

Plats och tid	Kommunhuset i sammanträdesrum Harrie kl. 18:30-19:46
Ajournering	19.02 – 19.08
Beslutande ledamöter	Se nästa sida
Ersättare	Se nästa sida
Övriga närvarande	Se nästa sida
Utses att justera	Mikael Elmvik (M)
Justeringens plats och tid	Digital justering
Paragrafer	§§ 12-25

Sekreterare

Caroline Anderberg

Ordförande

Johan Dougles (M)

Justerande

Mikael Elmvik (M)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har offentliggjorts på kommunens digitala anslagstavla på kommunens webbplats www.kavlinge.se.

Organ	Arbetsliv- och fritidsnämnden
Sammanträdesdatum	2026-04-21
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset, Östra stationstorget 1, 244 80 Kävlinge

Utdragsbestyrkande

Beslutande ledamöter

Johan Dougles (M) ordförande
Peter Ljuslund (SD) 1:e vice ordförande
Rune Sandström (S) 2:e vice ordförande
Mikael Elmvik (M)
Fredrik Sturesson (M)
Margaret Holmström (M)
Jonas Pettersson (SD)
Veronika Wikner (S)
Nina Lenngren (S)
Martin Båfält (C)
Olof Cerne (MP)
Niclas Olsson (LB)
Mikael Brandt (M) ersätter Ulf Arvidsson (M) §§ 12-21 och §§ 23-25
Elvira Anes Viseu (M) ersätter Mikael Brandt (M) § 22

Ersättare

Elvira Anes Viseu (M)
Philip Wihlborg-Ek (M)
Anna Brosell (M)
Thomas Holmberg (SD)
Marina Nilsson (S)
Anna-Maria Banck (C)
Lars Carlsson (L)
Tom Leonardsson (V)

Övriga deltagare

Anneli Nilsson, sektorchef
Per Arvidsson, biträdande sektorchef
Michaela Heintze, ekonomikontroller
Katja von Busch, ekonomikontroller
Felicia Svensson, socionomkandidat
Victoria Galbe, ekonomichef §§ 12-14
Jon Rosenlöf, projektledare § 12
Caroline Anderberg, nämndsekreterare

Ärendelista

- §12 Information aktivitetskravet
- §13 Information från sektorn och ordförande
- §14 Årsredovisning 2025 för Stiftelsen Nils Andréassons minnesfond
- §15 Kvartalsrapport, kvartal 1 2026
- §16 Ersättning till enskild
- §17 Ledarpris 2026
- §18 Tillfälliga tillämpningsanvisningar för serveringstillstånd
- §19 Kompletterande beslutanderätt - revidering
- §20 Redovisning av inkomna skrivelser 2026-04-21
- §21 Redovisning av delegationsbeslut 2026-04-21
- §22 Nedläggning av faderskapsutredning - finns i sekretesskallelse
- §23 Ansökan hos Tingsrätten om överflyttning av vårdnad - finns i sekretesskallelsen
- §24 Ansökan hos Tingsrätten om överflyttning av vårdnad - finns i sekretesskallelsen
- §25 Redovisning av ordförandebeslut - finns i sekretesskallelsen

§12

Information aktivitetskravet

Projektledare Jon Rosenlöf berättar om aktivitetskravsreformen som träder i kraft den 1 juli 2026. Aktivitetskravet syftar till att stärka arbetslinjen och motverka utanförskap för de som får försörjningsstöd. Det betyder att man behöver delta i aktiviteter som hjälper en vidare mot arbete eller studier för att ha fortsatt rätt till stödet.

Kommunen kommer att ha en skyldighet att tillhandahålla meningsfulla aktiviteter till målgruppen som ingår i aktivitetskravet. Utgångspunkten på omfattning av aktiviteter är heltid, 40 h/vecka men ska anpassas efter förmåga och man ska sluta titta på arbetsförmåga och istället titta på aktivitetsförmåga.

Kommunen kommer löpande rapportera till Inspektionen för vård och omsorg, IVO, kring genomförandet av aktivitetskravet och IVO är tillsynsmyndighet.

Aktivitetskravet finansieras genom ett generellt statsbidrag, ett förmodat statsbidrag riktat för kostnader för barnomsorg samt ett implementeringsstöd.

I Kävlinge kommun berörs i dagsläget 50-60 individer av aktivitetskravet.

Kommunen tittar nu på externa samarbeten, information har skickats ut till kommunens föreningar och i samarbete med näringslivschefen har man kommunicerat ut till lokala arbetsgivare.

§13

Information från sektorn och ordförande

Sektorchef Anneli Nilsson presenterar ny ekonomicontroller Katja von Busch samt socionomkandidat Felicia Svensson.

Ordförande Johan Dougles berättar att den nya toaletten i Tolvåkerparken idag har startats upp.

§14

Dnr: AFN 2026/57

Årsredovisning 2025 för Stiftelsen Nils Andréassons minnesfond

Beslut

Arbetsliv- och fritidsnämndens beslut

Arbetsliv- och fritidsnämnden har tagit del av årsredovisning enligt bilaga.

Ärendebeskrivning

Årsredovisning samt revisionsberättelse för Stiftelsen Nils Andréassons minnesfond.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning för Stiftelsen Nils Andréassons minnesfond, tjänsteskrivelse
- Revisionsberättelse 2025 - Stiftelsen Nils Andréassons minnesfond signerad
- Årsredovisning 2025 Stiftelsen Nils Andréassons minnesfond - signerad

Beslutet skickas till**För kännedom**

Swedbanks Stiftelsetjänst

STIFTELSEN NILS ANDRÉASSONS MINNESFOND

Org nr 802423-8340

ÅRSREDOVISNING

2025

Innehåll:

Sid 2	Förvaltningsberättelse
Sid 3	Resultaträkning
Sid 4	Balansräkning
Sid 5-6	Noter

STIFTELSEN NILS ANDRÉASSONS MINNESFOND

Org. Nr. 802423-8340

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Allmänt om verksamheten

Kävlinge Kommun upprättar härmed årsredovisningen för Stiftelsen Nils Andréassons minnesfond, organisationsnummer 802423–8340 med säte i Kävlinge för år 2025.

