



Kommunfullmäktige

Tid

18:30-22:00

Plats

Alléskolan aula, Hallsberg

Beslutande ledamöter

Ej tjänstgörande ersättare

Theres Andersson (S) (ordförande)
Jimmy Olsson (SD) (2:e vice ordförande)
Magnus Andersson (S)
Henrik Axelsson (S)
Ulf Ström (S) §§18-31
Veronica Wallgren (S)
Ewa-Rosa Sliwinska (S)
Victoria Rydén (S)
Thomas Larsson (S)
Christel Forsberg (S)
Peter Hörlin (S)
Lillemor Pettersson (S)
Conny Larsson (S)
Anders Sigurdsson (S)
Magnus Fahlström (S)
Gösta Hedlund (C)
Inger Hellqvist (C)
Sverker Dahlander (C)
Anders Lycketeg (C)
Ulrika Björklund (PO)
Martin Pettersson (KD)
Ågot Nordin (M)
Lennart Pettersson (M)
Olle Isacson (M)
Torbjörn Appelqvist (M)
Sawpon Reza (M)
Ann-Christine Appelqvist (M)
Andreas Zakrisson (M)
Tryggve Thyresson (V)
Veronica Löfling (V)
Oscar Lundqvist (SD)
Elin Jensen (SD)
Viktoria Svanberg (SD) §§15-31
Martin Albertsson (SD)
Per Sundevall (SD)
Johnny Ring (SD)
Andreas Svahn (S) ersätter Christina Johansson (S)
Lotta Öhlund (S) ersätter Siw Lunander (S)
Ola Ström (S) ersätter Peter Björk (S) (vice ordförande)
Gert Öhlin (L) ersätter Erik Storsveden (L)
Linda Malmberg Olsson (SD) ersätter Benny Albertsson (SD)



Kommunfullmäktige

Övriga

Christina Torpman (Kommunsekreterare)

Lena Fagerlund (Kommundirektör)

Protokollet innehåller paragraferna §§13-31

Ordförande

Theres Andersson (S)

Justerare

Johnny Ring (SD)

Martin Pettersson (KD)

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



Kommunfullmäktige

Ärendelista

- § 13 Sammanträdets inledning
- § 14 Allmänhetens frågestund
- § 15 Aktuell information
- § 16 Avsigelser och fyllnadsval
- § 17 Firmatecknare i samband med fastighetsförvärv, avtal, borgensförbindelser, låneförbindelser, fullmakt m.m.
- § 18 Bokslut och årsredovisning 2025 för Hallsbergs kommun och koncern
- § 19 Beslut om ansvarsfrihet 2025
- § 20 Särredovisning av Vatten- och avloppsverksamheten 2025
- § 21 Tillfälligt avdrag på avfallstaxan i Hallsbergs kommun 2026
- § 22 Svar på motion - Hyr ut tomma lägenheter på Blomsterängen till studenter
- § 23 Enkel fråga angående Vätternvatten AB
- § 24 Enkel fråga - Tycker du att det är okej att missbruka delegationsordningen
- § 25 Anmälan av motion - Avskaffa heltid som norm och inför rätten till heltid
- § 26 Anmälan av motion - Avskaffa minutstyrningen inom hemtjänsten
- § 27 Anmälan av motion - Skicka ut informationsblad till alla brukare om hur de anmäler att de blivit sexuellt utnyttjade
- § 28 Obesvarade motioner
- § 29 Förslag från kommuninvånare
- § 30 Meddelanden
- § 31 Sammanträdets avslutning

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



Kommunfullmäktige

§ 13- Sammanträdet inledning

Ärendebeskrivning

1. Ordförande förklarar mötet öppnat.
2. Kommunsekreteraren förrättar upprop, närvarolistan framgår av framsidan på detta protokoll.
3. Till justerare, tillika rösträknare, väljs Johnny Ring (SD) och Martin Pettersson (KD).
Justeringen sker senast den 4 maj.
4. Mötet förklaras kallat och kungjort på rätt sätt.
5. Dagordningen fastställs enligt vad som följer av detta protokoll.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Sammanträdet's inledning

§ 13



Kommunfullmäktige

§ 14- Allmänhetens frågestund

Ärendebeskrivning

Allmänheten har möjlighet att ställa frågor med anledning av de ärenden som finns på dagordningen.

Beslut

Punkten utgår eftersom inga frågor ställs.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Allmänhetens frågestund

§ 14



Kommunfullmäktige

§ 15- Aktuell information

Ärendebeskrivning

Påminnelse till alla partiföreträdare om att lämna in redovisning av partistöd 2025 senast den 30 juni.

Ledamöterna har på sina platser fått skriften Personlig säkerhet som Säkerhetspolisen tagit fram.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås ta detta som information.

Beslut

Kommunfullmäktige tar detta som information.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Aktuell information

§ 15



Kommunfullmäktige

§ 16 - Avsägelse och fyllnadsval (26/KS/4)

Ärendebeskrivning

Göran Reinstam (SD) har inkommit med en avsägelse från sitt uppdrag som revisor i Hallsbergs kommun.

Moderaterna har inkommit med en nominering till ett vakant uppdrag som ledamot i bildningsnämnden.

Sverigedemokraterna har inkommit med en nominering till ett vakant uppdrag som ersättare i kommunstyrelsen.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

att entlediga Göran Reinstam (SD) från sitt uppdrag som revisor i Hallsbergs kommun.

att välja Lucas Johansson (M) till ny ledamot i bildningsnämnden efter Erik Svensson (M).

att välja Jimmy Olsson (SD) till ny ersättare i kommunstyrelsen efter Johnny Ring (SD).

Kommunfullmäktiges behandling av ärendet

Ordförande föredrar inkommen avsägelse.

Lennart Pettersson, vice ordförande i valberedningen, föredrar nomineringar till vakanta uppdrag.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

att entlediga Göran Reinstam (SD) från sitt uppdrag som revisor i Hallsbergs kommun.

att välja Lucas Johansson (M) till ny ledamot i bildningsnämnden efter Erik Svensson (M).

att välja Jimmy Olsson (SD) till ny ersättare i kommunstyrelsen efter Johnny Ring (SD).

Beslutsunderlag

- Avsägelse, Göran Reinstam (SD)

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Avsägelser och fyllnadsval

§ 16

26/KS/4



Blankett för avsägelse från uppdrag som förtroendevald

Förtroendevaldes namn: Göran Reinstam

Partitillhörighet: Sverigedemokraterna

Nedan redovisas dina uppdrag i Hallsbergs kommun, sätt ett kryss i rutan
framför de uppdrag du vill avsäga dig ifrån.



Revisor i Hallsbergs kommun

Underskrift:

Datum:



Kommunfullmäktige

§ 17 - Firmatecknare i samband med fastighetsförvärv, avtal, borgensförbindelser, låneförbindelser, fullmakt m.m.

(26/KS/47)

Ärendebeskrivning

Firmatecknare i samband med fastighetsförvärv, avtal, borgensförbindelser, låneförbindelser, fullmakt m.m.

Med anledning av nytt kommunalråd behöver en liten revidering av kommunens firmatecknare göras.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att:

1. Magnus Andersson, eller vid förhinder för honom Veronica Wallgren, Ola Ström, Gösta Hedlund eller Oscar Lundqvist, i samtliga fall med kontrasignering av antingen Lena Fagerlund, Marie Hellgren, Magnus Ribbing eller Marianne Christiansen, får i Hallsbergs kommuns namn med bindande verkan underteckna köpehandlingar, kontrakt, låne- och borgensförbindelser, fullmakter, avtal och liknande handlingar, såvida inte kommunstyrelsen i det enskilda fallet beslutar annat.
2. Som ett undantag från 1 gäller i de fall där kommunstyrelsen har delegerat beslutanderätten till en tjänsteperson eller då det ingår i dennes tjänst att fatta bindande beslut, att tjänsteperson ensam får underteckna avtal, kontrakt, lånehandlingar och liknande handlingar.
3. Tidigare beslut om rätt att teckna firma enligt ovan, upphör att gälla omedelbart.

Kommunfullmäktiges behandling av ärendet

Ordförande föredrar ärendet.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Magnus Andersson, eller vid förhinder för honom Veronica Wallgren, Ola Ström, Gösta Hedlund eller Oscar Lundqvist, i samtliga fall med kontrasignering av antingen Lena Fagerlund, Marie Hellgren, Magnus Ribbing eller Marianne Christiansen, får i Hallsbergs kommuns namn med bindande verkan underteckna köpehandlingar, kontrakt, låne- och borgensförbindelser, fullmakter, avtal och liknande handlingar, såvida inte kommunstyrelsen i det enskilda fallet beslutar annat.
2. Som ett undantag från 1 gäller i de fall där kommunstyrelsen har delegerat beslutanderätten till en tjänsteperson eller då det ingår i dennes tjänst att fatta bindande beslut, att tjänsteperson ensam får underteckna avtal, kontrakt, lånehandlingar och liknande handlingar.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



Kommunfullmäktige

3. Tidigare beslut om rätt att teckna firma enligt ovan, upphör att gälla omedelbart.

Beslutsunderlag

- TS Firmatecknare i samband med fastighetsförvärv, avtal, borgensförbindelser, låneförbindelser, fullmakt m.m.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Firmatecknare i samband med
fastighetsförvärv, avtal, borgensförbindelser,
låneförbindelser, fullmakt m.m.

§ 17

26/KS/47



Firmatecknare i samband med fastighetsförvärv, avtal, borgensförbindelser, låneförbindelser, fullmakt m.m.

Ärendebeskrivning

Firmatecknare i samband med fastighetsförvärv, avtal, borgensförbindelser, låneförbindelser, fullmakt m.m.

Med anledning av nytt kommunalråd behöver en liten revidering av kommunens firmatecknare göras.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att:

1. Magnus Andersson, eller vid förhinder för honom Veronica Wallgren, Ola Ström, Gösta Hedlund eller Oscar Lundqvist, i samtliga fall med kontrasignering av antingen Lena Fagerlund, Marie Hellgren, Magnus Ribbing eller Marianne Christiansen, får i Hallsbergs kommuns namn med bindande verkan underteckna köpehandlingar, kontrakt, låne- och borgensförbindelser, fullmakter, avtal och liknande handlingar, såvida inte kommunstyrelsen i det enskilda fallet beslutar annat.
2. Som ett undantag från 1 gäller i de fall där kommunstyrelsen har delegerat beslutanderätten till en tjänsteperson eller då det ingår i dennes tjänst att fatta bindande beslut, att tjänsteperson ensam får underteckna avtal, kontrakt, lånehandlingar och liknande handlingar.
3. Tidigare beslut om rätt att teckna firma enligt ovan, upphör att gälla omedelbart.

☐ Barnkonsekvensanalys är utförd och redovisas i tjänsteskrivelsen eller i bilaga

☒ Vid prövning av barnets bästa är bedömningen att ärendet som ska beslutas inte rör barn.

Kommunstyrelseförvaltningen

Lena Fagerlund
Kommundirektör

Christina Torpman
Kommunsekreterare



Kommunfullmäktige

§ 18 - Bokslut och årsredovisning 2025 för Hallsbergs kommun och koncern

(26/KS/50)

Ärendebeskrivning

Av kommunallagen 11 kap § 19-21 framgår hur hanteringen av årsredovisning ska gå till. Årsredovisningen ska upprättas av kommunstyrelsen och överlämnas till kommunfullmäktige senast den 15 april året efter redovisningsåret.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att godkänna årsredovisningen för Hallsbergs kommun och koncernen 2025

Kommunfullmäktige föreslås besluta att 6,3 mnkr av årets resultat avsätts till den sociala investeringsfonden.

Kommunfullmäktiges behandling av ärendet

Magnus Andersson (S) föredrar ärendet.

Magnus Andersson (S), Oscar Lundqvist (SD), Gösta Hedlund (C), Veronica Wallgren (S), Ulrika Björklund (PO), Tryggve Thyresson (V) och Andreas Zakrisson (M) yrkar bifall till förslaget.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen för Hallsbergs kommun och koncernen 2025

Kommunfullmäktige beslutar att 6,3 mnkr av årets resultat avsätts till den sociala investeringsfonden.

Beslutsunderlag

- TS Årsredovisning 2025 för Hallsbergs kommun och koncernen
- Årsredovisning 2025 Hallsbergs kommun
- Revisionsberättelse 2025 Hallsbergs kommun
- Revisorernas redogörelse Hallsberg 2025
- Revisionsrapport - GEH Hallsberg 2025
- Sakkunniga biträdets yttrande till årsredovisning 2025

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Bokslut och årsredovisning 2025 för
Hallsbergs kommun och koncern
§ 18
26/KS/50

2026-03-18

Dnr:26/KS/50

Bokslut och årsredovisning 2025 för Hallsbergs kommun och koncern

Ärendebeskrivning

Av kommunallagen 11 kap § 19-21 framgår hur hanteringen av årsredovisning ska gå till. Årsredovisningen ska upprättas av kommunstyrelsen och överlämnas till kommunfullmäktige senast den 15 april året efter redovisningsåret.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att godkänna årsredovisningen för Hallsbergs kommun och koncernen 2025

Kommunfullmäktige föreslås besluta att 6,3 mnkr av årets resultat avsätts till den sociala investeringsfonden.

Ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat bokslut och årsredovisning för kommunstyrelsens räkning. Årsredovisning bifogas.

I bokslut 2025 uppgår årets resultat till 18,0 mnkr.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att 6,3 mnkr avsätts till den sociala investeringsfonden

☐ Barnkonsekvensanalys är utförd och redovisas i tjänsteskrivelsen eller i bilaga

☒ Vid prövning av barnets bästa är bedömningen att ärendet som ska beslutas inte rör barn.

Kommunstyrelseförvaltningen

Lena Fagerlund
Kommundirektör

Marie Hellgren
Ekonomichef

Bilagor

Årsredovisning 2025 för Hallsbergs kommun och koncernen

ÅRSREDOVISNING

20
25



HALLSBERGS
KOMMUN



Innehåll och läsanvisningar

Inledning

Kommunstyrelsens ordförande har ordet	3
Om Hallsbergs kommun	4
Årsredovisningen på tio minuter	5

I den inledande sammanfattningen *Årsredovisningen på tio minuter* får du en överblick över Hallsbergs kommuns status den sista december 2025.

Förvaltningsberättelse

Översikt över verksamhetens utveckling	10
Den kommunala koncernen	11
Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning	12
Händelser av väsentlig betydelse	16
Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten	20
God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning	23
Balanskravsresultat	45
Väsentliga personalförhållanden	46
Förväntad utveckling	52

Förvaltningsberättelsen syftar till att ge en övergripande och tydlig bild av Hallsbergs kommuns verksamhet enligt den struktur som anges i lagen om kommunal bokföring och redovisning.

Förvaltningsberättelsens fokus är den kommunala verksamheten. Den sammanställda redovisningen hittar du i årsredovisningens sista avsnitt: Verksamheter.

Räkenskaper

Driftredovisning	57
Investeringsredovisning	58
Resultaträkning	61
Balansräkning	62
Kassaflödesanalys	63
Redovisningsprinciper och noter	64

Avsnittet Räkenskaper ger en tydlig bild av drift- och investeringsredovisningen. Här finns även resultat- och balansräkning med noter samt kassaflödesanalys. I avsnittet beskrivs också kommunens redovisningsprinciper.

Verksamheter

Kommunstyrelsen	77
Social- och arbetsmarknadsnämnden	82
Bildningsnämnden	86
Drift- och servicenämnden	90
Kommunfullmäktige och övriga nämnder	93
Sammanställd redovisning	97

I avsnittet Verksamheter finns en redogörelse för respektive nämnds verksamhet och ekonomi.

Fördjupningar i nämndernas verksamhetsberättelser finns i webbversionen av årsredovisningen: hallsberg.se/ar25

Kommunstyrelsens ordförande har ordet

År 2025 har varit ett positivt och utvecklingsrikt år för Hallsbergs kommun. Tillsammans har vi tagit viktiga steg mot ett mer hållbart, tryggt och attraktivt samhälle. Vårt arbete har haft ett tydligt mål: att stärka livskvaliteten för alla som bor och verkar i kommunen.

Vi har fortsatt att prioritera skola, förskola och omsorg – verksamheter som berör många invånare i vardagen. Det är glädjande att se att skolresultaten förbättras, och vi arbetar långsiktigt för att alla elever ska få de bästa möjliga förutsättningarna.

Barn och unga har fått fler möjligheter till en meningsfull fritid. En ny fritidsgård har öppnats i Pålshöda, och samarbetet med föreningslivet har fördjupats i flera tätorter. Det rika föreningslivet är en stor tillgång för kommunen, och genom höjda föreningsbidrag har vi skapat bättre förutsättningar för engagemang, gemenskap och folkhälsa.

Under året har viktiga investeringar genomförts i infrastruktur och samhällsplanering. RailCenter Hallsberg har invigts, VA ledningar i Tisarområdet har färdigställts och klimatanpassningsåtgärder har genomförts i Östansjö. Nya bostäder byggs i Sköllersta, och flera lekplatser och skolgårdar har rustats upp för att skapa trygga och trivsamma miljöer.

Alla dessa insatser är resultatet av ett målmedvetet arbete i hela organisationen. Kommunens medarbetare har visat stort engagemang och hög professionalism, och deras insatser är avgörande för att vi ska kunna erbjuda god service och fortsätta utveckla kommunen. Stort tack till er alla!

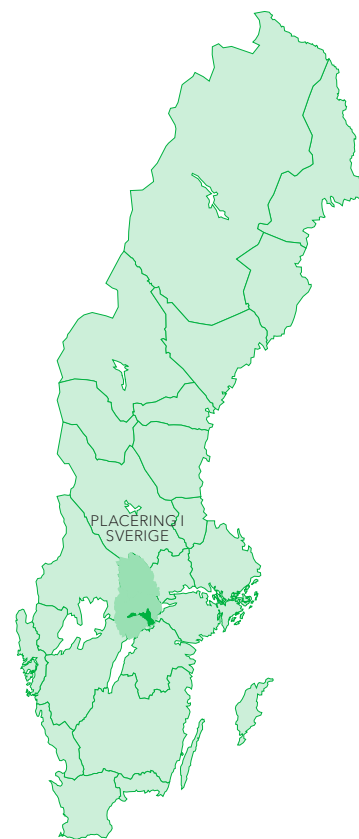
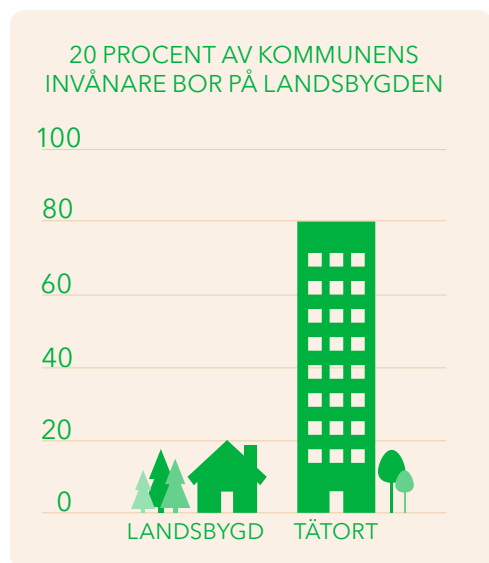
Med denna årsredovisning vill vi ge en tydlig bild av det arbete som genomförts under 2025 och de framsteg som lagts till grund för kommunens fortsatta utveckling.

Tack för ytterligare ett år där vi tillsammans fortsatt vårt arbete för att göra Hallsbergs kommun till en ännu bättre plats att bo, arbeta och leva i.

Magnus Andersson
Kommunstyrelsens ordförande

Om Hallsbergs kommun

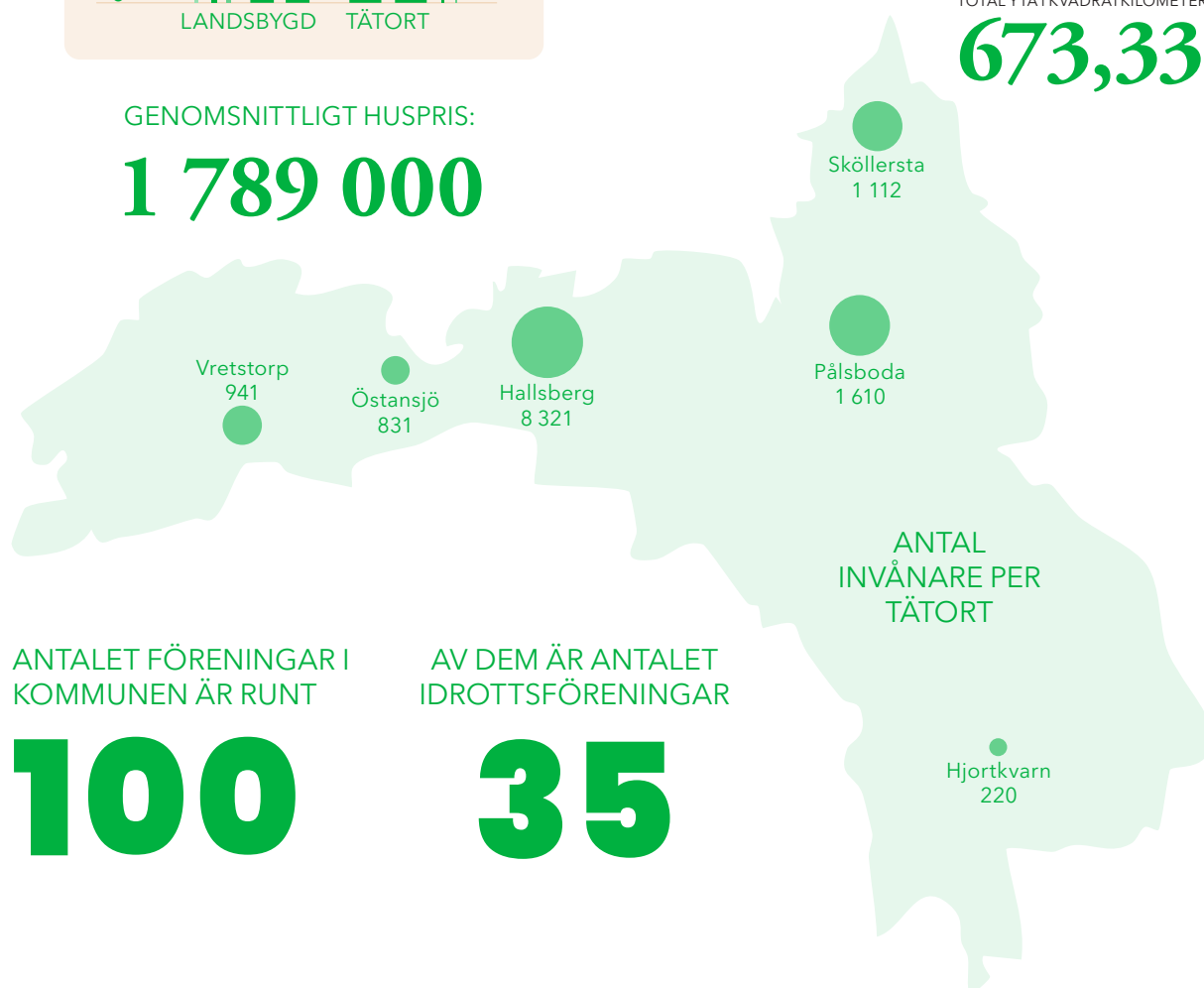
Hallsbergs kommun är belägen i de södra delarna av Närke och har ett attraktivt läge med närhet till både stad och natur. Centralorten Hallsberg är en av Sveriges viktigaste järnvägsknutar och en nationell knutpunkt för logistik.



TOTAL YTA I KVADRATKILOMETER

673,33

GENOMSNIITTLIGT HUSPRIS:

1 789 000ANTAL
INVÅNARE PER
TÄTORTANTALET FÖRENINGAR I
KOMMUNEN ÄR RUNT**100**AV DEM ÄR ANTALET
IDROTTSFÖRENINGAR**35**

Årsredovisningen på tio minuter

En sammanfattning av årsredovisningens innehåll för dig som vill få en snabb överblick över kommunens status den 31 december 2025.

Årets resultat positivt

Kommunens resultat blev positivt med 18,0 mnkr (miljoner kronor), vilket var 6,4 mnkr högre än det budgeterade resultatet på 11,6 mnkr. Koncernens resultat blev 29,2 mnkr.

Resultatet blev 1,5 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag, vilket var något under det finansiella målet på 1,6 procent.

Resultatet förklaras delvis av att en stor del av planeringsreserven ej nyttjades under året och att räntekostnaderna blev lägre än budgeterat. Samtidigt blev skatteintäkterna och de generella statsbidragen lägre än tidigare bedömningar.

Realisationsvinsterna på 7,8 miljoner kronor avräknas i balanskravsutredningen. Årets resultat efter realisationsvinster är 10,4 miljoner kronor. Kommunens räntekostnader är högre än tidigare men detta hade det tagits höjd för i budgeten.

De senaste fem åren har resultatet varierat mellan 6,3 och 73,5 miljoner kronor, vilket innebär att resultatet har varit i genomsnitt 38,3 miljoner kronor och uppgått till mellan 0,5 och 7,2 procent av skatteintäkter och statsbidrag.

KOMMUNENS RESULTAT:

18 MILJONER KRONOR

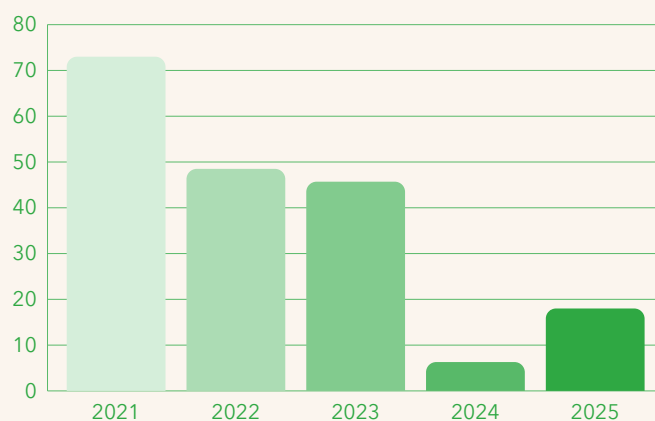
FAKTORER SOM PÅVERKAT KOMMUNENS RESULTAT

- » En stor del av planeringsreserven nyttjades inte.
- » Räntekostnaderna blev lägre än beräknat.
- » Skatteintäkterna och de generella statsbidragen blev lägre än beräknat.

KOMMUNENS RESULTAT DE SENASTE FEM ÅREN

Resultatet har varierat mellan 6,3 och 73,5 miljoner kronor.

Det genomsnittliga resultatet för de senaste fem åren har varit 38,3 miljoner kronor.



Nämndernas samlade resultat

Budgetföljsamhet mäter hur väl den ekonomiska styrningen fungerar mot givna förutsättningar i budgeten.

Av kommunens nämnder redovisade social- och arbetsmarknadsnämnden det enda underskottet. Drift- och servicenämnden och bildningsnämnden visade mindre överskott.

Underskottet som social- och arbetsmarknadsnämnden redovisar beror främst på höga personalkostnader inom hemtjänsten och att fler inköp av externa platser för personer med funktionsnedsättning och institutionsvård för både barn och unga behövdes.

Avvikelsen på drift- och servicenämnden kan delvis förklaras av ett underskott inom bygglov- och miljöverksamheten samtidigt som tekniska avdelningen redovisar ett överskott.

Inom bildningsnämnden redovisar grundskolor, fritidsgårdar och fritidsverksamhet underskott medan förskoleverksamheten och elevhälsan visar överskott.

I ett längre perspektiv behöver nämnderna, och då främst social- och arbetsmarknadsnämnden, hitta en kostnadsnivå som möter framtida intäkter för att uppnå en god ekonomisk hushållning.

Mer information om budgetavvikelserna finns i avsnittet Verksamheter.

SOCIAL- OCH ARBETSMARKNADSNÄMNDEN

Nämnden redovisar ett underskott som främst beror på

- » höga personalkostnader inom hemtjänsten
- » inköp av externa platser för personer med funktionsnedsättning och institutionsvård för barn och unga.

DRIFT- OCH SERVICENÄMNDEN

Nämnden redovisar ett överskott som delvis kan förklaras av

- » ett underskott i verksamheterna för bygglov och miljö
- » ett överskott för tekniska avdelningen.

BILDNINGSNÄMNDEN

Nämndens resultat visar

- » ett underskott inom grundskolor, fritidsgårdar och fritidsverksamhet
- » ett överskott inom förskoleverksamheten och elevhälsan.



Läs mer om resultaten i avsnittet Verksamheter

Sommarutställningen Hurra för moster Lisen

Sommarens utställning på Bergöös: Hurra för moster Lisen, producerades av kulturavdelningen. Utställningen var en hyllning till Karin Larssons moster Elise Sahlqvist som var en framgångsrik entreprenör som grundade Elise Sahlqvists hattfabrik i Hallsberg i slutet av 1800-talet.

Elises hattar och hattfabrik gjorde stort avtryck både i Hallsberg och runt om i Sverige under många år.



**HURRA FÖR
MOSTER LISEN!**

SKR:s handslag för välfärdens digitalisering

Hallsbergs kommun har deltagit i införandestöd för både Digital post och Säker digital kommunikation (SDK) under våren 2025. Nu pågår upphandling av system för både Digital post och SDK.

Under kvartal 3 2025 tecknades avtal med myndigheten DIGG, vilket möjliggör Digital post genom federationen Mina meddelanden.

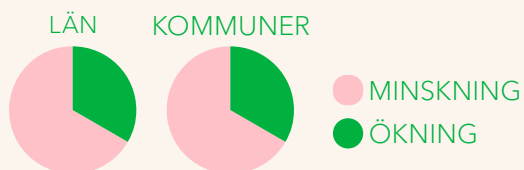
Demografi

Kommunsektorn står inför betydande demografiska förändringar. Befolkningsförändringen tillsammans med ökad efterfrågan på välfärd innebär ökade kostnader. Det krävs därför en rad åtgärder för att kostnaderna inte ska överstiga intäkterna på ett par års sikt. Samtidigt måste kommunerna intensifiera arbetet med effektivisering, utveckling och förnyelse genom strukturella åtgärder. Exempel på sådana strukturella åtgärder är ökad samverkan och nya arbetssätt bland annat inom välfärd och administration.

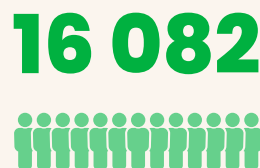
Kommunens intäkter och kostnader påverkas av förändringar i befolkningen samt behov, förväntningar och krav. Kommunen analyserar varje år flera förutsättningar inför planering och beslut om verksamhetsmål och budget. En viktig del i det arbetet är just befolkningsprognosen.

Befolkningen i kommunen minskade med 38 personer, från 16 120 i slutet av 2024 till 16 082 invånare i slutet av 2025.

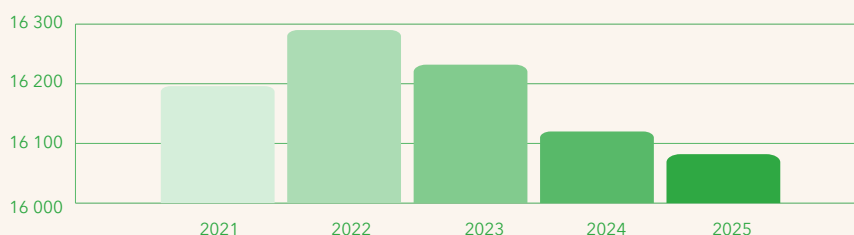
FÖRÄNDRING AV FOLKMÄNGD I SVERIGES LÄN OCH KOMMUNER 2025



KOMMUNENS BEFOLKNING 2025, ANTAL PERSONER:



KOMMUNENS BEFOLKNINGSUTVECKLING 2021-2025



Kompetensförsörjning

Det viktiga arbetet med att säkra kompetensförsörjningen är ständigt pågående. Arbetet med att öka sysselsättningsgraden till heltid är en viktig del i kompetensförsörjningsarbetet.

Under hösten 2024 implementerades ett arbete med friskfaktorer. Att arbeta med friskfaktorerna är en SKR:s nio strategier för att vara en attraktiv arbetsgivare, att hitta nya lösningar och för ett hållbart arbetsliv.

SKR:S NIO STRATEGIER

- » Använd kompetensen rätt
- » Arbeta med friskfaktorer
- » Främja medarbetarnas utveckling och möjlighet till omställning
- » Rekrytera och attrahera bredare
- » Stärk chefens förutsättningar att leda
- » Synliggör lön, villkor och förmåner
- » Underlätta för fler att arbeta mer och längre
- » Uttnyttja teknikens möjligheter
- » Värna arbetstiden

Investeringar

Kommunens nettoinvesteringar uppgick till 105,8 mnkr (miljoner kronor) av budgeterade 358,3 mnkr. Det innebär att kommunen genomförde 29,5 procent av investeringsplanen.

I det senaste mål- och budgetdokumentet tog kommunen fram ett investeringsutrymme för 2026-2028. Utrymmet för 2026 är totalt 312 mnkr, varav 47,8 mnkr avser avgiftskollektivet.

Investeringsplanen ska varje år justeras utifrån ändrade förutsättningar och beslutas i samband med mål och budget, för att på så sätt rulla i en fyraårsplan som ständigt utvärderas och förbättras.

I kommunen pågår en hel del investeringar och nya stora är på gång. Renovering av Centrumhuset pågår för fullt och idrottshallen på Transtensområdet beräknas vara klar hösten 2026. Även Samzeliibron, kommer renoveras under år 2026. Renoveringen är ett stort projekt.



DE FYRA STÖRSTA INVESTERINGARNA 2025

- » Renovering centrumhuset
- » Exploatering VA-nät Tunbohässe
- » Byggnation av idrottshall
- » Sanering VA-ledningar



KOMMANDE STÖRRE INVESTERINGAR

- » Underhållsåtgärder Samzeliibron
- » Utbyggnad Långängsskolan
- » Östansjö förskola
- » Köket i Sköllersta

Sammanfattande bedömning av god ekonomisk hushållning

Kommuner och regioner ska ha en god ekonomisk hushållning i all sin verksamhet. God ekonomisk hushållning bygger både på ett finansiellt perspektiv och ett verksamhetsperspektiv. En grundläggande utgångspunkt är att varje generation ska bära kostnaderna för den service som den konsumerar.

Kommunens utveckling utgår från visionen. Utifrån visionen har kommunen lyft fram fyra strategiska områden för utveckling. Inriktningen för de strategiska områdena formuleras i kommunövergripande mål på lång sikt. Målen är ett riktmärke för utvecklingen av kommunen som helhet och beskriver vad verksamheterna ska bidra med i utvecklingen.

Vision – Det öppna Hallsberg

I Hallsbergs kommun är alla välkomna, oavsett vem man är, var man kommer från och vart man är på väg. Den trivsamma blandningen av landsbygd, natur och samhälle erbjuder livskvalitet och upplevelser för alla.

Det lokala näringslivet visar framåtanda och drivkraft och utvecklar både region och individer. Goda kommunikationer med omvärlden skapar möten och formar Hallsberg till en kommun som alltid är vaken. De kommunala verksamheterna verkar nära individen, erbjuder professionellt bemötande och är lyhörda för idéer och synpunkter.

Hallsberg ser positivt på framtiden och tar långsiktigt ansvar för nuvarande och kommande utmaningar.

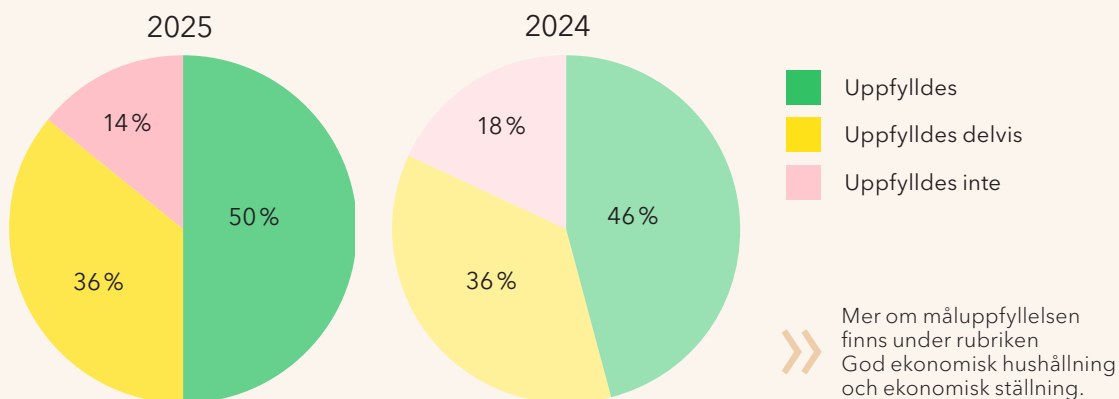
Kommunens strategiska områden

- » Hållbar kommun
- » Livslångt lärande
- » Allas inflytande
- » God service

Måloppfyllelse

Av kommunfullmäktiges 22 mål uppfylldes 50 procent 2025. 36 procent uppfylldes delvis och 14 procent uppfylldes inte.

2024 uppfylldes 46 procent av målen. 36 procent uppfylldes delvis, och 18 procent uppfylldes inte.



