Kallelse till kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde

Datum och tid: **2026-05-05 kl. 09:00**
Plats: **Christian Nilsson**

Förhinder anmäls till Christina Nilsson, christina.nilsson3@eslov.se, 041362124

Ärenden

1	Val av justerare	
2	Näringslivsinformation, SKR insikt Kommunens resultat myndighetsutövning för företag	
3	Antagande av handlingsplan för bostadsförsörjning 2025	2024/521
4	Direktiv till ombud vid Energikontor Syd	2026/209
5	Direktiv till ombud vid Kommunassurrans stämma	2026/178
6	Information om destinationsutveckling – nuläge och framåtblick	
7	Information rörande budgetberedning 2027	

Ordförande
Johan Andersson (S)

ESLÖVS KOMMUN

KS 2024/521

2026-03-27
Måns Berger
+4641362656
mans.berger@eslov.se

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Förslag till beslut; antagande av handlingsplan för bostadsförsörjning 2025

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anta handlingsplanen för bostadsförsörjning 2025.

Ärendebeskrivning

I enlighet med bostadsförsörjningslagen, lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar, ska kommunfullmäktige varje mandatperiod anta en handlingsplan för bostadsförsörjning. Den nuvarande bostadsförsörjningsstrategin antogs 2021, en ny bostadsförsörjningsstrategi ska därför antas under nuvarande mandatperiod.

Kommunstyrelsen har uppdragit åt Kommunledningskontoret att ta fram en ny handlingsplan för bostadsförsörjning (kommunstyrelsens beslut §123, 2024). Kommunstyrelsens arbetsutskott har antagit en projektplan (kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut §169, 2024) och har därefter beslutat om ytterligare inriktningar för det fortsatta arbetet (kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut §129, 2025). Kommunstyrelsen beslutade i januari 2026 att skicka handlingsplanen på remiss.

Beslutsunderlag

- Handlingsplan för bostadsförsörjning
- Bilaga, Analys av Eslövs kommun
- Remissammanställning
- Sändlista; remiss Eslövs kommuns handlingsplan för bostadsförsörjning 2025
- Länsstyrelsens yttrande
- Region Skånes yttrande
- Sjöbo kommuns yttrande
- Lunds kommuns yttrande
- Svalövs kommuns yttrande

- Överförmyndarnämndens yttrande
- Servicenämndens yttrande
- Vård- och omsorgsnämndens yttrande
- Barn- och familjenämndens yttrande
- Kultur- och fritidsnämndens yttrande
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens yttrande
- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens yttrande
- VA SYDs yttrande
- Merabs yttrande
- EBOs yttrande
- Väggarpsgruppens yttrande
- Kommunstyrelsens beslut § 4, 2026 Remiss av handlingsplan för bostadsförsörjning
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 150, 2025 Handlingsplan för bostadsförsörjning – remissversion 2
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 129, 2025 Handlingsplan för bostadsförsörjning – remissversion
- Kommunstyrelsens arbetsutskott beslut, §169, 2024 Bostadsförsörjningsstrategi 2025-2029
- Kommunstyrelsens beslut § 123, 2024 Uppdrag att ta fram en ny bostadsförsörjningsstrategi
- Projektplan för framtagande av bostadsförsörjningsstrategi 2025

Beredning
Ett förslag på ny handlingsplan för bostadsförsörjning har tagits fram. Förslaget består av en sammanfattande analys, kommunens mål för bostadsförsörjningen samt vilka aktiviteter som planeras att genomföras. Till handlingsplanen finns en bilaga som innehåller en mer omfattande analys av bostadsmarknaden i Eslövs kommun samt en genomgång av vilken lagstiftning och andra styrande dokument som påverkar kommunens bostadsförsörjning. Förslaget har tagits fram av Kommunledningskontoret i samarbete med EBO och Vård och Omsorg. Privata fastighetsägare och andra förvaltningar har även involverats i processen.

Förslaget har varit ute på remiss och har bearbetats i enlighet med remissammanställningen. De främsta ändringarna beskrivs nedan:

Reviderad struktur för målen
Utifrån inkomna synpunkter från Länsstyrelsen har målen strukturerats om. De har delats in i två målområden och grupperats utifrån om de är effektmål eller leveransmål. Vissa indikatorer och åtgärder har omvandlats till leveransmål.

Nya åtgärder
Två nya åtgärder har lagts till utifrån Länsstyrelsens kommentarer:

- Bidra till ett varierat bostadsutbud genom att värna lägenheter i det lägre hyresspannet
- Utreda förtur för våldsutsatta

Målet om 150 nya bostäder om året förtydligas.
Handlingsplanen har förtydligats kring att målet för bostadsbyggandet även motiveras av den uppskattade efterfrågan.

Enhetlig användning av begrepp
Handlingsplanen har uppdaterats så att den genomgående använder samma begrepp som i lagtexten.

Utöver de ändringar som finns beskrivna i remissammanställningen har två ändringar som inte är av redaktionell karaktär genomförts. Dels har det tydliggjorts att kommunstyrelsen kan uppdatera aktivitetslistan under mandatperioden, dels att indikatorn antal sociala kontrakt har bytts ut mot antal hemlösa. Antalet hemlösa bedöms vara en mer relevant indikator än antalet sociala kontrakt.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Eva Hallberg
Kommundirektör

Anita Wallin
Avdelningschef

HANDLINGSPLAN FÖR BOSTADSFÖRSÖRJNING 2025

ESLÖVS KOMMUN

Styrgrupp

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Arbetsgrupp

Måns Berger, projektledare, Kommunledningskontoret

Kristina Forslund, VD, Eslövs bostads AB

Sofia Persson, verksamhetschef, Vård och omsorg (äldreomsorgen)

Maria Lindstrand, enhetschef, Vård och omsorg (socialtjänsten)

Moa Åhnberg, planarkitekt, Kommunledningskontoret

Ida Linder, praktikant, Malmö Universitet

Innehållsförteckning

Sammanfattning **4**

Inledning **5**

Bakgrund 5

Syfte 7

Avgränsningar 7

Mål för kommunens bostadsförsörjning **8**

Attraktiva bostäder och boendemiljöer 8

En inkluderande bostadsmarknad 9

Planerade åtgärder **10**

Uppföljning **13**

Sammanfattande analys **14**

Marknadsförutsättningar 14

Eslövs demografiska utveckling 15

Behov av nya bostäder 15

Bostadssociala utmaningar 15

Sammanfattning

Enligt bostadsförsörjningslagen ska Eslövs kommun under varje mandatperiod anta en handlingsplan för bostadsförsörjningen. Handlingsplanen har två övergripande syften. Dels ska den bidra till att utveckla nya attraktiva bostäder och boendemiljöer, dels minska de bostadssociala problemen i kommunen. Målen för Eslövs bostadsförsörjning är därför uppdelad på två målområden: ”Attraktiva bostäder och boendemiljöer” samt ”En inkluderande bostadsmarknad”. Målen är ömsesidigt beroende och samverkar för att skapa en hållbar tillväxt i hela kommunen.

Eslöv växer och under 2025 fick kommunen för första gången fler än 35 000 invånare. Kommun förväntas fortsätta växa med ytterligare 1 700 personer de kommande tio åren, vilket kräver ett fortsatt tillskott av nya bostäder. Samtidigt kommer befolkningen att bli äldre vilket också ställer krav på kommunens bostadsförsörjning.

För att möta både behovet och efterfrågan på bostäder har Eslövs kommun som målsättning att det ska byggas ca 150 bostäder om året. Nyproduktionen ska bidra till ett varierat bostadsutbud. Under de senaste åren har en stor andel av nyproduktionen utgjorts av hyresrätter i flerbostadshus, särskild vikt ska därför läggas vid att öka andelen bostadsrätter och småhus.

Det finns idag bostadsbehov i Eslöv som inte tillgodoses på den ordinarie bostadsmarknaden. Kommunens planering syftar till att skapa förutsättningar för alla i kommunen att få tillgång till ett eget kontrakt i en ändamålsenlig bostad.

Målområde

Attraktiva bostäder & boendemiljöer

Effektmål

- **Kommunen ska främja ett varierande utbud av bostäder i hela kommunen och stor vikt ska läggas vid att öka andelen småhus och bostadsrätter**
- **Nyproduktionen ska möta befolkningsutvecklingen och efterfrågan på bostäder**
- **Bostadsbyggandet i byarna ska anpassas utifrån byarnas unika behov och identitet**

Målområde

En inkluderande bostadsmarknad

Effektmål

- **Kommunen ska öka det varierade utbudet av boendemöjligheter för Eslövs äldre befolkning för att ge dem ökad möjlighet till självständighet och trygghet**
- **Fler ska få tillgång till en ändamålsenlig bostad**

Inledning

Eslövs kommun har en unik kombination av närhet till omvärlden, goda kommunikationer, en stark centralort med gott om kvaliteter, levande byar och landsbygd men även natur för rekreation och friluftsliv. Det nära läget i en expansiv region ger kommunen en central och spännande position i Skånes utveckling.

Eslöv växer och under 2025 fick kommunen för första gången fler än 35 000 invånare. Eslövs kommun förväntas fortsätta växa med ca 1 700 personer de kommande tio åren. Med strategiska satsningar på nya attraktiva boendemiljöer möjliggörs en hållbar utveckling och att Eslöv stärker sin roll som en regional stjärna i Skåne.

Tillgången till bra bostäder är även av stor vikt för en kommuns utveckling och avgörande för den enskilde medborgarens livssituation. Bostad som en social rättighet lyfts fram såväl i FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna (artikel 25) som i regeringsformen (1 kap. § 2).

Bostadsförsörjningen ska både syfta till att planera för att nya bostäder byggs, samt att utveckla det befintliga bostadsbeståndet. Eslövs handlingsplan för bostadsförsörjning innehåller en sammanfattande analys av Eslövs bostadsmarknad, kommunens mål för bostadsförsörjningen samt vilka åtgärder som ska genomföras för att uppnå målen. Som en bilaga till handlingsplanen finns en mer utförlig analys av bostadsmarknaden i Eslöv. I bilagan beskrivs även hur kommunen tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen.

Bakgrund

Enligt bostadsförsörjningslagen ska Eslövs kommun under varje mandatperiod anta en handlingsplan för bostadsförsörjningen. Den nuvarande bostadsförsörjningsstrategin antogs hösten 2021 och motsvarar det som idag är handlingsplan för bostadsförsörjning. En ny handlingsplan bör därför antas innan mandatperiodens slut. Kommunstyrelsen i Eslöv har gett Kommunledningskontoret i uppdrag att ta fram en ny handlingsplan (KS, § 123, 2024). Kommunstyrelsens arbetsutskott har utgjort styrgrupp för arbetet och har antagit en projektplan (KSAU, § 169, 2024). I projektplanen framgår att kommunens arbete med bostadsförsörjningen har flera målsättningar, bland annat att hemlöshet och trångboddhet ska minska samt att det skapas attraktiva och tillgängliga bostäder och boendemiljöer

Utöver målsättningarna som finns i projektplanen har ytterligare direktiv tillkommit under processen (KSAU, § 129, 2025 samt KSAU, § 150, 2025), där det bland annat tydliggjorts att handlingsplanen ska syfta till att stärka

byggandet av småhus och bostadsrätter samt att handlingsplanen inte ska beröra frågan om hyresgarantier.

Kommunledningskontoret har lett arbetet med att ta fram en ny handlingsplan. För att säkerställa en god förankring har arbetet skett i en arbetsgrupp med representation från berörda förvaltningar och Eslövs bostads AB (EBO). Under arbetets gång har även privata fastighetsägare involverats. En viktig del av processen är den remissrunda där angränsande kommuner, Länsstyrelsen Skåne, Region Skåne och övriga berörda aktörer ges möjlighet att inkomma med synpunkter.

Lagen
Lagen (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar, kallad bostadsförsörjningslagen, ger kommunerna ansvar att planera för bostadsförsörjningen. Planeringen ska syfta till att skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder och främja att ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs.

Riksdagen har tagit beslut om en ändring av lagen och lagändringen började gälla den 1 mars 2025. Det som tidigare kallades riktlinjer för bostadsförsörjning ska framöver benämnas handlingsplan för bostadsförsörjningen.

Handlingsplanen för bostadsförsörjningen ska minst innehålla uppgifter om:

1. behovet av tillskott av bostäder i kommunen,
2. kommunens mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet,
3. kommunens planerade insatser för att nå uppsatta mål, och
4. hur kommunen har tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen.

Handlingsplanen ska särskilt grundas på en analys av:

- den demografiska utvecklingen,
- marknadsförutsättningarna,
- och de bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden.

Analysen ska genomföras med stöd av det underlag som Boverket förser kommunen med och ytterligare underlag som kommunen behöver för analysen. I lagtexten specificeras det även att vid framtagandet av handlingsplanen ska kommunen samråda med berörda kommuner. Vidare åligger det kommunen att ge länsstyrelsen och regionen tillfälle att yttra sig. Lag (2025:70).

Syfte

För att förverkliga lagstiftarens ambitioner och kommunstyrelsens målsättningar har handlingsplanen två övergripande syften:

- Att bidra till ett ökat utbud av attraktiva bostäder och boendemiljöer
- Att minska de bostadssociala problemen i kommunen

Handlingsplanen ska även skapa förutsättningar för ett effektivt och samordnat arbete med kommunens bostadsförsörjning. Därtill ska handlingsplanen fungera som ett stöd när nya detaljplaner tas fram, vid nya markanvisningar, som underlag för den översiktliga planeringen samt som underlag för beslut om åtgärder som rör bostadsfrågor i andra kommunala verksamheter.

Avgränsningar

Handlingsplanen för bostadsförsörjning kommer inte beröra de lokaler eller bostäder som behandlas i kommunens lokalförsörjningsplan. Lokalförsörjningsplanen omfattar bland annat förskolor, grundskolor, vård- och omsorgsboenden, korttidsboenden, biståndsbedömda trygghetsboende, gruppboenden och serviceboenden för personer med insatser enligt LSS (Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade).

Klimatanpassning av bostäderna i kommunen kommer inte beröras då en separat klimatanpassningsplan tas fram. Handlingsplanen beskriver inte heller hur dom gröna kvaliteterna i bostadsområdena ska utvecklas då detta beskrivs i kommunens Grönplan.

Handlingsplanen för bostadsförsörjning och översiktsplanen är kompletterande dokument som tillsammans ska ge en inriktning för bostadsutvecklingen i Eslövs kommun. I handlingsplanen för bostadsförsörjning beskrivs behovet av nya bostäder, både antal och typ av bostäder. I översiktsplanen beskrivs vilka markanspråk som planeras tas i anspråk för att tillgodose bostadsbehovet, så som det beskrivs i handlingsplanen. Handlingsplanen för bostadsförsörjning kommer därför inte peka ut framtida utbyggnadsområden, det sker i stället i kommunens översiktsplan.

Eslövs kommun tar årligen fram en befolkningsprognos som ligger till grund för kommunens planering. Befolkningsprognosen är inte direkt baserad på de målsättningar som finns i handlingsplanen utan på en byggprognos som är självständig uppskattning av framtida bostadsbyggande.

Mål för kommunens bostadsförsörjning

Kommunens bostadsförsörjning har två övergripande syften. Dels ska den bidra till att utveckla nya attraktiva bostäder och boendemiljöer, dels minska de bostadssociala problemen i kommunen. Målen för Eslövs bostadsförsörjning är därför uppdelad på två målområden: ”Attraktiva bostäder och boendemiljöer” samt ”En inkluderande bostadsmarknad”. Målen är ömsesidigt beroende och samverkar för att skapa en hållbar tillväxt i hela kommunen. Målområdena innehåller både effektmål och leveransmål. Effektmålen beskriver vilken effekt kommunen vill uppnå, leveransmålen beskriver i sin tur mer konkret vad som ska levereras. I handlingsplanen redovisas även vilka konkreta aktiviteter som planeras för att kunna uppnå leveransmål och effektmål.

Attraktiva bostäder och boendemiljöer

Handlingsplanen ska bidra till att utveckla nya attraktiva bostäder och boendemiljöer i hela kommunen. Nyproduktionen av bostäder ska komplettera den befintliga bebyggelsen och bidra till en ökad variationen på låg områdesnivå genom att tillföra bostäder med annan storlek, upplåtelseform, hustyp och prisklass än den som idag är dominerande i området. I centrala Eslöv har nyproduktionen dominerats av små hyresrätter under de senaste åren. Särskild vikt bör därför läggas vid att tillföra större lägenheter och mindre småhus. En större andel av nyproduktionen i Eslövs tätort bör utgöras av bostadsrätter och äganderätter.

Eslövs är en tillväxtkommun och befolkningen växer både genom inflyttning och barnafödande. Bostadsförsörjningen ska bidra till en attraktiv bostadsmarknad och upprätthålla ett bostadsbyggande som både svarar mot det demografiska behovet samt efterfrågan.

I Eslöv finns det attraktiva byar med tillgång till goda kommunikationer och

Målområde

Attraktiva bostäder & boendemiljöer

Inom målområdet finns det tre effektmål och tre leveransmål.

Effektmål

- **Kommunen ska främja ett varierande utbud av bostäder i hela kommunen och stor vikt ska läggas vid att öka andelen småhus och bostadsrätter**
- **Nyproduktionen ska möta befolkningsutvecklingen och efterfrågan på bostäder över tid.**
- **Bostadsbyggandet i byarna ska anpassas utifrån byarnas unika behov och identitet**

Leveransmål

- **Strategiska markköp ska genomföras för att säkerställa kommunens rådighet över bostadsförsörjningen**
- **Det ska byggas ca 150 bostäder per år**
- **Eslövs bostads AB ska bygga 25 bostäder om året**

vacker natur. En tätorts attraktivitet är även beroende av dess utbud av service. Tillgången till kommunal service är en fråga kommunen har rådighet över och det har stor påverkan på byarnas möjlighet att växa. Byarna ska fortsätta att utvecklas, men behovet av nya bostäder varierar och utbyggnaden bör anpassas efter de lokala behoven och förutsättningarna. Nyproduktionen ska även i byarna eftersträva att komplettera den befintliga bebyggelsen så att det finns ett varierat utbud av bostäder i hela kommunen. Ett mer varierat bostadsutbud möjliggör för medborgare att anpassa sin bostad till olika tider i livet och ändå bo kvar i sitt närområde. Samtidigt bör även tillgången på småhus öka i byarna för att möjliggöra en fortsatt utveckling utifrån respektive bys förutsättningar.

För att genomföra de identifierade förändringarna behöver kommunens arbete utvecklas inom ett antal områden. För att kunna utveckla kommunen är kommunens markinnehav av avgörande betydelse. Eslövs kommun ska därför genomföra strategiska markköp som kan bidra till att genomföra, handlingsplanens målsättningar, Eslövs kommuns översiktsplan och stärka attraktiviteten i befintliga och framtida bostadsområden.

För att möte befolkningsutvecklingen och efterfrågan på bostäder över tid ska det byggas ca 150 bostäder om året. Det demografiska bostadsbehovet motsvarar ca 110 bostäder, men enligt Region Skånes bedömning är efterfrågan högre. Det är därför motiverat att ha ett högre mål för bostadsbyggandet än det demografiska bostadsbehovet för att skapa en god beredskap inför att konjunkturen vänder. Eslövs vision och kommunfullmäktiges mål för mandatperioden uttrycker dessutom en tydlig ambition att Eslöv ska fortsätta vara en tillväxtkommun och att nyproduktionen av bostäder ska bidra till en växande befolkning.

Eslövs allmännyttiga bostadsbolag (EBO) är en central aktör för att kunna förverkliga handlingsplanens ambitioner. I enlighet med EBOs ägardirektiv ska bolaget själva eller tillsammans med andra partners färdigställa 25 nya bostäder om året.

En inkluderande bostadsmarknad

Handlingsplanen ska även bidra till att skapa en mer inkluderande bostadsmarknad med målsättningen att alla ska kunna leva i goda bostäder.

Antalet äldre i Eslövs kommun kommer öka de kommande åren, det ställer krav på att det finns ett attraktivt utbud av bostäder för Eslövs äldre befolkning. I kommunens byar förväntas andelen äldre särskilt öka. I byarna bör därför särskild vikt läggas vid att tillföra bostäder som passar den äldre befolkningen, så som marklägenheter, radhus och låga flerbostadshus.

Det finns idag bostadsbehov i Eslöv som inte tillgodoses på den ordinarie bostadsmarknaden. Kommunens planering ska syfta till att skapa förutsättningar för alla i kommunen att få tillgång till ett eget kontrakt i en ändamålsenlig bostad. En ändamålsenlig bostad ska vara tillgänglig, av lämplig storlek och uppfylla gällande krav på hälsa, säkerhet och boendekvalitet.

För att genomföra de identifierade förändringarna behöver kommunens arbete utvecklas inom ett antal områden. Kommunen behöver stötta de seniorer som vill flytta från sina villor. Genom att äldre i tid flyttar till ett boende som är anpassat skapas förutsättningar för den äldre att kunna bibehålla en självständig vardag där man kan delta i samhällslivet. Andelen äldre kommer särskilt öka i kommunens byar, samtidigt är bostadsbeståndet i flera av byarna relativt homogent och domineras av villor. För att öka utbudet av boendemöjligheter ska EBO bygga i byarna.

Målområde

En inkluderande bostadsmarknad

Inom målområdet finns det 2 effektmål och fyra leveransmål.

Effektmål

- **Kommunen ska öka det varierade utbudet av boendemöjligheter för Eslövs äldre befolkning för att ge dem ökad möjlighet till självständighet och trygghet**
- **Fler ska få tillgång till en ändamålsenlig bostad**

Leveransmål

- **Kommunen ska möjliggöra för fler seniorer att flytta till ett boende med bättre tillgänglighet**
- **Eslövs bostads AB ska bygga i byarna**
- **Färre personer ska bo i tillfälliga boenden**
- **Samverkan mellan socialtjänst och fastighetsägare ska utvecklas**

Genom en förbättrad samverkan mellan kommunens olika verksamheter och fastighetsägare kan bostadssociala problem förebyggas och fler kommuninvånare ta sig in på bostadsmarknaden.

Planerade åtgärder

Kommunen planerar att genomföra en mängd åtgärder för att uppnå handlingsplanens mål. Åtgärderna ska genomföras under perioden 2025 till 2029. De kan antingen vara tidsbegränsade eller löpande. En åtgärd kan beröra mer än en förvaltning och mer än ett mål. Åtgärderna är grupperade i

två tabeller utifrån vilket målområde de framför allt bidrar till. Åtgärdslistan kan revideras under perioden. En revidering beslutas av kommunstyrelsen.

Attraktiva bostäder & boendemiljöer		
Åtgärder	**Ansvar**	**Tidsplan**
Ta fram ett program för gestaltad livsmiljö	Klk	2029
Översyn av aktuella markanvisningar	Klk	2026
Utreda förutsättningar för kommunal markberedskap	Klk	2029
Föra en dialog med Skånetrafiken kring nya utbyggnadsområden	Klk	Löpande
Initiera en dialog med vägföreningarna kring kommunalt huvudmannaskap	MoS	Löpande
Revidera detaljplaner för att möjliggöra ett kommunalt huvudmannaskap i byarna	Klk	Löpande
Utred pilotprojekt i Östra Eslöv för att utveckla framtidens boende	Klk	2029
Utreda nya parkeringslösningar för att möjliggöra en tät stad i Östra Eslöv	Klk, MoS	2029

För att öka Eslövs kommuns attraktivitet ska ett program för gestaltad livsmiljö tas fram. Programmet syftar till att ta ett helhetsgrepp kring hur vi utformar attraktiva boendemiljöer som är anpassade för Eslöv.

För att skapa ett mer blandat bostadsbestånd ska nyproduktionen eftersträva att bidra till en ökad variation i bostadsbeståndet. Ett av kommunens viktigaste verktyg är kommunala markanvisningar. Kommunen har genomfört ett antal markanvisningar som inte har slutförts. En översyn av aktuella markanvisningar ska därför genomföras. Eslövs kommun ska även utreda vilken nivå av markberedskap som krävs för att möjliggöra en effektiv bostadsförsörjning.

Goda kommunikationer är en viktig fråga för Eslövs attraktivitet. En dialog med Skånetrafiken ska därför initieras inför nya utbyggnadsområden.

För att kunna utveckla kommunens byar finns det ett behov av att kunna utveckla de allmänna platserna i byarna. En dialog med vägföreningarna ska inledas för att erbjuda dem att överlåta huvudmannaskapet till kommunen.

Östra Eslöv är kommunens största utbyggnadsområde. Det är också ett område där kommunen ska våga prova nya lösningar, bland annat med avseende på nya boende- och parkeringslösningar.

En inkluderande bostadsmarknad		
Åtgärder	Ansvar	Tidsplan
Personer som fått sociala kontrakt ska erbjudas stöd	VoO	Löpande
EBO ska bistå kommunen med sociala kontrakt	EBO	Löpande
Utreda kriterier för sociala kontrakt	VoO	2028
Utreda bostad först	VoO	2026
Bidra till ett varierat bostadsutbud genom att värna lägenheter i det lägre hyresspannet	EBO	Löpande
Utreda förtur för våldsutsatta	VoO, EBO	2027
Genomföra dialog om boende vid hälsosamtal	VoO	Löpande
Genomföra infoträffar	VoO	2026

För att förstärka arbetet med att förebygga vräkningar och bostadslöshet ska Eslövs kommun ge ett utökat stöd till individer som har fått ett socialt kontrakt med målsättningen att kontraktet kan övergå i ett förstahandskontrakt.

Mot bakgrund av att det idag finns individer som inte kvalificerar sig till ett socialt kontrakt men som ändå saknar reella förutsättningar att ta sig in på bostadsmarknaden ska kriterierna för sociala kontrakt utredas. Det bostadssociala arbetet ska alltid syfta till att individen i slutändan får ett eget kontrakt. Ett socialt kontrakt kan fungera som ett steg på vägen men ska inte vara ett slutmål.

Eslövs kommun har fått stadsbidrag för att utreda konceptet bostad först. En projektledare är anställd och arbetet är påbörjat.

EBO ska värna utbudet av befintliga lägenheter i de lägsta hyresspannen, exempelvis genom att renovera med hänsyn till hyrespåverkan i kombination med vad hyresgäster efterfrågar samt vad som är nödvändigt för att hålla ett bestånd med modern standard.

Lagstiftningen kring förturer har förändrats och gör ökade befogenheter för kommunala bostadsköer att arbeta med förturer. Eslövs kommun vill tillsammans med EBO utreda möjligheten att arbeta med förturer för våldsutsatta.

För att stötta seniorer som vill flytta till ett mer ändamålsenligt boende ska kommunen sprida information om Boplats syd och vikten att man ställer sig i kö i tid. Kommunen erbjuder idag hälsofrämjande samtal, dessa kan vara i form av hembesök eller som infoträffar. Samtalen ska framöver även belysa vikten av ett anpassat boende.

Uppföljning

Handlingsplanen för bostadsförsörjning antas av kommunfullmäktige varje mandatperiod. Kommunstyrelsen ansvarar för att planen följs upp årligen. Kommunledningskontoret ansvarar för att samordna uppföljningen med stöd av nyckelpersoner från Vård och Omsorg samt EBO.

I uppföljningen ska status på indikatorer och åtgärder sammanställas för att ge en bild av måluppfyllelsen. Vissa åtgärder kommer att följas upp årligen, andra en gång per mandatperiod.

Uppföljning - Attraktiva bostäder & boendemiljöer		
Effektmål	**Indikator**	**Följs upp**
Kommunen ska främja ett varierande utbud av bostäder i hela kommunen och stor vikt ska läggas vid att öka andelen småhus och bostadsrätter	Nyproducerade bostäder i relation till befintlig bebyggelse	2029
Nyproduktionen ska möta befolkningsutvecklingen och efterfrågan på bostäder över tid.	Bostadsbyggandet i relation till demografisk utveckling	2029
Bostadsbyggandet i byarna ska anpassas utifrån byarnas unika behov och identitet	Bostadsbyggandet i byarna i relation till befintlig bebyggelse	2029
Leveransmål	**Indikator**	**Följs upp**
Strategiska markköp ska genomföras för att säkerställa kommunens rådighet över bostadsförsörjningen	Kvalitativ bedömning av kommunens markberedskap	2029
Det ska byggas ca 150 bostäder per år	Färdigställda nya bostäder	Årligen
Eslövs bostads AB ska bygga 25 bostäder om året	Färdigställda nya bostäder	Årligen

Uppföljning - Attraktiva bostäder & boendemiljöer		
Effektmål	**Indikator**	**Följs upp**
Kommunen ska öka det varierade utbudet av boendemöjligheter för Eslövs äldre	Nyproducerade bostäder i relation till befintlig bebyggelse	2029
Fler ska få tillgång till en ändamålsenlig bostad	Antal hemlösa	Årligen
	Andelen trångbodda hushåll med ansträngd boendeekonomi	Årligen
Leveransmål	**Indikator**	**Följs upp**
Kommunen ska möjliggöra för fler seniorer att flytta till ett boende med bättre tillgänglighet	Antal kvm per person över 80 år	2029
	Andel personer över 80 år som bor i villa	2029
Eslövs bostads AB ska bygga i byarna	Färdigställda bostäder i byarna	Årligen
Färre personer ska bo i tillfälliga boenden	Antal ärenden tillfälliga boenden	Årligen
Samverkan mellan socialtjänst och fastighetsägare ska utvecklas	Kvalitativ bedömning	2029

Sammanfattande analys

I arbetet med att ta fram handlingsplanen har en omfattande analys av Eslövs bostadsmarknad genomförts. I följande kapitel ges en kortfattad beskrivning av Eslövs bostadsbestånd, den demografiska utvecklingen samt den bostadssociala situationen. För att ta del av den fullödiga analysen av Eslövs bostadsmarknad, se bilagan: Analys av Eslöv kommun.

Marknadsförutsättningar

2023 fanns det totalt 15 794 bostäder i Eslöv. Den dominerade bostadstypen i Eslöv är småhus, som står för 53 procent av det befintliga bostadsbeståndet. Lägenheter i flerbostadshus utgör 40 procent av bostadsbeståndet. Resterande bostäder består av övriga hus och specialbostäder[1]. Det vanligaste hushållet i Eslöv är ett enpersonshushåll. Enpersonshushåll bor oftast i hyresrätt, men även i hög utsträckning i äganderätt. Övriga hushållstyper bor oftast i äganderätt.

I delar av kommunen är bostadsbeståndet homogent. Centrala och östra delen av Eslövs tätort domineras av hyresrätter medan bostadsrätterna framför allt finns i de centrala och norra delarna av Eslövs tätort. Äganderätten dominerar i västra delen av Eslövs tätort samt i byarna. Bostadsbeståndet varier dock mellan byarna. I Eslöv bor dom flesta i äganderätt, förutom åldersgruppen 20 till 29 år där hyresrätten är vanligast. Även i den äldre befolkningen är äganderätten vanligast, men hyresrätt och bostadsrätt blir allt vanligare desto äldre befolkningen blir.

Det vanligaste småhuset i Eslöv är ca 90–130 kvm och den vanligaste hyresrätten i flerbostadshus är 2 rum och kök. Kötiden för hyresrätter har minskat sedan 2022. Kötiden är kortare för nyproducerade lägenheter och för små lägenheter och kötiden är längre för äldre och för större lägenheter.

Bostadspriserna i Eslöv har ökat under 2000-talet. Villapriserna i Eslöv är i linje med genomsnittet i Skåne och riket men har minskat i viss utsträckning under 2022 och 2023 och har stabiliserats under 2024. Priserna på bostadsrätter är lägre än i Skåne och har sjunkit mellan 2022 och 2024.

Under 2020-talet har Eslöv haft ett relativt högt bostadsbyggande och det har byggts ca 167 bostäder per år. Bostadsbyggandet har dominerats av flerbostadshus och hyresrätter vilket är ett mönster som syns i hela Skåne.

Eslövs kommun har planer som möjliggör att det byggs i genomsnitt 230 nya bostäder om året till 2034. Det är dock inte realistiskt att allt som planeras kommer byggas.

[1] Med övriga bostäder menas hus som inte huvudsakligen är avsedda för bostadsändamål men ändå innehåller vanliga bostadslägenheter, till exempel byggnader avsedda för verksamhet eller samhällsfunktion. Specialbostäder avser bostäder för bland annat äldre, funktionshindrade och studenter (Källa: SCB).

Eslövs demografiska utveckling

Eslövs befolkning prognosticeras öka de kommande 10 åren med i genomsnitt 0,5 procent om året. Ökningen förväntas bli lägre än det föregående decenniet på grund av ett minskat barnafödande och en lägre invandring. Under perioden är det framför allt den äldre delen av befolkningen som kommer öka och ökningen av antalet äldre sker framför allt i byarna och på landsbygden.

De som flyttar till Eslövs kommun är oftast i åldern 30 till 40 med yngre barn och de som flyttar från kommunen är framför allt i åldern 20 till 29. Flyttrörelserna sker framför allt mellan Malmö och Lund, men även i viss mån Höör. De som flyttar in i en hyresrätt är oftast i åldern 20 till 24 och bor redan i Eslöv, alternativt i någon annan del av Skåne. Även de som flyttar till en bostadsrätt bor ofta redan i kommunen men är något äldre, ca 20 till 30 år. De som flyttar in i en äganderätt kommer oftast från någon annan del av Skåne och är i ålder 30 till 34 år. Äldre flyttar i låg utsträckning och i den mån de flyttar sker det oftast till en hyresrätt.

I den arbetsföra befolkningen pendlar en allt större andel av befolkningen till en annan ort för arbete. Samtidigt ökar även inpendlingen till kommunen.

Behov av nya bostäder

Antalet hushåll förväntas öka de kommande 10 åren vilket innebär att det finns ett behov av att tillföra i genomsnitt ca 110 nya bostäder per år för att möta det ökande bostadsbehovet[2]. Bostadsbehovet varierar stort mellan kommunens olika delar men är som störst för Eslövs tätort.

Bostadsbyggandet i Eslöv eftersträvar att både tillgodose behov och efterfrågan. 2025 uppskattade Region Skåne att efterfrågan för nyproducerade bostäder i Eslöv motsvarar 149 bostäder om året. Samtidigt konstaterar Region Skåne att det för tillfället är svårt att få lönsamhet i nyproduktion i Eslöv[3].

Bostadssociala utmaningar

Det finns idag bostadsbehov som inte tillgodoses på den ordinarie bostadsmarknaden. Dels finns det ca 100 personer som lever i hemlöshet[4] och ca 540 hushåll lever i trångboddhet och saknar ekonomiska

[2] För att uppskatta det demografiska bostadsbehovet har Eslövs kommun gjort en hushållsprognos. Hushållsprognosen baseras på en trendbaserad befolkningsprognos och skiljer sig från Eslövs officiella befolkningsprognos. En trendbaserad prognos utgår endast från historisk data och beaktar inte planerad byggnation. För mer information om hushållsprognosen se bilagan Analys av Eslövs kommun.
[3] Region Skåne (2025) *Modell för bostadsefterfrågan 2025*
[4] I Socialstyrelsens kartläggning av antalet hemlösa ingår även de som bor i bostäder via socialtjänsten, vilket utgör den största andelen av de hemlösa. För en mer utförlig beskrivning av Socialstyrelsens definition, se Bilaga Analys av Eslövs kommun.

förutsättningar att flytta till ett större boende. Trångbodda hushåll med ansträngd boendeekonomi består oftast av ensamstående kvinnor med barn.

På grund av låg betalningsförmåga har gruppen generellt svårt att flytta till ett mer ändamålsenligt boende som matchar deras behov.

De hushåll vars bostadsbehov inte tillgodoses på den ordinarie bostadsmarknaden faller idag delvis mellan stolarna. Det beror på att det finns grupper som inte längre kan få sociala kontrakt men som samtidigt inte klarar kraven från fastighetsägarna, tex personer med låga inkomster eller skulder. Personer med hyresskulder har särskilt svårt att ta sig in på bostadsmarknaden.

I Eslöv verkar det finnas en koppling mellan inkomstnivåerna i ett område och fördelningen av upplåtelseformerna äganderätt och hyresrätt i området. En jämnare fördelning av upplåtelseformerna kan därför minska segregationen i kommunen.

Majoriteten av äldre bor idag i småhus. Samtidigt överväger många äldre att flytta. Det finns många fördelar med att äldre flyttar till anpassade bostäder. Möjligheten till att leva ett självständigt och friskt liv ökar, hemtjänstens arbete förenklas och kommunens bostadsbestånd används mer effektivt.

HANDLINGSPLAN FÖR BOSTADSFÖRSÖRJNING 2025

*

ESLÖVS KOMMUN,
241 80 ESLÖV
TELEFON: 0413–620 00
E-POST: KOMMUNEN@ESLOV.SE
WEBB: ESLOV.SE

ESLÖVS KOMMUN

ANALYS AV ESLÖVS KOMMUN

*

BILAGA TILL HANDLINGSPLAN
FÖR BOSTADSFÖRSÖRJNING

ESLÖVS KOMMUN

Styrgrupp

Kommunstyrelsens arbetsutskott utgjorde styrgrupp

Arbetsgrupp

Måns Berger, projektledare, Kommunledningskontoret

Kristina Forslund, VD, Eslövs bostads AB

Sofia Persson, verksamhetschef, Vård och omsorg (äldreomsorgen)

Maria Lindstrand, enhetschef, Vård och omsorg (socialtjänsten)

Moa Åhnberg, planarkitekt, Kommunledningskontoret

Ida Linder, praktikant, Malmö Universitet

Innehållsförteckning

Introduktion **5**
Disposition **5**
Eslövs demografiska utveckling **5**
Befolkningsprognos 7
Flytt- och resmönster 10
Åldersstruktur och könsskillnader 11
Hushållens utveckling 14
Arbetslöshet 16
Inkomster 19
Slutsatser om Eslövs demografiska utveckling 21
Bostäder och bostadsmarknaden **22**
Bostadsmarknaden i Skåne 22
Eslövs bostadsbestånd 23
Förutsättningar för nyproduktion 29
Allmännyttan och privata fastighetsägare 30
Flyttkedjor 32
Planberedskap 33
Slutsatser om Eslövs bostadsbestånd 38
Ortvisa analyser **39**
Eslövs tätort 39
Billinge 40
Flyinge 40
Gårdsstånga & Getinge 41
Harlösa 42
Hurva 42
Kungshult 43
Löberöd 43
Marieholm 44
Stockamöllan 45
Stehag 45
Örtofta, Väggarp och Toftaholm 46

Landsbygden....46
Bostäder för alla....48
Bostäder för äldre....49
Bostäder för unga....50
Bostäder för nyanlända....50
Bostäder för personer med funktionsnedsättning....51
Hushåll med ansträngd boendeekonomi och trångboddhet....52
Hemlöshet....56
Bostadssociala kontrakt och akuta boendelösningar....58
Vem har bostadssociala problem?....58
Boendesegregation....60
Slutsatser bostäder för alla....63
Nationell, regional och kommunal styrning....64
Mänskliga rättigheter och svensk lagstiftning....64
Nationella mål för boende och byggande....64
Nationell strategi för att motverka hemlöshet 2022–2026....64
Nationella mål inom integration, funktionsrätt och jämställdhet....65
Regionplan för Skåne 2022–2040....65
Regional utvecklingsstrategi – Det öppna Skåne 2030....66
Strukturplan för MalmöLundregionen....66
Bostadsmarknadsanalys för Skåne (2024)....67
Eslövs kommuns vision och kommunfullmäktiges mål....67
Översiktsplan Eslöv 2035....67

Introduktion

Kommunens handlingsplan för bostadsförsörjningen ska, enligt lag om kommunernas bostadsförsörjningsansvar (2000:1383), särskilt grundas på en analys av den demografiska utvecklingen, marknadsförutsättningar och de bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden. Att analysera vilka bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden är ett förtydligat uppdrag för kommunerna som blev lag år 2022. Analysen ska genomföras med stöd av det underlag som Boverket förser kommunen med och ytterligare underlag som kommunen behöver för analysen. Analysen ligger till grund för kommunens handlingsplan för bostadsförsörjning inklusive dess mål och aktiviteter.

Disposition

Kapitel demografisk utveckling innehåller en analys av den demografiska utvecklingen, flyttmönster samt prognos för befolkningsutvecklingen och det framtida bostadsbehovet.

Kapitel bostäder och bostadsmarknaden analyserar Eslövs bostadsbestånd och dess utveckling inklusive framtida prognosticerad byggnation, kommunens planberedskap samt fördelningen mellan olika fastighetsägare.

Kapitlet ortvisa bostadsbehov analyserar bostadsbeståndet och bostadsbehoven i kommunens olika delar.

Kapitlet bostäder för alla analyserar ifall det finns bostadsbehov som inte tillgodoses på den ordinarie bostadsmarknaden, bostadssituationen för olika grupper samt segregationens utveckling i Eslöv.

Den sista kapitlet: nationell, regional och kommunal styrning, redovisar vilka nationella, regionala och kommunala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen och som handlingsplanen för bostadsförsörjning behöver förhålla sig till.

Eslövs demografiska utveckling

2023 är Eslövs befolkning 34 775 personer. Under 2000-talet har Eslövs befolkning ökat med ca 1 procent per år. 2022 och 2023 har befolkningsökningen dock varit avsevärt lägre.