Stiftelsens tillkomst

Enligt Nils Andréassons vilja, i testamente upprättat 1998-03-24, skulle kvarlåtenskapen efter honom, sedan vissa legat utbetalats, bilda en stiftelse vars firma skall vara "Stiftelsen Nils Andréassons minnesfond". Stiftelsen bildades under 2003 och registrerades vid Länsstyrelsen 2003-06-03.

Stiftelsens ändamål

Sedan stiftelsens kostnader erlagts av den årliga avkastningen skall denna användas till följande ändamål:

- a) till elever som visat god kamratanda eller berömvärd flit,
- b) som stipendium efter genomgång av grundskola till elever för fortsatt utbildning dels inom lantbruk, trädgårdsnäring eller medicin, dels utbildning vid lärarhögskola, tandläkarhögskola eller teknisk högskola samt dels till kvinnliga sjuksköterskestuderanden. Elever som är födda och uppväxta i Stävie eller Lackalänga församlingar skall ha företräde.

Främjande av ändamålet

Stiftelsen har under räkenskapsåret främjat sitt ändamål genom att bevilja anslag till ett belopp av 764 400 kr.

Flerårsöversikt

	2025	2024	2023	2022	2021
Huvudintäkter	1 168 906	1 161 257	1 189 770	1 226 652	941 397
Förvaltningsresultat	1 080 797	1 051 307	1 083 898	1 125 823	886 227
Årets Resultat	1 794 657	1 127 300	2 266 749	2 013 750	1 554 832
Eget kapital	27 669 025	26 638 768	26 282 619	24 777 120	23 415 420
Förmögenhet	31 918 481	28 599 122	27 000 334	24 816 785	28 866 418
Fritt eget kapital	3 201 219	2 884 822	2 604 665	2 282 017	1 808 244
Utdelade medel	764 400	771 150	761 250	652 050	523 600

Förändring i eget kapital

Förändring i eget kapital	Stiftelse-kapital	Ack realisations-resultat*	Balanserat resultat	Totalt
Belopp vid årets början	23 677 953	75 993	2 884 822	26 638 768
Årets resultat			1 794 657	1 794 657
Beviljade anslag			-764 400	-764 400
Återförda anslag			0	0
Realisationsvinst/förlust		713 860	-713 860	0
Belopp vid årets utgång	23 677 953	789 852	3 201 219	27 669 025

*) From 2024-01-01 särredovisas det uppkomna ackumulerade realisationsresultatet avseende värdepapper separat inom eget kapital.

STIFTELSEN NILS ANDRÉASSONS MINNESFOND
Org. Nr. 802423-8340

RESULTATRÄKNING, KR	NOT	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
	1		
<i>Stiftelsens intäkter</i>			
Aktieutdelningar		840 755	814 832
Ränteintäkter		233 351	235 369
Övriga finansiella intäkter		94 800	111 056
<i>Summa Intäkter</i>		<u>1 168 906</u>	<u>1 161 257</u>
 <i>Stiftelsens kostnader</i>			
Övriga externa kostnader	2	<u>-88 109</u>	<u>-109 950</u>
<i>Summa kostnader</i>		<u>-88 109</u>	<u>-109 950</u>
 Förvaltningsresultat		1 080 797	1 051 307
 Finansiella poster			
Realisationsresultat		<u>713 860</u>	<u>75 993</u>
<i>Summa finansiella poster</i>		<u>713 860</u>	<u>75 993</u>
 Resultat efter finansiella poster		1 794 657	1 127 300
 Årets resultat		1 794 657	1 127 300

BALANSRÄKNING, Kr	NOT	2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	3	25 516 882	24 036 575
<i>Summa finansiella anläggningstillgångar</i>		25 516 882	24 036 575
Summa anläggningstillgångar		25 516 882	24 036 575
Omsättningstillgångar			
Kassa och Bank			
Kassa och bank		2 177 143	2 708 944
<i>Summa kassa och bank</i>		2 177 143	2 708 944
Summa omsättningstillgångar		2 177 143	2 708 944
SUMMA TILLGÅNGAR		27 694 025	26 745 518
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Bundet Eget Kapital</i>			
Stiftelsekapital		23 677 953	23 677 953
Ackumulerat realisationsresultat		789 852	75 993
<i>Summa Bundet eget kapital</i>		24 467 805	23 753 946
<i>Fritt Eget Kapital</i>			
Balanserat resultat		1 406 562	1 757 522
Årets resultat		1 794 657	1 127 300
<i>Summa fritt eget kapital</i>		3 201 219	2 884 822
Summa eget kapital		27 669 025	26 638 768
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Upplupna kostnader och förutbet intäkter		25 000	106 750
Summa kortfristiga skulder		25 000	106 750
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		27 694 025	26 745 518

NOT 1 REDOVISNING OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016-10) om årsredovisning i mindre företag.

NOT 2 FÖRVALTNINGSKOSTNADER	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Tillsynsavgift Länsstyrelsen	-825	-825
Revisionsarvode	-12 500	-12 500
Redovisningstjänster	-46 015	-45 593
Övriga administrativa kostnader	-25 750	-48 000
Övriga kostnader	-3 019	-3 032
Summa	-88 109	-109 950

NOT 3 LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärde	24 036 575	24 251 675
Årets inköp	3 354 955	2 779 385
Årets försäljning	-1 874 647	-2 994 486
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	25 516 882	24 036 575
 Utgående bokfört värde	 25 516 882	 24 036 575
Utgående marknadsvärde	29 766 338	26 591 868

NOT 6 STÄLLDA SÄKERHETER	2025	2024
Ställda säkerheter*	20 946 337	19 996 276
Ansvarsförbindelser	Inga	Inga

*) Depån och depåkontot är pantsatt pga. Handel med optionspremier. Det upptagna beloppet är det bokförda värdet.