Översikt över verksamhetens utveckling

Hallsbergs kommunkoncern – 5 år i sammandrag

Resultat i miljoner kronor

	2021	2022	2023	2024	2025
Verksamhetens intäkter	1 551	1 655	1 680	1 713	1 747
Verksamhetens kostnader	-1 465	-1 542	-1 638	-1 721	-1 718
Årets resultat	86,0	113,0	42,0	-7,4	29,1

Finansiella nyckeltal i miljoner kronor

	2021	2022	2023	2024	2025
Eget kapital	552	664	702	691	727
Låneskuld	1 176	991	880	865	887

Hallsbergs kommun – 5 år i sammandrag

Resultat i miljoner kronor

	2021	2022	2023	2024	2025
Verksamhetens intäkter	305	287	327	316	308
Verksamhetens kostnader	-1 209	-1 282	-1 347	-1 405	-1 413
Avskrivningar	-38	-36	-53	-58	-64
Verksamhetens nettokostnader	-942	-1 031	-1 074	-1 147	-1 169
Skatteintäkter	724	758	798	819	846
Generella statsbidrag och utjämning	291	322	332	354	356
Verksamhetens resultat	73	49	56	25	33
Finansiella intäkter	3	3	6	5	5
Finansiella kostnader	-3	-4	-16	-24	-19
Resultat efter finansiella poster	73	48,5	45,7	6,3	18
Varav extraordinära poster	0	0	28	3	0
Årets resultat	73	48,5	45,7	6,3	18

Finansiella nyckeltal i miljoner kronor

	2021	2022	2023	2024	2025
Eget kapital	419	467	508	515	533
Nettoinvesteringar	58,4	60,4	128,6	136,4	105,8
Låneskuld	228	194	174	239	279

Övrigt

	2021	2022	2023	2024	2025
Antal anställda kommunen	1 386	1 403	1 436	1 419	1 394
Total skattesats i procent	33,1	33,1	33,1	33,85	33,85
Folkmängd	16196	16290	16232	16120	16082

Den kommunala koncernen

Den samlade kommunala verksamheten drivs i kommunens nämnd- och förvaltningsorganisation, kommunala bolag och stiftelser samt i olika former av samverkansorgan.

ORGANISATION

Fullmäktige är kommunens högsta beslutande organ och består av politiker som valts av medborgarna.

Nämnderna består av politiker och ansvarar för den löpande verksamheten inom ett visst område.

Förvaltningarna består av personal som utför det arbete politiken fattat beslut om.

SAMVERKAN

Kommunen bedriver en del av sin verksamhet genom olika typer av samverkan med en eller flera andra kommuner.

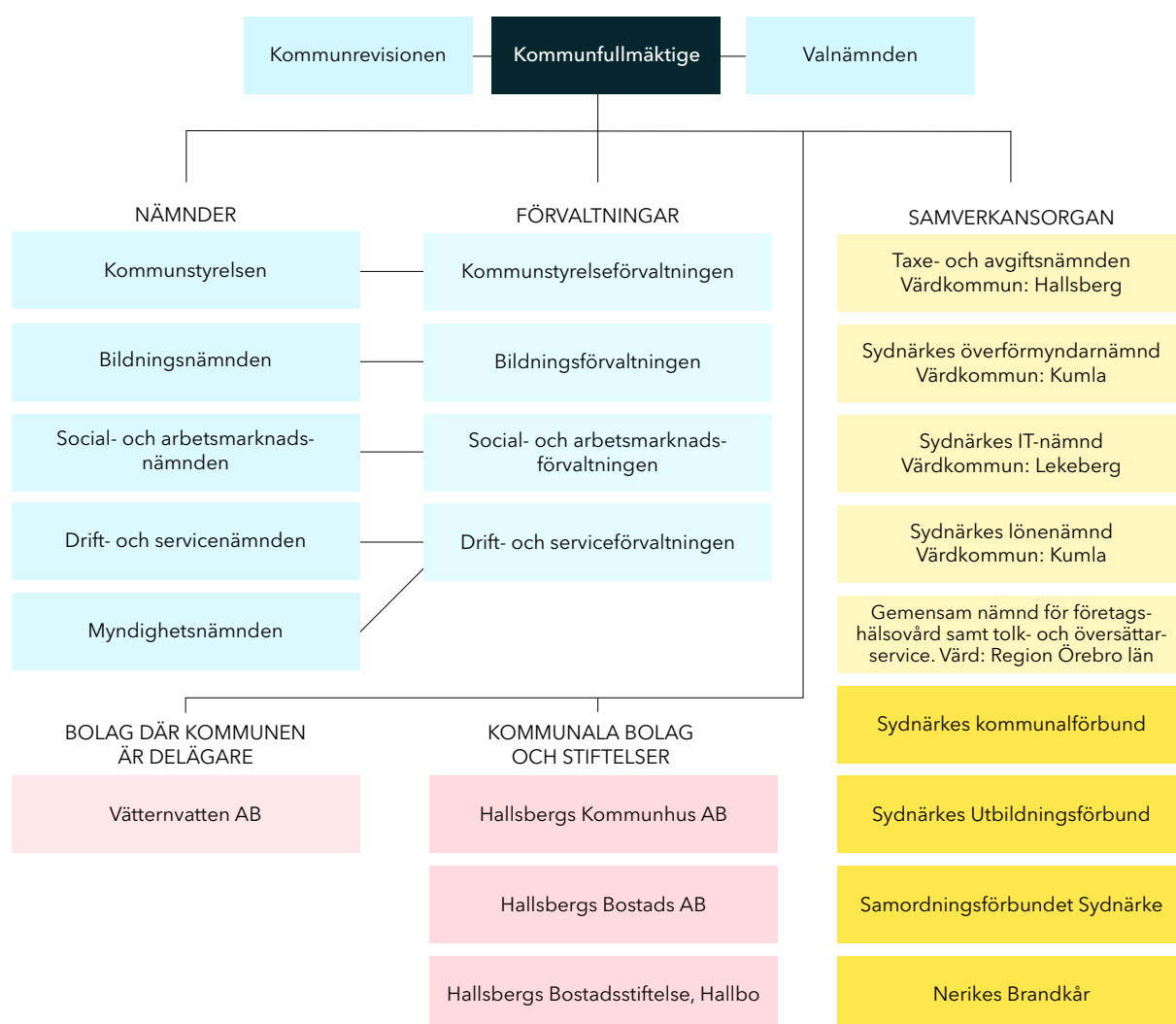
DELÄGARSKAP

Kommunen är delägare med 8,2 procent i bolaget Vätternvatten AB.

SAMMANSTÄLLDA RÄKENSKAPER

De sammanställda räkenskaperna omfattar

- Hallsbergs Kommunhus AB
- Hallsbergs Bostads AB
- Hallsbergs Bostadsstiftelse, Hallbo
- Sydnärkes Utbildningsförbund
- Sydnärkes kommunalförbund
- Nerikes Brandkår.



Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Kommunernas preliminära resultat 2025

Kommunsektorns samlade preliminära resultat för 2025 uppgår till 40,3 mdkr (miljarder kronor) vilket är en förbättring med 34,2 mdkr jämfört med år 2024. Det förbättrade resultatet beror på en stor ökning av skatteintäkterna. Årets resultat för kommunerna uppgick till 32,0 mdkr och regionernas resultat till 8,3 mdkr.

Resultatet för kommunerna ökade med 21,2 mdkr, 195 procent mellan 2024 och 2025. Ökningen kan förklaras av att skatteintäkterna ökade betydligt mer än verksamhetens nettokostnader. Av Sveriges 290 kommuner redovisade 34 kommuner negativa resultat och av de 21 regionerna var det 6 som inte nådde en ekonomi i balans.

Arbetsmarknad

Arbetsförmedlingen redovisar i sin kvartalsrapport för kvartal 4 år 2025 att under det senaste året har den pågående lågkonjunkturen fortsatt att sätta spår på svensk arbetsmarknad.

För årets sista kvartal kan dock en ljusning skimras då antalet inskrivna arbetslösa minskade. Den relativa arbetslöshetsnivån har också minskat under perioden. En nedgång kan ses i hela landet, där de flesta län har haft en minskning av den relativa arbetslösheten.

Arbetsförmedlingen gör bedömningen att de insatser som under en tid genomförts börjar ge resultat. Under 2025 fick drygt 312 000 personer som var inskrivna som arbetssökande på Arbetsförmedlingen ett nytt arbete, vilket är 23 000 fler jämfört med 2024. I sin tur lämnade 45 000 personer arbetslöshet för studier – drygt 4 000 fler än året innan.

Trots att arbetsmarknaden fortsatt varit svag under året börjar siffrorna röra sig i rätt riktning. Prioriteringar och insatser bidrar i allt högre grad till ett Sverige i arbete enligt Arbetsförmedlingen.

Under december 2025 var 6,1 procent inskrivna som arbetslösa i Hallsberg, vilket var 0,2 procentenheter lägre än motsvarande period förra året.

Motsvarande andel i Örebro län var 6,6 procent år 2025 och 7,1 procent år 2024. För riket som helhet var motsvarande andel 6,8 procent år 2025 och 7,1 procent år 2024.

Av alla inskrivna arbetssökande i Hallsberg deltog 38,1 procent i insatser och program för arbetssökande. Av de som deltog i insatser var 47,1 procent kvinnor och 52,9 procent män.

Befolkning

Befolkningen i kommunen minskade med 38 personer, från 16 120 invånare i slutet av 2024 till 16 082 invånare i slutet av 2025. Under 2024 minskade invånarantalet med 112 personer vilket innebär att den negativa trenden fortsätter.

Födelsenettot var negativt med 23 personer, det vill säga det var 23 färre födselar än avlidna i kommunen.

Flyttnettot var negativt med 19 personer. Totalt flyttade 1 016 personer till kommunen under 2025, medan 1 035 personer flyttade från kommunen. 2023 var antalet inflyttade personer 1 003 och antalet utflyttade 1 097.

Befolkningen ökade enbart i två av Örebro läns tolv kommuner: Örebro och Lekeberg. Lekebergs kommun hade samma invånarantal som föregående år. I övriga kommuner minskade befolkningen.

Under 2025 minskade folkmängden i 14 av 21 län och i 180 av landets 290 kommuner. Jämfört med 2024 är det fler. Då hade 9 län och 169 kommuner en folkminskning.

Sveriges befolkning ökade under 2025 med 17 800 personer. Folkökningen förklaras både av att fler invandrade än utvandrade och att det föddes fler än vad som avled under året. Under 2025 föddes 97 500 barn, vilket var det lägsta antalet födda på 23 år.

Vid slutet av 2025 var 10 605 529 personer folkbokförda i Sverige.

Förändringar i kommunens folkmängd. Källa: SCB

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Folkmängd den 31 december	15 649	15 932	15 954	15 932	15 990	16 196	16 290	16 232	16 120	16 082
Födda	157	160	167	184	170	194	157	138	155	142
Döda	180	180	184	173	193	158	166	172	168	165
Netto	-23	-20	-17	11	-23	36	-9	-34	-13	-23
Samtliga inflyttningar	1 162	1 421	1 198	1 070	1 158	1 234	1 221	1 016	1 003	1 016
Samtliga utflyttningar	998	1 122	1 162	1 108	1 078	1 075	1 125	1 043	1 097	1 035
Netto	164	299	36	-38	80	159	96	-27	-94	-19
Justeringspost *	-1	4	3	5	1	11	7	3	-5	4
Förändring mellan åren	140	283	22	-22	58	206	94	-58	-112	-38

*Justeringsposten är den del av folkökningen som inte kan förklaras av födelseöverskott och invandringsöverskott under perioden.

Där ingår födselar, dödsfall, invandringar och utvandringar som rapporterats under perioden, men som inträffat före periodens början. Befolkningsförändringar mellan två perioder som sker till följd av indelningsändringar ingår i justeringsposten.

Bostadsmarknad

Boverkets bedömning är att det har påbörjats cirka 32 000 bostäder nationellt 2025, varav nästan 30 000 genom nybyggnad och 2 000 genom ombyggnader. År 2026 och 2027 förväntas det att byggandet fortsätter att öka något och prognosen är att det påbörjas byggnation av cirka 35 000 bostäder 2026 och knappt 37 000 bostäder 2027.

De negativa effekterna från den försvagade köpkraften och allmänna marknadsosäkerheten börjar nu släppa sitt grepp om bostadsmarknaden. Boverkets bedömning är därför att konjunkturläget för byggandet blir bättre under 2026 och 2027.

Styrräntan har varit på en relativt stabil nivå under det senaste året, vilket beror på att inflationsnivåerna hållit sig på stabila nivåer.

De långa räntorna, som ger en indikation på framtida inflationsnivåer, stärker bilden av att stabiliteten kommer hålla i sig. Lägre räntor har även haft en positiv effekt för byggkostnaderna som fortsatte att plana ut under 2025.

Det råder fortfarande stor försiktighet när det gäller bostadsbyggande i Hallsberg och inga småhustomter har sålts under året. Hallbo bygger 19 hyreslägenheter på Kyrkstigen i Sköllersta med planerad inflyttning sommaren 2026.

Pensioner

Pensionsåtagandet redovisas utifrån kommunallagens intentioner enligt den så kallade blandmodellen. Det innebär att en mindre del redovisas som avsättning i balansräkningen och en större del redovisas som ansvarsförbindelse.

Kommunen har ett omfattande pensionsåtagande på 419 mnkr (miljoner kronor). (428 mnkr 2024.)

De pensioner som medarbetare har intjänat fram till 1998 uppgick till 273 mnkr (288 mnkr 2024) och redovisas enligt rekommendationerna som en ansvarsförbindelse. Det innebär att 65 procent av pensionsförpliktelsen ligger utanför balansräkningen. Avsättningen i balansräkningen uppgår till 145 mnkr.

Löneskatt för de beräknade pensionsförmånerna redovisas under avsättningar med 28,3 mnkr. (27,3 mnkr 2024.)

Löneskatten för ansvarsförbindelsen utanför balansräkningen ingår i 273 mnkr och uppgår till 53,4 mnkr. (56,1 mnkr 2024.)

Från januari 2023 finns ett nytt pensionsavtal: AKAP-KR. Det ersätter AKAP-KL, KAP-KL och PA-KFS och omfattar i princip samtliga anställda i kommuner, regioner och kommunala bolag. Det finns undantag för vissa grupper som fortsätter att tillhöra KAP-KL. Arbetstagarna tjänar in tjänstepension från den dagen de börjar arbeta tills att de går i pension.

Kommunfullmäktige beslutade 2001 om riktlinjer för pensionsförvaltning.

Det finns inga medel särskilt placerade för kommunens pensionsutbetalningar (ansvarsförbindelser). Kommunen återlånar dessa till verksamheten.

Kommunen anlitar KPA som pensionsadministratör och KPA har beräknat pensionsskulden. Aktualiseringsgraden den 31 december 2025 var 96 procent. Det var oförändrat jämfört med 2023 och 2024, och bedöms vara en relativt hög nivå.

För personer som är aktualiserade, det vill säga där alla pensionsgrundande tider är utredda, är pensionsåtagandet beräknat enligt dessa. För dem som inte är aktualiserade gör KPA en uppskattning av pensionsgrundande tid. I takt med att även dessa aktualiseras justeras ansvarsförbindelsen.

Pensionsförpliktelser

	2024	2025
Avsättningar för pensioner, inklusive löneskatt, miljoner kronor	140	145
Pensionsförpliktelser som inte har upptagits bland avsättningar, miljoner kronor	288	274
Andel pensionsförpliktelser som inte har upptagits utanför BR, procent	67	65

Skattesats

Den totala skattesatsen i Hallsberg 2025 var 33,85 procent medan den var 32,41 procent i riket. Skattesatsen i Region Örebro län var 12,30 procent.

Den kommunala skattesatsen i Hallsberg är 21,55 procent. Snittet för kommuner i riket var 20,71 procent. Kommunen har den fjärde lägsta skattesatsen i länet.

Näringsliv

I kommunen finns omkring 1 500 företag, varav många är små eller medelstora. Här finns även större företag inom industri och logistik.

Hallsbergs kommun är Sveriges demografiska mittpunkt. Härifrån når man sju miljoner av Sveriges invånare inom tre timmar. Inom tolv timmar når man alla nordiska huvudstäder. I kommunen möts riksvägar, Europavägar och järnväg. Kommunen ligger även nära Sveriges fjärde största fraktflygplats. Inom tjugo minuter kan man växla mellan väg, järnväg och flyg. Detta gör att Hallsberg har ett av Sveriges bästa logistiklägen.

Att Hallsberg är ett viktigt nationellt nav för järnväg och logistik visar sig genom den fortsatt positiva utvecklingen, och den efterfrågan som finns av att etablera sig och investera i kommunen.

Källor

Statistikmyndigheten scb, Arbetsförmedlingen, Skatteverket, Sveriges Kommuner och Regioner (SKR).

Händelser av väsentlig betydelse

2025 togs flera steg för att öka kommunens attraktionskraft som en aktiv och framtidsinriktad plats att bo och verka i. Utvecklingen har skett både inom våra verksamheter och genom satsningar som sätter kommunen på kartan nationellt.

Viktiga steg för Sydnärkes digitalisering

Hallsbergs kommun har tackat ja till flera initiativ inom SKR:s handslag för välfärdens digitalisering. Kommunen har under våren 2025 deltagit i SKR:s införandestöd för både Digital post och Säker digital kommunikation (SDK).

Införandet av Digital post innebära en besparing gällande kommunens resurser, att säkerheten stärks och att vi kan erbjuda en ökad service till de som bor och verkar i kommunen. SDK gör det möjligt för kommunen att på ett säkert sätt dela information med andra myndigheter digitalt.

På uppdrag av kommundirektörerna har Sydnärkekommunerna Askersund, Hallsberg, Laxå och Lekeberg därefter arbetat gemensamt

med upphandling av system för både Digital post och SDK, varav SDK haft allra högst prioritet. Arbetet med SDK har samordnats av Hallsbergs kommun.

Annonsering och avtal gällande SDK beräknas vara klart under kvartal 1 2026. Gällande Digital post sker förberedelser så som inventeringar av flöden, klassning av information och samtal med leverantör för att möjliggöra anslutning av ett stort flöde.

Kvartal 3 2025 tecknade också Hallsbergs kommun avtal med myndigheten DIGG, vilket möjliggör Digital post genom federationen Mina meddelanden.



Stärkt förebyggande arbete och bättre tillgänglighet genom ny socialtjänstlag

Den 1 juli 2025 trädde en ny socialtjänstlag i kraft. Syftet med lagen är att modernisera socialtjänsten genom att stärka det förebyggande arbetet, förbättra tillgängligheten och främja mer kunskapsbaserade insatser.

Lagen är fortsatt en ramlag, vilket innebär att varje kommun har stort ansvar att tolka och implementera bestämmelserna utifrån lokala förutsättningar.

Under första halvåret 2025 har social- och arbetsmarknadsförvaltningen genomfört förberedelser inför lagens införande, inklusive påbörjat arbete med översyn av rutiner, arbetssätt och kompetensstöd.



Den nya socialtjänstlagens syfte

- » Stärka det förebyggande arbetet.
- » Förbättra tillgängligheten.
- » Främja mer kunskapsbaserade insatser.

Ny idrottshall i centrala Hallsberg

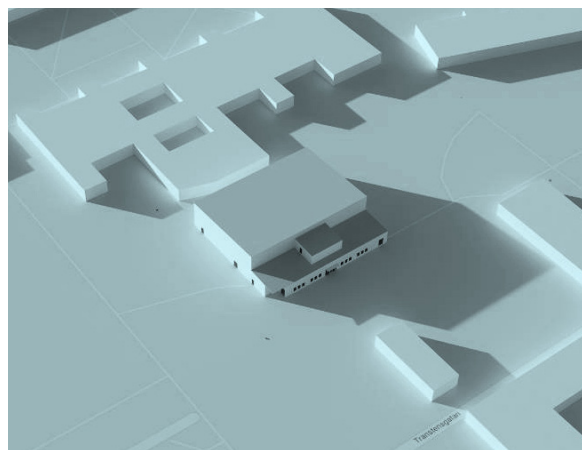
En strategisk satsning för undervisning, föreningsliv och folkhälsa.

I oktober togs det första spadtaget för en ny fullstor idrottshall i centrala Hallsberg. Den är placerad mellan Transtenskolan och Alléskolan och kompletterar de två befintliga hallarna i området: Alléhallen och Sydnärkehallens bollhall.

Idrottshallen är en strategisk satsning för att stärka kommunens idrottsliga och sociala infrastruktur, främja folkhälsan och stärka det lokala föreningslivet.

Genom byggnationen säkerställer kommunen tillgången till moderna och flexibla idrottslokaler som kan nyttjas av skolor, föreningar och allmänheten.

Antalet parkeringsplatser kommer att också att utökas med 150-200 platser i anslutning till Vibytorpsvägen.





Invigning av RailCenter Hallsberg

Ett nav för en attraktiv, hållbar och kompetensstark järnvägsbransch.

RailCenter Hallsberg (RCH) är ett dynamiskt nav för kompetens och utveckling inom järnväg och logistik. RCH samlar branschföretag,

offentliga aktörer och utbildningsanordnare från hela landet med ett gemensamt mål – att tillsammans skapa de bästa förutsättningarna för framtidens kompetens.

Den högtidliga invigningen i slutet av november lockade deltagare från kommuner, region och riksdag såväl som utbildningsaktörer och representanter från näringslivet.

Nytt arbetssätt för hemtjänsten – kontinuitet och tillit i fokus

En nytt arbetssätt för hemtjänsten har implementerats under hösten, utifrån ett projekt som drivits på en av social- och arbetsmarknadsförvaltningens enheter sedan sommaren 2024.

Syftet med arbetssättet är att öka kontinuitet och tillit både mot brukare och mellan professioner samt stärka kvalitet och patientsäkerhet.

Arbetssättet ger också bättre förutsättningar för behovsinventering, både individuellt och på gruppnivå, något som förespråkas i den nya socialtjänstlagen.

Skyfallsmodellering och beräkningar av högsta flöde

Då det har funnits allvarliga brister i den tidigare genomförda skyfallsmodelleringen och beräkningarna av högsta flöde för Hallsbergs tätort har en ny modellering genomförts.

Modelleringen kommer ligga till grund för samhällsplaneringen. Den kommer också vara ett underlag för prioritering i översiktsplanen samt för hantering av försäkringsärenden vid översvämningar.

I Pålsboda tas det fram en skyfallsmodellering och en simulering av dagvattennätets kapacitet. Därefter ska en åtgärd planeras uppströms samhällskritiska verksamheter i östra Pålsboda.



Årets sommarutställning på Bergöös hyllade entreprenören Elise Sahlqvist

Sommarens utställning på Bergöös: *Hurra för moster Lisen* var en hyllning till Karin Larssons moster Elise Sahlqvist, en framgångsrik entreprenör som grundade Elise Sahlqvists hattfabrik i Hallsberg i slutet av 1800-talet.

Elise, hennes hattar och hattfabriken gjorde stort avtryck både i Hallsberg och runt om i Sverige under många år.

Utställningen producerades av kommunens kulturavdelning och visar en viktig del i Hallsbergs historia som man ville lyfta fram.



Minskad sårbarhet och mer hållbara godstransporter på järnväg

Hallsberg–Stenkumla är den sista och mest omfattande delen av Trafikverkets projekt Dubbelspår Hallsberg–Degerön. Här byggs dubbelspår på en cirka 14 kilometer lång sträcka, varav 12 kilometer går i ny terräng. Bygget omfattar även en 2,4 kilometer lång tunnel, ett tiotal järnvägsbroar samt en vägbro.

IT-satsningar på bildningsförvaltningen förenklar kommunikation och samarbete

En större IT-satsning har genomförts under 2025 där bildningsförvaltningen har flyttats över till Sydnärkes IT-miljö. Dessutom har förvaltningen implementerat en ny lärplattform.

Taxe- och avgiftsnämnden välkomnar Ljusnarsberg som ny medlemskommun

Under året har Ljusnarsbergs kommun beslutat att ansöka om medlemskap i taxe- och avgiftsnämnden. Ansökan har behandlats i alla kommuner och från och med år 2026 ingår Ljusnarsberg i samarbetet.



Efterlängtd fritidsgård har öppnat i Pålsboda

Kommunens fritidsavdelning har etablerat en ny fritidsgård i Pålsboda: Cylindern. Invigningen och start av verksamheten skedde i mitten av maj. Fritidsgården är öppen 14.30 - 20.00, måndag till fredag.

Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

Styrsystemet är en process som syftar till att påverka organisationens beslut och åtgärder i riktning mot önskat resultat och önskad effektivitet. Styrningen i kommunkoncernen utgår från kommunens vision, strategiska områden samt lagar, föreskrifter och nationella mål för kommunal verksamhet.

Kommunen styrs genom politiska beslut i kommunfullmäktige, nämnder och styrelser. Kommunfullmäktige är kommunens högsta beslutande organ. Under mandatperioden 2023–2026 är det ett majoritetssamarbete bestående av Socialdemokraterna, Centerpartiet, Liberalerna och Kristdemokraterna som styr Hallsbergs kommun tillsammans.

Vision – Det öppna Hallsberg

Visionen skapar en intern samsyn kring hur kommunen ska utvecklas i framtiden.

I Hallsbergs kommun är alla välkomna, oavsett vem man är, var man kommer från och vart man är på väg. Den trivsamma blandningen av landsbygd, natur och samhälle erbjuder livskvalitet och upplevelser för alla.

Det lokala näringslivet visar framåtanda och drivkraft och utvecklar både region och individer. Goda kommunikationer med omvärlden skapar

möten och formar Hallsberg till en kommun som alltid är vaken. De kommunala verksamheterna verkar nära individen, erbjuder professionellt bemötande och är lyhörda för idéer och synpunkter.

Hallsberg ser positivt på framtiden och tar långsiktigt ansvar för nuvarande och kommande utmaningar.

Värdeord

Värdeorden symboliserar grundtanken i kommunens verksamheter. Kommunens värdeord vägleder tjänstemän och politiker i hur de ska förhålla sig när verksamheter genomförs och beslut fattas i arbetet med att förverkliga målen.

Glädje

Hallsbergs kommun, såväl organisationen som det geografiska området, kännetecknas av varierade mötesplatser där människor känner glädje och stolthet. Glädjeämnen i vardagen finns bland annat i kommunens varierande och fina natur och i det rika föreningslivet. Vi bemöter varandra med respekt, inspirerar och ger varandra kraft och energi.

Driv

Här får man saker gjorda. Man är snabb till beslut och entreprenörskap är ett honnörssord. Vi fångar upp goda idéer och omsätter dem i verkligheten. De kommunala verksamheterna kommunicerar tydligt och öppet, och beundras för förmågan att ta hand om synpunkter och utveckla kvaliteten.

Öppenhet

I dialog med invånare och näringsliv utvecklar kommunen hela Hallsberg. Vi tar intryck av goda idéer och stora förändringar är alltid väl förankrade och påverkade av dem som berörs. Vi är stolta över vårt integrationsarbete och öppna för mångfald. Hallsberg är alltid öppet och vi erbjuder service dygnet runt.

Mål och budget är kommunens viktigaste styrdokument

Kommunkoncernen använder olika styrdokument som förtydligar den politiska styrningen och säkerställer en effektiv organisation. Det centrala styrdokumentet i kommunens verksamhet är *Mål och budget* som anger de förtroendevaldas mål för kommunens verksamheter och de ekonomiska förutsättningarna för att bedriva verksamhet. Kommunen har en budget som sträcker sig över en planeringsperiod på tre år vad gäller driftredovisningen och fyra år vad gäller planeringen för kommande investeringsbehov.

Investeringsplanen är uppdelad i reinvesteringar, strategiska investeringar och exploatering. Det ger nämnderna bättre planeringsförutsättningar och större bestämmanderätt över investeringarna. Projekt som rör reinvesteringar beslutar varje nämnd om själv. Det innebär att nämnderna har rätt att omfördela investeringar mellan projekt och besluta om nya investeringar. Fördelningen av de strategiska investeringarna beslutas löpande av kommunstyrelsen.

Styrning och uppföljning av verksamhet och ekonomi

Kommunfullmäktige tar fram och beslutar om kommungemensamma mål utifrån fyra strategiska områden: hållbar kommun, livslångt lärande, allas inflytande och god service. De strategiska områdena är kommunens väg för att nå visionen. Till de strategiska områdena och övergripande målen antar sedan nämnderna egna mål som ska bidra till att uppfylla fullmäktiges mål och vision.

Att kommunens verksamhet bedrivs i enlighet med målen kontrolleras genom att framtagna mätetal och beslutade aktiviteter kontinuerligt följs upp och analyseras. En samlad uppföljning av samtliga mål sker i samband med delårs- och årsbokslut.

Genom månadsuppföljningar har kommunstyrelsen löpande uppsikt över den ekonomiska utvecklingen i verksamheterna och kommunorganisationen. Förutom månadsvisa rapporter till kommunstyrelsen redovisas en tertialrapport, en delårsrapport och en årsbokslutsrapport till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Dessa innehåller uppföljning för väsentliga händelser i verksamheterna samt drift- och investeringsredovisning.

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt och interna kontroll

Kommunfullmäktige har fastställt riktlinjer för intern kontroll av ekonomi och verksamhet.

Den interna kontrollen är en viktig del av kommunens styrsystem och kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att se till att det finns en god intern kontroll. I det ligger ett ansvar för att en intern kontrollorganisation upprättas i kommunen och att denna utvecklas utifrån kommunens behov av kontroll. Därvid ska förvaltningsövergripande anvisningar och regler upprättas.

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen (2017:725) kapitel 6, 1 § ansvar för att leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter samt för att ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet.

Nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde. Nämndernas ansvar för den interna kontrollen anges i kommunallagen (2017:725) kapitel 6, 6 §. Det är alltid respektive nämnd som har det yttersta ansvaret för att utforma en god intern kontroll. I ansvaret ligger att utifrån principerna för den interna kontrollen i kommunen vid behov utfärda regler och anvisningar för den egna interna kontrollens organisation, utformning och hur den interna kontrollen fungerar.

Ägardirektiv

Kommunens bolag styrs via bolagsordning, bolagspolicy, gemensamma ägardirektiv och bolagsspecifika ägardirektiv som beslutas av kommunfullmäktige. Verksamheten i bolagen syftar till att skapa nytta för kommunen och kommuninvånarna.

God ekonomisk hushållning i de kommunala bolagen säkerställs separat via ägardirektiv.

God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

Kommuner och regioner ska ha en god ekonomisk hushållning i all sin verksamhet. Enligt kommunallagen ska fullmäktige besluta om riktlinjer för god ekonomisk hushållning.

God ekonomisk hushållning bygger både på ett finansiellt perspektiv och ett verksamhetsperspektiv. En grundläggande utgångspunkt är att varje generation ska bära kostnaderna för den service som den konsumerar.

Ambitionerna för den finansiella utvecklingen och ställningen ska kommunen beskriva i form av mål. De bör formuleras utifrån kraven på god ekonomisk hushållning, samtidigt som de anpassas efter kommunens egna förhållanden och omständigheter.

Verksamhetsperspektivet handlar om kommunens förmåga att bedriva sin verksamhet på ett kostnadseffektivt och ändamålsenligt sätt.

God ekonomisk hushållning innebär att resurserna används till rätt saker och så effektivt som möjligt. Därför anger kommunen mål och riktlinjer som har betydelse för en god ekonomisk hushållning ur båda perspektiven.

Finansiell analys

Nedan redovisas kommunstyrelsens analys av det ekonomiska läget i bokslutet.

Årets resultat – kommun

Kommunens resultat blev positivt med 18,0 mnkr (miljoner kronor), vilket var 6,4 mnkr högre än det budgeterade resultatet på 11,6 mnkr. Resultatet var 1,5 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag, vilket är något under det finansiella målet på 1,6 procent.

Resultatet som blev högre än budgeterat kan förklaras av att en stor del av planeringsreserven ej nyttjades under året och räntekostnaderna blev lägre än budgeterat. Samtidigt blev skatteintäkterna och de generella statsbidragen lägre än tidigare bedömningar.

De senaste fem åren har resultatet varierat mellan 6,3 och 73,5 mnkr, vilket innebär att resultatet har varit i genomsnitt 50,1 mnkr och uppgått till mellan 0,5 och 7,2 procent av skatteintäkter och statsbidrag.

Realisationsvinster på 7,7 mnkr avräknas i balanskravsutredningen. Årets resultat efter realisationsvinster är 10,4 mnkr.

Av kommunens nämnder redovisade social- och arbetsmarknadsnämnden det enda underskottet. Drift- och servicenämnden och bildningsnämnden visade mindre överskott. Kommunstyrelsen redovisade ett överskott.

Kommunens räntenivåer är 400 tusen kronor högre än tidigare, men detta hade det tagits höjd för i budgetarbetet.

Årets resultat – sammanställda räkenskaper

Årets resultat för den sammanställda redovisningen (redovisningen för hela kommunkoncernen) var ett överskott på 29,2 mnkr. (Underskott 7,4 mnkr 2024.)

Hallsbergs Bostadsstiftelse (HALLBO) redovisade ett överskott på 3,3 mnkr. Stiftelsen har en stabil ekonomisk grund och en organisation som under de senaste åren har satt sig efter tidigare förändringar i verksamheten.

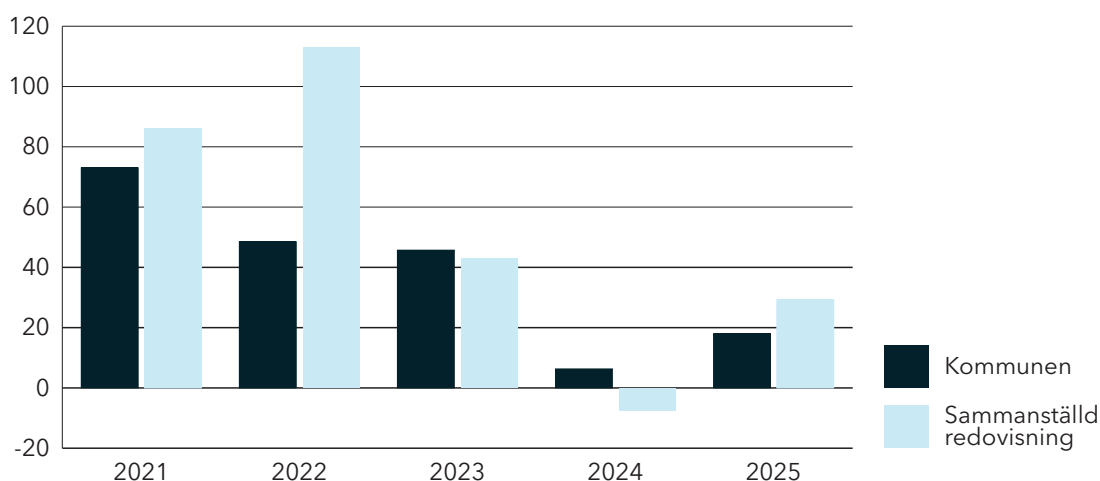
Hallsbergs Bostads AB (HBAB) redovisade ett överskott på 1,4 mnkr. Budgeterat för året var ett överskott på 1,1 mnkr.

Sydnärkes Utbildningsförbund redovisade ett underskott på 5 mnkr, varav Hallsbergs andel av underskottet är 2,6 mnkr. Målet är en ekonomi i balans 2027 – med fortsatt fokus på kärnverksamheten, den högkvalitativa utbildningen.

Nerikes Brandkår redovisade ett mindre underskott på 28 tusen kronor, vilket är nära det budgeterade nollresultatet. Kostnadsutfallet påverkas bland annat av omklassificering av hyresavtal till finansiell leasing, vilket medfört ökade avskrivningar och finansiella kostnader. I redovisat resultat ingår också en kostnad om 1,1 mnkr som avser 25 procent av årets förändring av pensionsskulden.

Sydnärkes kommunalförbund redovisade ett nollresultat efter avsättning till resultatutjämningsreserver. Varje kommuns avfallshantering ska finansieras med kommunens egen taxa, vilken bestäms av kommunfullmäktige. Kommunalförbundet redovisar skulderna som fordran på varje avfallskollektiv. Det innebär att kommunalförbundet inte redovisar något eget kapital.

Årets resultat, miljoner kronor



Budgetföljsamhet i kommunen

Budgetföljsamhet mäter hur väl den ekonomiska styrningen fungerar mot givna förutsättningar i budgeten.

En viktig förutsättning för en ekonomi i balans är god budgetföljsamhet i verksamheterna. För att uppnå och behålla en god ekonomisk hushållning är det också viktigt att det finns en balans mellan löpande intäkter och kostnader. Utvecklingen av skatteintäkter och generella statsbidrag samt nettokostnader visar periodvis stora svängningar.

Totalt uppgick nämndernas underskott till 2,5 mnkr. Kommunstyrelsen redovisade ett överskott där kvarvarande planeringsreserv stod för ett överskott och transfereringarna för ett underskott. Drift- och servicenämnden och bildningsnämnden redovisade mindre överskott, och social- och arbetsmarknadsnämnden ett underskott på 16,6 mnkr.

Nämndernas underskott var 13,9 mnkr lägre än föregående år. Budgetavvikelserna beskrivs närmare under Verksamheter.

Budgetföljsamhet, belopp i miljoner kronor

Nämnd eller styrelse	2021	2022	2023	2024	2025
Kommunfullmäktige	0,2	0,2	-0,1	0,2	0,4
Kommunstyrelsen	1,2	22,9	10,0	2,2	11,8
Drift- och servicenämnden	-0,2	-4,9	-2,1	-1,6	0,5
<i>därav skattefinansierad verksamhet</i>	-0,5	-4,9	-2,1	-1,6	0,5
<i>därav avgiftsfinansierad verksamhet</i>	0	0	0,0	0,0	0,0
Bildningsnämnden	-0,5	-3	-16,2	-0,5	0,5
Social- och arbetsmarknadsnämnden	9,6	-2	-25,6	-17,6	-16,6
Revision, valnämnd, överförmyndarnämnd	-0,4	0,1	-0,1	1,0	0,8
Summa	9,9	13,3	-34,0	-16,4	-2,5

Nettokostnadernas andel av skatteintäkter och statsbidrag

En viktig förutsättning för god ekonomisk hushållning är att det råder balans mellan löpande intäkter och kostnader. Det långsiktiga ekonomiska målet är att kommunens resultat ska utgöra 1,6 procent av summan av skatteintäkter och generella statsbidrag, sett över en treårsperiod.