Befolkningsutvecklingen beror på två faktorer, flyttnettot, hur många som flyttar till kommunen i relation till hur många som flyttar från kommunen och födelseöverskottet, antalet som föds i relation till antalet som dör. Eslöv har under 2000 talet haft ett positivt födelseöverskott. Efter 2021 sjönk födelseöverskottet och 2023 var födelseöverskottet det lägsta sedan 2001 (se Diagram 2). Minskningen beror dels på att färre personer är i barnafödande

ålder, dels på att fler väljer att inte skaffa barn. Viljan att skaffa barn verkar dock vara något högre i Eslöv än i Skåne och riket (se Diagram 3).

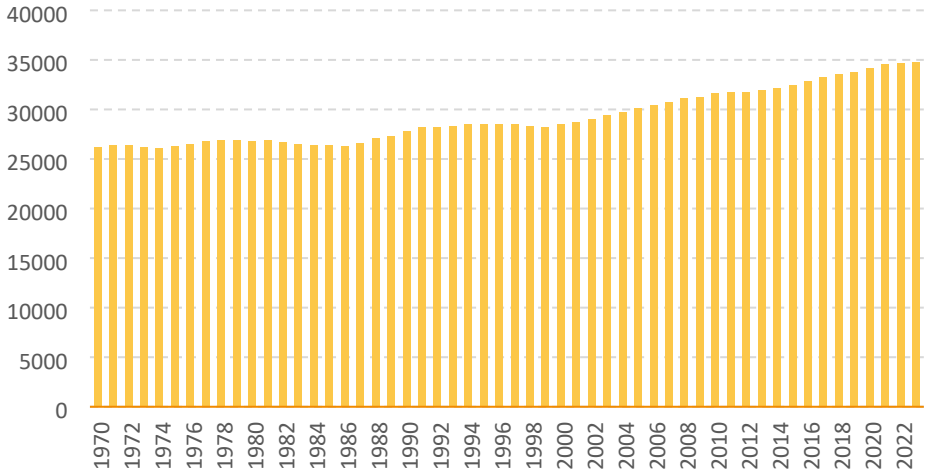


Diagram 1: Folkmängd i Eslöv 1970–2023 (Källa SCB).

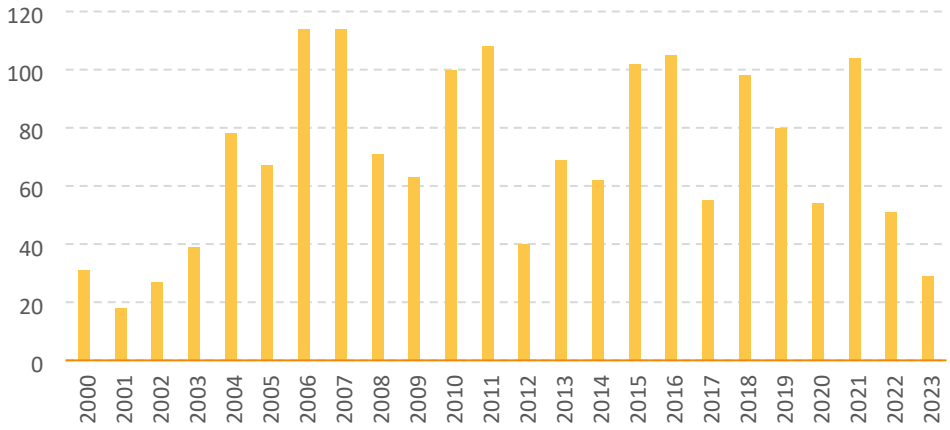


Diagram 2: Födelseöverskott 2000–2023. Födelseöverskott visar antalet födda minus döda under perioden (Källa SCB).

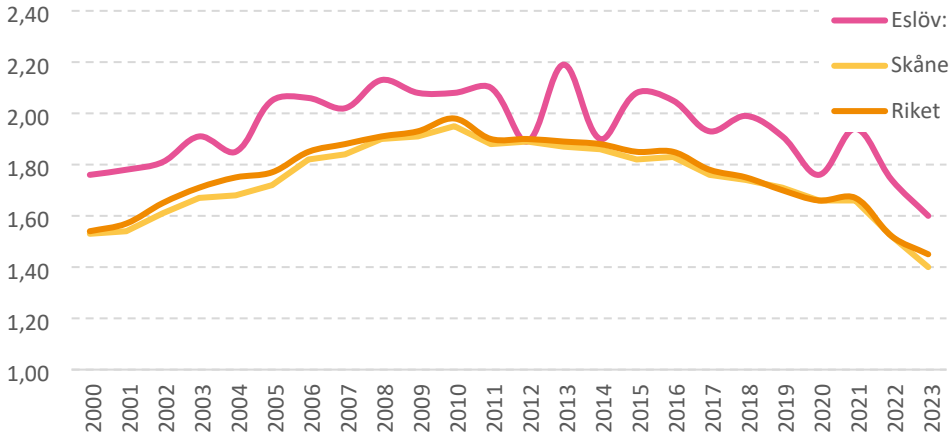


Diagram 3: Utveckling av fruktsamhetstalet i Eslöv, Skåne & Riket. Fruktsamhetstalet visar antalet födda barn per kvinna. (Källa SCB).

Under 2000 talet ökade framförallt den äldre befolkningen, och antalet män ökade något mer än antalet kvinnor. Trots det har Eslövs befolkning en fortsatt jämn könsfördelning där andelen män utgör 51 procent av befolkningen. I relation till riket och Skåne har Eslöv en större andel barn och en lägre andel i åldern 20–29. Eslöv har också marginellt färre äldre än både Skåne och riket.

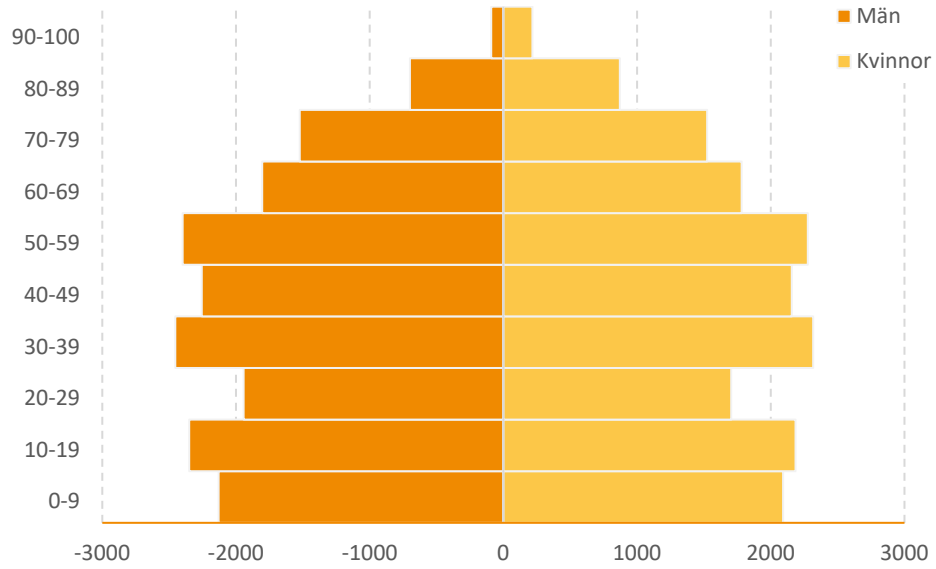


Diagram 4. Befolkningssammansättning Eslövs kommun år 2023. Diagrammet visar fördelningen av Eslövs befolkning med avseende kön och ålder år 2023 (Källa SCB).

År 2023 var 21 procent av Eslövs befolkning födda utanför Sverige. Andelen utlandsfödda i Eslöv är i linje med riket men något lägre än genomsnittet i Skåne som är 24.

Befolkningsprognos

För att bedöma behovet av nya bostäder har en särskilt befolkningsprognos tagits fram för perioden 2024-2033[1].

Under de kommande tio åren förväntas Eslövs befolkning att öka med 1 679 personer, till 36 454 personer år 2033 (se Diagram 5). Det motsvarar en ökning med 5 procent. Den största befolkningsökningen förväntas ske bland de som är över 80 år. Antalet personer som är 80 år och äldre förväntas öka med 451 personer till 2033, vilket motsvarar en ökning med 24 procent. Ökningar förväntas även ske i åldersgrupperna 20 till 29 och 40 till 49. Könsbalansen förväntas vara oförändrad.

[11] Befolkningsprognosen som används i handlingsplanen för bostadsförsörjning är trendbaserad och skiljer sig från Eslövs officiella befolkningsprognos. En trendbaserad prognos utgår endast från historisk data och beaktar inte planerad byggnation.

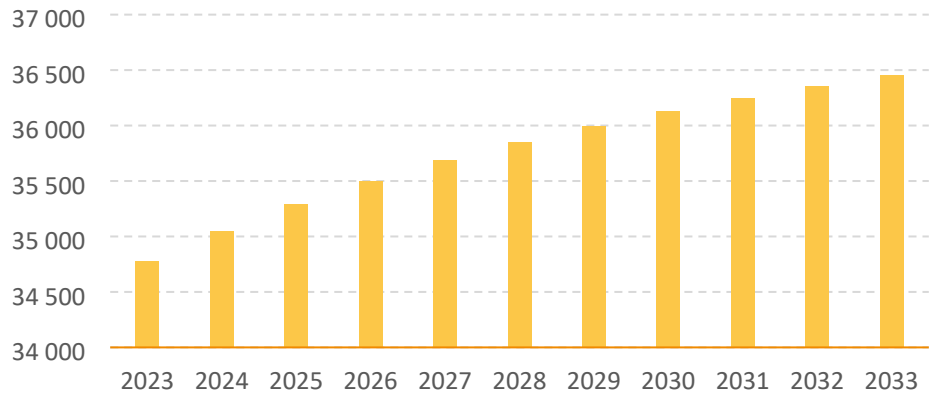


Diagram 5 Befolkningsprognos Eslövs kommun 2023–2033. Diagrammet visar den prognosticerade folkmängden i Eslövs kommun mellan år 2023 och 2033 (Källa: Eslövs kommun, 2024, trendbaserad befolkningsprognos)

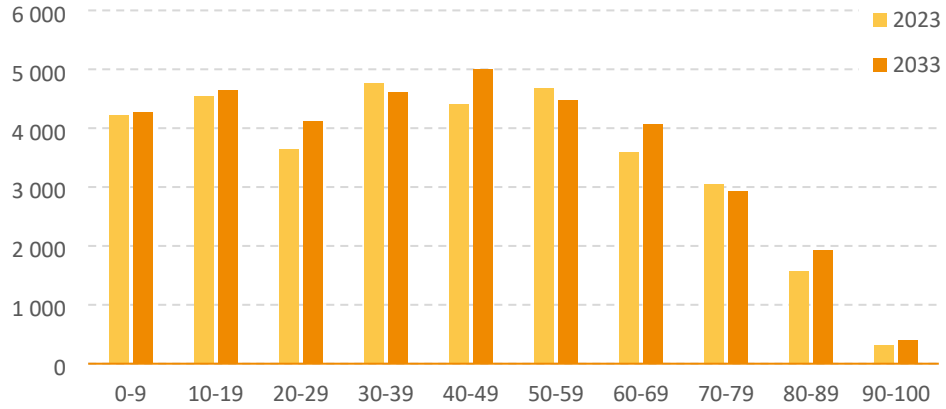


Diagram 6 Befolkningsprognos Eslövs kommun, per åldersgrupp. Diagrammet visar den prognosticerade folkmängden i Eslövs kommun år 2023 och 2033 per åldersgrupp (Källa: Eslövs kommun, 2024, trendbaserad befolkningsprognos)

Region Skåne befolkningsprognos

Varje år genomför Region Skåne en befolkningsprognos för hela länet och dess kommuner. Enligt Skånes befolkningsprognos 2024–2033 kommer Skånes befolkning öka med cirka 68 700 personer under perioden, med en årlig tillväxttakt på 0,5 procent. Tillväxttakten är högre än för riket som helhet, men lägre än de föregående tio åren då Skåne befolkning ökat med i snitt 1,1 procent om året. Den minskade tillväxttakten beror på ett förväntat lägre barnafödande och ett förväntat ökat antal dödsfall på grund av en åldrande befolkning. Den lägre tillväxttakten förklaras även av en förväntat lägre invandring till Skåne.

I Skånes östra delar är invånarna generellt sett äldre och där väntas fler dö än det föds kommande tioårsperiod. Det är bland annat åldersstrukturen som bidrar till att sju av Skånes 33 kommuner förväntas ha en minskande befolkning, varav de flesta ligger i östra Skåne. I Malmö och sydvästra Skåne prognosticeras det fortsatt födas väsentligt fler än det dör. De övergripande trenderna gör dock att folkökningen förväntas vara lägre i alla Skånes kommuner framöver jämfört med de senaste tio åren.

Det är gruppen 80 år och äldre som förväntas öka allra mest de kommande 10 år. 2033 förväntas gruppen vara ca 29 000 fler, det motsvarar en ökning på 36 procent. Samtidigt förväntas antalet barn i åldern noll till nio år i Skåne minska med 19 000, vilket motsvarar en minskning med 12 procent.

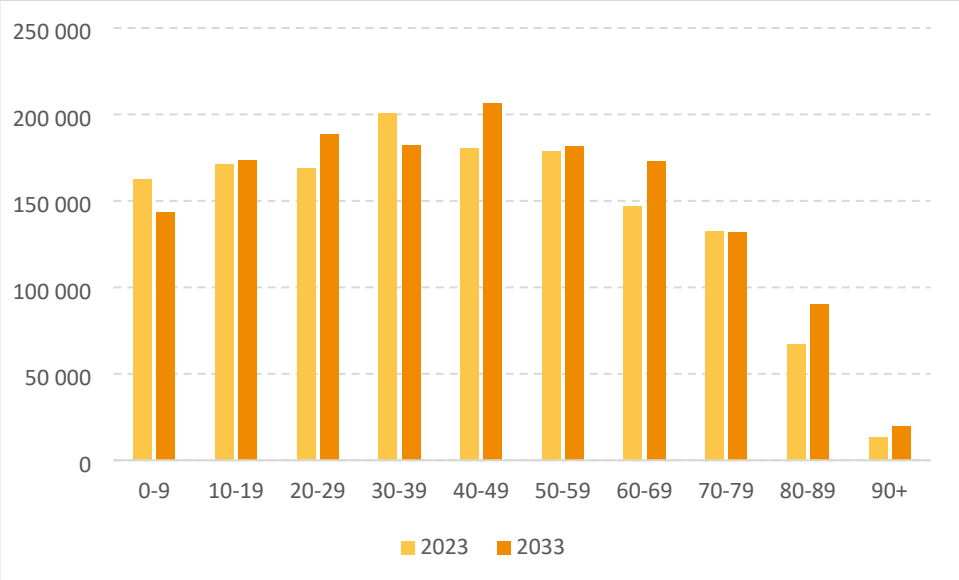


Diagram 7. Befolkningsprognos Skåne, per åldersgrupp. Diagrammet visar den prognosticerade folkmängden i Skåne år 2023 och 2033 per åldersgrupp (Källa: Region Skåne, 2024, Skånes befolkningsprognos 2024–2033).

Flytt- och resmönster

De flesta flyttarna sker inom länet. Eslöv har haft ett positivt inrikes flyttnetto under åren 2020 och 2021 men ett negativt flyttnetto 2022 och 2023. Inflyttningen från en kommun hänger ofta samman med stor utflyttning från samma kommun. De boende i Eslöv tenderar att framförallt flytta till eller från Malmö och Lund, följt av Höör.

Under 2020 till 2023 har Eslöv störst positivt flyttnetto från Malmö, Kävlinge och Burlöv, det största negativa flyttnettot är gentemot Lund, Helsingborg och Höör (se

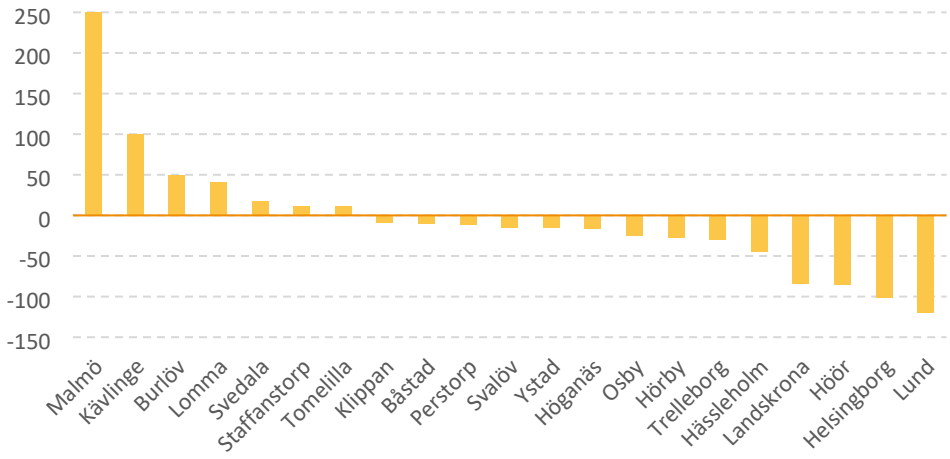


Diagram 8).

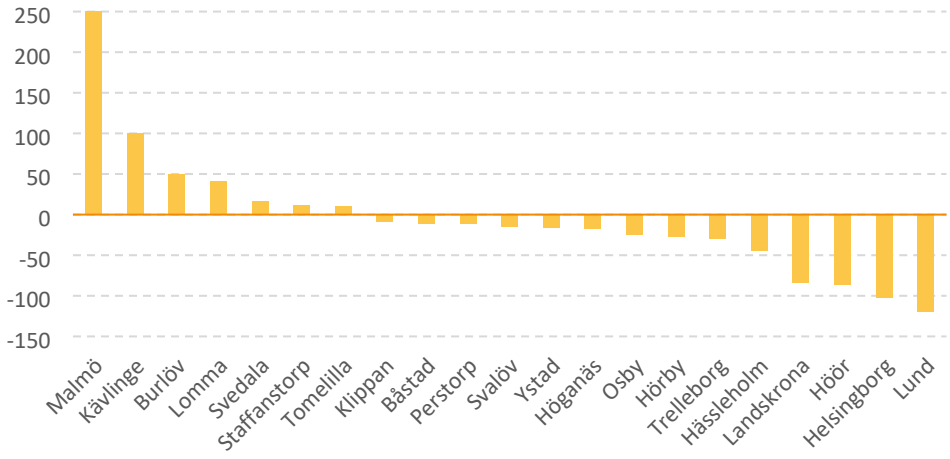


Diagram 8 Regionalt flyttnetto 2020–2023. Regionalt flyttnetto är antalet inflyttade från övriga delar av Skåne minus utflyttade till övriga delar av Skåne. Endast kommuner med ett flyttnetto som överstiger +-10 redovisas (Källa: Kommuninvånarregistret).

Invandringen till Eslöv var som störst mellan 2016 och 2018. Därefter har invandringen varit lägre, undantaget 2022. 2024 ökade invandringen något på grund av att de ukrainare som lever i Sverige har rätt att folkbokföra sig. De som invandrar till Eslöv från ett annat land är oftast i ålder 20–40 år.

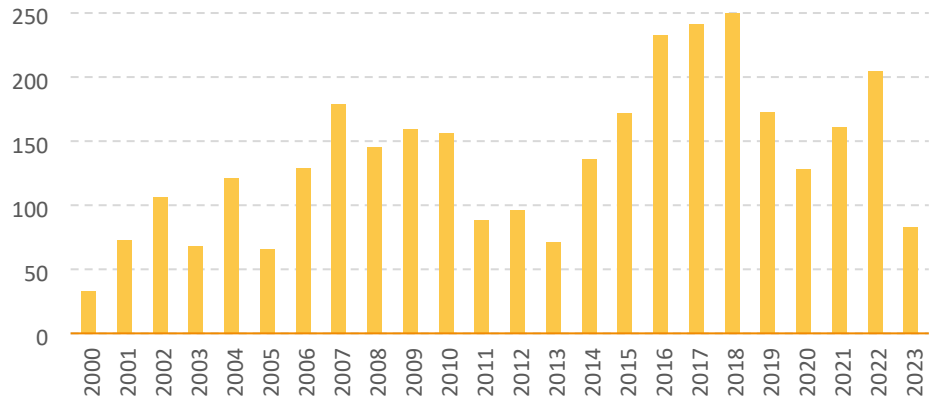


Diagram 9 Invandringsöverskott. Invandringsöverskottet är antalet invandrade minus antalet utvandrade (Källa: SCB).

Åldersstruktur och könsskillnader

Benägenheten att flytta varierar beroende på ålder. Unga i åldern 20 till 30 är de som flyttar absolut mest, följt av gruppen 30 till 39. De som är över 70 år flyttar sällan (se Diagram 10). Män flyttar generellt mer än kvinnor, både till och från Eslöv. Mellan 2020 och 2023 var nettoinflyttningen något större för gruppen män. Den främsta könsskillnaden finns i gruppen 50 till 59 år där kvinnor flyttar från Eslöv i större utsträckning än män.

Det största positiva flyttnettot under 2020 till 2023 återfinns i åldersgrupperna 0 till 9 år samt 30 till 39 år, medan det största negativa flyttnettot återfinns i åldersgruppen 20 till 29 år. De som lämnar Eslöv i åldern 20 till 29 flyttar oftast till Malmö, Lund eller Höör.

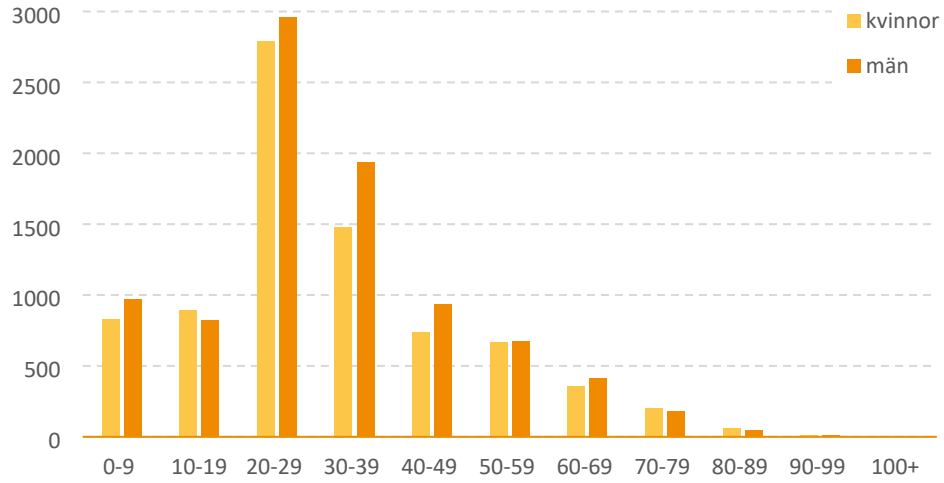


Diagram 10. Antal flyttar till eller från Eslöv per åldersgrupp. Diagrammet visar antal inrikes flyttar till eller från Eslöv under åren 2020–2023, per ålder och kön (SCB).

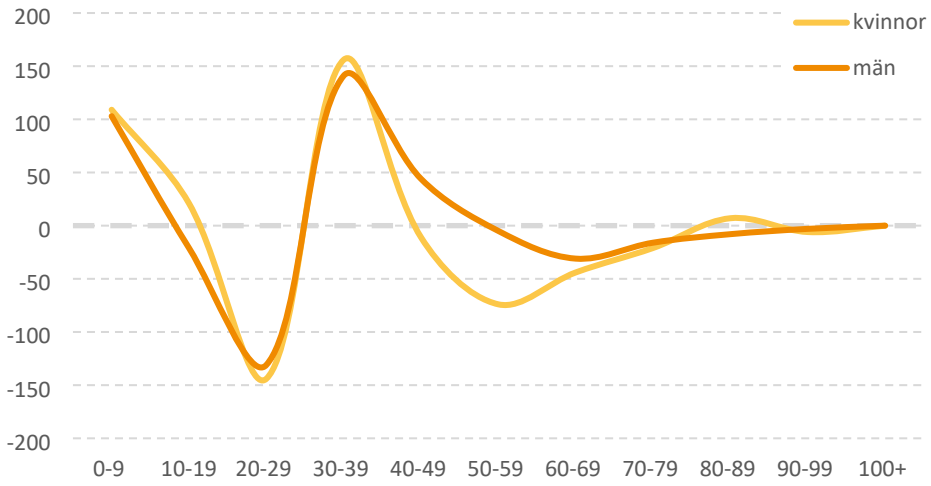


Diagram 11 Inrikes flyttnetto per åldersgrupp 2020–2023. Diagrammet visar inrikes flyttnetto för per ålder och kön. Inrikes flyttnetto är antalet personer som flyttat till Eslöv från övriga delar av Sverige minus de som flyttat från Eslöv till andra delar av Sverige. (Källa: SCB).

Flyttar och bostäder

Den vanligaste flytten i Eslöv är en yngre person i åldern 20 till 24 som redan bor i kommunen och som flyttar till en hyresrätt. Den näst vanligaste flytten är en person i åldern 20 till 24 från en annan del av Skåne som flyttar till en hyresrätt i Eslöv. Detta förklaras delvis av att yngre flyttar oftare än äldre och att det är större omsättning på hyresrätter än äganderätter och bostadsrätter.

De som flyttar till en bostadsrätt bor oftast redan i Eslöv och är i åldern 20 till 30. Det finns även en viss inflyttning till bostadsrätter från övriga delar av Skåne i åldersgruppen 20 till 24.

De som flyttar in i en äganderätt i Eslöv kommer oftast från en annan del av Skåne och är i ålder 30 till 34.

Äldre flyttar sällan. I den mån de som är över 60 flyttar så tenderar det att bli till en hyresrätt. Äldre kvinnor är mer benägna än män att flytta in i hyresrätter eller bostadsrätter. Detta kan förklaras av att kvinnor oftast lever med äldre män och att männen därför oftast bort går bort innan kvinnan vilket kan vara ett skäl till flytten.

Flyttstudie

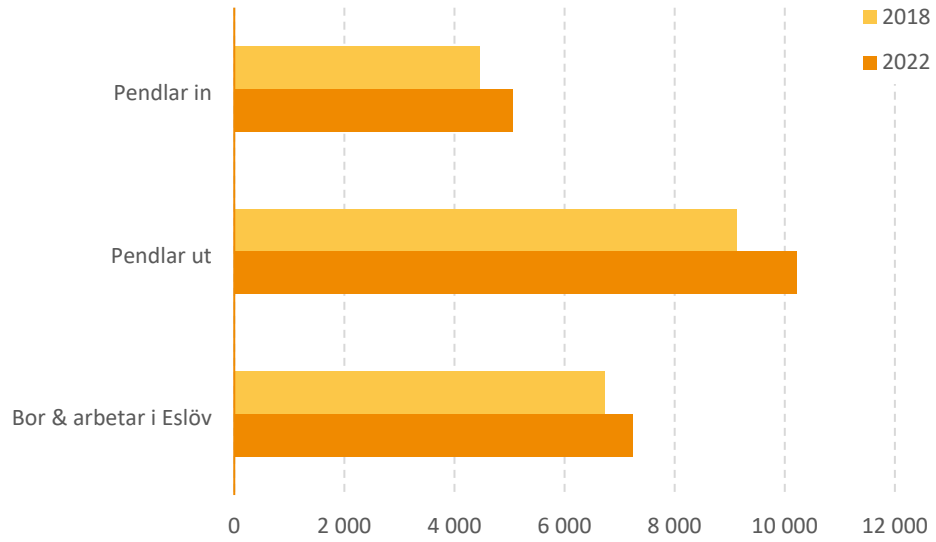
Under 2020 genomfördes en enkät av Statistikkonsulterna AB på uppdrag av Eslövs kommun som kartlade in- och utflyttningar. Studien visar på framför allt fyra anledningar till att man flyttar till Eslövs kommun: goda boendemöjligheter, goda pendlingsmöjligheter, attraktiva huspriser och närhet till natur och rekreation. Varför man flyttar från Eslövs kommun är framför allt beroende av utbudet av affärer och service, utbudet av kultur och nöjen, arbetsmarknaden och upplevelsen av framtidsutsikterna för

kommunen. 22 procent av de som flyttar till kommunen är så kallade ”hemvändare”, med vilket menas att de har bott i Eslöv tidigare. Antalet inflyttare i stort följer nybyggnationen i kommunen, vilket indikerar att en avgörande faktor för inflyttning är ökad tillgång till bostäder.

Pendling

De boende i Eslöv gör ca 47 000 resor per dag, det vanligaste målet för resan är hemmet (42 procent) och det näst vanligaste målet är arbetsplatsen (22 procent). Det vanligaste färdmedlet i Eslöv är bilen, som är det färdmedel som nyttjas vid 60 procent av resorna och det näst vanligaste färdmedlet är tåget som användes vid 22 procent av resorna. Eslöv är en av de kommuner i Skåne där flest andel av resorna görs med tåg, endast i Landskrona och Höör görs en större andel av resorna med tåg. Tågresorna är även de som har ökat mest de senaste åren[2].

Under 2022 pendlade 10 211 förvärvsarbetade ut ur Eslöv, medan 5 060 personer pendlade in till Eslöv. 7 246 personer bor och arbetar i Eslöv. Av dom som pendlar från Eslöv pendlar 3 468 personer till Lund och 2 958 pendlar till Malmö. Av dom som pendlar till Eslöv kommer 810 personer från Lund, 686 från Höör och 652 från Malmö. Andelen av den förvärvsarbetande befolkningen som pendlar ut ur kommunen för att arbeta ökar mer än andelen som bor och arbetar i kommunen. Skillnaden motsvaras dock av den ökande inpendlingen till kommunen.



[2] Region Skåne, (2023), *Så reser vi i Skåne – Resvaneundersökning 2023*

Diagram 12. Pendlingsrelation Eslöv. Diagrammet visar antalet personer som pendlar till och Från Eslöv samt som bor och arbetar i Eslöv år 2018 och 2022 (Källa: SCB, 2022).

Pandemin ändrade flyttmönstren – men bara tillfälligt
Under pandemiåren ökade utflyttningen från storstäderna, särskilt bland barnfamiljer och yrkesverksamma inom chefspositioner eller yrken som kräver högskoleutbildning. Samtidigt ökade inflyttningen till pendlingskommuner nära större städer och till mindre städer eller tätorter. Eslövs kommun var en av de kommuner som fick ett ökat flyttnetto.

Under pandemiåren minskade särskilt flyttnettot för universitetskommunerna, vilket delvis kan förklaras av att många unga vuxna lämnade orterna när undervisning på plats ställdes in.

Efter pandemin har flyttmönstren i stort sett återgått till nivåerna före pandemin.

SCB, (2025), *Flyttningar mellan kommuner 2014–2023*

Hushållens utveckling

År 2023 fanns det totalt 15 290 hushåll i Eslövs kommun. 38 procent av hushållen bestod av endast en person, så kallade enpersonshushåll. Strax under en tredjedel av hushållen bestod av två personer och strax över en tredjedel av hushåll bestod av 3 till fem personer (se Diagram 13).

52 procent av enpersonshushållen består av män och 48 procent av kvinnor. Åldersfördelningen skiljer sig dock mycket åt. Av enpersonshushållen i åldern 20–59 utgörs 63 procent av män men av enpersonshushållen i åldern 70–100 så utgörs 66 procent av kvinnor.

I jämförelse med Skåne har Eslöv en lägre andel enpersonshushåll och marginellt större andel tre- och fyrapersonshushåll.

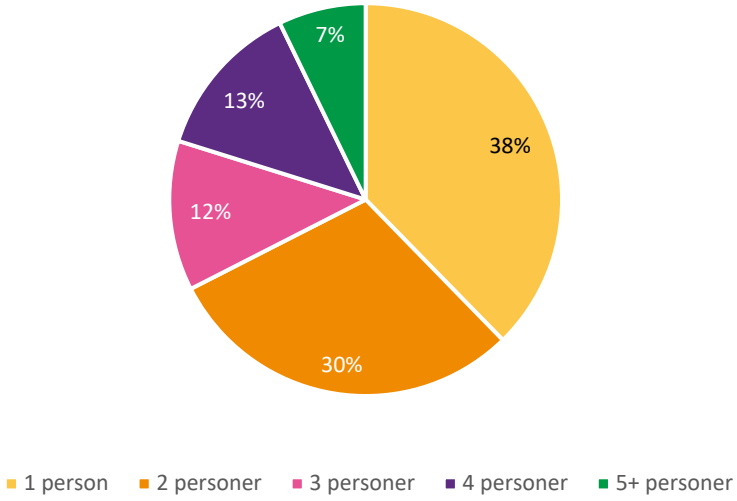


Diagram 13. Hushållsstorlek i Eslöv 2023 (Källa: SCB).

Demografiskt bostadsbehov

Genom att prognosticera antalet framtida hushåll går det att få en uppfattning om behovet av nya bostäder, det så kallade demografiska bostadsbehovet. Det demografiska bostadsbehovet visar hur många bostäder som behövs om alla hushåll ska ha tillgång till en bostad. Måttet tar dock ingen hänsyn till hushållens köpkraft och i vilken utsträckning de har råd med en bostad.

Baserat på den trendbaserade befolkningsprognosen har en hushållsprognos för Eslöv tagits fram. Eslövs hushållsprognos visar att mellan åren 2023–2033 förväntas antalet hushåll öka med 1078. Det innebär att bostadsbehovet i Eslöv de kommande 10 åren är ca 108 nya bostäder per år.

Region Skåne har också tagit fram en hushållsprognos för Skåne som går att bryta ner för varje kommun. Region Skåne prognosticerar att Eslöv bostadsbehov motsvarar 110 nya bostäder per år. Region Skånes beräkningar av bostadsbehovet har minskat de senaste åren. 2022 prognosticerade Region Skåne att Eslövs bostadsbehov var 185 bostäder per år och 2023 att bostadsbehovet var 145 bostäder per år.

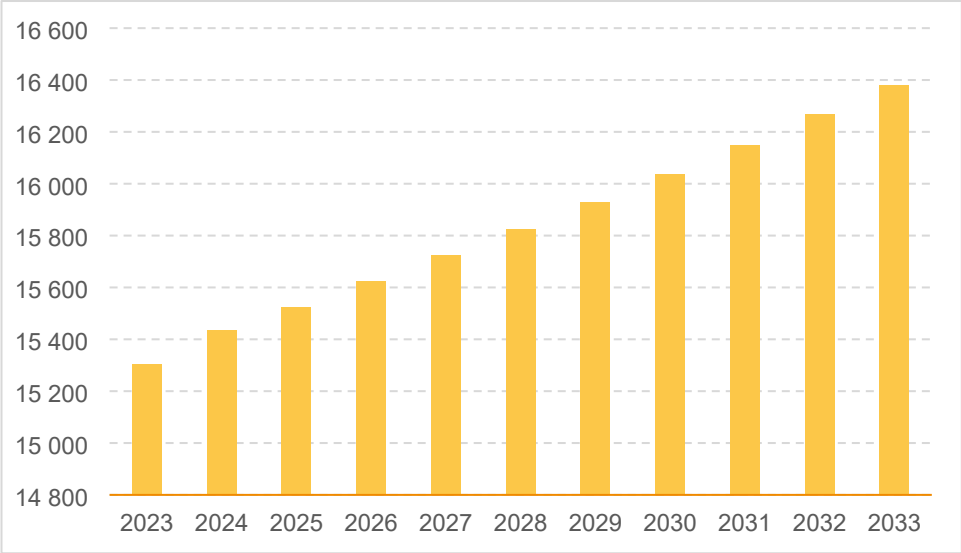


Diagram 14 Bostadsbehov i Eslövs kommun 2023–2033. Diagrammet visar prognosticerat antal hushåll i Eslövs kommun. Det framtida antalet hushåll motsvarar det framtida demografiska bostadsbehovet (Källa: Eslöv kommun).

Metod för att beräkna det demografiska bostadsbehovet

För att räkna ut förväntad förändring av antal hushåll i Eslöv används hushållskvoter i kombination med Eslövs trendbaserade befolkningsprognos. Hushållskvoterna är kommun-, ålders- och könsspecifika och representerar hushållssammansättningen bland Eslövs invånare under 2019–2023, baserat på folkbokföringsadress.

Hushållskvotmetoden utgår från att referenspersoner får representera hushållen. En referensperson är den äldsta personen i ett hushåll. Som exempel är hushållskvoten för 78-åriga kvinnor i Eslöv 0,62, vilket betyder att 62 procent av 78-åriga kvinnor i Eslöv utgör den äldsta i sitt hushåll. Med hjälp av förväntat antal 78-åriga kvinnor i Eslöv enligt befolkningsprognosen räknas antalet hushåll fram för denna grupp genom att multiplicera antalet personer med hushållskvoten. Metoden innebär ett antagande om att vi har samma typ av hushållssammansättningar om tio år som vi har idag.

Bostadsefterfrågan

Begreppen bostadsbehov och bostadsefterfrågan används ofta synonymt men de syftar på olika saker. Bostadsbehovet syftar på hur många bostäder som behövs för att täcka medborgarnas behov av en bostad och utgår endast från befolkningsutvecklingen. Bostadsefterfrågan utgår också från befolkningsutvecklingen med adderar därtill hushållens ekonomiska förutsättningar att hyra eller köpa de bostäder som erbjuds på bostadsmarknaden. En kommun där det råder balans på bostadsmarknaden har ett bostadsbestånd som möter efterfrågan. Det betyder att det säljs och

hyrs ut bostäder på den lokala bostadsmarknaden till priser och hyror som hushållen är villiga att betala[3].

Enligt Region Skåne minskade efterfrågan på bostäder i hela Skåne från 5 400 bostäder år 2022 till 4 000 bostäder 2023. Minskningen var störst för hyresrätter och därefter för äganderätter. Den minskade efterfrågan beror på ökade byggkostnader som en följd av ökade materialkostnader, ett högre ränteläge och en försämrad köpkraft och betalningsvilja från hushållen. Sammantaget betyder det att färre hushåll har råd att klara de boendeutgifter som är förknippade med att köpa nyproducerade bostäder. En ytterligare faktor som förklarar den stora minskningen för just hyresrätter är det avskaffade investeringsstödet.

Region Skåne gör varje år en uppskattning av bostadsefterfrågan, för Skåne och för Skånes kommuner. 2025 uppskattade Region Skåne bostadsefterfrågan i Eslöv till 149 bostäder om året. En efterfrågan på 149 bostäder innebär att det finns 149 hushåll som vill köpa en bostad i Eslöv och som är beredda att betala det pris som marknaden begär. Av de 149 bostäderna utgörs 76 bostäder av hyresrätter, 37 av bostadsrätt och 37 av äganderätt. Region Skåne konstaterar i samma rapport att det är svårt att få lönsamhet i nybyggnadsprojekt i Eslöv för tillfället.

Region Skånes uppskattningar av efterfrågan skiljer sig dock åt från vad som faktiskt byggts (se Diagram 15). I Eslöv följer det totala antalet färdigställa bostäder den uppskattade efterfrågan relativt väl. Men när efterfrågan bryts ner per upplåtelseform blir sambandet mellan efterfrågan och antal färdigställda svagare. För äganderätter följer nyproduktionen efterfrågan relativt väl och förändringarna har varit små. För bostadsrätter har efterfrågan tenderat att vara högre än antalet färdigställda bostäder och det omvända har gällt hyresrätter där Eslöv genomgående har färdigställt fler hyresrätter än vad Region Skåne bedömer att det finns en efterfrågan för. 2023 uppskattade Region Skåne att det inte fanns någon efterfrågan på hyresrätter i Eslöv och samma år färdigställdes 229 hyresrätter i kommunen.

[3] Region Skåne (2025) *Modell för bostadsefterfrågan 2025*

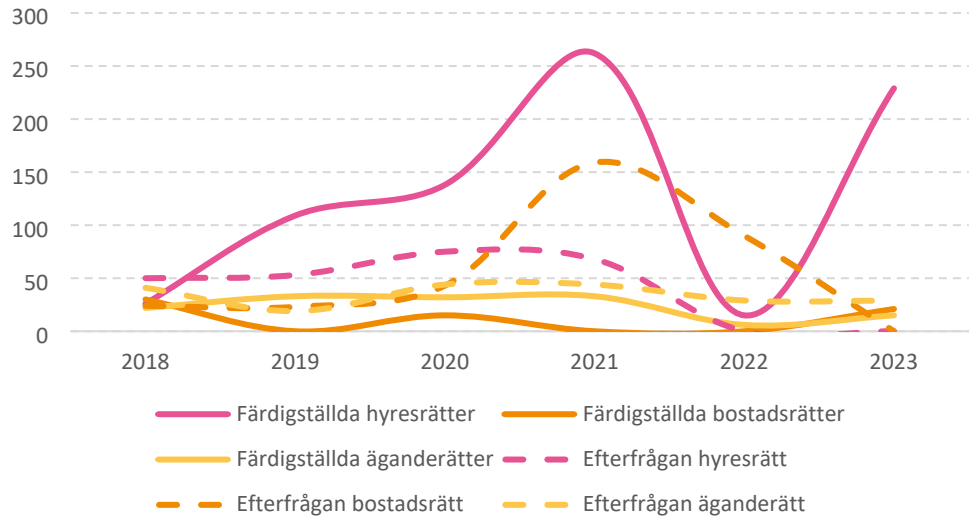


Diagram 15. Bostadsefterfrågan och antal färdigställda bostäder per upplåtelseform (Källa: SCB & Region Skåne).

Arbetslöshet

År 2022 var 17 179 personer förvärvsarbetare i kommunen. Arbetslösheten i Eslöv har minskat sedan Coronapandemin 2020 och var 2023 6,1 procent vilket var lägre än riket (6,8 procent) men högre än genomsnittet i Skåne (5,3 procent).