Årsredovisningen har godkänts av styrelsen, Kävlinge den 2026-04-08

Viktoria Galbe, Ekonomichef
Mikael Persson, Kommundirektör
Johan Douglas, Ordförande Arbetsliv- och fritidsnämnden

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår i min elektroniska underskrift.

Daniel Larsson, Auktoriserad revisor

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Carl Johan Mikael Douglies
Date: 2026-04-08 10:50:07
BankID refno: 019d6c48-ae66-77de-ad85-8d382eb49cb0



Ordförande arbetsliv-och fritidsnämnden: Johan
Dougles

Signed by: LARS PETER MIKAEL PERSSON
Date: 2026-04-08 15:32:56
BankID refno: 019d6d4b-88b7-7b07-9c2d-0087ceac2d8c



Kommundirektör: Mikael Persson

Signed by: ANNA VICTORIA GALBE
Date: 2026-04-08 17:24:01
BankID refno: 019d6db1-46d4-7d67-b5d8-c58241ed3c6a



Ekonomichef: Victoria Galbe

Revisionsberättelse

Till styrelsen i STIFTELSEN NILS ANDRÉASSONS MINNESFOND
Org.nr 802423-8340

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för STIFTELSEN NILS ANDRÉASSONS MINNESFOND för år 2025.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att upphöra med verksamheten.

Revisorns ansvar

Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för STIFTELSEN NILS ANDRÉASSONS MINNESFOND för år 2025.

Enligt min uppfattning har styrelseledamöterna inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande, eller
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande.

Helsingborg den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Daniel Larsson

Auktoriserad revisor

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Carl Daniel Larsson

Date: 2026-04-09 12:01:14

BankID refno: 019d71b0-2e2b-7cdc-81b2-7696a80fe69d



2026-04-21

7(18)

§15

Dnr: AFN 2026/44

Kvartalsrapport, kvartal 1 2026

Beslut

Arbetsliv- och fritidsnämndens beslut

Arbetsliv- och fritidsnämnden godkänner ekonomisk rapport för arbetsliv- och fritidsnämnden per 2026-03-31 enligt underlag.

Ärendebeskrivning

Arbetsliv- och fritidsnämnden har upprättat ekonomisk uppföljning för perioden januari-mars 2026 samt prognos för resterande del av året.

Prognos för arbetsliv-och fritidsnämnden inklusive externt gymnasium beräknas till -2,0 miljoner kronor för 2026 på grund av utökat behov av ekonomiskt bistånd.

Prognos för enbart externt gymnasium beräknas till 0,0 miljoner kronor.

Beslutsunderlag

- Kvartal 1, 2026, tjänsteskrivelse
- Kvartal 1 2026, AFN

Beslutet skickas till**För kännedom**

Kommunstyrelsen

För verkställighet

Controller AFN

Kvartal 1, 2026
Arbetsliv- och fritidsnämnden

Innehåll

Ekonomisk hållbarhet med fokus sunda finanser.....	2
Ramförändringar	2
Överföringspost.....	3
Ekonomiskt utfall och prognos.....	3
Uppföljningsområde	4
Gemensamt	4
Utbildning och arbetsmarknad exkl. externt gymnasium.....	5
Externt gymnasium.....	6
Individ- och familjeomsorg (IFO).....	6
Fritid.....	7
Åtgärder.....	7
Investeringar.....	8
Tabeller.....	8
Riktade statsbidrag.....	8
Resultaträkning	8
Verksamhetsammandrag.....	9
Social hållbarhet med fokus attraktiv arbetsgivare	10

Ekonomisk hållbarhet med fokus sunda finanser

Ramförändringar

Arbetsliv- och fritidsnämndens tilldelade ram är 448,5 mnkr, under året har följande ramförändringar skett:

- -1,4 mnkr, justering priskompensation samt PO-pålägg
- -0,5 mnkr, förändrad hyra kommunhus
- 0,6 mnkr, kapitalkostnader Dösjebro IP

Kostnadsbilden har ökat/minskat med motsvarande kostnader.

Ombudgetering inom nämnd

I nämndplanen för 2026 flyttades en del av placeringsbudgeten, 1,5 mnkr, från myndighet barn och familj till sektorchef. Detta för att stärka arbetet med fokusområdet förflyttning från myndighetsutövning mot främjande och förebyggande insatser. Efter redovisning för Arbetsliv- och fritidsnämnden av plan för dessa medel har ombudgetering gjorts av 1,1 mnkr av dessa till ansvarsområdet förebyggande barn och familj.

I internbudgetarbetet såg man ett behov av att förstärka kulturskolans budget med 0,2 mnkr för att bibehålla den verksamhet som finns idag, ombudgetering har därför gjorts från sektorchef till kulturskolan.