Resultatet i förhållande till skatteintäkter och generella statsbidrag, som också utgör kommunens finansiella mål, blev 1,5 procent 2025. Det innebär att målet inte uppfylls helt.

Åren 2021, 2023 och nu 2025 har skatteintäkter och generella statsbidrag ökat mer än nettokostnaderna. Under åren 2022 och 2024 var ökningstakten i stället högre för nettokostnaderna.

Skatteintäkter och generella statsbidrag ökade med 2,5 procent, medan nettokostnaderna ökade med 1,4 procent under 2025. Skatteintäkter och generella statsbidrag ökade i genomsnitt med 5,53 procent per år under senaste femårsperiod medan nettokostnaderna ökade 5,58 procent i snitt under samma period.

Verksamhetens nettokostnader som andel av skatteintäkter och generella statsbidrag, i procent

	2021	2022	2023	2024	2025
Verksamhetens nettokostnader	89	92	90	93	92
Avskrivningar	4	3	5	5	5
Finansnetto	0	0	1	2	1
Summa procentandel	93	96	96	100	98

Intäkter

Kommunens verksamhet finansieras till största delen av skatteintäkter, kostnads- och intäktsutjämning, generella och riktade statsbidrag samt taxor och avgifter. Skatteintäkternas storlek beror på skattesatsen och skatteunderlaget efter taxering av invånarnas inkomster.

Kommunens skattesats var 21,55 kronor per beskattningsbar hundralapp. Skatteintäkterna tillsammans med de generella statsbidragen blev totalt 5,9 mnkr lägre än budgeterat. Det var främst de generella statsbidragen och inkomstbidraget som stod för den största delen av den negativa avvikelsen.

Slutavräkningen för 2024 blev positiv med 3 mnkr medan den preliminära slutavräkningen för 2025 blev negativ med 4,1 mnkr.

Kostnader

Bruttokostnaderna för den kommunala verksamheten uppgick till 1 413 mnkr. Den kommunala verksamheten är personalintensiv och av bruttokostnaderna utgjorde personalkostnaderna 60,6 procent. Andelen är i samma nivå som föregående år.

Nettokostnadsutvecklingen blev 1,4 procent (6,7 procent 2024), medan skatteintäkter och generella statsbidrag ökade med 2,5 procent. (3,8 procent 2024.) Skillnaden mellan intäktsökningen och kostnadsökningen är en avgörande faktor för kommunens möjlighet att skapa och behålla en stabil ekonomi med nödvändiga överskott för att kunna finansiera verksamhet och investeringar i framtiden.

Resultatutjämningsreserv och resultatreserv

Med kommunallagen som grund har kommunfullmäktige antagit Riktlinje för god ekonomisk hushållning samt hantering av resultatreserv (RER) och resultatutjämningsreserv (RUR). Regelverket ger kommunen möjlighet att reservera delar av överskott och spara för framtiden. Tidigare överskott kan användas för att jämna ut ekonomin under år med minskade intäkter och underskott efter balanskravsjusteringar.

Kommunen får reservera högst ett belopp som motsvarar den del av årets resultat efter balanskravsutredning som överstiger en procent av summan av skatteintäkter och generella statsbidrag.

Nya regler för reservering gäller från och med 2024. De nya reglerna innebär att resultatutjämningsreserven, RUR, avvecklas och en resultatreserv införs. Reservering av medel till RUR kan inte göras längre men markerade medel kan disponeras till utgången av 2033.

Ingen avsättning till resultatreserv kan göras då det ekonomiska resultatet efter balanskravsutredning inte medger detta. Då resultatet är positivt behöver heller ingen disponering av resultatutjämningsreserven göras. Utgående balans för resultatutjämningsreserven i bokslut 2025 är 63 mnkr.

Borgensåtagande

Kommunens borgensåtaganden är 733 mnkr.

Kommunens borgensåtaganden bedöms ha relativt låg risk då kommunen kontrollerar eller har insyn i de bolag borgensåtagandena avser. Kommunens största borgensåtaganden gäller Hallsbergs Bostadsstiftelse.

Uthyrningsgraden var 98 procent 2025, vilket var 0,5 procentenheter lägre än föregående år.

Hallsbergs kommun ingick 1993 en solidarisk borgen såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s alla nuvarande och framtida förpliktelser. Alla medlemskommuner ingick likalydande borgensförbindelser.

Låneskuld

Kommunens låneskuld uppgick den 31 december till 279 mnkr. Kommunen har under året tagit nya lån på 50 mnkr men samtidigt amorterat ca 10 mnkr, vilket innebär en nettoökning av kommunens låneskuld på 40 mnkr. Kommunen har även gjort omsättningar på två lån vilka omfattade totalt 50 mnkr.

I budgeten och flerårsplanen 2026-2028 beräknas avskrivningar och årligt resultat uppgå till cirka 77,5 mnkr 2026, 76,5 mnkr 2027 och drygt 80 mnkr 2028. De skattefinansierade investeringarna exklusive investeringar för exploatering planeras uppgå till cirka 244 mnkr 2026, 265 mnkr 2027 och 204 mnkr 2028. År 2029 uppgår investeringsbudgeten till 164 mnkr. Utifrån dessa förutsättningar har kommunen ett beräknat behov av nyupplåning.

Lösen och upptagande av nya lån sker när behov uppstår. Under 2026 förfaller tre lån med en sammanlagd låneskuld på 64,2 mnkr.

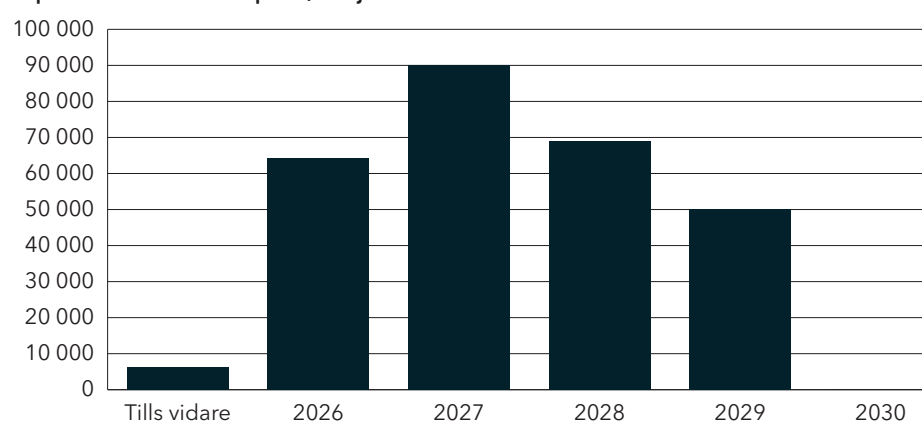
Låneskulden i den sammanställda redovisningen uppgick till 991 mnkr, vilket var en minskning med 20 mnkr sedan 2024.

Kommunens räntekostnader uppgick till 5,3 mnkr. Kostnaderna ökade med 1,0 mnkr. Anledningen är både högre räntenivåer och lånenivåer jämfört med förra året.

Låneskuld, belopp i miljoner kronor

	2021	2022	2023	2024	2025
Kommunen	228	194	174	239	279
Sammanställd redovisning	1 176	991	880	865	887

Kapitalskuld som förfaller per år, i miljoner kronor

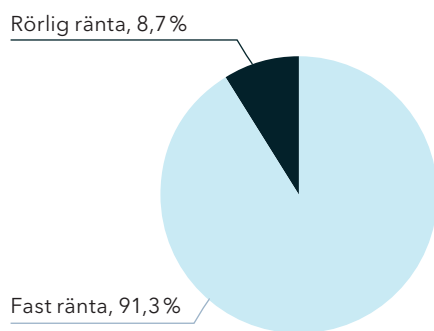


Fördelning mellan rörlig och fast ränta

Den 31 december 2025 var 91,3 procent av kommunens låneskuld bunden med fast ränta och 8,7 procent löpte med rörlig ränta. Skuldportföljens genomsnittliga kapitalbindning var 1,81 år och den genomsnittliga räntebindningen var 1,66 år. Den genomsnittliga räntan uppgick till 1,94 procent.

En relativt stor andel bundna räntor ger trygghet inför framtiden, eftersom räntekostnaderna då är kända, även om nackdelen kan vara något högre räntor. Det är viktigt att sprida kapitalbindningen så att inte alla lån omsätts samtidigt.

Kommunens låneskuld, fördelning mellan rörlig och fast ränta



Anläggningstillgångar

Fastigheter, anläggningar och inventarier upptogs i bokslutet till ett värde av 1 400 mnkr. (1 372 mnkr 2024.) Av dessa uppgår finansiell leasing till 403 mnkr. (421 mnkr 2024.)

Aktier och andelar i övriga bolag (Kommuninvest ekonomisk förening och Vätternvatten AB) uppgick till 9,1 mnkr.

Det bokförda värdet för andelar i Kommuninvest ekonomisk förening var 7,1 mnkr. Det totala insatskapitalet efter de insatsemissioner som kommunen medverkade i 2002-2015 uppgick till 13,8 mnkr. Det redovisas inte som en finansiell tillgång utan med en upplysning i bokslutet.

Aktierna i det nybildade bolaget Vätternvatten AB uppgick till 1,9 mnkr. Grundfondskapitalet i den kommunala bostadsstiftelsen Hallbo uppgick till 23,6 mnkr.

Känslighetsanalys

Tabellen nedan visar hur stor påverkan en procents ökning eller minskning av olika parametrar har på kommunens intäkter och kostnader.

Händelse vid förändring, belopp i miljoner kronor

		Kostnad eller intäkt
Ränteförändring rörliga lån 1 procent	./-	0,4
Löneförändring 1 procent	./-	7,9
Bruttokostnadsförändring 1 procent	./-	14,1
Generella statsbidrag 1 procent	./-	3,6
Skatteintäkter	./-	8,5
Skatteförändring 1 skattekrona	./-	42,3

Soliditet

Soliditeten beskriver den ekonomiska styrkan på längre sikt genom att visa hur stor del av tillgångarna som har finansierats med eget kapital. Förändringarna i detta finansiella mått påverkas av investeringstakt, nyupplåning, andra skuldförändringar och det ekonomiska resultatet. Ju lägre soliditet, desto högre framtida kostnader.

Soliditeten inklusive ansvarsförbindelse för pensioner är 15 procent för Hallsbergs kommun. För kommunkoncernen är den 16 procent. Soliditetsmåttet inklusive pensionsförbindelser, är ett sätt att mäta god ekonomisk hushållning.

Eget kapital

Det egna kapitalet har ökat varje år under en femårsperiod.

För att kommunens förmögenhet, som har skapats av tidigare generationer, inte ska urholkas och för att kommande generationer inte ska behöva betala för dagens konsumtion, krävs kontinuerligt positiva resultat. Sedan 2021 har det egna kapitalet ökat med 27 procent för kommunen och 32 procent för koncernen.

Eget kapital, belopp i miljoner kronor

	2021	2022	2023	2024	2025
Kommunen	419	467	508	515	533
Sammanställd redovisning	552	664	702	691	728

Kortfristig betalningsförmåga

Kassalikviditet är summan av likvida medel och kortfristiga fordringar i förhållande till kortfristiga skulder. Kassalikviditeten för kommunen uppgick till 89 procent vid årets slut, vilket är 6 procentenheter högre än förra året.

Den sammanställda redovisningen för kommunkoncernen visade vid årets slut en försämring med 17 procentenheter.

Kassalikviditet, i procent

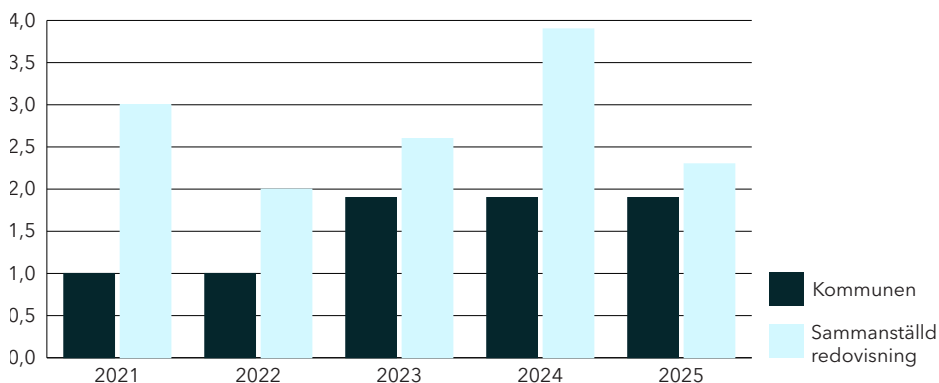
	2021	2022	2023	2024	2025
Kommunen	88	88	75	83	89
Sammanställd redovisning	108	165	131	108	92

Skuldsättningsgrad

Skuldsättningsgraden är starkt relaterad till soliditeten, alltså hur stor andel av tillgångarna som har finansierats med eget kapital. Har man en hög skuldsättningsgrad innebär det att man har en låg soliditet.

Skuldsättningsgraden i kommunen är i samma nivå som förra året: 1,9. För koncernen minskade skuldsättningsgraden från 3,9 till 2,3.

Skuldsättningsgrad



Social investeringsfond

Kommunstyrelsen beslutade 2015 att införa en social investeringsfond. Fondens syfte är att minska utanförskap, bryta långvarig arbetslöshet och förbättra integrationen.

Det ingående saldot 2025 uppgick till 10 mnkr. Under 2025 tog kommunen beslut om 6,3 mnkr. I det egna kapitalet markeras även fortsättningsvis 10 mnkr i den social investeringsfonden.

Fonden redovisas som en del av eget kapital, men påverkar inte den externa redovisningen i form av resultat- och balansräkning.

Uppföljning av mål

Hallsbergs kommuns styrsystem bygger på mål- och resultatstyrning.

Styrningen bidrar till att den politiska viljeinriktningen och politiska beslut får genomslag, att kommunen hushåller med sina resurser och att medborgarna därmed får den service som de förtroendevalda i kommunfullmäktige har beslutat om.

Vision, värdeord och strategiska områden är fastställda av kommunfullmäktige och är bärande i hela organisationen. Visionen anger färdriktningen på lång sikt och syftar till att skapa en samsyn om kommunens utveckling.

Måluppfyllelse

Kommunens utveckling utgår från visionen. Utifrån visionen har kommunen lyft fram fyra strategiska områden för utveckling. Inriktningen för de strategiska områdena formuleras i kommunövergripande mål på lång sikt. Målen är ett riktmärke för utvecklingen av kommunen som helhet och beskriver vad verksamheterna ska bidra med i utvecklingen.

Strategiska mål och indikatorer

Till varje område har kommunfullmäktige formulerat ett antal strategiska mål som ger vägledning för vad verksamheterna ska prioritera för att förverkliga den politiska riktningen och uppfylla målen.

Till varje strategiskt mål finns en eller flera indikatorer som fullmäktige särskilt vill följa eftersom de tydligt bidrar till måluppfyllelsen. Nämnderna ansvarar för att bidra till att nå de kommunövergripande målen. De strategiska målen kan brytas ner till egna nämndmål, men nämnderna kan också välja att utgå direkt från de kommunövergripande målen.

Resultat och uppföljning av nämndmålen leder i sin tur till en bedömning av måluppfyllelsen för de strategiska målen. Bedömningen av måluppfyllelsen på övergripande nivå grundar sig på en samlad bedömning av relevanta resultat, aktiviteter och andra faktorer som väntas bidra till måluppfyllelsen. Mer information om varje nämnds verksamhet och resultat finns i nämndernas verksamhetsberättelser.

Måluppfyllelsen baseras på både en kvantitativ bedömning av indikatorerna och en kvalitativ uppföljning som nämnderna gör. De flesta mål är långsiktiga och effekterna av olika satsningar märks ofta först efter något eller några år. Därför krävs uthållighet i arbetet med att nå målen.

Kommunstyrelsen har en samordnande roll med ett särskilt ansvar för de kommunövergripande målen, vilket innebär att ta fram underlag för att utveckla och förbättra målen.

God ekonomisk hushållning innebär att kommunen når positiva ekonomiska resultat och når både finansiella mål och verksamhetsmål, eller att målen bedöms bli uppfyllda vid årets slut eller i närtid. Grunden för en stark välfärd är ordning och reda i kommunens ekonomi. Det är därför av stor vikt att den kommunala ekonomin har ett överskott i goda tider som kan användas för att minska påfrestningar i lågkonjunktur.

Av kommunfullmäktiges 22 mål uppfylldes 50 procent 2025. 41 procent uppfylldes delvis och 9 procent uppfylldes inte.

2024 uppfylldes 46 procent av målen. 36 procent uppfylldes delvis, och 18 procent uppfylldes inte.

Hållbar kommun

Det strategiska området Hållbar kommun utvecklades i rätt riktning då fler mål bedöms som uppfyllda. Det ekonomiska resultatet bedöms som delvis uppfyllt då det positiva resultatet är 1,5 procent av skatteintäkter och statsbidrag och målet 1,6 procent. Budgeten uppgick till 1,0 procent.

Kommunen ger förutsättningar för medborgare och näringsliv att bidra i arbetet med miljö- och klimatpåverkan. Andelen fossiloberoende fordon och andel resor med miljövänligt alternativ har inte ökat i den omfattning som önskas.

Det insamlade hushållsavfallet ska enligt målet minska medan materialet för återvinning ska öka. Mat- och restavfall som samlats in för biologisk behandling och kommunalt avfall som samlats in för materialåtervinning har ökat jämfört med förra året.

Företagsklimatet har minskat något jämfört med förra året, från plats 79 till 77 i NKI-mätningen. Trots detta är vi tredje högst i regionen. Dialoger och insatser riktade till företagare genomförs löpande och utveckling av området för näringslivsverksamhet sker i samverkan mellan berörda förvaltningar.

Enligt Svenskt näringslivs enkät har företagsklimatet i kommunen försämrats jämfört med år 2024. Rankingen är nu plats 245 av landets 290 kommuner jämfört med plats 224 år 2024.

Skolfrånvaron har inte minskat under året. Arbeta pågår med flera insatser för en ökad skolnärvaro. Det är viktigt att arbetet fortsätter att drivas med stort fokus. 29 procent av eleverna har en frånvaro på mer än 15 procent. År 2024 var frånvaron 24 procent.

Livslångt lärande

Det strategiska området Livslångt lärande utvecklades till viss del i önskad riktning. Fler indikatorer redovisar godkända resultat.

Matematikresultaten i årskurs 3 har förbättrats jämfört med föregående år. Det långsiktiga arbetet ger resultat och det är viktigt att det fortsätter att vara prioriterat. Andelen elever i åk 3 som klarat alla delar av nationella proven i svenska har ökat jämfört med föregående år. Även andelen elever i årskurs 9 som är behöriga till yrkesprogram samt andel gymnasieelever med examen inom 4 år har också ökat jämfört med år 2024.

Alla i kommunen ska erbjudas goda livsvillkor och så långt som möjligt erbjudas stöd och tidiga insatser. Under året har antalet besökare och deltagare i kommunens öppenvårdsverksamheter och öppna verksamheter ökat.

Inom området civil beredskap har samhällsviktiga funktioner säkerställts men arbetet kommer fortsätta under kommande år.

Allas inflytande

Det strategiska området Allas inflytande utvecklas inte helt i önskad riktning men är något bättre än förra året. Indikatorer för valdeltagande kommer uppdateras i och med kommande års bokslut.

Målet som handlar om elevers möjlighet att påverka i skolan har utvecklats positivt. Målet som handlar om att insatserna inom social- och arbetsmarknadsförvaltningens verksamheter ska anpassas utifrån den enskildes behov, där den enskilde ges möjlighet till delaktighet, utvecklades inte i den grad som önskas.

Övriga delar inom det strategiska området förbättrades eller var i nivå med förra året.

God service

Det strategiska området God service bedöms som uppfyllt. Kommunen har en välfungerande verksamhet när det gäller tillgänglighet, bemötande och utveckling av digitala tjänster som bidrar till förenklad kontakt med kommunens verksamheter. Dock visar servicemätningen att andelen som får svar på e-post inom en dag minskade jämfört med föregående mätning från 2021. Övriga mätetal inom området ligger på en hög nivå.

Mot bakgrund av att måluppfyllelsen av de strategiska övergripande målen är relativt god är den samlade bedömningen att verksamheten till stor del har god ekonomisk hushållning.

Alla indikatorer följs inte upp varje år. Redovisningen av måluppfyllelse nedan baseras på den senaste mätningen för varje indikator.



Hållbar kommun

Hallsbergs kommun ska vara ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbart samhälle, där människors livskvalitet ökar.

Mål: Hallsbergs kommun har en god ekonomisk hushållning

Målet är delvis uppfyllt

Indikator: Ekonomiskt resultat ska vara minst 1,6 procent.

Indikatorn är delvis uppfyllt

Kommentar: Det ekonomiska resultatet slutade på 18,0 miljoner kronor, (1,5 procent). Resultatet överträffar budget och når nästan upp till målet på 1,6 procent.

Målet är delvis uppfyllt.

Mål: Hallsbergs kommun ska minska sin miljö- och klimatpåverkan

Målet är delvis uppfyllt

Indikator: Andel miljöbilar i kommunorganisationen.

Indikatorn är inte uppfyllt

Indikator: Andel resor (antal kilometer) med miljövänligt alternativ ska öka.

Indikatorn är uppfyllt

Kommentar: Andelen fossiloberoende fordon är 30,0 procent (2024) vilket är lägre än år 2023 (32,8 procent). Med fossiloberoende menas fordon som har möjlighet att köra på ett bränsle från förnybara källor.

Under 2025 Hallsbergs kommuns personal åkt 56 432 km med tåg. Resorna har släppt ut 15 kg CO2 jämfört med 9 593 kg om samma sträcka åkts med bil.

Målet är delvis uppfyllt.

Hallsbergs kommun ska ge förutsättningar för medborgare och näringsliv att bidra i arbetet med miljö- och klimatpåverkan

Målet är uppfyllt

Indikator: Insamlat hushållsavfall totalt (kilo per person) ska minska.

Indikatorn är uppfyllt

Indikator: Hushållsavfall som samlats in för materialåtervinning ska öka.

Indikatorn är uppfyllt

Kommentar: Inget mätvärde presenteras längre för restavfall. Insamlat matavfall som går till biologisk återvinning inklusive hemkompostering har dock ökat från 35 procent av allt avfall till 38 procent. Detta innebär att andelen restavfall som inte tas tillvara för biologisk återvinning har minskat.

Insamlat matavfall som behandlas biologiskt så att både växtnäring och energi tas tillvara (endast rötning) har ökat från 30 procent till 33 procent.

Målet är uppfyllt.

Mål: Hallsbergs kommun ska ha ett positivt näringslivsklimat som bidrar till utveckling och innovationskraft

Målet är delvis uppfyllt

Indikator: Företagsklimat enligt Insikt, totalt NKI.

Indikatorn är delvis uppfyllt

Indikator: Svenskt Näringslivs enkät av företagsklimat.

Indikatorn är inte uppfyllt

Kommentar: Kommunens NKI-resultat minskade något, från 79 till 77. Trots detta är vi tredje bäst i regionen.

Företagsklimatet i kommunen år 2025 har försämrats jämfört med år 2024. Rankingen var 245, jämfört med 224 år 2024.

Målet är delvis uppfyllt.

Mål: Skolfrånvaron ska minska

Målet är inte uppfyllt

Indikator: Andel elever med en frånvaro över 15 procent ska minska.

Indikatorn är inte uppfyllt

Kommentar: 29 procent av eleverna hade en frånvaro på mer än 15 procent. År 2024 var frånvaron 24 procent.

Målet är inte uppfyllt.

Mål: Alla barn, unga, vuxna och familjer i kommunen ska erbjudas goda livsvillkor och ska så långt som möjligt erbjudas stöd och tidiga insatser

Målet är uppfyllt

Indikator: Det förebyggande arbetet ska stärkas genom att antalet besökare/deltagare i social- och arbetsmarknadsförvaltningens öppenvårdsverksamheter/öppna verksamheter ska öka mot föregående år.

Indikatorn är uppfyllt

Kommentar: Totalt har antalet gäster ökat jämfört med föregående år. Aktiviteter som utförs på dagcentralerna kan vara gubbfrukost för att locka fler män, gymnastik, trubadur, bingo, föreläsningar, våffelbakfest med mera.

Vid summering av besökande inom IFO:s totala öppenvård har antalet ökat i jämförelse med samma period förra året.

Målet är uppfyllt.

Mål: Inom området civil beredskap ska Hallsbergs kommun värna civilbefolkningen, säkerställa att samhällsviktiga funktioner kan beskriva sin verksamhet samt stödja försvarsmakten

Målet är uppfyllt

Indikator: Säkerställa verksamhet i samhällsviktiga funktioner.

Indikatorn är uppfyllt

Indikator: Stödja försvarsmakten.

Indikatorn är uppfyllt

Kommentar: Arbetet har fokuserat på att revidera kontinuitetsplaner för samhällsviktiga verksamheter och revidera informationsklassning och kontinuitetsplanering för verksamhetssystem.

Kommunen ingår i Energimyndighetens satsning på Robust kommun där kunskap och kompetens av alternativa elförsörjningslösningar har utvecklats. Vidare har kompetens om cybersäkerhet utvecklats.

Kommunens stöd till försvarsmakten är utvecklat genom fortsatt dialog och övning.

Målet är uppfyllt.



Livslångt lärande

Allas lika rätt till en bra utbildning är en förutsättning för ett samhälle där alla ges möjligheten till ett gott liv. Kommunen ska verka för ett lärande genom hela livet. Skolinspektionen har ändrat upplägg på sina enkäter – frågorna ställs till årskurs 8 i stället för årskurs 9.

Mål: Alla barn och unga ska ges goda förutsättningar genom uppväxt och skolålder

Målet är delvis uppfyllt

Indikator: Andel barn 1-5 år inskrivna i förskolan ska öka.

Indikatorn är uppfyllt

Indikator: Andel elever som känner sig trygga i skolan ska öka.

Indikatorn är delvis uppfyllt

Indikator: Andel invånare 25-64 år med eftergymnasial utbildning.

Indikatorn är uppfyllt

Indikator: Andel invånare 0-19 år i ekonomiskt utsatta hushåll.

Indikatorn är delvis uppfyllt

Kommentar: Andel barn inskrivna i förskolan har ökat med 0,2 procentenheter till 88,5 procent år 2024.

Andelen elever i årskurs 4-9 som upplever sig trygga i skolan har ökat från 77 procent 2024 till 80 procent 2025. Andelen elever i åk F-3 som upplever sig trygga i skolan har minskat från 80 procent 2024 till 74 procent.

Andelen invånare med eftergymnasial utbildning ökar och var 30,1 procent 2024 vilket är en ökning med 0,6 procentenheter jämfört med år 2023.

Mätetalet för andel invånare 0-19 år i ekonomiskt utsatta hushåll har utgått men ersatts med Barn i befolkningen som ingår i familjer med ekonomiskt bistånd. Andelen har ökat år 2024 till 3,3 procent jämfört med 2,8 procent år 2023. Nytt mätetal är också Barn i befolkningen som ingår i familjer med långvarigt ekonomiskt bistånd. Där är andelen i nivå med tidigare år på 0,6 procent.

Målet är delvis uppfyllt.

Mål: Hallsbergs kommun ska verka för bättre skolresultat

Målet är uppfyllt

Indikator: Elever i årskurs 3 som klarat alla delprov i ämnesprovet i svenska.

Indikatorn är uppfyllt

Indikator: Elever i årskurs 9 som är behöriga till yrkesprogram.

Indikatorn är uppfyllt

Kommentar: Elever i årskurs 3 som klarat alla delar av nationella proven i svenska har ökat från 59 procent till 64 procent år 2025.

Den totala andelen elever i årskurs nio som är behöriga till gymnasiet (yrkesgymnasium) har ökat med fyra procentenheter från 67 procent till 71 procent i jämförelse med 2024.

Målet är uppfyllt.

Mål: Hallsbergs kommun ska ha en gymnasieskola väl avvägd utifrån elevers efterfrågan och samhällets utveckling

Målet är uppfyllt

Indikator: Andel gymnasieelever med examen inom 4 år.

Indikatorn är uppfyllt

Kommentar: Gymnasieelever med examen inom 4 år har ökat från 65,0 procent till 67,2 procent år 2025.

Målet är uppfyllt.

Mål: Matematikresultaten ska förbättras

Målet är delvis uppfyllt

Indikator: Andelen elever som klarar nationella proven i matematik i årskurs 3 ska årligen öka.

Indikatorn är uppfyllt

Indikator: Andelen elever som klarar nationella proven i matematik i årskurs 9 ska årligen öka.

Indikatorn är inte uppfyllt

Kommentar: Andelen elever i årskurs 3 som klarar nationella proven har ökat från 50 till 55 procent i jämförelse mellan åren 2024 och 2025. Det är endast ett fåtal elever som inte deltagit och skrivit alla prov vilket är betydligt färre jämfört med tidigare år. På en av skolorna har 100 procent av eleverna deltagit och klarat alla delprov.

64 procent av eleverna i årskurs 9 har ett godkänt resultat på nationella proven 2025, en minskning med 13 procentenheter jämfört med år 2024. Det är något färre elever jämfört med tidigare år som inte gjort nationella proven i matematik i årskurs 9.

Målet uppfylldes delvis.

Mål: Hallsbergs kommun ska förbereda personer som står utanför eller inte har behövlig förankring på arbetsmarknaden så att de kan få sin försörjning tillgodosedd genom arbete eller studier

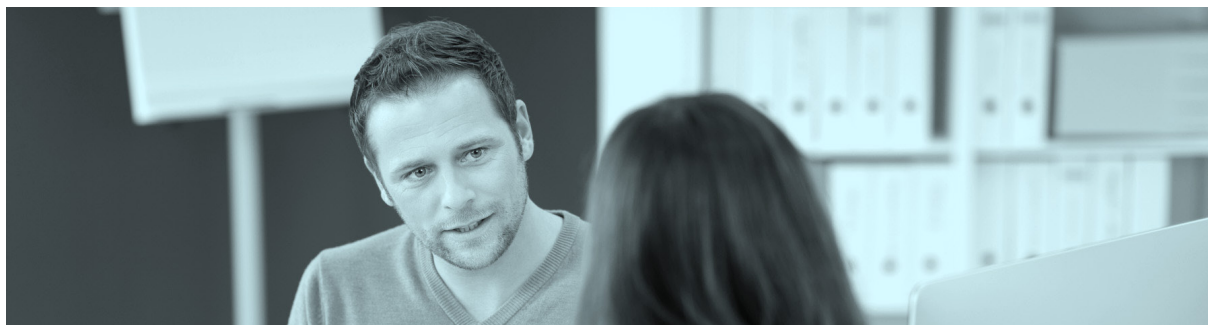
Målet är inte uppfyllt

Indikator: Alla som kan bidra till sin egen försörjning ska göra det. Minst 80 procent av de personer som uppbär försörjningsstöd, med arbetsförmåga, ska vara självförsörjande inom sex månader.

Indikatorn är inte uppfylld

Kommentar: En betydande andel av de personer som uppbär försörjningsstöd står idag långt ifrån arbetsmarknaden. För dessa individer krävs ofta långsiktiga och samordnade insatser i samverkan med andra aktörer innan etablering på arbetsmarknaden kan bli aktuell. Målet har inte nåtts under året.

Målet är inte uppfyllt.



Allas inflytande

Hallsbergs kommun ska värna om och samverka med kommuninvånarna och vara lyhörd för idéer och synpunkter.

Mål: Kommunens invånare ska ges möjlighet att delta i kommunens utveckling

Målet är delvis uppfyllt

Indikator: Andel valdeltagande i senaste kommunalvalet.

Indikatorn är inte uppfyllt

Indikator: Möjlighet att ställa frågor vid kommunfullmäktige.

Indikatorn är uppfyllt

Indikator: Synpunkter, felanmälan och förslag

Indikatorn är uppfyllt

Kommentar: Valdeltagandet har minskat jämfört med föregående val. Från 86,8 till 82,6 procent.

Det finns möjlighet att ställa frågor vid kommunfullmäktige.

Kommunen har ett system för att ta emot invånarnas synpunkter.

Målet är delvis uppfyllt.

Mål: Elevers inflytande i undervisningen ska årligen öka

Målet är delvis uppfyllt

Indikator: Lärarna tar hänsyn till elevernas åsikter ska årligen öka.

Indikatorn är uppfyllt

Indikator: Andelen elever som upplever att vuxna i skolan lyssnar på deras förslag från exempelvis klassråd och elevråd ska årligen öka.

Indikatorn är inte uppfyllt

Kommentar: Totalt uppger 46 procent av eleverna i åk 4-9 att de får vara med och påverka hur man ska arbeta på lektionerna. Det är en ökning med tre procentenheter från 2024.

54 procent av eleverna i årskurs 4-9 uppger att vuxna lyssnar på deras förslag från klassråd och elevråd vilket är en minskning med 7 procentenheter jämfört med 2024. 67 procent av eleverna i årskurs F-3 uppger att vuxna lyssnar på deras förslag från klassråd och elevråd, vilket är en minskning med 1 procentenhet jämfört med 2024.

Målet är delvis uppfyllt.

Mål: Föreningar som arbetar aktivt med barn, unga, integration och mångfald ska stimuleras

Målet är uppfyllt

Indikator: Antalet föreningar som beviljas aktivitetsstöd ska årligen öka. (Barn och unga.)

Indikatorn är uppfyllt

Kommentar: 51 beviljade ansökningar gällande aktivitetsstöd utbetalades under 2025. Detta är en ökning jämfört med föregående år.

Målet uppfylldes.

Mål: Insatserna inom social- och arbetsmarknadsförvaltningens verksamheter ska anpassas utifrån den enskildes behov där den enskilde ges möjlighet till delaktighet

Målet är delvis uppfyllt

Indikator: Minst 90 procent av brukarna inom social- och arbetsmarknadsförvaltningen ska vara nöjda med graden av delaktighet.

Indikatorn är delvis uppfyllt

Kommentar: Totalt är 87 procent av brukarna inom social- och arbetsmarknadsnämndens område nöjda med graden av delaktighet. Inom äldreomsorgen är 89 procent nöjda och inom individ- och familjeomsorgen 78 procent. Inom verksamheten för personer med funktionsnedsättning är graden av nöjdhet 92 procent och inom arbetsmarknads- och integrationsenheten 89 procent.

Målet är delvis uppfyllt.

Mål: Hallsbergs kommun ska utveckla kanaler för medborgardialog

Målet är uppfyllt

Indikator: Antal genomförda medborgardialoger under året.

Indikatorn är uppfyllt

Kommentar: På kommunens hemsida har det varit möjligt att lämna åsikter om vad man tycker är utmärkande för Hallsberg i dag och vad man vill ska vara utmärkande för Hallsbergs kommun i framtiden. På biblioteket och i kontaktcenter har möjligheten funnits att lämna åsikterna analogt.

Drift- och serviceförvaltningen har genomfört ortsvandringar och den politiska majoriteten har besökt de större orterna för samtal med invånarna.

Biblioteket har genomfört en enkät för att ta reda på vad Hallsbergsborna bland annat önskar i det nyrenoverade biblioteket.

Målet är uppfyllt.



God service

Representanter för Hallsbergs kommun ska alltid ge ett professionellt bemötande och god service.

Mål: Kommunens verksamheter ska ha en hög tillgänglighet

Målet är delvis uppfyllt

Indikator: Andel som får svar på e-post inom en dag.

Indikatorn är inte uppfyllt

Indikator: Andel som får svar i telefon inom 60 sekunder.

Indikatorn är uppfyllt

Kommentar: Ett nytt sätt att mäta god service har använts från och med år 2025. Jämförelser med tidigare år är inte möjliga. Nöjdheten med återkopplingen på e-post är 66,7 procent. Jämförda andra kommuner är 75,4 procent.

Svarstiden under 60 sekunder är 100 procent. Den genomsnittliga svarstiden är 7 sekunder.

Målet är delvis uppfyllt.

Mål: Vid kontakt med kommunen ska personer uppleva ett gott bemötande

Målet är uppfyllt

Indikator: Andel maxpoäng gott bemötande.

Indikatorn är uppfyllt

Kommentar: I jämförelse med övriga kommuner upplever 85,7 procent ett gott bemötande. I övriga jämförda kommuner ligger resultatet på 84,9 procent.

Målet är uppfyllt.

Mål: Ökad digitalisering i utbudet av tjänster

Målet är uppfyllt

Indikator: Andel ärenden som kommunens invånare kan utföra digitalt ska öka.

Indikatorn är uppfyllt

Kommentar: Antalet tjänster har ökat. Till exempel kan ansökan om nytt parkeringstillstånd nu ansökas digitalt.

Målet är uppfyllt.

Mål: Alla nämnder ska bidra till att förenkla kontakten med våra verksamheter

Målet är uppfyllt

Indikator: Förvaltningarnas del på kommunens hemsida ska uppdateras kontinuerligt så att kontaktuppgifterna är aktuella.

Indikatorn är uppfyllt

Kommentar: Kommunens externa webbplats uppdateras kontinuerligt. Detsamma gäller tryckt material, som broschyrer. Möjlighet till tolkhjälp finns.

Målet är uppfyllt.

Mål: Verksamheten ska organiseras utifrån brukarens/klientens behov

Målet är uppfyllt

Indikator: I 100 procent av genomförandeplanerna ska det framgå när brukaren/klienten önskar insatsen.

Indikatorn är uppfyllt

Kommentar: Detta är ett led för att nå personcentrerad vård. Alla brukare har idag en genomförandeplan som följs upp kontinuerligt eller vid behov. Där beskrivs bland annat den enskildes behov och önskemål.

Målet är uppfyllt.