Under 2023 var 6,4 procent av unga i åldern 18 till 24 arbetslösa i Eslöv. Ungdomsarbetslösheten i Eslöv är därmed något högre än i riket (4,6 procent) och i Skåne (5,6 procent). Tvärt emot riket och Skåne så är unga i Eslöv i högre utsträckning arbetslösa än den övriga arbetsföra befolkningen.

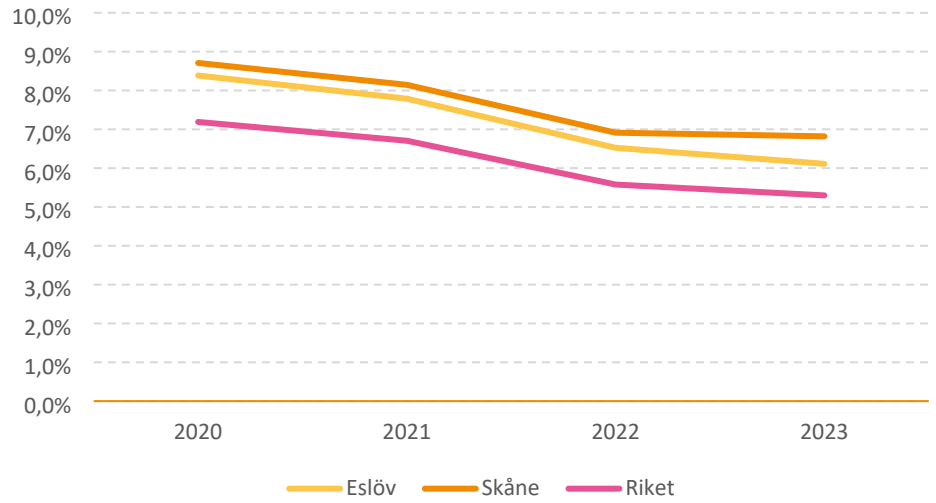


Diagram 16. Arbetslöshet för gruppen 18–65 i Eslöv, Skåne & Riket. Antal invånare 18–65 år som är öppet arbetslösa eller i program med aktivitetsstöd, dividerat med antal invånare 18–65 år under 2020–2023 (Källa Kolada).

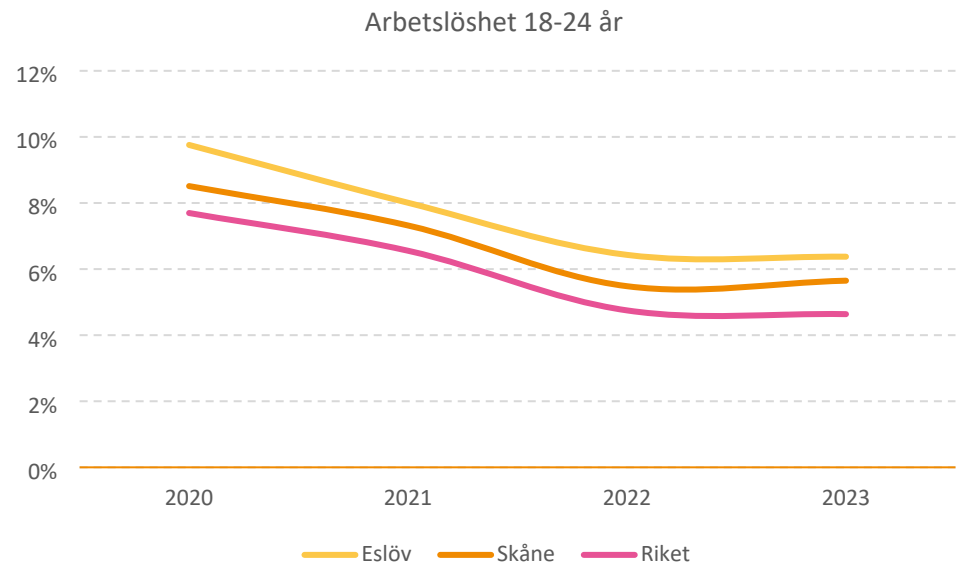


Diagram 17. Arbetslöshet för 18–24 åringar i Eslöv, Skåne & Riket. Antal invånare 18–24 år som är öppet arbetslösa eller i program med aktivitetsstöd, dividerat med antal invånare 18–24 år under 2020–2023 (Källa: Kolada)

Inkomster

Den årliga nettoinkomsten för personer i Eslöv är 290 400 kr, vilket är marginellt högre än Skåne men ca 6 000 kr lägre än riket. Under 2000-talet har nettoinkomsten ökat avsevärt. Från 2013 till 2023 ökade den årliga nettoinkomsten med 83 500 kr. Både kvinnor och män har fått en högre nettoinkomst men ökningen har varit störst för männen. Kvinnors nettoinkomst motsvarade 83 procent av männens 2023[4].

[4]Beräknat på medianinkomsten för personer över 20 år.

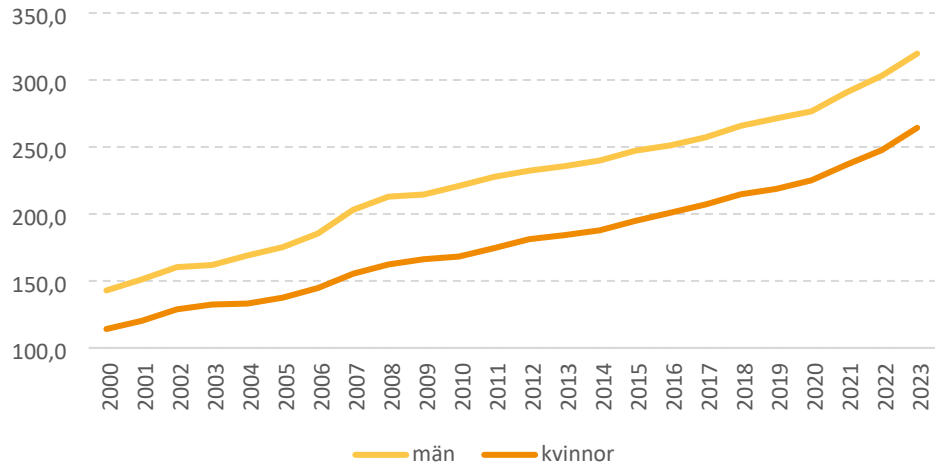


Diagram 18. Nettoinkomst för män & kvinnor. Nettoinkomst är summan av en persons alla skattepliktiga och skattefria inkomster minus skatt och övriga negativa transfereringar (källa: SCB).

Slutsatser om Eslövs demografiska utveckling
Utifrån analysen går det att dra ett antal slutsatser kring Eslövs demografiska utveckling.

- Eslövs befolkning prognosticeras öka de kommande 10 åren med i genomsnitt 0,5 procent om året. Ökningen förväntas bli lägre än det föregående decenniet på grund av ett minskat barnafödande och en lägre invandring.
- Andelen äldre i befolkningen kommer öka. Utvecklingen kommer framförallt ske på landsbygden och i ett antal byar.
- Det vanligaste hushållet i Eslöv är ett enpersonshushåll. Enpersonshushåll bor oftast i hyresrätt. Övriga hushållstyper bor oftast i en äganderätt.
- Flyttnettot till Eslövs kommun har gått från positivt till negativt under 2020-talet. Ett ihållande mönster är att flyttnettot för de som är i åldern 30 till 40 med yngre barn är positivt medan flyttnettot är negativt för de i åldern 20 till 29. De orter som boende i Eslöv vanligtvis flyttar till eller från är framförallt Malmö och Lund, men även i viss mån Höör.
- Den vanligaste flytten i Eslöv är en person i åldern 20 till 24 från Eslöv som flyttar in i en hyresrätt. Den näst vanligaste flytten är en person i åldern 20 till 24 från andra delar av Skåne som flyttar in i en hyresrätt. De som flyttar in i en äganderätt i Eslöv kommer oftast från någon annan del av Skåne och är i ålder 30 till 34. De som flyttar till en bostadsrätt bor oftast redan i Eslöv och är i åldern 20 till 30. Äldre flyttar i låg utsträckning och i den mån de flyttar sker det oftast till en hyresrätt.
- I den arbetsföra befolkningen pendlar en allt större andel av befolkningen till en annan ort för arbete. Samtidigt ökar även inpendlingen till kommunen.
- Antalet hushåll prognosticeras öka de kommande 10 åren vilket innebär att det finns ett behov av att tillföra i genomsnitt 108 nya bostäder per år. Bostadsbehovet varierar stort mellan kommunens olika delar men är störst för Eslövs tätort.

Bostäder och bostadsmarknaden

Ansvaret för en välfungerande bostadsmarknad är uppdelat på flera aktörer. I Sverige är det staten som genom bostadspolitiken sätter spelreglerna för bostadsmarknaden. Staten ansvarar för att det finns ändamålsenliga lagar och regler samt förutsättningar att finansiera bostadsbyggande. Kommunerna har i sin tur ett utpekat ansvar för bostadsförsörjningen och ansvarar för att det finns detaljplanerad mark att bygga på. Samtidigt är det framför allt privata fastighetsägare som bygger nya bostäder. Om och hur mycket det byggs beror därför i hög utsträckning på byggföretagens risk- och lönsamhetskalkyl samt bankernas utlåning. Det innebär att kommunens rådighet över bostadsbyggandet är begränsat och att kommunen måste ha ett flexibelt förhållningssätt och samarbeta med marknadens aktörer för att tillgodose bostadsförsörjningen i kommunen. Utöver ett gott samarbete med bostadsmarknadens alla aktörer och ett ansvarstagande för planmonopolet kan kommunen bland annat använda sig av markpolitik, översiktlig planering och allmännyttan för att genomföra sina mål för bostadsförsörjningen.

Bostadsmarknaden i Skåne

Under 2010-talet ökade bostadsbyggandet i Skåne och var som högst 2019, då det färdigställdes fler än 9 150 bostäder. I genomsnitt har det byggts 8300 bostäder per år mellan 2019 och 2023 varav många byggdes med statligt investeringsstöd. Under perioden 2018–2024 har byggandet i nyproduktion i stort gått i takt med utvecklingen av antalet hushåll på länsnivå. Byggandet har även varit högre än det demografiska behovet[5].

Sedan 2013 har ungefär 70 till 80 procent av nybyggnationen varit flerbostadshus och en majoritet hyresrätter. Andelen lägenheter med ett rum och kök respektive 2 rum har ökat, medan andelen 3 rum och kök har varit oförändrat under tidsperioden. De kommuner i länet som byggt mest mellan 2010 och 2022 har varit de största kommunerna: Malmö, Lund och Helsingborg.

Under 2023 minskade dock antalet påbörjade bostäder avsevärt. 2 600 bostäder påbörjades i Skåne vilket var en minskning med cirka 62 procent jämfört med 2022. Om antalet byggstarter fortsätter vara lågt innebär det att antalet färdigställa bostäder kommer bli betydligt färre än tidigare och riskerar att bli lägre än det demografiska behovet i regionen. I förlängningen leder ett bostadsbyggande som är lägre än behovet till att många hushåll får svårare att flytta till en lämplig bostad. Anledningar till att byggnationerna minskat tros vara ekonomiska faktorer så som höga produktionskostnader och hushållens försämrade köpkraft[6].

---

[5] Länsstyrelsen (2025) *Bostadsmarknadsanalys för Skåne 2025*
[6] Länsstyrelsen (2024) *Bostadsmarknadsanalys för Skåne 2024*

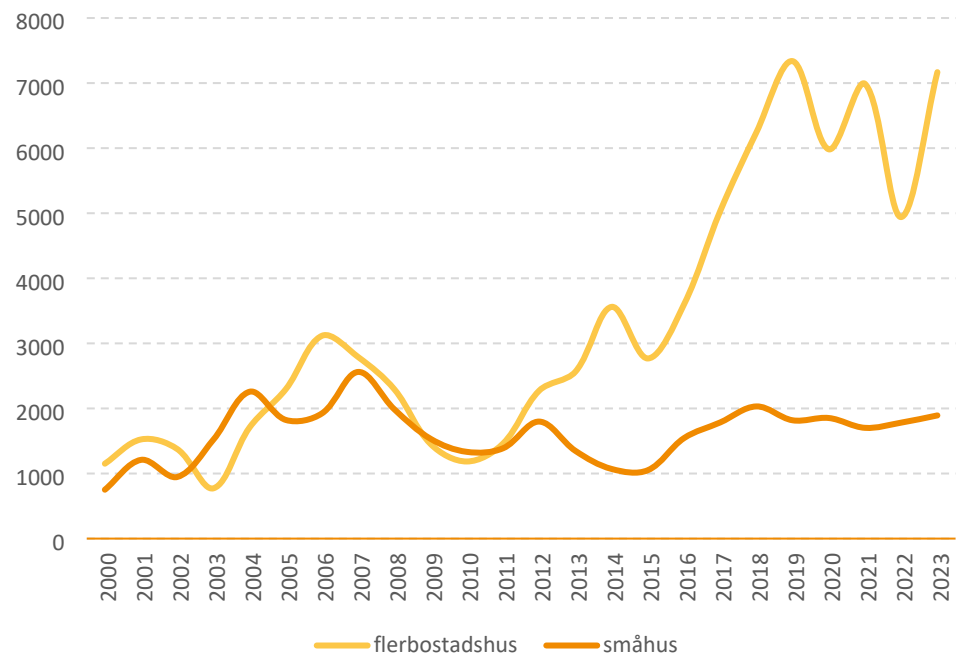


Diagram 19 Färdigställda bostäder i Skåne 2000–2023 (Källa: SCB).

Eslövs bostadsbestånd

I Eslöv har bostadsbyggandet varierat de senaste 20 åren, men generellt varit i linje med utvecklingen i Skåne. Mellan 2021 och 2023 har det färdigställts 908 bostäder vilket i genomsnitt är 182 bostäder per år (se Diagram 20).

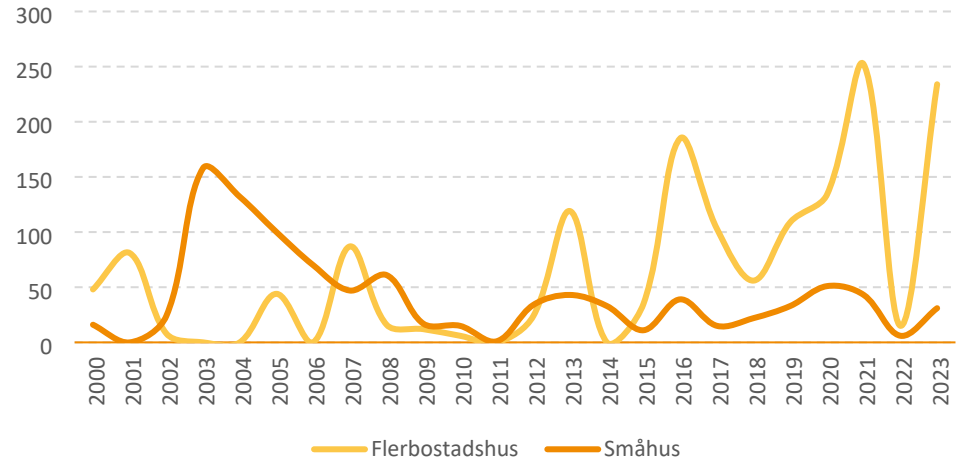


Diagram 20. Färdigställda bostäder i Eslöv efter hustyp (Källa: SCB).

Majoriteten av bostadsbyggandet sedan 2015 har varit flerbostadshus och hyresrätter vilket följer den trend i bostadsbyggande man ser i övriga delar av Skåne. Något som kan förklara den höga andelen hyresrätter är

investeringsstödet som fanns mellan 2016 och 2021 och som premierade just hyresrätter och studentbostäder[7].

År 2023 fanns det totalt 15 794 bostäder i Eslöv. Den dominerade bostadstypen i Eslöv är småhus, som står för 53 procent av det befintliga bostadsbeståndet. Lägenheter i flerbostadshus utgör 40 procent av bostadsbeståndet. Resterande bostäder består av övriga hus och specialbostäder[8].

Av småhusen är majoriteten äganderätter (87 procent) och ett mindre antal bostadsrätter (8 procent) och hyresrätter (5 procent). Av flerbostadshusen är majoriteten hyresrätter (72 procent) där resterande del av beståndet är bostadsrätter (28 procent).

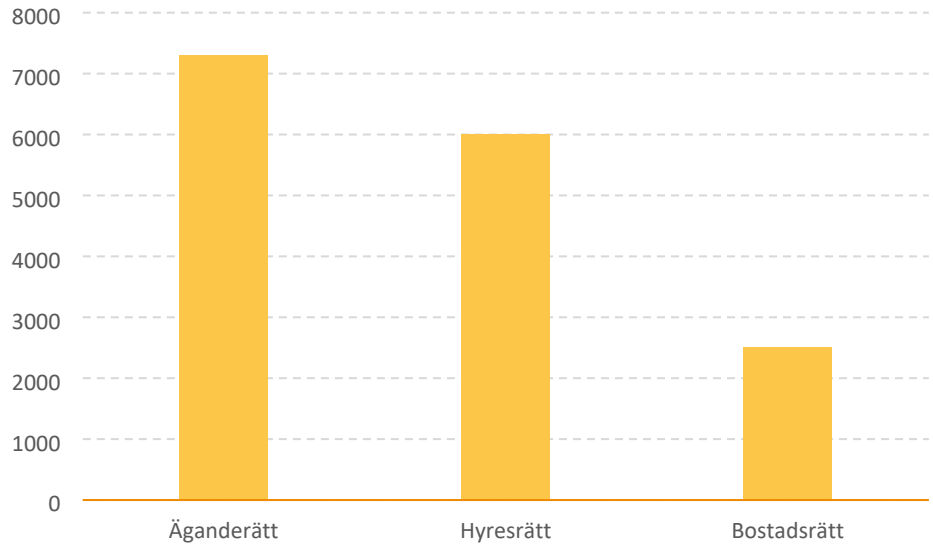


Diagram 21 Antal bostäder per upplåtelseform 2023 (Källa SCB).

Bland flerbostadshusen dominerar två rum och kök och står för 41 procent av bostadsbeståndet. Därefter är tre rum och kök vanligast. I Eslöv finns det endast 51 lägenheter i som har fem rum och kök eller större. (se Diagram 22). Den vanligaste storleken för småhus i kommunen är mellan 91 och 130 kvm vilket utgör 43 procent av beståndet.

[7] Boverket (2024) *Stöd för hyresrätter och bostäder för studerande*
[8] Med övriga bostäder menas hus som inte huvudsakligen är avsedda för bostadsändamål men ändå innehåller vanliga bostadslägenheter, till exempel byggnader avsedda för verksamhet eller samhällsfunktion. Specialbostäder avser bostäder för bland annat äldre, funktionshindrade och studentbostäder (Källa: SCB).

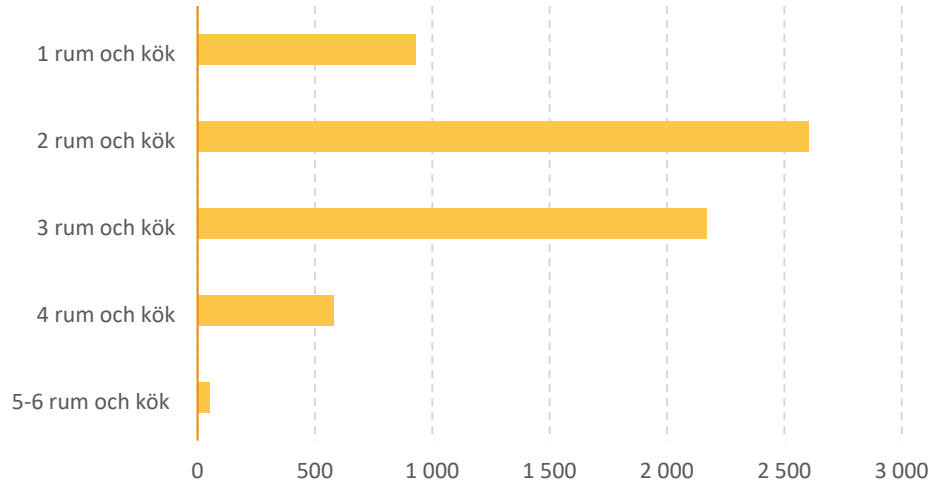


Diagram 22 Antal lägenheter per antal rum 2023 (Källa 2023).

I Eslöv är äganderätten den vanligaste upplåtelseformen för de flesta åldersgrupper, förutom 20 till 24 och 25 till 29 där hyresrätten är vanligast. Mellan 30 till 39 blir äganderätten vanligare igen fram tills åldrarna 50 till 59. Därefter minskar andelen som bor i äganderätt och andelen som bor i hyresrätt eller bostadsrätt ökar. För gruppen som är 80 år och äldre så är dock äganderätten fortsatt den vanligaste upplåtelseformen. Män tenderar att bo kvar i sina äganderätter längre, medan kvinnor i större utsträckning flyttar till bostadsrätter och hyresrätter. Äldre bor i högre utsträckning i småhus som är bostadsrätt och hyresrätt än andra grupper.

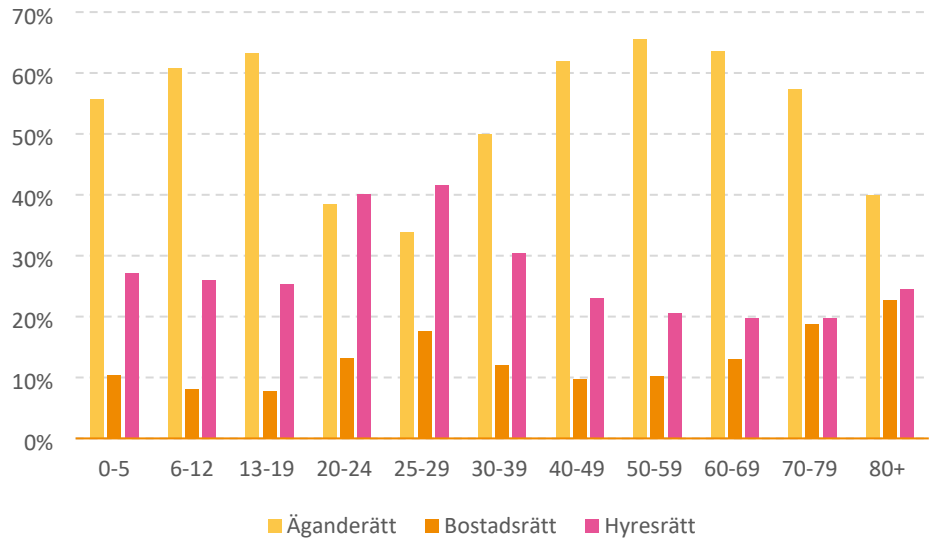


Diagram 23 Åldersfördelning per upplåtelseform (Källa SCB)

Valet av upplåtelseform påverkas också av storleken på hushållet. Bland enpersonshushållen är hyresrätt vanligast (45 procent) och äganderätt och bostadsrätt är ungefär lika vanligt. För övriga hushåll är det vanligast att bo i

äganderätt. Bostadsrätt och hyresrätt förekommer framförallt bland de mindre hushållen (se Diagram 24).

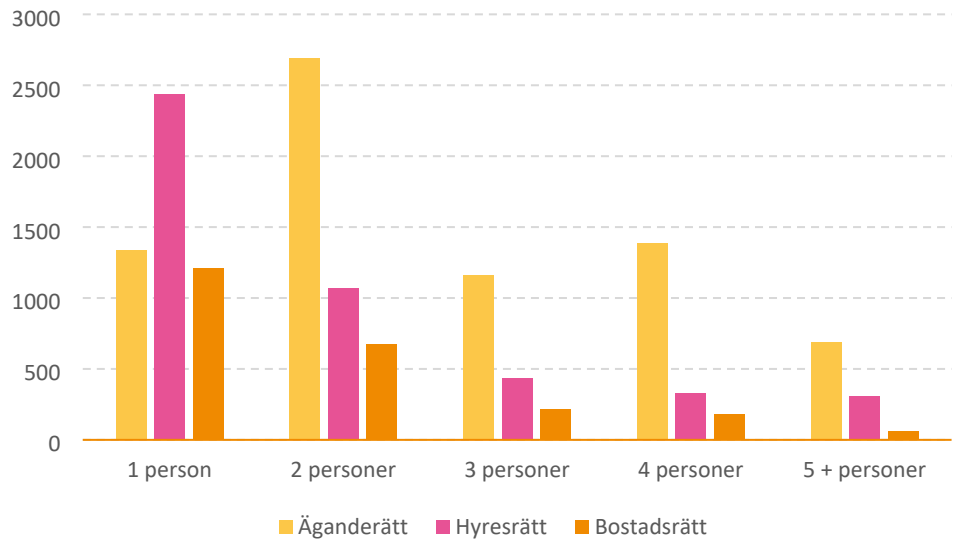


Diagram 24. Upplåtelseform & hushållsstorlek 2023 (Källa: SCB).

Hyresmarknaden i Eslöv

År 2024 förmedlades 402 lägenheter i Eslöv via Boplats syd[9]. I Eslöv förmedlar två hyresvärdar lägenheter via Boplats Syd, EBO och BA-bygg. Mediankötiden för en bostad var ett år och den genomsnittliga årshyran per kvadratmeter var 1 643 kronor. Under 2024 förmedlades flest lägenheter som bestod av två rum och kök (212 stycken) och därefter var tre rum och kök vanligast (117 stycken). Den genomsnittliga kötiden var högst för större lägenheter, där fyra till fem rum och kök hade en genomsnittlig kötid på cirka fem år, medan mindre lägenheter som en till två rum och kök hade en genomsnittlig kötid på ca 1,5 år (se Diagram 25). De mindre lägenheterna har ett högre kvadratmeterpris där 1 rum och kök hade en kvadratmeterhyra på 1853 kr och två rum och kök på 1682 kr.

Under 2022 till 2024 förmedlades 1084 lägenheter via Boplats Syd från det befintliga bostadsbeståndet och mediankötiden var 1,4 år. Under samma period förmedlades 238 nyproducerade lägenheter med en mediankötid på 0,4 år. Att kötiden till nyproducerade bostäder är kortare kan bero på att hyran är högre för nyproducerade bostäder. Under 2022 till 2024 var den genomsnittliga hyran per kvadratmeter 1818 kronor för nyproducerade lägenheter och 1505 kronor för det befintliga beståndet.

Hyresnivåerna i Eslöv är lägre än genomsnittet i Skåne men i linje med riket. Mellan 2021 och 2024 har hyrorna i Eslöv stigit med i genomsnitt 15 procent.

[9] Boplats Syd är den största bostadsförmedlingen i Skåne och helägt av Malmö stad.

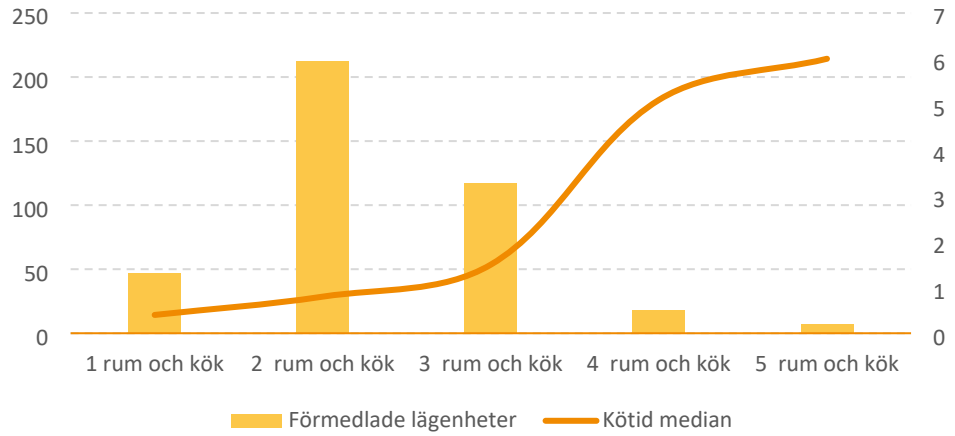
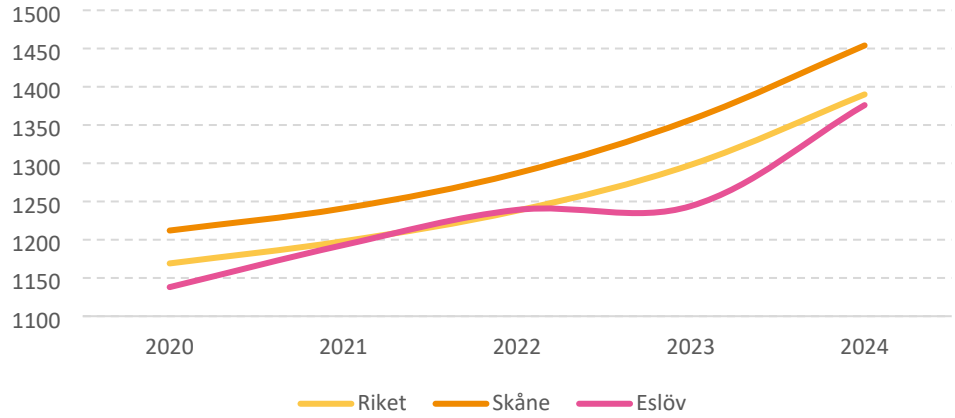


Diagram 25. Antalet förmedlade lägenheter och kötid per antal rum 2024. (Källa Boplats Syd)



Tabell 1. Årshyra per kvadratmeter 2020–2024 (Källa: SCB)

Prisutvecklingen för bostadsrätter och villor

Prisutvecklingen i Eslöv ger en viktig bild av efterfrågan på bostadsrätter och villor[10]. För att få en bild av prisutvecklingen för bostadsrätter används kronor per kvadratmeter (kr/kvm) och för villor köpeskillingskoefficienten (K/T)[11]. Priset på villor har under 2000-talet stigit rejält, både i Eslöv, Skåne och riket. Sedan 2021 har dock villapriserna sjunkit.

Fördelat på de olika orterna så är priset för en villa högst i Eslövs tätort där medianpriset det senaste året varit 3,4 miljoner kronor följt av Stehag och Flyinge/Gårdsstånga där medianpriset var 2,9 miljoner kronor. I övriga delar av kommunen var priserna avsevärt lägre[12].

[10] Med begreppet villa åsyftas småhus med äganderätt.
[11] K/T står för köpeskillingskoefficienten och anger förhållandet mellan erlagd köpeskilling av villan och fastighetens taxeringsvärde.
[12] Källa: Hemnet, medianpriserna för villor sålda mellan januari 2024 och januari 2025.

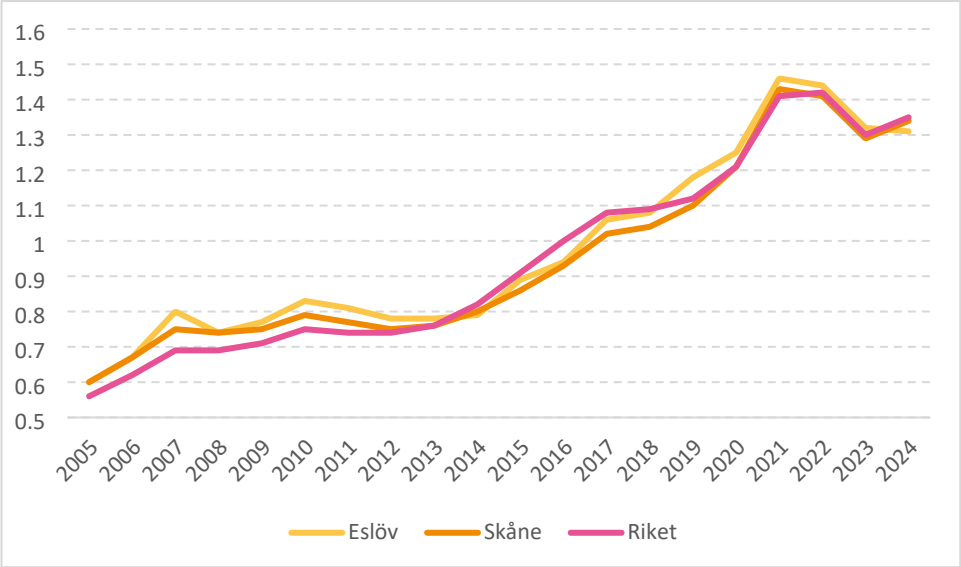


Diagram 26 Prisutveckling för äganderätt för Eslöv, Skåne & Riket, utifrån (K/T) (Källa svensk mäklarstatistik).

Även priset på bostadsrätter i Eslöv har stigit rejält under 2000-talet. Mellan 2022 och 2024 har priset sjunkit. Eslövs prisutveckling för bostadsrätter följer ungefär samma trend som Skåne och riket, men har generellt ett lägre kvadratmeterpris.

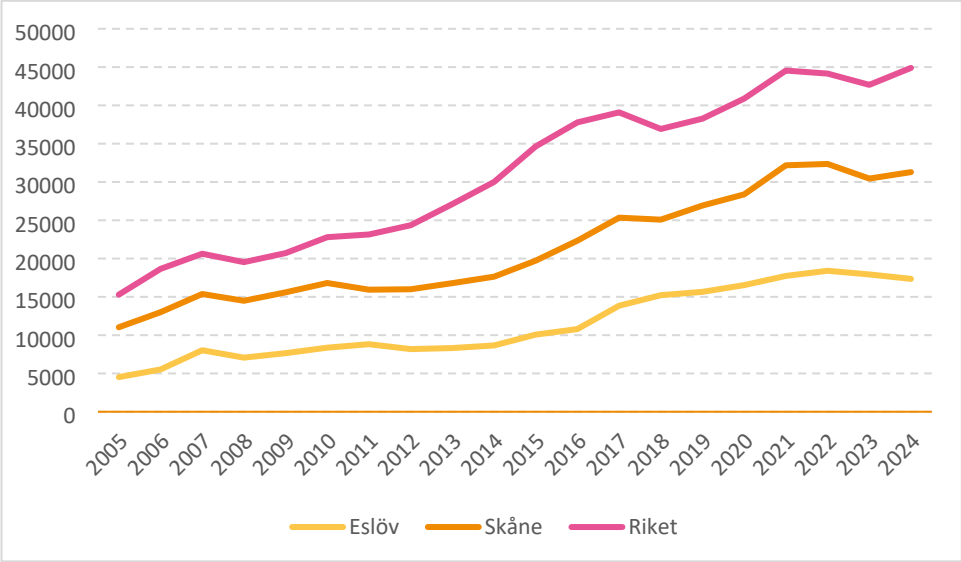


Diagram 27 Prisutveckling för bostadsrätter mätt i kr/kvm för Eslöv, Skåne & Riket (Källa svensk mäklarstatistik)

Tomtkö

Under de senaste 10 åren har kommunen sålt 49 tomter. Under 2023 såldes sex tomter, men under 2020 till 2022 såldes endast en tomt. Att så få tomter såldes under åren 2020 till 2022 beror troligtvis på ett begränsat utbud. Under januari 2025 hade kommunen en tomt ute till försäljning som under en längre period varit till salu. 13 tomter är bokade för försäljning. Dessa tomter kan komma att bli lediga igen om tomtbokaren väljer att avboka tomten. Under januari 2025 var det 354 intressenter i tomtkön.

Förutsättningar för nyproduktion

Avgörande för nyproduktionen av bostäder är bland annat den statliga bostadspolitiken, kostnaden för nyproduktion, bankernas lånevillkor och hushållens köpkraft. Hushållens köpkraft har behandlats i kapitlet om Demografi och kommer inte beröras här.

Statens bostadspolitik

Mellan 2016 och 2021 fanns det ett statligt investeringsstöd för att bygga hyresrätter och studentbostäder. Den nuvarande regeringen införde i stället ett stöd till kommuner som detaljplanerar småhus och omvandling av befintliga lokaler till bostäder där planerna avser att bygga småhus och som för det ändamålet omfattar minst 5 000 kvadratmeters kvartersmark. Stödet sträcker sig fram tills oktober 2026 [13]. Regeringens ambition är att stimulera ett ökat småhusbyggande i framtiden. Eslövs kommuns initiala bedömning av regeringens stadsbidrag är att det som mest kommer ha en marginell påverkan på bostadsmarknaden.

Utveckling av byggkostnaderna

Kostnaden för att bygga nya bostäder i Sverige har stigit succesivt under 2000-talet men har framförallt ökat kraftigt mellan 2021 och 2023. Enligt SCBS byggkostnadsindex har kostnaden för att bygga ett flerbostadshus ökat med 25 procent mellan 2021 och 2023 och kostnaderna för att bygga gruppbyggda småhus har ökat med 21 procent under samma period. Ökningen beror främst på stigande materialkostnader, energipriser, löner och ökade räntekostnader.

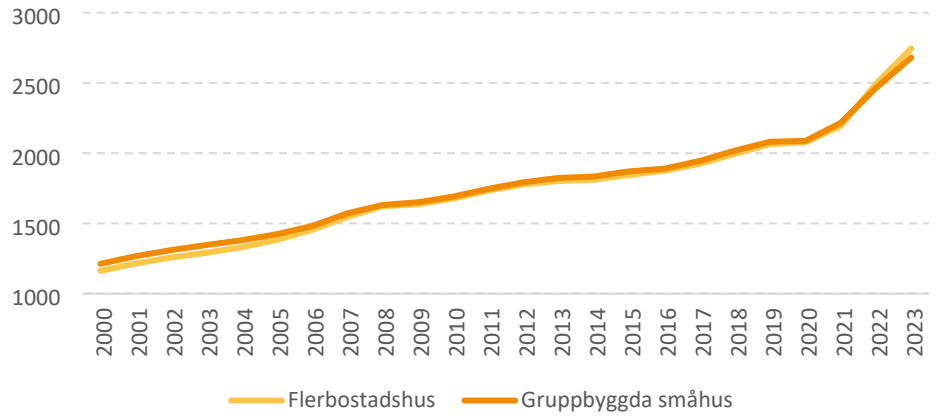


Diagram 28. Kostnaden för att bygga nya bostäder i Sverige. Diagrammet visar hur kostnaden för att bygga nya bostäder, inklusive moms och löneglidning, har utvecklats över tid utifrån ett index där 1968 års priser utgör värde 100 (Källa: SCB, 2023, *Byggkostnadsindex*).

Mäklare och fastighetsägares syn på efterfrågan

Under arbetet med bostadsförsörjningsanalysen hölls en gruppintervju med mäklare och privata fastighetsägare i Eslöv för att ge en kvalitativ bild av

[13] Boverket (2024) Stöd *till kommuner för ökat småhusbyggande och omvandlingsåtgärder*

bostadsmarknaden i Eslöv. Enligt deltagarna lockar Eslövs tätort på grund av sitt strategiska läge mitt i Skåne med bra kommunikationer till bland annat Malmö och Lund. Eslöv är även en förhållandevis stor stad, i jämförelse med kringliggande kommuner, med ett utbud av service, samtidigt som bostadspriserna är lägre och kötiderna kortare än i Malmö och Lund.

Deltagarna menar vidare att efterfrågan är högre i de kollektivtrafiknära orterna med goda järnvägsförbindelser - framför allt Stehag men även i viss utsträckning Örtofta/Väggarp. Andra orter som pekas ut som attraktiva är Flyinge som har högre bostadspriser tack vare ortens starka attraktivitet bland hästintresserade och närhet till Eslöv.

Deltagarna menar att det har byggts många små lägenheter och att det börjar bli svårare att hitta hyresgäster med hög betalningsförmåga som vill flytta till små nyproducerade lägenheter. De stora lägenheterna går generellt bättre.

För att stärka efterfrågan och attraktiviteten i hela kommunen menar deltagarna att kommunen bör arbeta med att stärka kommunens handel och service, för att både förbättra och bevara utbudet både i staden och i övriga tätorter. Något som även lyftes fram var att lägga mer fokus på identitet och historia som ett sätt att marknadsföra Eslöv, både i nyproduktion och i sin helhet. Det är även viktigt att kommunen arbetar aktivt med trygghetsfrågan för att stärka tryggheten och minska brottsligheten, något som diskuteras som en risk som kan påverka Eslövs attraktivitet på sikt.

Allmännyttan och privata fastighetsägare

Det kommunala bostadsbolaget Eslövs Bostads AB (EBO) är den största fastighetsägaren i kommunen, de äger och hyr ut cirka 2300 hyresbostäder i de flesta av kommunens större orter.

Ort	Antal lägenheter
Eslövs tätort	1 939
Billinge	22
Marieholm	184
Stehag	22
Hurva	6
Flyinge	28
Löberöd	33
Harlösa	29
Totalt	**2 263**

Tabell 2. EBO:s lägenhetsinnehav per ort. Även specialbostäder ingår (Källa: EBO:s affärs- plan 2023–2026).

Under 2020 reviderades EBO:s ägardirektiv och antalet bostäder som bolaget ska (själva eller tillsammans med andra partners) färdigställa skrevs

ner till minst 25 bostäder i genomsnitt per år. Det tillkom även en skrivning om att bolaget ska verka för byggnation i kommunens olika tätorter. Enligt ägardirektivet ska EBO även medverka till anskaffning av bostäder för kommunens bostadssociala behov samt verka för ökad jämlikhet och minskad segregation. Därtill ska EBO aktivt medverka till trygghetsskapande åtgärder, vara ett föredöme i miljöfrågor och digitalisering, samt bidra till en hållbar samhällsutveckling med särskilt fokus på barnens perspektiv.

Privata fastighetsägare
Förutom det kommunala fastighetsbolaget Eslövs bostads AB finns fyra stora fastighetsägare i Eslöv: BA Bygg är den största privata aktören i kommunen med ca 1100 hyreslägenheter, därefter är det Brinova som har 534 lägenheter, Häglunds fastigheter med ca 500 lägenheter och HSB med 234 lägenheter.