Övrig ombudgetering inom nämnd avser

- 1,1 mnkr från Sektorchef till förebyggande barn och familj, förflyttning från myndighetsutövning mot främjande och förebyggande insatser
- 0,2 mnkr från Myndighet barn och familj till Förebyggande barn och familj, flytt del av tjänst
- 0,2 mnkr från Sektorchef till Kulturskolan, budgetjustering

(mnkr)	Ursprunglig budget 2026	Justering priskomp samt PO-pålägg	Hyra kommunhus	Kap. kost. Dösjebro IP	Ombudgetering inom nämnd	Nuvarande budget 2026
Sektorchef AoF	28,0		-0,5		-1,3	26,2
Biträdande sektorchef AoF	8,5	0,1				8,6
Chef social hållbarhet	-					-
Extern gymnasium	221,0					221,0
Lärcentrum	24,5	0,1				24,6
Arbete och integration	18,8					18,8
Utredning barn och familj	32,8				-0,2	32,6
Insats barn och familj	5,6	0,1				5,7
Förebyggande barn och familj	1,0				1,3	2,3
Utredning vuxen	15,2					15,2
Insats vuxen	2,2					2,2
Kulturskola	8,5				0,2	8,7
Bibliotek	15,1					15,1
Fritidsgårdar och anläggningar	66,8	0,1		0,6		67,5
Felaktig priskompensation	1,8	-1,8				0,0
Summa	449,8	-1,4	-0,5	0,6	0,0	448,5

Överföringspost

Arbetsliv- och fritidsnämnden förväntas tillföras medel avseende överföringspost som baseras på 2024 års resultat. Posten uppgår till 1,2 mnkr. Dessa medel ska enligt våra ekonomiska styrprinciper användas till engångskostnader och planeras under 2026 att användas till upprustning inom fritidsområdet.

Överföringspost avseende 2025 års resultat tillförs först under 2027.

Ekonomiskt utfall och prognos

Arbetsliv- och fritidsnämnden inklusive externt gymnasium visar per den siste mars ett överskott på 5,8 mnkr, motsvarande 6,4 mnkr föregående år. Samtliga verksamhetsområdena visar för perioden överskott vilka specificeras närmre nedan.

Arbetsliv- och fritidsnämnden prognostiserar ett negativt resultat på -2,0 mnkr. Den negativa prognosen finns inom Arbete & integration och under ekonomiskt bistånd. Övriga områden har prognoser i ekonomisk balans.

Externt gymnasium visar per den siste mars ett överskott på 1,1 mnkr, motsvarande 1,3 mnkr föregående år, och lämnar en prognos för helåret på 0,0 mnkr.

Verksamhetsområde (mnkr)	Utfall 2026 Jan-Mar	Utfall 2025 Jan-Mar	Prognos 2026 Jan-Dec	Budget 2026 Jan-Dec	Utfall 2025 Jan-Dec
Gemensamt	2,0	2,3	0,0	0,0	2,6
Utbildning och arbetsmarknad	1,2	1,1	-2,0	0,0	-0,5
Individ- och familjeomsorg	1,3	1,7	0,0	0,0	8,1
Fritid	1,3	1,3	0,0	0,0	-0,8
Summa	5,8	6,4	-2,0	0,0	9,3

Uppföljningsområde

Nämnden innefattar fjorton resultatenheter/ansvar varav tre är kopplade till sektorchef, biträdande sektorchef samt chef social hållbarhet och resterande fördelas till tio enhetschefer.

Verksamheterna har delats in i fyra områden:

Gemensamt: sektorchef, biträdande sektorchef samt chef social hållbarhet vilka bär delar av de gemensamma resurserna för nämnden.

Utbildning och arbetsmarknad: Lärcentrum, Externt gymnasium samt Arbete och integration.

Individ- och familjeomsorg (IFO): Myndighet barn och familj, Förebyggande barn och familj, Insats barn och familj, Vuxenheten samt Insatser vuxen.

Fritid: Kulturskola, Bibliotek samt Fritidsgårdar och anläggningar.

Gemensamt

Gemensamt redovisar 2,0 mnkr i utfall för perioden. Överskottet beror främst på att statsbidraget för ny socialtjänstlag har periodiserats ut över helåret, där motsvarande kostnader ännu ej uppstått. Vilket lämnar ett överskott på 1,1 mnkr för första kvartalet.

Under verksamhetsområdet finns sedan årets början ett nytt ansvarsområde, chef social hållbarhet. Detta ansvarsområde är helt statsbidragsfinansierat i dagsläget.

I nämndplanen för 2026 flyttades en del av placeringsbudgeten, 1,5 mnkr, inom myndighet barn och familj till sektorchef. Detta för att stärka arbetet med fokusområdet förflyttning från myndighetsutövning mot främjande och förebyggande insatser. Efter redovisning för arbetsliv och fritidsnämnden av plan för dessa medel har ombudgetering gjorts av 1,1 mnkr till ansvarsområdet förebyggande barn och familj.

I internbudgetarbetet såg man ett behov av att förstärka kulturskolans budget med 0,2 mnkr för att bibehålla den verksamhet som finns idag, ombudgetering har därför gjorts från sektorchef till kulturskolan.

Utbildning och arbetsmarknad exkl. externt gymnasium

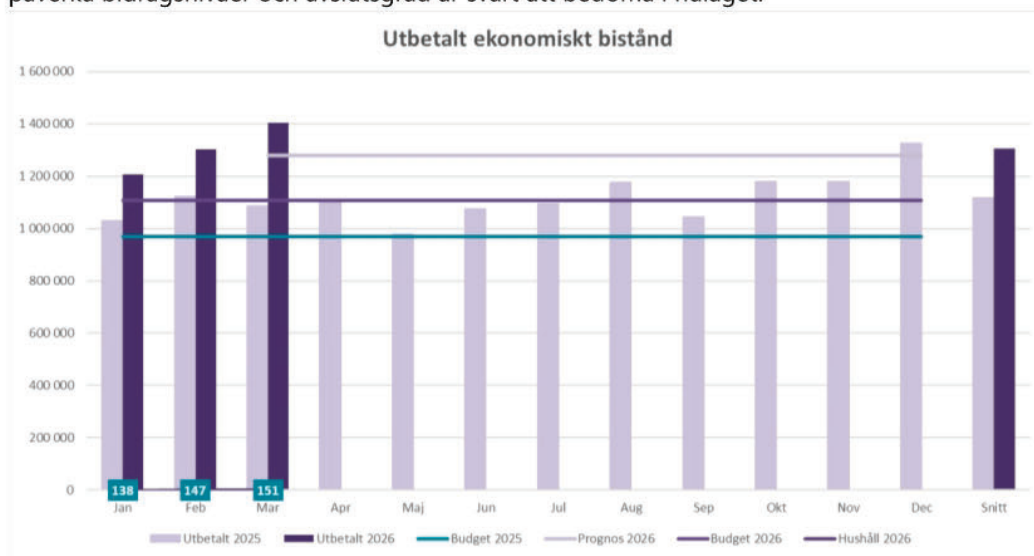
Utbildning och arbetsmarknad exkl. externt gymnasium redovisar 0,1 mnkr i utfall för perioden.