Balanskravsresultat

Enligt kommunallagen och lagen om kommunal bokföring och redovisning är ett krav för god ekonomisk hushållning att intäkterna överstiger kostnaderna och att realisationsvinster räknas bort när avstämningen görs.

Balanskravsutredningen syftar till att visa hur balanskravsresultatet har uppstått. Syftet med balanskravet är att kommunen ska visa att den inte lever över sina tillgångar. Balanskravet omfattar endast kommunen, inte den kommunala koncernen.

Ett positivt resultat krävs för att säkra det egna kapitalet och bygga upp medel för reinvesteringar. Underskott som har uppkommit under ett enskilt räkenskapsår ska återställas inom de tre följande åren.

Årets resultat efter balanskravsjusteringar uppgick till 10,4 miljoner kronor.

Balanskravsresultat, belopp i miljoner kronor

	2021	2022	2023	2024	2025
Årets resultat enligt resultaträkningen	73,5	48,5	45,7	6,3	18,0
Samtliga realisationsvinster	-6,3	0,0	-23,9	-2,8	-7,7
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	67,2	48,5	21,8	3,6	10,4
Reservering av medel till resultatreserv	-7,0	-8,0	-3,0	0,0	0,0
Användning av medel från resultatreserv	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Användning av medel från resultatutjämningsreserv	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Balanskravsresultat	60,2	40,5	18,8	3,6	10,4

Väsentliga personalförhållanden

Antal anställda

Den sista december 2025 var totalt 1 394 medarbetare anställda i Hallsbergs kommun. I antalet ingår medarbetare inom kollektivavtalsområdena AB, BEA och PAN med anställningsformerna tillsvidareanställning och visstidsanställning med månadslön.

Av det totala antalet anställda hade 86,4 procent en tillsvidareanställning. År 2024 var andelen 85,5 procent.

Antal anställda

	Kvinnor	Män	Totalt
Antal anställda 2025-12-31	1 104	290	1 394
Antal anställda 2024-12-31	1 126	293	1 419
Årsarbetare 2025-12-31	1 061	285	1 346
Årsarbetare 2024-12-31	1 083	284	1 367

Antal månadsanställda per förvaltning

Förvaltning	Kvinnor	Män	Totalt
Bildningsförvaltningen	463	123	586
Drift- och serviceförvaltningen	92	66	158
Kommunstyrelseförvaltningen	39	7	46
Social- och arbetsmarknadsförvaltningen	510	94	604
Totalt	1 104	290	1 394

Andelen heltidsarbete i procent

Förvaltning	2024	2025
Bildningsförvaltningen	86	92
Drift- och serviceförvaltningen	88	94
Kommunstyrelseförvaltningen	95	86
Social- och arbetsmarknadsförvaltningen	85	86
Totalt	86	88

Frisknärvaro och sjukfrånvaro

Redovisningen av frisknärvaro visar den procentuella andelen av kommunens månadsanställda medarbetare som under året inte har haft någon sjukfrånvaro alls, eller har varit frånvarande på grund av sjukdom under högst 5 dagar.

Frisknärvaron ökade något under 2025. Andelen medarbetare med högst 5 dagars sjukfrånvaro var 53,7 procent. Under 2024 var andelen 53,1 procent.

Sjukfrånvaro

	2023-12-31	2024-12-31	2025-12-31
Total sjukfrånvaro/sammanlagd ordinarie arbetstid	8,2	8,1	8,0
Långtidssjukfrånvaro, mer än 60 dagar *	32,2	33,3	35,5
Total sjukfrånvaro, kvinnor	8,9	8,9	9,1
Total sjukfrånvaro, män	5,6	5,1	3,7
Total sjukfrånvaro, medarbetare 29 år och yngre	6,7	7,5	7,0
Total sjukfrånvaro,medarbetare 30-49 år	7,6	7,9	7,9
Total sjukfrånvaro, medarbetare 50 år och äldre	9,4	8,5	8,3

* Procent av den totala sjukfrånvaron

Sjukfrånvaro per förvaltning

Förvaltning	Total sjukfrånvarotid 2024-12-31	Total sjukfrånvarotid 2025-12-31	Mer än 60 dagar*	Kvinnor	Män	Ålder 29 år och yngre	Ålder 30-49 år	Ålder 50 år och äldre
Kommunen totalt	8,1	8,0	33,3	8,9	5,1	7,5	7,9	8,5
Bildningsförvaltningen	6,5	6,5	30,1	7,4	3,1	5,6	6,8	6,4
Drift- och serviceförvaltningen	5,9	5,6	37,5	6,3	4,7	3,7	5,7	5,8
Kommunstyrelseförvaltningen	1,2	1,9	3,3	2,1	1,0	4,2	1,4	2,4
Social- och arbetsmarknadsförvaltningen	10,5	10,4	38,7	11,5	4,9	8,0	10,0	11,6

* Procent av den totala sjukfrånvaron

Företagshälsovård

Hallsbergs kommun ingår i den gemensamma nämnden för företags-
hälsovård samt tolk- och översättarservice, med Region Örebro län som
värd. En ordinarie ledamot samt en ersättare från Hallsberg ingår i nämnden.

Regionhälsan är nämndens verksamhet för företagshälsovård.
Hallsbergs kommun är representerat i Regionhälsans ägarråd.

Företagshälsovården delar in sitt arbete i hälsobefrämjande, förebyggande
och rehabiliterande. Förebyggande stöd är det Hallsbergs kommun
använder mest och det är också den del där företagshälsovården vill
komma in, alltså i ett tidigt skede för att kunna sätta in tidiga åtgärder, allt i
syfte att få friskare medarbetare.

Arbetsskador och tillbud

Den största delen av arbetsskadorna under 2025 kategoriserades som
hot och våld. Hot och våld förekommer nästintill uteslutande inom
bildningsförvaltningen och social- och arbetsmarknadsförvaltningen.

Nästan lika många arbetsskador kategoriserades som olycksfall, till
exempel fallskador, halkolyckor och felbelastningar.

Antalet anmälda tillbud minskade under 2025. Orsakerna till tillbuden varierar.
Det kan röra sig om allt från hotsituationer till frånvaro i verksamheten.

Åtgärder för att minska både arbetsskador och tillbud sker fortlöpande på
arbetsplatsen genom dialog om arbetsmiljö och risker kopplat till denna.

Arbetsskador, antal

Orsak	2024	2025
Sjukdom	2	3
Olycksfall	104	120
Färdolycksfall	20	14
Hot och våld	110	162
Totalt	236	299

Tillbud, antal

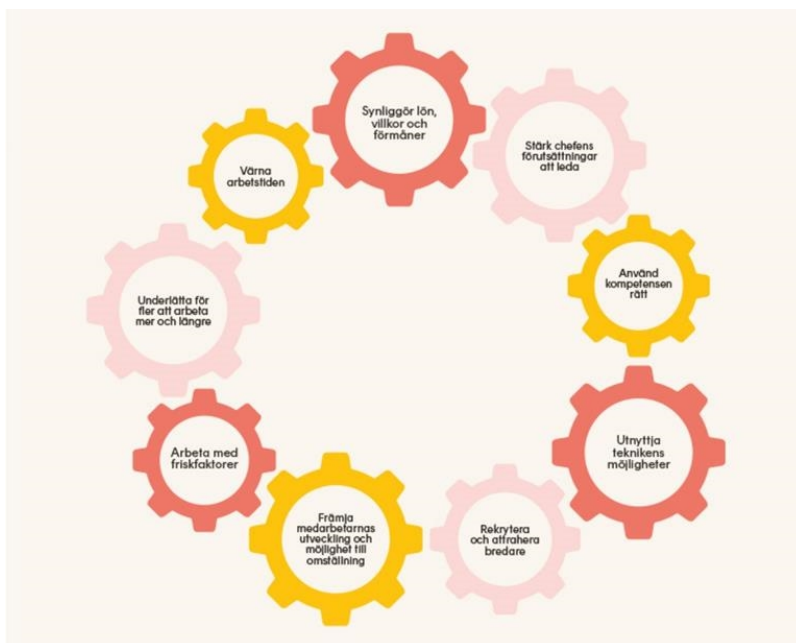
Orsak	2024	2025
Hot	138	112
Övrigt	215	193
Totalt	353	305

Kompetensförsörjning

Det viktiga arbetet med att säkra kompetensförsörjningen är ständigt pågående. Arbetet med att öka sysselsättningsgraden till heltid är en viktig del i kompetensförsörjningsarbetet.

Under hösten 2024 implementerades ett arbete med friskfaktorer. Att arbeta med friskfaktorerna är en av Sveriges Kommuner och Regioners (SKR:s) nio strategier för att säkra kompetensförsörjningen. Strategierna handlar om att vara en attraktiv arbetsgivare, att hitta nya lösningar och om ett hållbart arbetsliv.

Under våren 2024 startade kommunens förskolor och skolor, Örebro universitet och Sydnärkes utbildningsförbund upp ett tvåårigt samarbetsprojekt kring lärares och lärarstudenters förstärkta professionsutveckling. Projektet fortsatte under 2025.



SKR:s nio strategier. Bild: skr

Heltid som norm

Arbetet "Heltid som norm" pågår inom Hallsbergs kommun liksom i hela Sverige. Det är ett utvecklingsarbete och därför har tiden för att genomföra detta förlängts ytterligare intill 2028.

Arbetets inriktning sedan 2025 handlar om hållbar heltidsorganisation och förutsägbart arbetstidsförläggning. Målet är att skapa bästa möjliga förutsättningar för att bedriva en högkvalitativ verksamhet, där medarbetarna trivs och mår bra och har en rimlig arbetsbelastning, med hållbara och förutsägbara scheman.

Andelen heltidsanställda har ökat till 87,7 procent (2025-12-31). Den största ökningen har skett inom social- och arbetsmarknadsförvaltningen. Hallsbergs kommun kommer även fortsättningsvis ha målsättningen att fler medarbetare arbetar heltid.

Personalomsättning för tillsvidareanställd personal

Under året har totalt 115 tillsvidareanställda medarbetare slutat med anledning av pension, egen begäran eller övrig orsak.

Antal medarbetare som avslutat sin anställning

Orsak	2024	2025
Pension	17	27
Slutat på egen begäran	101	79
Övrigt (till exempel sjukersättning eller avliden)	8	9
Totalt	126	115

Pensionsavgångar

Kommunens beräkning av pensionsålder följer LAS, det vill säga att en medarbetare har rätt att arbeta tills hen fyller 69 år.

Enligt 2025 års prognos skulle 2 medarbetare gå i pension under året. Utfallet blev 27 pensionsavgångar, fördelat mellan förvaltningens verksamheter. Differensen jämfört med prognosen beror på att majoriteten valde att gå i pension runt 65 års ålder och inte vid LAS pensionsålder.

Beräknade pensionsavgångar 2026-2033, antal medarbetare som fyller 69 år

Förvaltning	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	Totalt
Bildningsförvaltningen	1	0	0	3	9	7	7	15	11	11	64
Drift- och serviceförvaltningen	0	0	1	3	4	4	5	4	5	8	34
Kommunstyrelseförvaltningen	0	0	0	1	2	3	1	2	2	1	12
Social- och arbetsmarknadsförvaltningen	1	0	1	2	5	8	14	18	18	12	79
Totalt	2	0	2	9	20	22	27	39	36	32	189

Löneöversyn

Löneöversynen för 2025 är klar för samtliga tillsvidareanställda medarbetare som ingick i kommunens löneöversyn. Den totala löneökningen för kommunen blev 3,43 procent. Den nya lönen började gälla den 1 april och betalades ut i juni, i enlighet med respektive Huvudöverenskommelse (HÖK).

Jämställdhet

Årligen genomförs en lönekartläggning i enlighet med diskrimineringslagen, i syfte att upptäcka osakliga löneskillnader mellan kvinnor och män. Lönekartläggningen 2025 resulterade inte i några osakliga löneskillnader mellan könen.

Utbildning och kompetensutveckling

För nya medarbetare och chefer finns en digital och en fysisk introduktion. Det sker sedan introduktion på respektive arbetsplats för den enskilda individen. Nya chefer möjliggörs ett introduktionstillfälle med HR-avdelningen.

Alla kommunens chefer tillsammans med skyddsombud/arbetsplatsombud går en arbetsmiljöutbildning om tre dagar.

Under året har utbildning i brandskydd och HLR för kommunens tillsvidareanställda medarbetare erbjudits. Utbildningen sker via Nerikes Brandkår och utbildningsinsatsen sträcker sig under fyra år då alla tillsvidareanställda ska ha genomgått utbildning.

Ledarforum där alla kommunens chefer bjuds in har genomförts fyra gånger under året med olika teman, bland annat välfärdsbrott och avtalsrörelse.

Samtliga medarbetare inom bildningsförvaltningen samt andra medarbetare med nära anknytning till förvaltningens verksamheter har fått erbjudande om att delta i en utbildning om PDV (pågående dödligt våld) och krishantering. Under 2025 har de allra flesta verksamheterna hunnit genomföra denna utbildning och resterande är planerade till början av 2026.

Personalförmåner

Hallsbergs kommun erbjuder några personalförmåner såsom flexitidsavtal, växling för fler semesterdagar, förmånscykel, personalbil och friskvårdsbidrag. Det var totalt 112 medarbetare som hade en förmånscykel vid årsskiftet.

Förväntad utveckling

Demografi

Kommunsektorn står inför betydande demografiska förändringar. Befolkningsförändringen tillsammans med ökad efterfrågan på välfärd innebär ökade kostnader. Det krävs därför en rad åtgärder för att kostnaderna inte ska överstiga intäkterna på ett par års sikt. Samtidigt måste kommunerna intensifiera arbetet med effektivisering, utveckling och förnyelse genom strukturella åtgärder. Exempel på sådana strukturella åtgärder är ökad samverkan och nya arbetssätt bland annat inom välfärd och administration.

Att anpassa kommunens verksamhet till dessa förändringar är en komplex uppgift. Det kräver strategiska beslut kring serviceutbud, infrastruktur och finansiering för att kunna upprätthålla en god samhällsservice även i ett nytt demografiskt landskap.

Kommunens intäkter och kostnader påverkas av förändringar i befolkningen samt behov, förväntningar och krav. Kommunen analyserar varje år flera förutsättningar inför planering och beslut om verksamhetsmål och budget. En viktig del i det arbetet är just befolkningsprognosen.

Befolkningen i kommunen minskade med 38 personer, från 161 20 invånare i slutet av 2024 till 16 082 invånare i slutet av 2025. Under 2024 minskade invånarantalet med 112 personer.

Kompetensförsörjning är fortsatt en av de viktigaste utmaningarna inom offentlig verksamhet. Vilket de demografiska förändringarna tydligt påvisar. Viktiga arbetet med att säkra kompetensförsörjningen pågår ständigt och målet är att vara en attraktiv arbetsgivare för dem som redan är anställda samt att locka den kompetens som behövs för att ge medborgarna rätt service.

Budget 2026

I Mål och budget för 2026–2028 beslutades om att i driftnämndernas budgetramar skulle ingå ett uppdrag om effektivisering på 0,5 procent. Det innebär en total effektivisering på ca 4,9 mnkr (miljoner kronor).

I samband med budgetbeslutet tilldelades nämnderna förstärkningar på totalt 3,5 mnkr. Medlen tilldelades för fortsatt friskvårdssatsning, frukt i skolan, fritidsgårdsverksamhet, hemmaplanslösningar inom individ- och familjeomsorgen samt tillskott i samband med arbetet med en ny vision.

Räntenivåer

Under 2025 sänkte Riksbanken styrräntan vid tre tillfällen: i januari, juni och september. Efter sänkningen i september är räntan 1,75 procent och lämnades sedan oförändrad resten av året.

Framåt bedömer Riksbanken att styrräntan kommer att ligga kvar på ungefär samma nivå ett tag. Prognoser pekar på att räntan hålls kring 1,75 procent under 2026 för att stödja konjunkturen och samtidigt hålla inflationen nära målet på 2 procent.

Styrräntesänkningarna under 2025 ledde till att boräntorna också sjönk. De rörliga bolåneräntorna gick från drygt 4 procent i början av året till omkring 3 procent under hösten. Sänkningen blev dock inte lika stor som styrräntans eftersom bankerna även påverkas av andra faktorer, som marknadsräntor och ekonomisk osäkerhet.

Skatteunderlag

Hur många som föds, arbetar och lever ett långt liv är grundläggande för välfärden. Vi står inför en ny demografisk situation med mindre barnkullar, färre i arbetsför ålder och en ansenlig ökning av äldre. Det innebär stora utmaningar för landets kommuner och regioner. När befolkningen förändras påverkar det välfärdens förutsättningar.

SKR:s senaste ekonomiska prognos, som publicerades i början av mars, pekade mot en konjunkturuppgång under året. Efter flera svaga år väntades att tillväxten skulle ta fart där hushållens konsumtion blir en viktig drivkraft. Sysselsättningen bedömdes stiga vilket innebär att skatteunderlaget för kommuner och regioner skulle växa relativt starkt 2026.

Omvärldsförutsättningarna förändras ibland snabbt. Prognoserna för omvärlden har blivit mer osäker. Kriget i Mellanöstern har satt stort avtryck på energimarknaderna, där framför allt oljepriset stigit kraftigt. Frågan som finns just nu är om detta blir en ny energiprischock med stigande inflation och avmattad tillväxt som följd av kriget.

Kommunens resultatmål för perioden är 1,6 procent av totala skatteintäkter och statsbidrag. Det budgeterade resultatet är 14,5 mnkr för 2026, 10,5 mnkr för 2027 och 10,5 mnkr för 2028. Kommunen gör i budgeten bedömningen att resultatmålet inte kommer uppnås under planperioden.

Investeringar

I Hallsbergs kommun pågår en hel del investeringar och nya stora är på gång.

Ett projekt som startade under 2024 är renoveringen av Centrumhuset där Polisen, biblioteket, kommunens social- och arbetsmarknadsförvaltning samt Ludvig & Co har funnits. Renoveringen görs i två etapper och kommer pågå till år 2027/2028.

Då behovet av fler idrottstimmar i idrottshall har ökat inom grundskola och gymnasieskola och en efterfrågan från föreningar att boka kommunens anläggningar har en ny idrottshall börjat byggas i Hallsbergs centrala idrottsområde. Idrottshallen beräknas vara klar under senare delen av 2026.

Samzeliibron utgör en mycket viktig del av centralorten Hallsbergs infrastruktur. För att säkerställa konstruktionens funktionalitet samt öka säkerheten för alla fordonsslag och oskyddade trafikanter kommer renovering påbörjas under februari 2026 och avslutas i slutet av samma år.

Antalet elever på Långängskolan har fortsatt öka under de senaste åren och nuvarande prognos visar inte en minskning av antalet elever. Beslut har tagits om en permanent lösning gällande utveckling och anpassning av klassrum, grupprum, matsal och administrativa ytor. Den tillfälliga paviljong som finns och har funnits under en övergångsperiod kommer att ersättas med en utbyggnad för att nå en tillfredsställande skolmiljö.

På grund av en högre investeringstakt än tidigare år har kommunen ökat upplåningen med 40 mnkr under år 2025. Upplåningen kommer fortsätta under kommande år i takt med att investeringsnivån ökar.

Skolverksamhet

Bildningsförvaltningen deltar i ett samverkansprojekt som leds av Skolverket. Projektet är tvåårigt och innebär att huvudmannen får ett processtöd i form av dialog och samverkan. Syftet är att stärka förmågan att arbeta långsiktigt och systematiskt med uppföljning, analys och insatser för att höja undervisningens kvalitet och ge bättre förutsättningar för elevers lärande. Skolverkets stöd kommer att vara en viktig del i det fortsatta arbetet med att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet.

Arbetet med att förbereda för en tioårig grundskola med start hösten 2028 kommer att påbörjas. Regeringens förslag gällande en reglering av lärares undervisningstid från höstterminen 2027 kommer, om det beslutas, att påverka förvaltningens organisation och framtida budget.

Omställning av socialtjänst

Arbetet fortsätter med ett långsiktigt omställningsarbete till den nya socialtjänstlagen. SKR stödjer kommunernas erfarenhetsutbyte och gemensamma lärande samt stimulera samverkan mellan kommuner. Det handlar bland annat om stöd i utvecklingen av lättillgängliga och förebyggande arbetssätt samt bidra till spridning av metoder och arbetssätt som bygger på bästa tillgängliga kunskap.

Hallsbergs kommun har tagit fram en åtgärdsplan utifrån läges- och behovsanalyser. Handlingsplanen kommer att ligga till grund för det fortsatta omställningsarbetet.

Aktivitetskravet för försörjningsstödstagare införs 1 juli 2026. Aktivitetskravet ska stärka den enskildes förmåga att närma sig arbetsmarknaden, komma i arbete och bli självförsörjande.

Kommunerna ska erbjuda obligatoriska aktiviteter, exempelvis arbetsförlagda aktiviteter, för de som får försörjningsstöd. Utgångspunkten är att aktiviteterna sammantaget ska motsvara heltidsaktivering i försörjningsstödet. Enligt en överenskommelse ska SKR ge stöd i kommunernas implementering. Stödet syftar till att öka kommunernas förutsättningar att ställa om och lyckas med aktivitetskravet.

Samsjuklighetsutredningen kommer ställa krav på omställning vad gäller arbete som rör skadligt bruk och beroende. Omställningen berör enheter inom social- och arbetsmarknadsförvaltningen men även kommunens övriga förvaltningar.

Kraftsamling för goda och jämlika uppväxtvillkor

Sydnärkes kommuner har tillsammans med Länsstyrelsen, regional utveckling inom Region Örebro län, Örebro universitet och Rise startat ett projekt. Syftet med projektet är att minska ojämlikheter i barn och ungas uppväxtvillkor samt förebygga socialt utanförskap.

Projektet delas upp i tre arbetspaket där det första, "från data till delaktighet", fokuserar på att kombinera kvantitativa data med datadialoger i kommunernas verksamheter och med barn och unga. Syftet är att fånga berättelser som "klär på" den data vi har så att vi bättre kan förstå det vi ser i resultaten.

Förhoppningen är att få en mer rättvis bild än vad en enskild enkäts resultat kan ge. Den samlade analysen ska sedan mynna ut i grundade långsiktiga prioriteringar som gynnar folkhälsoutvecklingen i respektive kommun men även i länsdelen.

Arbetspaket två syftar till att utveckla Kraftsamling barn och unga 2.0 till en hållbar struktur för att stärka aktörernas förmåga att gemensamt och långsiktigt förbättra barns villkor. Här finns möjlighet för kompetensutveckling.

Del tre handlar om att säkerställa samordning mellan de två första paketen. Här involveras projektets parter för att säkerställa samsyn, uppföljning och erfarenhetsutbyte.

Driftredovisning

Kommunens resultat blev positivt med 18,0 miljoner kronor, vilket var 6,4 miljoner kronor högre än det budgeterade resultatet på 11,6 miljoner kronor.

Social- och arbetsmarknadsnämnden redovisade det största underskottet. Drift- och servicenämnden och bildningsnämnden visade mindre överskott.

Transfereringar redovisade ett underskott som framförallt beror på underskott i Sydnärkes utbildningsförbund men även SFI (svenska för invandrare) och Sydnärkes IT-förvaltning.

Du kan läsa mer om nämndernas resultat i avsnittet Verksamheter.

Driftredovisning, i miljoner kronor

Verksamhet	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Budget 2025	Avvikelse 2025
Kommunfullmäktige	-0,6	-0,5	-1,0	0,4
Kommunstyrelsen	-214,7	-221,1	-232,9	11,8
därav gemensam verksamhet	-45,7	-46,6	-50,4	3,8
därav planeringsreserv	0,0	-3,8	-13,9	10,1
därav transfereringar	-169,0	-170,7	-168,6	-2,1
Drift- och servicenämnden	-37,5	-42,6	-43,1	0,5
därav skattefinansierad verksamhet	-37,5	-42,6	-43,1	0,5
därav avgiftsfinansierad verksamhet	0,0	0,0	0,0	0,0
Bildningsnämnden	-443,5	-454,1	-454,7	0,5
Social- och arbetsmarknadsnämnden	-455,5	-456,4	-439,8	-16,6
Taxe- och avgiftsnämnden	0,0	0,0	0,0	0,0
Revisionen, valnämnden, överförmyndarnämnden	-3,7	-3,5	-4,3	0,8
Summa nämnder	-1 155,5	-1 178,1	-1 175,6	-2,5
Finansiering	1 161,8	1 196,2	1 187,2	9,0
Totalt	6,3	18,0	11,6	6,4

Investeringsredovisning

En investering är en anskaffning av en anläggningstillgång, till exempel inventarier, byggandet av nya bostäder eller renovering av en förskola. En utgift för en anskaffad tillgång ska hanteras som en investering om samtliga tre kriterier är uppfyllda:

- Den ekonomiska livslängden beräknas till minst tre år.
- Tillgången är avsedd för stadigvarande bruk.
- Beloppet är av väsentlig storlek, minst ett halvt prisbasbelopp.

Kommunens nettoinvesteringar uppgick till 105,8 miljoner kronor av budgeterade 358,3 miljoner kronor. Det innebär att kommunen genomförde 29,5 procent av investeringsplanen. (47,6 procent 2024)

Årets fyra största investeringar:

- Renovering Centrumhuset.
- Exploatering VA-nät Tunbohässle.
- Byggnation av idrottshall.
- Sanering VA-ledningar.

Bedömning kommer att göras kring budget för ej påbörjade investeringsprojekt samt pågående projekt, och förslag till överföring av återstående medel till år 2026 kommer tas fram.

Tabellerna som följer redovisar totala investeringar, större investeringar, exploateringar och avgiftsfinansierade VA-investeringar.

Investeringar, belopp i miljoner kronor

Nämnd eller verksamhet	Nettoutfall 2024	Inkomster 2025	Utgifter 2025	Nettoutfall 2025	Budget 2025	Avvikelse
Inventarier - kommunstyrelsen	0	0	0	0	-2,0	2,0
Strategiska investeringar	0	0	0	0	-34,8	34,8
Kommunstyrelsen totalt	0	0	0	0	-36,8	36,8
Kommunstyrelsen exploatering	-9,9	0	0	0	-20,0	20,0
Drift- och servicenämnden investeringar	-18,3	0,2	-8,7	-8,5	-12,8	4,3
Drift- och servicenämnden, strategiska investeringar	-30,8	0,5	-72,0	-71,6	-199,2	127,6
VA-verksamhet, avgiftsfinansierad verksamhet	-72,4	0,1	-19,8	-19,7	-84,8	65,1
Drift- och servicenämnden totalt	-121,6	0,8	-100,5	-99,8	-296,8	197,0
Bildningsnämnden	-2,8	0	-2,0	-2,0	-2,4	0,4
Social- och arbetsmarknadsnämnden	-2,1	0	-2,1	-2,1	-2,3	0,2
Finansiering	0	0	-2,0	-2,0	0	-2,0
Summa investeringar	-136,4	0,755	-106,5	-105,8	-358,3	252,5

Redovisning av större investeringsprojekt (över en miljon kronor), belopp i miljoner kronor

Projekt	Bokslut 2025	Budget 2025	Avvikelse
Renovering centrumhuset	-42,00	-55,0	13,0
Exploatering VA-nät, Tunbohässle	-16,33	-16,2	-0,1
Idrottshall	-6,53	-60,0	53,5
VA-ledningar, sanering	-4,99	-6,0	1,0
Rink och ispist Sydnärkehallen	-4,97	-3,9	-1,1
Utbyte gatubelysning 2025 - 2028	-4,22	-4,2	0,0
VA Avloppsreningsverk, anslag	-4,08	-8,7	4,6
Bullerplank	-3,20	0,0	-3,2
Inventarier	-2,52	-3,2	0,7
Köksmaskiner, måltid	-1,90	-2,1	0,1
Samzeliibron	-1,15	-2,0	0,9
Asfalt, bel, serviser Fastighet	-1,06	-0,8	-0,3
Trafiksäkerhetsprojekt, anslag	-1,00	-1,0	0,0
Summa större investeringsprojekt	-93,9	-163,1	69,1

Redovisning av exploateringsinvesteringar, belopp i miljoner kronor

Projekt	Bokslut 2025	Budget 2025	Avvikelse
Exploatering Söder Tälleleden	-4,5	0,0	-4,5
Exploatering Rala Överste von Rosensgata	-0,1	0,0	-0,1
Exploatering Rala 4	0,0	-1,0	1,0
Exploatering Kvarsätter 2:1 mfl	-1,0	-1,9	0,9
Summa exploatering skattefinansierad verksamhet	-5,5	-2,9	-2,7
Exploatering Tisaren Va -nät Tisarstrand	3,3	0,0	3,3
Exploatering Söder Tälleleden	-4,5	0,0	-4,5
Exploatering Tisaren VA -nät Tunbohässle	-16,3	-16,2	-0,1
Exploatering Tisaren VA -nät Åholmen	-0,1	0,0	-0,1
Exploatering VA -utbyggnad Kävestakorset	-0,7	-7,7	7,0
Exploatering Kvarsätter m. fl.	0,6	0,0	0,6
Exploatering ofördelat	0,0	-36,2	36,2
Summa exploatering avgiftsfinansierad verksamhet	-17,7	-60,1	6,2
Summa exploateringsinvesteringar	-23,2	-63,0	3,5

Redovisning av övriga VA-investeringar, belopp i miljoner kronor

Projekt	Bokslut 2025	Budget 2025	Avvikelse
VA-ledningar, förnyelser	-5,0	-6,0	1,0
VA avloppsreningsverk	-4,1	-6,7	2,6
VA vatten och avlopp, fordon	-0,3	-1,2	0,8
Sandfilter Sköllersta	-1,0	-1,0	0,0
Slamplattor med mera	-0,2	-2,0	1,8
VA, inköp maskiner och fordon	-0,8	-1,8	1,0
Nödvattenrum	0	-1,2	1,2
Vattenmätare	0	-1,0	1,0
Skallerudsbron	0	-1,5	1,5
VA-investeringar, ofördelat	0	-2,4	2,4
Summa VA-investeringar	-11,3	-24,7	13,4

Resultaträkning

Belopp i miljoner kronor

	Not	Kommunen		Kommunkoncernen	
		2025	2024	2025	2024
Verksamhetens intäkter	2	308	316	539	528
Verksamhetens kostnader	3	-1 413	-1 405	-1 601	-1 605
Avskrivningar	4	-64	-58	-85	-77
Verksamhetens nettokostnader		-1 169	-1 147	-1 147	-1 154
Skatteintäkter	5	846	819	846	819
Generella statsbidrag och utjämning	6	356	354	356	354
Verksamhetens resultat		33	25	55	19
Finansiella intäkter	7	5	5	7	13
Finansiella kostnader	8	-19	-24	-33	-39
Resultat efter finansiella poster		18,0	6,3	29,2	-7,4
Varav extraordinära poster	2	-	3	-	-
Årets resultat		18,0	6,3	29,2	-7,4

Balansräkning

Belopp i miljoner kronor

		Kommunen		Kommunkoncernen	
	Not	2025	2024	2025	2024
TILLGÅNGAR					
Anläggningstillgångar					
Mark, byggnader och tekniska anläggningar	9	1 351	1 321	2 035	1 880
Maskiner och inventarier	9	50	52	63	67
Finansiella anläggningstillgångar	10	43	43	10	10
Summa anläggningstillgångar		1 443	1 415	2 108	1 957
Omsättningstillgångar					
Förråd, lager och exploateringsfastigheter	11	15	12	15	10
Kortfristiga fordringar	12	133	141	148	144
Kassa och bank	13	120	80	304	363
Summa omsättningstillgångar		268	232	467	517
SUMMA TILLGÅNGAR		1 712	1 647	2 575	2 474
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER					
Eget kapital (vid årets slut)	14	533	515	727	691
varav årets resultat		18	6	29	-7
varav resultatreserv		0	0	0	0
varav resultatutjämningsreserv		63	63	63	63
varav övrigt eget kapital		452	445	636	635
Avsättningar					
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	15	145	140	153	149
Andra avsättningar	16	8	8	10	10
Summa avsättningar		153	149	163	159
Skulder					
Långfristiga skulder	17	740	718	1 173	1 156
Kortfristiga skulder	18	286	266	510	469
Summa skulder		1 026	984	1 683	1 625
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		1 712	1 647	2 575	2 474
Panter och ansvarsförbindelser	19	1 041	1 106	373	381
Ansvarsförbindelser:					
Pensionsförpliktelser som inte har upptagits bland skulderna eller avsättningarna		274	288	314	328
Övriga ansvarsförbindelser		767	819	51	53

Kassaflödesanalys

Belopp i miljoner kronor

		Kommunen		Kommunkoncernen	
	Not	2025	2024	2025	2024
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN					
Årets resultat	14	18	6	29	-7
Justering för av- och nedskrivningar		50	58	85	84
Justering för gjorda avsättningar		5	34	-	-24
Justering för ianspråktaga avsättningar		-	-1	-	0
Justering för övriga ej likviditetspåverkande poster	20	6	1	-	0
Justering likviditetspåverkande poster kopplat till finansiell leasing		-	-17	-	0
Medel från verksamheten före förändringar av rörelsekapital		79	82	114	53
Ökning (-)/minskning (+) kortfristiga fordringar	12	7	7	-4	28
Ökning (-)/minskning (+) förråd och varulager	11	-4	-5	-3	-5
Ökning (+)/minskning (-) kortfristiga skulder	18	20	-10	41	46
Kassaflöde från den löpande verksamheten		102	74	148	122
INVESTERINGSVERKSAMHETEN					
Investering och avyttring materiella anläggningstillgångar	9	-84	-131	-245	-196
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		-	3	-	-
Erhållna investeringsbidrag		0	1	-	-
Investering i finansiella anläggningstillgångar		-	-2	-	-
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		-	-	-	-
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-84	-129	-245	-196
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN					
Nyupptagna lån	17	50	65	50	65
Amortering av skuld		-10	0	-12	-2
Förändring anslutningsavgifter VA	17	12	18	-	-
Långfristig skuld investeringsbidrag		-	-1	-	-
Ökning av långfristiga fordringar		-30	0	-	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		22	82	38	63
Årets kassaflöde		41	27	-59	-11
Likvida medel vid årets början		80	52	363	374
Likvida medel vid årets slut		120	80	304	363

Redovisningsprinciper och noter

Not 1

Den kommunala redovisningen regleras i 11 kap. kommunallagen (2017:725) och i lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning.

Därutöver lämnar Rådet för kommunal redovisning (RKR) rekommendationer för kommunsektorns redovisning. Hallsbergs kommun följer den kommunala bokförings- och redovisningslagen och tillämpar med få undantag från rekommendationerna enligt RKR. Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Anläggningstillgångar

Anläggningstillgångarnas värde i balansräkningen motsvarade anskaffningsvärdet efter avdrag för eventuella investeringsbidrag och planenliga avskrivningar.

Kommunen värderar tillgångar och skulder i balansräkningen utifrån kravet på en rättvisande resultaträkning. Med rättvisande menas bland annat att värderingen är konsekvent över tid och att enskilda år är jämförbara. I redovisningssammanhang betraktas därför verksamheten som om den ska fortsätta i all oändlighet (fortlevnadsprincipen). Det är samtidigt komplicerat att värdera kommunala tillgångar. De är ofta av så kallad allmännyttig karaktär och saknar marknadsvärden.

Tillsammans med balansräkningens resultatutredande roll innebär det att kommunen behöver ha en restriktiv hållning vid värdering av balansräkningens poster (försiktighetsprincipen). Anläggningstillgångar som maskiner och inventarier aktiveras i möjligaste mån månaden efter inköp. Att aktivera en tillgång betyder att redovisa den som en tillgång och påbörja avskrivningen. Vid större projekt, som till exempel byggnationer, aktiveras tillgången som pågående. Efter att byggnationen är klar tillämpar kommunen komponentavskrivning. När det gäller anskaffning av maskiner, inventarier och liknande av mindre värde har kommunen oftast tillämpat beloppsgränsen ett halvt prisbasbelopp. Anskaffningar till högre belopp och med en varaktighet på mer än tre år redovisas som investering.

Anläggningstillgångarnas värde i balansräkningen 2025 motsvarade anskaffningsvärdet efter avdrag för eventuella investeringsbidrag och planenliga avskrivningar.

Avskrivningar

Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar gör kommunen huvudsakligen linjärt för den bedömda nyttjandetiden, baserat på anskaffningsvärdet. Avskrivningstider för maskiner är 5 - 12 år, beroende på maskintyp. Kylmaskiners avskrivningstid är 20 - 30 år. Avskrivningstid för anslutningsavgifter är 30 år.

Komponentavskrivning

Kommunen följer RKR:s rekommendationer och har infört komponentavskrivning. Alla förskolor, skolor och de flesta fastigheter är komponentavskrivna. Det gäller även vatten, avlopp, gator och vägar. Kommunen införde generell komponentavskrivning 2017 för nya investeringar.

Leasing

Leasingavtal redovisas som operationell eller finansiell leasing. Leasingavgiften fördelas linjärt över leasingperioden. Kommunen redovisar leasing och hyra av fast och lös egendom i enlighet med RKR 5.

Särskild löneskatt

Kommunen tillämpar RKR:s rekommendation för redovisning av särskild löneskatt. Det innebär att löneskatten periodiseras på samma vis som pensioner. Löneskatt på intjänade pensioner och utbetalda pensioner belastar årets resultat.

Skatteintäkter

För periodisering av skatteintäkter använder kommunen Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) decemberprognos.

Löner

Personalens löner redovisas enligt kontantprincipen. Timanställdas lön, övertidsersättning och OB-tillägg som avser december men utbetalas i januari periodiseras för att kostnaden ska belasta rätt period. Förändring av semesterlöneskulden inklusive personalomkostnadspålägg kostnads- och skuldbokförs i december.