Krav vid uthyrning
För att minska risken för att människor utestängs från bostadsmarknaden i onödan har Länsstyrelsen Skåne uppmanat fastighetsägare att inte ha högre krav än nödvändigt för blivande hyresgäster[14]. Enligt Sveriges allmännytta drabbar höga tillträdeskrav generellt låginkomsttagare men särskilt kvinnor då de oftare har tillfälliga anställningar, deltidsanställningar och även lägre löner och pensioner. En annan grupp som drabbas hårdare av höga tillträdeskrav är nyanlända[15].

För att få tillgång till en hyresrätt hos en av de större privata fastighetsägarna i Eslöv ställs det generellt krav på en nettoinkomst hos hyresgästen motsvarande två gånger månadshyran samt inga eller få betalningsanmärkningar. Under 2025 reviderade EBO sin uthyrningspolicy och sänkte sina krav till att nettoinkomsten hos hyresgästen ska motsvara 1.5 gånger månadshyran för den lägenhet man söker. Vidare godkänner EBO upp till två registrerade betalningsanmärkningar de senaste 12 månaderna och skulder hos kronofogden upp till 20 000 kr. EBO godkänner inte hyresgäster med en oreglerad skuld till Eslövs Bostads AB eller till annan fastighetsägare. EBO, BA Bygg samt Brinova godkänner försörjningsstöd som inkomst.

I dialog med EBO framkommer att de ibland även gör individuella bedömningar av sökande. Något som försvårar för individuella bedömningar är att både EBO och BA bygg är anslutna till Boplats Syd. I Boplats Syd görs endast en automatiserad bedömning av den sökande utifrån fastighetsägarnas krav. EBO uttrycker samtidigt att det är av stor vikt för bolaget att vara anslutna till Boplats Syd. Boplats Syd innebär också en

[14] Länsstyrelsen Skåne, (2024), *Bostadsmarknadsanalys för Skåne 2024*
[15] Sveriges Allmännytta, (2020), *Allmännyttans bostadssociala ansvar*

fördel för den sökande då det förenklar processen att söka en ny bostad när många fastighetsägare är anslutna till samma bostadsförmedling.

Flyttkedjor

En flyttkedja kan beskrivas som att någon flyttar in i en nyproducerad bostad (ofta dyrare och större) och lämnar en annan bostad vakant, vilket i sin tur får en ny hyresgäst som lämnar en ännu billigare och mindre bostad vakant och så vidare. En flytt kan på så vis skapa en hel kedja av flyttar, så kallade flyttkedjor. Flyttkedjor används ofta som ett argument för varför även byggnationen av större och dyrare bostäder kan vara positivt för hushåll som är i behov av en bostad i det lägre prissegmetet.

Effekten av flyttkedjor är dock omtvistad. I en forskningsöversikt från Malmö Universitet från 2019 konstateras att mycket av den forskning som bedrivits på ämnet visar att flyttkedjor ofta absorberas i samma prissegment och geografi där de har initierats. Bostäder som byggs i ett högt prissegment skapar ofta vakanser i samma prissegment. Detta, i kombination med att nyproducerade bostäder är dyra, medför att socioekonomiskt svaga grupper sällan eller aldrig deltar i flyttkedjor som initieras i samband med att nya bostäder byggs. I forskningsöversikten konstaterade man att det saknas belägg för att nyproducerade, dyra småhus eller lägenheter, ger möjlighet för hushåll med låga inkomster att komma in på bostadsmarknaden[16].

Region Skåne genomförde dock en flyttstudie 2022 där man kom fram till ett delvis annat resultat. Studien baserades på flyttmönster som uppstod kring 5 700 nyproducerade lägenheter i Skåne. Sammantaget resulterade de nyproducerade bostäderna i att drygt 8 600 bostäder frigjordes i efterföljande flyttkedjor i Skåne. Bland annat konstaterade studien följande:

> *”Det krävs sammanfattningsvis genomsnittliga till lite högre inkomster för att flytta in direkt till den dyraste centralt belägna nyproduktionen, men genom sina flyttkedjor möjliggör till och med den dyraste nyproduktionen för hushåll med normala inkomster att flytta till en mer passande bostad. En stor produktion av centrala, stora och därmed dyra bostads- och hyresrätter, står därmed inte i motsats till att ge hushåll med normala eller låga inkomster goda möjligheter att finna lämpliga boendealternativ i frigjorda bostäder i flyttkedjorna.”*

Vidare konstaterade studien att större bostäder bidrog till högre rörlighetseffekt på bostadsmarknaden, därför skapade oftast småhus längre flyttkedjor. Avslutningsvis konstateras i studien att i de flesta flyttkedjor krävs inkomstnivåer som motsvarar minst en heltidsanställning i ett låglöneyrke för att kunna delta i flyttkedjan. Det saknas fortsatt empiriskt

[16] Martin Grander (2019) Flyttkedjor- hur funkar de (egentligen)?

stöd för att flyttkedjor kan bidra till att lösa bostadsförsörjningen för grupper som har ännu lägre inkomster[17].

Planberedskap

Kommunens planberedskap är en viktig del i analysen av bostadsmarknaden i Eslöv. För att bedöma Eslövs planberedskap beaktas aktuella projekt, översiktsplaner, samt markpolitik.

Aktuella projekt

Enligt kommunens senaste prognos för bostadsbyggandet möjliggör pågående detaljplanprocesser och exploateringsprojekt ytterligare 2 300 nya bostäder mellan 2025 och 2034. Av dem är cirka 900 småhus och 1400 är flerbostadshus. Bakom projekten står flera lokala byggherrar och det kommunala bostadsbolaget. Majoriteten av lägenheterna kommer sannolikt att upplåtas med hyresrätt. Därtill finns det planer för ytterligare 600 nya bostäder som planeras till efter 2035.

Hur många bostäder som faktiskt färdigställs är beroende av hur kommunens arbete med detaljplanering fortlöper, hur effektiv, smidig och rättssäker bygglovsprocessen är, men framför allt hur konjunkturen utvecklas. Hinder på vägen kan bland annat vara att detaljplaner inte följs, att de tekniska handlingarna är ofullständiga eller att slutbesked inte kan ges. Om konjunkturen viker kan även byggherrarna avvakta tills dess att konjunkturen återigen har blivit mer gynnsam. En mer realistisk bedömning av nyproduktionen är att det kommer färdigställas ca 1500 nya bostäder mellan 2024 – 2035. De planerade projekten kommer till stora delar ske genom förtätning av centrala delar av Eslövs stad, där framför allt Östra Eslöv kommer ha stor betydelse för utvecklingen framöver. Ett antal större projekt finns även i byarna, framför allt i Flyinge, Örtofta, Marieholm och Stehag.

Översiktsplaner

Översiktsplanen är kommunens avsiktsförklaring om hur den fysiska miljön bör användas, utvecklas och bevaras. Varje kommun ska ha en aktuell översiktsplan som omfattar hela kommunen. Översiktsplanen är inte bindande men ska ge vägledning för beslut om hur mark- och vattenområden samt den byggda miljön ska användas. Planen ska både vara strategisk och utgöra underlag för beslut i plan- och lovärenden. Den ska ge stöd i kommunala beslut och prioriteringar för att främja en samhällsutveckling med jämlika och goda sociala levnadsförhållanden och en god och långsiktigt hållbar livsmiljö. I en översiktsplan står de allmänna intressena i fokus.

[17] Region Skåne (2022) *Flyttkedjor och rörlighet på bostadsmarknaden i Skåne*

Eslövs kommun har två gällande översiktsplaner, dels den kommunövergripande Översiktsplan för Eslöv 2035 antagen 2018, dels Fördjupad översiktsplan för östra Eslöv antagen 2022.

I samband med att kommunen antog en planeringsstrategi för den översiktliga planeringen under 2024 gjordes en aktualitetsprövning av de två översiktsplanerna. Prövningen innehöll, bland annat, en bedömning av om det är möjligt att tillgodose behovet av bostäder med den markanvändning som finns redovisad i översiktsplanerna, vilket både planerna ansågs göra.

Under 2026 kommer kommunen att inleda ett arbete med att ta fram en ny kommunövergripande översiktsplan.

Den gällande översiktsplanen för Eslöv är antagen 2018. Översiktsplanen redovisar tilltänkta lämpliga utbyggnadsområden utifrån markens lämplighet, kommunens önskemål och ställningstaganden angående lokalisering av bebyggelse. Detta sker utan att särskilt ange vilken mängd bostäder områden skulle kunna rymma, dock finns en sammanlagd siffra för varje tätort som visar en uppskattning på antal bostäder som skulle rymmas i ett visst område under givna förutsättningar (se Tabell 3). I snitt planerar översiktsplanen för cirka 200 till 210 bostäder per år under tidsperioden. Tilltänkta utbyggnadsområden redovisas även mer noggrant för Östra Eslöv i en fördjupad översiktsplan.

Område	Nya bostäder till 2035
Eslövs stad	2800
Billinge	40
Stockamöllan	30
Stehag	180
Kungshult	20
Hurva	50
Löberöd	170
Harlösa	40
Flyinge	150
Gårdstånga/Getinge	50
Örtofta/Väggarp/Toftaholm	70
Marieholm	250
Totalt	**3850**

Tabell 3. Antal bostäder i Översiktsplan Eslöv 2035

Översiktsplanen är en planering för en lång tid framåt men tas fram vid en viss tidpunkt. Planen ska därmed ses som vägledande och förändringar kan ske. En sådan förändring är aktuell i Eslövs stad. I Eslövs stad planeras totalt 2800 bostäder, varav 1600 i Östra Eslöv, 600 i västra Eslöv och 600 nya bostäder i centrala Eslöv. I nuläget finns det dock detaljplaner som möjliggör ytterligare 1000 nya bostäder i centrala Eslöv. Estimeringen för centrala Eslöv utgick initialt från vad som framgångsrikt byggts genom

förtätning av de centrala delarna av staden under föregående tioårsperiod (2008 till 2018), vilket var cirka 1200 bostäder. I samband med att en utbyggnad på 600 nya bostäder i västra Eslöv blev aktuellt halverades ambitionerna med förtätningen i centrum. Förtätningens efterfrågan och potential i centrala Eslöv kan därmed anses vara högre, vilket nu är uppenbart i antal detaljplaner för centrala Eslöv. Även i tätorterna Flyinge och Väggarp är antalet bostäder som kommunen planlägger för fler än vad som är angivet i översiktsplanen. Den tänkta utbyggnaden i Väggarp innebär också avsteg från översiktsplanen gällande markanspråk. Därför har kommunen inlett planprocessen där med ett planprogram.

2022 antog kommunfullmäktige en fördjupad översiktsplan för Östra Eslöv. Den är en viktig del av stadens strategi för att möta en fortsatt befolkningsökning genom stadsomvandling. Östra Eslöv har ett centralt läge i direkt anslutning till järnvägsstationen. Det aktuella planområdet är ca 180 ha och ligger i östra Eslöv mellan Södra stambanan och Östra vägen (väg 17/113). I norr avgränsas området strax norr om Pärlgatan och av Harjagersvägen, i söder av Trehäradsvägen.

Målet med planförslaget är att öka antalet bostäder och variera bostadstyperna samt att skapa attraktiva och trygga miljöer med aktiviteter under stora delar av dygnet. Planförslaget möjliggör upp till 2 550 nya bostäder i området. Till år 2035 är ambitionen att 1 600 bostäder ska tillkomma och resterande 950 bostäder är planerade i ett längre tidsperspektiv. Det finns idag cirka 2 100 boende inom planområdet och drygt 235 företag. Bostadsbeståndet består främst av hyresrätter i flerbostadshus, men det finns även cirka 160 småhus.

I planförslaget är den tillkommande bebyggelsen samlad i utvecklingsområden och längs stråk. Den nya bostadsbebyggelsen är framför allt lokaliserad till tre av områdena: Järnvägsstaden, Bruksstaden och Berga trädgårdsstad. Målet är att bostäderna ska vara av olika typ med både flerbostadshus och småhus. Lägenheter i flerbostadshus kommer dock till antalet att vara flest.

Kommunalt markinnehav
Kommunens markinnehav i kombination med riktlinjerna för markanvisning är ett viktigt verktyg för kommunens arbete med bostadsförsörjning. Genom markanvisningsavtal kan kommunen ställa villkor som styr inriktningen på bostadsbyggandet, exempelvis vad gäller upplåtelseformer, storlekar och genomförandetid. Det är därmed av stor vikt att kommunen äger mark i strategiska lägen och har kapacitet att ta fram detaljplaner, bygga ut infrastruktur och genomföra markanvisning. För att detta ska vara möjligt måste kommunen ha resurser för att jobba med kommunala exploateringsprojekt.

Eslövs kommun har ett stort markinnehav i staden och flera av byarna (se Bild 1). I staden ligger den kommunala marken i ytterkanterna av bebyggelsen. I flera av byarna äger kommunen mark i centrala lägen. De orter där kommunen äger mycket mark är Eslövs stad, Marieholm, Stockamöllan, Billinge, Stehag, Kungshult, Flyinge och Gårdsstånga. Kommunen äger i mindre utsträckning mark även i Hurva, Löberöd och Örtofta. Kommunen kan dock äga mark av olika anledningar och mycket av marken är ännu inte detaljplanelagd. Det finns också mark som är planerad för annat än bostadsändamål. De orter där kommunen äger mycket mark för bostadsändamål är Eslövs stad, Marieholm, Stockamöllan och Billinge. Kommunen äger även en mindre mängd mark för bostadsändamål i Löberöd och Stehag

Eslövs kommun består till 70 procent av åkermark. Större delen av marken på landsbygden ägs av privatpersoner även om kommunen äger mindre bitar. Genom att äga viss jordbruksmark kan kommunen förhandla om markbyten. Det är därför värdefullt för kommunen att även äga mark utanför de mest centrala lägena. Samtidigt saknas aktuella detaljplaner på mycket av den kommunägda marken vilket påverkar kommunens möjlighet att styra bostadsförsörjningen. Det är inte heller alltid detaljplanen som är den begränsade faktorn. Förutom detaljplaner saknas utbyggd infrastruktur i vissa områden där kommunen äger mark. Detta kan vara ett lika stort hinder som att det saknas detaljplan.

Enligt lagen (2014:899) om riktlinjer för kommunala markanvisningar, ska varje kommun ha riktlinjer för markanvisning om kommunen avser använda markanvisning för tilldelning av kommunal. Eslövs kommuns riktlinjer för markanvisning antogs av kommunfullmäktige maj 2017 och reviderades 2022. Riktlinjerna hänvisar till kommunens handlingsplan för bostadsförsörjning och dess målsättningar fungerar som underlag vid markanvisning.



Bild 1 Kommunalt markinnehav. Kommunägd mark är markerad i grönt på kartan.

Slutsatser om Eslövs bostadsbestånd

Utifrån analysen går det att dra ett antal slutsatser kring Eslövs bostadsmarknad.

- Den vanligaste upplåtelseformen i Eslöv är äganderätt, förutom för gruppen 20 till 29 år där hyresrätten är vanligast. Hyresrätt och bostadsrätt blir vanligare igen när befolkningen blir äldre.
- Under 2020-talet har Eslöv haft ett relativt högt bostadsbyggande och det har byggts ca 167 bostäder per år. Bostadsbyggandet har dominerats av flerbostadshus och hyresrätter vilket är ett mönster som syns i hela Skåne.
- Eslövs kommun har planer som möjliggör att det byggs i genomsnitt 230 nya bostäder om året till 2034. En mer realistisk bedömning är att det kommer byggas ca 150 bostäder om året.
- Det vanligaste småhuset i Eslöv är ca 90–130 kvm. Priserna på villor har ökat under 2000-talet med en viss minskning 2022 och 2023. Villapriserna i Eslöv är i linje med genomsnittet i Skåne och riket.
- Priserna på bostadsrätter har ökat under 2000-talet men har minskat mellan 2022 och 2024. Priserna i Eslöv är lägre än i Skåne och riket.
- Den vanligaste hyresrätten i flerbostadshus är 2 rum och kök. Kötiden för hyresrätter har minskat sedan 2022. Kortast kötid är det till nyproducerade små lägenheter och längre kötid är det för äldre och större lägenheter.
- I delar av kommunen är bostadsbeståndet homogent. Centrala och östra delen av Eslövs tätort domineras av hyresrätter medan bostadsrätterna finns framför allt i centrala och norra delarna av Eslövs tätort. Äganderätten dominerar i västra delen av Eslövs tätort samt i byarna. Bostadsbeståndet varier dock mellan byarna.
- Region Skåne uppskattar att efterfrågan för nyproducerade bostäder i Eslöv har sjunkit. Det innebär att det finns få personer som vill och kan efterfråga en nyproducerad bostad i Eslöv. 2023 uppskattar Region Skåne att efterfrågan är 29 äganderätter per år och att det saknas en efterfrågan för nyproducerade bostadsrätter och hyresrätter i Eslöv. Det ska tolkas som att det för tillfället är svårt att få lönsamhet i nyproduktion av bostadsrätter och hyresrätter i Eslöv.

Ortvisa analyser

Analysen av Eslövs bostadsmarknaden har i föregående kapitel utgått från Eslövs kommun i sin helhet. I detta kapitel beskrivs förutsättningarna för kommunens olika delar, för Eslövs tätort, byarna samt landsbygden[18]. De ortvisa bostadsbehoven beskriver hur befolkningen på orten prognosticeras utvecklas och hur det påverkar behovet av nya bostäder. Ett bostadsbehov som uppstår på en ort måste dock inte tillgodoses på just den orten. Var den framtida utbyggnaden bör ske kräver en sammanvägd bedömning vilket görs inom ramen för kommunens arbete med den översiktliga planeringen.

Eslövs tätort

Eslövs tätort är den klart största tätorten i kommunen med starka kommunikationer och ca 7500 arbetstillfällen. Befolkning i Eslövs tätort har ökat med nästan 2 000 personer sedan 2014. Det innebär att en klar majoritet av den befolkningsökning som ägde rum under perioden skedde i Eslövs tätort. Medelåldern för Eslövs tätort är 40,6 år, vilket är i linje med genomsnittet i kommunen. I Eslövs tätort finns det en stor andel enpersonshushåll. Bostadsbeståndet är på totalen relativ blandat. En majoritet av bostäderna är flerbostadshus, de flesta är hyresrätter men det finns även bostadsrätter. 37 procent av bostäderna är småhus, dom domineras av äganderätter men det finns även en betydande andel bostadsrätter. Även om bostadsbeståndet är relativt blandat på totalen så finns det stora geografiska skillnader inom tätorten som bör beaktas.

Fram till år 2033 förväntas befolkningen i Eslövs tätorts öka med ca 1 200 personer. Den största befolkningsökningen förväntas ske i ålder 30 till 49 år, där befolkningen förväntas öka med 1 057 personer till 2033. Eslövs tätort har ett prognostiserat bostadsbehov på 671 bostäder fram till 2033, vilket är det klart största i kommunen.

Eslövs tätort	
Invånare 2023	20 586
Befolkningsutveckling 2014–2023	1 992 (11 %)
Befolkningsutveckling 2023–2033	1 206 (6 %)
Antal Hyresrätt	4 338
Antal Bostadsrätt	2 197
Antal Äganderätt	2 816
Bostadsbehov 2033	671
Arbetstillfällen	7 691
Medelålder	40,6

[18] Byarna som beskrivs utgår från de tätorter som i kommunens översiktsplan definieras som större byar. Indelningen utgår från nivå tre i kommunens nyckelkodsindelning (Nyko 3).

Eslövs tätort	
Invånare 2023	20 586
Befolkningsutveckling 2014–2023	1992 (11 %)
Befolkningsutveckling 2023–2033	1057 (5 %)
Antal Hyresrätt	4 338
Antal Bostadsrätt	2 197
Antal Äganderätt	2 816
Bostadsbehov 2033	422
Medelålder	40,6

Billinge

Billinge ligger i de norra delarna av kommunen, har relativt goda kommunikationer och 55 arbetstillfällen. Billinges folkmängd har varit ganska oförändrad de senaste åren. Medelåldern för Billinge är 42 år vilket är något äldre än genomsnittet i kommunen. Framför allt är det andelen i åldern 60 till 69 som är vanligare i Billinge. Hushållen består vanligtvis av en till två personer. Majoriteten av bostäderna i Billinge är småhus med äganderätt, men det finns även en relativt stor andel hyresrätter, både i flerbostadshus och småhus.

Fram till 2033 förväntas dock befolkningen öka med 30 personer, vilket motsvarar en ökning på 6 procent. Den största befolkningsökningen förväntas ske i ålder 40 till 49 år, där befolkningen förväntas öka med 33 personer till 2033. Det är dock åldersgruppen över 80 år som kommer öka mest i förhållande till sin storlek. Det prognosticerade bostadsbehovet är 20 nya bostäder till 2033.

Billinge	
Invånare 2023	468
Befolkningsutveckling 2014–2023	3 (1 %)
Befolkningsutveckling 2023–2033	30 (6 %)
Antal Hyresrätt	61
Antal Bostadsrätt	-
Antal Äganderätt	149
Bostadsbehov 2033	20
Arbetstillfällen	55
Medelålder	42,0

Flyinge

Flyinge är placerat nära E22 på gränsen mot Lunds kommun. Det finns 218 arbetstillfällen på orten. Flyinges befolkning har ökat med 27 personer sedan 2014. Medelåldern i Flyinge är 39 år vilket är något lägre än genomsnittet i kommunen. Antalet barn i åldern 0–9 år är något högre i Flyinge och andelen äldre är något lägre. I Flyinge består det vanligast hushållen av tre eller fler personer. Bostadsbeståndet domineras nästan

uteslutande av småhus. En klar majoritet utgörs av äganderätt men en mindre del är bostadsrätt och hyresrätt.

Fram till 2033 förväntas befolkningen minska med 46 invånare. Den största befolkningsminskningen förväntas ske i ålder 0 till 9 år. Samtidigt förväntas befolkningen i åldern 60 till 69 öka. Det prognosticerade bostadsbehovet är 2 nya bostäder till 2033.

Flyinge	
Invånare 2023	1 063
Befolkningsutveckling 2014–2023	27 (3 %)
Befolkningsutveckling 2023–2033	-46 (-4 %)
Antal Hyresrätt	54
Antal Bostadsrätt	30
Antal Äganderätt	308
Bostadsbehov	2
Arbetstillfällen	218
Medelålder	39

Gårdsstånga & Getinge

Gårdsstånga och Getinges ligger nära E22 på gränsen till Lund och har tillgång till goda kommunikationer i form av Skåneexpressen. Det finns 36 arbetstillfällen på orten. Gårdsstånga och Getinges befolkning har ökat med 16 personer sedan 2014. Medelåldern i Gårdsstånga och Getinge motsvarar kommunsnittet. Befolkningen i Gårdsstånga och Getinge är i högre utsträckning i åldern 40 till 49 och 10 till 19 än genomsnittet i kommunen. Det finns även färre personer i åldern 80 år och äldre. I Gårdsstånga och Getinge finns det en stor andel hushåll som består av tre eller fler personer. Bostadsbeståndet består uteslutande av småhus. En klar majoritet är äganderätt men en del är även bostadsrätter.

Fram till 2033 förväntas befolkningen minska med 28 invånare. Samtidigt kommer antalet invånare som är äldre än 80 år öka avsevärt. Bostadsbehovet för orterna är uppskattat till 11 nya bostäder fram till 2033.

Gårdsstånga & Getinge	
Invånare 2023	403
Befolkningsutveckling 2014–2023	16 (4 %)
Befolkningsutveckling 2023–2033	-28 (-7 %)
Antal Hyresrätt	4
Antal Bostadsrätt	27
Antal Äganderätt	124
Bostadsbehov	11
Arbetstillfällen	36
Medelålder	40,7

Harlösa

Harlösa ligger i kommunens sydöstra del. Kommunikationerna är svagare med det finns 169 arbetstillfällen på orten. Harlösas befolkning har ökat med 131 personer sedan 2014. Det innebär att Harlösa är en av de byar som vuxit mest under perioden. Medelåldern för Harlösa är 39,6 år vilket är något lägre än genomsnittet i kommunen. I Harlösa finns det en stor andel enpersonshushåll. Majoriteten av bostäder består av ägda småhus, men det finns en mindre andel hyresrätter och ett fåtal bostadsrätter.

Fram till år 2033 förväntas Harlösas befolkning minska med 52 invånare. Antalet i åldern 30 till 39 och antalet barn förväntas minska. Samtidigt förväntas antalet personer över 80 år öka. Bostadsbehovet i Harlösa är negativt. Det betyder att det inte finns ett demografiskt behov av ytterligare bostäder i Harlösa.

Harlösa	
Invånare 2023	922
Befolkningsutveckling 2014–2023	131 (16 %)
Befolkningsutveckling 2023–2033	-31 (-2 %)
Antal Hyresrätt	146
Antal Bostadsrätt	28
Antal Äganderätt	251
Bostadsbehov	13
Medelålder	39,6

Hurva

Hurva är placerat nära E22 och det finns 57 arbetstillfällen på orten. Hurvas befolkning har ökat med 21 personer sedan 2014. Medelåldern för Hurvas invånare är 39,6 år, vilket är lägre än genomsnittet i kommunen. Befolkningen i Hurva är i högre utsträckning i åldern 40 till 49 och 10 till 19 än genomsnittet i kommunen. Det finns även färre personer som är äldre än 80 år. Bostadsbeståndet domineras nästan uteslutande av småhus med äganderätt. I Hurva finns det en stor andel hushåll som består av tre personer eller fler.

Fram till år 2033 förväntas Hurvas befolkning öka med 6 invånare. Antalet äldre förväntas bli avsevärt fler till 2033. Orten har ett prognostiserat bostadsbehov på 23 bostäder fram till 2033.

Hurva	
Invånare 2023	399
Befolkningsutveckling 2014–2023	21 (6 %)
Befolkningsutveckling 2023–2033	6 (2 %)
Antal Hyresrätt	12
Antal Bostadsrätt	-
Antal Äganderätt	137
Bostadsbehov	23
Arbetstillfällen	57
Medelålder	39,6

Kungshult

Kungshult ligger öster om Eslöv i anslutning till väg 17. Det finns 26 arbetstillfällen på orten. Kungshults befolkning har ökat med 7 personer sedan 2014. Medelåldern för Kungshult är 40,4 år. Kungshult befolkning är i högre utsträckning i åldern 30 till 39 år och det finns en hög andel barn i åldern 0 till 9 år. Bostadsbeståndet domineras nästan uteslutande av småhus med äganderätt. I Kungshult finns det en stor andel hushåll som består av tre personer.

Fram till år 2033 förväntas Kungshults befolkning vara i stort sett oförändrad. Antalet äldre förväntas bli avsevärt fler till 2033. Orten har ett prognostiserat bostadsbehov på 8 bostäder fram till 2033.

Kungshult	
Invånare 2023	370
Befolkningsutveckling 2014–2023	7 (2 %)
Befolkningsutveckling 2023–2033	1 (0 %)
Antal Hyresrätt	7
Antal Bostadsrätt	-
Antal Äganderätt	138
Bostadsbehov	8
Arbetstillfällen	26
Medelålder	40,4

Löberöd

Löberöd ligger i kommunens sydöstra del. Kommunikationerna är svagare med det finns 351 arbetstillfällen på orten. Löberöds befolkning har ökat med 12 personer sedan 2014. Medelåldern för Löberöd är 42,5 år vilket är en av de högsta i kommunen. Löberöds befolkning utgörs också i högre utsträckning av äldre, det kan delvis bero på att byn har ett vård- och omsorgsboende. I Löberöd finns det en stor andel enpersonshushåll. Majoriteten av bostäderna i Löberöd utgörs av småhus med äganderätt, men det finns även en relativt stor andel hyresrätter i flerbostadshus samt en mindre andel bostadsrätter i småhus. I relation till övriga byar har Löberöd ett relativt blandat bostadsbestånd.

Fram till år 2033 förväntas Löberöds befolkning minska med 118 invånare. Befolkningen i Löberöd prognosticerat bli yngre de kommande 10 åren. Bostadsbehovet är negativt. Det betyder att det inte finns ett demografiskt behov av ytterligare bostäder på orten.

Löberöd	
Invånare 2023	1 202
Befolkningsutveckling 2014–2023	12 (1 %)
Befolkningsutveckling 2023–2033	-118 (-10%)
Antal Bostadsrätt	31
Antal Hyresrätt	129
Antal Äganderätt	324
Bostadsbehov	-47
Arbetstillfällen	351
Medelålder	42,5

Marieholm

Marieholm ligger i kommunens nordvästra del med järnvägsförbindelser både norrut och söderut. Det finns 178 arbetstillfällen på orten. Marieholms befolkning har ökat med 151 personer sedan 2014. Det innebär att Marieholm är en av de orter som vuxit mest under perioden. Medelåldern för Marieholm är 38,7, vilket är en av de lägsta i kommunen. Marieholms befolkning är i högre utsträckning i åldern 30 till 39 och det finns en hög andel barn i åldern 0 till 9 år. Andelen över 80 år är lägre än genomsnittet i kommunen. I Marieholm finns det en stor andel enpersonshushåll. Majoriteten av bostäderna i Marieholm utgörs av småhus med äganderätt, men det finns även en stor andel hyresrätter, mestadels i flerbostadshus men även i småhus. Likt Löberöd har Marieholm i jämförelse med övriga byar ett relativt blandat bostadsbestånd. Marieholm saknar dock bostadsrätter.

Fram till år 2033 förväntas Marieholms befolkning minska med 93 invånare. Det är framför allt åldersgruppen 30 till 39 som förväntas minska. Samtidigt förväntas antalet äldre bli fler. Bostadsbehovet i Marieholm är negativt. Det betyder att det inte finns ett demografiskt behov av ytterligare bostäder i Marieholm.

Marieholm	
Invånare 2023	1 734
Befolkningsutveckling 2014–2023	151 (10 %)
Befolkningsutveckling 2023–2033	-93 (-5 %)
Antal Bostadsrätt	0
Antal Hyresrätt	272
Antal Äganderätt	435
Bostadsbehov	-27
Arbetstillfällen	178
Medelålder	38,7

Stockamöllan

Stockamöllan ligger i de norra delarna av kommunen, har relativt goda kommunikationer och 37 arbetstillfällen. Stockamöllans befolkning har minskat med 10 personer sedan 2014. Det är den enda orten som har minskat under perioden och det är den minsta tätorten som är utpekad i kommunens översiktsplan. Medelåldern för Stockamöllan är 46,5, vilket är en den äldsta i kommunen. Framför allt är det andelen 10 till 19 åringar som är färre i Stockamöllan samt andelen 40 till 49 åringar. Andelen över 80 år är den högsta i kommunen. I Stockamöllan finns det en stor andel hushåll som består av två personer. Bostadsbeståndet i Stockamöllan domineras av småhus med äganderätt, det finns även en mindre andel hyresrätter.

Fram till år 2033 förväntas Stockamöllans befolkning öka med 31 invånare. Den största befolkningsökningen förväntas ske i ålder 10 till 19 år. Orten har ett prognostiserat bostadsbehov på 7 bostäder fram till 2033.

Stockamöllan	
Invånare 2023	299
Befolkningsutveckling 2014–2023	-10 (-3 %)
Befolkningsutveckling 2023–2033	31 (10 %)
Antal Bostadsrätt	0
Antal Hyresrätt	21
Antal Äganderätt	117
Bostadsbehov	7
Arbetstillfällen	37
Medelålder	46,5

Stehag

Stehag har goda kommunikationer med tåg, både norrut och söderut och det finns 268 arbetstillfällen på orten. Stehags befolkning har ökat med 257 personer sedan 2014. Förutom Eslövs tätort så är Stehag den ort som har vuxit mest under perioden, och i förhållande till sin storlek så har Stehag vuxit mest. Medelåldern för Stehag är 35,4 år, vilket är en den lägsta i kommunen. Framför allt är det andelen familjer med barn 0 till 19 år som är högre än genomsnittet i kommunen. I Stehag finns det en stor andel hushåll som består av fyra personer eller fler. Bostadsbeståndet domineras av småhus, men det finns även en viss andel hyresrätter, både i småhus och flerbostadshus och ett antal småhus med bostadsrätt.

Fram till 2033 förväntas Stehags befolkning minska med ca 100 personer. Den största befolkningsökningen förväntas ske i ålder 60 till 69 år men även andelen över 80 år förväntas bli avsevärt fler till 2033. Orten har ett prognostiserat bostadsbehov på 15 bostäder fram till 2033.

Stehag	
Invånare 2023	1 441
Befolkningsutveckling 2014–2023	257 (22 %)
Befolkningsutveckling 2023–2033	-99 (-7 %)
Antal Bostadsrätt	58
Antal Hyresrätt	65
Antal Äganderätt	322
Bostadsbehov	15
Arbetstillfällen	268
Medelålder	35,4

Örtofta, Väggarp och Toftaholm

Örtofta, Väggarp och Toftaholm, även kallade Trillingbyarna, har goda kommunikationer med tåg, både norrut och söderut. Det finns hela 367 arbetstillfällen på orterna, vilket framförallt beror på Örtofta sockerbruk som är en stor arbetsgivare i kommunen. Trillingbyarna har haft en stabil befolkning sedan 2014. Medelåldern för Trillingbyarna är 39,9 vilket är något lägre än genomsnittet i kommunen. Andelen över 80 år är lägre i Trillingbyarna medan andelen 50 till 59 år är högre än genomsnittet i kommunen. I byarna finns det en stor andel enpersonshushåll. Bostadsbeståndet i Trillingbyarna domineras av småhus med äganderätt, det finns även ett antal hyresrätter i flerbostadshus.

Fram till år 2033 förväntas Trillingbyarnas befolkning att öka med 29 personer. Den största befolkningsökningen förväntas ske i ålder 60 till 69 år men även andelen över 80 år förväntas bli avsevärt fler till 2033. Orterna har ett prognostiserat bostadsbehov på 26 bostäder fram till 2033.

Väggarp, Örtofta & Toftaholm	
Invånare 2023	542
Befolkningsutveckling 2014–2023	7 (1 %)
Befolkningsprognos 2023–2033	29 (5 %)
Antal Bostadsrätt	0
Antal Hyresrätt	34
Antal Äganderätt	159
Bostadsbehov	26
Arbetstillfällen	367
Medelålder	39,9

Landsbygden

I Eslövs kommun finns det över 5 000 invånare som varken bor i Eslövs tätort eller i de av översiktsplanen utpekade byarna. Området som de bor i är heterogent och innehåller en stora varianter, men det benämns här som landsbygden. 1 263 arbetstillfällen finns på landsbygden, vilket utgör en betydande andel av kommunens arbetstillfällen.

Landsbygdens befolkning har varit tämligen stabil sedan 2014. Medelåldern för Landsbygden är 41,6 år, vilket innebär att de boende på landsbygden är något äldre än genomsnittet i kommunen. Framför allt är det andelen i åldern 50 till 69 som är fler på landsbygden. På landsbygden finns det en stor mängd hushåll som består av två personer. På landsbygden domineras bostadsbeståndet av småhus med äganderätt.

Fram till år 2033 förväntas Landsbygdens befolkning att öka med 283 personer. Den största befolkningsökningen förväntas ske i ålder 20 till 29 år, Det är dock åldersgruppen över 80 år som kommer öka mest i förhållande till sin storlek och antalet barn förväntas minska under perioden. Landsbygden har ett prognostiserat bostadsbehov på 352 bostäder fram till 2033.

Landsbygden	
Invånare 2023	5 346
Befolkningsutveckling 2014–2023	28 (0,5 %)
Befolkningsutveckling 2023–2033	283 (5 %)
Antal Bostadsrätt	-
Antal Hyresrätt	70
Antal Äganderätt	1 977
Bostadsbehov	352
Arbetstillfällen	1 263
Medelålder	41,6

Bostäder för alla

I svensk lag är rätten till bostad snarare formulerad som ett mål än en absolut utkrävbar rättighet för den enskilde, vilket finns beskrivet i förarbetena till bostadsförsörjningslagen:

> *”Bostaden och boendet påverkar i hög grad enskilda människors livssituation och möjligheter i livet. Därför är bostadspolitiken en väsentlig del av välfärdspolitiken. Grunden för den sociala bostadspolitiken är att alla har rätt till en god bostad till skäligt pris, med modern utrustning och av den storlek som motsvarar familjens behov.”*

I bostadsförsörjningslagen beskrivs kommunens ansvar för bostadsförsörjningen. Syftet med kommunens planering för bostadsförsörjningen ska enligt lagen vara att skapa förutsättningar för alla i kommunen att kunna leva i goda bostäder. Enligt bostadsförsörjningslagen ska kommunen även identifiera vilka bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden. Grupper som oftare har svårt att hitta en lämplig bostad är unga, äldre samt nyanlända och personer med en funktionsnedsättning. I kapitlet kommer nämnda grupper analyseras samt övriga sociala och strukturella hinder som finns för att etablera sig på bostadsmarknaden. Analysen kommer genomföras med stöd av ett underlag som Boverket tagit fram. Boverket tagit fram ett antal mått för att belysa om det finns bostadssociala problem. De mått som bedöms vara mest relevant är trångboddhet och ansträngd boendeekonomi. Även om andelen hemmaboende unga vuxna i Eslöv är högre än både i riket och i Skåne så är en trolig förklaring den stora närheten till både Lunds- och Malmö universitet. Närheten till en högskola är en faktor som påverkar andelen hemmaboende vuxna enligt Boverket. Detta mått kommer därför inte utredas ytterligare.

Utöver Boverkets underlag har analysen även baserats på statistik över skuldsättning från kronofogden, Socialstyrelsens hemlöshetskartläggning samt intervjuer med personer i socialtjänsten.

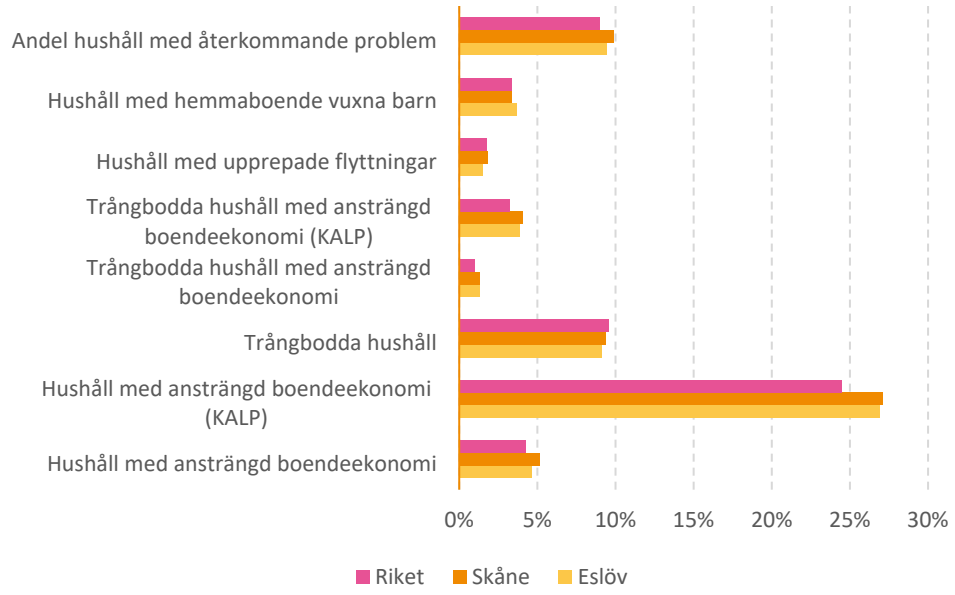


Diagram 29. Mått på bostadsbrist. Eslövs kommun (Källa: Boverket 2023)

Bostäder för äldre

Befolkningen över 65 år prognostiseras att öka mest framöver. Det är därför av stor vikt att det finns ett bostadsutbud som möter gruppens behov. Det kommunala arbetet som berör äldres boende utgår både från ett bostadsförsörjningsperspektiv och ett lokalförsörjningsperspektiv. Kommunen har ett ansvar att ordna med platser i vård- och omsorgsboenden. Denna planering ingår i kommunens lokalförsörjning och berörs inte direkt i handlingsplanen för bostadsförsörjning. Behovet av platser i vård- och omsorgsboenden påverkas dock av utbudet på den ordinarie bostadsmarknaden. Det innebär att handlingsplanen kan ha en indirekt påverkan på kommunens lokalförsörjning.

Den vanligaste boendeformen för gruppen äldre är småhus, där äganderätten är den dominerande upplåtelseformen. Det finns en viss könsskillnad där äldre kvinnor i större utsträckning bor i hyresrätter eller bostadsrätter.

Att en stor andel äldre bor i större småhus är inte optimalt ur ett hälsofrämjande perspektiv då småhus är mindre tillgänglighetsanpassade, vilket innebär att skaderisken ökar. Om småhusen är otillgängligt lokaliserade ökar även risken för isolering och ofrivillig ensamhet.

Eslövs kommun har skickat ut en enkät till gruppen 60 år och äldre för att få en bild av deras syn på sin bostadssituation[19]. I enkäten framkom att de som flyttade för 15 till 20 år sedan oftast bor i villa, medan de som flyttade inom

[19] Enkäten fick 225 svar. Av de som svarade på enkäten bodde majoriteten i Eslövs tätort (133), där efter Harlösa (17), Marieholm (16) och Flyinge (13). Resterande respondenter kom från andra orter i Eslöv. Även om antalet respondenter i enkäten var få så är svaren i linje med tidigare analyser, bland annat från Strategi för äldres boende som togs fram 2021.

de senaste 10 år oftast bor i lägenhet. 53 procent av respondenterna som bor i villa, svarade att det funderar på att flytta de kommande åren, och 44 procent svarade att de inte vill flytta alls. Av de som bor i lägenhet svarade 33 procent att de funderar på att flytta någon gång under de kommande åren, medan 56 procent svarade att de inte vill flytta alls. Enkäten frågade också om upplevda svårigheter/problem vid flytt. De främsta skälen mot att flytta som framkom i enkäten var ekonomi följt av de praktiska utmaningarna det innebär att genomföra en flytt.