Det nya samverkansavtalet för yrkesvux, som möjliggör fritt sök för eleverna, har påverkat Lärcentrums möjligheter till ekonomistyrning vilket tydligt framkom under slutet av 2025. Liknande utveckling ses i samverkanskommunerna.

Ett arbete har gjorts under första kvartalet för att bättre kunna följa variationerna och med en förhoppning om bättre prognoser. Kostnaderna för köpt verksamhet ligger fortsatt högt och ligger kvar på 5,9 mnkr, jämfört med cirka 4 mnkr tidigare år. Via den nya uppföljningsmetoden indikerar det att intäkterna för elever från andra kommuner som går hos Lärcentrum förväntas komma ikapp under året. Utefter de elever som är inskrivna idag och förväntas gå kvar under året prognostiseras det att intäkterna ökar från 2,0 mnkr till 3,4 mnkr. Detta gör att en prognos i nuläget kan lämnas i balans men behöver fortsatt följas noggrant.

Utvecklingen inom ekonomiskt bistånd fortsätter att öka, både avseende antal hushåll och utbetalt belopp. Under första kvartalet är det i snitt 143 hushåll som uppbär ekonomiskt bistånd. Jämfört med 104 hushåll under 2024 och 121 hushåll under 2025. Vi noterar även en ökning av antalet sökande i åldersgruppen unga och unga vuxna i ålder 18–24 år, samt ensamstående kvinnor med barn, där bidragsbehovet ofta är kopplat till sjukskrivning eller otillräcklig inkomst. Dessutom ser vi en ökning av personer med långvarigt bidragsberoende och långvarig arbetslöshet.

Under andra halvåret 2026 träder aktivitetskravet i kraft, men om och hur detta kommer att påverka bidragsnivåer och avslutsgrad är svårt att bedöma i nuläget.



På grund av utvecklingen har prognosen för ekonomiskt bistånd utökats till 15,3 mnkr för helåret, budgeterat 13,3 mnkr. Därav lämnas en prognos på -2,0 mnkr för ansvarsområdet.

Externt gymnasium

Utfallet för externt gymnasium för perioden är 1,1 mnkr.

Resultaträkning (mnkr)	Utfall 2026 Jan-Mar	Utfall 2025 Jan-Mar	Prognos 2026 Jan-Dec	Budget 2026 Jan-Dec	Utfall 2025 Jan-Dec
Avgifter	-	1,3	-	-	2,6
Momskompensation	0,9	0,9	3,8	3,6	3,7
Nämndsintäkt	55,3	53,0	221,0	221,0	212,0
Summa Intäkter	56,2	55,2	224,8	224,6	218,3
Programkostnad	-49,7	-49,3	-203,9	-205,1	-196,3
Tilläggsbelopp	-0,6	-0,7	-2,7	-3,4	-2,8
Transport	-4,6	-3,7	-17,4	-15,5	-16,3
Personal och övrigt	-0,2	-0,2	-0,8	-0,6	-0,8
Summa Kostnader	-55,1	-53,9	-224,8	-224,6	-216,2
Summa Resultat	1,1	1,3	0,0	0,0	2,1

På grund av att programpriserna blivit något lägre än budgeterat har utrymme skapats för att täcka de utökade kostnaderna avseende skolskjuts kopplat till nytt taxiavtal.

Under vårterminen kan vi se en mindre differens på 4 elever färre inskrivna i den externa gymnasieverksamheten än budgeterat.

Volymer, antal	Utfall VT 2026	Budget VT 2026	Differens VT 2026	Budget helår 2026
Nationella program	1 315	1 326	-11	1 364
Introduktionsprogram	62	55	7	58
Anpassad gymnasieskola	28	28	0	25
Summa elevantal	1 405	1 409	-4	1 447

Då det enbart visar på mindre avvikelser både avseende priser och elevantal under första kvartalet har inga justeringar gjorts kring antagande avseende höstterminen. Detta kommer istället följas upp efter preliminärt skolval samt omval är gjort under maj. En prognos i balans lämnas för helåret.

Individ- och familjeomsorg (IFO)

Individ- och familjeomsorgen redovisar ett utfall på 1,3 mnkr för perioden. Merparten av överskottet finns inom Utredning vuxen och beror på något lägre placeringskostnader under de två första månaderna av året, men visar under mars månad en förhöjd kostnadsnivå vilket fortsätter närmsta perioden och därav lämnas en prognos för helåret trots det med nollresultat.

Verksamhetsområdet har gått från tre ansvarsområden till fem ansvarsområden under det senaste året som en del i att möta arbetet med förflyttning från myndighetsövning mot främjande och förebyggande insatser. Under föregående år bildades den nya enheten Insats vuxen där delar från Utredning vuxen (tidigare vuxenenheten) samt delar från omsorgsnämnden

gått ihop, från årsskiftet har tidigare ansvarsområde Stöd och behandling barn och familj delats upp i två, Insats barn och familj samt Förebyggande barn och familj.

Vi kan se en förändrad bild mot föregående år avseende placeringar och placeringskostnader för första kvartalet. Inom Utredning barn och familj ligger kostnaderna för perioden på dubbelt så hög nivå jämfört med föregående år under samma period, vilket motsvarar ca 0,8 mnkr. För att täcka den utvecklingen har vi valt att prognostisera för statsbidraget "Subventioner för placeringar av barn" som söks via Socialstyrelsen motsvarande 1,3 mnkr. Prognos kan därför i nuläge lämnas i balans, fortsätter utvecklingen på samma nivåer kan prognosen komma att justeras till det sämre vid kommande uppföljningstillfälle.