Särredovisning av vatten- och avloppsverksamhet

VA-lagen säger att VA-verksamhetens intäkter, kostnader, resultat och ställning ska särredovisas. Redovisningen finns därför i separata tabeller i drift- och servicenämndens verksamhetsberättelse för 2025.

Periodiseringar

Räntekostnader för långfristiga lån belastar resultatet i den period de hänförs till. Kommunens samtliga lån är upptagna hos Kommuninvest. Underlag från K1-Finans har använts för periodiseringen. Periodisering av preliminär slutavräkning skatteintäkter 2024 har gjorts med underlag av SKR:s prognos i december 2025. Periodiseringar av intäkten för kommunal fastighetsavgift har gjorts med underlag från SKR. Pensionskostnaderna är periodiserade med underlag från KPA i december 2025. Övriga intäkter och kostnader med väsentliga belopp har periodiserats.

Resultat avgiftsfinansierad verksamhet

Över- och underskott för verksamheter med särskilda avgiftskollektiv ska redovisas som skuld respektive fordran till avgiftskollektivet. Överskotten för VA-verksamheten bokförs därför som en kortfristig skuld till avgiftskollektivet.

Övriga avsättningar

Avsättningar för lakvattenrening har tagits upp till det belopp som bedöms krävas för att reglera förpliktelser på balansdagen. Avsättningen uppgår till 9 miljoner kronor. Kalkylen uppdateras när det föreligger underlag som utgör grund för nya bedömningar.

Sammanställda räkenskaper

Enligt den kommunala redovisningslagen ska årsredovisningen innehålla sammanställda räkenskaper som ger en helhetsbild av kommunens ekonomi och åtaganden. En del av kommunens verksamhet bedrivs i andra former än via kommunala nämnder, till exempel i bolag, förbund och stiftelser.

De sammanställda räkenskaperna för kommunkoncernen upprättas enligt förvärvsmetoden med proportionell konsolidering. Metoden innebär att kommunens bokförda värden på aktier, andelar och grundfondskapital i dotterbolagen elimineras mot dotterbolagens egna kapital vid förvärvstillfället. Proportionell konsolidering innebär att endast den ägda andelen av dotterbolagens räkenskapsposter tas med i sammanställningen.

Inom koncernen förekommer omfattande transaktioner mellan bolagen. Alla transaktioner av väsentlig betydelse mellan bolagen elimineras i den sammanställda redovisningen. Inga förvärvade övervärden eller undervärden fanns i koncernen.

I de sammanställda räkenskaperna ingår bolag, stiftelser och kommunalförbund där kommunen har ett väsentligt inflytande genom minst 20 procent av rösterna. Nerikes Brandkår ingår trots att kommunens andel endast är 7,5 procent. Verksamheten bedrivs som ett kommunalförbund och kommunen anses ha ett väsentligt inflytande.

De sammanställda räkenskaperna bygger på reviderade uppgifter från de enheter som ingår.

Kommunen har inte utvärderat om koncernföretagens redovisningsprinciper avviker från kommunens principer, och därmed gjordes heller inga justeringar för eventuella avvikelser. Det är endast för Hallbo som det skulle kunna vara aktuellt. Sydnärkes Utbildningsförbund, Nerikes Brandkår och Sydnärkes kommunalförbund drivs som kommunalförbund. Hallsbergs Bostads AB, HBAB, drivs på uppdrag av Hallsbergs kommun och följer den kommunala redovisningslagen.

Noter till resultaträkningen

Belopp i miljoner kronor.

Not 2: Verksamhetens intäkter

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Försäljningsintäkter	39	39	69	63
Taxor och avgifter	85	79	85	79
Hyror och arrenden	27	27	103	76
Bidrag och kostnadsersättningar från staten	110	110	119	163
Försäljning av verksamhet och konsulttjänster	39	56	97	117
Intäkter från exploateringsverksamhet och tomträtter	1	2	54	2
Försäljning anläggningstillgångar	8	1	9	1
Övriga verksamhetsintäkter	0	2	2	11
Jämförelsestörande intäkter	-	-	-	15
Summa	308	316	539	528

Not 3: Verksamhetens kostnader

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Personalkostnader exklusive pensionskostnader	-783	-760	-899	-881
Pensionskostnader	-73	-106	-85	-128
Lämnade bidrag och transfereringar	-37	-9	-11	-20
Inköp av anläggnings- och underhållsmaterial	-9	-34	-23	-48
Bränsle, energi och vatten	-29	-256	-33	-260
Köp av verksamhet	-265	-35	-83	-90
Lokal- och markhyror samt övriga fastighetskostnader	-38	-49	-35	-59
Förbrukningsinventarier och material	-57	-33	-63	-40
Relisationsförluster och utrangeringar	-	-	-	-
Finansiell leasing	-	-1	-	-11
Skattekostnader	-	-	-	0
Övriga verksamhetskostnader	-120	-122	-369	-68
Summa	-1 413	-1 405	- 1 601	-1 605
Sammanlagd kostnad räkenskapsrevision	0,15	0,14	-	-

Not 4: Av- och nedskrivningar

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Planenliga avskrivningar på materiella anläggningstillgångar	-47	-41	-74	-74
Planenliga avskrivningar finansiell leasing	-17	-17	-18	-3
Nedskrivning	-	-	-	-
Övriga nedskrivningar	-	0	7	0
Summa	-64	-58	- 85	-77

Not 5: Skatteintäkter

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Preliminär kommunalskatt	851	820	851	820
Preliminär slutavräkning innevarande år	-5	3	-5	3
Slutavräkningsdifferens föregående år	0	-4	0	-4
Summa	846	819	846	819

Not 6: Generella statsbidrag och utjämning

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Inkomstutjämning	243	239	243	239
Kostnadsutjämning	23	27	23	27
Regleringsbidrag/avgift	43	50	43	50
LSS-utjämningsavgift/bidrag	-4	-10	-4	-10
Kommunal fastighetsavgift	48	47	48	47
Övriga generella bidrag från staten	3	-	3	-
Summa	356	354	356	354

Not 7: Finansiella intäkter

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Ränteintäkter	1	1	5	10
Ränteintäkter på banktillgodohavande	2	2	2	2
Ränteintäkter och inkassoavgift kundfordringar	0	0	0	0
Borgensavgifter	2	2	2	1
Realisationsvinst finansiella anläggningstillgångar	-	-	-	-
Övriga finansiella intäkter	0	0	-1	0
Summa	5	5	7	13

Not 8: Finansiella kostnader

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Räntekostnader långfristiga lån	-5	-4	-19	-20
Ränta på finansiell leasing	-10	-10	-11	-8
Räntedel på leaseingskuld inventarier	0	0	-0	0
Ränta på pensionsavsättning	-4	-9	-4	-10
Räntekostnader för leverantörsfakturor	0	0	0	0
Övriga finansiella kostnader	0	0	2	0
Summa	-19	-24	-33	-39

Noter till balansräkningen

Belopp i miljoner kronor.

Not 9: Materiella anläggningstillgångar

Linjär avskrivning tillämpas de materiella anläggningstillgångarna.

Ingen avskrivning av pågående investeringar. Inom parentes anges de huvudsakliga avskrivningstiderna för respektive kategori.

Mark, byggnader och tekniska anläggningar

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Ingående bokfört värde	1 321	1 272	1 880	1 932
Investeringar	96	122	168	199
Investering, finansiell leasing	-	8	47	-183
Försäljning	0	0	-1	0
Utrangering	-11	-32	-11	-
Årets avskrivningar	-36	-32	-68	-32
Årets avskrivning, finansiell leasing	-17	-18	-68	-54
Reavinst	-	-	-	-17
Omklassificeringar	-2	-	89	35
Summa	1 351	1 321	2 035	1 880
Varav pågående	78	89	-	-
Genomsnittlig nyttandeperiod, år	34	28	-	-

Bokfört värde per fastighetskategori

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Markreserv (0 år)	48	49	49	49
Verksamhetsfastigheter (20-67 år)	382	399	461	930
Fastigheter för affärsverksamhet (5-50 år)	316	235	356	235
Publika fastigheter (33 år)	136	136	136	136
Fastigheter för annan verksamhet (20 år)	3	4	4	268
Pågående byggnadsarbeten (0 år)	78	89	78	124
Summa	963	912	1 084	1 742

Maskiner, fordon och inventarier

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Ingående bokfört värde	52	51	67	67
Investeringar	9	9	2	11
Investering finansiell leasing	-	0	-	0
Försäljningar	-	-	-	0
Nedskrivningar	-	-	-1	-1
Årets avskrivningar	-11	-10	-4	-11
Omklassificeringar	0	2	-2	2
Summa	50	52	63	67
Genomsnittlig nyttandeperiod, år	7	7	-	-

Not 10: Finansiella anläggningstillgångar

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Andelar i HBAB	10	10	-	-
Andelar i Kommuninvest Ek för och Vätternvatten	9	9	9	9
Bostadsrätter	0	0	0	-
Grundfondskapital Hallbo	24	24	-	-
Eliminering koncern	-	-	-	-
Övriga finansiella anläggningstillgångar	-	-	0	1
Summa	43	43	10	10

Not 11: Förråd, lager och exploateringsfastigheter

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Förråd och lager	-	-	0	0
Exploateringsfastigheter	15	12	15	12
Summa	15	12	15	12

Not 12: Fordringar

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Kundfordringar	28	30	35	33
Statsbidragsfordringar	-	-	6	-
Skattefordringar	1	1	8	6
Moms	15	7	17	10
Kommunalskattefordringar	-	-	-	-
Kommunal fastighetsavgift	52	46	52	46
Övriga kortfristiga placeringar	-	-	2	3
Förutbetalda kostnader/upplupna intäkter	33	52	20	45
Övriga kortfristiga fordringar	4	5	8	4
Summa	133	141	148	144

Not 13: Kassa och bank

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Bank	120	80	304	363
Summa	120	80	304	363

Not 14: Eget kapital

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Ingående balans eget kapital	515	508	691	704
varav justering eget kapital	-	-	8	-6
Årets resultat	18	6	29	-7
varav resultatreserv	-	-	-	-
varav resultatutjämningsreserv	63	63	-	-
Summa	533	515	727	691

Not 15: Avsättningar för pensioner

Specifikation - Avsatt till pensioner

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Pensionsbehållning OPF-KL	4	4	4	4
Förmånsbestämd ålderspension	101	96	109	105
PA-KL och äldre avtal	12	12	12	12
Pension till efterlevande	0	1	0	1
Summa pensioner	116	113	125	122
Löneskatt	28	27	28	28
Summa avsatt till pensioner	145	140	153	149

Avsatt till pensioner

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Ingående avsättning exkl löneskatt	113	88	122	96
Nyintjänad förmånsbestämd ålderspension	3	18	3	18
Ränte- och basbeloppsuppräknings	4	9	4	10
Pension till efterlevande	-	-	-	-
Övrigt	-	0	0	0
Pensionsutbetalningar	-4	-4	-4	-4
Ändrat livslängdsåtagande RIPS	-	-	-	-
Intjänad PA-KL	1	2	1	-2
Nya efterlevnadspensioner	-	-	-	3
Utgående avsättning	117	113	125	121
Förändring av löneskatt	28	27	28	28
Summa	145	140	153	148
Aktualiseringsgrad	96 %	96 %	-	-

Not 16: Andra avsättningar

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Lakvattenrening				
Ingående balans	8	9	8	9
Avsättningar under året	-	-	-	-
Anspråktaget belopp under året	-	-1	-	-1
Outnyttjat belopp som återförts	-	-	-	-
Utgående balans	8	8	8	8
Avsättning uppskjuten skatt	-	-	2	2
Summa	8	8	10	10

Not 17: Långfristiga skulder

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Långfristiga lån	279	239	887	865
Långfristig leasingskuld	391	422	217	234
Förinbetalda anslutningsavgifter	67	55	67	55
Investeringsbidrag	2	2	2	2
Övriga långfristiga skulder	-	-	-	-
Summa	740	718	1 173	1 156

Not 18: Kortfristiga skulder

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Leverantörsskulder	103	72	129	90
Moms	0	1	1	1
Personalens skatter och avgifter	26	25	36	34
Upplupna kostnader/förutbetalda intäkter	125	135	114	98
Övrigt	31	34	229	247
Summa	286	268	510	469

Not 19: Ansvarsförbindelser

Pensionsförpliktelser

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Ingående ansvarsförbindelser	232	231	265	263
Nyintjänad pension	-	-	-	0
Årets pensionsutbetalningar	-20	-20	-23	-22
Ränte- och basbeloppsuppräknings	9	19	11	22
Aktualisering	-	-	-	-
Övrig post	-1	2	0	3
Övriga ansvarsförbindelser	-	-	0	-
Summa ansvarsförbindelse exklusive löneskatt	220	232	253	265
Löneskatt 24,26 %	53	56	60	60
Summa ansvarsförbindelser	274	288	314	328
Aktualiseringsgrad	96 %	96 %	-	-

Borgensåtaganden

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Kommunägda företag				
Hallbo	317	366	-	-
Sydnärkes Utbildningsförbund	91	94	-	-
Hallsberg Bostads AB	273	273	-	-
Sydnärkes Kommunalförbund	31	33	-	-
Delsumma	712	766	-	-
Intressebolag				
Vätternvatten	21	14	21	14
Delsumma	21	14	21	14
Bostadsrättsföreningar				
Brf Transtenen	-	-	-	-
Brf Terassen	30	31	30	31
Delsumma	30	31	30	31
Summa borgensåtaganden	763	811	51	45
Operationell leasing	4	8	4	8
Summa övriga ansvarsförbindelser	767	819	55	53

Leasing fast egendom, operationell leasing
Framtida minimileaseavgifter förfaller enligt följande

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Inom 1 år	1	1	4	4
Senare än 1 år men inom 5 år	0	1	4	4
Senare än 5 år	-	-	-	-
Summa	1	1	8	9

Leasing fast egendom, finansiell leasing

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Totala minimileaseavgifter	524	553	332	337
Framtida finansiella kostnader	-121	-131	-96	-103
Summa	403	422	236	233

Nuvärdet av minimileaseavgifterna förfaller enligt följande

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Inom 1 år	13	13	8	7
Senare än 1 år men inom 5 år	56	56	33	30
Senare än 5 år	334	353	196	197
Summa	403	422	236	233

Varav kommunkoncerninterna finansiella leasingavtal

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Totala minimileaseavgifter	192	216	-	-
Framtida finansiella kostnader	-25	-28	-	-
Summa	167	188	-	-

Nuvärdet av minimileaseavgifterna förfaller enligt följande

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Inom 1 år	6	7	-	-
Senare än 1 år men inom 5 år	24	26	-	-
Senare än 5 år	138	156	-	-
Summa	167	188	-	-

**Leasingavgifter lös egendom, operationell leasing.
Framtida minimileaseavgifter förfaller enligt följande**

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Inom 1 år	3	3	1	6
Senare än 1 år men inom 5 år	1	2	1	4
Senare än 5 år	-	-	-	-
Summa	4	4	2	10

Leasing lös egendom, finansiella leasingavtal

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Totala minimileaseavgifter	2	1	-	-
Framtida finansiella kostnader	0	0	-	-
Summa	2	1	-	-

**Icke uppsägningsbara operationella leasingavtal överstigande 1 år.
Nuvärdet av minimileaseavgifterna förfaller enligt följande.**

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Inom 1 år	3	3	-	-
Senare än 1 år men inom 5 år	1	2	-	-
Senare än 5 år	-	-	-	-
Summa	4	4	-	-

**Borgen för kommunens egna lån hos
Kommuninvest i Sverige AB**

Hallsbergs kommun har i maj 1993 ingått en solidarisk borgen såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s samtliga nuvarande och framtida förpliktelser. Samtliga 288 kommuner som per 2018-12-31 var medlemmar i Kommuninvest ekonomisk förening har ingått likalydande borgensförbindelser.

Mellan samtliga medlemmar i Kommuninvest ekonomisk förening har ingåtts ett regressavtal som reglerar fördelningen av ansvaret mellan medlemskommunerna vid ett eventuellt ianspråktagande av ovan nämnd borgensförbindelse. Enligt regressavtalet ska ansvaret fördelas dels i förhållande till storleken på de medel som respektive medlemskommun lånat av Kommuninvest i Sverige AB, dels i förhållande till storleken på medlemskommunernas respektive insatskapital i Kommuninvest ekonomisk förening.

Vid en uppskattning av den finansiella effekten av Hallsberg kommuns ansvar enligt ovan nämnd borgensförbindelse kan noteras att per 2025-12-31 uppgick Kommuninvest i Sverige AB:s totala förpliktelser till 611 026 982 112 kr (kronor) och totala tillgångar till 636 322 976 082 kr.

Kommunens andel av de totala förpliktelserna uppgick till 1 080 699 231 kr och andelen av de totala tillgångarna uppgick till 1 124 765 667 kr.

Noter till kassaflödesanalysen

Belopp i miljoner kronor.

Not 20: Övriga ej likviditetspåverkande poster

	Kommunen		Kommunkoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Övriga poster	6	1	-	-
Summa	6	1	-	-

Kommunstyrelsen

Årets verksamhet

Administrativa avdelningen

Verksamhetsutveckling med fokus på digitalisering fortsätter. Hallsbergs kommun har anslutit till SKR:s Handslag för digitalisering. Handslaget handlar om att kommuner och SKR-koncernen går samman om konkreta digitaliseringsinitiativ för välfärdsutveckling.

Kommunen samarbetar i första hand med kommuner i Sydnärke i genomförandet av initiativen Säker digital kommunikation i socialtjänsten samt Digital post. Ett förberedande arbete för upphandling av system inom båda dessa områden har genomförts under hösten 2025.

Övriga handelslagsinitiativ som Hallsbergs kommun deltar i är följande: GIF-ekonomiskt bistånd, Breddinförande av välfärdstekniska lösningar, Identitets- och behörighetshantering, Inrättande av kompetensgemenskaper samt Standardisering av verksamhetssystem för socialtjänsten.

Valkansliet startade under 2025 upp arbetet inför valet 2026. Bland annat har ett nytt valadministrativt system inhandlats för att på ett bättre sätt samordna utbildning och kommunikation med de som arbetar före, under och efter valet.



Om kommunstyrelsen

Antal ledamöter: 15

Antal anställda: 44

Ordförande: Magnus Andersson

Förvaltningschef: Lena Fagerlund

Ansvarsområden

- Har ett helhetsansvar för kommunens verksamheter, dess utveckling och ekonomiska ställning.
- Leder och samordnar förvaltningen av kommunens angelägenheter och har uppsikt över övriga nämnders verksamhet.
- Ansvarar för administration, ekonomi, kommunikation, näringslivsfrågor, personal, samhällsplanering och säkerhet.

Ekonomiavdelningen

Ekonomisystemet Raindance har nu varit igång i två år och fungerar enligt plan. Utveckling pågår fortlöpande för att ytterligare effektivisera ekonomihanteringen. Ekonomiavdelningen erbjuder ekonomiskt ansvariga utbildning i och med budget- och prognosarbetet. Ansvariga för detta är ekonomer mot förvaltningarna.

Ett arbete har slutförts under hösten för att säkra kommunens betalningar och minimera riskerna att felaktiga transaktioner med leverantörer genomförs.

HR-avdelningen

Arbetet med friskfaktorer för en hälsosam arbetsmiljö implementerades under 2024 i syfte att stärka det systematiska arbetsmiljöarbetet och minska sjukfrånvaro. Att arbeta med friskfaktorerna har utvecklats och bidrar även till att vara en attraktiv arbetsgivare, att hitta nya lösningar och om ett hållbart arbetsliv. Genom att ta vara på och utveckla medarbetarnas kapacitet kan det även bidra till att minska behovet av fler anställda i framtiden.

Näringslivs- och säkerhetsavdelningen

Hallsbergs kommun har en stark och unik position som logistik- och järnvägsknutpunkt i Sverige. Näringslivet har en mycket stark tillväxt och lönsamhet i jämförelse med både Sverigegenomsnittet och andra kommuner.

RailCenter Hallsberg (RCH) har verkat i drygt ett år. Under perioden har varumärke, grafisk profil, organisation och medlemskap utvecklats. Lokaler har anskaffats och utbildningar har börjat att genomföras för järnvägsbranschens behov.

Samordning och samarbete tillsammans med E.ON har påbörjats. Fyra fokusområden har identifierats. Syftet är att ge varandra bättre förutsättningar för att kunna svara upp mot samhällets och näringslivets behov av effekt, samt att hitta lösningar på hur vi tillsammans kan effektivisera tillståndsprocesserna.

Under året har avdelningen arbetat med kunskapsuppbyggnad och planering för inköp och placering av reservkraftaggregat. Revidering av kontinuitetsplaner, både för verksamhet och system samt informationsklassning av samhällsviktiga system har genomförts för i stort sett alla verksamheter.

Samhällsbyggnadsavdelningen

Arbetet med en ny översiktsplan pågår. Förslag på handlingsplan för Bostadsförsörjning är framtagen och är ute på samråd. Ett arbete pågår med en översyn av kulturmiljöprogrammet bland annat utifrån förändringar i plan- och bygglagen.

Två klimatanpassningsåtgärder uppströms Östansjö är klara. Planering och projektering av en åtgärd för återvätning av Römossen uppströms Hallsbergs tätort är klar och markupplåtelse upprättas. Genomförandet kommer att ske under våren 2026. Markundersökningar för två ytterligare åtgärder i Hallsberg har genomförts parallellt med markförhandlingar och projektering pågår.

VA-utbyggnaden i Tunbohässle är det sista området vid Tisaren som är klart. Totalt är nu 249 fastigheter anslutna till det kommunala VA-nätet vid Tisaren. Av dem har 115 fastigheter kopplat in sig och tagit anläggningen i bruk.

Ekonomi

Ekonomi, belopp i tusen kronor

Verksamhet	Bokslut 2024	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
Kommunstyrelsen	-6 826	-6 777	-7 117	-340
Kommundirektör	-6 378	-8 953	-6 689	2 264
Näringsliv- och säkerhetsavdelningen	-6 362	-2 129	-1 809	320
Ekonomiavdelningen	-2 022	-11 095	-10 335	760
HR-avdelningen	-11 259	-7 599	-7 453	146
Administrativa avdelningen	-7 537	-6 989	-5 635	1 354
Samhällsplanering	-5334	-6 770	-7 565	-795
Totalt	-45 718	-50 312	-46 603	3 709

Kommentarer till resultatet

Kommunstyrelsen redovisar ett överskott med 3,7 mnkr (miljoner kronor) för år 2025. Utfallet blev 46,6 mnkr mot en budget på 50,3 mnkr.

Kommundirektörens överskott beror bland annat på ej nyttjade medel för översiktsplan, arbetsskor och konsulttjänster.

Administrativa avdelningen har lägre personalkostnader än budget på grund av en vakant tjänst och föräldraledighet.

Ekonomiavdelningens överskott beror främst på lägre kostnader för konsulttjänster och kompetensutveckling än budget. Avdelningen har även en vakant tjänst på grund av föräldraledighet.

Samhällsplanering redovisar ett underskott med 0,8 mnkr. Kostnader som driver underskottet är dels detaljplaner som krävt kostsamma utredningar dels projektet Våtmark Östansjö som blev dyrare än beräknat.

Total budget för planeringsreserven är 13,9 mnkr.

Totalt har 3,8 mnkr fördelats ut. Varav 1 mnkr till RailCenter och 0,1 mnkr till digitalisering inom måltidsverksamhet. Dessutom har 2,7 mnkr beslutats till kompletterande uppdrag, bland annat för utveckling av Ekoparken och naturliga samlingsplatser.

Belopp i tusen kronor	Bokslut 2024	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
Planeringsresev	-9 428	-13 900	-3 846	10 054
Löneökningstrymme	0,9	-116	0,0	116

Transfereringar

Transfereringar, belopp i tusen kronor

Verksamhet	Bokslut 2024	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
Gymnasieskola	-119 302	-116 609	-119 614	-3 005
Svenska för invandrare	-4 650	-4 619	-4 758	-139
Räddningstjänst	-14 981	-14 953	-14 968	-15
Lönenämnden	-3 948	-3 908	-3 842	66
IT-nämnden	-15 140	-15 304	-15 979	-675
Gemensamt arkiv	-483	-529	-481	48
Färdtjänstresor med mera	-7 055	-7 412	-7 264	148
Kollektivtrafik	-156	-210	-170	40
Företagshälsovård	-1 552	-1 828	-1 708	120
Medlemsavgifter	-752	-751	-735	16
Övrigt	-993	-2 470	-1 138	1 332
Totalt	-169 012	-168 593	-170 657	-2 064

Kommentarer till resultatet

Transfereringarna redovisar en avvikelse med 2,1 mnkr mot budget.

I utfallet för gymnasieskola ingår en bokning med 2,6 mnkr för att täcka Hallsbergs andel av det totala underskottet för Sydnärkes Utbildningsförbund.

Underskottet för IT-nämnden beror främst på ökade kostnader för licenser och serviceavtal. Nämndens resultat för 2025 är ett underskott med 1,5 mnkr varav Hallsbergs kommuns andel är 0,5 mnkr.

Medel för indexuppräkning har inte nyttjats under året och påverkar utfallet positivt med 1,2 mnkr.

Verksamhetsmått och nyckeltal

Verksamhetsmått	2021	2022	2023	2024	2025
Försäljning av småhustomter	24	16	5	9	0
Antal antagna detaljplaner	3	5	3	0	0
Antal producerade nybyggnadskartor	40	18	18	22	12
Antal hussättningar	10	32	12	12	7
Antal levererade grundkartor	4	4	0	0	0
Antal digitaliserade detaljplaner	0	35	45	0	0
Antal leverantörsfakturor	34 064	39 533	37 353	40 290	40 386
Antal kundfakturor	56 512	60 059	59 967	64 490	60 375
varav taxe- och avgiftsnämnden	39 499	41 185	42 555	43 471	40 386
Antal inkomna motioner	1	5	5	19	12
Antal inkomna förslag från kommuninvånare	22	16	38	13	24

Social- och arbetsmarknadsnämnden

Årets verksamhet

Äldreomsorg

Äldreomsorgen står inför långvariga utmaningar kopplade till demografi, ekonomi och kompetensförsörjning.

Med stöd av den nya socialtjänstlagen och omställningen till Nära vård har Hallsbergs kommun arbetat målmedvetet med behovsstyrning och kvalitet. Inom vård- och omsorgsboende finns sedan flera år en fungerande ekonomisk styrmodell.

Hemtjänsten har sedan 2024 utvecklat ett arbetssätt baserat på hemtjänststimmar och från 2025 kopplas dessa till IBIC-insatser med schablontider, vilket stärker både kvalitet, uppföljning och ekonomisk kontroll. Även legitimerad personal ska omfattas av arbetssättet.



Om nämnden

Antal ledamöter: 11

Antal anställda: 604

Ordförande: Siw Lunander

Förvaltningschef: Jaana Jansson

Ansvarsområden

- Hjälp och stöd till familjer och deras barn och ungdomar
- Stöd till ensamkommande barn
- Hjälp och stöd till personer med missbruk eller beroende
- Äldreomsorg, hälso- och sjukvård
- Insatser till personer med funktionsnedsättning
- Integration och arbetsmarknadsfrågor

En ny hemtjänstmodell har implementerats med syfte att öka kontinuitet, tillit, kvalitet och patientsäkerhet samt skapa bättre förutsättningar för behovsinventering på individ- och gruppnivå.

Det multiprofessionella teamet har stärkts genom att biståndshandläggare inkluderats, och nästa steg är att utveckla ett mer förebyggande arbetssätt. Dagcentraler är ett prioriterat område, bland annat för att motverka ofrivillig ensamhet.

Sammantaget har äldreomsorgens budgetunderskott minskat under 2025 genom systematiskt arbete.

Individ- och familjeomsorg (IFO)

Den nya socialtjänstlagen som trädde i kraft 1 juli 2025 syftar till ökad tillgänglighet, mer förebyggande arbete och kunskapsbaserade insatser.

För IFO innebär detta tidigare och mer flexibla stödinsatser, delvis utan behovsprövning, samt ökade krav på uppföljning, barnrätts- och jämlikhetsperspektiv samt brottsförebyggande arbete. Under 2025 har förvaltningen genomfört omfattande förberedelser, med hjälp av projektledare och verksamhetsutvecklare.

IFO har fortsatt budgetunderskott till följd av höga kostnader för externa placeringar och försörjningsstöd.

Barn- och familjeenheten

Inom barn- och familjeenheten har antalet placeringar totalt ökat jämfört med föregående år, men minskat under årets senare del. Två större utvecklingsarbeten pågår: implementering av Signs of Safety samt anpassning till ny socialtjänstlag.

Ett ökat fokus finns på hemmaplanslösningar för att förebygga placeringar. Under 2025 startades ett projekt med en ungdomsstödare för att arbeta i mellanrummet mellan skola, socialtjänst, polis och fritidsgårdarna.

Vuxenenheten

Inom vuxenenheten ingår biståndsbedömare sedan februari 2025 i det multiprofessionella teamet inom hemtjänsten. Inflödet av ärenden för försörjningsstöd har varit högt, särskilt bland singelhushåll.

Verksamheten "Bostad först" har integrerats i ordinarie verksamhet, inklusive arbete med sociala kontrakt och jourbostäder.

Verksamheten för personer med funktionshinder (VFF)

Omsorgsbehovet har ökat, bland annat genom fler äldre brukare som inte längre deltar i daglig verksamhet, vilket ökar bemanningsbehovet i boenden. Samarbete med Regionhälsan har pågått kring rehabilitering och arbetsmiljö.

Anpassning och ombyggnation för daglig verksamhet i fastigheten Tranängen har planerats och kommer påbörjas i början av 2026. Daglig verksamhet omfattar 77 deltagare, med god samverkan med externa aktörer: två deltagare har gått vidare till arbete eller studier under året.

Arbetsmarknads- och integrationsenheten (AMI)

Enheten har tagit emot kvotflyktingfamiljer med omfattande omsorgsbehov, vilket krävt hög grad av samverkan, särskilt med bildningsförvaltningen. En rekryteringsutbildning mot lokalvård bedrivs i samarbete med Arbetsförmedlingen inför framtida kompetensbehov.

Med stöd från Länsstyrelsen vidareutvecklas projektet "Sysselsättning från dag ett", som syftar till att ge kompletterande språkinsatser för de som studerar på SFI eller som är avslutade från studier på grund av låg progression. Insatsen kommer även erbjudas till deltagare från närliggande kommuner.

Ekonomi

Ekonomi, belopp i tusen kronor

Verksamhet	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
Förvaltningsgemensamt	4 484	447	4 037
Äldreomsorg	263 875	269 970	-6 095
Verksamheten för funktionshindrade	102 948	109 310	-6 362
Individ- och familjeomsorg	62 148	74 180	-12 032
Arbetsmarknad och integration	6 328	2 449	3 879
Totalt	439 783	456 356	-16 573

Kommentarer till resultatet

Social- och arbetsmarknadsnämnden redovisade ett underskott på 16,6 mnkr (miljoner kronor).

Förvaltningsgemensamt

Förvaltningsgemensamt redovisar ett överskott på 4 mnkr. Den främsta orsaken är en minskning av semesterlöneskulden i förvaltningen, vilket har påverkat resultatet positivt med cirka 2 mnkr. Därutöver har personalkostnaderna varit lägre än budgeterat, dels till följd av ett statsbidrag och dels på grund av en vakant tjänst som tillsatts i slutet av 2025.

Äldreomsorg

Äldreomsorgen redovisar ett budgetunderskott på 6,1 mnkr. Underskottet beror främst på höga personalkostnader, framför allt inom hemtjänsten. En fortsatt utmaning är att planera rätt antal timmar utifrån det faktiska behovet. Ett kontinuerligt arbete pågår för att effektivisera och optimera verksamheten. Syftet är att skapa bättre struktur och resursutnyttjande.

Under året har hemtjänsten även arbetat vidare med en ekonomistyrningsmodell, där arbetet fortsätter under 2026. Arbetet har gett effekt och underskottet är lägre än 2024. Under 2025 har det inte funnits behov av att hyra in sjuksköterskor från bemanningsföretag, vilket också har haft en positiv effekt på resultatet.

Verksamheten för personer med funktionshinder

Verksamheten för personer med funktionshinder redovisar ett budgetunderskott på 6,4 mnkr. Kostnaderna för köp av externa boendeplatser har fortsatt varit höga och överstiger budget. Inom gruppbostäderna finns dessutom vårdbehov som kräver större resursinsatser än vad som ryms inom budget.

Personlig assistans och socialpsykiatri redovisar ett överskott, vilket till viss del beror på tjänstledigheter i personalstyrkan.

Individ- och familjeomsorg

Individ- och familjeomsorgen redovisar ett budgetunderskott på 12 mnkr.

Den huvudsakliga orsaken är höga kostnader för institutionsvård. Antalet placeringar inom barn- och ungdomsområdet ökade under första delen av 2025 och dygnskostnaden per placering har även ökat jämfört med tidigare år.

Andra halvåret 2025 har flera placeringar kunnat avslutas och ersatts med vård genom hemmaplanslösningar. Arbetet med att utveckla och använda hemmaplanslösningar fortsätter under 2026 med stöd av beslutad budgetförstärkning.

Ekonomiskt bistånd visar ett större budgetunderskott. Nivån har varit hög men relativt stabil under året, med en ökning i december. Riksnormen har ökat med 2,8 procent jämfört med 2024. Antalet hushåll med ekonomiskt bistånd har också ökat vilket bland annat kan kopplas till lågkonjunktur, inflyttning samt behov av kompletterande försörjningsstöd trots ersättning från andra ersättningssystem.

Arbetsmarknads- och integrationsenheten

Arbetsmarknads- och integrationsenheten redovisar ett budgetöverskott på 3,9 mnkr. Överskottet beror främst på verksamheterna flyktingmottagande och beredskapsanställda, där intäkterna varit högre än budgeterat.

Verksamhetsmått och nyckeltal

Verksamhetsmått	2021	2022	2023	2024	2025
Antal brukare i hemtjänst (exklusive larm, mattjänst)	286	302	319	326	317
Beläggningsgrad totalt, i genomsnitt, procent	80	81	80	75	76
Beläggningsgrad brukartid, i genomsnitt, procent	61	62	58	55	56
Försörjningsstöd, belopp, tusen kronor	9 323	5 489	7 798	10 895	13 595
Antal hushåll med försörjningsstöd under året	291	162	121	245	195
Genomsnittlig bidragstid med försörjningsstöd, månader	5,8	3,8	5,3	5,4	7,3
Andel heltidsarbetande i förvaltningen, procent	75	77	81	85	86

Bildningsnämnden

Årets verksamhet

Ekonomin för bildningsnämnden visar ett positivt resultat, 545 tkr (tusen kronor), bland annat på grund av resursförstärkning och minskade licenskostnader efter byte av lärplattform. Samtidigt pekar utvecklingen framåt mot fortsatt press på ekonomi och kompetensförsörjning, samt ökande behov av stöd till elever och fortsatt fokus på trygghet, studiero och närvaro.

Lokal- och organisationsfrågor har varit centrala då minskat barnantal påverkar förskoleplanering och skolstruktur. Pausade avdelningar, planerad utbyggnad av förskolan i Östansjö och Långängskolan samt byggnation av ny idrottshall ingår i det långsiktiga arbetet.

Antalet anställda är relativt stabilt och andelen medarbetare som arbetar heltid fortsatt hög. Arbetsskador har ökat, främst hot och våld, vilket lett till intensifierat arbetsmiljöarbete och förstärkt samverkan med fackliga parter. Sjukfrånvaron ligger på samma nivå som föregående år. Kompetensförsörjning är fortsatt en utmaning och flera insatser pågår, bland annat pilotprojekt med Örebro universitet.



Om nämnden

Antal ledamöter: 11

Antal anställda: 586

Ordförande: Ola Ström

Förvaltningschef: Catharina Lindvall-Scharmer

Ansvarsområden

- Förskola och pedagogisk omsorg
- Förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och fritidshem.
- Fritidsverksamhet med tillhörande anläggningar
- Kultur- och föreningsverksamhet
- Kulturskola
- Biblioteksverksamhet

Förskola och skola

Under 2025 har bildningsförvaltningen fortsatt arbetet med att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet med fokus på att stärka undervisning, trygghet och måluppfyllelse i förskola och skola.

Utvecklade analysprocesser, resultatkonferenser och uppföljning av betyg har bidragit till förbättrade kunskapsresultat, bland annat en ökning av gymnasiebehörigheten till 71 procent och andelen elever med godkända betyg i alla ämnen till 60 procent. Kvalitetsarbetet har stärkts ytterligare genom riktade insatser från Skolverket och Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM), med fokus på undervisningens kvalitet.

Skolinspektionen genomförde under 2025 en granskning vid Transtenskolan och en tillsyn på Fredriksbergskolan. Transtenskolan bedömdes ha utvecklingsområden inom undervisning och betygssättning, vilket skolan redovisat åtgärder för. Fredriksbergskolan hade bland annat vissa brister i elevernas medverkan kring planen mot kränkande behandling, men dessa ansågs åtgärdade under hösten.

Digitaliseringen har gått vidare med införandet av en ny lärplattform, Schoolsoft, och full övergång till Sydnärkes IT-miljö. Förskola och skola har även deltagit i kompetensutveckling kring AI. Flera utvecklingssatsningar har genomförts, bland annat hälsofrämjande arbete i förskolan, ämnesnätverk i grundskolan och riktade planeringsdagar för skollära.

Samverkan har ytterligare stärkts genom

- det skolsociala teamet Fyren
- införandet av samverkansstrukturen SSPF (skola, socialtjänst, polis, fritid) för att förebygga kriminalitet bland unga
- arbetet med den nya socialtjänstlagen.

Kultur

Kulturavdelningen har genomfört utställningar, evenemang och omfattande kulturaktiviteter i skolan genom Skapande skola-medel.