Av de som svarade på enkäten och som bor i Eslövs tätort önskade nästan samtliga bo kvar i Eslövs tätort. Av de som bodde utanför Eslövs tätort ville ungefär en tredjedel flytta till Eslövs tätort eller annan större tätort, medan resterande ville bo kvar i det område man bor idag. När respondenterna skulle beskriva vilka kvaliteter som värderades högst i ett framtida boende så var det närhet till service och kollektivtrafik som var vanligast återkommande, därefter närhet till rekreation och natur sam socialt umgänge. De boendetyper som efterfrågas enligt enkäten är främst lägenheter och trygghets/äldreboenden.

Bostäder för unga

Flyttbenägenheten är hög bland ungdomar. Det största negativa flyttnettot i Eslövs kommun återfinns bland de mellan 20 och 29 år. Utbildnings- och arbetsmöjligheter på andra orter är den sannolika förklaringen.

Bostadsmarknaden för unga bedöms vara i balans i Eslöv[20]. Kötiden till hyresrätter är relativt kort och hyresnivån i Eslöv är lägre än i både Malmö och Lund. I intervjuer med socialtjänsten framkommer inte heller att gruppen unga är en vanligt förekommande grupp som har bostadssociala problem. Det som dock motsäger bilden av att det skulle vara en balans mellan utbud och efterfrågan på bostäder för unga är att andelen hemmaboende unga vuxna i Eslöv är högre än både i riket och i Skåne. Men som nämns tidigare är en trolig förklaring den stora närheten till både Lunds och Malmös universitet.

Bostäder för nyanlända

Enligt Lagen (2016:38) om mottagandet av vissa nyanlända invandrare för bosättning, även kallat bosättningslagen, har Eslövs kommun skyldighet att ta emot nyanlända för bosättning i kommunen. Antalet anvisningar kommunen ska ta emot utgår från ett kommuntal[21].

---

[20] Boverket, (2025), *Bostadsmarknadsenkäten*

[21] Varje år fattar regeringen beslut om hur många nyanlända varje län ska ta emot på anvisning enligt bosättningslagen, det så kallade länstalet. Syftet är att fördela ansvaret så jämnt som möjligt mellan landets kommuner och ge kommunerna bättre förutsättningar för etablering och integration. Länsstyrelsen fattar sedan beslut om hur många nyanlända som respektive kommun ska ta emot, det så kallade kommuntalet.

Det faktiska antalet mottagna inkluderar förutom de anvisade nyanlända även anhöriginvandring och självbosatta nyanlända. Antalet nyanlända har varit relativt lågt under 2020-talet. 2024 ökade kommuntalen återigen, detta förklarades dock med att de ukrainare som fanns i Sverige fick rätt att folkbokföra sig och anvisades därmed formellt till en kommun. I realiteten fanns de flesta personerna redan i kommunen. Nyanlända som kommer till kommunen saknar ofta jobb och tidigare boendereferenser vilket gör det svårt för dem att få ett förstahandskontrakt på en lägenhet. När nyanlända kommunplaceras i Eslöv erbjuds de ett socialt kontrakt. Detta förnyas vid behov under förutsättningen att personen har försökt hitta en egen bostad. Kommunen samarbetar med EBO och privata fastighetsägare för att säkerställa att det finns tillräckligt med bostäder för anvisade personer. Tillgången på sociala kontrakt bedöms vara god och gruppen nyanlända bedöms ha förutsättningar att därefter ta sig in på den ordinarie bostadsmarknaden.

Bostäder för personer med funktionsnedsättning

Kommunen har enligt Lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionsnedsatta (LSS) ett ansvar att erbjuda bostäder med särskild service för personer som beviljats insats. Målet med insatsen är att personer med funktionsnedsättning ska ha möjlighet att leva som alla andra i samhället, få en god service och gott stöd oavsett var de bor. Detta ska uppnås genom att ge personen rätt till självbestämmande, inflytande, integritet och delaktighet. Bostäderna finns i lägenheter i antingen gruppbostad eller servicebostad.

Gruppbostäder består av ett litet antal boenden som är grupperade kring gemensamma utrymmen där service och omvårdnad kan ges alla tider på dygnet, de flesta i Eslöv återfinns i större villor. Detta är ett bostadsalternativ för personer med omfattande tillsyns-- och omvårdnadsbehov.

Servicebostäder är enskilda lägenheter som ofta ligger i samma trapphus eller i närheten av varandra, de har tillgång till gemensam service. Detta boendealternativ riktar sig till de med mindre tillsyns- och omvårdnadsbehov, men det finns stor variation i omfattningen.

Under 2024 hade Eslövs kommun 146 servicebostäder och gruppbostäder. Därtill hade kommunen fyra externt verkställda beslut. De externt verkställda besluten innebär att kommunen köper externa platser utanför kommunen, detta kan beror på att platser saknas eller att omsorgsbehoven är så pass specialiserade att kompentens saknas inom kommunen.

Kommunen har identifierat ett trettiotal otillgängliga lägenheter som behöver ersättas av moderna och tillgängliga boendealternativ. Befolkningsökningen bidrar även till att det finns ett ökat behov av fler LSS-boenden. Kommunen arbetar enligt en plan för att lämna de

otillgängliga boendena och i samband med nyproduktion beaktas behovet av nya LSS-boenden. Fördelen med att skapa nya LSS-boenden i nyproducerade bostäder är att dessa till stor del uppfyller tillgänglighetskraven, samt att det finns möjlighet att anpassa bostäderna ytterligare innan de är färdiga utifrån till exempel ett brandsäkerhetsperspektiv. Detta är en lättare process än att göra befintliga lägenheter tillgängliga. Arbetet med att utveckla kommunens LSS-boenden hanteras inom ramen för kommunens lokalförsörjningsprocess.

Hushåll med ansträngd boendeekonomi och trångboddhet

Boverket tagit fram ett antal mått för att belysa om det finns bostadssociala problem. De mått som bedöms vara mest relevant är trångboddhet och ansträngd boendeekonomi. Även om andelen hemmaboende unga vuxna i Eslöv är högre än både i riket och i Skåne så är en trolig förklaring den stora närheten till både Lund och Malmö universitet. Närheten till en högskola är en faktor som påverkar andelen hemmaboende vuxna enligt Boverket. För att komplettera bilden av hushållens ekonomiska situation kommer även statistik över skuldutveckling redovisas. För att sätta Eslövs resultat i ett sammanhang kommer det jämföras med andra skånska kommuner som tillhör samma kommungrupp, pendlingskommun nära större stad[22].

Under 2022 fanns det 1 364 trångbodda hushåll i Eslöv, vilket motsvarar nio procent av hushållen. I jämförelse med övriga skånska kommuner i samma kommungrupp så är Eslöv den kommun med femte högst andel hushåll med ansträngd boendeekonomi. Högst andel har Landskrona (11 procent) och lägst andel Höganäs (5 procent). Andelen trångbodda hushåll var något högre än riket men ungefär samma som genomsnittet i Skåne. Andelen trångbodda hushåll i Eslöv har ökat från sju procent 2012 till nio procent 2022. Måttet säger dock inget om hur många som är ofrivilligt trångbodda och hur många som självmant har valt att bo trångt.

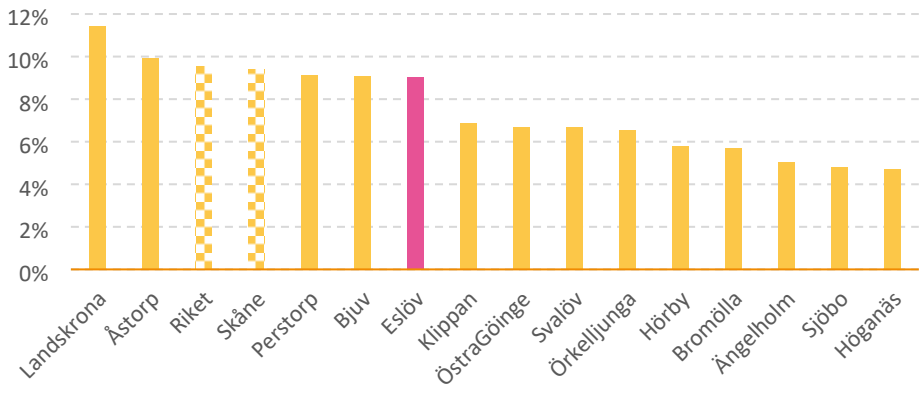


Diagram 30. Andel trångbodda hushåll (källa: Boverket)

[22] SKR, *Kommungruppsindelning 2023*

Ett av boverkets mått mäter hur många hushåll som har en ansträngd boendeekonomi[23]. Måttet är brett och syftar till att beskriva hus många hushåll det finns med en låg betalningsförmåga. Under 2022 fanns det 4100 hushåll i Eslöv som har en ansträngd boendeekonomi, vilket motsvarar 27 procent av hushållen. Måttet beaktar dock inte ifall det finns andra tillgångar i hushållet utöver inkomst.

I jämförelse med övriga kommuner i Skåne som tillhör samma kommungrupp (pendlingskommun nära större stad) är Eslöv den kommun med femte högst andel hushåll med ansträngd boendeekonomi. Perstorp ligger högst med 34 procent av hushållen. I jämförelse med riket har Eslöv en något högre andel hushåll med låg betalningsförmåga men en något lägre andel än Skåne (se Diagram 31). Andelen hushåll med ansträngd boendeekonomi har minskat från 34 procent 2012 till 27 procent 2022. Hushållen med ansträngd boendeekonomi består vanligtvis av en person och en stor andel är äldre. Bland dom som är 80 år och äldre i Eslöv uppskattas 54 procent ha en ansträngd boendeekonomi.

Även om det finns många hushåll i Eslöv som uppskattas ha låg betalningsförmåga så har dom allra flesta tillgång till en bostad. Genom att kombinera måtten ansträngd boendeekonomi och trångboddhet går det att få en uppfattning av hur många hushåll det finns som bor trångbott och som har svårt att byta till ett större boende. Av de 4 100 hushåll som har en ansträngd boendeekonomi är ca 550 hushåll även trångbodda. I nästan 440 av hushållen finns det barn. Av hushållen som både lider av trångboddhet och ansträngd boendeekonomi består hushållet oftast av en ensamstående kvinna med barn. De bor oftast i hyresrätt.

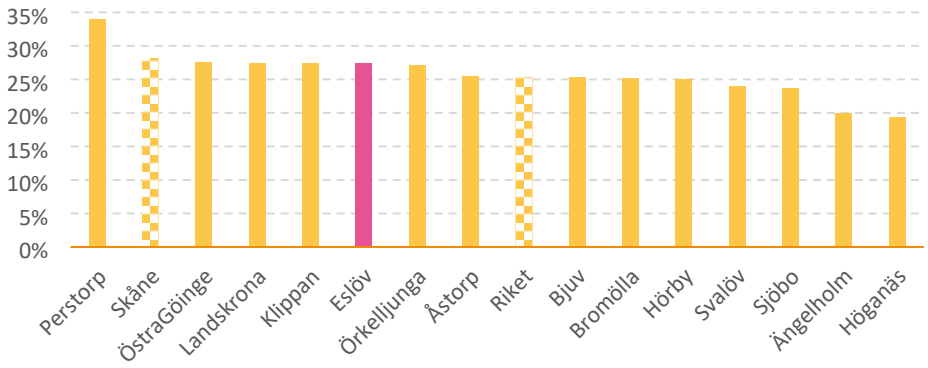


Diagram 31. Andel hushåll med ansträngd boendeekonomi (KALP) (Källa: Boverket)

Hushåll med låg betalningsförmåga kan ha stora svårigheter att skaffa sig en bostad, även om den inkomst man har är tillräcklig för att klara boendekostnaden. Det kan bero på att man inte har en inkomst som möjliggör ett bostadslån eller att hyresvärdar kräver att den bostadssökande

[23] Måttet benämns som: Andel hushåll med en ansträngd boendeekonomi (KALP).

ska ha en fast inkomst som överstiger en viss nivå. Om låga inkomster dessutom sammanfaller med betalningsanmärkningar, avsaknad av boendereferenser eller skulder är det särskilt svårt att bli godkänd som hyresgäst. Antalet personer med skulder har ökat kraftigt i samhället. Mellan 2021 och 2024 ökade antalet skuldsatta i Eslöv med 14 procent. 2024 fanns det ca 1500 personer i Eslöv med skulder hos Kronofogden. Ökningen av skulderna har framförallt skett bland män.

Även hushåll som har ett sparat kapital men har låga inkomster kan ha svårt att få en bostad om de behöver flytta. Det här drabbar till exempel hushåll som har en bostad att sälja. Även om överskottet vid försäljningen gott och väl skulle täcka kontantinsatsen för en ny bostad kan låga inkomster göra att banken inte beviljar ett lån.

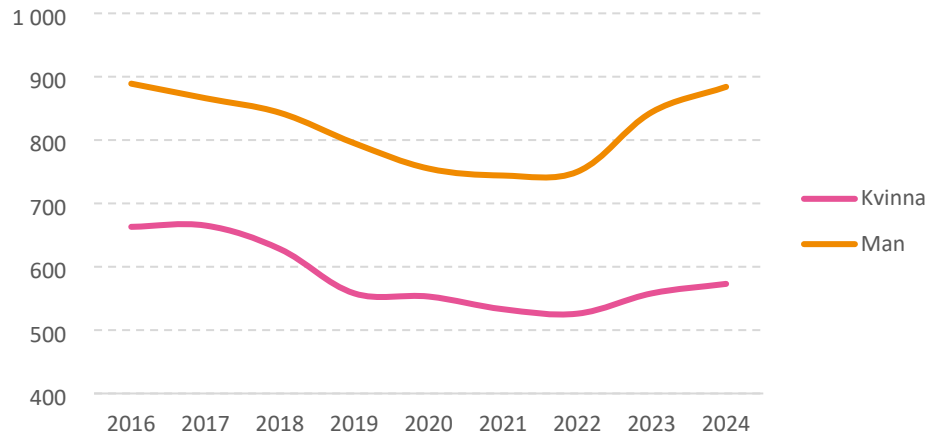


Diagram 32. Antal personer i Eslöv med skulder hos Kronofogden (Källa: Kronofogden)

Boverkets mått på bostadsbrist

Ansträngd boendeekonomi

Det första måttet är huruvida hushållet har en ansträngd boendeekonomi utifrån att den disponibla inkomsten inte räcker till att täcka en baskonsumtion. Baskonsumtionen är beräknad utifrån genomsnittshyror på orten och riksnormen samt utgifter för hushållsel, barnomsorg, med mera.

Ansträngd boendeekonomi baserat på KALP

Det andra måttet på ansträngd boendeekonomi använder en annan baskonsumtion. Hushållet har en ansträngd boendeekonomi om den disponibla inkomsten inte räcker till att täcka en baskonsumtion beräknad utifrån genomsnittshyror på orten och en kvar att leva på (KALP) kalkyl som baseras på ett genomsnitt av en kalkyl som bankerna använder för att bedöma hushållets betalningsförmåga vid köp av en bostad.

KALP-kalkylen är hämtad från Finansinspektionen (2022) och schablonkostnaderna för 2020 visas i tabellen nedan.

Levnadskostnader	2 020
Ensamboende	10 100
Samboende	17 600
Per barn	3 800

Tabell 4. FI:s schablonkostnader i månadskalkylen.

Kostnaderna justeras övriga år utifrån KPI. Boendeutgiften är en schablon som beräknas genom att en boendestorlek efter trångboddhetsnorm 2 har beräknats. Hyran differentieras utifrån region och antal rum.

Trångboddhet

Måttet beskriver hur många hushåll som är trångbodda. För att inte vara trångbodd ska det finnas sovrum utöver vardagsrum och kök/kokvrå. Barn över 12 år ska inte dela rum. Vuxna som inte är ett par ska inte dela sovrum. För de hushåll där det saknas uppgifter över antalet rum, används boendeytan per person. Har hushållet mindre än 20 kvm per person räknas hushållet som trångbott. Måttet tar inte hänsyn till ifall hushållet har frivilligt valt trångboddhet

Trångbodda och ansträngd boendeekonomi

Måttet är en kombination av måtten över trångboddhet och ansträngd boendeekonomi. Genom att kombinera måtten går det att delvis utskilja vilka hushåll som är trångbodda och har begränsade möjlighet att ändra sin boendesituation på egen hand.

Hemmaboende vuxna barn

Kriteriet för att ha hemmaboende vuxna barn i hushållet är att det bor barn som är 25 år eller äldre hemma hos någon av sina föräldrar. I många kommuner väljer unga vuxna att bo hemma men måttet kan även indikera problem för unga vuxna att flytta hemifrån till följd av att det inte finns lämpliga bostäder.

Hemlöshet

Hemlöshet kan leda till långvarig social utestängning, svårigheter att ta sig in på arbetsmarknaden, att klara sin skolgång och innebär ett personligt lidande. För att motverka hemlöshet har regeringen antagit en nationell strategi mot hemlöshet. Som en del av statens arbete mot hemlöshet genomför Socialstyrelsen nationella kartläggningar av hemlösheten. I Socialstyrelsens senaste kartläggning 2023 utgår man från fyra olika definitioner av hemlöshet, vilka benämns som fyra olika hemlöshetssituationer.

I 2023 års kartläggning var det ca 27 380 personer över 18 år som var i någon av de fyra hemlöshetssituationerna i Sverige. Hemlösheten är mer utbredd i Sveriges största städer och kommuner. I de fyra storstäderna fanns 31 procent av alla personerna i hemlöshet som kartlagts. Samtidigt har antalet inrapporterade personer i hemlöshet minskat både i Malmö och Göteborg. I den nationella kartläggningen framgår att män oftare är hemlösa än kvinnor, att nästan en tredjedel av de hemlösa hade barn under 18 år och att 66 procent var födda i Sverige. Beroende, psykisk ohälsa och brist på stadigvarande inkomst var de vanligaste faktorerna bakom hemlösheten. För mer än 900 kvinnor uppgavs därtill utsatthet för våld i nära relation ha bidragit till deras hemlöshetssituation.

I Socialstyrelsens kartläggning identifierades ca 100 personer som hemlösa i Eslöv vid en viss tidpunkt under 2023. Av dessa 100 personer ingår de som har ett socialt kontrakt via Socialtjänsten, vilket är den största gruppen (70 personer). 14 personer befann sig i akut hemlöshet, vilket kan innebära att personer sover i den offentliga miljön, men vanligare är att man sover på ett härbärge, vandrarhem eller motsvarande.

I jämförelse med övriga kommuner i Skåne som tillhör samma kommungrupp (pendlingskommun nära större stad) har Eslöv den högsta andelen hemlösa personer per 10 000 invånare.

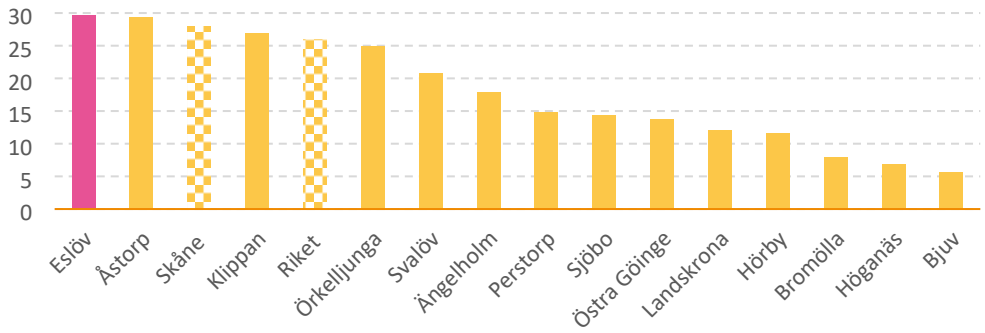


Diagram 33. Antal hemlösa per 10 000 invånare (Källa: Socialstyrelsen, *Kartläggning av hemlösheten 2023)*

Hemlöshet har sin grund både i strukturella och individuella faktorer. Individuella faktorer kan vara arbetslöshet, beroende och missbruk, skulder, våld i nära relation eller psykisk och fysisk ohälsa. På strukturell nivå handlar det till exempel om bostadsbrist, långa kötider, höga krav för att få ett kontrakt på en hyreslägenhet och höga levnadskostnader. De strukturella faktorerna påverkar hushåll med låga inkomster mest och det är framför allt personer som har låga inkomster som befinner sig i hemlöshet eller riskerar hamna i en sådan situation[24].

Socialstyrelsens fyra hemlöshetsdefinitioner

Hemlöshetssituation 1 – Akut hemlöshet

I situation 1 ingår personer som är hänvisade till akutboende, härbärge, jourboende, skyddade boenden, vandrarhem eller motsvarande. Det ingår också personer som sover i offentliga lokaler/platser, utomhus, trappuppgångar, garage, källare/vind, tält, bil eller motsvarande.

Hemlöshetssituation 2 – Institutionsvistelse och boende med stöd – ska lämna inom 3 månader utan bostad

I situation två ingår personer som bor i någon form av institutionsboende och ska lämna boendet inom 3 månader men saknar en ordnad bostad. Hit hör exempelvis personer som visas i en SiS-institution, hem för vård och boende (HVB), familjehem, heldygnsvård inom hälso- och sjukvården, tvångsvårdas inom psykiatrin, eller är intagen inom Kriminalvården.

Hemlöshetssituation 3 – Långsiktiga boendelösningar via socialtjänsten

Personer som bor i långsiktiga boendelösningar, med biståndsbeslut enligt 4 kap. 1 och 2 §§ SoL. Det gäller personer som bor i träningslägenhet, försökslägenhet, socialt kontrakt, kommunalt kontrakt, bostad först eller motsvarande.

Hemlöshetssituation 4 – Eget ordnat kortsiktigt boende

Här ingår personer som bor ofrivilligt, tillfälligt och kontraktslöst hos kompisar eller bekanta och hos familj eller släktingar. Här ingår även personer som tillfälligt bor inneboende eller i andrahand hos privatperson.

[24] Länsstyrelserna, (2024), *Vad kan en kommun göra?*

Bostadssociala kontrakt och akuta boendelösningar

Det finns inga bestämmelser i SoL som ger personer som är bostadslösa en allmän rätt att få en bostad av socialtjänsten, men socialtjänsten har enligt SoL ansvar för att ge enskilda individer stöd. Det kan handla om att bistå med olika former av akuta eller långsiktiga boendelösningar utifrån individuella behov och efter biståndsbedömning. Personer som har en akut bostadslöshet kan ansöka om kostnaden för någon form av tillfälligt boende, så som vandrarhem. Utgångspunkten är att den enskilde själv ansvarar för att ordna sitt boende, och därefter ansöker om kostnaden för detta.

Socialtjänsten ansvarar för att utreda ansökningar om socialt kontrakt. Kriterierna för att beviljas socialt kontrakt är att den enskilde ska ha tagit sitt eget ansvar och helt uttömt sina möjligheter att själv ordna eget boende. Personen måste vara helt bostadslös och ha allvarliga sociala problem som utgör hinder för att bli godkänd som hyresgäst på den ordinarie marknaden, eller ha svårigheter att på egen hand skaffa bostad på grund av tillhörigheten till en socialt utsatt grupp[25]. Sedan 2019 har antalet bostäder som kommunen upplåter med sociala kontrakt minskat avsevärt. Minskningen beror på att befintliga sociala kontrakt i många fall har omvandlats till ett förstahandskontrakt, ett minskat mottagande av nyanlända, samt en mer restriktiv bedömning från socialtjänsten. Samma trend, med ett minskat antal sociala kontrakt, går att se i Skåne generellt, där antalet sociala kontrakt har minskat med 55 procent mellan 2020 och 2024[26]. Minskningen i Eslöv är dock större än den genomsnittliga minskningen i Skåne.

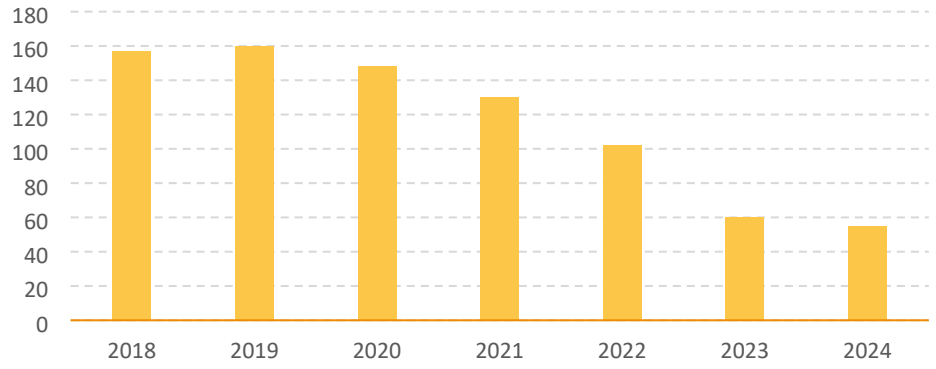


Diagram 34. Antal bostäder för sociala kontrakt (Källa: Boverket, *Bostadsmarknadsenkäten)*

Vem har bostadssociala problem?

Det finns olika typer av bostadssociala problem och olika grupper har olika utmaningar. Läget på bostadsmarknaden påverkar möjligheterna att få en bostad. När bostadsmarknaden inte är i balans slår det hårdast mot de grupper som av olika skäl har en svag ställning på bostadsmarknaden. För

[25] Eslövs kommun, (2024), *Nulägesanalys inför omställning till nya socialtjänstlagen*
[26] Länsstyrelsen Skåne, (2024), *Bostadsmarknadsanalys för Skåne 2024*

att få en bild av vilka grupper som har det svårast på bostadsmarknaden har medarbetare från kommunens socialtjänst intervjuats. Genom intervjuer framgår att det finns fem olika grupper som det särskilt svårt att ta sig in på bostadsmarknaden i Eslöv (se Tabell 5).

Grupp	Problematik	Rätt till socialt kontrakt?
1. Omfattande psykosociala problem	Stora problem med missbruk eller psykisk ohälsa.	Ja
2. Ukrainagruppen" och anvisade nyanlända	Saknar boendereferenser, saknar fast anställning	Ja
3. Stora familjer	Trångboddhet, litet bostadsutbud, höga inkomstkrav, språksvaghet	Nej
4. Vissa sociala/ekonomiska problem	Våld i hemmet, arbetslöshet, missbruk, psykiska problem, skulder, språksvaghet, digitalt utanförskap	Undantagsfall
5. Ekonomiskt svaga hushåll	Låga inkomster, skulder, trångboddhet, tillfälliga boenden	Nej

Tabell 5. Grupper med bostadssociala utmaningar. Även grupp 1 måste kunna påvisa att de uttömt alla andra möjligheter innan de erbjuds ett socialt kontrakt.

Grupp 1 har omfattande psykosociala problem och får ofta ekonomiskt bistånd från kommunen. Denna grupp har generellt rätt till ett tidsbegränsat socialt kontrakt. Om personens sociala problematik minskar kan personen bli av med kontraktet.

Grupp 2 är kommunanvisade nyanlända samt ukrainare som kommit via massflyktsdirektivet. Även denna grupp har rätt till ett socialt kontrakt. Dessa skrivs på två år. Generellt lyckas gruppen med att därefter ta sig in på den ordinarie bostadsmarknaden.

Grupp 3 är stora barnfamiljer. Deras utmaning är att utbudet av riktigt stora lägenheter är litet. En ytterligare utmaning är att inkomstkraven för de stora lägenheterna är höga och ofta finns det begränsningar i antalet personer som får bo i ett och samma rum. Gruppen har endast i undantagsfall rätt till ett socialt kontrakt.

Grupp 4 är en heterogen grupp. Ofta är personerna arbetslösa, det kan finnas missbruk, psykisk ohälsa eller så kan personen utsättas för våld i hemmet. Det är även vanligt att gruppen lider av språksvaghet och ett digitalt utanförskap vilket försvårar sökandet efter en egen bostad. Gruppen har endast i undantagsfall rätt till ett socialt kontrakt.

Grupp 5 saknar en social problematik men har svårt att ta sig in på bostadsmarknaden av strukturella skäl. De kan sakna en fast anställning, men jobbar deltid eller timmar, det kan även finnas skulder som gör att gruppen har det svårt att ta sig in på bostadsmarknaden. Denna grupp är svår att beskriva omfattningen av enligt den bostadssociala samordnaren då de sällan kommer i kontakt med socialtjänsten. Kontakten sker ännu mer sällan sedan socialtjänsten blivit mer restriktiv i sina bedömningar. Situationen för gruppen kan ha blivit något bättre de senaste åren då situationen på bostadsmarknaden har blivit bättre.

I intervjuer framgår att grupp 3 till 5 ofta faller mellan stolarna då de inte kvalificerar sig till ett socialt kontrakt men samtidigt har svårt att själva ta sig in på bostadsmarknaden.

Boendesegregation

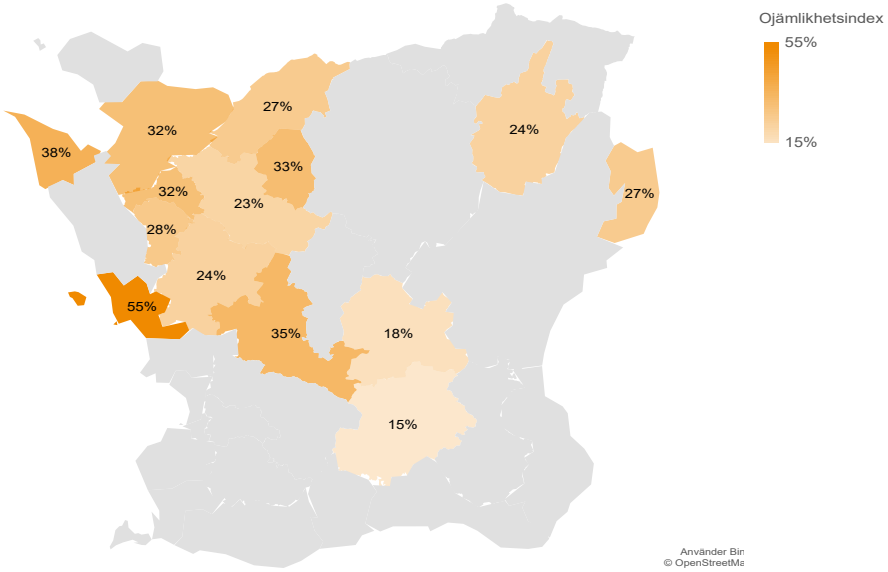
Boendesegregation betyder att individer eller grupper av individer bor rumsligt separerade från varandra. Boendesegregation har en negativ påverkan på både samhället och på individen. Mycket tyder på att individer som växer upp i områden med socioekonomiska utmaningar påverkas negativt med avseende på inkomst, arbetsmarknadsanknytning, utbildningsnivå, skolresultat, hälsa, samt upplevd trygghet. Segregation har även en negativ påverkan på sammanhållningen och tilliten i samhället[27].

Boverket har två olika mått för att mäta boendesegregation. Dels ett ojämlikhetsindex. Ojämlikhetsindexet beskriver hur jämn eller ojämn fördelningen av den lägsta inkomstgruppen och den högsta inkomstgruppen är mellan olika områden i en kommun. Ett index på 0 innebär ingen segregation, och 100 innebär total segregation. Eslöv har ett ojämnlikhetsindex på 35,0, vilket visar på att 35 procent av de personer som tillhör den högsta inkomstgruppen behöver flytta till ett annat geografiskt område för att vara jämnt fördelat över kommunen. Bland skånska kommuner som tillhör samma kommungrupp så är Eslöv den tredje kommun som har högst ojämlikhetsindex, efter Landskrona och Höganäs. Eslövs ojämlikhetsindex har ökat något de senaste 10 åren.

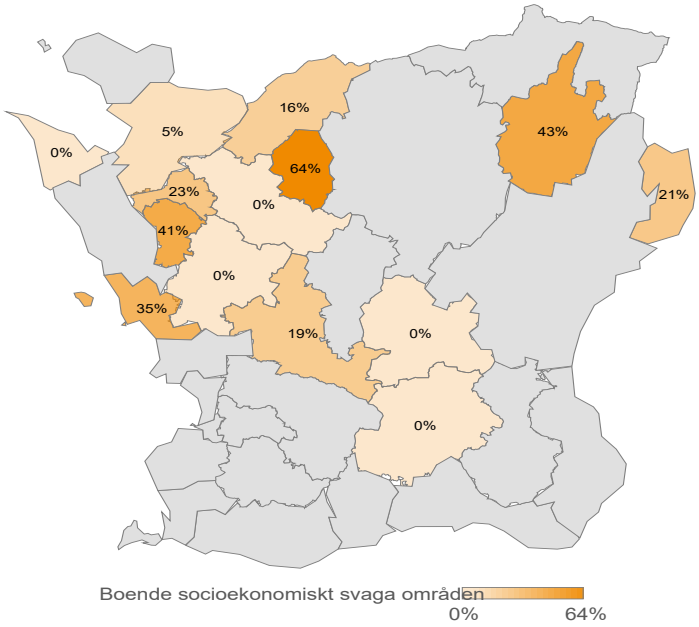
Det andra måttet på boendesegregation är andelen i befolkningen som bor i ett område med socioekonomiska utmaningar[28]. I Eslöv finns det två områden som klassas som områden med socioekonomiska utmaningar. Dessa är Berga-Öster och Rönneberga-Norrevång. I dessa områden bor cirka 19 procent av Eslövs kommuns befolkning. I dessa två områden har en högre andel invånare en lägre ekonomisk standard, lägre utbildningsnivå

[27] Region Skåne, (2021), *Den socioekonomiska segregationen i Skåne*
[28] SCB har tillsammans med Delegationen mot segregation (Delmos) tagit fram fem olika områdestyper. Indelningen baseras på ett rikstäckande index som belyser hur olika områden förhåller sig till varandra avseende socioekonomisk status. De områden som klassas som områdestyp 1 eller 2 klassas som områden med socioekonomiska utmaningar.

samt uppburit försörjningsstöd eller varit arbetslösa under längre tid. Bland skånska kommuner som tillhör samma kommungrupp finns det 6 kommuner som har ett högre värde än Eslöv. Framför allt ligger Perstorp, Östra Göinge och Bjuv högt. 5 av kommunerna hade inga områden med socioekonomiska utmaningar (Hörby, Sjöbo, Klippan, Svalöv och Höganäs).



Figur 1. Ojämlikhetsindex, Figuren visar hur åtskilda olika inkomstgrupper bor per kommun (Källa: Boverket, 2022, *Segregationsbarometern)*.



Figur 2. Andel boende i områden med socioekonomiska utmaningar. Figuren visar andelen av befolkningen som bor i ett område som klassas som socioekonomiskt utsatt (Källa: Boverket, 2022, Segregationsbarometern).

Det finns en viss koppling mellan den socioekonomiska segregationen i Eslövs stad med fördelningen av hyresrätter och äganderätter. Socioekonomiskt svaga områden har en högre andel hyresrätter och omvänt

vad gäller äganderätter. I Eslöv syns inget tydligt samband avseende fördelningen av bostadsrätter.

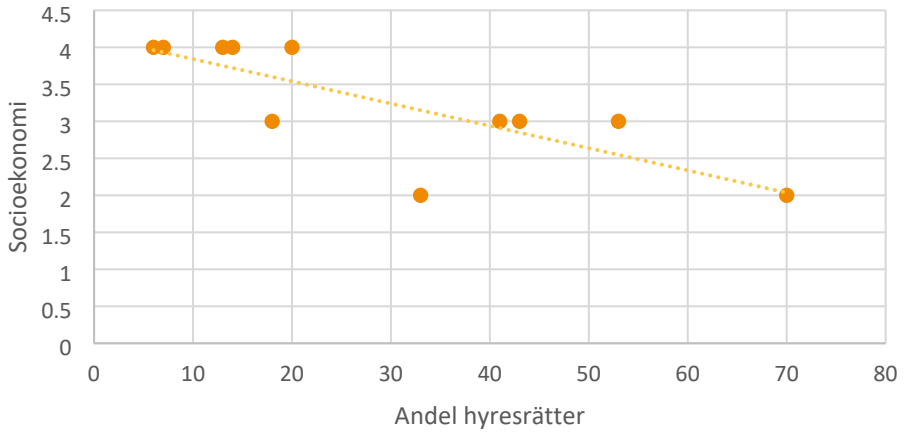


Diagram 35. Samband hyresrätt och socioekonomi. Diagrammet visar sambandet mellan andelen hyresrätter i ett område och deras socioekonomiska nivå på en skala 1 till 5. (Källa: Boverket, 2022, *Segregationsbarometern*).

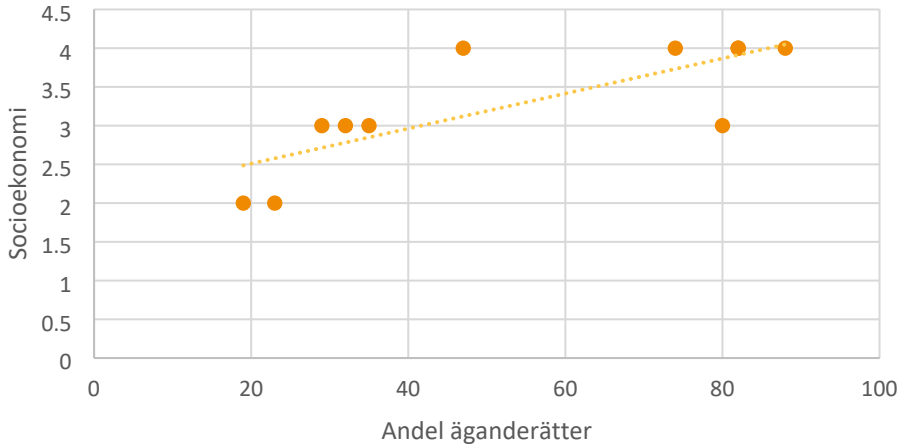


Diagram 36. Samband äganderätt och socioekonomi. Diagrammet visar sambandet mellan andelen hyresrätter i ett område och deras socioekonomiska nivå på en skala från 1 till 5 (Källa: Boverket, 2022, *Segregationsbarometern*).

Enligt Länsstyrelsen i Skåne är ett av de viktigaste verktygen för att motverka boendesegregation att skapa blandade bostadsområden på låg områdesnivå[29]. Att tillföra äganderätter till Östra Eslöv och hyresrätter i västra Eslöv skulle därför ha en positiv effekt på segregationen. Norra Eslöv är redan idag relativt blandat med avseende på upplåtelseform.

[29] Länsstyrelsen Skåne, (2024), *Bostadsmarknadsanalys för Skåne 2024*

Slutsatser bostäder för alla

Utifrån analysen går det att dra ett antal slutsatser kring vilka bostadssociala utmaningar som finns i Eslöv.

- Majoriteten av äldre bor idag i småhus. Samtidigt överväger många äldre att flytta. Det finns många fördelar med att äldre flyttar till anpassade bostäder. Möjligheten till att leva ett självständigt och friskt liv ökar, hemtjänstens arbete förenklas och kommunens bostadsbestånd används mer effektivt.
- Det finns idag bostadsbehov som inte tillgodoses på den ordinarie bostadsmarknaden. Dels finns det ca 100 personer som lever i hemlöshet (2023) och ca 540 hushåll lever i trångboddhet och har en ansträngd boendeekonomi (2022). Trångbodda hushåll med ansträngd boendeekonomi består oftast av ensamstående kvinnor med barn. På grund av låg betalningsförmåga har gruppen generellt svårt att flytta till ett mer ändamålsenligt boende.
- Kommunen har minskat mängden sociala kontrakt. Detta har delvis skett på grund av att behovet har minskat, men även på grund av att kommunen har blivit mer restriktiv med sin bedömning.
- De hushåll vars bostadsbehov inte tillgodoses på den ordinarie bostadsmarknaden faller delvis mellan stolarna idag. Det beror på att det finns grupper som inte längre kan få sociala kontrakt men som samtidigt inte klarar kraven från fastighetsägarna, tex personer med skulder eller låga inkomster.
- I Eslöv verkar det finnas en koppling mellan segregation och fördelning av upplåtelseformerna äganderätt och hyresrätt. En jämnare fördelning av upplåtelseformerna kan minska segregationen i kommunen.

Nationell, regional och kommunal styrning

Kommuners riktlinjer för bostadsförsörjning ska utgå från relevant lagstiftning samt ta hänsyn till relevant styrning på nationell, regional och kommunal nivå. I detta kapitel beskrivs lagstiftning och styrning som särskilt påverkat innehållet i handlingsplanen för bostadsförsörjning.

Mänskliga rättigheter och svensk lagstiftning

Rätten till bostad är stadgad såväl i FN:s allmänna deklaration om de mänskliga rättigheterna (Artikel 25), i konventionen om ekonomiska, sociala och kulturella rättigheter (Artikel 11), i barnkonventionen (Artikel 27) och regeringsformen. Samhället har därmed ett uttalat ansvar för bostadsförsörjningen. Detta innebär dock inte någon ovillkorlig rätt till bostad för enskilda individer, utan rätten till bostad fungerar snarare som en målsättning. I särskilda fall dock finns en lagstadgad skyldighet för kommunen att tillhandahålla den enskilde en bostad som en form av bistånd. Dessa fall regleras av nedan listade lagstiftning och efterföljande praxis:

- Socialtjänstlagen (2001:45)
- Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387)
- Lag om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning (2016:38)

För att kunna tillgodose de nationella målsättningarna eftersträvar Eslövs kommun ett blandat bostadsbestånd som kan möta ett varierat behov. För dom grupper som inte själva kan ta sig in på bostadsmarknaden erbjuder kommunen särskilt stöd.