Statsbidraget för ny socialtjänstlag fortsätter tillsammans med andra mindre statsbidrag att stärka området genom att finansiera flertalet tjänster, så som mobila socialrådgivare och projektanställd verksamhetsutvecklare.

Samtliga ansvarsområden inom verksamhetsområde Individ- och familjeomsorg lämnar en prognos i balans.

Fritid

Verksamhetsområdet fritid redovisar ett utfall på 1,3 mnkr per den siste mars vilket beror på att årets väntade inköp, upprustningar och renoveringar ännu ej börjat generera större kostnader.

Arbetslivs- och fritidsnämnden har efter beslut om nämndplan fått en utökad budgetram avseende ökade kapitalkostnader för Dösjebro IP på 0,6 mnkr för helåret vilka tillförts verksamhetsområdet. Då det finns en del upprustning- och underhållsbehov inom våra lokaler kopplat till ansvarsområde fritidsgårdar och anläggningar förväntas överföringsposten på 1,2 mnkr tillföras området.

I internbudgetarbetet såg man ett behov av att förstärka kulturskolans budget med 0,2 mnkr för att bibehålla den verksamhet som finns idag, ombudgetering har därför gjorts från sektorchef till kulturskolan.

Samtliga ansvarsområden inom verksamhetsområde Fritid lämnar prognos i balans.

Åtgärder

Underskott finns prognostiserat inom ansvarsområdet Arbete och integration vilket beror på utökad behov av ekonomiskt bistånd. Sektorn arbetar aktivt med åtgärder för att fler biståndsmottagare ska bli självförsörjande, och att vända trenden med ökat antal biståndshushåll och kostnader för utbetalt ekonomiskt bistånd. Utveckling av arbetssätt, ökad intern samverkan, utvecklat samarbete med näringslivet, införande av aktivitetskravet och rekrytering av enhetschef till enheten Arbete och integration pågår. Åtgärderna bedöms kunna få effekt under senare delen av året vilket ligger till grund för prognosen om -2 mnkr. Då arbetsliv- och fritidsnämnden beslutat om ett nämndmål, Kommuninvånare med arbetsförmåga är självförsörjande, som hanterar denna utveckling kommer fortsatt uppföljning samt ytterligare åtgärder hanteras inom ramen för detta.

Investeringar

Arbetsliv- och fritidsnämnden har en budgeterad investeringsram på 20,5 mnkr efter överförda samt reviderade investeringsmedel från 2025. Investeringsbudgeten avseende konstgräs kommer inte att utnyttjas under 2026 då nuvarande planer fortsatt håller. Planen är att påbörja arbetet först under andra delen av 2027. Övriga projekt är pågående men har inte genererat några kostnader under första kvartalet.

Projekt (mnkr)	Utfall 2026 Jan-Mar	Prognos 2026	Budget 2026
Kulturscen och Lallerstedska	-	4,2	4,2
Konstgräsplan	-	0,0	3,5
Reinvesteringar fritid/kultur	-	1,0	1,0
Vikenområdet, rivning och åter	-	8,3	8,3
Ridhus	-	3,5	3,5
Total Summa	-	17,0	20,5

Tabeller

Riktade statsbidrag

Statliga ersättningar och riktade statsbidrag över 1 mnkr	Verksamhet	Myndighet	Belopp i mnkr
Yrkesvux	Lärcentrum	Skolverket	Prognos 6,5
Schablonersättning	Sektor Arbetsliv & fritid	Migrationsverket	Prognos 11,8
Införande ny socialtjänstlag	Gemensamt	Socialstyrelsen	6,6
Subventioner placeringar barn	Utredning barn & familj	Socialstyrelsen	1,3

Resultaträkning

Resultaträkning (mnkr)	Utfall 2026 Jan-Mar	Utfall 2025 Jan-Mar	Prognos 2026 Jan-Dec	Budget 2026 Jan-Dec	Utfall 2025 Jan-Dec
Avgifter	1,6	2,1	4,1	4,1	6,9
Statsbidrag och övriga bidrag	9,8	7,1	37,8	36,5	31,2
kf-intäkt	112,1	109,8	448,5	448,5	437,7
Övriga intäkter, överföringspost	4,0	4,1	15,9	14,7	15,7
Summa Intäkter	127,5	123,0	506,4	503,8	491,5
Personalkostnader	-30,5	-28,6	-126,1	-123,0	-116,9
Lokalkostnader	-18,5	-18,0	-74,0	-74,7	-73,0
Kapitalkostnader	-1,4	-1,2	-5,5	-5,6	-5,5
Köp av extern verksamhet	-56,1	-55,0	-234,1	-229,6	-220,6
Övriga kostnader städ kost	-15,2	-13,8	-68,6	-70,8	-66,2
Summa Kostnader	-121,7	-116,6	-508,4	-503,8	-482,2
Summa Resultat	5,8	6,4	-2,0	0,0	9,3