Konsthallen och Bergöövåningen har utvecklat sitt utbud och tillgänglighet, och flera evenemang som Konstslingan, skolstartskalor och adventsfirande har engagerat många invånare. Biblioteket har gått över till nytt utlåningssystem, arrangerat evenemang och inlett digitaliseringsprojekt.

Kulturskolan fortsätter att växa med fler elever, konserter och föreställningar. Projekt såsom El sistema och fritidskortet har stärkt möjligheten till deltagande för fler barn och unga.

Fritid

Fritidsavdelningen har haft ökat antal besökare i Alléhallen, genomfört ombyggnationer i Sydnärkehallen och etablerat en ny fritidsgård i Pålsboda.

Ekonomi

Ekonomi, belopp i tusen kronor

Verksamhet	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelser
Förvaltningsgemensamt	53 053	50 824	2 229
Administrativ samordnare	93 361	93 583	-222
Elevhälsan	10 003	8 770	1 233
Grundskola	152 910	158 086	-5 176
Förskola	106 699	102 885	3 814
Kulturverksamhet	4 892	5 067	-175
Kulturskolan	4 064	4 132	-68
Bibliotek	7 109	6 661	448
Fritidsgårdar	2 178	2 761	-583
Fritidsverksamhet	20 385	21 340	-955
Totalt	454 654	454 109	545

Kommentarer till resultatet

Årets driftredovisning för 2025 redovisar ett positivt resultat med en avvikelse om 545 tkr i förhållande till budget.

Under förvaltningsgemensamma kostnader ingår kostnader för förvaltningens övergripande personal, rektorer och biträdande rektorer, licenser, IT-system, försäkringar, konsulter, utbildningsinsatser samt statsbidrag. Den positiva budgetavvikelsen beror till stor del på ökade statsbidrag.

Elevhälsan redovisar en positiv budgetavvikelse, vilket främst förklaras av lägre personalkostnader till följd av sjukfrånvaro samt ökade statsbidrag.

Kommunens grundskolor redovisar sammantaget en negativ budgetavvikelse om cirka 5 200 tkr. Avvikelsen beror på förstärkningar av personal i verksamheten till följd av ett ökat behov av särskilt stöd hos elever, vilket har medfört högre personalkostnader än budgeterat.

Kommunens förskolor redovisar sammantaget en positiv budgetavvikelse om cirka 3 800 tkr. Avvikelsen förklaras av att fyra avdelningar i centrala Hallsberg pausades under hösten till följd av minskat barnantal, vilket har medfört lägre personalkostnader.

Kulturverksamheten och kulturskolan redovisar en negativ budgetavvikelse om cirka 240 tkr. Avvikelsen förklaras främst av lägre intäkter från sommarens utställning på Bergöös samt ökade lokalkostnader för kulturskolan.

Biblioteksansvaret redovisar ett överskott om cirka 450 tkr.

Fritidsgårdarna redovisar en negativ budgetavvikelse om cirka 600 tkr, vilket förklaras av högre lokalkostnader än budgeterat.

Budgetramen för skolskjutsar förstärktes inför 2025. Samtidigt har kostnadsnivån varit lägre än beräknat, vilket har resulterat i en positiv avvikelse mot budget.

Förvaltningens kostnader för förskolebarn och elever i annan kommunal eller fristående verksamhet har ökat under de senaste åren. Inför 2025 justerades budgetramen för att motsvara den faktiska kostnadsnivån, vilket medförde ett positivt utfall i förhållande till budget.

Uppgifterna i tabellen ingår i ansvaret Förvaltningsgemensamt i föregående tabell. Belopp i tusen kronor

Verksamhet	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelser
Skolskjutsar	13 607	12 816	791
Barn och elever i annan kommunal eller fristående verksamhet	28 830	28 293	537
Totalt	42 437	41 109	1 328

Verksamhetsmått och nyckeltal

Verksamhetsmått	2021	2022	2023	2024	2025
Antal barn i förskola	862	847	856	852	749
Antal barn per årsarbetare i förskolan	5	5	5	5	5
Antal elever i grundskola	1 896	1 904	1 947	1 928	1 921
Antal årsarbetare per 100 elever i skolår 1-9	11	9	9	9	9
Antal elever i ämneskurs och gruppkurs, kulturskolan	304	297	317	368	359
Antal lån totalt i alla bibliotek i kommunen	44 696	55 587	53 356	49 041	42 996
Antal besökare i huvudbiblioteket, måndag-lördag	34 222	41 355	43 492	*	38 732

* Ingen mätning 2024 på grund av flytten av biblioteket.

Drift- och servicenämnden

Årets verksamhet

Under året har förvaltningen haft fortsatt fokus på att hålla verksamhetens utgifter och intäkter inom budgetram. Ökade priser på reservdelar, reparationer, livsmedel och avtal med mera har påverkat även denna period likt året innan.

Den höga investerings- och exploateringstakten i Hallsberg genererar fortsatt höga kapitalkostnader för förvaltningen. Flera stora projekt är på gång och många större väntar också inom överskådlig tid framåt.

Avtalet som hanterar vattenleveranser från Kumla har skrivits om och baseras nu på faktiska kostnader vilket kommer att innebära ökade kostnader för Hallsbergs abonnenter. En översyn av VA-taxan genomfördes vilket visade ett behov av en höjning, och ny VA-taxa antogs i november.

Årets första och sista månader var gynnsamma vad gäller vinterväghållningen, vilket var positivt för resultatet.



Om nämnden

Antal ledamöter: 11

Antal anställda: 155

Ordförande: Gösta Hedlund

Förvaltningschef: Magnus Ribbing

Ansvarsområden

- Vatten- och avloppsförsörjning
- Vägar, trafiksäkerhet, parker, natur- och grönområden
- Förvaltning av kommunens fastigheter
- Bygglov och bostadsanpassning
- Måltids- och lokalvårdsverksamhet
- Tillsyn inom miljö och livsmedel
- Tobaks- och alkoholtillstånd

En mer omfattande genomgång av kommunens broar har under året genomförts och broarnas skick har bedömts. Genomgången visar på ett stort behov av insatser, både vad gäller underhåll och investering. Investeringsbehovet har bedömts vara ungefär 10 mnkr (miljoner kronor) per år (exklusive Samzeliibron).

Upphandlingen av entreprenaden för renovering av Samzeliibron har slutförts. Planering inför genomförandet 2026 har pågått under året och information om projektet har lämnats löpande till berörda.

Arbetet med utbyte av gatubelysning till LED har påbörjats. I huvudsak har de södra delarna av centrala Hallsberg utförts.

Förnyelseplanen för VA har uppdaterats och redovisades för nämnden i februari. Arbete enligt planen har därefter utförts. Bland annat har relining av ledningar skett på en sträcka vid Blåbärgsgatan i Östansjö och delar av Villagatans ledningar i Hallsbergs tätort har förnyats.

Beredskapen har förstärkts med stöd från olika aktörer vilket gjort att förvaltningen kunnat köpa in utrustning, genomföra övningar med mera.

Avtalet om alkohol-, tobak- och läkemedelstillsyn har sagts upp av Kumla kommun från och med 2026.

I juni gick verksamhetschefen för lokalvårdsavdelningen i pension. Ny verksamhetschef har rekryterats och det är den tidigare enhetschefen i avdelningen som fått uppdraget. En mindre omorganisation har genomförts i avdelningen, med teamledare som har personalansvar. Detta för att ge bättre organisatoriska förutsättningar för verksamhetschefen.

Uppdraget gällande bostadsanpassningsbidrag har från och med första april inrymts i det befintliga samarbetet med bygg och miljö i Kumla och handläggningen ser ut att fungera som planerat.

Ekonomi – Skattekollektivet

Ekonomi, belopp i tusen kronor

Ansvarig	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
Nämnd- och styrelseverksamhet	398	245	153
Förvaltningschef	2 920	2 922	-2
Teknisk chef	34 132	31 778	2 354
Fastighet	0	598	-598
Bostadsanpassning	2 254	2 349	-95
Lokalvård	0	-478	478
Måltid	0	4	-4
Miljö	2 394	3 088	-694
Bygglov	963	2 085	-1 122
Alkohol-, tobak- och läkemedelstillsyn	0	0	0
Totalt	43 061	42 591	470

Kommentarer till resultatet

Drift- och servicenämnden redovisar ett överskott på 470 tkr (tusen kronor) för år 2025.

Tekniska avdelningen redovisar ett större överskott. Överskottet har uppkommit då avdelningen har haft en vakans samt lägre kostnader inom gata/park på grund av återhållsamhet i projekt samt den milda vintern i slutet av året.

Fastighetsavdelningen redovisar ett underskott som bland annat beror på minskade intäkter från HBAB, samt högre kostnader än budgeterat för arbeten med el, vvs och golv samt rivning på Högtorpsgatan.

Bostadsanpassningens underskott uppgår till 95 tkr, vilket är lägre än förra året. Samarbetet med Kumla kommun startade den 1 april vilket minskat konsultkostnaderna. Lokalförvaltningsavdelningens överskott beror på lägre personal-kostnader samt fler uppdrag som genererat högre intäkter än budgeterat.

Miljö-, hälsoskydd- och livsmedelstillsyn visar underskott på cirka 0,7 mnkr. Orsaken är att intäkterna är lägre medan kostnaderna blivit högre än budgeterat. Likaså bygglovsverksamheten visar underskott på 1,1 mnkr där bygglovsintäkterna är lägre på grund av färre som ansöker om bygglov.

Alkohol-, tobak- och läkemedelstillsyns överskott beror på högre intäkter för alkoholtillståndsverksamheten och lägre kostnader för tobakstillståndsverksamheten. Överskottet om 90 tkr är fört till resultatutjämningsfonden som nu uppgår till 231 tkr efter överföringen.

Ekonomi – avgiftskollektivet

Vatten- och avloppsverksamheten har under året höjt taxan samt reglerat vattenproduktions-kostnaderna på inköp av vatten från Kumla. Avgiften för brunsslamm har setts över och kommer fortsätta att justeras under 2026. Färdigställda investeringsprojekt har aktiverats och således ökat kapitalkostnaderna. En projektledare har anställts och kostnader för latrinhämtning har höjts vilket båda leder till högre kostnader än tidigare.

Vatten- och avloppsverksamheten visar ett minusresultat om 1 349 tkr vilket regleras mot VA-fonden. Kvar i fonden vid årets slut är 2 064 tkr.

Kommunfullmäktige och övriga nämnder

Ansvarsområden

Kommunfullmäktige

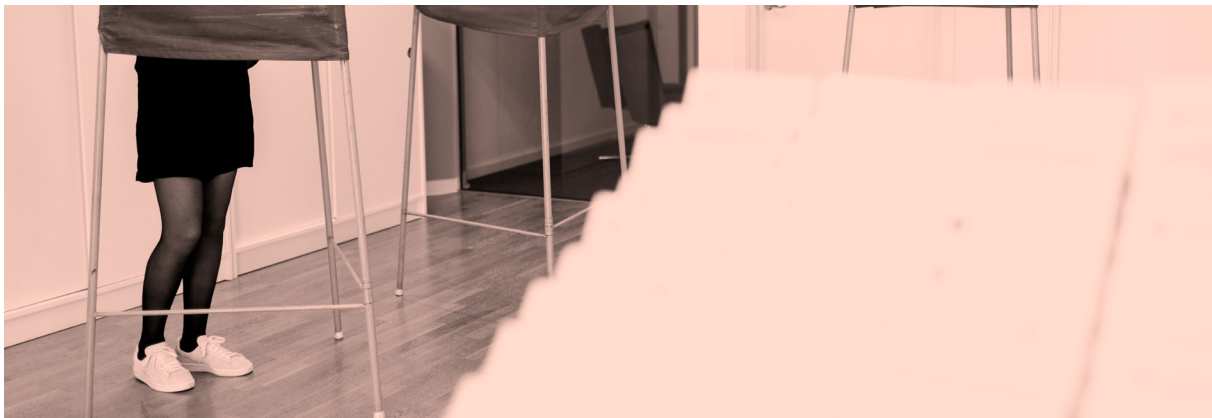
Kommunfullmäktige är kommunens högsta beslutande organ. Kommunfullmäktige representerar invånarna i kommunen och tar beslut i övergripande frågor och ärenden av större vikt för kommunen. Vart fjärde år väljer invånarna politiker till kommunfullmäktige.

Revisionen

Kommunrevisorernas uppgift är att granska kommunen och fungera som en del av den demokratiska kontrollen. Revisionen är partipolitiskt neutral och arbetar i samverkan med en helhetssyn över partigränserna.

Valnämnden

Valnämnden ansvarar för att allmänna val (val till riksdag, regionfullmäktige och kommunfullmäktige) och val till Europaparlamentet genomförs på ett riktigt sätt.



Kommunfullmäktige

Antal ledamöter: 45

Ordförande: Theres Andersson

Revisionen

Antal ledamöter: 6

Ordförande: Per-Anders Thor

Valnämnden

Antal ledamöter: 7

Ordförande: Niklas Nilsson

Myndighetsnämnden

Antal ledamöter: 3

Ordförande: Theres Andersson

Myndighetsnämnden

Myndighetsnämnden tar beslut i ärenden som handlar om myndighetsutövning där det är kommunen eller nämnden själv som är part. Syftet är att undvika jäv. Det kan till exempel handla om bygglov eller ett föreläggande om åtgärd i en livsmedelsverksamhet.

Sydnärkes överförmyndarnämnd

Sydnärkes överförmyndarnämnd ansvarar för tillsyn över godmanskap, förvalterskap och förmyndarskap. I arbetet ingår utredningar, ekonomisk granskning, rekrytering, utbildning samt att stödja ställföreträdare.

Medlemskommunerna är Askersund, Hallsberg, Kumla, Laxå och Lekeberg. Överförmyndarkansliet finns i Kumla, som är värdkommun för den gemensamma nämnden

Årets verksamhet

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige hade sex sammanträden och totalt 120 paragrafer. Av dessa fattades beslut i 55 ärenden. (Sju sammanträden och 126 paragrafer år 2024.)

Urval av de större ärenden, riktlinjer och dokument som fullmäktige beslutade om:

- Policy för IT- och informationssäkerhet.
- Bokslut och årsredovisning 2024 för Hallsbergs kommun och koncernen.
- Särredovisning av vatten- och avloppsverksamheten 2024.
- Finanspolicy.
- Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Hallsbergs kommun.
- Arbetsmiljöpolicy.
- Ny medlemskommun till taxe- och avgiftsnämnden.
- Revidering av arbetsordning för kommunfullmäktige.
- Mål och budget 2026 och flerårsplan 2027-2028.
- VA-taxa 2026.

Revisionen

Revisionen genomförde sedvanliga granskningar av delårsrapport och årsbokslut. Utöver detta påbörjades en granskning och en avslutades, rapport lämnades.

Granskning som påbörjades under året:

- Uppföljande granskning underhåll av fastigheter och anläggningar.

Granskningar som avslutades under året:

- Granskning av inköp, upphandling och avtalshantering.

Valnämnden

Under 2025 har valkansliet arbetat med förberedelserna inför valet till riksdag, kommun och region som hålls den 13 september 2026. Nämnden hade ett sammanträde under året. Vid detta sammanträde beslutade nämnden bland annat om röstningslokaler för valet 2026.

Myndighetsnämnden

Myndighetsnämnden hade fyra sammanträden under året. Det är få beslutsärenden som behöver hanteras av nämnden. Under året hanterades fyra beslutsärenden. Ett gällde en sanktionsavgift och ett annat handlade om sammanträdeskalender för 2026. Två ärenden angående reviderade delegationsordningar för bygglov och miljö hanterades också. I övrigt var det endast redovisning av delegationsbeslut som fanns på dagordningen.

Sydnärkes överförmyndarnämnd

Under första halvåret har verksamhetens fokus varit att granska de årsredovisningar som gode män, förvaltare och förmyndare lämnat in. Den ökade ärendemängden har medfört ett större antal redovisningar att hantera. Drygt 640 årsredovisningar lämnades in och granskningen slutfördes i oktober.

Nämnden har även arbetat fram rutinförändringar för att stärka rättssäkerheten i granskningen. Det har resulterat i att en fördjupad granskning av personlig assistans införs från nästa år, bland annat för att förebygga välfärdsbrott.

Nämnden har arbetat med att utveckla rutiner och bedömningsstöd för att ytterligare stärka rättssäkerheten. Ett särskilt fokusområde har varit hantering kring samtycken till arvskiften, som är ett av de mest juridiskt komplexa områdena som verksamheten hanterar.

Ekonomi

Ekonomi, belopp i tusen kronor

Verksamhet	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Budget 2025	Avvikelse
Kommunfullmäktige	-594	-508	-955	447
Revisionen	-746	-809	-722	-87
Valnämnden	-386	-70	-75	6
Överförmyndarnämnden	-2 587	-2 573	-3 453	880

Kommentarer till resultatet

Kommunfullmäktige redovisade ett överskott vilket främst beror på att högre kostnader budgeterats för arvoden och förlorad arbetsförtjänst.

Revisionens underskott beror på högre kostnader för revisionstjänster än budgeterat.

Valnämndens utfall är nära det budgeterade utrymmet.

Överförmyndarnämnden redovisar ett överskott på 880 tusen kronor. Största delen av överskottet beror på högre intäkter för arvoden men även något lägre kostnader än budgeterat.

Sammanställd redovisning

I den sammanställda redovisningen ingår de bolag, stiftelser och kommunalförbund som kommunen har ett väsentligt inflytande i. Om kommunen eller förbundet har minst 20 procent av rösterna anses inflytandet vara väsentligt. Nerikes Brandkår ingår trots att förbundets andel endast är 7,5 procent. Verksamheten drivs som ett kommunalförbund och kommunen anses ha ett väsentligt inflytande.

Hallsbergs Bostadsstiftelse, Hallbo

Hallbo äger och förvaltar bostäder i nästan alla kommunens tätorter. I Hallsberg och Sköllersta äger och förvaltar stiftelsen även kommersiella lokaler.

Hallsbergs Bostads AB, HBAB

HBAB ägs av Hallsbergs kommun och har i uppdrag att köpa, äga, bebygga, förvalta, förädla och sälja fastigheter i kommunen. Bolaget är ett allmännyttigt kommunalt bostadsbolag med huvudsakligt syfte att äga och förvalta fastigheter i vilka lägenheter upplåts med hyresrätt.

Sydnärkes Utbildningsförbund

Sydnärkes Utbildningsförbund, med medlemskommunerna Askersund, Hallsberg och Laxå, ska tillhandahålla gymnasieskola, anpassad gymnasieskola, grundläggande och gymnasial vuxenutbildning (yrkesvux), särskild utbildning för vuxna (särvux) och uppdragsutbildning. Uppdraget omfattar alla utbildningar i egen regi och dem som köps hos andra utbildningssamordnare, såväl kommunala som fristående.

Nerikes Brandkår

Nerikes Brandkår är ett kommunalförbund där flera av länets kommuner samverkar om en gemensam räddningstjänst. Örebro, Kumla, Lekeberg och Hallsberg har varit med sedan starten 1998. Under resans gång har de fem kommunerna Laxå, Askersund, Nora, Lindesberg och Ljusnarsberg kommit med.

Sydnärkes kommunalförbund

Sydnärkes kommunalförbund ska ansvara för avfallshantering och övriga uppgifter kring insamling och behandling av avfall samt den myndighetsutövning som kommunerna är skyldiga att utföra enligt miljöbalken. Medlemskommunerna är Askersund, Laxå, Lekeberg och Hallsberg.

Övriga intressebolag

Hallsbergs kommun är också delägare i företag och organisationer som inte ingår i den sammanställda redovisningen. Dessa är Kommuninvest Ekonomisk förening, Stiftelsen Yrkehögskolan Sverige och Vätternvatten AB.

Årets verksamhet

Hallsbergs Bostadsstiftelse, Hallbo

År 2025 har präglats av stabilisering, strategisk utveckling och framtidsinriktade beslut. Efter föregående års organisationsförändring har verksamheten under året stabiliserats och arbetssätten har satt sig. Samtidigt har flera viktiga investeringar och strukturförändringar genomförts.

Nyproduktionen i Sköllersta fortlöper enligt plan. Projektet ligger i paritet med budget och byggnationen bedöms färdigställas tidigare än ursprungligen planerat.

Renoveringen och omvandlingen till 65+ boende har färdigställts på Nytorgsgatan 6 under året. Projektet har ekonomiskt utvecklats mer positivt än förväntat, då statligt investeringsstöd om cirka 8 mnkr (miljoner kronor) beviljats.

Renovering av Nytorgsgatan 8 påbörjades under sensommaren i samband med att Nytorgsgatan 6 färdigställdes. Planerad inflyttning sommaren 2026.

Återställandet i Vretstorp har slutförts enligt plan. Samtliga hyresgäster har återflyttat och samarbetet med försäkringsbolaget har fungerat bra.

Under 2025 har investeringar genomförts för att tillskapa miljörum och möjliggöra fastighetsnära insamling i delar av beståndet. Arbetet är en anpassning till kommande lagkrav och fortsätter under 2026.

Hallsbergs Bostads AB, HBAB

Hallsbergs Bostads AB redovisade ett överskott på 2,4 mnkr. I verksamheten har arbetet fortsatt under året med förberedande åtgärder och projektering inför ombyggnad av tillagningskök och matsal på Sköllergården.

Första helgen i oktober totalförstördes carporten tillhörande fastigheten Kopparslagaren. Skadegörelsen var omfattande, och utöver totalskada på carport för tio bilar skadades tillhörande fjärrvärmecentral och elcentral. Dessutom blev tio bilar helt utbrända och nio bilar brandskadade. Arbetet påbörjades omedelbart för att återupprätta en ny carport.

Större renoveringar som genomförts under året är utbyte av fönster, etapp 1, omfattande 16 lägenheter på Grängsgatan i Vretstorp. Etapp 2 planeras att genomföras under 2026.

Sydnärkes Utbildningsförbund

Under 2025 har Sydnärkes Utbildningsförbund navigerat i en tid av förändring. Förbundet har balanserat pedagogiskt utvecklingsarbete med nödvändiga anpassningar till en ny ekonomisk och demografisk verklighet, samt i detta påbörjat ett visionsarbete i nära samverkan med medlemskommunerna. Målet är en ekonomi i balans 2027 – med fortsatt fokus på kärnverksamheten: den högkvalitativa utbildningen.

Trots ett utmanande läge landar årets resultat på -5,0 mnkr, vilket är en

förbättring med 1,5 mnkr mot budget. Genom effektiviseringar har kostnaderna minskat. En långdragen process är nu avslutad då Migrationsverket meddelat slutgiltiga domar gällande ersättning för åren 2017-2021.

Året har präglats av förnyelse. Med både ny ordförande och ny förbundsdirektör har ledarskapet stärkts. Samtidigt startade i halvårsskiftet den nya ämnesbetygsreformen (Gy25), ett omfattande arbete för att ge elever mer tid för fördjupning, långsiktigt lärande och en mer rättvisande betygssättning av helheten.

Trots minskat söktryck och effektiviseringar levereras resultat. Genomströmningen från introduktionsprogrammen är hög jämfört med riket och på yrkesprogrammen tar hela 78,5 procent examen inom 3 år. Arbetet framåt är att öka attraktiviteten till de högskoleförberedande programmen och skolan som helhet.

Nerikes Brandkår

Hösten 2024 togs en ny organisation fram. Förändringen har inte fått möjlighet att genomföras då flera tjänster inom ledningsorganisationen inte varit bemannade. Bytet av ekonomisystemet innebar under år 2024 stora problem men under år 2025 har både strukturer och arbetssätt fallit på plats. År 2026 ses fram emot med tillförsikt.

Den 4 februari fick Nerikes Brandkår larm om pågående dödligt våld på Campus Risbergska. Denna typ av händelse sätter samhällets samlade resurser på prov. Utvärdering av insatsen har gjorts utifrån två infallsvinklar. Utredningarna visar över lag att insatserna har genomförts på ett bra sätt men att det också finns utrymme för förbättringar.

Personalomsättningen på Nerikes Brandkår är normalt låg men de senaste åren har rekryteringar gjorts som är fler än vanligt.

Sverige behöver rusta för krig och ofred vilket är väl känt. Förberedelser och utbildning av civilpliktiga är omfattande. Myndigheten för civilt försvar (MCF) och försvarsmakten har tagit fram vägledningar som Nerikes Brandkår har att förhålla sig till avseende räddningstjänst under höjd beredskap.

Sydnärkes kommunalförbund

För förbundets del har året inneburit ett stort arbete på bred front. Året inleddes med att de nya taxorna trädde i kraft från första januari vilket medförde stora reaktioner från invånarna och en stor belastning hos kundtjänst.

Abonnenter som tidigare inte betalat vare sig behandlingsavgifter eller grundavgifter tillkom i och med att den nya taxan infördes. I och med detta har intäkterna ökat mer än tidigare bedömningar. Det i kombination med att flera förväntade investeringar har skjutits till 2026 gör att förbundet gör ett stort plusresultat för 2025. Förslag finns därför att avdrag på taxan kommer ske till kollektivet under 2026.

Arbetet med fastighetsnära insamling (FNI) har fortgått och förbundet har genomfört ett pilotprojekt i Mullhyttan och Torhyttan i Lekebergs kommun. Utvärdering av projektet pågår.

Ekonomi

Sammanlagda räkenskaper, belopp i tusen kronor

Företag	Ägarandel	Årets resultat 2025	Resultatpåverkande för sammanställda	Balansomslutning	Eget kapital	Soliditet
Hallsbergs kommun		18 042	18 042	1 712 497	532 786	31,11 %
Hallsbergs Bostadsstiftelse	100 %	3 289	3 289	555 579	209 310	37,67 %
Hallsbergs Bostads AB	100 %	1 370	1 370	297 307	17 070	57,20 %
Hallsbergs Kommunhus AB	100 %	0	0	50	50	100,00 %
Sydnärkes Utbildningsförbund	51,6 %	-5 019	-2 590	226 108	-5019	-2,22 %
Nerikes Brandkår	7,5 %	-28	-2	681 306	-18 139	-2,66 %
Sydnärkes kommunalförbund	38,77 %	16 669	6 463	158 950	0	0

Hallsbergs Bostadsstiftelse, Hallbo

Hallbo redovisade ett överskott på 3,3 mnkr, att jämföra med det budgeterade resultatet på 1,2 mnkr. Stiftelsens uppdrag är inte att maximera vinsten utan att kvalitetsförbättra stiftelsens bostäder och de områden som stiftelsen verkar i, men även svara upp mot det behov av nybyggnation som finns.

Hallsbergs Bostads AB, HBAB

HBAB redovisade ett överskott på 1,4 mnkr. Budgeterat för året var ett överskott på 1 mnkr.

Sydnärkes utbildningsförbund

Sydnärkes utbildningsförbund redovisade ett underskott på 5 mnkr. Utbildningsförbundet har under flera år brottats med underskott men under 2025 har kostnaderna i förhållande till intäkter minskats.

Nerikes Brandkår

Årets resultat för Nerikes Brandkår 2025 uppgår till ett mindre underskott om 28 tusen kronor, vilket är något sämre än budget. Verksamhetens intäkter uppgick till cirka 44 mnkr och översteg budget främst tack vare högre statliga bidrag samt ökade intäkter från utbildnings- och tillsynsverksamhet.

Kostnaderna har bland annat påverkats av omklassificering av hyresavtal till finansiell leasing, vilket medfört ökade avskrivningar och finansiella kostnader. Vissa kostnader, exempelvis kopplade till arbetet med räddningstjänst under höjd beredskap (RUHB), har finansierats genom bidrag från Myndigheten för civilt försvar.

Förbundet redovisar även ett negativt eget kapital, vilket beror på en redovisningsteknisk omklassificering av leasingavtal till finansiell leasing. I samband med detta har en leasingskuld tagits upp i balansräkningen, vilket påverkar det egna kapitalet negativt men det innebär inte att verksamheten har gått med motsvarande underskott.

Sydnärkes kommunalförbund

Sydnärkes kommunalförbund redovisar ett nollresultat efter avsättning till resultatutjämningsfonder. Varje kommuns avfallshantering ska finansieras med kommunens egen taxa, vilken bestäms av kommunfullmäktige. Kommunalförbundet redovisar skulderna som fordran på varje avfallskollektiv. Det innebär att kommunalförbundet inte redovisar något eget kapital.

Resultatet 2025 blev positivt med 16,7 mnkr. Stor del av det högre resultatet beror på att ny avfallstaxa antogs för 2025, lägre kostnader för behandling av hushållsavfallet samt att investeringar kopplade till fastighetsnära insamling har flyttats fram till slutet av 2026. Hallsbergs resultatutjämningsfond uppgår vid årsskiftet till 6,7 mnkr.

Förväntad utveckling

Hallsbergs Bostadsstiftelse, Hallbo

Hallbo har en stabil grund men påverkas av externa faktorer som räntor, demografiska förändringar och konjunkturutvecklingen.

Risker som företaget har att möta är framför allt finansiella. Ränteökningar påverkar resultatet. Prisstegring för el och fjärrvärme eller extremkyla under en längre tid kan innebära att underhållsinsatserna minskar.

Under året har upphandling genomförts och entreprenör tilldelats för arbetet med att stärka Hallbos varumärke och sätta strategier för marknadsföring. Arbetet kommer fortsätta under 2026.

År 2025 kan sammanfattas som ett år präglad av framtidstro, stabilitet och optimism. Organisationen har stabiliserats och flera viktiga utvecklingsprojekt har genomförts eller påbörjats. Hallbo står vid utgången av året väl rustat för fortsatt utveckling och långsiktig hållbar tillväxt.

Hallsbergs Bostads AB, HBAB

Enligt nuvarande planering påbörjas ombyggnationen av tillagningskök och matsal på Sköllergården under 2026. I samband med ombyggnaden kommer även lokaler för bibliotek och dagverksamhet förändras.

I projektet för ombyggnad kommer även ventilation och åtgärder för energieffektiviseringar att ingå. Förändringar av konjunktur och befolkningsutvecklingen är två osäkerhetsfaktorer för framtiden.

Sydnärkes Utbildningsförbund

Det syns en trend där allt fler elever har behov av att läsa in grundskoleämnena under sin gymnasietid. Utvecklingen indikerar inte bara en kvantitativ ökning av elever inom introduktionsprogrammen (IM), utan även att genomströmningstiden förlängs.

Eleverna behöver stanna längre innan de uppnår behörighet för nationella program. Detta får direkta konsekvenser för förbundets organisation och ekonomi, då denna undervisningsform är resurskrävande och personaltät.

Parallellt noteras en förväntad ökning av antalet elever till den anpassade gymnasieskolans individuella program. Detta kommer att medföra kapacitetsutmaningar.

På sikt minskar elevkullarna på gymnasiet, en effekt av den demografiska utveckling som förskola och grundskola redan möter. För att möta denna utmaning krävs ett långsiktigt arbete med att anpassa utbildningsutbudet, fördjupa samverkan med externa aktörer och stärka förbundets varumärke.

Målet är att valet att studera inom förbundet ska ses som en självklarhet för regionens ungdomar. Med goda studieresultat, hög personalkompetens och ett brett utbud finns starka argument för förbundets verksamhet, men dessa måste kommuniceras ännu tydligare. Balansgången mellan att upprätthålla god mottagarkapacitet och samtidigt snabbt anpassa verksamheten till nya förutsättningar utgör en central strategisk utmaning.

Under det kommande decenniet minskar andelen invånare i arbetsför ålder samtidigt som förbundet står inför stora pensionsavgångar. Detta skärper kraven på att vara en attraktiv arbetsgivare för att säkra kompetensförsörjningen.

Skolväsendet befinner sig i en intensiv period av politiska reformer. Implementeringen av den nya ämnesutformade gymnasieskolan (Gy25) fortsätter under de kommande åren, parallellt med professionsprogrammet som trädde i kraft i augusti 2025. Inför 2026 förbereds även förändringar inom SFI som träder i kraft vid årsskiftet.

Nerikes Brandkår

Nerikes Brandkår utbildar personer i hjärt- och lungräddning och brandskydd. Siktet är inställt på att nå över 10 000 utbildade personer under 2026. En satsning som givetvis ska göras med samma goda kvalitet på utbildningen som 2025.

En e-utbildning för barn i förskoleklass har tagits fram och nu väntas med spänning på hur den ska tas emot. Även en e-utbildning för medlemskommunerna som ska vara ett komplement/repetition till kursen Grundläggande brandkunskap kommer tas fram.

Under 2026 fortsätter arbetet kring den tänkta krigsorganisationen. För att räddningstjänsten ska kunna fungera är det viktigt att vara så robusta som möjligt. Viktigt är frågor som tillgång på exempelvis drivmedel och el.

Övningsverksamheten står inför en del utmaningar gällande möjligheter till anpassning av svårighetsgrad och påbyggnad för de övningar som kan genomföras inom eget distrikt. Under 2026 kommer därför en del resurser satsas på att heltidsorganisationen får åka till övningsfält hos närliggande räddningstjänster för att genomföra vissa övningar som inte kan levereras på hemmaplan.

Under 2026 kommer Nerikes Brandkår arbeta med kontinuitet, mobilisering av civilpliktiga och krigsorganisation samt att bygga upp en tajtare samverkan och samarbeten med andra aktörer och ledningssystem.

Sydnärkes kommunalförbund

Övertagandet av förpackningsinsamling kommer snart att behöva förflyttas närmare konsumenternas bostad (FNI = Fastighetsnära insamling) och (i de flesta fall) samlokaliseras med den övriga avfallsinsamlingen. Detta ska vara utrullat till år 2027. I dagsläget är det svårt att förutse om de lagstiftade bidragen kommer att täcka de ökade insamlingskostnaderna, om det kommer att bli ett överskott eller i värsta fall ett underskott.

Förbundet har under hösten 2025 genomfört en testperiod av den valda färgsorteringen i delar av Lekeberg för att utvärdera och optimera upplägget för samtliga kommuner. Utgången av våra studier kommer att bli av strategisk vikt då det kommer att påverka inköp av kärl och vilken typ av bilar vi behöver investera i. Planen är att fullskalig utrullning kommer påbörjas under hösten 2026.

Den snabba kopplingen mellan förbundets bilar och kundtjänst har skapat en tryggare hantering av kundärenden. Återstående arbete med att automatisera systemen kräver ett byte av system vilket är en omfattande förändring inte bara för förbundet utan även för kundorganisationerna (ägarkommunernas VA-organisation).

Med kommande omställningar behöver förbundet få en ekonomi i balans med ett övergripande resultatmål för varje enskilt år där självkostnadsprincipen ska gälla, intäkterna ska täcka kostnaderna. Inför år 2025 höjdes därför avfallstaxan i samtliga kommuner.

Tidigare taxa hade en kostnadstäckning mellan 68 procent och 75 procent. Vid taxehöjningen gjordes även en ny taxekonstruktion, grundavgiften lades på varje enskild fastighet i stället för att det var kopplat mot sopkärlet. Detta medförde att förbundet under år 2025 hade betydligt högre intäkter än budgeterat då flera abonnenter tidigare inte betalt den avgift de skulle ha gjort. Förbundet behöver fortsätta arbetet med att få ekonomin i balans där kostnaderna och intäkterna ska möta varandra.



Till Kommunfullmäktige i Hallsbergs kommun

Revisionsberättelse för år 2025

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har granskat den verksamhet som bedrivits i styrelse, nämnder och fullmäktigeberedningar och genom utsedda lekmannarevisorer den verksamhet som bedrivits i kommunens företag samt Hallsbergs Bostadsstiftelse.

Vår granskning har även omfattat den verksamhet som under år 2025 har bedrivits av den gemensamma nämnden för taxe- och avgiftsnämnden, genom revisorerna i Kumla, den verksamhet som bedrivits av den gemensamma nämnden Sydnärkes lönenämnd samt genom revisorerna i Lekeberg, den verksamhet som bedrivits av den gemensamma nämnden Sydnärkes IT-nämnd.

Styrelse, nämnder och beredningar ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande mål, beslut och riktlinjer samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamheten samt återredovisning till fullmäktige.

Revisorerna ansvarar för att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper samt pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och ansvarsprövning.

Vi har löpande under året delgivit berörda nämnder resultaten av de granskningar vi genomfört. Vi har också träffat presidier och tjänstemän under året för diskussion och informationsutbyte kring olika aktuella frågor. Slutligen har vi tagit del av kommunfullmäktiges, styrelsens och nämndernas protokoll.

Granskningen har haft den omfattning och inriktning som redovisas i bifogad redogörelse samt tidigare översända granskningsrapporter.



Bedömningar

Efter genomförd granskning av 2025 års verksamhet framför vi följande:

Vi bedömer att årsredovisningen i allt väsentligt redogör för utfallet av verksamheten, verksamhetens finansiering och den ekonomiska ställningen. Kommunen lever upp till kommunallagens krav på en ekonomi i balans.

Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

Vi bedömer att årets resultat delvis är förenligt med fullmäktiges mål för god ekonomisk hushållning i det finansiella perspektivet. Det finansiella målet för 2025 är delvis uppfyllt.

Vi bedömer, utifrån årsredovisningens återrapportering, att verksamhetens utfall delvis är förenligt med fullmäktiges övergripande mål för verksamheten. De verksamhetsmässiga målen för 2025 är delvis uppfyllda.

Vi bedömer att Kommunstyrelsen delvis bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt men på ett ekonomiskt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att Social- och arbetsmarknadsnämnden bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt men inte på ett ekonomiskt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att Drift- och servicenämnden bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och på ett ekonomiskt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att Bildningsnämnden bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och på ett ekonomiskt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att Taxe- och avgiftsnämnden bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och på ett ekonomiskt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer sammantaget att styrelsens och nämndernas interna kontroll varit tillräcklig.



Ansvarsfrågan

Vi tillstyrker, trots det anförda, att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för styrelse, nämnder samt enskilda ledamöter i dessa organ.