Nationella mål för boende och byggande

Det övergripande nationella målet för samhällsplanering, bostadsmarknad och byggande är att ge alla människor i alla delar av landet en ur social synpunkt god livsmiljö där långsiktigt god hushållning med naturresurser och energi främjas samt där bostadsbyggande och ekonomisk utveckling underlättas. Målet är också långsiktigt välfungerande bostadsmarknader där efterfrågan möter ett utbud av bostäder som svarar mot behoven.

För att kunna tillgodose de nationella målsättningarna eftersträvar Eslöv ett blandat bostadsbestånd som kan möta ett varierat behov.

Nationell strategi för att motverka hemlöshet 2022–2026

Regering har tagit fram en nationell strategi för att motverka hemlöshet, vars primära syfte är att ”tydliggöra inriktningen för regeringens insatser för att minska antalet vuxna och barn som befinner sig i hemlöshet samt att förebygga att fler blir hemlösa”. Strategin har fyra mål:

- Hemlöshet ska förebyggas.
- Ingen ska bo eller leva på gatan.

- Bostad först för införas nationellt.
- Det sociala perspektivet i samhällsplaneringen ska stärkas.

För att kunna tillgodose de nationella målsättningarna eftersträvar Eslövs kommun ett blandat bostadsbestånd som kan möta ett varierat behov. För dom grupper som inte själva kan ta sig in på bostadsmarknaden erbjuder kommunen särskilt stöd.

Nationella mål för folkhälsopolitiken

Det folkhälsopolitiska ramverket består av ett övergripande, nationellt folkhälsopolitiskt mål och åtta målområden. Målområde 5 handlar om Boende och närmiljö. Inom målområdet har följande viktiga förutsättningar och fokusområden identifierat:

- tillgång till en fullgod och ekonomiskt överkomlig bostad
- bostadsområden som är socialt hållbara
- sunda boendemiljöer på jämlika villkor.

Vidare står det att samhällsplaneringen bör motverka segregation och exponering för skadliga miljöfaktorer.

För att kunna tillgodose de nationella målsättningarna eftersträvar Eslövs kommun ett blandat bostadsbestånd där bostäder i det lägre hyresspannet värnas och de grupper som inte själva kan ta sig in på bostadsmarknaden erbjuds särskilt stöd av kommunen.

Nationella mål inom integration, funktionsrätt och jämställdhet

Eslövs kommuns arbete med bostadsförsörjning relaterar vidare till följande nationella mål:

- Integrationspolitiken: Utrikes födda kvinnor och män ska ha samma skyldigheter, rättigheter och möjligheter som den övriga befolkningen att leva ett fritt, värdigt och självständigt liv inom samhällsgemenskapen.
- Funktionshinderpolitiken: Uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning i ett samhälle med mångfald som grund.
- Jämställdhetspolitiken: Kvinnor och män ska ha samma makt att forma samhället och sina egna liv.

För att kunna tillgodose de nationella målsättningarna eftersträvar Eslövs kommun ett blandat bostadsbestånd som kan möta ett varierat behov.

Regionplan för Skåne 2022–2040

År 2022 antog Region Skåne en regionplan. Planen anger bland annat grunddragen för användning av mark- och vattenområden, redogör för riktlinjer av bebyggelse och byggnadsverk som har betydelse för länet samt

ger vägledning för beslut om översiktsplaner, detaljplaner och områdesbestämmelser. Den ska fungera som ett stöd för de skånska kommunernas mellankommunala planeringsfrågor och kan möjliggöra ett samlat regionalt grepp kring frågor som bostadsförsörjning, klimatpåverkan och övergripande infrastrukturfrågor. Planen innehåller följande planeringsprinciper med bäring på bostadsförsörjning:

- Verka för att det finns tillgång till bostäder som motsvarar bostadsbehovet i Skåne.
- Utveckla regional samverkan och samsyn om hur den skånska bostadsmarknaden fungerar och kan utvecklas.

Eslövs kommun beaktar regionplanen genom att eftersträva ett blandat bostadsbestånd som kan möta ett varierat behov.

Regional utvecklingsstrategi – Det öppna Skåne 2030

Den regionala utvecklingsstrategin för Skåne beskriver en gemensam vision om hur regionen ska utvecklas. Utifrån visionsmålen enas utvecklingsaktörerna om områdesstrategier, handlingsplaner, program och insatser. Strategin innehåller sex visionsmål:

- Skåne ska erbjuda framtidstro och livskvalitet
- Skåne ska vara en stark hållbar tillväxtmotor
- Skåne ska stärka mångfalden av goda livsmiljöer
- Skåne ska ha en god miljö och en hållbar resursanvändning
- Skåne ska utveckla framtidens välfärd
- Skåne ska vara globalt attraktivt

Eslövs kommun beaktar den regionala utvecklingsstrategin genom att planera för nya attraktiva bostäder och boendemiljöer.

Strukturplan för MalmöLundregionen

Eslövs kommun ingår i MalmöLundregionen som är en mellankommunal plattform för samverkan. Inom ramen för samverkan har en strukturplan arbetats fram, men tillhörande målbilder, strategier och ställningstaganden. Bland annat ingår:

- Planera för variation och mångfald på bostads- och arbetsmarknaden.
- Arbeta för variation i bostadsbyggande så att bostäder finns för livets olika skeden.

Eslövs kommun beaktar strukturplanen genom att eftersträva en variation i bostadsbeståndet.

Bostadsmarknadsanalys för Skåne

Länsstyrelsen kommer årligen ut med en bostadsmarknadsanalys baserad på kommunernas svar i Boverkets bostadsmarknadsenkät samt statistik från bland annat SCB, Socialstyrelsen, Kronofogden och Region Skåne. Bostadsmarknadsanalysen ger en överblick på bostadsmarknadsläget i Skåne och är en viktig beaktning även i kommunens bostadsförsörjning.

Länsstyrelsen Skånes Bostadsmarknadsanalys för 2024 belyser en betydande nedgång i bostadsbyggandet i regionen. Under 2023 påbörjades endast cirka 2 600 bostäder i Skåne, vilket motsvarar en minskning med över 60 procent jämfört med föregående år. Länsstyrelsen konstaterar att Skåne står inför utmaningar med att möta det demografiska behovet av nya bostäder, främst på grund av lågkonjunkturens inverkan på byggtakten.

2025 års bostadsmarknadsanalys drar delvis andra slutsatser. Där konstaterar man att folkökningen i Skåne har mattats av och att bostadsbyggandet därför klarar av att möta folkökningen i bättre utsträckning än tidigare.

Eslövs kommun konstaterar att den demografiska utvecklingen har förändrats ganska mycket under relativt kort tid. Demografiska prognoser är därmed ännu mer osäkra än vanligt. Eslövs kommun menar därför att det är klokt att planera med viss marginal för att kunna hantera exempelvis en förändrad nationell migrationspolitisk.

Eslövs kommuns vision och kommunfullmäktiges mål

Kommunfullmäktige i Eslöv har antagit en ny vision för Eslövs kommun. Den nya visionen sträcker sig till år 2040. I den nya visionen finns en tydlig inriktning om att Eslöv ska fortsätta att växa som kommun.

Kommunfullmäktige har även beslutat om fem viktiga områden som anses vara avgörande för att fortsätta utveckla och stärka vår kommun. Dessa är: ekonomi, trygghet, tillväxt och hållbar utveckling, attraktiv arbetsgivare samt medborgarfokus.

Visionen och kommunfullmäktiges mål för mandatperioden uttrycker en tydlig ambition att kommunens befolkning ska fortsätta växa vilket återspeglas i strategins mål.

Översiktsplan Eslöv 2035

En översiktsplan ger en helhetssyn på mark- och vattenanvändning i kommunen. En viktig del av översiktsplanen är att beskriva utvecklingen av bostadsbebyggelse och redovisa hur kommunen avser tillgodose det långsiktiga behovet av bostäder. Handlingsplanen för bostadsförsörjning och översiktsplanen är kompletterande dokument och ska tillsammans ge en riktning för bostadsutvecklingen i Eslövs kommun. I handlingsplanen för bostadsförsörjning beskrivs behovet av nya bostäder, både antal och typ. I

översiktsplanen beskrivs vilka markanspråk som planeras tas i anspråk för att tillgodose bostadsbehovet. När nya markanspråk görs i översiktsplanen görs det dels utifrån de ortvisa bostadsbehoven men även andra kriterier för att på så sätt landa i en prioritering av framtida utbyggnadsområden. Det kan till exempel handla om närhet till kollektivtrafik och serviceutbud. Även riksintressen och andra statliga intressen samt tekniska förutsättningar som VA-utbyggnad och energiförsörjning spelar roll för möjligheten att bygga nya bostäder.

Den nuvarande översiktsplanen Eslöv 2035 antogs av kommunfullmäktige år 2018. Planen innehåller tre övergripande mål:

- Regional stjärna
- Hållbara lägen
- Lätt att leva livet

ANALYS AV ESLÖVS KOMMUN

*

ESLÖVS KOMMUN,
241 80 ESLÖV
TELEFON: 0413–620 00
E-POST: KOMMUNEN@ESLOV.SE
WEBB: ESLOV.SE

ESLÖVS KOMMUN

ESLÖVS KOMMUN

Remissammanställning – Handlingsplan för bostadsförsörjning 2025

Sammanfattning

Januari 2026 beslutade kommunstyrelsen att skicka förslaget på ny handlingsplan för bostadsförsörjning på remiss. Remisstiden varade fram till den 25 mars. Under perioden har det inkommit 16 remissvar.

Sjöbo, Svalöv och Lunds kommun, EBO, Merab, VA SYD och Servicenämnden hade inget att erinra mot förslaget. Länsstyrelsen Skåne bedömer att handlingsplanen i huvudsak innehåller de delar som krävs enligt bostadsförsörjningslagen, men att flera delar behöver utvecklas ytterligare så som koppling mellan analys, mål och åtgärder samt större konkretisering av indikatorer och mål. Region Skåne och Länsstyrelsen menar att målet att färdigställa 150 bostäder om året är högt. Vidare menar Region Skåne att handlingsplanen bör stärka kopplingen till Regionplan för Skåne 2022–2040.

Barn- och familjenämnden betonar behov av bättre koppling mellan bostadsförsörjning och lokalförsörjning för skola. Vård- och omsorgsnämnden har inget att invända mot handlingsplanen, men framhåller att nya bostäder för äldre måste vara ekonomiskt överkomliga samt att bostäder för personer med funktionsnedsättning bör tydligare beaktas i den långsiktiga planeringen. Kultur och fritidsnämnden menar att kopplingen till kommunens demografiska analyser och övriga styrdokument bör förtydligas och miljö och samhällsbyggnadsnämnden understryker vikten av att en ändamålsenlig bostad även innefattar en god och hälsosam inomhusmiljö

Väggarpsgruppen menar att de omfattande utbyggnadsplanerna i Väggarp inte är i linje med de föreslagna målen.

Bakgrund

Enligt lagen om kommunernas bostadsförsörjningsansvar (2000:1383), kallad bostadsförsörjningslagen, ska varje kommun anta en handlingsplan för sin bostadsförsörjning. Handlingsplanen ska revideras en gång per mandatperiod.

Enligt bostadsförsörjningslagen ska handlingsplanen för bostadsförsörjningen minst innehålla uppgifter om:

1. behovet av tillskott av bostäder i kommunen,
2. kommunens mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet,
3. kommunens planerade insatser för att nå uppsatta mål, och

4. hur kommunen har tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen.

Handlingsplanen ska särskilt grundas på en analys av:

- den demografiska utvecklingen,
- marknadsförutsättningarna,
- och de bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden.

Analysen ska genomföras med stöd av det underlag som Boverket förser kommunen med och ytterligare underlag som kommunen behöver för analysen. I lagtexten specificeras det även att vid framtagandet av handlingsplanen ska kommunen samråda med berörda kommuner. Vidare åligger det kommunen att ge länsstyrelsen och regionen tillfälle att yttra sig. Lag (2025:70).

Remissrundan

Januari 2026 beslutade kommunstyrelsen att skicka handlingsplanen på remiss. Remisstiden varade fram till den 25 mars. Remissen skickades till Länsstyrelsen, Region Skåne, berörda kommuner, kommunala bolag, byalag, pensionärsrådet samt övriga nämnder i Eslöv.

Följande remissvar har inkommit:

- Länsstyrelsen
- Region Skåne
- Sjöbo kommun
- Lunds kommun
- Svalövs kommun
- Överförmyndarnämnden
- Servicenämnden
- Vård och omsorgsnämnden
- Barn och familjenämnden
- Kultur och Fritidsnämnden
- Miljö och Samhällsbyggnadsnämnden
- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden
- VA SYD
- Merab
- EBO
- Väggarpsgruppen

Hörby kommun begärde anstånd för att få inkomma med sitt yttrande senare. Begäran behövde tyvärr avslås på grund av den korta handläggningstiden.

Nedan följer en redogörelse för respektive remissvar samt hur synpunkterna kommer behandlas i handlingsplanen.

Länsstyrelsen Skåne
Länsstyrelsen Skåne bedömer att handlingsplanen i huvudsak innehåller de delar som krävs enligt bostadsförsörjningslagen, men att flera delar behöver utvecklas ytterligare.

Länsstyrelsen bedömer att Eslövs kommuns uppskattning av bostadsbehovet till 110 nya bostäder om året är rimlig.

En övergripande synpunkt är att kommunens mål formulerats med en viss blandning med karaktär av både mål (önskat läge) och åtgärder (vad kommunen ska göra). Kommunen kan med fördel renodla formuleringarna utifrån tydlighet.

Kommunledningskontorets kommentar
Kommunledningskontoret instämmer i att målen har olika karaktär och bör renodlas.

Handlingsplanen för bostadsförsörjning förtydligas enligt följande:

Målstrukturen ses över för att tydliggöra vad som är effektmål och leveransmål.

Länsstyrelsen menar att flera av målen är övergripande varför det kan vara fördelaktigt att göra dem mer konkreta. Under rubrik *Uppföljning* delas målen upp i indikatorer för att förtydliga hur målen ska följas upp, vilket Länsstyrelsen ser positivt på. Dock hade det kunnat konkretiseras ytterligare genom att exempelvis ange *hur stor* andel av nybyggnationen som ska bestå av respektive upplåtelseform/hustyp eller vad byarnas unika bostadsbehov och identitet faktiskt är. Kommunen bör också överväga att omvandla indikatorerna till faktiska mål.

Kommunledningskontorets kommentar
Kommunen har en begränsad rådighet över nyproduktionen. Kommunledningskontoret anser därför inte att ett exakt målvärde för respektive upplåtelseform skulle bidra till kommunens arbete med bostadsförsörjningen. I den mån kommunen kan påverka nyproduktionen kommer vi verka för att öka variationen för det specifika området samt särskilt verka för en ökad andel bostadsrätter och äganderätter.

Kommunledningskontoret instämmer dock i att målen kan konkretiseras ytterligare.

Handlingsplanen för bostadsförsörjning förtydligas enligt följande:

Målstrukturen ses över för att skapa en ökad tydlighet.

Länsstyrelsen bedömer att kommunens mål om ett årligt bostadsbyggande om 150 bostäder är högt ställt. Myndigheten konstaterar att målet ligger avsevärt över det demografiska behovet om cirka 110 bostäder per år och att kommunen inte i tillräcklig grad motiverar varför nivån bör vara så hög.

Kommunledningskontorets kommentar
Kommunledningskontoret instämmer att resonemanget om målet om 150 bostäder per år kan förtydligas.

Sedan kommunens analys togs fram har Länsstyrelsen släppt en uppdaterad bostadsmarknadsanalys. Där konstaterar länsstyrelsen att bostadsbyggande under 2018–2024 varit i paritet med utvecklingen av antalet hushåll. Detta skiljer sig från tidigare analyser som pekade mot ett regionalt bostadsunderskott. Eslövs mål för bostadsbyggandet baseras dock inte enbart på det demografiska behovet utan även på uppskattad efterfrågan. Enligt Region Skånes modell för bostadsefterfrågan 2025 är Eslövs mål i linje med efterfrågan.

Handlingsplanen för bostadsförsörjning förtydligas enligt följande:

Förtydligar att målet för bostadsbyggandet även motiveras av den uppskattade efterfrågan samt att slutsatserna från Länsstyrelsens nya bostadsmarknadsanalys inkluderas i analysen.

Kommunens andra mål anger att kommunen ska främja ett varierande utbud av bostäder i hela kommunen och att stor vikt ska läggas vid att öka andelen småhus och bostadsrätter i syfte att få till varierade boendealternativ. Länsstyrelsen ser positivt på ambitionen om ett varierat bostadsbestånd, men ställer sig frågande till hur detta uppnås genom att andelen

småhus ökar. Kommunen bör med utgångspunkt i analysen förtydliga hur det varierade bostadsutbudet bör se ut och uppnås.

Kommunledningskontorets kommentar
Kommunledningskontoret menar att målet inte ska läsas som att Eslövs kommun motsätter sig nyproduktion av hyresrätter. Men Eslövs nyproduktion har under de senaste åren dominerats av hyresrätter i flerbostadshus, särskilt i Eslövs tätort. Kommunen kommer därför verka för att en större andel av nyproduktionen utgörs av småhus och bostadsrätter. Detta skiljer sig dock åt beroende på geografi. Exempelvis finns det en åtgärd att Eslövs bostads AB ska bygga nya bostäder i byarna, som generellt domineras av villor.

Handlingsplanen för bostadsförsörjning förtydligas enligt följande:

Målstrukturen ses över för att skapa en ökad tydlighet.

Vidare anser Länsstyrelsen att kommunen kan förtydliga hur målen avser hantera utveckling av bostadsbeståndet, så att kommunens inriktning för det befintliga beståndet tydligt framgår samt speglas av analysen.

Kommunledningskontorets kommentar
Kommunledningskontoret instämmer att det bör förtydligas hur kommunen ska arbeta med det befintliga beståndet. För att tydliggöra hur kommunen ska arbete revideras listan med planerade åtgärder.

Handlingsplanen för bostadsförsörjning förtydligas enligt följande:

Två nya åtgärder läggs till:

- Bidra till ett varierat bostadsutbud genom att värna lägenheter i det lägre hyresspannet
- Utreda förtur för våldsutsatta

Länsstyrelsen efterfrågar också en tydligare koppling mellan analysen och de formulerade åtgärderna. I analysbilagan framgår att det finns grupper som har det särskilt svårt att ta sig in på bostadsmarknaden i Eslöv. Länsstyrelsen ser positivt på att kommunen har identifierat specifika grupper, men menar också att kommunen på ett tydligare sätt kan adressera och arbeta för att tillgodose gruppernas behov i handlingsplanen. Vidare menar Länsstyrelsen att kommunen tydligare bör redovisa hur de grupper som riskerar att falla mellan stolarna ska adresseras.

Kommunledningskontorets kommentar
Kommunledningskontoret menar att det finns åtgärder som syftar till att delvis adressera problemet med att grupper faller mellan stolarna, så som att utreda kriterierna för sociala kontrakt. Utöver det tillkommer de två nya åtgärder som syftar till att adressera problemet:

- Bidra till ett varierat bostadsutbud genom att värna lägenheter i det lägre hyresspannet
- Utreda förtur för våldsutsatta

Länsstyrelsen ser positivt på att kommunen i tabellform tydliggjort vem som är ansvarig för respektive åtgärd och när i tid den ska genomföras. Länsstyrelsen kan dock inte utläsa att alla åtgärder har en tydlig koppling till målen och kommunens bostadsförsörjning. Exempelvis anges att kommunen ska ta fram ett program för gestaltad livsmiljö och föra dialog med Skånetrafiken kring nya utbyggnadsområden. Kommunen bör därför överväga huruvida alla de beskrivna åtgärderna ska hanteras inom ramen för handlingsplanen för bostadsförsörjning, eller hanteras mer lämpligt i annat sammanhang.

Kommunledningskontorets kommentar
Kommunledningskontoret instämmer att det bör förtydligas hur åtgärderna kopplar till målen. Arbetet med handlingsplanen har genomförts utifrån två övergripande målsättningar, dels att motverka bostadssociala problem dels att skapa attraktiva bostäder och boendemiljöer. För att kunna erbjuda attraktiva bostäder och boendemiljöer är frågor om kommunikationer och gestaltning viktiga. Handlingsplanens två övergripande målsättningar bör förtydligas i målstrukturen.

Handlingsplanen för bostadsförsörjning förtydligas enligt följande:

Målen struktureras om och organiseras utifrån de två övergripande målsättningarna.

Länsstyrelsen lyfter även att handlingsplanen behöver utvecklas kopplat till nationella och regionala mål. Särskilt saknas en hänvisning till det nationella målet för folkhälsopolitiken, där boende och närmiljö är centrala faktorer. Myndigheten uppmanar därför kommunen att komplettera planen med detta perspektiv.

Kommunledningskontorets kommentar
Handlingsplanen för bostadsförsörjning förtydligas enligt följande:

Analysbilagan justeras så att den även refererar till de nationella målen för folkhälsopolitiken.

Länsstyrelsen menar att kommunen med fördel kan hantera funktionsnedsatta personers bostadsbehov och vård- och omsorgsboenden även inom ramen för handlingsplanen för bostadsförsörjning för att synliggöra och tillgodose gruppernas behov.

Kommunledningskontorets kommentar
Kommunens arbete med vård- och omsorgsboende regleras i kommunens lokalförsörjningsplan. Kommunledningskontoret delar inte Länsstyrelsens bedömning att arbetet skulle gagnas av att regleras i två olika dokument. Hur funktionsnedsatta personers bostadsbehov kan synliggöras är dock något kommunen kan adressera i framtida utvecklingsarbete.

Kommunen använder i sin analys könsuppdelad statistik och hänvisar även till det nationella målet för jämställdhetpolitiken. Länsstyrelsen ser positivt på denna ansats men uppmuntrar att jämställdhetsperspektivet ytterligare genomsyrar handlingsplanen, exempelvis genom att mål och åtgärder tydligare adresserar frågorna.

Kommunledningskontorets kommentar
Kommunledningskontoret delar bilden att det finns viktiga könsaspekter som behöver beakta när kommunen planerar för bostadsförsörjningen. Kommunledningskontoret menar dock att det finns flera mål och åtgärder som adresserar detta. Exempelvis är det fler äldre kvinnor som vill flytta från sina villor och kvinnor utsätts oftare för våld i hemmet och lever oftare i ekonomisk utsatthet. Kommunledningskontoret menar att dessa aspekter redan behandlas i målen. Kommunledningskontoret menar dock att det kan förtydligas i de planerade åtgärderna.

Handlingsplanen för bostadsförsörjning förtydligas enligt följande:

Två nya åtgärder läggs till:

- Bidra till ett varierat bostadsutbud genom att värna lägenheter i det lägre hyresspannet
- Utreda förtur för våldsutsatta

En av de grupper som kommunen har identifierat är personer som utsätts för våld i hemmet. Länsstyrelsen vill erinra att exempel på att hantera detta kan vara att utreda möjlighet till förtur i bostadskön för våldsutsatta personer samt att inleda en samverkan med andra kommuner för de fall då en våldsutsatt person behöver lämna kommunen. Här kan kontakt tas med samordnare mot våld i nära relationer inom socialtjänsten. Kommunen skulle också fortsatt kunna överväga att ansluta sig till den formaliserade kommunsamverkan som finns i länet gällande utbyte av bostäder för våldsutsatta personer, Kompott Skåne. Vidare konstaterar Länsstyrelsen att kommunen även har ett ansvar för de som kan klassas som strukturellt hemlösa, alltså de som är hemlösa men saknar en känd social problematik.

Kommunledningskontorets kommentar
Kommunledningskontoret instämmer att kommunen har ett ansvar även för de som benämns som strukturellt hemlösa. Kommunledningskontoret har i en tidigare kommentar föreslagit att förtur för våldsutsatta personer bör utredas.

Handlingsplanen för bostadsförsörjning förtydligas enligt följande:

Ny åtgärd: Utreda förturer för våldsutsatta.

Enligt bostadsförsörjningslagen ska kommunen uppge behovet av *tillskott* av bostäder samt ange planerade *åtgärder* för att nå uppsatta mål. Länsstyrelsen råder kommunen att använda samma begrepp som i lagtexten så att det tydligt framgår att kommunen lever upp till de krav som anges.

Kommunledningskontorets kommentar
Handlingsplanen för bostadsförsörjning förtydligas enligt följande:

Handlingsplanen justeras så att den använder samma begrepp som i lagtexten.

Av de mått på bostadsbrist som Boverket tillhandahåller bedömer kommunen att de mest relevanta för kommunen är *trångboddhet* och *ansträngd boendeekonomi*, och använder sig av dessa i analysen. I analysbilagan återges även vissa av Boverkets övriga mått men Länsstyrelsen noterar att inte samtliga mått anges. Länsstyrelsen ser gärna att kommunen använder samtliga indikatorer som underlag för analys och arbetar med mål och insatser för de indikatorer där kommunen ligger i linje eller högre än riket eller Skåne.

Kommunledningskontorets kommentar
Handlingsplanen för bostadsförsörjning förtydligas enligt följande:

Analysbilagan justeras så att den inkluderar samtliga indikatorer från boverket.

Region Skåne
Det tillkommande bostadsbehovet på 110 bostäder om året ligger i linje med Region Skånes bedömning från 2024. 2025 bedömde Region Skåne att Eslöv kommun väntas behöva 85 bostäder om året. Denna utveckling är något som gäller Skåne som helhet och är en anledning till att kommunens mål för bostadsbyggande bör justeras ner snarare än upp.

Kommunledningskontorets kommentar
Kommunledningskontoret instämmer att resonemanget om målet om 150 bostäder per år kan förtydligas.

Eslövs mål för bostadsbyggandet baseras inte enbart på det demografiska behovet utan även på uppskattad efterfrågan. Enligt Region Skånes modell för bostadsefterfrågan 2025 är Eslövs mål i linje med efterfrågan.

Handlingsplanen för bostadsförsörjning förtydligas enligt följande:

Att målet för bostadsbyggandet även motiveras av den uppskattade efterfrågan

Region Skåne vill framhäva att Handlingsplanen kunde dra nytta av att i de övergripande resonemangen införliva utvecklingsinriktningen som återfinns i Regionplan för Skåne 2022 – 2040 samt att den demografiska utmaningen enklare kan mötas genom att tillämpa den regionala skalan som delgrund i resonemanget. Region Skåne ser positivt på att Handlingsplanen tar avstamp i den delregionala geografin som övergripande sammanhang för utvecklingsarbete. Region Skåne vill uppmuntra till nyttjande och integrering av den regionala utvecklingsstrategin Det öppna Skåne där mer uttömmande förhållningssätt och beskrivningar kan erhållas som komplement.

Kommunledningskontorets kommentar
I analysbilagan refereras både till Regionplanen för Skåne samt den regionala utvecklingsstrategin.

ESLÖVS KOMMUN

Lunds kommun

Lunds kommun ser positivt på Eslövs kommuns ambitioner att ta ansvar för att möta behovet av bostäder för en växande befolkning. Lunds kommun har inget att erinra mot handlingsplanen.

Sjöbo kommun

Har inget att erinra mot handlingsplanen.

Svalöv kommun

Har inget att erinra mot handlingsplanen.

Överförmyndarnämnden

Har avstått från att yttra sig

Servicenämnden

EBO tillstyrker planen utan invändningar.

Vård och omsorgsnämnden

Förvaltningen bedömer att handlingsplanen ger en ändamålsenlig beskrivning av kommunens bostadsbehov och bostadssociala situation samt att den tydligt beaktar den demografiska utvecklingen med en växande äldre befolkning.

Förvaltningen vill dock framhålla vikten av att planerade bostäder för äldre även är ekonomiskt tillgängliga för målgruppen, så att flyttkedjor och ökad självständighet möjliggörs i praktiken. Vidare noteras att behovet av bostäder för personer med funktionsnedsättning, exempelvis bostad med särskild service enligt LSS, i begränsad omfattning berörs i handlingsplanen. Även om dessa frågor delvis hanteras inom ramen för kommunens lokalförsörjningsplan är det angeläget att de beaktas i den långsiktiga bostadsplaneringen. Sammantaget har förvaltningen i övrigt inget att erinra mot förslaget.

Kommunledningskontorets kommentar
Kommunledningskontoret delar vård och omsorgsnämndens uppfattning att kostnaden är en avgörande fråga för att få äldre att vilja byta boende. Bostäder med lägre hyra finns generellt i det befintliga beståndet och det är därför av stor vikt att värna den del av beståndet.

Som nämnden påpekar regleras frågan om bostad med särskild service enligt LSS i kommunens lokalförsörjningsplan. Hur funktionsnedsatta personers bostadsbehov kan synliggöras är dock något kommunen kan adressera i framtida utvecklingsarbete.

Handlingsplanen för bostadsförsörjning förtydligas enligt följande:

Ny åtgärd: Bidra till ett varierat bostadsutbud genom att värna lägenheter i det lägre hyresspannet

Barn- och Familjenämnden

Nämnden lyfter att bostadsförsörjningen påverkar behovet av skolor och förskolor och efterfrågar en samlad ekonomisk konsekvensanalys och sårbarhetsanalys för utbyggnadens påverkan på lokalbehovet.

Kommunledningskontorets kommentar
Kommunledningskontoret delar Barn- och familjenämndens syn på att bostadsförsörjningen och kommunens arbete med fysisk planering hänger tätt samman med kommunens lokalförsörjning. Båda processerna påverkar varandra, attraktiv kommunal service kan driva ett ökat intresse för nybyggnation och nybyggnation kan påverka behovet av lokaler. Var nybyggnation sker beror dock på en mängd faktorer, så som intresse från byggherrar, hur utbyggd infrastyruktur så som vägar, kollektivtrafik och VA är, riksintressen med mera. Kommunen kan därför inte enbart utgå från lokalsituationen även om det också är en viktig aspekt. Att göra en konsekvensanalys och sårbarhetsanalys vid nya exploateringsprojekt bedöms inte heller som görbart då det skulle både öka kostnaden och handläggningstiden för planprocessen.

Frågor som berör var ny byggnation ska planeras hanteras inom ramen för kommunens översiktsplan. Inom ramen för arbetet med att ta fram en ny översiktsplan kommer det finnas utrymme att resonera kring hur kommunens lokalförsörjning kommer påverkas av framtids utbyggnad.

ESLÖVS KOMMUN

Kultur och fritidsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden ställer sig positiv till handlingsplanens övergripande inriktning och ambitioner. Nämnden betonar dock vikten av att kopplingen mellan bostadsutbyggnad, kommunens demografiska utveckling samt relevanta styrande dokument tydliggörs. En sådan förstärkning anses nödvändig för att säkerställa att kommunens verksamheter, inklusive kultur- och fritidssektorn, kan planeras och utvecklas i takt med förändringar i befolkningssammansättning och servicebehov.

Kommunledningskontorets kommentar
Kommunledningskontoret instämmer att kopplingen till kommunens demografiska analyser och till lokalförsörjningen kan förtydligas ytterligare. Kopplingen till översiktsplanen menar Kommunledningskontoret redan är utförligt beskriven under avsnittet ”Avgränsningar” samt i analysbilagan under avsnittet ”Nationell, regional och kommunal styrning”

Handlingsplanen för bostadsförsörjning förtydligas enligt följande:

Avsnittet ”Avgränsningar” utvecklas med ett stycke som beskriver relationen till kommunens befolkningsprognos samt att stycket som beskriver kopplingen till lokalförsörjningsplanen utvecklas.

Miljö och samhällsbyggnadsnämnden

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden bedömer att handlingsplanen är väl genomarbetad och ger en tydlig bild av framtida behov inom bostadsförsörjningen. Nämnden framhåller att en god och hälsosam inomhusmiljö ska säkerställas i samtliga bostäder i enlighet med gällande regelverk. Detta är särskilt viktigt för bostäder som används inom bostadssociala kontrakt, tillfälliga boendelösningar och akuta placeringar.

Vidare föreslår nämnden att definitionen av en ‘ändamålsenlig bostad’ bör omfatta krav på hälsosam inomhusmiljö samt att uppföljningen av mål 6 kompletteras med kvalitativa

Kommunledningskontorets kommentar
Kommunledningskontoret instämmer i vikten av en god inomhusmiljö. Detta är en viktig aspekt att inkludera i åtgärden ”att se över kriterierna för sociala kontrakt”. Kommunledningskontoret för gärna en dialog med MoS för att komplettera uppföljningen med kvalitativa mått kring boendestandard och hälsoskydd.

Handlingsplanen för bostadsförsörjning förtydligas enligt följande:

Att en ändamålsenlig bostad även inkluderar en god och hälsosam inomhusmiljö.

mått kopplade till boendestandard och hälsoskydd. Nämnden betonar även behovet av god tillgänglighet och möjligheten för invånare att kunna bo kvar i sin bostad genom hela livet.

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden vill uppmärksamma att för målgruppen i gymnasieålder uppstår bostadsrelaterade behov främst i form av elevboende, inackordering och stödboende snarare än egen etablering på bostadsmarknaden. Kommunens handlingsplan för bostadsförsörjning kan med fördel samordnas med gymnasieskolans planer för tillväxt, elevflöden och kollektivtrafikförutsättningar. Nybyggnation och förändrade befolkningsmönster och skolans attraktivitet och utbildningsutbud kan påverka både behovet av elevboenden samt dimensionering och placering av gymnasieskolans lokaler.

Kommunledningskontorets kommentar
Kommunledningskontoret konstaterar att många av de synpunkter som nämnden lyfter rörande nybyggnation kommer hanteras inom ramen för kommunens översiktsplanering och lokalförsörjning och kommer beaktas inom ramen för arbetet med att ta fram en ny översiktsplan.

Det är korrekt som nämnden påtalar att handlingsplanen inte särskilt beaktar behovet av elevboenden för gymnasieskolan. Det är ett viktigt medskick inför att en framtida revidering av handlingsplanen.

VA SYD
VA SYD har inga invändningar mot handlingsplanens innehåll eller inriktning.VA SYD framhåller att kommunens mål för bostadsförsörjning utgör en central planeringsförutsättning för utvecklingen av den allmänna VA-anläggningen i kommunen. En välfungerande vatten- och avloppshantering är en grundläggande komponent vid bebyggelseutveckling och behöver beaktas i ett tidigt skede av planeringsprocessen.

VA SYD uttrycker att myndigheten gärna bidrar med information om den allmänna VA-anläggningens kapacitet och förutsättningar i samband med att nya bebyggelseområden identifieras. Detta inkluderar insatser såsom ’Genomföra strategiska markköp’, där tidiga dialoger kan säkerställa en hållbar och långsiktig planering.

Kommunledningskontorets kommentar
Kommunledningskontoret välkomnar att VA SYD vill vara delaktiga i utvecklingen av Eslöv. VA SYD är en central aktör och Kommunledningskontoret delar VA SYDs uppfattning att en tidig dialog är av avgörande för att möjliggöra en välfungerande samverkan.

Eslövs Bostads AB (EBO)
Ser handlingsplanen som ändamålsenlig och har inga ytterligare synpunkter.

MERAB
MERAB har inga erinringar mot förslaget.

Väggarpsgruppen
Väggarpsgruppen som verkar på uppdrag av de boende i Väggarp har inkommit med ett yttrande. I sitt yttrande ifrågasätter Väggarpsgruppen det föreslagna planprogrammet för Väggarp som är ute på samråd. Väggarpsgruppen menar att planprogrammet saknar stöd i kommunens egen bostadsförsörjningsanalys och inte står i proportion till det identifierade behovet för området. Väggarpsgruppen menar vidare att planprogrammet inte är förenligt med det föreslagna målet: ”att bostadsförsörjningen i byarna ska anpassas utifrån byarnas unika bostadsbehov och identitet” då det förändrar byns karaktär på ett sätt som inte är förankrat i vare sig behovsanalys eller lokal kontext.

ESLÖVS KOMMUN

Kommunledningskontorets kommentarer

Kommunledningskontoret är medvetna om att planprogrammet har en stor påverkan på Örtofta och Väggarp. Planprogrammet innebär en prövning av bebyggelse i området utifrån olika förutsättningar och är en pågående process och inte ett beslutat eller färdigt förslag. Kommunledningskontoret välkomnar därför att de boende engagerar sig i planprogrammet och handlingsprogrammet för bostadsförsörjning för att möjliggöra fler infallsvinklar och ett brett beslutsunderlag.

Bostadsbehovet som är identifierat för Örtofta och Väggarp beskriver hur många fler bostäder som behöver tillkomma för att möte den demografiska utvecklingen i just det området. I realiteten är det dock inte så att alla bostäder kommer byggas just på den plats där det demografiska behovet uppstår. Kommunens samlade behov uppgår till cirka 110 nya bostäder per år. I den övergripande planeringen för att tillgodose detta behov och för att skapa ett långsiktigt hållbart bostadsutbud behöver olika delar av kommunen bidra på olika sätt och den lämpligaste marken användas för bostadsförsörjning. Planprogrammet för Väggarp syftar därför inte enbart till att tillgodose det lokala behovet i Trillingbyarna, utan även att ge möjlighet för kommuninvånare från andra delar av kommunen — och för personer som vill flytta hit — att hitta bostad.

När det gäller huruvida planprogrammet överensstämmer med målet ”att bostadsförsörjningen i byarna ska anpassas utifrån byarnas unika bostadsbehov och identitet” så är det viktigt att poängtera att nya utbyggnadsområden behöver väga samman en stor mängd olika aspekter. Avvägningen för just utbyggnaden i Väggarp kommer ske inom ramen för planprogrammet.

ESLÖVS KOMMUN

Sändlista; remiss

Eslövs kommuns handlingsplan för bostadsförsörjning 2025

Bifogade handlingar:

- Sändlista
- Följebrev
- Kommunstyrelsens protokoll

Organisation	**Mejl**
Länsstyrelsen i Skåne	skane@lansstyrelsen.se
Region Skåne	region@skane.se
Hörby kommun	kommunen@horby.se
Höörs kommun	kommun@hoor.se
Klippans kommun	kommun@klippan.se
Kävlinge kommun	kontakt@kavlinge.se
Lunds kommun	lunds.kommun@lund.se
Sjöbo kommun	kommun@sjobo.se
Svalövs kommun	info@svalov.se
Eslövs Bostads AB	info@ebo.se
MERAB	kundtjanst@merab.se
VA SYD	registrator@vasyd.se
Kraftringen	detaljplaner@kraftringen.se
E.on	natgruppen@eon.se
Skånska Energi	se@skanska-energi.se
Billinge byalag	info@billingeby.se
Flyingebygden tillsammans	ordf@flyingebygden.se
Harlösa byalag	byalaget@harlosa.nu
Hurva byaförening	byforeningen@hurva.se
Kungshults byalag	byalaget@kungshult.se

Löberöds hembygdsförening	hembygd@loberod.se
Marieholms byaförening	info@marieholmsbyaforening.com
Stehags intresse- och förskköningsförening	stehagsintresseforening@gmail.com
Möllerikesföreningen	Info@mollerikeforeningen.se
Örtoftabygdens byalag	styrelsen@ortoftabygden.se
Kommunala pensionärsrådet	otto.graudums@eslov.se

Vård och omsorgsnämnden
Miljö och samhällsbyggnadsnämnden
Barn och utbildningsnämnden
Gymnasie och vuxenutbildningsnämnden
Kultur och fritidsnämnden
Servicenämnden
Överförmyndarnämnden

Länsstyrelsen Skåne

Datum
2025-03-10

Diarienummer
1574-2026

Eslövs kommun
kommunen@eslov.se

Yttrande över handlingsplan för bostadsförsörjningen i Eslövs kommun

Sammanfattning

Sammantaget bedömer Länsstyrelsen att handlingarna innehåller alla delar som ska finnas med enligt 2 § Lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar, men att vissa aspekter bör utvecklas. Länsstyrelsen bedömer därmed att handlingen bör kompletteras för att leva upp till kraven.

Länsstyrelsen anser att kommunens mål för bostadsbyggande om 150 bostäder per år är högt ställt. Även målen kring hur ett varierat bostadsutbud ska uppnås och se ut samt hur det befintliga bostadsbeståndet ska hanteras bör förtydligas. Avseende planerade åtgärder bör dess koppling till målen tydliggöras. Vidare bör hänsyn till det nationella målet för folkhälsopolitiken kompletteras och kommunen bör använda Boverkets samtliga indikatorer som underlag. Länsstyrelsen råder även kommunen att använda samma begrepp som i bostadsförsörjningslagen, så som *tillskott* och *åtgärder*, så att det tydligt framgår att kommunen lever upp till de krav som anges.

Bakgrund

Eslövs kommun har skickat förslag på handlingsplan för bostadsförsörjningen till Länsstyrelsen för samråd. Underlaget utgörs av två dokument, då det till handlingsplanen finns en analysbilaga. Länsstyrelsen och kommunen har haft möte i tidigt skede.

Enligt Lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar (BFL) ska varje kommun planera för bostadsförsörjningen i kommunen. Planeringen ska syfta till att skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder och främja att

ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs.

Länsstyrelsen ska lämna kommunerna i länet råd, information och underlag för deras planering av bostadsförsörjningen. Länsstyrelsen ska uppmärksamma kommunerna på behovet av samordning mellan kommuner i frågor om bostadsförsörjning och verka för att sådan samordning kommer till stånd.

