:54	Samhällsutvecklingschef	2026-03-09	KS 2026-12-11
Fastighetsdeklaration Torestorps- Kulla 1:48	Samhällsutvecklingschef	2026-03-09	KS 2026-12-12
Anskaffning leasingfordon	Förvaltningschef	2026-03-12	KS 2025-10-7
Anskaffning leasingfordon	Förvaltningschef	2026-03-12	KS 2025-10-9
Uppsägning om arrende	Exploateringsingenjör	2026-03-13	KS 2026-52-2

§ 53/2026

Redovisning av meddelanden

Kommunstyrelsens beslut

Redovisning av meddelanden godkänns.

- A) Boråsregionen Nytt dataskyddsbud 260205
 - B) Infobrev nr 1. Ubbhultskolan
 - C) Svenljunga kommun - Destination Sjuhärad besöksnäringstrategi 2030
 - D) Boråsregionen Direktionsprotokoll 2026-02-27
 - E) Protokoll revisionen 2026-02-09
 - F) Till alla förtroendevalda i kommunstyrelsen
 - G) Uppdrag till Kammarkollegiet att betala ut medel till SKR i enlighet med ök om en jämlik och effektiv cancervård med kortare väntetider 2026
 - H) Tjänsteskrivelse KFF
 - I) Kfn § 5/2026
 - J) Konsekvensanalys inför beslut om Backagårdsbadets framtid
-

§ 54/2026

Dnr: KS 2026-169

Initiativvärende om att erbjuda alla ungdomar som vill, ett feriearbete

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet bordläggs.

Ärendet

Varje år längtar många markungdomar efter sitt första steg in i arbetslivet. I år gäller erbjudandet för ungdomar födda 2008 eller 2009, folkbokförda i Marks kommun och som ännu inte haft feriearbete här. Under tre sommarveckor får de möjlighet att arbeta sex timmar om dagen, totalt 90 arbetstimmar – en erfarenhet som för många blir avgörande för självkänslan och vägen vidare.

Inför sommaren 2026 har 244 ungdomar sökt feriearbete. Men bara 122 får chansen. Det betyder att hälften av våra unga nekas en möjlighet som kan vara helt avgörande för att skapa en trygg start i arbetslivet. En av orsakerna som nämnts handlar om att verksamheterna som tar emot feriearbetare tvingas stå för hälften av lönekostnaden – något som i praktiken begränsar antalet platser.

Det är extra olyckligt eftersom vi vet hur mycket ett första arbete betyder: självständighet, ett eget sammanhang, referenser och erfarenheter som bygger både kompetens och självförtroende. Men framför allt handlar det om rättvisa.

Samtidigt behöver vi inte leta långt för att se att det går att göra bättre. I Borås stad har man under flera år erbjudit alla som söker feriearbete en plats. Som exempel sökte 1951 ungdomar feriearbete 2023. Alla fick ett erbjudande. Ett annat bra exempel är Höganäs kommun – en borgerligt styrd kommun som i många år har varit ett föredöme när det gäller att erbjuda sommarjobb till unga. Där behöver ungdomar i årskurs 9 eller gymnasiets första två år bara uppfylla två krav: bo i kommunen och vilja arbeta. Sedan får de söka och delta i kommunens sommarjobb, utan andra hinder eller begränsningar.

Kommunstyrelsens arbetsutskott i Marks kommun har dessutom gjort ett studiebesök i Höganäs för att ta del av deras arbetssätt och hur de lyckats skapa en modell där alla ungdomar ges chansen till ett sommarjobb.

Deras arbete visar att när man ser sommarjobb som en investering, inte en kostnad, då går det att ge alla ungdomar en ärlig chans. Det borde vara självklart också i Marks kommun utifrån att målen bästa barnkommun och bästa företagskommun hänger intimt ihop.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Dagens sammanträde

Moderaterna och Vänsterpartiet har genom Elise Benjaminsson (M) och Arthur Thiry (V) den 25 mars 2026 lagt fram ett initiativärende på kommunstyrelsens sammanträde, om att erbjuda alla ungdomar som vill, ett feriearbete.

Ledamöternas förslag till beslut

Ordföranden Ulf Dahlberg (S) föreslår att ärendet bordläggs.

Tomas Ekberg (M) yrkar bifall till Ulf Dahlbergs (S) förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta eget förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas till

-

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

§ 55/2026

Dnr: KS 2026–170

Initiativärende om att ändra arbetsordningen för kommunfullmäktige avseende hanteringen av valärenden

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet bordläggs.

Ärendet

Under 2025 behandlade kommunfullmäktige i Marks kommun totalt 39 avsägelser och fyllnadsval.

Inte sällan upptar dessa ärenden en stor del av sammanträdet som skulle kunna ägnas åt det politiska samtalet. Vid sammanträdet den 19 mars behandlade kommunfullmäktige till exempel 30 enskilda valärenden.

Därför föreslår vi att kommunfullmäktiges arbetsordning ändras så att alla valärenden kan avgöras i ett och samma ärende. Detta till exempel genom att kommunfullmäktiges arbetsordning avseende valärenden formuleras som:

Valberedningen ska lägga fram förslag i alla valärenden som fullmäktige ska behandla med undantag av val av

- *fullmäktiges presidium.*
- *valberedning*
- *arvodesberedning på det första sammanträdet med nyvalda fullmäktige*
- *kommunstyrelse på det första sammanträdet med nyvalda fullmäktige*
- *revisorer och lekmannarevisorer i bolag, stiftelser, samordningsförbund och kommunalförbund*
- *brådslande ärenden*

År då allmänna val ägt rum utses valberedningen av det nyvalda fullmäktige.