Vi tillstyrker att fullmäktige godkänner kommunens årsredovisning för år 2025. Den är i stort upprättad i enlighet med den kommunala redovisningslagen samt god redovisningssed.

Hallsberg 2026-04-08

Peranders Thor

Hans Nilsson

Roger Edström

Anna-Karin Ryefalk

Torvald Evanni

Göran Reinstam

Till revisionsberättelsen bifogas bilagorna:

- Revisorernas redogörelse
- Yttrande sakkunnigt biträde 2025
- Granskning av god ekonomisk hushållning 2025
- Revisionsberättelse från Hallsbergs Bostadsstiftelse, bifogas separat.

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

PERANDERS THOR Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2026-04-08 11:55:11 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: PER ANDERS THOR

Peranders Thor

Leveranskanal: E-post

HANS NILSSON Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2026-04-08 11:02:32 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Hans Urban Nilsson

Hans Nilsson

Leveranskanal: E-post

ANNA-KARIN RYEFALK Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2026-04-08 15:49:35 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Anna Karin Ryefalk

Anna-Karin Ryefalk

Leveranskanal: E-post

ROGER EDSTRÖM Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2026-04-10 08:55:54 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: ROGER EDSTRÖM

Roger Edström

Leveranskanal: E-post

TORVALD EVANNI Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2026-04-08 10:18:30 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Kjell Torvald Evanni

Torvald Evanni

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2026-04-08 13:28:50 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: GÖRAN REINESTAM

Göran Reinstam

Leveranskanal: E-post



Revisorernas redogörelse för år 2025

Revisorernas granskningsuppdrag utgår från kommunallagen, fastställt revisionsreglemente och god revisionssed. Av kommunallagen framgår att revisorerna ska granska all verksamhet och därvid bedöma om verksamheterna sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den interna kontrollen som sker i nämnderna är tillräcklig.

Revisionsarbetet har skett i enlighet med fastlagd revisionsplan och de av revisorerna fastställda granskningsuppdragen. Löpande granskning har gjorts av Kommunstyrelsens och övriga nämnders protokoll.

Revisionsarbetet har även omfattat möten/kontakter med representanter för kommunens styrelse samt kommunens olika nämnder och tjänstemän.

Revisionen har föranlett synpunkter och förslag av olika karaktär. Dessa har delgivits berörda nämnder och förvaltningar. Revisionsskrivelser har avgivits till kommunstyrelsen och berörda nämnder samt lämnats till kommunfullmäktige för kännedom.

Utifrån väsentlighet och risk har under året följande fördjupade granskningar gjorts:

- Uppföljande granskning – Fastighetsunderhåll
- Granskning av delårsrapport 2025
- Granskning av årsredovisning 2025



Nedan redovisas granskningarnas syfte och resultat:

Uppföljande granskning av fastighetsunderhåll

Granskningens syfte har varit bedöma om Drift- och servicenämnden vidtagit tillräckliga åtgärder med anledning av den bedömning och de åtgärdsförslag som lämnats i den tidigare granskningen.

Sammanfattande bedömning

Vår revisionella bedömning utifrån genomförd granskning är att Drift- och servicenämnden inte helt har vidtagit åtgärder med hänsyn till revisorernas rekommendationer utifrån genomförd granskning. Vi noterar samtidigt att det pågår ett aktivt arbete utifrån tidigare rekommendationer.

Granskningen visar att det pågår ett arbete med framtagandet av underhållsplan och som beräknas vara färdigt under kvartal 4, 2026. Någon beräkning av fastigheternas totala underhållsskuld har inte skett. Inför genomförandet av fastighetsprojekt tar förvaltningen hjälp av externa konsulter i syfte att säkerställa att budget och offerter är rimliga innan entreprenörer tilldelas uppdrag. Hyresgästmöten och skyddsronder mellan fastighetsavdelningens förvaltare och representanter från verksamheterna hålls. Detta i syfte att fånga upp verksamheternas behov av underhållsåtgärder.

Lokalförsörjningsprocessen har utvecklats där lokalstrategisk grupp där verksamheternas fastighetsansvariga träffar kommunens lokalstrateg och fastighetschef för att diskutera verksamheternas behov och där fastigheternas underhåll beaktas. Det pågår en rekryteringsprocess för att ersätta tjänsteperson med att ansvar att färdigställa underhållsplaner.

De ekonomiska resurserna anses vara för låga för att hålla jämna steg med underhållsbehovet. Det finns ett behov av att tydliggöra underhållsskuldens storlek och dess förväntade utveckling över tid utifrån olika scenarier exempelvis hyresnivåer, kostnadsökningar, lokalförändringar. Detta i syfte att tydliggöra styrning och kontroll av kommunens fastigheter och standard har vi i granskningen inte kunnat verifiera att någon annan uppföljning än den som omnämns i tertial- och delårsrapporter genomförs. Vi noterar att det uppges bero på att det inte finns resurser för att genomföra uppföljning i större utsträckning än vad som görs idag.



Utifrån genomförd granskning rekommenderar vi att Drift- och Servicenämnden:

- säkerställer att framtagandet av underhållsplan prioriteras och realiseras. Statusinventering och underhållsplan behöver årligen uppdateras. Vi rekommenderar att underhållsplanen inte omfattar en allt för kort tidshorisont utan en längre för att säkerställa en ändamålsenlig styrning och kontroll.
- genomför analys och beräkning av underhållsskuldens storlek och dess förväntade utveckling över tid utifrån olika scenarier exempelvis hyresnivåer, kostnadsökningar, lokalförändringar. Detta i syfte att tydliggöra styrning och kontroll av kommunens fastigheter och dess standard både på kort- och långsikt.
- utvecklar den redovisning av utförda underhållsåtgärder och projekt som sker till nämnden. Redovisningen behöver bland annat utvecklas med uppgifter om ekonomiska utfall, prognoser och avvikelser mot budget för respektive projekt.

Granskning av delårsrapport 2025-08-31

PwC har på uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer översiktligt granskat kommunens delårsrapport för perioden 2025-01-01 – 2025-08-31. Uppdraget ingår som en obligatorisk del av revisionsplanen för år 2025.

Syftet med den översiktliga granskningen är att ge kommunens revisorer ett underlag för sin bedömning av om delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed samt om resultatet är förenligt med de mål som kommunfullmäktige fastställt. Revisorernas uttalande avges i den bedömning som de avlämnar till kommunfullmäktige i samband med att delårsrapporten behandlas.

Resultatet för perioden som redovisas i delårsrapporten januari - augusti är 56,6 mnkr (-7,9 mnkr) Prognosen för helåret pekar mot ett resultat om 16,9 mnkr. Bedömningen i delårsrapporten är att balanskravet kommer att uppfyllas.

Vi bedömer att delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt.

Vår översiktliga granskning visar på att prognostiserade resultatet delvis är förenligt med finansiellt mål och indikator som fullmäktige fastställt i budget 2025.

Utifrån kommunstyrelsens redovisning bedömer vi att det prognostiserade resultatet är delvis förenligt med de verksamhetsmässiga mål som fullmäktige fastställt i budget 2025.



Granskning av årsredovisning 2025

PwC har på uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer granskat kommunens årsredovisning för 2025. Uppdraget är en obligatorisk del av revisionsplanen för år 2025.

Syftet med granskningen är att ge kommunens revisorer ett underlag för sin bedömning av om årsredovisningen är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed samt om resultatet är förenligt med de mål fullmäktige beslutat. Med utgångspunkt från ställda revisionsfrågor lämnas följande sammanfattande revisionella bedömning:

- **Lämnar årsredovisningen upplysning om verksamhetens utfall, verksamhetens finansiering och ekonomiska ställning?**

Vi bedömer att årsredovisningen i allt väsentligt redogör för utfallet av verksamheten, verksamhetens finansiering och den ekonomiska ställningen. Kommunen lever upp till kommunallagens krav på en ekonomi i balans. Vi bedömer att förvaltningsberättelsen i stort innehåller den information som ska ingå enligt lag om kommunal bokföring och redovisning och god redovisningssed.

- **Är årsredovisningens resultat förenligt med de mål fullmäktige beslutat avseende god ekonomisk hushållning?**

Vi bedömer att årets resultat delvis är förenligt med fullmäktiges mål för god ekonomisk hushållning i det finansiella perspektivet. Det finansiella målet för 2025 är delvis uppfyllt.

Grundat på vår granskning av årsredovisningens återrapportering har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att resultatet inte skulle vara delvis förenligt med de verksamhetsmål som fullmäktige fastställt i budget 2025.

- **Är räkenskaperna i allt väsentligt rättvisande?**

Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

God ekonomisk hushållning 2025

Hallsbergs kommun

April 2026



Inledning

Bakgrund

Enligt kommunallagen ska kommunal verksamhet kännetecknas av god ekonomisk hushållning. En del i den ekonomiska förvaltningen är att fullmäktige ska besluta om verksamhetsmässiga och finansiella mål för god ekonomisk hushållning. Dessa mål ska sedan följas upp i årsredovisning. Årsredovisning ska lämna information om följsamhet till det lagstadgade balanskravet.

Revisorerna ska enligt kommunallagen 12 kap. 2 § bedöma om resultaten i årsredovisning är förenligt med beslutade mål inom området. Uppdraget ingår som en obligatorisk del i årets revisionsplan. Kommunstyrelsen är ansvarig för upprättandet av årsredovisning. Revisionsobjekt i granskningen är kommunstyrelsen.

Syfte och revisionsfrågor

Syftet med granskningen är att ge kommunens revisorer ett underlag för sin skriftliga bedömning, vilken skall biläggas årsredovisning i samband med fullmäktiges behandling av rapporten. Granskningen ska besvara följande revisionsfrågor:

1. Är resultat i årsredovisning förenligt med beslutade mål för god ekonomisk hushållning?
2. Är redovisat balanskravsresultat förenligt med balanskravet?

Det sker även en översiktlig granskning av årsredovisning som primärt fokuserar på följande delar:

- a) Tidpunkt för överlämning av årsredovisning till revisorer,
- b) Följsamhet till driftbudget,
- c) Följsamhet till investeringsbudget,
- d) Finansiell ställning samt
- e) Sjukfrånvaro

Revisionskriterier

Revisionskriterier i granskningen utgörs av:

- Lag om kommunal bokföring och redovisning (LKBR), kap 11:8, 11:10, 13:2
- Kommunallag (KL), kap 11:1, 11:20
- Rådet för kommunal redovisnings rekommendation 15, Förvaltningsberättelse
- Fullmäktiges beslut avseende god ekonomisk hushållning

Avgränsning

Granskningen avser årsredovisning 2025. Övrig avgränsning, se avsnitt "Syfte och revisionsfrågor".

Metod

Granskningen har skett genom analys av för granskningen relevant dokumentation. Granskningsresultatet har bedömts med hjälp av signalsystem: grön (uppfyllt), gult (delvis) och röd (ej uppfyllt). Rapportens innehåll har faktakontrollerats av ekonomichef.

Granskningsresultat

God ekonomisk hushållning

lakttagelser

Kommunfullmäktige har 2025-02-24 fastställt riktlinjer för god ekonomisk hushållning. Riktlinjerna anger att mål av finansiell och verksamhetsmässig karaktär ska finnas i kommunens budget.

I mål och budget 2025 med plan för 2026–2027, fastställt av kommunfullmäktige 2024-11-18, finns ett finansiella mål och 21 verksamhetsmål.

I kommunstyrelsens uppdrag ingår att följa upp och utvärdera mål för god ekonomisk hushållning. Detta ska ske i årsredovisningens förvaltningsberättelse.

Granskningen visar att utvärdering av mål för god ekonomisk hushållning sker i avsnittet "God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning", som är en del av årsredovisningens förvaltningsberättelse.

Av utvärderingen framgår följande:

- Att det finansiella målet delvis har uppnåtts för helåret.
- Att elva av 21 verksamhetsmål har uppnåtts för helåret, åtta mål är delvis uppfyllda och två mål uppfylls inte.

Balanskravsresultat

lakttagelser

I förvaltningsberättelsen återfinns ett avsnitt benämnt "Balanskravsresultat". Avsnittet innehåller en balanskravsutredning. Av utredningen framgår att balanskravsresultatet för år 2025 uppgår till 10,4 miljoner kronor.

Övrigt

lakttagelser

Granskningen avser årsredovisning som upprättats för år 2025 och som behandlats av kommunstyrelsen 2026-04-07. Styrelsen har därmed överlämnat årsredovisningen till fullmäktige och revisorer inom föreskriven tid enligt kommunallagen (senast 15 april).

Årsredovisningen ska innehålla upplysningar om förhållande som är viktiga för kommunens verksamhet, resultat och ekonomiska ställning. Granskning av årsredovisning 2025 visar följande:

- Den innehåller en driftredovisning. Av denna framgår att styrelse och nämnder med undantag av social- och arbetsmarknadsnämnden under 2025 bedrivit verksamheten inom tilldelad driftbudgetram.
- Den innehåller en investeringsredovisning. Investeringarna för år 2025 har uppgått till 105,8 miljoner kr.
- Den innehåller redovisning av ett antal finansiella nyckeltal, däribland soliditet. Soliditet ger en indikation om kommunens finansiella stabilitet. Av flerårsöversikten framgår att soliditeten har ökat över tid. Soliditet (inklusive pensionsåtagande) per 2025-12-31 uppgår till 15 procent.
- Den innehåller upplysningar avseende väsentliga personalförhållanden. Av redovisningen framgår att den totala sjukfrånvaron bland anställda uppgått till 8 procent under året. Här lämnas även information hur sjukfrånvaron förändrats jämfört med föregående år.

Samlad bedömning

Revisionsfråga 1: Är resultat i årsredovisning förenligt med beslutade mål för god ekonomisk hushållning?

Finansiella mål:

Delvis



Verksamhetsmål:

Delvis



Revisionsfråga 2: Är redovisat balanskravresultat förenligt med balanskravet?

Följsamhet till balanskravsresultatet: **Ja**



2026-04-08

Lars Dahlin

Uppdragsledare

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029–6740) (PwC) på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Hallsbergs kommun. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.

Till revisorerna i Hallsbergs kommun (Org.nr 212000-1926)

Vi har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Hallsbergs kommun utfört revision och granskning av årsredovisningen enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* för år 2025-01-01–2025-12-31.

Våra uttalanden i detta yttrande är förenliga med innehållet i den revisionsrapport som har överlämnats till kommunens förtroendevalda revisorer 2026-04-16.

Yttrande om årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter

Uttalande

Vi har utfört en revision av årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* för Hallsbergs kommun för år 2025-01-01–2025-12-31 avgiven av kommunstyrelsen den 2026-04-07. Vi har granskat förvaltningsberättelsen, de sammanställda räkenskaperna samt drift- och investeringsredovisningen enligt särskilda instruktioner i *Standard för kommunal räkenskapsrevision*.

Enligt vår bedömning har årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av kommunens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året.

Grund för uttalanden

Vi har utfört uppdraget enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision*. Vårt ansvar enligt denna standard beskrivs närmare i avsnittet *Det sakkunniga biträdets ansvar*. Uppdraget är utfört utifrån opartiskhet och självständighet i förhållande till kommunen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information

Årsredovisningen innehåller också annan information än resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter och denna andra information återfinns på sidorna 3-9 och 77-103. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information. Sådan information som granskas enligt särskilda instruktioner utgör inte annan information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna andra information och i vårt uppdrag ingår inte att genomföra en revision av denna information, men det är vårt ansvar att läsa den och överväga om den i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter. Vid denna

genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen och bedömer om den andra informationen verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldig att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt LKBR. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Det sakkunniga biträdets ansvar

Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna ett yttrande som en del av en revisionsrapport till de förtroendevalda revisorerna. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i ovan nämnda delar.

Som del av en revision enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

1. Identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag,
2. Skaffar vi oss en förståelse av den del av kommunens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
3. Utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
4. Utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
5. Måste vi informera de förtroendevalda revisorerna om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också



informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Det sakkunniga bitrådets granskning av förvaltningsberättelsen, de sammanställda räkenskaperna samt drift- och investeringsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningsberättelsen, de sammanställda räkenskaperna samt drift- och investeringsredovisningen och att dessa upprättas i enlighet med LKBR. Vår granskning har skett enligt "Instruktion för granskning av förvaltningsberättelse", "Instruktion för granskning av sammanställda räkenskaper" samt "Instruktion för granskning av drift- och investeringsredovisning" i *Standard för kommunal räkenskapsrevision*. Detta innebär att vår granskning av förvaltningsberättelsen, de sammanställda räkenskaperna och drift- och investeringsredovisningen har en annan inriktning och mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med LKBR.

Sammanställda räkenskaper har upprättats i enlighet med LKBR.

Drift- och investeringsredovisning har upprättats i enlighet med LKBR.

Datum den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Elin Götling Christiansson
Ansvarigt sakkunnigt biträde

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2026-04-16 06:09:23 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: ELIN GÖTLING
CHRISTIANSSON

Elin Götling Christiansson
Senior Manager

Leveranskanal: E-post



Kommunfullmäktige

§ 19 - Beslut om ansvarsfrihet 2025

(26/KS/51)

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige ska, utifrån revisorernas bedömning av årsredovisningen för kommunen, besluta om ledamöter i styrelse och nämnder ska tilldelas ansvarsfrihet för år 2025 eller inte.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktiges presidium föreslår att kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för kommunstyrelsen samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktiges presidium föreslår att kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för social- och arbetsmarknadsnämnden samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktiges presidium föreslår att kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för drift- och servicenämnden samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktiges presidium föreslår att kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för bildningsnämnden samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktiges presidium föreslår att kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för valnämnden samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktiges presidium föreslår att kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för myndighetsnämnden samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktiges presidium föreslår att kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för taxe- och avgiftsnämnden samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktiges presidium föreslår att kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för Sydnärkes överförmyndarnämnd samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktiges presidium föreslår att kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för Sydnärkes IT-nämnd samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktiges presidium föreslår att kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för Sydnärkes lönenämnd samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktiges presidium föreslår att kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för gemensam nämnd för företagshälsovård samt tolk- och översättarservice samt för samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges behandling av ärendet

Magnus Andersson (S) föredrar ärendet.

Magnus Andersson (S) yrkar bifall till förslaget.

Kommunfullmäktige behandlar varje beslutspunkt separat och de ledamöter i kommunfullmäktige som även sitter som ledamot i respektive nämnd anmäler jäv och avstår från att delta i den beslutspunkten.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för kommunstyrelsen samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för social- och arbetsmarknadsnämnden samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för drift- och servicenämnden samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för bildningsnämnden samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för valnämnden samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för myndighetsnämnden samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för taxe- och avgiftsnämnden samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för Sydnärkes överförmyndarnämnd samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för Sydnärkes IT-nämnd samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för Sydnärkes lönenämnd samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för gemensam nämnd för företagshälsovård samt tolk- och översättarservice samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Beslutsunderlag

- TS Beslut gällande ansvarsfrihet 2025
- Revisionsberättelse 2025 Hallsbergs kommun

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



Kommunfullmäktige

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Beslut om ansvarsfrihet 2025

§ 19

26/KS/51

2026-03-10

Dnr:26/KS/51

Beslut gällande ansvarsfrihet

Ärendebeskrivning

Kommunens revisorer har granskat kommunstyrelsens och nämndernas verksamhet samt årsredovisning för år 2025. Revisorerna tillstyrker ansvarsfrihet för kommunstyrelsen och nämnder.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktiges presidium föreslår att kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för kommunstyrelsen samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktiges presidium föreslår att kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för social- och arbetsmarknadsnämnden samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktiges presidium föreslår att kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för drift- och servicenämnden samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktiges presidium föreslår att kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för bildningsnämnden samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktiges presidium föreslår att kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för valnämnden samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktiges presidium föreslår att kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för myndighetsnämnden samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktiges presidium föreslår att kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för taxe- och avgiftsnämnden samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktiges presidium föreslår att kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för Sydnärkes överförmyndarnämnd samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktiges presidium föreslår att kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för Sydnärkes IT-nämnd samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktiges presidium föreslår att kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för Sydnärkes lönenämnd samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunfullmäktiges presidium föreslår att kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för gemensam nämnd för företagshälsövård samt tolk- och översättarservice samt för samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

2026-03-10

Dnr:26/KS/51

Ärendet

Kommunfullmäktige behandlar frågan om ansvarsfrihet för år 2025 separat för varje punkt.

Kommunfullmäktiges ledamöter och tjänstgörande ersättare deltar enbart i beslut där jäv inte föreligger.

☐ Barnkonsekvensanalys är utförd och redovisas i tjänsteskrivelsen eller i bilaga

☒ Vid prövning av barnets bästa är bedömningen att ärendet som ska beslutas inte rör barn.

Kommunstyrelseförvaltningen

Lena Fagerlund
Kommundirektör

Marie Hellgren
Ekonomichef



Till Kommunfullmäktige i Hallsbergs kommun

Revisionsberättelse för år 2025

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har granskat den verksamhet som bedrivits i styrelse, nämnder och fullmäktigeberedningar och genom utsedda lekmannarevisorer den verksamhet som bedrivits i kommunens företag samt Hallsbergs Bostadsstiftelse.

Vår granskning har även omfattat den verksamhet som under år 2025 har bedrivits av den gemensamma nämnden för taxe- och avgiftsnämnden, genom revisorerna i Kumla, den verksamhet som bedrivits av den gemensamma nämnden Sydnärkes lönenämnd samt genom revisorerna i Lekeberg, den verksamhet som bedrivits av den gemensamma nämnden Sydnärkes IT-nämnd.

Styrelse, nämnder och beredningar ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande mål, beslut och riktlinjer samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamheten samt återredovisning till fullmäktige.

Revisorerna ansvarar för att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper samt pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och ansvarsprövning.

Vi har löpande under året delgivit berörda nämnder resultaten av de granskningar vi genomfört. Vi har också träffat presidier och tjänstemän under året för diskussion och informationsutbyte kring olika aktuella frågor. Slutligen har vi tagit del av kommunfullmäktiges, styrelsens och nämndernas protokoll.

Granskningen har haft den omfattning och inriktning som redovisas i bifogad redogörelse samt tidigare översända granskningsrapporter.



Bedömningar

Efter genomförd granskning av 2025 års verksamhet framför vi följande:

Vi bedömer att årsredovisningen i allt väsentligt redogör för utfallet av verksamheten, verksamhetens finansiering och den ekonomiska ställningen. Kommunen lever upp till kommunallagens krav på en ekonomi i balans.

Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

Vi bedömer att årets resultat delvis är förenligt med fullmäktiges mål för god ekonomisk hushållning i det finansiella perspektivet. Det finansiella målet för 2025 är delvis uppfyllt.

Vi bedömer, utifrån årsredovisningens återskildring, att verksamhetens utfall delvis är förenligt med fullmäktiges övergripande mål för verksamheten. De verksamhetsmässiga målen för 2025 är delvis uppfyllda.

Vi bedömer att Kommunstyrelsen delvis bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt men på ett ekonomiskt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att Social- och arbetsmarknadsnämnden bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt men inte på ett ekonomiskt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att Drift- och servicenämnden bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och på ett ekonomiskt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att Bildningsnämnden bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och på ett ekonomiskt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att Taxe- och avgiftsnämnden bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och på ett ekonomiskt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer sammantaget att styrelsens och nämndernas interna kontroll varit tillräcklig.



Ansvarsfrågan

Vi tillstyrker, trots det anförda, att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för styrelse, nämnder samt enskilda ledamöter i dessa organ.

Vi tillstyrker att fullmäktige godkänner kommunens årsredovisning för år 2025. Den är i stort upprättad i enlighet med den kommunala redovisningslagen samt god redovisningssed.

Hallsberg 2026-04-08

Peranders Thor

Hans Nilsson

Roger Edström

Anna-Karin Ryefalk

Torvald Evanni

Göran Reinstam

Till revisionsberättelsen bifogas bilagorna:

- Revisorernas redogörelse
- Yttrande sakkunnigt biträde 2025
- Granskning av god ekonomisk hushållning 2025
- Revisionsberättelse från Hallsbergs Bostadsstiftelse, bifogas separat.

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

PERANDERS THOR Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2026-04-08 11:55:11 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: PER ANDERS THOR

Peranders Thor

Leveranskanal: E-post

HANS NILSSON Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2026-04-08 11:02:32 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Hans Urban Nilsson

Hans Nilsson

Leveranskanal: E-post

ANNA-KARIN RYEFALK Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2026-04-08 15:49:35 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Anna Karin Ryefalk

Anna-Karin Ryefalk

Leveranskanal: E-post

ROGER EDSTRÖM Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2026-04-10 08:55:54 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: ROGER EDSTRÖM

Roger Edström

Leveranskanal: E-post

TORVALD EVANNI Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2026-04-08 10:18:30 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Kjell Torvald Evanni

Torvald Evanni

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2026-04-08 13:28:50 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: GÖRAN REINESTAM

Göran Reinstam

Leveranskanal: E-post



Kommunfullmäktige

§ 20 - Särredovisning av Vatten- och avloppsverksamheten 2025 (26/KS/52)

Ärendebeskrivning

Enligt VA-lagen ska en särredovisning av Vatten- och avloppsverksamheten upprättas av huvudmannen.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att fastställa särredovisningen av Vatten- och avloppsverksamheten för 2025.

Kommunfullmäktiges behandling av ärendet

Gösta Hedlund (C) föredrar ärendet.

Gösta Hedlund (C) yrkar bifall till förslaget.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa särredovisningen av Vatten- och avloppsverksamheten för 2025.

Beslutsunderlag

- TS Särredov VA 2025
- Verksamhetsberättelse särredovisning VA 2025

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Särredovisning av Vatten- och
avloppsverksamheten 2025
§ 20
26/KS/52

2026-03-11

Dnr:26/KS/52

Särredovisning av Vatten- och avloppsverksamheten 2025

Ärendebeskrivning

Enligt VA-lagen ska en särredovisning av Vatten- och avloppsverksamheten upprättas av huvudmannen.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslår besluta att fastställa särredovisningen av Vatten- och avloppsverksamheten för 2025.

Ärendet

Hallsbergs kommun är huvudman för Vatten- och avloppsverksamheten i Hallsbergs kommun. Ekonomiavdelningen har upprättat en särredovisning i enlighet med VA-lagen.

- ☐ Barnkonsekvensanalys är utförd och redovisas i tjänsteskrivelsen eller i bilaga
- ☒ Vid prövning av barnets bästa är bedömningen att ärendet som ska beslutas inte rör barn.

Kommunstyrelseförvaltningen

Lena Fagerlund
Kommundirektör

Marie Hellgren
Ekonomichef

Bilagor

Verksamhetsberättelse VA inkl. resultaträkning, balansräkning och noter



HALLSBERGS
KOMMUN

Teknisk avdelning

Verksamhetsberättelse till Särredovisning VA-kollektivet 2025

Förnyelseplan VA

Förnyelseplanen för VA har uppdaterats och den redovisades för nämnden i februari och arbetet har därefter utförts, bland annat så har relining skett på en sträcka vid Blåbärsgatan i Östansjö och delar av Villagatan i Hallsbergs tätort har förnyats

Rensning av åar

Kommunen har tillsammans med Ralakärrens vattenavledningsföretag rensat Storån från Skallerud fram till Vadsgatan.

Nya verksamhetsområden

Projekt Kävesta VA-verksamhetsområde fortgår men både markförhandlingar och arbetet med projektering har gjort att projektet försenats.

Avtal dricksvatten

Både Hallsberg och Kumla kommuns fullmäktige har i början av året fattat beslut om nytt avtal för vattenproduktionen. Kostnaderna för det vatten vi köper blir med det nya avtalet väsentligt mycket dyrare men ger Kumla rätt förutsättningar för att producera dricksvatten i tillräcklig omfattning, säkert och av rätt kvalitet. Avstämningar av det nya avtalet mellan kommunerna har genomförts under året.

Avloppsreningsverken

Projektering har under året utförts inför utbyte av sandfilter vid Sköllersta avloppsreningsverk. Upphandling och utförande avse ske under år 2026.

Rekrytering

Då många stora VA-projekt kommer att behöva drivas kommande år har rekrytering genomförts av en VA-projektledare till kommunen. Den nya projektledaren började i september.

VA-taxan

Beslut om ny VA-taxa för 2026 fattades av Kommunfullmäktige den 17 november 2025.

Ekonomi

Avgiftskollektivet redovisade under år 2025 ett underskott på 1 349 tkr som tagits av fonden för att resultatutjämna till ett resultat i balans. I fonden finns nu 2 064 tkr.

Framtiden

Stora utmaningar för framtiden väntar inom VA-området i hela landet och så även i Hallsbergs kommun.

Stora delar av den befintliga VA-anläggningen, som tex avloppsreningsverken och ledningsnätet byggdes på 60- och 70-talet vilket gör att det finns stora behov av förnyelse som kommer att medföra stora kostnader kommande år. Bara för våra fem avloppsreningsverk har en översiktlig bedömning av konsultbolaget Sweco visat att investeringar i storleksordningen 300 – 450 miljoner kronor är nödvändiga.

Nya driftområden har tillkommit de senaste åren och därmed både direkta driftkostnader och kapitalkostnader. De senaste VA-områdena som byggts ut norr om Tisaren har fortfarande många abonnenter som inte kopplat på sig till det kommunala nätet. Detta medför driftkostnader trots att delar av intäkterna uteblir. Kommunen planerar att genomföra miljötillsyn av dessa områden under senare delen av år 2026.

Arbetet med Vätternvatten fortgår och Vätternvatten AB har anställt ytterligare medarbetare. Under fas 1 som nu pågår byggs bolagets organisation upp. Dricksvattenlösningens utformning utreds och förprojekteras. Det innebär bland annat att många utredningar behöver utföras och senare en tillståndsansökan hos Mark- och miljödomstolen och därefter en detaljprojektering. Denna fas avslutas med ett formellt politiskt beslut om start av fas 2/bygghfas. Byggstart är planerat till år 2028 och planerad driftsättning år 2035. Bolaget håller just nu på att se över kostnadsbedömningen som senast beräknades till 7,5 miljarder kronor.

Diskussion och utredning om hur Hallsberg kan ansluta sig till Vätternvatten, på den planerade ledningssträckningen från vattenverket i Håkamo i Hallsberg och norrut pågår.

Arbetsmiljön har under en tid varit bristfällig för driftpersonalen som utgår från Hallsbergs avloppsreningsverk. Byggnation av nya personalutrymmen pågår vid kommunaltekniska huset. Lokalerna ska vara klara efter sommarsemestern år 2026.

Vi arbetar med att förbättra våra underlag där statusen på våra anläggningar beskrivs så att den långsiktiga förnyelsen kan ske i rätt takt och med rätt prioriteringar. Då stora behov finns av både investeringar och direkta driftåtgärder kommer kostnaderna att öka och därmed även VA-taxan.

2026-03-01

Fredrik Boström
Tekniska avdelningen

Finansiella rapporter

Resultaträkning (tkr)	Not	2024-12-31	2025-12-31
Verksamhetens intäkter	2	43 557	49 842
Verksamhetens kostnader	3	- 32 797	- 36 377
Avskrivningar	4	- 6 916	- 9 027
NETTOKOSTNADER		3 844	4 438
Finansiella intäkter		113	31
Finansiella kostnader		- 3 957	- 4 469
Resultat före extraordinära poster		- 3 844	- 4 438
ÅRETS RESULTAT		0	0

Balansräkning (tkr)		2024-12-31	2025-12-31
TILLGÅNGAR			
	Not		
Anläggningstillgångar			
Byggnader, mark och anläggningar	5	299 165	309 135
Maskiner och inventarier		1 515	2 225
Finansiella anläggningstillgångar			113
Summa anläggningstillgångar		300 680	311 474
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar	6	15 174	10 837
Kassa bank		3 024	18 959
Summa omsättningstillgångar		18 198	29 796
SUMMA TILLGÅNGAR		318 878	341 270
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER			
Eget kapital			
Eget kapital		0	0
Årets resultat		0	0
Summa eget kapital			
Avsättningar			
Avsättning pensioner och likn	-	744 -	1 258
Summa avsättningar	-	744 -	1 258
Långfristiga skulder			
Långfristiga skulder	7	55 038 -	67 489
Kortfristiga skulder			
Kortfristiga skulder	8	263 096 -	272 523
Summa skulder	-	318 878 -	341 270
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER	-	318 878 -	341 270

Noter (tkr)**Not 1 Redovisningsprinciper**

Redovisningen har skett i överrensstämmelse med Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning och Lagen om allmänna vattentjänster

Redovisningen har följt informationer och rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning.

Anslutningsavgifter

Anslutnings- och anläggningsavgifter periodiseras, från och med 2013, över 30 år, eller den sammanvägda uppskattade avskrivningstiden.

Not 2 Verksamhetens intäkter

förbrukningsavgifter	45 746
anslutningsavgifter	2 275
övriga intäkter	1 821
Summa intäkter	49 842

Not 3 Verksamhetens kostnader

köp av material och tjänster	-	13 093
personalkostnader	-	8 218
övriga kostnader	-	15 066
Summa kostnader	-	36 377

Not 4 Avskrivningar enl plan

Avskr bygg o tekniska anl	-	8 665
Avskrivn maskin o inventarier	-	362
Summa avskrivningar	-	9 027

Not 5 Anläggningstillgångar

Byggnader, mark och anläggningar	
Ingående anskaffningsvärde	299 165
Årets investering	18 889
Årets anskaffning	- 58
Årets avskrivning	- 8 861
Summa byggnader, mark och anläggningar	309 135

Maskiner och inventarier	
Ingående anskaffningsvärde	1 515
Årets investering	1 072
Årets anskaffning	-
Årets avskrivning	- 362
Summa maskiner och inventarier	2 225

Not 6 Kortfristiga fordringar

Kundfordringar	5 520
Övrig fordran	4 226
Upplupna intäkter, interimsfodran lev	1 091
Summa kortfristiga fordringar	10 837

Not 7 Långfristiga skulder

Skuld förinbetalda anslutningsavgifter	- 67 257
Investeringsbidrag	- 232
Summa långfristiga skulder	- 67 489

Not 8 Kortfristiga skulder

Leverantörsskuld	- 3 896
Skuld till abonnenterna	- 2 064
Övriga skulder	- 266 563
Summa kortfristiga skulder	- 272 523



Kommunfullmäktige

§ 21 - Tillfälligt avdrag på avfallstaxan i Hallsbergs kommun 2026 (26/KS/59)

Ärendebeskrivning

Sydnärkes kommunalförbund har inkommit med en skrivelse gällande tillfälligt avdrag på avfallstaxan 2026 i Hallsbergs kommun. Detta på grund av att en del av de planerade investeringarna 2025 har försenats och resultatet efter taxehöjningen 1 januari 2025 har därför lett till ett positivt resultat 2025. Dessutom är det sannolikt att även 2026 kommer att ge ett överskott. För att bromsa en ökning av kommunernas resultatutjämningsfond, föreslås att delar överskotten fördelas ut tillbaka till abonnenterna. Avdraget föreslås vara retroaktivt från 1 januari 2026. Kommunstyrelseförvaltningen ställer sig bakom direktionens förslag.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta om att anta det tillfälliga avdraget på avfallstaxan 2026 enligt bifogat "Tillägg till Hallsbergs kommuns taxedokument". Avdraget gäller retroaktivt från den 1 januari 2026.

Kommunfullmäktiges behandling av ärendet

Magnus Andersson (S) föredrar ärendet.

Magnus Andersson (S) yrkar bifall till förslaget.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar om att anta det tillfälliga avdraget på avfallstaxan 2026 enligt bifogat "Tillägg till Hallsbergs kommuns taxedokument". Avdraget gäller retroaktivt från den 1 januari 2026.

Beslutsunderlag

- TS Tillfälligt avdrag på avfallstaxan i Hallsbergs kommun 2026
- §16 Dir Föresättningar för justering av avfallstaxan i samtliga Sydnärkes kommuner
- Tjänsteskrivelse Föresättningar för justering av avfallstaxan i samtliga Sydnärkes kommuner
- Införande av avdrag på avfallstaxan i Hallsberg

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Tillfälligt avdrag på avfallstaxan i Hallsbergs
kommun 2026

§ 21
26/KS/59



Tillfälligt avdrag på avfallstaxan i Hallsbergs kommun 2026

Ärendebeskrivning

Sydnärkes kommunalförbund har inkommit med en skrivelse gällande tillfälligt avdrag på avfallstaxan 2026 i Hallsbergs kommun. Detta på grund av att en del av de planerade investeringarna 2025 har försenats och resultatet efter taxehöjningen 1 januari 2025 har därför lett till ett positivt resultat 2025. Dessutom är det sannolikt att även 2026 kommer att ge ett överskott. För att bromsa en ökning av kommunernas resultatutjämningsfond, föreslås att delar överskotten fördelas ut tillbaka till abonnenterna. Avdraget föreslås vara retroaktivt från 1 januari 2026. Kommunstyrelseförvaltningen ställer sig bakom direktionens förslag.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta om att anta det tillfälliga avdraget på avfallstaxan 2026 enligt bifogat "Tillägg till Hallsbergs kommuns taxedokument". Avdraget gäller retroaktivt från den 1 januari 2026.

Ärendet

Sydnärkes kommunalförbund har inkommit med en skrivelse gällande tillfälligt avdrag på avfallstaxan 2026 i Hallsbergs kommun. Detta på grund av att en del av de planerade investeringarna 2025 har försenats och resultatet efter taxehöjningen den 1 januari 2025 har därför lett till ett positivt resultat 2025. Dessutom är det sannolikt att även 2026 kommer att ge ett överskott. För att bromsa en ökning av kommunernas resultatutjämningsfond, föreslås att delar av överskotten fördelas ut tillbaka till abonnenterna. Avdraget föreslås vara retroaktivt från 1 januari 2026.