I 2 kap. 3 § tredje stycket Plan- och bygglagen (2010:900) finns en bestämmelse om att kommunens handlingsplan för bostadsförsörjningen ska vara vägledande för kommunens planläggning i fråga om bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet.

Handlingsplan för bostadsförsörjning ska innehålla behovet av nya bostäder och åtgärder som påverkar bostadsmarknaden för att alla ska kunna få en lämplig bostad. Fysisk planering är ett av kommunens verktyg för att genomföra målen i handlingsplanen. Handlingsplan för bostadsförsörjningen ska därmed vara ett underlag för att kunna motivera varför ny mark tas i anspråk i översiktsplaneringen. Utbyggnadsområdens lämplighet för nya bostäder prövas i kommande översikts- och detaljplanering enligt PBL.

Förutom uppgiften i BFL ska Länsstyrelsen enligt § 5 Förordning (2017:868) med länsstyrelseinstruktion bland annat verka för att behovet av bostäder tillgodoses, integrera ett jämställdhets- och ett rättighetsperspektiv i verksamheten samt verka för att folkhälsomålet uppnås genom att folkhälsan beaktas i arbetet. Vi verkar även bland annat för att det ska finnas kapacitet och beredskap för att kommunerna ska ta emot nyanlända.

Vad granskar vi?

Länsstyrelsen bedömer hur handlingen lever upp till kraven i 2 § BFL. Därutöver lämnar Länsstyrelsen också råd eller kommentarer enligt 1, 3 och 7 § i samma lag eller utifrån övriga beskrivna uppgifter ovan. Våra synpunkter är rådgivande.

2 § BFL: Kommunfullmäktige ska under varje mandatperiod anta en handlingsplan för bostadsförsörjningen. Handlingsplanen ska redovisa

1. behovet av tillskott av bostäder i kommunen,

2. kommunens mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet,

3. kommunens planerade åtgärder för att nå sina mål, och

4. hur kommunen har tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen.

Uppgifterna i handlingsplanen ska särskilt grundas på en analys av den demografiska utvecklingen, marknadsförutsättningarna och de bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden. Analysen ska genomföras med stöd av ett underlag som Boverket förser kommunen med och det ytterligare underlag som kommunen behöver för analysen.

Länsstyrelsens synpunkter

Behovet av tillskott av bostäder i kommunen

I handlingsplanen framgår att det finns ett behov av att *tillföra* i genomsnitt cirka 110 nya bostäder per år för att möta det ökande bostadsbehovet. Kommunen anger att denna slutsats baseras på framtagen hushållsprognos och speglar det demografiska bostadsbehovet. Länsstyrelsen noterar att siffran även ligger i linje med Region Skånes beräkningar av det demografiska bostadsbehovet i Eslöv, och anser att uppskattningen av behovet är rimlig.

Enligt BFL ska kommunen uppge behovet av *tillskott* av bostäder. Länsstyrelsen råder kommunen att använda samma begrepp som i lagtexten så att det tydligt framgår att kommunen lever upp till de krav som anges.

Mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet

Handlingsplanen innehåller sex mål för kommunens bostadsförsörjning. Det första målet anger att det ska byggas cirka 150 bostäder per år. Målet är högre ställt än det identifierade bostadsbehovet om 110 bostäder per år, vilket kommunen bland annat motiverar utifrån att det har byggts färre bostäder än behovet i Skåne under lång tid varför det sannolikt finns ett underliggande bostadsbehov som behöver tillgodoses. Länsstyrelsen delar inte denna bild, då det bland annat i Bostadsmarknadsanalys för Skåne 2025 konstateras att byggandet i nyproduktion under perioden

2018–2024 i stort gått i takt med utvecklingen av antalet hushåll på länsnivå och att byggandet även varit högre än det demografiska behovet. Det kan dock finnas skillnader lokalt. Sammantaget anser Länsstyrelsen att kommunens mål om byggande av 150 bostäder per år är ställt för högt.

Kommunens andra mål anger att kommunen ska främja ett varierande utbud av bostäder i hela kommunen och att stor vikt ska läggas vid att öka andelen småhus och bostadsrätter i syfte att få till varierade boendealternativ. Länsstyrelsen ser positivt på ambitionen om ett varierat bostadsbestånd, men ställer sig frågande till hur detta uppnås genom att andelen småhus ökar. Även om kommunen uppger att bostadsbyggandet i kommunen under 2020-talet till största del utgjorts av flerbostadshus och hyresrätter, så konstateras också att den redan dominerade bostadstypen totalt sett i det befintliga beståndet är småhus. Kommunen bör med utgångspunkt i analysen och vilka behov som inte tillgodoses på bostadsmarknaden därför förtydliga hur det varierade bostadsutbudet bör se ut och uppnås.

Vidare anser Länsstyrelsen att kommunen kan förtydliga hur målen avser hantera utveckling av bostadsbeståndet, så att kommunens inriktning för det befintliga beståndet tydligt framgår samt speglas av analysen.

Länsstyrelsen menar att flera av målen är övergripande varför det kan vara fördelaktigt att göra dem mer konkreta. Under rubrik *Uppföljning* delas målen upp i indikatorer för att förtydliga hur målen ska följas upp, vilket Länsstyrelsen ser positivt på. Dock hade det kunnat konkretiseras ytterligare genom att exempelvis ange *hur stor* andel av nybyggnationen som ska bestå av respektive upplåtelseform/hustyp eller vad byarnas unika bostadsbehov och identitet faktiskt är. Kommunen bör också överväga att omvandla indikatorerna till faktiska mål.

Länsstyrelsen noterar även att kommunens mål formulerats med en viss blandning med karaktär av både mål (önskat läge) och åtgärder (vad kommunen ska göra). Kommunen kan med fördel renodla formuleringarna utifrån tydlighet.

Kommunens planerade åtgärder för att nå uppsatta mål

Kommunen anger att det planeras för en mängd aktiviteter för att uppnå handlingsplanens mål. Länsstyrelsen ser positivt på att kommunen i tabellform tydliggjort vem som är ansvarig för

respektive åtgärd och när i tid den ska genomföras. Länsstyrelsen kan dock inte utläsa att alla åtgärder har en tydlig koppling till målen och kommunens bostadsförsörjning. Exempelvis anges att kommunen ska ta fram ett program för gestaltad livsmiljö och föra dialog med Skånetrafiken kring nya utbyggnadsområden. Kommunen bör därför överväga huruvida alla de beskrivna åtgärderna ska hanteras inom ramen för handlingsplanen för bostadsförsörjning, eller hanteras mer lämpligt i annat sammanhang. Detta utifrån 2 § BFL som anger att uppgifterna i handlingsplanen, och däribland åtgärderna, ska grundas på en analys av den demografiska utvecklingen, marknadsförutsättningarna och de bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden.

I BFL uttrycks också att kommunen ska ange planerade *åtgärder* för att nå uppsatta mål. Länsstyrelsen råder kommunen att använda samma begrepp som i lagtexten så att det tydligt framgår att kommunen lever upp till de krav som anges.

Hänsyn till nationella och regionala mål, planer och program

Länsstyrelsen kan konstatera att kommunen beskriver relevanta nationella och regionala mål, planer och program men noterar att det nationella målet för folkhälsopolitiken saknas. Boende och närmiljö är ett av åtta områden inom folkhälsopolitiken och bör därför belysas i handlingsplanen.

Analys av den demografiska utvecklingen, marknadsförutsättningarna och vilka bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden

Länsstyrelsen anser att kommunen presenterar en gedigen analys av den demografiska utvecklingen, marknadsförutsättningarna och vilka bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden. Länsstyrelsen ser positivt på att kommunen utöver den kommunövergripande analysen även gör ortvisa analyser för att belysa de varierande och platsspecifika bostadsbehoven inom kommunen.

Kommunen anger att framräknat demografiskt bostadsbehov utgår från en hushållsprognos som är baserad på en trendbaserad befolkningsprognos som utgår från historiska data och som inte beaktar planerad byggnation. Kommunen hänvisar i analysen även till Region Skånes senaste beräkning över Eslövs demografiska bostadsbehov. Länsstyrelsen anser detta vara en bra grund för en i sammanhanget ändamålsenlig analys. Även Boverket har tagit fram

beräkningar av behovet av bostadsbyggande som kan användas som underlag. Det finns att hitta här: Behov av bostadsbyggande - Boverket

Av de mått på bostadsbrist som Boverket tillhandahåller bedömer kommunen att de mest relevanta för kommunen är *trångboddhet* och *ansträngd boendeekonomi*, och använder sig av dessa i analysen. I analysbilagan återges även vissa av Boverkets övriga mått men Länsstyrelsen noterar att inte samtliga mått anges. Länsstyrelsen ser gärna att kommunen använder samtliga indikatorer som underlag för analys och arbetar med mål och insatser för de indikatorer där kommunen ligger i linje eller högre än riket eller Skåne. Samtliga mått finns att hitta här: Mått på bostadsbrist - Planering för bostadsförsörjning - Boverket

Övrigt

Grupper

I analysbilagan framgår att det finns fem olika grupper som har det särskilt svårt att ta sig in på bostadsmarknaden i Eslöv. Länsstyrelsen ser positivt på att kommunen har identifierat dessa grupper, men menar också att kommunen på ett tydligare sätt kan adressera och arbeta för att tillgodose gruppernas behov i handlingsplanen genom att formulera tydliga och konkreta insatser och mål för att hantera detta.

En av de grupper som kommunen har identifierat är personer som utsätts för våld i hemmet. Länsstyrelsen vill erinra att exempel på att hantera detta kan vara att utreda möjlighet till förtur i bostadskön för våldsutsatta personer samt att inleda en samverkan med andra kommuner för de fall då en våldsutsatt person behöver lämna kommunen. Här kan kontakt tas med samordnare mot våld i nära relationer inom socialtjänsten. Kommunen skulle också fortsatt kunna överväga att ansluta sig till den formaliserade kommunsamverkan som finns i länet gällande utbyte av bostäder för våldsutsatta personer, Kompott Skåne.

Kommunen belyser även att två av de identifierade grupperna ofta faller mellan stolarna, då de inte kvalificerar sig till ett socialt kontrakt men samtidigt har svårt att själva ta sig in på bostadsmarknaden. Länsstyrelsen noterar att kommunen har formulerat mål som kan ses ringa in problematiken. Exempelvis anger kommunen att fler ska få tillgång till en ändamålsenlig bostad.

Länsstyrelsen menar dock att kommunen kan belysa och hantera problematiken ytterligare, exempelvis genom att uppmana det kommunala bostadsbolaget och privata aktörer att inte ha högre uthyrningskrav än nödvändigt.

En kommuns ansvar för nyanländas boende varierar beroende på målgrupp. Länsstyrelsen konstaterar dock att en gemensam nämnare för de olika grupperna i mottagandet är svårigheter att långsiktigt etablera sig på bostadsmarknaden. Kommunen nämner i sin analys att nyanlända i kommunen erbjuds sociala kontrakt och att tillgången på sociala kontrakt är god. Nyanlända bedöms också ha förutsättningar att därefter ta sig in på den ordinarie bostadsmarknaden. Länsstyrelsen ser att främst målet om att fler ska få tillgång till en ändamålsenlig bostad och planerade aktiviteter gällande sociala kontrakt kan gynna målgruppen nyanlända. Länsstyrelsen lyfter vikten av det finns ett bostadsutbud för målgruppen som möjliggör att kunna bo kvar inom kommunen på lång sikt för stärkt etablering.

Kommunen anger att befolkningsökningen bidrar till ett ökat behov av fler särskilda boenden för personer med funktionsnedsättning. Kommunen har även identifierat ett trettiotal otillgängliga lägenheter som behöver ersättas av moderna och tillgängliga boendealternativ för gruppen. Arbetet med att utveckla kommunens LSS-boenden uppges hanteras inom ramen för kommunens lokalförsörjningsprocess. I handlingsplanen anges även att kommunen har ett ansvar att ordna med platser i vård- och omsorgsboenden och att denna planering ingår i kommunens lokalförsörjning och berörs inte direkt i handlingsplanen för bostadsförsörjning. Länsstyrelsen menar att kommunen med fördel kan hantera funktionsnedsatta personers bostadsbehov och vård- och omsorgsboenden även inom ramen för handlingsplanen för bostadsförsörjning för att synliggöra och tillgodose gruppernas behov.

Kommunen uppger att Eslöv i jämförelse med övriga kommuner i Skåne tillhörande samma kommungrupp har den högsta andelen hemlösa personer. Länsstyrelsen ser positivt på att gruppens situation belyses i handlingsplanen och att kommunen har formulerat mål och åtgärder för att tillgodose behoven. Länsstyrelsen påminner dock om de grupper som kommunen identifierat har svårt att ta sig in på bostadsmarknaden men inte omfattas av ett socialt kontrakt, kan klassas som strukturellt

hemlösa, och även ingår i kommunens generella bostadsförsörjningsansvar.

Jämställdhet

Kommunen använder i sin analys könsuppdelad statistik och hänvisar även till det nationella målet för jämställdhetpolitiken. Länsstyrelsen ser positivt på denna ansats om ett jämställdhetsperspektiv men uppmuntrar att det ytterligare genomsyrar handlingsplanen, exempelvis genom att mål och åtgärder tydligare adresserar frågorna.

Samordning inom kommunen och uppföljning

Länsstyrelsen ser positivt på att flera förvaltningar och det allmännyttiga bostadsbolaget (EBO) har varit med i arbetet med handlingsplanen. På så sätt kan aktörerna delge kunskap om sina respektive sakområden, och förankring och genomförande av riktlinjerna kan underlättas.

Länsstyrelsen ser också positivt på den förvaltningsövergripande uppföljningen av handlingsplanen, då det anges att kommunstyrelsen ansvarar för att planen följs upp årligen.

Kopplat till uppföljningen presenterar kommunen även en matris där respektive mål delas in i indikatorer för att tydligare kunna följas upp samt anges när i tid det ska göras. Länsstyrelsen ser positivt på detta tydliga sätt att presentera uppföljningen men menar att det hade kunnat konkretiserats ytterligare genom att också kvantifiera indikatorerna.

Regional samordning

BFL anger att kommuner ska ta hänsyn till behovet av samordning med andra kommuner i planeringen av, och när den vidtar åtgärder för, bostadsförsörjningen. I handlingsplanen nämns att en viktig del av processen är den remissrunda där bland annat angränsande kommuner ges möjlighet att inkomma med synpunkter. Utöver detta menar Länsstyrelsen att kommunen bör utveckla hur behovet av samordning med andra kommuner ser ut och kan uppnås. Länsstyrelsen ser positivt på att kommunen redovisar sin roll i regionen genom att jämföra statistik för Eslöv med motsvarande för länet och andra kommuner.

Formalia

Länsstyrelsen ber kommunen att skicka handlingsplanen till skane@lansstyrelsen.se när kommunfullmäktige har antagit den.

Beslutande

Detta yttrande har beslutats av enhetschef Hanne Romanus, enheten för samhällsplanering. Planhandläggare Tova Troedsson har varit föredragande. *Detta beslut har bekräftats digitalt och har därför ingen namnunderskrift.*

Du hittar information om hur länsstyrelsen behandlar personuppgifter på www.lansstyrelsen.se/dataskydd

Regionala utvecklingsnämnden

YTTRANDE

Avsändare Hanna Negash
Samhällsplanerare
040-6753835
hanna.negash@skane.se

Datum skickat 2026-03-25
Ärendenummer 2026-POL000057

Adressat
Eslövs kommun
mans.berger@eslov.se

Yttrande över förslag till handlingsplan för bostadsförsörjning i Eslövs kommun, samråd

Region Skåne har mottagit ovanstående samrådshandling för synpunkter.

Region Skåne har ansvar för vård och hälsa i Skåne samt ett samordnande ansvar för Skånes utveckling, enligt Lag 2010:630 och lagändring 2019:944 om regionalt utvecklingsansvar. Detta ansvar innebär att utarbeta och fastställa en strategi för regionens utveckling och samordna insatser för genomförandet av denna samt att upprätta och fastställa planer för regional transportinfrastruktur. Region Skåne är också regional kollektivtrafikmyndighet i Skåne län, vilket innebär det politiska och ekonomiska ansvaret för den samhällsfinansierade kollektivtrafiken. Region Skåne utgör även en formell remissinstans enligt PBL, Plan- och bygglagen (2010:900), avseende översiktsplaner och enligt Lagen om kommunernas bostadsförsörjningsansvar (2000:1383) avseende Handlingsplaner för bostadsförsörjning.

Lagen om kommunernas bostadsförsörjningsansvar föreskriver att kommunens Handlingsplan för bostadsförsörjning ska beskriva hur kommunen har tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen. Handlingsplanerna för bostadsförsörjning ska dessutom innehålla mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet samt planerade insatser för att nå uppsatta mål.

Region Skåne ansvarar för den regionala fysiska planeringen i länet genom ett regionplaneuppdrag enligt PBL. Genom regionplaneuppdraget arbetar Region Skåne med att tydligare koppla samman det regionala utvecklingsansvaret och kommunernas översiktsplanering.

Region Skåne yttrar sig över Handlingsplan för bostadsförsörjning, Eslövs kommun, utifrån ovanstående ansvar.4

Region Skånes synpunkter
Det tillkommande bostadsbehovet (enligt kommunens hushållsprognos) på 110 bostäder om året ligger i linje med Region Skånes bedömning från 2024 (se Hushållsprognos för Skåne 2024-2033). Precis som kommunen själva noterar så har bostadsbehovet justerats neråt flera år i rad i takt med att befolkningstillväxten har saktat ner. Så var även fallet 2025, då Region Skåne bedömde att Eslöv kommun väntas behöva 85 bostäder om året (se Hushållsprognos för Skåne 2025-2034). Denna utveckling är något som gäller Skåne som helhet och är en anledning till att kommunens mål för bostadsbyggande bör justeras ner snarare än upp.

Region Skåne vill framhäva att Handlingsplanen kunde dra nytta av att i de övergripande resonemangen införliva utvecklingsinriktningen som återfinns i *Regionplan för Skåne 2022 – 2040*. Utvecklingsinriktningen är regionplanens mest centrala strategiska del varmed utgångspunkter för utveckling av den strategiska kommunala planeringen för bostadsförsörjning tillhandahålls. Med en starkare koppling till Regionplanens utvecklingsinriktning bedömer Region Skåne att Handlingsplanen kan sättas i en mer effektiv och ändamålsenlig förbindelse med kommunens översiktliga planering. Region Skåne ser positivt på att Handlingsplanen tar avstamp i den delregionala geografin som övergripande sammanhang för utvecklingsarbete. Region Skåne vill uppmuntra till nyttjande och integrering av den regionala utvecklingsstrategin *Det öppna Skåne* där mer uttömmande förhållningssätt och beskrivningar kan erhållas som komplement.

Region Skåne ser positivt på att kommunen har flertalet mål som syftar till att anpassa bostadsförsörjningen utifrån att antalet äldre ökar. Region Skåne vill betona att denna demografiska utmaning enklare kan mötas genom att tillämpa den regionala skalan som delgrund i resonemanget, till exempel med hjälp av *Regionplan för Skåne 2022 – 2040.*

Region Skåne lyfter gärna fram rapporten *Ortstruktur och funktionella samband i södra Sverige* som har tagits fram inom Regionsamverkan Sydsverige som lämpligt underlag för resonemang och analyser beträffande

kopplingen mellan arbets- och bostadsmarknad. Detta särskilt kopplat till den delregionala samverkan inom MalmöLundregionen.

I handläggningen av detta ärende har avdelningen för regional utveckling genom enheten för regional planering och enheten för samhällsanalys deltagit. Beslut fattas med stöd av regionala utvecklingsnämndens beslut 2023-02-17 § 19.

Med vänlig hälsning,

David Lindén
Områdeschef näringsliv och samhällsplanering

SJÖBO KOMMUN

DELEGATIONSBESLUT

Datum
2026-01-23

Vår ref
STRA.2026.103
641910

Samhällsbyggnadsnämnden
Elin Brudin
Samhällsplanerare
0416-272 97
samhallsbyggnad@sjobo.se

ESLÖVS KOMMUN

24180 ESLÖV

Samhällsbyggnadsnämndens yttrande

Samhällsbyggnadsnämnden i Sjöbo kommun har mottagit en remiss över Eslövs kommuns handlingsplan för bostadsförsörjning 2025 och har inget att erinra.

Beslut fattat av Samhällsplanerare Elin Brudin ,2026-01-23, STRA.2026.103

Mottagare
Eslöv kommun

Yttrande över remiss från Eslövs kommun avseende Handlingsplan för Bostadsförsörjning 2025

Lunds kommun har givits möjlighet att inkomma med synpunkter på granskningsförslag för ny handlingsplan för bostadsförsörjning för Eslövs kommun – *Handlingsplan för bostadsförsörjning 2025*.

Precis som Lund är Eslövs kommun en del av MalmöLundregionen, en tillväxtmotor och del av en ständigt växande och stark gränsregional arbetsmarknad. En väl fungerande bostadsförsörjning är en viktig grund i att skapa förutsättningar för fortsatt tillväxt och utveckling. Kommunkontoret ser därför positivt på Eslövs kommuns ambitioner att ta ansvar för att möta behovet av bostäder för en växande befolkning.

Anders Almgren
Kommunstyrelsens ordförande

Postadress
Kommunstyrelsen

Besöksadress
Brotorget 1

Telefon
046-359 50 00

Webb
lund.se

E-post
kommunkontoret@lund.se

Samhällsbyggnadsnämnden

YTTRANDE

Datum
2026-03-02

Diarienummer
000025-2026

Till:
Eslövs kommun

Yttrande: Handlingsplan för bostadsförsörjning 2025 (remissversion)

Yttrande

Svalövs kommun ser positivt på samrådsförslaget till ny handlingsplan för bostadsförsörjningen. Handlingsplanen innehåller tydliga mål och åtgärder samt ger en god bild av kommunens förutsättningar, utmaningar och föreslagna insatser inom bostadsförsörjningen.

Handlingsplanen bygger på en väl genomförd analys, som redovisas i handlingsplanens bilaga, och ger en fördjupad bild av kommunens demografiska utveckling, marknadsförutsättningar och sociala utmaningar.

Svalövs kommun har ingen övrig erinran.

Sofia Tjernström
Plan- och exploateringschef

Maria Sjöland Kozlovic
GIS-strateg/Samhällsplanerare

§ 30 Yttrande över remiss av Eslövs kommuns handlingsplan för bostadsförsörjning

Diarienummer: ÖFN 2026/0012

Beslut

Överförmyndarnämnden för Lunds och Eslövs kommuner beslutar

att avstå från att yttra sig.

Sammanfattning

Enligt lagen om kommunernas bostadsförsörjningsansvar (2000:1383) ska Eslövs kommun under varje mandatperiod anta en handlingsplan för bostadsförsörjning. Eslövs kommuns nuvarande bostadsförsörjningsstrategi antogs 2021. Under 2024 och 2025 har därför en ny handlingsplan tagits fram.

Kommunstyrelsen i Eslöv har den 13 januari 2026 beslutat att skicka Eslövs förslag på ny handlingsplan för bostadsförsörjning på remiss. Efter remisstiden ska synpunkter behandlas. Förslaget ska åter till kommunstyrelsen för att sedan antas i fullmäktige.

Överförmyndarnämnden för Lunds och Eslövs kommuner har beretts möjlighet att yttra sig över handlingsplanen.

Överförmyndarnämnden utövar tillsyn över förmyndares, gode mäns och förvaltares verksamhet och bedriver ingen verksamhet med koppling till bostadsbyggandet eller utvecklingen av bostadsbeståndet i Eslövs kommun.

Överförmyndarnämnden föreslås därför att avstå från att yttra sig över handlingsplanen.

Beslutet skickas till

För verkställighet eller motsvarande åtgärd:

- Eslövs kommun

Underlag för beslut

- Arbetsmarknads- och socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-09 Yttrande över remiss av Eslövs kommuns handlingsplan för bostadsförsörjning
- Följebrev remiss Eslövs kommuns handlingsplan för bostadsförsörjning 2025

Överförmyndarnämnden för Lunds och Eslövs kommuner

Tid och plats	2026-03-19 klockan 15.30–16.28, ajournering klockan 16:02-16:06, Kristallen, Diamanten
Beslutande	
Ledamöter	Monica Molin (S), ordförande Kerstin Ekoxe (S), vice ordförande Lis Carlander (L) Paula Petrén (KD) Bodil Wallhoff (M), anmäler jäv och deltar inte i beredningen av ärende § 27 Göran Lindvall (SD)
Tjänstgörande ersättare	Göran Wallén (M), ersätter Bodil Wallhoff (M) § 27, närvarar § 19-33
Övriga närvarande	
Ersättare	Per Göran Nilsson (FNL) Anette Palm (S), närvarar § 31-33, klockan 16:18-16:28
Övriga	Alexandra Fusoi, enhetschef, Överförmyndarenheten Jeanette Alexandersson, administratör, Överförmyndarenheten Katarina Welander van der Linden, handläggare, Överförmyndarenheten Katja Olsson Westin, kommunsekreterare, Kommunledningskontoret Valter Larsson, överförmyndarhandläggare, Överförmyndarenheten, närvarar § 19-25 Simon Böhm, överförmyndarhandläggare, Överförmyndarenheten, närvarar § 19-25 Bibbi Markelid Karlsson, överförmyndarhandläggare, Överförmyndarenheten, närvarar § 19-25
Justerare	Kerstin Ekoxe (S)

Paragrafer	§ 19–33
Tid och plats för justering	Digital signering måndagen den 23 mars 2026 klockan 11:00
Underskrifter	
Sekreterare	
	Katja Olsson Westin
Ordförande	
	Monica Molin (S)
Justerare	
	Kerstin Ekoxe (S)
ANSLAG/BEVIS	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
Beslutande organ	Överförmyndarnämnden för Lunds och Eslövs kommuner
Sammanträdesdatum	2026-03-19
Paragrafer	§ 19–33
Anslaget sätts upp	2026-03-23
Anslaget tas ned	2026-04-14
Protokollets förvaringsplats	
Underskrift	
	Katja Olsson Westin

§ 23 **SOT 2026/21**

Yttrande över Eslövs kommuns handlingsplan för bostadsförsörjning

Beslut
- Servicenämnden antar yttrandet som sitt och översänder det till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning
Kommunstyrelsen beslutade den 13 januari 2026, § 4 att skicka förslag till ny handlingsplan för bostadsförsörjning på remiss. Servicenämnden är en av samrådsinstanserna. Sista dag för servicenämnden att inkomma med sitt samrådsyttrande till kommunstyrelsen är 25 mars 2026.

Enligt lagen (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar ska kommunfullmäktige varje mandatperiod anta en handlingsplan för att planera kommunens bostadsförsörjning. Efter genomförd remissrunda kommer ärendet att behandlas av kommunstyrelsen innan det slutligen beslutas av kommunfullmäktige.

Revideringen har arbetats fram av tillväxtavdelningen och Kommunledningskontoret samt i dialog med kommunens olika förvaltningar, Eslövs Bostads AB och myndigheter. Handlingsplanen innehåller en sammanfattande analys av bostadsmarknaden, mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet samt planerade aktiviteter för perioden 2026–2029.

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Yttrande över remiss av handlingsplan för bostadsförsörjning
- Kommunstyrelsens beslut 2026-01-13 § 4 – Remiss av handlingsplan för bostadsförsörjning
- Handlingsplan för bostadsförsörjning 2025 – remissversion
- Bilaga: Analys av Eslövs kommun – remissversion

Beredning
Syftet med handlingsplan för bostadsförsörjning är att skapa förutsättningar för ett effektivt och samordnat arbete med kommunens bostadsförsörjning. Handlingsplanen ska vara ett stöd i arbete som rör bostadsförsörjning. Handlingsplanen ska särskilt grundas på en analys av den demografiska utvecklingen, marknadsförutsättningarna och de bostadsbehov som inte

tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden. Handlingsplanen beskriver kommunens förutsättningar och mål för bostadsförsörjning samt anger åtgärder för att nå målen och hur uppföljningen ska gå till. Ärendet har beretts av Serviceförvaltningen. Förvaltningen bedömer att handlingsplanen ger en ändamålsenlig beskrivning av kommunens bostadsbehov och bostadssociala situation och har inga andra synpunkter.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

§ 32 **VOO 2026/32**

Yttrande över förslag till handlingsplan för bostadsförsörjning

Beslut
- Vård- och omsorgsnämnden beslutar att:
överlämna yttrande till kommunstyrelsen avseende remiss av Handlingsplan för bostadsförsörjning 2025, enligt vilket nämnden inte har något att erinra mot förslaget, men framhåller vikten av att bostäder för äldre ska vara ekonomiskt tillgängliga samt att behovet av bostäder för personer med funktionsnedsättning beaktas i den långsiktiga bostadsplaneringen.

- Paragrafen justeras omedelbart.

Ärendebeskrivning
Kommunstyrelsen beslutade den 13 januari 2026 (§ 4) att skicka förslag till ny Handlingsplan för bostadsförsörjning på remiss under perioden 2026-01-19- 2026-03-25.

Enligt lagen (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar ska kommunfullmäktige varje mandatperiod anta en handlingsplan för bostadsförsörjningen. Efter genomförd remissrunda kommer ärendet att behandlas av kommunstyrelsen innan det slutligen beslutas av kommunfullmäktige.

Handlingsplanen innehåller en sammanfattande analys av bostadsmarknaden, mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet samt planerade aktiviteter för perioden 2026–2029. I planen lyfts särskilt frågor som rör:

- tillgängliga och anpassade bostäder för äldre,
- möjligheten för seniorer att flytta till mer ändamålsenliga bostäder,
- bostadssociala utmaningar såsom hemlöshet och trångboddhet,
- sociala kontrakt och utredning av modellen Bostad först.

Vård och Omsorg har deltagit i framtagandet av planen och berörs av flera av de planerade aktiviteterna, bland annat avseende stärkt samverkan med fastighetsägare, stöd kopplat till sociala kontrakt samt informations- och dialoginsatser riktade till seniorer.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut 2026-01-13 § 4 – Remiss av handlingsplan för bostadsförsörjning
- Handlingsplan för bostadsförsörjning 2025 – remissversion
- Bilaga till handlingsplan för bostadsförsörjning - Analys av Eslövs kommun

Beredning

Ärendet har beretts inom Vård och Omsorg. Förvaltningen bedömer att handlingsplanen ger en ändamålsenlig beskrivning av kommunens bostadsbehov och bostadssociala situation samt att den tydligt beaktar den demografiska utvecklingen med en växande äldre befolkning.

Förvaltningen vill dock framhålla vikten av att planerade bostäder för äldre även är ekonomiskt tillgängliga för målgruppen, så att flyttkedjor och ökad självständighet möjliggörs i praktiken. Vidare noteras att behovet av bostäder för personer med funktionsnedsättning, exempelvis bostad med särskild service enligt LSS, i begränsad omfattning berörs i handlingsplanen. Även om dessa frågor delvis hanteras inom ramen för kommunens lokalförsörjningsplan är det angeläget att de beaktas i den långsiktiga bostadsplaneringen.

Sammantaget har förvaltningen i övrigt inget att erinra mot förslaget.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 15 **BOF 2026/48**

Yttrande över remiss av handlingsplan för bostadsförsörjning

Beslut

- Barn- och familjenämnden tar förvaltningens yttrande som sitt eget och översänder det till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har skickat förslag till Handlingsplan för bostadsförsörjning 2025 till barn- och familjenämnden för yttrande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse; Yttrande över remiss av handlingsplan för bostadsförsörjning
Handlingsplan för bostadsförsörjning 2025, Remissversion
Bilaga analys av Eslövs kommun, remissversion
Underrättelse om samråd
Kommunstyrelsens beslut § 4 2025, Remiss av handlingsplan för bostadsförsörjning
Följebrev remiss; Eslövs kommuns handlingsplan för bostadsförsörjning 2025
Sändlista; Remiss Eslövs kommuns bostadsförsörjningsstrategi 2025

Beredning

Syfte med handlingsplan för bostadsförsörjning är att skapa förutsättningar för ett effektivt och samordnat arbete med kommunens bostadsförsörjning, den ska utgöra stöd i arbete med nya detaljplaner, vid nya markanvisningar och fungera som underlag till översiktsplanering samt underlag för beslut om åtgärder rörande bostadsfrågor i andra kommunala verksamheter. Handlingsplanen ska särskilt grundas på en analys av den demografiska utvecklingen, marknadsförutsättningarna och de bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden. Handlingsplanen beskriver kommunens förutsättningar och mål för bostadsförsörjning samt anger åtgärder för att nå målen och hur uppföljningen ska gå till.

Barn- och familjenämnden vill framhålla att kommunens bostadsförsörjning har en direkt påverkan på behovet av förskolor och skolor och ser gärna att det samband som finns mellan bostadsförsörjning och behov av utbildningslokaler fördjupas med en samlad ekonomisk konsekvensbedömning. Detta eftersom avvikelser i bostadsbyggandets omfattning i takt påverkar nämndens behov av lokaler och därmed

nämndens ekonomi baserad på elevpeng som beräkningsgrund. Kapacitetsbrist och överkapacitet vad gäller utbildningslokaler är centrala faktorer med betydande konsekvenser för kommunen. Handlingsplanen kan med fördel innehålla en sårbarhetsanalys utifrån nybyggnationens strukturella och ekonomiska konsekvenser i orter som till exempel Stehag, Marieholm och Löberöd som redan har befintliga utbildningslokaler kontra de orter som inte har förskola och skola.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

§ 22 **KOF 2026/5**

Yttrande över remiss avseende handlingsplan för bostadsförsörjning i Eslövs kommun

Beslut
- Kultur- och fritidsnämnden beslutar att anta förvaltningens förslag till yttrande som sitt och översänder det till Kommunstyrelsen

Ärendebeskrivning
Kommunstyrelsen har skickat förslag till Handlingsplan för bostadsförsörjning 2025 till Kultur- och fritidsnämnden för yttrande.

Beslutsunderlag
- Handlingsplan för bostadsförsörjning 2025, Remissversion
- Bilaga till remissversion av handlingsplan för bostadsförsörjning - Analys av Eslövs kommun
- Underrättelse om samråd
- Kommunstyrelsens beslut § 4 2025, Remiss av handlingsplan för bostadsförsörjning
- Följebrev remiss - Eslövs kommuns handlingsplan för bostadsförsörjning 2025
- Sändlista Remiss - Eslövs kommuns handlingsplan för bostadsförsörjning 2025

Beredning
Syftet med handlingsplanen är att skapa förutsättningar för ett effektivt och samordnat arbete med kommunens bostadsförsörjning. Därtill ska handlingsplanen fungera som ett stöd när nya detaljplaner tas fram, vid nya markanvisningar, som underlag för den översiktliga planeringen samt som underlag för beslut om åtgärder som rör bostadsfrågor i andra kommunala verksamheter.

Yttrande
Kultur- och fritidsnämnden är i huvudsak positiv till handlingsplanens utformning, inriktning och ambition att skapa förutsättningar för en långsiktigt hållbar bostadsutveckling i Eslövs kommun. I handlingsplanen är det tydligt uttalat med avgränsningar, men nämnden vill samtidigt framhålla vikten av att kopplingen mellan bostadsutbyggnad, kommunens demografiska utveckling och andra styrande dokument tydliggörs. Utbyggnad av bostäder påverkar befolkningens sammansättning över tid och därmed behovet av kommunal service, inklusive kultur- och

fritidsverksamhet. Kultur- och fritidsnämnden ser därför ett behov av att handlingsplanen tydligare beskriver hur bostadsförsörjningen kopplas till kommunens demografiska analyser och till andra styrande dokument och processer, såsom lokalförsörjningsplanering, översiktsplanering och övriga relevanta planer.

En sådan tydlig koppling är viktig för att säkerställa att kommunens verksamheter kan planeras och utvecklas proaktivt i takt med bostadsutbyggnaden.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

§ 35 **MOS 2026/35**

Yttrande över remiss gällande handlingsplan för bostadsförsörjning

Beslut

- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden antar förvaltningens yttrande som sitt och översänder det till kommunstyrelsen.
- Paragrafen justeras omedelbart.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade den 13 januari § 4, 2026 att skicka förslag till ny handlingsplan för bostadsförsörjning på remiss. Efter remisstiden kommer inkomna synpunkter att behandlas innan ärendet åter tas upp i kommunstyrelsen och därefter antas av kommunfullmäktige. Enligt lagen (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar ska kommunen anta en handlingsplan varje mandatperiod. Nuvarande strategi antogs 2021 och en ny handlingsplan har därför tagits fram under 2024–2025. Planen innehåller mål för bostadsbyggande, en analys av bostadsmarknaden samt planerade insatser, med en fördjupad analys i en bilaga.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Yttrande över remiss av handlingsplan för bostadsförsörjning
- Bilaga till handlingsplan för bostadsförsörjning - Analys av Eslövs kommun
- Remissversion av Handlingsplan för bostadsförsörjning 2025
- Kommunstyrelsens beslut § 4, 2026 Remiss av handlingsplan för bostadsförsörjning

Beredning

Miljö och samhällsbyggnad har fått förslaget på remiss. Handlingsplanen har beretts i förvaltningen i dialog med berörda verksamheter. Särskilt har miljötillsynen och verksamheten för bostadsanpassning tagit del av och lämnat synpunkter på förslaget.

Yttrande

Förvaltningen bedömer, liksom i samband med att nuvarande bostadsförsörjningsprogram antogs, att förslaget till handlingsplan är väl

genomarbetat och ger en tydlig bild av framtida behov och förändringar i kommunens bostadsförsörjning.

Ur miljö- och hälsoskyddssynpunkt är det av stor vikt att kommunens arbete med bostadsförsörjning säkerställer att samtliga bostäder uppfyller gällande krav på en hälsosam inomhusmiljö enligt Miljöbalken och 33 § förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd. Kraven gäller oavsett upplåtelseform och är en grundläggande förutsättning för en god boendemiljö. Förvaltningen vill särskilt uppmärksamma vikten av god inomhusmiljö i bostäder som används för bostadssociala kontrakt, tillfälliga boenden och akuta boendelösningar. De hushåll som omfattas av dessa boendeformer befinner sig ofta i en utsatt situation och brister i boendemiljön kan få betydande konsekvenser för hälsa, trygghet och livsvillkor. Även trångboddhet, som lyfts i handlingsplanen, är inte enbart en social utmaning utan kan också påverka förutsättningarna för en god boendemiljö och människors hälsa.

Förvaltningen ser positivt på mål 6, att fler ska få tillgång till en ändamålsenlig bostad, men vill samtidigt framhålla att begreppet ändamålsenlig bostad bör innefatta även en hälsosam och god inomhusmiljö. En ändamålsenlig bostad bör därmed inte enbart vara tillgänglig och ekonomiskt möjlig, utan även uppfylla gällande krav på hälsa, säkerhet och boendekvalitet.

Förvaltningen föreslår därför:

- att det i anslutning till mål 6 tydliggörs att begreppet ”ändamålsenlig bostad” även omfattar krav på hälsosam inomhusmiljö, samt
- att uppföljningen av mål 6 kompletteras med ett kvalitativt perspektiv på boendestandard ur hälsoskyddssynpunkt.

Vid nyproduktion av enbostadshus och flerbostadshus finns de bästa möjligheterna att säkerställa att bostäder utformas så att de är tillgängliga, ändamålsenliga och användbara. I viss mån kan detta även uppnås vid ombyggnad av befintliga bostäder eller när lokaler byggs om till bostäder. Eftersom en stor del av de befintliga hyreshusen är privatägda är kommunens möjligheter att påverka utformningen mer begränsade, utöver i samband med bygglovspliktiga åtgärder.

Bostäder bör utformas så att grundläggande bostadsfunktioner, såsom personlig hygien, vila och sömn, matlagning och måltider, tvätt, social samvaro, omsorg om barn samt möjlighet att förflytta sig inom bostaden och till och från bostaden, så långt som möjligt kan tillgodoses i varje lägenhet

eller på entréplan. Detta är viktigt för att personer med funktionsnedsättning ska kunna använda sin bostad självständigt och på likvärdiga villkor som andra. Behovet av god tillgänglighet gäller inte enbart äldre personer, utan även yngre som till följd av skada eller sjukdom kan få behov av en mer tillgänglig bostad.

En långsiktig ambition bör vara att nya bostäder utformas så att människor, om de önskar, ska kunna bo kvar i sin bostad under hela livet. Förvaltningen ser i övrigt positivt på handlingsplanens inriktning och har, utöver ovanstående synpunkter, inget ytterligare att erinra mot förslaget.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

§ 10 **GOV 2026/20**

Yttrande över remiss av handlingsplan för bostadsförsörjning

Beslut

- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden vill uppmärksamma att för målgruppen i gymnasieålder uppstår bostadsrelaterade behov främst i form av elevboende, inackordering och stödboende snarare än egen etablering på bostadsmarknaden. Kommunens handlingsplan för bostadsförsörjning kan med fördel samordnas med gymnasieskolans planer för tillväxt, elevflöden och kollektivtrafikförutsättningar. Nybyggnation och förändrade befolkningsmönster och skolans attraktivitet och utbildningsutbud kan påverka både behovet av elevboenden samt dimensionering och placering av gymnasieskolans lokaler.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har skickat förslag till Handlingsplan för bostadsförsörjning 2025 till Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden för yttrande.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse; Yttrande över remissversion av handlingsplan för bostadsförsörjning
- Kommunstyrelsens beslut § 4 2026 Remiss av handlingsplan för bostadsförsörjning
- Följebrev remiss Eslövs kommuns handlingsplan för bostadsförsörjning
- Sändlista, remiss kommunens handlingsplan för bostadsförsörjning
- Remissversion av handlingsplan för bostadsförsörjning

Beredning

Syfte med handlingsplan för bostadsförsörjning är att skapa förutsättningar för ett effektivt och samordnat arbete med kommunens bostadsförsörjning, den ska utgöra stöd i arbete med nya detaljplaner, vid nya markanvisningar och fungera som underlag till översiktsplanering samt underlag för beslut om åtgärder rörande bostadsfrågor i andra kommunala verksamheter. Handlingsplanen ska särskilt grundas på en analys av den demografiska utvecklingen, marknadsförutsättningarna och de bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden. Handlingsplanen beskriver

kommunens förutsättningar och mål för bostadsförsörjning samt anger åtgärder för att nå målen och hur uppföljningen ska gå till.