Verksamhetsammandrag

Ansvar (mnkr)	Utfall 2026 Jan-Mar	Utfall 2025 Jan-Mar	Prognos 2026 Jan-Dec	Budget 2026 Jan-Dec	Utfall 2025 Jan-Dec
Gemensamt					
43000 - Sektorchef AoF	0,5	1,7	0,0	26,2	2,4
44000 - Biträdande sektorchef AoF	0,3	0,0	0,0	8,6	0,1
57000 - Chef social hållbarhet	1,1	-	0,0	-	-
Utbildning och arbetsmarknad					
43001 - Externt gymnasium	1,1	1,3	0,0	221,0	2,1
43010 - Lärcentrum	0,3	-0,4	0,0	24,6	-1,5
43020 - Arbete och integration	-0,2	0,1	-2,0	18,8	-1,1
Individ- och familjeomsorg					
43051 - Utredning barn och familj	0,6	1,4	0,0	32,6	5,5
57010 - Insats barn och familj	-0,2	0,0	0,0	5,7	0,1
57040 - Förebyggande barn och familj	0,2	-	0,0	2,4	-
57020 - Utredning vuxen	0,8	0,3	0,0	15,2	2,4
57030 - Insats vuxen	-0,1	-	0,0	2,2	0,0
Fritid					
44010 - Kulturskola	0,4	0,5	0,0	8,7	-0,3
44020 - Bibliotek	0,3	0,3	0,0	15,1	0,0
44050 - Fritidsgårdar och anläggningar	0,6	0,4	0,0	67,5	-0,6

Social hållbarhet med fokus attraktiv arbetsgivare

Sjukfrånvaron inom Arbetsliv och fritid har hittills, fram till och med mars, varit något lägre jämfört med samma period under 2025. Förändring inom korttidsfrånvaro, både under 14 dagar och upp till 59 dagar, är marginell, medan den tydligaste förbättringen syns i sjukfrånvaron över 59 dagar. Eftersom underlaget endast omfattar de tre första månaderna är det dock för tidigt att bedöma om utvecklingen utgör en varaktig trend. Fortsatta uppföljningar kommande månader blir därför avgörande.

Personalomsättningen ligger i nivå med ett normalt flöde för perioden. Hittills under året har tre medarbetare inom sektorn avslutat eller meddelat att de kommer att avsluta sin anställning på egen begäran.

	2023	2024	2025	2026
Total sjukfrånvaro	5,0%	3,5%	5,6%	5,5%
Korttidssjukfrånvaro < 14 dagar	2,6%	2,3%	3,0%	3,1%
Korttidssjukfrånvaro < 59 dagar	3,5%	2,8%	4,0%	4,6%
Sjukfrånvaro mer än 59 dagar som andel av total sjukfrånvaro bland anställda, kommun, andel	1,5%	0,6%	1,7%	0,9%
Sjukdagar / per anställd	4,5	3,2	5,4	4,8
Sjukfrånvaro personer upp till 29 år	3,3%	1,6%	2,7%	4,5%
Sjukfrånvaro personer mellan 30–49 år	4,7%	3,6%	7,2%	5,7%
Sjukfrånvaro personer mellan 50–59 år	7,4%	4,1%	4,8%	4,7%
Sjukfrånvaro personer mellan 60–67 år	3,6%	2,8%	3,0%	7,5%
Antal anställda med månadslön	155	160	168	178
Varav tillsvidareanställda	141	149	151	159
Varav visstidsanställda	14	11	17	16
Andel kvinnor, i december	67,7%	70,0%	67,3%	68,0%
Personalomsättning, egen begäran	2,2%	4,1%	-	1,3%
Snitt anställda exkl. visstid	138	148	152	158
Antal årsarbetare tillgänglig tid	145	154	161	166
Andel medarbetare som arbetar heltid	76,1%	76,3%	75,6%	74,2%

2026-04-21

8(18)

§16

Dnr: AFN 2026/48

Ersättning till enskild

Beslut

Arbetsliv- och fritidsnämndens beslut

Arbetsliv- och fritidsnämnden beslutar enligt förslag till beslut.

Ärendebeskrivning

Ersättning till enskild.

Beslutsunderlag

- Ersättning till enskild, tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till**För verkställighet**

Sofia Holmberg, enhetschef

§17

Dnr: AFN 2026/45

Ledarpris 2026

Beslut

Arbetsliv- och fritidsnämndens beslut

Arbetsliv- och fritidsnämnden tilldelar Ledarpriset 2026 till Anders Planensten, Furulunds IK och till Eskil Ahlman i Lödde Padel Club LPC.

Ärendebeskrivning

Det har inkommit 7 nomineringar till ledarpriset 2026. Ledarpriset delas ut som stöd och uppmuntran till förtjänt ledare, som är aktiv i en av arbetsliv-och fritidsnämnden registrerad förening.

Beslutsunderlag

- Ledarpris 2026, tjänsteskrivelse

Yrkande

Rune Sandström (S) yrkar att ledarpriset delas på två och tilldelas Anders Planensten, Furulunds IK och till Eskil Ahlman, Lödde Padel Club LPC.

Peter Ljuslund (SD) och Mikael Elmvik (M) yrkar bifall till Rune Sandströms förslag. Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt förslaget och finner att nämnden är enhällig i beslutet.

Beslutet skickas till**För kännedom**

Pristagare

För verkställighet

Nämndsekreterare

§18

Dnr: AFN 2026/58

Tillfälliga tillämpningsanvisningar för serveringstillstånd

Beslut

Arbetsliv- och fritidsnämndens beslut

Arbetsliv- och fritidsnämnden beslutar att ge sektorchef i uppdrag att ta fram underlag med förslag till tillfälliga tillämpningsanvisningar till juninämnden.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunens tillämpningsanvisningar för serveringstillstånd är normaltiden för servering av alkoholdrycker 11.00–01.00. Kommunen får besluta om andra tider för servering. Nämnden vill ge möjlighet för utökade serveringstider under fotbolls-VM och ger därför sektorn i uppdrag att ta fram underlag med förslag till tillfälliga tillämpningsanvisningar till juninämnden.

Beslutsunderlag

- Tillfälliga tillämpningsanvisningar för serveringstillstånd

Beslutet skickas till**För verkställighet**

Sektorchef arbetsliv och fritid

§19

Dnr: AFN 2026/43

Kompletterande beslutanderätt - revidering

Beslut

Arbetsliv- och fritidsnämndens beslut

Arbetsliv- och fritidsnämnden beslutar att ge beslutanderätt i enlighet med bilaga.