Valberedningen består av en ledamot och en ersättare från varje i fullmäktige representerat parti.

Beredningen sammanträder på kallelse av ordföranden.

I övrigt bestämmer valberedningen sina arbetsformer.

Dagens sammanträde

Moderaterna har genom Elise Benjaminsson (M) och Tomas Johansson (M) den 25 mars 2026 lagt fram ett initiativärende på kommunstyrelsens sammanträde, om att ändra arbetsordningen för kommunfullmäktige avseende hanteringen av valärenden.

Ledamöternas förslag till beslut

Ordföranden Ulf Dahlberg (S) föreslår att ärendet bordläggs.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta eget förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas till

-

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

§ 56/2026

Dnr: KS 2026–173

Initiativärende om att avsluta kommunens hela engagemang i Fairtrade och Fairtrade City**Kommunstyrelsens beslut**

Ärendet bordläggs.

Ärendet

Med anledning av att kommunen har valt att inte skicka in någon förnyelseansökan för diplomeringen Fairtrade City borde vi ta steget fullt ut och avsluta kommunens ambition med att vara diplomerade. Att kommunen fortsatt har en vilja att handla rättvisemärkta varor är inte avhängigt att vara med i Fairtrade. För att avslutet av Fairtrade City engagemanget skall kunna göras på ett korrekt sätt behöver rätt instans fatta erforderliga beslut.

Dagens sammanträde

Moderaterna har genom Tomas Johansson (M) den 25 mars 2026 lagt fram ett initiativärende på kommunstyrelsens sammanträde, om att avsluta kommunens hela engagemang i Fairtrade och Fairtrade City.

Ledamöternas förslag till beslut

Ordföranden Ulf Dahlberg (S) föreslår att ärendet bordläggs.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta eget förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas till

-

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

§ 57/2026

Dnr: KS 2026-174

Initiativärende om att pausa pågående projektering och planering som syftar till att etablera en permanent F-3-struktur i Björketorp**Kommunstyrelsens beslut**

Ärendet bordläggs.

Ärendet

Projektering av en permanent F-3-struktur i Björketorp förutsätter att mellanstadieverksamheten inte återetableras. Att fortsätta sådana åtgärder under en period där skolstrukturen är föremål för omprövning riskerar att föregripa kommande politiska beslut och minska handlingsutrymmet inför en ny struktur.

När beslutet togs att projektera en förskola plus skola i Björketorp var det F-6 som var utfallet. Den tredje december 2025 valde Kommunstyrelsens arbetsutskott att ändra inriktningsbeslutet för projekteringen, och att det nu ska projekteras för en förskola plus skola årskurs F-3.

När KSAU förändrade förutsättningarna för projekteringen så fanns det en majoritet som drev frågan om att lägga ner fyra mellanstadier i vår kommun, bland dessa Björketorpsskolan. Sedan dess har opinionen vänt och det finns för tillfället inget parti som aktivt driver frågan om att lägga ner några mellanstadier. Därför bör man inte heller gå vidare med planerna att lägga ner Björketorpsskolans mellanstadium då de bygger på ett resonemang som har fallit. Parallellt med detta har etapp två av skolbyggnationen i Skene pausats, vilket visar att det går utmärkt att pausa en pågående projektering.

Fram till dess att en ny långsiktig skolstruktur beslutats bör kommunen begränsa sina åtgärder till det som är nödvändigt ur arbetsmiljö- och utbildningssynpunkt, för att säkerställa att inga irreversibla strukturförändringar genomförs.

Dagens sammanträde

Kristdemokraterna har genom Lars-Inge Andersson (KD) och Nicolette Nadj (KD) den 25 mars 2026 på kommunstyrelsens sammanträde lagt ett initiativärende om att pausa pågående projektering och planering som syftar till att etablera en permanent F-3-struktur i Björketorp.

Ledamöternas förslag till beslut

Ordföranden Ulf Dahlberg (S) föreslår att ärendet bordläggs.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta eget förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas till

-

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-03-25

§ 58/2026

Dnr: KS 2022-450

Entledigande från uppdrag i styrgruppen för Fairtrade City (M)
Kommunstyrelsens beslut

Tomas Johansson (M) entledigas från sitt uppdrag som ledamot i styrgruppen för Fairtrade City.

Frågan om att utse ny ledamot i styrgruppen för Fairtrade City bordläggs.

Ärendet

Tomas Johansson (M) har i skrivelse den 25 mars 2026 begärt att bli entledigad från sitt uppdrag som ledamot i styrgruppen för Fairtrade City.

Dagens sammanträde

Ordföranden Ulf Dahlberg (S) föreslår att Tomas Johansson (M) entledigas från sitt uppdrag som ledamot i styrgruppen för Fairtrade City.

Beslutsgång*Beslutsgång 1*

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan entlediga Tomas Johansson (M) från sitt uppdrag som ledamot i styrgruppen för Fairtrade City, och finner att så sker.

Beslutsgång 2

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan bordlägga frågan om att utse ny ledamot i styrgruppen Fairtrade City, och finner att så sker.

Beslut skickas till

Löneservice

Tomas Johansson (M)

Fairtrade City