Direktionen för Sydnärkes kommunalförbund föreslår därför att respektive fullmäktige i medlemskommunerna fastställer det tillfälliga avdraget på avfallstaxan 2026. I bilagan "Tillägg till Hallsbergs kommuns taxedokument" framgår avdraget för Hallsbergs kommuns abonnentkollektiv fördelat på de olika grundavgifterna.

- ☐ Barnkonsekvensanalys är utförd och redovisas i tjänsteskrivelsen eller i bilaga
- ☒ Vid prövning av barnets bästa är bedömningen att ärendet som ska beslutas inte rör barn.

Kommunstyrelseförvaltningen

Lena Fagerlund
Kommundirektör

Marie Hellgren
Ekonomichef

Bilagor

Protokollsutdrag Sydnärkes kommunalförbund
Tjänsteskrivelse Sydnärkes kommunalförbund
Underlag med avdrag för Hallsbergs kommun

Direktionen

§ 16 – Förutsättningar för justering av avfallstaxan i samtliga Sydnärkes kommuner Dnr 25 SKF 387

Under 2025 har en del av de planerade investeringar försenats på grund av externa händelser som Förbundet inte har kunnat förutse eller påverka. Resultatet efter taxehöjningen den 1/1 2025 har lett till att kommer troligtvis att bli ett positivt resultat 2025 men även 2026 beräknas ge ett överskott. Genom att snabbt lägga in ett avdrag på grundavgiften för samtliga fastighetsägarna (Permanent/fritid) kan taxejusteringen användas när den kommer att behövas, vid full implementeringen av FNI (fastighetsnära insamling av förpackningar).

Förslag på pressmeddelande visas.

Beslutsunderlag

- Borttagen på grund av personuppgifter.
- Borttagen på grund av personuppgifter.
- Borttagen på grund av personuppgifter.
- Borttagen på grund av personuppgifter.
- Borttagen på grund av personuppgifter.
- Pressmeddelande om avdraget 2026

Beslut

Direktionen beslutar att hemställa hos respektive kommunfullmäktige att fastställa det tillfälliga avdraget på avfallstaxan 2026.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Förutsättningar för justering av avfallstaxan i samtliga Sydnärkes kommuner

Sammanfattning

Under 2025 har en del av de planerade investeringar försenats på grund av externa händelser som Förbundet inte har kunnat förutse eller påverka. Resultatet efter taxehöjningen den 1/1 2025 har lett till att kommer troligtvis att bli ett positivt resultat 2025 men även 2026 beräknas ge ett överskott. Genom att snabbt lägga in ett tillfälligt avdrag på grundavgift för samtliga fastighetsägarna kan taxejusteringen användas när den kommer att behövas, vid full implementeringen av FNI (fastighetsnära insamling av förpackningar).

Förslag till beslut

Direktionen föreslås besluta att hemställa hos respektive kommunfullmäktige att fastställa det tillfälliga avdraget på avfallstaxan 2026.

Ärendet

Flera faktorer har samverkat för att sänka kostnaderna för insamling och behandling av samtliga avfallsfraktioner i Askersunds kommun.

- Ersättningar för de insamlade material från ÅVC:n (grovsopor) har hållit rekordhöga nivåer och mängderna har varit konstanta.
- Cirka 2 000 abonnenter identifierades som saknade abonnemang och därmed inte betalat vare sig grundavgift eller rörlig avgift.
- De fordon som ersatte den upphandlade entreprenaden kunde lösas ut utan lån vilket gav en betydligt lägre kostnad jämfört med tidigare.
- De höga energikostnaderna för den eluppvärmda rampen kompenserade delvis av den erhållna el-bidraget.
- Bränslepriserna har sänkts igen och prognosen har varit osäkra.

Vi bedömer att dessa kommande händelse påverka resultatet negativt:

- Osäkerhet kring graden av kostnadstäckning för fastighetsnära insamling av förpackningar.
- En möjlig preferensbyte till mindre kärl för restavfall då förpackningar sorteras ut ett separat kärl (vid val av denna modell).
- Ökade kostnader för behandling av slam samt kommande upphandling av insamlingsentreprenaden.

Alla dessa faktorer och händelser har lett till att resultatutjämningsfonden vid 2025 utgång byggs på med ytterligare ca. 10000 tkr, målet är att fonden inte ska vara större än 15% av den totala omsättningen för respektive kommun.

Direktionen

Kommunallagen är inte lika kategorisk rörande positiva balanskravresultat som för negativa balansresultat (KL 11 kap 12 §) jämfört med om resultatet hade varit negativt.

För att bromsa ökning av kommunernas resultatutjämningsfond föreslås delar av överskottet från 2026 samt en del av pengarna i fonden finansiera ett avdrag under 2026. Avdraget kommer att fördelas över året och beräknas bidra till följande:

Årliga fastighetsavgifter per kommun (kr)

Kommun	Typ av fastighet	Grund 2025	Grund 2026	Tillfällig a avdrag et
Askersund	Småhus	1 523 kr	1 070 kr	453 kr
	Verksamhet	1 523 kr	1 070 kr	453 kr
	Lägenhet	762 kr	535 kr	226 kr
	Bostadsrättsförening	1 066 kr	749 kr	317 kr
Hallsberg	Småhus	2 323 kr	1 643 kr	680 kr
	Verksamhet	2 323 kr	1 643 kr	680 kr
	Lägenhet	1 162 kr	821 kr	340 kr
	Bostadsrättsförening	1 626 kr	1 150 kr	476 kr
Laxå	Småhus	2 381 kr	1 683 kr	698 kr
	Verksamhet	2 381 kr	1 683 kr	698 kr
	Lägenhet	1 211 kr	842 kr	349 kr
	Bostadsrättsförening	1 667 kr	1 178 kr	488 kr
Lekeberg	Småhus	2 357 kr	1 932 kr	425 kr
	Verksamhet	2 357 kr	1 932 kr	425 kr
	Lägenhet	1 179 kr	966 kr	213 kr
	Bostadsrättsförening	1 650 kr	1 352 kr	298 kr



Direktionen

Avdraget på grundavgiften föreslås endast för 2026 men vid ett prognostiserad överskott delåret 2026 kan ytterligare förslag på rabatt tas fram.

Bilagor:

Bilaga 1 Införande av avdrag på avfallstaxan i Askersund

Bilaga 2 Införande av avdrag på avfallstaxan i Hallsberg

Bilaga 3 Införande av avdrag på avfallstaxan i Laxå

Bilaga 4 Införande av avdrag på avfallstaxan i Lekeberg

Tillägg till Hallsbergs kommuns Taxedokument

Införande av ett avdrag på avfallstaxan i Hallsbergs kommun 2026

I den prognostiserade resultatet av Sydnärkes kommunalförbund resultat för Hallsbergs kommuns avfallsskollektiv bedöms finnas utrymme för ett avdrag motsvarande:

		Grundavgift inkl. avdrag			
Grundavgift		Avdrag	Per år	Per halvår	Per månad
Småhus per hushåll	2 323 kr	680 kr	1 643 kr	821 kr	137 kr
Verksamhet	2 323 kr	680 kr	1 643 kr	821 kr	137 kr
Hyreslägenhet	1 162 kr	340 kr	821 kr	411 kr	68 kr
Bostadsrättslägenhet	1 626 kr	476 kr	1 150 kr	575 kr	96 kr

Avdraget fördelas över året och dras av löpande beroende på vilken fakturafrekvens man har valt.

För de kunder som har:

Årsfaktura dras hela beloppet i januari.

Månadsfaktura dras beloppet från varje månadsavgift enligt tabellen (Storleken på avdrag och avgiften beror på antal dagar på månaden)

Sommarfaktura dras hela beloppet i april

Halvårsfaktura dras halv beloppet i januari och halva beloppet i juni.

Avdraget gäller endast 2026.

Antas i Hallsbergs kommunfullmäktige 2026-XX-XX



Kommunfullmäktige

§ 22 - Svar på motion - Hyr ut tomma lägenheter på Blomsterängen till studenter

(25/KS/164)

Ärendebeskrivning

Sverigedemokraterna har inkommit med en motion angående uthyrning av tomma lägenheter på Blomsterängen. Svaret har beretts av kommunstyrelseförvaltningen i samverkan med social- och arbetsmarknadsförvaltningen.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att avslå motionen.

Kommunfullmäktiges behandling av ärendet

Oscar Lundqvist (SD) föredrar motionen.

Oscar Lundqvist (SD) yrkar bifall till förslag till beslut om att avslå motionen.

Magnus Andersson (S) besvarar motionen.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Beslutsunderlag

- Motion - Hyr ut tomma lägenheter på Blomsterängen till studenter
- Svar på motion - Studentbostäder på Blomsterängen

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Svar på motion - Hyr ut tomma lägenheter på
Blomsterängen till studenter
§ 22
25/KS/164

Motion

Hyr ut tomma lägenheter på Blomsterängen till studenter

I dagsläget står flera lägenheter tomma på vård- och omsorgsboendet Blomsterängen i centrala Hallsberg. Även om behoven för dessa lägenheter kommer att finnas framöver så är vi just nu i ett läge där de tomma lägenheterna bara kostar kommunen pengar.

Ett sätt för att försöka få intäkter för att täcka upp dessa kostnader, är genom att erbjuda korttidskontrakt för studenter. Även om inte Hallsberg är en studentstad, så tar det knappt 20 minuter att ta tåget in till Örebro. Det kostar inte Hallsbergs kommun något att öppna upp för möjligheten och de positiva effekterna av att bland yngre och äldre går det att se fina exempel på både i Sverige och i andra länder. Det enda potentiella hindret är om Länsgården, som är Blomsterängens fastighetsägare, skulle ha några invändningar.

Fördelarna för Hallsbergs kommun om fler studenter började bo i Hallsberg är dock många, därav är frågan intressant att undersöka och potentiellt även att införa.

Med anledning av detta yrkar vi:

- Att möjligheten att upprätta korttidskontrakt utan besittningsrätt för uthyrning av lägenheter på Blomsterängen till studenter införs.
- Att hyreskostnaden för dessa kontrakt är reducerad då studenterna inte använder den annars påkopplade servicen.

För Sverigedemokraterna i Hallsbergs kommun:

Oscar Lundqvist (SD)
Oppositionsråd

Jimmy Olsson (SD)
Andre vice ordförande

Viktoria Svanberg (SD)
Ledamot

Johnny Ring (SD)
Ledamot

Elin Jensen (SD)
Ledamot



Svar på motion – Studentbostäder

Ärendebeskrivning

Sverigedemokraterna har inkommit med en motion angående uthyrning av tomma lägenheter på Blomsterängen. Svaret har beretts av kommunstyrelseförvaltningen i samverkan med social- och arbetsmarknadsförvaltningen.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att avslå motionen.

Utredning

För närvarande är 14 av totalt 16 avdelningar på Blomsterängens vård- och omsorgsbonde anspråkstagna.

Hallsbergs kommun har idag en förhållandevis lägre andel invånare under 80 år med en genomsnittsplacering på cirka 9 procents beläggning i jämförelse med rikets 13 procent. Hallsbergs kommun har tidigare legat på 12 procent. Siffran har sjunkit bland annat på grund av möjligheten att kunna bo hemma så länge som möjligt. Utveckling av antalet äldre ökar och behovet av omsorg ökar hos våra brukare inom hemtjänst vilket innebär att behovet boendeplatser kommer att öka procentuellt.

Vi har idag en stigande åldrande befolkning och det prognostiserade behovet kommer nu att öka under fem år för att sedan ha fyllt våra boendeplatser på Blomsterängen. Socialförvaltningen följer statistik över behovet av vård och omsorgslägenheter och från år 2027/2028 och framåt prognostiserar man att påbörja öppnande av en avdelning för att fram mot 2030-2031 vara fullbelagt och därefter behöver kommunen titta vidare efter lösningar på boendeplatser.

Om boendeplatser för studenter skulle kunna erbjudas innebär det att det endast kan ske genom tillfälligt korta kontrakt för att säkerställa kommunens behov av boende för vård- och omsorgsplatser.

Hallsbergs kommun hyr Blomsterängen av Länsgården Fastigheter AB som är ägare av fastigheten. Det hyresavtalet som är tecknat är ämnat som vård och omsorgsboende vilket innebär att hyresavtalet inte stödjer uthyrning för annat ändamål.

Kommunstyrelseförvaltningen

Lena Fagerlund
Kommundirektör

Ulrika F Lindberg
Lokalstrateg



Kommunfullmäktige

§ 23 - Enkel fråga angående Vätternvatten AB

(26/KS/74)

Ärendebeskrivning

Olle Isacson (M) har inkommit med en enkel fråga till kommunstyrelsens ordförande Magnus Andersson (S).

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att frågan anses besvarad.

Kommunfullmäktiges behandling av ärendet

Olle Isacson (M) ställer frågan.

Magnus Andersson (S) besvarar frågan.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att frågan anses besvarad.

Beslutsunderlag

- Enkel fråga till kommunstyrelsens ordförande angående Vätternvatten AB

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Enkel fråga angående Vätternvatten AB

§ 23

26/KS/74



Enkel fråga – Vätternvatten

Inledning:

Moderaterna är i grunden positiva till Vätternvatten som en långsiktig lösning för att säkra dricksvattenförsörjningen i vår kommun. Vi ser tydligt att behovet finns. Inte minst då både Hallsberg och Kumla vid flera tillfällen de senaste 5 åren, uppmanat invånarna att spara på vatten när nivån i Tisaren sjunker.

Samtidigt är det avgörande att ett så stort projekt genomförs med full kontroll över kostnader och risker. De senaste årens utveckling med kraftigt ökade kostnadsuppskattningar. Lekebergs besked om att vilja lämna projektet med hänvisning till just kostnader och bristande transparens, väcker frågor även för Hallsbergs del.

För Moderaterna är det självklart att långsiktiga investeringar i infrastruktur är viktiga, men de får inte ske till vilket pris som helst.

Varje skattekrona skall användas ansvarsfullt och med tydlig kontroll.

Fråga:

Anser kommunstyrelsens ordförande att Hallsbergs kommun i dag har en tillräckligt tydlig bild av kostnader, risker och de ekonomiske konsekvenserna för kommuninvånarna kopplade till Vätternvattenprojektet?

Avsändare:

Olle Isacson (M)



Kommunfullmäktige

§ 24 - Enkel fråga - Tycker du att det är okej att missbruka delegationsordningen
(26/KS/76)

Ärendebeskrivning

Jimmy Olsson (SD) har inkommit med en enkel fråga till kommunstyrelsens ordförande angående om han tycker att det är okej att missbruka delegationsordningen.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslår besluta att frågan anses besvarad.

Kommunfullmäktiges behandling av ärendet

Jimmy Olsson (SD) ställer frågan.

Magnus Andersson (S) besvarar frågan.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att frågan anses besvarad.

Beslutsunderlag

- Enkel fråga till kommunstyrelsens ordförande - Tycker du att det är okej att missbruka delegationsordningen

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Enkel fråga - Tycker du att det är okej att
missbruka delegationsordningen

§ 24

26/KS/76

Enkel fråga

Tycker du att det är okej att missbruka delegationsordningen?

Till: Kommunstyrelsens ordförande, Magnus Andersson (S)

Ordförande i DoS har överklagat till Mark- och miljööverdomstolen, trots att ärendet inte var brådiskande och utan stöd i nämnden.

Med anledning av allt detta undrar jag:

- Ordförandes enda stöd är 12.1.1 i delegationsordningen som ska användas sparsamt och när det är brådiskande, men att medvetet dra ut på tiden för att kunna hänvisa till detta är inte intentionen, tycker du att det är okej att missbruka delegationsordningen på det sättet?

För Sverigedemokraterna i Hallsbergs kommun:

Jimmy Olsson (SD)
Andre vice ordförande



Kommunfullmäktige

§ 25 - Anmälan av motion - Avskaffa heltid som norm och inför rätten till heltid

(26/KS/80)

Ärendebeskrivning

Sverigedemokraterna har inkommit med en motion angående att avskaffa heltid som norm och införa rätten till heltid.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Beslut

Kommunfullmäktige lämnar motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutsunderlag

- Motion - Avskaffa heltid som norm och inför rätten till heltid

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Anmälan av motion - Avskaffa heltid som
norm och inför rätten till heltid

§ 25

26/KS/80

Motion

Avskaffa heltid som norm och inför rätten till heltid

Heltid som norm infördes i Hallsbergs kommun för att i grunden få fler händer i vården genom att redan anställd personal skulle öka sin anställningsgrad till heltid. Vid införandet visade det sig dock snabbt att personal som gått upp till heltid inte längre kunde gå ned i tjänstgöringsgrad. För personal som anser att heltid inom omsorgen är för betungande så har dessa antingen in i det sista hållit fast vid sin lägre tjänstgöringsgrad, eller på sikt valt bort Hallsbergs kommun som arbetsgivare.

När delade turer var ett vardagligt problem, innan 11-timmarsregeln tvingade bort dem, gjorde Hallsbergs kommun en utredning om vad det skulle kosta att ta bort de delade turerna. Kontentan i den utredningen var att just på grund av heltid som norm, så behövde man anställa fler heltidsanställda än vad man egentligen behövde, för att få bort de delade turerna. På grund av den höga kostnaden och övertaligheten lade man ned arbetet med att arbeta bort de delade turerna. När det sedan avkrävdes av kommunen att vi skulle leva upp till 11-timmarsregeln, löste man rätt snabbt det tidigare nästan omöjliga problemet att få bort de delade turerna. Men med den gamla utredningen som grund kan detta bara ha skett genom anställning av mer personal än vad verksamheten behöver, just för att man fortfarande har heltid som norm. Något som kanske delvis förklarar det underskott som Social- och arbetsmarknadsnämnden har haft sedan dess.

Sverigedemokraterna delar inställningen att heltid borde vara norm inom äldreomsorgen, men arbetsbelastningen och schemaläggningen visar återkommande att många anställda inte orkar med det. Därav borde fokus ligga på kontinuerligt arbete på att förbättra arbetsmiljön. Där man aktivt hittar olika lösningar för att arbetsuppgifterna inte ska kännas lika betungande så att fler frivilligt väljer att vilja jobba heltid i stället för det tvång som heltid som norm i praktiken innebär. Samtidigt genom att ha inställningen om att erbjuda rätt till heltid men tillåta anställda att ha lägre tjänstgöringsgrad kan även verksamhetens behov matchas bättre med antalet arbetade timmar.

Med anledning av detta yrkar vi:

- Att heltid som norm avskaffas i Hallsbergs kommun och ersätts med att alla anställda erhåller rätten att gå upp till heltid.
- Att Social- och arbetsmarknadsförvaltningen ges i uppdrag att vidareutveckla arbetet kring arbetsmiljö för att hitta fler lösningar som resulterar i att så många anställda som möjligt frivilligt vill jobba heltid.

För Sverigedemokraterna i Hallsbergs kommun:

Oscar Lundqvist (SD)
Oppositionsråd

Jimmy Olsson (SD)
Andre vice ordförande

Elin Jensen (SD)
Ledamot

Johnny Ring (SD)
Ledamot

Viktoria Svanberg (SD)
Ledamot



Kommunfullmäktige

**§ 26 - Anmälan av motion - Avskaffa minutstyrningen inom
hemtjänsten**
(26/KS/81)

Ärendebeskrivning

Sverigedemokraterna har inkommit med en motion angående att avskaffa minutstyrning inom hemtjänsten.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Beslut

Kommunfullmäktige lämnar motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutsunderlag

- Motion - Avskaffa minutstyrningen inom hemtjänsten

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Anmälan av motion - Avskaffa
minutstyrningen inom hemtjänsten
§ 26
26/KS/81

Motion

Avskaffa minutstyrningen inom hemtjänsten

Återkommande signaler från personal i hemtjänsten pekar på att minutstyrningen inte är förenlig med brukarnas faktiska behov. Tidsatta insatser tar inte hänsyn till variationer i brukarnas dagsform, oförutsedda händelser eller den mänskliga dimension som omsorgen vilar på. Särskilt tydligt är att planeringen av restider mellan brukare ofta är bristfällig, vilket skapar en konstant tidspress för hemtjänstpersonalen och en arbetsmiljö som är ohållbar över tid. När varje moment ska pressas in i förutbestämda tidsramar uppstår en situation där personal tvingas välja mellan att följa schemat eller att ge en omsorg som motsvarar brukarens faktiska behov. Det är en orimlig utgångspunkt för en verksamhet som ytterst handlar om människor, inte processer eller produktion.

Konsekvenserna blir att stressen ökar, handlingsutrymmet minskar och kvaliteten i omsorgen blir lidande. För brukaren kan det innebära en mer fragmenterad och opersonlig kontakt med hemtjänsten. För personalen innebär det en arbetssituation där yrkeskunskap och professionella bedömningar trängs undan till förmån för ett alltför detaljstyrt system. Det finns minst sagt tunga skäl att avskaffa minutstyrningen och ersätta den med en styrning som tar sin utgångspunkt i verksamhetens verklighet. Idag finner vi många goda exempel från andra kommuner där de klarat av att organisera hemtjänsten på ett mer ändamålsenligt sätt. Genom att ersätta minutstyrning med tillitsbaserade modeller, kan fokus flyttas från exakt tidsåtgång till faktisk behovsuppfyllelse. Det ger bättre förutsättningar för kontinuitet, flexibilitet och det skapar en mer hållbar arbetsmiljö.

Med anledning av detta yrkar vi:

- Att Hallsbergs kommun avskaffar minutstyrning inom hemtjänsten.
- Att Social- och arbetsmarknadsförvaltningen ges i uppdrag att utreda och föreslå en modell baserad på tillitsbaserad styrning, där fokus ligger på brukarens behov snarare än exakt tidsåtgång.
- Att hemtjänstens planering ska inkludera realistiska restider till och från brukarna.
- Att ovanstående förändringar genomförs i nära dialog med personalen i verksamheten.

För Sverigedemokraterna i Hallsbergs kommun:

Oscar Lundqvist (SD)
Oppositionsråd

Jimmy Olsson (SD)
Andre vice ordförande

Johnny Ring (SD)
Ledamot

Viktoria Svanberg (SD)
Ledamot



Kommunfullmäktige

§ 27 - Anmälan av motion - Skicka ut informationsblad till alla brukare om hur de anmäler att de blivit sexuellt utnyttjade
(26/KS/82)

Ärendebeskrivning

Sverigedemokraterna har inkommit med en motion angående att skicka ut informationsblad till alla brukare om hur de anmäler att de blivit sexuellt utnyttjade.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Beslut

Kommunfullmäktige lämnar motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutsunderlag

- Motion - Skicka ut informationsblad till alla brukare om hur de anmäler att de blivit sexuellt utnyttjade

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Anmälan av motion - Skicka ut
informationsblad till alla brukare om hur de
anmäler att de blivit sexuellt utnyttjade

§ 27

26/KS/82

Motion

Skicka ut informationsblad till alla brukare om hur de anmäler att de blivit sexuellt utnyttjade

Få har nog missat den senaste tidens skrivelser om det uppmärksammade övergreppet i Örebro kommun: <https://www.na.se/orebro/chefer-foljde-inte-rutiner-kommunen-har-gjort-lex-sarah>. I närtid blev även ett annat fall känt från Malmö där en man våldtog en 80-åring: <https://www.svt.se/nyheter/lokalt/skane/misstankt-valdtakt-pa-80-arig-i-hemtjansten-polisanmalan-drojde>. Det är tyvärr inte helt ovanligt att den här typen av händelser sker inom hemtjänst och omsorg i Sverige. Där vissa personer utnyttjar personer som är i ett tydligt underläge. Då övergrepp inom äldreomsorgen blivit mer aktuellt i närtid nåddes vi av information från anställda i Hallsbergs kommun att de nyligen fått vetskap om ett sexuellt övergrepp i hemtjänsten. En incident som nu är rapporterad internt.

Anledningen till att Sverigedemokraterna kontaktades berodde på att man eftersökte stöd i hur man bör agera i den här typen av situation. Särskilt när brukaren själv påtalade att denne inte tagits på allvar när kontakt hade gjorts till gärningspersonens chef. Detta väcker flera delar orosmoln hos oss om hur bristande rutinerna är när sådant här uppmärksammas, hur undermåligt informerade anställda är kring hur de ska göra när övergrepp uppmärksammas, samt hur stort är ett eventuellt mörkertal hos brukarna?

Sverigedemokraterna vill därför att omsorgspersonalen tydligt informeras om hur de ska agera och vart de ska rapportera när övergrepp uppmärksammas. Hallsbergs kommun ska heller inte likt Malmö dröja med eventuella polisanmälningar. Dessutom behöver alla brukare informeras om var de ska vända sig om de upplevt sig trakasserade eller ha utsatts för övergrepp. I bästa fall framkommer då inga nya rapporter, men då är åtminstone alla väl införstådda kring rutinerna och vem man ska kontakta. I värsta fall framkommer en sanning som kan behöva kraftigare åtgärder än vad vi föreslår här.

Med anledning av detta yrkar vi:

- Att alla brukare får utskickad information om vad man ska göra och vilka man vänder sig till om man har utsatts för trakasserier eller övergrepp.
- Att all omsorgspersonal ges skriftlig information om hur man ska agera och vem man ska vända sig till om man uppmärksammar att brukare har utsatts för trakasserier eller övergrepp.

För Sverigedemokraterna i Hallsbergs kommun:

Oscar Lundqvist (SD)
Oppositionsråd

Jimmy Olsson (SD)
Andre vice ordförande

Elin Jensen (SD)
Ledamot

Johnny Ring (SD)
Ledamot

Viktoria Svanberg (SD)
Ledamot



Kommunfullmäktige

§ 28- Obesvarade motioner

Ärendebeskrivning

Det finns 10 obesvarade motioner efter dagens möte.

- Motion - Undvik fall (inkom 2025-06-05)
- Motion - Uppmärksamma hederskulturen i Hallsbergs kommun (inkom 2025-10-17)
- Motion - Folkomrösta om att återbygga Folkets hus (inkom 2025-11-13)
- Motion - Folkomrösta om Vätternvatten (inkom 2025-11-13)
- Motion - Informera om återvandringsbidraget (inkom 2025-11-13)
- Motion - Avveckla hälsoschemat (inkom 2025-12-12)
- Motion - Tipsa om oseriösa aktörer (inkom 2025-12-12)
- Motion - Avskaffa heltid som norm och inför rätten till heltid (inkom 2026-04-20)
- Motion - Avskaffa minutstyrning inom hemtjänsten (inkom 2026-04-20)
- Motion - Skicka ut informationsblad till alla brukare om hur de anmäler att de blivit sexuellt utnyttjade (inkom 2026-04-20)

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås ta detta som information.

Beslut

Kommunfullmäktige tar detta som information.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Obesvarade motioner

§ 28



Kommunfullmäktige

§ 29 - Förslag från kommuninvånare

(26/KS/3)

Ärendebeskrivning

Sju förslag från kommuninvånare har lämnats in mellan den 13 februari och den 9 april.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås lämna förslagen till berörda förvaltningar.

Beslut

Kommunfullmäktige lämnar förslagen till berörda förvaltningar.

Beslutsunderlag

- Förslag från kommuninvånare, Falkbon
- Förslag från kommuninvånare, belysning vid lekpark i Östansjö
- Kartbild på lekpark
- Förslag från kommuninvånare, Belysning på Transtensvallen
- Förslag från kommuninvånare, Ungdomsgård
- Förslag från kommuninvånare, Seniorboende i Hallsberg
- Förslag från kommuninvånare, Utegym på norr i Hallsberg
- Förslag från kommuninvånare, Hundrastgård i Pålsboda

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Förslag från kommuninvånare

§ 29

26/KS/3

Mitt förslag:

Falkbon Kajornas utbreder sig mer och mer och är idag en sanitär olägenhet för kommuninvånarna. De låter, skräpar ner och deras avträde kan vara rent livsfarligt för människor och framförallt för barn. Sök information om "fågelskit", och en skrämmande bild kommer upp på vilka hälsofaror det innehåller. En naturlig fiende saknas och kajorna har det bra i våra samhällen med mat och boplatser. På flera orter har försök provats med bon för falkar som är en naturlig fiende för kajor. Mitt förslag är att prova detta och då Falkbon skall placeras på hög höjd finns flera platser som kan vara lämpliga i kommunen.

Namn

Marianne Oscarson

Telefonnummer

070 3313819

E-postadress

marianne56oscarson@gmail.com

Berör ditt förslag en specifik ort, i så fall vilken eller vilka?

- ☒ Hallsberg
- ☒ Hjortkvarn
- ☒ Pålsboda
- ☒ Sköllersta
- ☒ Vretstorp
- ☒ Östansjö

Mitt förslag:

Hej jag önskar att ni kunde fixa belysning i mitten av den nya lekparken åvanför Granhöjdsgatan i östansjö. Under vinterhalvåret så kan inte barnen leka där alls efter kl 16:00 . Då det är väldigt mörkt runt skogen och man ser knappt något. Det vore väldigt roligt om man kunde använda den fina lekparken året om .

Namn

Jennifer Holst Norgren

Telefonnummer

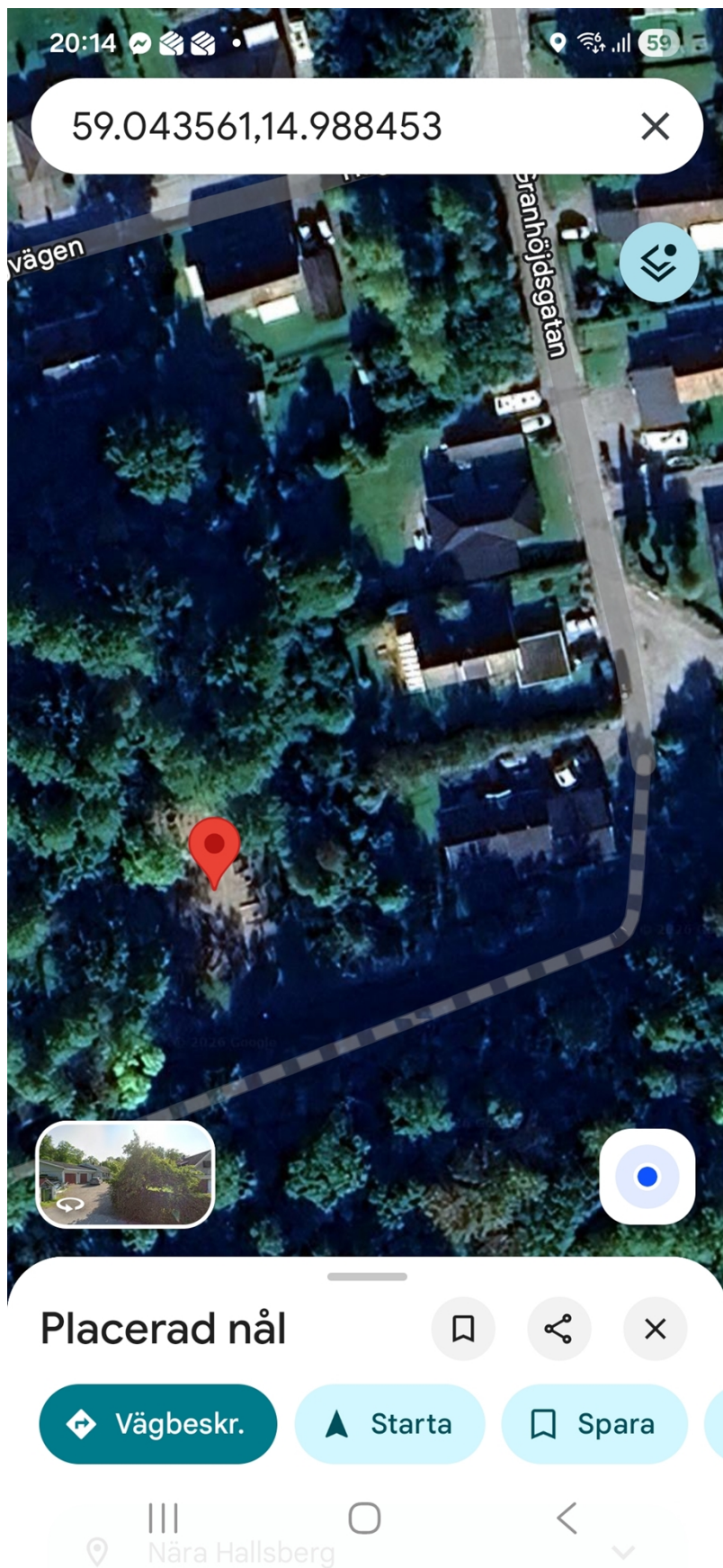
0703951920

E-postadress

Jenniferholst-norgren@hotmail.com

Berör ditt förslag en specifik ort, i så fall vilken eller vilka?

- ☐ Hallsberg
- ☐ Hjortkvarn
- ☐ Pålsboda
- ☐ Sköllersta
- ☐ Vretstorp
- ☒ Östansjö



Mitt förslag:

Belysning på Transtensvallen. Det är svårt att träna när det blir mörkt och det är osäkert då man inte ser någonting.

Namn

Malte Granefelt

Telefonnummer

0793369388

E-postadress

mgranefelt@outlook.com

Berör ditt förslag en specifik ort, i så fall vilken eller vilka?

- ☒ Hallsberg
- ☐ Hjortkvarn
- ☐ Pålsboda
- ☐ Sköllersta
- ☐ Vretstorp
- ☐ Östansjö

Från: Christina Torpman <christina.torpman@hallsberg.se>
Till: Platina mail import KS- Hallsberg <platina.ks@hallsberg.se>
Ämne: VB: ungdomsgård
Skickat: 2026-03-09 08:41:17

Från: Berne Persson <berne.persson51@gmail.com>
Skickat: den 8 mars 2026 09:38
Till: Kommun - Hallsberg <kommun@hallsberg.se>
Ämne: ungdomsgård

Observera: Detta e-postmeddelandet kommer från en avsändare utanför organisationen. Klicka inte på länkar eller öppna bifogade filer om du inte känner igen avsändaren och vet att innehållet är säkert.

Hej kommunen

Jag har skrivit några gånger till er o har fått svar jättebra. Jag bor på norr o är gammal men jag värnar mycket om barn o ungdomar.. När inte vernes backe blev allaktivitetshus för alla åldrar så vore det bra med en ungdomsgård i förskolan som ligger i Hässleberg .Den står tom o kanske så förblir när antalet barn minskar. eller att som jag gett förslag förut att personalen som sitter vid verners backe flyttar upp till gamla sjukhemmet när den personalen flyttar ner till gamla kullänge. allt för att det ska finnas en bra ungdomsgård på norr för ungdomarna.Befolkningen som bor vid förskolan kanske inte tycker att det är en bra ide men alla områden kan behöva lite aktiviteter samt att det blir en liten blandning av människor.

M V H karin persson

0706914660

berne.persson51@gmail.com

Från: Christina Torpman <christina.torpman@hallsberg.se>
Till: Platina mail import KS- Hallsberg <platina.ks@hallsberg.se>
Ämne: VB: Medborgarförslag
Skickat: 2026-03-10 12:43:53

-----Ursprungligt meddelande-----

Från: Carina Johanson <carina.johanson@hotmail.com>
Skickat: den 10 mars 2026 11:23
Till: Kommun - Hallsberg <kommun@hallsberg.se>
Ämne: Medborgarförslag

Observera: Detta e-postmeddelandet kommer från en avsändare utanför organisationen.
Klicka inte på länkar eller öppna bifogade filer om du inte känner igen avsändaren och vet att innehållet är säkert.

Hej!

Jag har ett förslag på seniorboende i Hallsberg.

En trevlig plats i en naturskön miljö skulle det kunna bli om man bygger om gamla sjukhemmet (tidigare epidemisjukhuset). Idag har barn och vuxenhabiliteringen sin verksamhet där men detta skulle kunna ske när dom ska flytta ut ur lokalerna.

Med vänlig hälsning Carina Johanson
Skickat från min iPhone

Mitt förslag:

Hej. Jag ser att ni skall rusta upp lekplatsen i parken på norr, vilket är toppen. Jag skulle önska att ni bygger ett utegym i anslutning till den eller i närheten. Det vore toppen. Många springer och promenerar där så det skulle nog uppskattas. Mvh Carina Classon.

Namn

Carina Classon

Telefonnummer

0736787571

E-postadress

carina.classon58@gmail.com

Berör ditt förslag en specifik ort, i så fall vilken eller vilka?

- ☒ Hallsberg
- ☐ Hjortkvarn
- ☐ Pålsboda
- ☐ Sköllersta
- ☐ Vretstorp
- ☐ Östansjö

Mitt förslag:

Hej Vi önskar en hundrastgård i Pålsboda. Förslagsvis nere vid den nya cykelbanan och lekparken vid Torggatan. (Gör man den sedan bara hälften så stor som den i Hallsberg kan man som hundägare lättare hålla rent om inte andra plockat upp efter sina hundar.)

Namn

Sanna

Telefonnummer

0706559396

E-postadress

sannasvensson75@hotmail.com

Berör ditt förslag en specifik ort, i så fall vilken eller vilka?

- ☐ Hallsberg
- ☐ Hjortkvarn
- ☒ Pålsboda
- ☐ Sköllersta
- ☐ Vretstorp
- ☐ Östansjö



Kommunfullmäktige
§ 30- Meddelanden

Ärendebeskrivning

Inkomna meddelanden till kommunfullmäktige mellan den 13 februari och den 9 april.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås ta detta som information.

Beslut

Kommunfullmäktige tar detta som information.

Anmälningar

- Årsredovisning 2025 Sydnärkes IT-nämnd
- § 2 TAN Verksamhetsberättelse 2025 samt internkontroll

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



Kommunfullmäktige

§ 31- Sammanträdet avslutning

Ärendebeskrivning

Ordförande tackar för dagens sammanträde och avslutar detsamma.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Sammanträdets avslutning

§ 31