Ärendebeskrivning

Med anledning av personalförändringar behöver den kompletterande beslutanderätten revideras.

Beslutsunderlag

- Kompletterande beslutanderätt - revidering, tjänsteskrivelse
- Bilaga- Personligt förordnande avseende LVU, LVM och LBSB

Beslutet skickas till**För verkställighet**

Nämndsekreterare

§20

Dnr: AFN 2026/1

Redovisning av inkomna skrivelser 2026-04-21

Beslut

Arbetsliv- och fritidsnämndens beslut

Arbetsliv- och fritidsnämnden godkänner redovisningen av inkomna skrivelser.

Ärendebeskrivning

Handlingsplan för Dataskyddsombud 2026

IMY - Beslut på anmälan 260127

Kommunfullmäktiges beslut § 13/2026, Avsägelse av uppdrag som ersättare i arbetsliv- och fritidsnämnden, Sara Dahlgren (S)

Kommunstyrelsens beslut § 38/2026, Uppföljning av tillgänglighetsplan

Kvartalsrapport Nils Andréassons minnesfond 260331

Bilaga 12/2026 Förvaltningsrätten i Malmö – Dom bistånd enligt SoL, arbetsliv- och fritidsnämndens beslut att avslå ansökan om ekonomiskt bistånd då behovet är tillgodosett genom beslut i december 2024. Fastställs av domstolen 2026-03-03

Bilaga 13/2026 Förvaltningsrätten i Malmö – Dom bistånd enligt SoL, arbetsliv- och fritidsnämndens beslut att avslå ansökan om ekonomiskt bistånd då sökande inte har uppfyllt kraven. Fastställs av domstolen 2026-03-04

Bilaga 14/2026 2026 Förvaltningsrätten i Malmö – Dom bistånd enligt SoL, arbetsliv- och fritidsnämndens beslut att avslå ansökan om ekonomiskt bistånd då sökande inte uppfyllt kraven. Fastställs av domstolen 2026-03-03

Bilaga 15/2026 Förvaltningsrätten i Malmö – Dom bistånd enligt SoL, arbetsliv- och fritidsnämndens beslut att avslå ansökan om ekonomiskt bistånd då sökande inte inkommit med komplett ansökan. Fastställs av domstolen 2026-03-25

2026-04-21

13(18)

Bilaga 16/2026 Förvaltningsrätten i Malmö – Dom bistånd enligt SoL, arbetsliv- och fritidsnämndens beslut att avslå ansökan om ekonomiskt bistånd då sökande inte uppfyllt kraven. Fastställs av domstolen 2026-03-25

Beslutsunderlag

- Redovisning av inkomna skrivelser 2026-04-21, tjänsteskrivelse

§21

Dnr: AFN 2026/2

Redovisning av delegationsbeslut 2026-04-21

Beslut

Arbetsliv- och fritidsnämndens beslut

Arbetsliv- och fritidsnämndens beslutar att godkänna redovisning av delegationsbeslut

Ärendebeskrivning

Redovisning av delegationsbeslut.

Beslutsunderlag

- Redovisning av delegationsbeslut 2026-04-21
- Delegationslista Lärcentrum november
- Delegationslista Lärcentrum december
- Delegationslista IFO mars
- Delegationslista IFO februari
- Delegationslista ekonomiskt bistånd mars
- Delegationslista ekonomiskt bistånd februari
- delegationsbeslut- lärcentrum mars
- delegationsbeslut- lärcentrum februari
- Redovisning av administrativa delegationsbeslut 260421

§22

Nedläggning av faderskapsutredning

Beslut

Arbetsliv-och fritidsnämndens beslut

Att enligt 2 kap 7 § p 1,2 Föräldrabalken nedlägga utredning om faderskap då det inte går att få faderskapet fastställt.

Ärendebeskrivning

Utredning om faderskap

Beslutsunderlag

- Nedläggning av faderskapsutredning, tjänsteskrivelse
- Socialtjänstens utredning 2026-03-09

Jäv

Mikael Brandt (M) anmäler jäv och ersätts av Elvira Anes Viseu (M)

§23

Ansökan hos Tingsrätten om överflyttning av vårdnad

Beslut

Arbetsliv- och fritidsnämndens beslut

Arbetsliv- och fritidsnämnden beslutar enligt förslag till beslut.

Ärendebeskrivning

Ansökan hos Tingsrätten om överflyttning av vårdnad.

Beslutsunderlag

- Ansökan hos Tingsrätten om överflyttning av vårdnad, tjänsteskrivelse
- Arbetsliv- och fritidsnämndens sociala delegations beslut § 36/2026
- Individ- och familjeomsorgens utredning 2026-04-07

§24

Ansökan hos Tingsrätten om överflyttning av vårdnad

Beslut

Arbetsliv- och fritidsnämndens beslut

Arbetsliv- och fritidsnämnden beslutar enligt förslag till beslut.

Ärendebeskrivning

Ansökan hos Tingsrätten om överflyttning av vårdnad.

Beslutsunderlag

- Ansökan hos Tingsrätten om överflyttning av vårdnad, tjänsteskrivelse
- Arbetsliv- och fritidsnämndens sociala delegations beslut § 37/2026
- Individ- och familjeomsorgens utredning 2026-04-07

§25

Redovisning av ordförandebeslut

Beslut

Arbetsliv-och fritidsnämndens beslut

Anmälan av ordförandebeslut läggs till handlingarna

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Carl Johan Mikael Dougles

Date: 2026-04-23 09:14:02

BankID refno: 019db930-236d-7eca-831b-1329131bb585



Ordförande arbetsliv-och fritidsnämnden: Johan
Dougles

Signed by: LARS ERIK MIKAEL ELMVIK

Date: 2026-04-23 14:30:58

BankID refno: 019dba52-5328-74c3-b83a-05f7d1fb02f7



Ledamot arbetsliv-och fritidsnämnden: Mikael Elmvik