Yrkanden
Cvetanka Bojcevska (SD) och Nicklas Karlsson (KD) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Märkningsklass: Öppen

DATUM	2026-03-20	**MOTTAGARE**	
DNR.	26/00171	mans.berger@eslov.se	
HANDLÄGGARE	Åse Andreasson	**DNR.**	
TELEFON	040-635 10 00	2024/521	
E-POST	ase.andreasson@vasyd.se		

VA SYDs yttrande över Eslövs kommuns handlingsplan för bostadsförsörjning 2025

Bakgrund

Lagen (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar, kallad bostadsförsörjningslagen, ger kommunerna ansvar att planera för bostadsförsörjningen. Enligt bostadsförsörjningslagen ska varje kommun under varje mandatperiod anta en handlingsplan för bostadsförsörjningen.

Eslövs kommuns handlingsplan med bilagor innehåller, i enlighet med lagkrav, uppgifter om:

- behovet av tillskott av bostäder i Eslövs kommun,
- kommunens 6 mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet,
- kommunens planerade insatser för att nå uppsatta mål, och
- hur kommunen har tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen.

Eslövs kommun har skickat förslag till handlingsplan med bilagor för samråd med berörda instanser, däribland VA SYD.

VA SYDs yttrande

VA SYD har inga synpunkter på handlingsplanen men noterar att kommunens mål för bostadsförsörjning är en viktig planeringsförutsättning för utvecklingen av den allmänna VA-anläggningen i kommunen.

VA SYD vill göra medskicket att vatten och avloppshantering är en viktig aspekt för bebyggelseutveckling. VA SYD bidrar gärna med information om den allmänna VA-anläggningens förutsättningar i tidiga skeden där nya bebyggelseområden identifieras, till exempel inom ramen för åtgärden ”Genomföra strategiska markköp”.

VA SYDs yttrande är beslutat av	VA SYDs yttrande är sammanställt av
Karin Fernström	Åse Andreasson
Avdelningschef Samhällsbyggnadsavdelningen	Strateg Samhällsbyggnadsavdelningen

ID:22ed8fc0-246f-11f1-9b0d-a394462e8a1e Status: Signerat av alla

Verifikat

Status: Signerat av alla

Titel: 26_00171 VA SYDs yttrande över Eslövs handlingsplan för bostadsförsörjning 2025 2024_521

Skapat: 2026-03-20

ID: 22ed8fc0-246f-11f1-9b0d-a394462e8a1e

Underskrifter

VA SYD 2220002378
Karin Fernström
Karin.Fernstrom@vasyd.se
Signerat: 2026-03-23 13:08 BankID KARIN FERNSTRÖM

Filer

Filnamn	Storlek	Kontrollsumma
26_00171 VA SYDs yttrande över Eslövs handlingsplan för bostadsförsörjning 2025 2024_521.pdf	145.3 kB	`c5e7 76d7 cdbb 59a8 54e1 dca4 aafc fa5e 1cb7 8655 c8a1 641e f0d1 2aea 1fe5 13b5`

Händelser

Datum	Tid	Händelse
2026-03-20	16:12	Skapat | Åse Andreasson, VA SYD 2220002378. IP: 193.180.63.4
2026-03-23	13:08	Signerat | Karin Fernström, VA SYD Genomfört med: BankID av KARIN FERNSTRÖM. IP: 94.234.92.55

Verifikat utfärdat av Svensk e-identitet AB
Detta verifikat bekräftar vilka parter som har signerat och innehåller relevant information för att verifiera parternas identitet samt relevanta händelser i anslutning till signering. Till detta finns separata datafiler bifogade, dessa innehåller kompletterande information av teknisk karaktär och styrker dokumentens och signaturernas äkthet och validitet (för åtkomst till filerna, använd en PDF-läsare som kan visa bifogade filer). Hash är ett fingeravtryck som varje individuellt dokument får för att säkerställa dess identitet. För mer information, se bifogad dokumentation.
Verifikation, version: 1.22

Remissvar, handlingsplan för bostadsförsörjning 2025

MERAB har tagit del av och granskat inkomna remisshandlingar.

MERAB svarar för driften av sex återvinningscentraler samt ansvarar för insamling av kommunalt avfall i samtliga tre ägarkommuner. Bolagets syfte är att inom kommunerna Eslöv, Hörby och Höör hantera renhållningsfrågor med beaktande av miljö- och resurshänsyn, på ett för kommunmedlemmarna ändamålsenligt och effektivt sätt.

MERAB har ingen erinran mot förslaget för Handlingsplan för bostadsförsörjning 2025.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har beslutat att skicka Eslövs förslag på ny handlingsplan för bostadsförsörjning på remiss. Enligt bostadsförsörjningslagen ska varje kommun under varje mandatperiod anta en handlingsplan för bostadsförsörjningen.

Syfte med handlingsplanen är att skapa förutsättningar för ett effektivt och samordnat arbete med kommunens bostadsförsörjning. Därtill ska handlingsplanen fungera som ett stöd när nya detaljplaner tas fram, vid nya markanvisningar, som underlag för den översiktliga planeringen samt som underlag för beslut om åtgärder som rör bostadsfrågor i andra kommunala verksamheter. Eslövs handlingsplan för bostadsförsörjning innehåller en sammanfattande analys av Eslövs bostadsmarknad, kommunens mål för bostadsförsörjningen samt vilka åtgärder som ska genomföras för att uppnå målen.

Mellanskånes Renhållnings AB
Box 94, 241 22 Eslöv
Besöksadress: Åkerivägen 3, Eslöv
Tel 0413-684 40
Organisationsnummer 556214–7800

Yttrandet skickas till

Måns Berger
Utvecklingsstrateg
Kommunledningskontoret/tillväxtavdelningen
mans.berger@eslov.se

Malin Blommé
Avfallsstrateg
malin.blomme@merab.se
0413-684 55

eslövs bostads ab

Eslövs kommun
Måns Berger

Eslöv 2026-03-18

Yttrande till förslag till handlingsplan för bostadsförsörjning 2025

Efter granskning av förslaget vill vi främst uttrycka vår belåtenhet över arbetet som känns relevant och genomarbetat. De handlingspunkter som avser Eslövs Bostads AB går helt i linje med de rådande ägardirektiv och bolagets affärsplan. Vi har inget att invända utan ställer oss bakom förslaget.

Eslövs 2026-02-20

Kristina Forslund, VD
På uppdrag av styrelsen

eslövs bostads ab
Postadress: Box 225, 241 23 Eslöv
Besöksadress: Repslagaregatan 2, Eslöv
Tel: 0413 59 94 00
Fax: 0413 176 67
E-post: info@ebo.se
www.ebo.se
Bankgiro: 983-6917
Org. nr: 556095-2391

Remissvar – Handlingsplan för bostadsförsörjning

Eslövs kommun | Remissperiod 19 januari – 25 mars 2026

Vi lämnar detta remissvar med anledning av Eslövs kommuns förslag till ny handlingsplan för bostadsförsörjning, med särskilt fokus på hur planens innehåll förhåller sig till det pågående planprogrammet för omfattande bostadsutbyggnad i Väggarp.

Kommunen driver i dag ett planprogram som innebär en mycket stor expansion av Väggarp, trots tidigare uttalade ambitioner om småskalig utveckling i byarna och trots begränsad dialog med de boende. Detta väcker frågor om proportionalitet och förankring, då Väggarp i dag består av cirka 75 hushåll medan planprogrammet omfattar flera hundra nya bostäder.

I handlingsplanen och den tillhörande analysen framgår att Eslövs kommun har en låg befolkningstillväxt och en osäker efterfrågan på nyproducerade småhus. Kommunen betonar vikten av att bostadsplaneringen ska utgå från faktiska demografiska behov och marknadsförutsättningar samt att ny bebyggelse i första hand bör ske genom ett effektivt utnyttjande av befintliga strukturer.

Särskilt tydlig är analysen för Trillingbyarna – Örtofta, Väggarp och Toftaholm. Enligt handlingsplanen förväntas områdets befolkning öka med endast 29 personer fram till år 2033, främst i åldersgrupperna 60–69 år samt 80+. Det samlade prognostiserade bostadsbehovet uppgår till cirka 26 bostäder under samma period.

Denna prognos står i direkt motsats till det aktuella planprogrammet i Väggarp, som omfattar flera hundra nya bostäder. En så omfattande exploatering saknar stöd i kommunens egen bostadsförsörjningsanalys och kan inte anses stå i proportion till det identifierade behovet för området.

I handlingsplanen anges vidare som ett av kommunens övergripande mål för bostadsförsörjningen att *bostadsförsörjningen i byarna ska anpassas utifrån byarnas unika bostadsbehov och identitet*. Det aktuella planprogrammet för Väggarp, med sin skala och utformning, riskerar att stå i strid med detta mål och att förändra byns karaktär på ett sätt som inte är förankrat i vare sig behovsanalys eller lokal kontext.

Mot denna bakgrund menar vi att handlingsplanen för bostadsförsörjning tydligt visar att det saknas underlag för att driva planprogrammet i Väggarp vidare i nuvarande form. Kommunens egna styrdokument pekar i stället mot en återhållsam och behovsanpassad utveckling i mindre orter, i linje med principerna om hållbar markanvändning och långsiktig samhällsplanering.

Vi uppmanar därför kommunen att utgå från handlingsplanen för bostadsförsörjning och att ompröva planprogrammet för Väggarp så att det ligger i linje med kommunens egna analyser, prognoser och mål.

Som bilaga bifogas vårt tidigare brev till kommunstyrelsens arbetsutskott, undertecknat av boende i Väggarp med omnejd, där våra huvudsakliga invändningar redovisas.

Med vänliga hälsningar,

VÄGGARPSGRUPPEN
genom,
Catrine Wenger och Karin Gyllström,

på uppdrag av boende i Väggarp med omnejd

BILAGA

Till Eslövs kommuns politiska ledning och berörda nämnder

***Ärende**: Planerat bostadsområde i Väggarp – avvikelse från översiktsplan, hot mot jordbruksmark och bristande hänsyn till naturvärden*

120 invånare i Väggarp med omnejd vill med detta brev uppmärksamma kommunens politiker på den oro, besvikelse och frustration som råder i bygden med anledning av de planerade byggplanerna söder om Väggarp. Projektet, som nu omfattar cirka 400–450 bostäder på omkring 32 hektar brukningsvärd jordbruksmark, innebär en exploatering av vår by som helt saknar förankring hos oss invånare och berörda markägare.

Vi ser med djup oro på hur kommunen valt att driva planprocessen – med bristande transparens, svag konsekvensanalys och tydliga avvikelser från tidigare antagna riktlinjer. Nedan redogör vi för våra huvudsakliga invändningar.

Avvikelse från kommunens översiktsplan och pågående planering för Södra stambanan

I Eslövs kommuns översiktsplan (antagen 2021) anges att hela området Väggarp–Örtofta–Toftaholm tillsammans ska utvecklas med cirka 70 nya bostäder fram till 2035[1]. Den plan som nu utreds innebär i stället över 450 bostäder enbart i Väggarp – en expansion på nära 600%. Det står i direkt strid med översiktsplanens mål om varsam och småskalig utveckling i kommunens mindre orter[1]. Vi efterfrågar en tydlig politisk förklaring till varför kommunen valt att frångå sin egen planering utan ny översiktsplan eller föregående samråd.

Utöver att kommunen frångår sin egen översiktsplan sammanfaller det aktuella utbyggnadsområdet dessutom med det område som omfattas av Trafikverkets pågående planering för utbyggnaden av Södra stambanan. De tekniska förutsättningarna i området mellan Eslöv och Lund, där Örtofta utgör en viktig knutpunkt utreds fortfarande. Det finns därför en betydande risk att den mark som nu planeras för bostäder senare kommer att beröras av infrastrukturåtgärder, bullerzoner eller andra restriktioner kopplade till järnvägsutbyggnaden[2].

Exploatering av brukningsvärd jordbruksmark

Jordbruksmark är en begränsad resurs[3]. Det planerade området omfattar cirka 32 hektar brukningsvärd jordbruksmark, vilket enligt miljöbalken (1998:808) 3 kap. 4 § endast får tas i anspråk om det krävs för väsentliga samhällsintressen och om motsvarande ändamål inte kan tillgodoses på annan mark[4]. Skåne rymmer cirka 16 procent av Sveriges totala jordbruksmark, vilket enligt Region Skånes egen analys av

markanvändningen utgör ett område av nationellt intresse att bevara. Denna relativt lilla andel mark står för ungefär en tredjedel av landets livsmedelsproduktion och består av några av de mest högproduktiva jordarna i världen[3].

Kommunen motiverar projektet med behovet av fler bostäder (framför allt villor), men detta saknar stöd i faktisk befolkningsstatistik. Enligt Statistiska centralbyrån (SCB) hade Eslövs kommun 2024 en befolkningstillväxt på endast 0,004 %[5], och Region Skånes befolkningsprognos 2025 visar att kommunen väntas öka med cirka 600 personer på tio år[6]. Barnafödandet minskar kraftigt både nationellt och regionalt, vilket ytterligare minskar behovet av ny bebyggelse. Enligt kommunens översiktsplan (2021) ska ny bebyggelse i första hand ske genom förtätning inom befintliga tätorter. Syftet är att använda markresurser effektivt och undvika exploatering av jordbruksmark[1], vilket överensstämmer med regionens rekommendationer[7]. Länsstyrelsen Skåne betonar också att kommunerna bör prioritera utveckling inom redan utbyggda områden där infrastruktur redan finns[8]. Genom att satsa på omvandling och förtätning kan man undvika att sprida bebyggelsen och därmed minska behovet av att ta ny mark i anspråk[9].

Trots att Eslövs kommun redan har flera antagna detaljplaner för bostadsutveckling – bland annat i Eslöv, Marieholm och Löberöd – har flera av dessa projekt ännu inte realiserats eller ligger vilande enligt kommunens egen projektportal *Utveckla Eslöv*[10]. Det visar att det redan finns en god planberedskap för framtida bostadsbyggande inom befintliga tätorter, utan behovet att exploatera ny jordbruksmark i planprocessen.

Vid mötet den 14 oktober 2025 mellan Eslövs kommun, markägare, Örtofta byalag och representanter från Väggarpsgruppen hänvisade kommunens tjänstemän till att marken är av ”klass 6” enligt den gamla tiogradiga klassificeringen av jordbruksmark. Enligt Jordbruksverket bygger denna klassificering på ekonomiska avkastningsnivåer från 1969 och bedöms inte längre vara ett godtagbart planeringsunderlag. Jordbruksverket, Boverket och länsstyrelserna har gemensamt konstaterat att skalan inte speglar markens verkliga produktionsförmåga, bortser från långsiktig livsmedelsförsörjning, biologisk mångfald, ekosystemtjänster och klimatanpassning[11]. Marken i fråga är brukningsvärd och aktivt odlad idag, vilket gör den särskilt skyddsvärd enligt lagens intentioner.

Natur- och miljöhänsyn

Det planerade området ligger inom riksintresse för naturvård enligt miljöbalken 3 kap. 6 §[4], och i direkt anslutning till riksintresse för friluftsliv. Enligt naturvärdesinventeringen som Ekologigruppen genomförde 2024 hyser området höga naturvärden med skyddsvärda träd, naturvärdesträd och habitat för flera rödlistade arter. Inventeringen anger behov av fördjupade artinventeringar för fåglar, groddjur och fladdermöss, vilka riskerar att påverkas negativt vid exploatering[12].

Kulturmiljö och landskapsvärden

Enligt Plan- och bygglagen (2010:900) 2 kap. 6 § ska planläggning ta särskild hänsyn till kulturhistoriska och estetiska värden[13]. Det planerade exploateringsområdet ligger i direkt anslutning till ett av Eslövs kommuns mest kulturhistoriskt värdefulla landskap – området kring Örtofta slott och Bråån.

I samband med våtmarksprojektet i Örtofta genomfördes Kristina Nilén en kulturhistorisk utredning i syfte att belysa och säkerställa områdets kulturhistoriska kvaliteter för framtiden. I Niléns utredning framhålls både slottsparken och de kulturhistoriskt värdefulla fornlämningarna vid Örtofta kyrka, däribland gravplatsen vid skansen[14]. Trots detta har en butik enligt ett av de presenterade planförslagen placerats inom detta känsliga område. I utredningen framhålls också stenvalvsbron över Bråån, som är utvald att ingå i Nationell plan för bevarande av broar (Vägverket 2005:151) på grund av sitt särskilda kulturhistoriska värde [14,15].

I Eslövs kommuns översiktsplan från 2001 lyfts området som kulturminnesvårdsområde av regionalt intresse. Planen betonar områdets höga kulturhistoriska värde och vikten av att bevara både byggnader och landskapets karaktär[14].

> *”Kärnområdet med byggnader och parkområde bör bevaras och vårdas. Kringliggande jordbruksmark bör även fortsättningsvis hållas öppen. Landskapsförändrande åtgärder, med undantag för vattenvårdande åtgärder kring ån, bör inte tillåtas. Tillgången till allmänrättslig mark vid ån bör säkras. Förändringar av befintlig bebyggelse eller uppförande av kompletterande nybebyggelse skall anpassas till lokal byggnadstradition och landskapsbild.”*[14]

Att planera ny bebyggelse eller dragning av ny väg i detta område står därmed i direkt konflikt med kommunens egna kulturmiljöunderlag och tidigare fastslagna bevarandemål. Den tunga byggtrafik som förväntas under de 20–25 år projektet pågår riskerar dessutom att skada den kulturhistoriskt värdefulla stenvalvsbron, vars konstruktion inte är dimensionerad för återkommande tung trafik.

Trafik och vägdragning – bristande förankring, miljöpåverkan och rättsliga frågetecken

Det planerade området ligger mellan den befintliga byn och den strandskyddade Kävlingeån/Bråån, omgiven av brukningsvärd jordbruksmark och utan naturliga infartsvägar. Trots detta har kommunen presenterat vägdragningar som innebär att privat mark tas i anspråk utan att berörda markägare informerats eller tillfrågats. Enligt Plan- och bygglagen (6 kap. 13–14 §§) får kommunen endast lösa in privat mark om den i en detaljplan fastställts som allmän platsmark och åtgärden krävs för

ett angeläget allmänt intresse[13]. Vidare förbjuder Expropriationslagen (2 kap. 12 §) att mark tas i anspråk för enskilda eller kommersiella syften[16]. Eftersom vägdragningarna främst gynnar exploatering för privat vinst saknas både laglig och etisk grund för förfarandet.

Den trafikutredning som Tyréns AB (2024) genomfört visar att 400–500 nya bostäder skulle generera cirka 2 550 fordonsrörelser per dygn – en dramatisk ökning i ett område med smala bygator utan trottoarer[17]. Väggarpsvägen, Fasanvägen och Klockarevägen saknar utrymme för mötande trafik och används delvis som parkering. Trafiksäkerheten är redan bristfällig, särskilt för barn och oskyddade trafikanter.

Trots löften om att skona Väggarpsvägen visades i kommunens arbetsmaterial ett nytt vägförslag som ansluter dit. När detta påtalades svarade kommunen att vägen ”troligen inte kommer användas” – ett orealistiskt antagande. Erfarenheten visar att bilister väljer de snabbaste vägarna oavsett planeringsavsikt, detta ser vi dagligen bevis på sedan vi anlade vägbulor.

Kommunen planerar dessutom att byggnationen ska pågå under 20–25 år, utan att redovisa hur tung byggtrafik ska hanteras. Det innebär decennier av ökad buller-, damm- och vibrationspåverkan, samt kraftigt försämrad trafiksäkerhet för byborna.

Även naturvärdesinventeringen visar att flera föreslagna vägar passerar områden med höga naturvärden, bland annat alléer med skyddsvärda träd och habitat för rödlistade arter. Trafik och exploatering riskerar därmed att fragmentera livsmiljöer och skada känsliga arter[12].

Väg 104 är redan hårt belastad med tung trafik, och infarten till Väggarp sker via en farlig vänstersväng. Ingen åtgärdsplan har presenterats kring detta trots att den tunga trafiken förväntas öka i och med Örtoftaverkets expansion[18]. Alternativa vägar via Örtofta och Sockerbruksvägen är inte heller hållbara då de passerar under en trång järnvägstunnel som uppfördes år 1859 och över stenvalvsbron vid Örtofta slott – båda med kulturhistoriskt värde, begränsad framkomlighet och känslig konstruktion.

Sammantaget saknar planförslaget trafikteknisk bärighet, miljöhänsyn och rättslig grund. Trafikfrågan är inte en teknisk detalj – den är avgörande för bygdens säkerhet, miljö och invånarnas framtida livskvalitet.

Sammanfattning

Planprocessen har präglats av bristande transparens, svag förankring med oss bybor och arbetsmaterial som går emot tidigare utredningar. Projektet är oproportionerligt i omfattning, saknar stöd i faktisk befolkningsutveckling och innebär ett allvarligt hot mot värdefull jordbruksmark, riksintresse för naturvård och en av Eslövs mest betydelsefulla kulturmiljöer.

Exploateringen riskerar att förändra ett levande kulturlandskap i grunden, skapa ökade trafikrisker för boende och barn, samt driva fram beslut som inte har tillräcklig demokratisk förankring eller rättslig tydlighet. Kommunen har ett ansvar att planera långsiktigt och hållbart – med respekt för lagstiftning, miljö och de människor som redan lever och verkar här.

Vi uppmanar därför kommunen att:

- Avvisa det aktuella planprogrammet i sin helhet.
- Skydda den brukningsvärda jordbruksmarken och respektera riksintresse för naturvård, friluftsliv och kulturmiljö.
- Följa nationella och regionala rekommendationer om hållbar utveckling genom att prioritera förtätning i redan utbyggda tätorter framför exploatering av värdefull jordbruksmark.
- Säkerställa en rättssäker, transparent och inkluderande planprocess där berörda bybor och markägare ges verkligt inflytande.
- Värna om bygdens människor, miljö och identitet – det som gör Väggarp unikt.

Undertecknat av 120 boende i Väggarp med omnejd som står enade bakom detta brev:

Erik Andersson
Astri Andersson
Sofie Andersson
Clara Andersson
Charlotta Berglund
Camilla Björnsdotter
Nils Bolding
Helena Brommé
Anders Brommé
Per Bruce
Jessica Brunner
Jonatan Brunner
Niklas Brunner
Viveca Brunner Persson
Anders Brunner Persson
Filippa Brunner Persson
Catrine Carsten
Josefine Dahl
Staffan Dahlgren
Robert Donnelly
Olivia Edlund
Stefan Eklund
Sara Estenlund
Samuel Estenlund
Anna-Lena Fredriksson
Jenny Fredriksson
Josephine Freeland
Jonathan Freeland
Helena Fridholm
Jenny Friman
Samuel Girhammar
Madeleine Goss
Marcus Goss
Vanja Gottlow
Christian Gottlow
Karin Gyllström
Filip Gyllström
Ida Hall
Thomas Hallberg
Marie Hallberg

Anne Hansson
Robert Hansson
Eva Hansson
Christer Hansson
Marcus Harnfeldt
Maria Hector
Niklas Holmgren
Ann Jacobsson
Håkan Jacobsson
Jenny Jarleborn
Björn Jarleborn
Eva Joensuu
Morgan Johansson
Anna-Sara Johansson
Christian Jönsson
Mats Jönsson
Lena Jönsson
Ann-Christin Jönsson
Kjell Jönsson
Åse Kempe
Ester Kempe
Per Kempe
Eva Marianne Kjellberg
Brita Lagerroth
Per Lagerroth
Lovisa Lang
Fredrik Larsson
Sara Larsson
Sabina Lindén Skoglund
Christoffer Lindhgren
Frida Lindhgren
Anna Lund
Anders Lundin
Peter Mathiesen
Stina Mathiesen
Tyra Matihiesen
Micke Matz
Peter Melinder
Christine Melinder
Alexandra Millheimer

Peter Millheimer
Joakim Munther
Maria Munther
Christer Männikus
Lovisa Nersing
Annika Nilsson
Ulrica Norlén
Mattias Norlén
Lisa Nyberg
Tina Olsen
Ole Olsen
Mona Olsen
Charlotta Ovin
Ted Ovin
Mikeal Persson
Daniel Persson
Andreas Emanuel Rubenson
Maria Runnerstam
Matilda Runnerstam
Maria Schelin
Björn Schelin
Kerstin Sjöström Bruce
Peter Skoglund
Patrik Soomus
MarieSoomus Kjerstinsdotter
Katarina Steier
Oline Stig
Kerstin Strock
Maria Svensson
Torbjörn Swenzon
Karl Söderström
Jens Sönnberger
Anders Tannlund
Carolina Tannlund
Olivia Thomassdotter
Yunna Vradiy
Catrine Wenger
Sebastian Wenger
Jan Zentio
Pia Zentio

Referenser

1. Eslövs kommun. *Översiktsplan 2021 – Hållbar framtid i Eslövs kommun.* Antagen av kommunfullmäktige 2021.
2. Trafikverket, *Södra stambanan – nya stambanor mellan Lund och Hässleholm. Samrådsunderlag, etapp Lund–Eslöv*, Trafikverket, 2024.
3. Region Skåne. *Mark- och vattenanvändning i Skåne – Analysunderlag till den regionala utvecklingsstrategin.* 2023.
4. *Miljöbalk* (1998:808), 3 kap. 4 §, 2 kap. 3 § och 3 kap. 6 §.
5. Statistiska centralbyrån (SCB). *Befolkningsstatistik 2024 – Kommunnivå.* Publicerad 2025.
6. Region Skåne. *Befolkningsprognos 2025–2035.* 2025.
7. Region Skåne. *Regionplan för Region Skåne 2022–2040. Konsekvensbedömning.* 2022.
8. Länsstyrelsen Skåne. *Landsbygden i kommunens översiktsplan – en vägledning.* Malmö: Länsstyrelsen Skåne, 2014.
9. Region Skåne. *Markanvändning i Skåne.* 2009.
10. Eslövs kommun. *Utveckla Eslöv – Pågående och avslutade projekt.* Hämtad 30 oktober 2025. Tillgänglig på: https://utveckla.eslov.se.
11. Andersson, J. *Värdering av jordbruksmark i planprocessen.* Jönköping: Jordbruksverket, 2021.
12. Ekologigruppen AB. *Naturvärdesinventering Väggarp – Slutversion 2024-06-23.* 2024.
13. *Plan- och bygglag* (2010:900), särskilt 2 kap. 6 §, 6 kap. 13–14 §§ samt 7 kap. 2-3 §§.
14. Nilén, Kristina. *Örtofta slott vid Bråån – Kulturhistorisk utredning i samband med våtmarksprojekt.* 2010.
15. Vägverket. *Nationell plan för bevarande av broar.* Rapport 2005:151.
16. *Expropriationslag* (1972:719), särskilt 2 kap. 12 §.
17. Tyréns AB. *Trafikutredning Väggarp, Eslövs kommun.* 2024.
18. Kraftringen Energi AB. *Bilaga C6: Trafikbullerutredning Örtoftaverket R03 (inkl. bilagor).* Lund: Kraftringen Energi AB, 2022.

§ 4 **KS 2024/521**

Remiss av handlingsplan för bostadsförsörjning

Beslut
- Förslaget till ny handlingsplan för bostadsförsörjning skickas utan eget ställningstagande på remiss under perioden 2026-01-13 – 2026-03-25.

Ärendebeskrivning
I enlighet med bostadsförsörjningslagen, lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar, ska kommunfullmäktige varje mandatperiod anta en handlingsplan för bostadsförsörjning. Den nuvarande bostadsförsörjningsstrategin antogs 2021, en ny bostadsförsörjningsstrategi ska därför antas under nuvarande mandatperiod.

Kommunstyrelsen har uppdragit åt Kommunledningskontoret att ta fram en ny handlingsplan för bostadsförsörjning (kommunstyrelsens beslut §123, 2024) och har angett att kommunstyrelsens arbetsutskott ska utgöra styrgrupp för arbetet. Kommunstyrelsens arbetsutskott har antagit en projektplan (kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut §169, 2024) och har därefter beslutat om ytterligare inriktningar för det fortsatta arbetet (kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut §129, 2025).

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse, Remiss av handlingsplan för bostadsförsörjning
- Handlingsplan för bostadsförsörjning – remissversion
- Bilaga, Analys av Eslövs kommun – remissversion
- Följebrev; remiss Eslövs kommuns handlingsplan för bostadsförsörjning 2025
- Sändlista; remiss Eslövs kommuns handlingsplan för bostadsförsörjning 2025
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 150, 2025
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 129, 2025
- Kommunstyrelsens arbetsutskott beslut, §169, 2024
- Kommunstyrelsens beslut § 123, 2024
- Projektplan för framtagande av bostadsförsörjningsstrategi 2025

Beredning
Riksdagen reviderade nyligen bostadsförsörjningslagen, lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar. Det som i Eslöv benämnts som kommunens bostadsförsörjningsstrategi, ska nu enligt den nya lagen benämnas handlingsplan för bostadsförsörjning.

Handlingsplanen för bostadsförsörjning ska minst innehålla uppgifter om:

1. behovet av tillskott av bostäder i kommunen,
2. kommunens mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet,
3. kommunens planerade insatser för att nå uppsatta mål, och
4. hur kommunen har tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen.

Uppgifterna ska särskilt grundas på en analys av:

1. den demografiska utvecklingen,
2. marknadsförutsättningarna, och
3. vilka bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden.

Ett förslag på ny handlingsplan har tagits fram. Förslaget består av en sammanfattande analys, kommunens mål för bostadsförsörjningen samt vilka aktiviteter som planeras att genomföras. Till handlingsplanen finns en bilaga som innehåller en mer omfattande analys av bostadsmarknaden i Eslövs kommun samt en genomgång av vilken lagstiftning och andra styrande dokument på nationell, regional och kommunal nivå som påverkar kommunens bostadsförsörjning.

Förslaget har tagits fram av Kommunledningskontoret i samarbete med EBO och Vård och Omsorg. Privata fastighetsägare har även involverats i processen. Efter remissrundan ska ärendet behandlas av kommunstyrelsen innan det slutligen beslutas av kommunfullmäktige.

Sändlistan för remissen kompletteras med överförmyndarnämnden för Lund och Eslöv.

Yrkanden
Catharina Malmborg (M), Tony Hansson (S) och Janet Andersson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet skickas till
Enligt separat sändlista

§ 150 **KS 2024/521**

Handlingsplan för bostadsförsörjning – remissversion 2

Beslut
- Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att skicka reviderat förslag till handlingsplan för bostadsförsörjning på remiss.

Ärendebeskrivning
I enlighet med bostadsförsörjningslagen, lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar, ska kommunfullmäktige varje mandatperiod anta en handlingsplan för bostadsförsörjning. Den nuvarande bostadsförsörjningsstrategin antogs 2021, (kommunfullmäktiges beslut §110, 2021), en ny bostadsförsörjningsstrategi ska därför antas under nuvarande mandatperiod. Bostadsförsörjningslagen har reviderats och lagändringen trädde i kraft den 1 mars 2025, lag (2025:70). Kommunstyrelsen har uppdragit åt Kommunledningskontoret att ta fram en ny handlingsplan för bostadsförsörjning (kommunstyrelsens beslut §123, 2024) och har angett att kommunstyrelsens arbetsutskott ska utgöra styrgrupp för arbetet. Kommunstyrelsens arbetsutskott har antagit en projektplan (kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut §169, 2024).

Kommunstyrelsens arbetsutskott har beslutat att återremittera förslaget till ny handlingsplan (kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut §129, 2025).

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse; Handlingsplan för bostadsförsörjning – remissversion 2
- Redogörelse av förändringar utifrån återremiss
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 129, 2025 Handlingsplan för bostadsförsörjning – remissversion
- Handlingsplan för bostadsförsörjning – remissversion KSAU 2
- Bilaga, Analys av Eslövs kommun – remissversion KSAU
- Projektplan för framtagande av bostadsförsörjningsstrategi 2025
- Kommunstyrelsens arbetsutskott beslut, §169, 2024-11-05 Bostadsförsörjningsstrategi 2025–2029
- Kommunstyrelsens beslut §123, 2024-09-03 Uppdrag att ta fram en ny bostadsförsörjningsstrategi

Beredning
Ett utkast på ny handlingsplan för bostadsförsörjning har tagits fram. Efter att kommunstyrelsens arbetsutskott har återremitterat handlingsplanen har

handlingen reviderats. Genomföra ändringar finns beskrivna i handlingen ”Redogörelse av förändringar utifrån återremiss”.

Innan ärendet lyfts till kommunstyrelsen bör styrgruppen godkänna att handlingarna är redo att skickas på remiss. Det är sedan kommunstyrelsen som fattar det formella beslutet att skicka ärendet på remiss.

Yrkanden
Catharina Malmborg (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut med följande ändringar:
- På sida 11 under rubriken Mål för kommunens bostadsförsörjning, mål 2 ändras till: ”Kommunen ska främja ett varierande utbud av bostäder i hela kommunen. Stor vikt ska läggas vid att öka andelen småhus och bostadsrätter i syfte att få till varierade boendealternativ”.

- På sida 11 under rubriken Mål för kommunens bostadsförsörjning, ett nytt mål läggs till, mellan mål nummer 3 och 4, ”Kommunen ska öka det varierade utbudet av boendemöjligheter för Eslövs äldre befolkning för att ge dem ökad möjlighet till självständighet och trygghet”.

- På sida 13 under rubriken Planerade aktiviteter: De två första aktiviteterna i listan stryks, dvs ”Blanda in hyresrätter i områden som domineras av äganderätter” samt ”Blanda in bostadsrätter och äganderätter i områden med hyresrätter”.

Janet Andersson (S) och Jasmina Muric (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag med Catharina Malmborgs (M) ändringar.

Beslutsgång
Ordförande ställer proposition på Catharina Malmborgs (M) ändringsyrkande och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

§ 129 **KS 2024/521**

Handlingsplan för bostadsförsörjning – remissversion

Beslut
- Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ärendet återremitteras till förvaltningen med motiveringen att handlingsplanen arbetas om med följande inriktningar:
- att remissversionen för handlingsplan för bostadsförsörjning återremitteras för att vara mer övergripande genom att stärka tillväxtperspektivet
- tydliggöra boendealternativ i syfte att stärka byggandet av småhus och bostadsrätter
- kommunen ska främja ett varierat utbud av olika boendeformer i hela kommunen
- hyresgarantier är ett statligt ansvar och vi ser ingen anledning till att det finns med i en kommunal plan
- vad gäller sociala kontrakt ska kommunen arbeta för att fler får egna kontrakt. Det är viktigt att arbetet inriktas mot egen bostad där sociala kontrakt inte ses som en rättighet utan en möjlighet att komma in på arbetsmarknaden.
- yrkande om enskilda tjänster inte görs i handlingsplanen, frågor av den arten behandlas i samband med budgetprioriteringar.
Sammantaget medför ovanstående att åtgärdslistan och samtliga dokument behöver ses över.

Ärendebeskrivning
I enlighet med bostadsförsörjningslagen, lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar, ska kommunfullmäktige varje mandatperiod anta en handlingsplan för bostadsförsörjning. Den nuvarande bostadsförsörjningsstrategin antogs 2021, (kommunfullmäktiges beslut §110, 2021), en ny bostadsförsörjningsstrategi ska därför antas under nuvarande mandatperiod. Bostadsförsörjningslagen har reviderats och lagändringen trädde i kraft den 1 mars 2025. Lagändringen innebär bland annat att det kommunala styrdokumentet för bostadsförsörjning benämnas handlingsplan för bostadsförsörjning i lagtexten. Kommunstyrelsen har uppdragit åt Kommunledningskontoret att ta fram en ny handlingsplan för bostadsförsörjning (kommunstyrelsens beslut §123, 2024) och har angett att kommunstyrelsens arbetsutskott ska utgöra styrgrupp för arbetet. Kommunstyrelsens arbetsutskott har antagit en projektplan (kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut §169, 2024).

Beslutsunderlag
- Handlingsplan för bostadsförsörjning – remissversion KSAU
- Bilaga, Analys av Eslövs kommun – remissversion KSAU
- Projektplan för framtagande av bostadsförsörjningsstrategi 2025
- Kommunstyrelsens arbetsutskott beslut, §169, 2024-11-05 Bostadsförsörjningsstrategi 2025–2029
- Kommunstyrelsens beslut §123, 2024-09-03 Uppdrag att ta fram en ny bostadsförsörjningsstrategi

Beredning
Ett utkast på ny handlingsplan för bostadsförsörjning har tagits fram. Vid en avstämning med styrgruppen april 2024 framkom det att förslaget till ny handlingsplan bör arbetas om. Kommunledningskontoret har reviderat förslaget.

Nytt namn
Kommunledningskontoret har reviderat namnet på styrdokumentet till Handlingsplan för bostadsförsörjning 2025. Nu benämns dokumentet på samma sätt som i lagtexten.

Utveckla beskrivningen av kommunens roll i regionen
Kommunledningskontoret har tillfört en kort beskrivning kring Eslövs roll i regionen och försökt balansera dokumentets olika syften.

Analysen har blivit en bilaga
Kommunledningskontoret har valt att lägga analysen som en bilaga för att göra dokumentet mer lätthanterligt.

Upplåtelseformer
Styrgruppen har framfört synpunkter kring olika upplåtelseformer men inget formellt beslut är fattat. Kommunledningskontoret önskar därför att styrgruppen fattar ett beslut om hur olika upplåtelseformer bör prioriteras.

Innan ärendet lyfts till kommunstyrelsen bör styrgruppen godkänna att handlingarna är redo att skickas på remiss. Det är sedan kommunstyrelsen som fattar det formella beslutet att skicka ärendet på remiss.

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Yrkanden
Catharina Malmborg (M) yrkar på att ärendet återremitteras till förvaltningen med motiveringen att handlingsplanen arbetas om med följande inriktningar:
- att remissversionen för handlingsplan för bostadsförsörjning återremitteras för att vara mer övergripande genom att stärka tillväxtperspektivet
- tydliggöra boendealternativ i syfte att stärka byggandet av småhus och bostadsrätter
- kommunen ska främja ett varierat utbud av olika boendeformer i hela kommunen
- hyresgarantier är ett statligt ansvar och vi ser ingen anledning till att det finns med i en kommunal plan
- vad gäller sociala kontrakt ska kommunen arbeta för att fler får egna kontrakt. Det är viktigt att arbetet inriktas mot egen bostad där sociala kontrakt inte ses som en rättighet utan en möjlighet att komma in på arbetsmarknaden.
- yrkande om enskilda tjänster inte görs i handlingsplanen, frågor av den arten behandlas i samband med budgetprioriteringar.
Sammantaget medför ovanstående att åtgärdslistan och samtliga dokument behöver ses över.

Janet Andersson (S) och Jasmina Muric (C) yrkar bifall till Catharina Malmborgs (M) yrkande om återremiss.

Beslutsgång
Ordförande ställer proposition på Catharina Malmborgs (M) yrkande om återremiss och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med det.

Beslutet skickas till
Kommunledningskontoret

§ 169 **KS 2024/521**

Bostadsförsörjningsstrategi 2025-2029

Beslut

- Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna förslaget till projektplan för att ta fram en ny bostadsförsörjningsplan med revideringen att lägga till ett ytterligare effektmål att skapa attraktiva och tillgängliga bostäder och boendemiljöer.

Ärendebeskrivning

I enlighet med bostadsförsörjningslagen, lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar, ska kommunfullmäktige varje mandatperiod anta nya riktlinjer för bostadsförsörjning. De nuvarande riktlinjerna antogs 2021 (Kommunfullmäktige, § 110, 2021), nya riktlinjer ska beslutas under nuvarande mandatperiod. I förslaget till projektplan beskrivs processen för att ta fram en ny bostadsförsörjningsstrategi.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut; Förslag till projektplan för framtagande av bostadsförsörjningsstrategi 2025
- KS 2021/62, Antagen Bostadsförsörjningsstrategi, reviderad efter KS
- Beslut KS 2024-09-03 Uppdrag att ta fram en ny bostadsförsörjningsstrategi
- Projektplan för framtagande av bostadsförsörjningsstrategi 2025

Beredning

I förslaget till projektplan beskrivs processen för att ta fram en ny bostadsförsörjningsstrategi.

Bakgrund

Regeringen har nyligen haft promemoria: Åtgärder för en bättre bostadsförsörjning ute på remiss. Promemorian föreslår bland annat förändringar i lag om kommunernas bostadsförsörjningsansvar vilka förväntas träda i kraft den 1 januari 2025. Enligt promemorian ska riktlinjer för bostadsförsörjning framöver benämnas handlingsplan för bostadsförsörjningen. Handlingsplanen för bostadsförsörjningen ska minst innehålla uppgifter om:

1. behovet av tillskott av bostäder i kommunen,
2. kommunens mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet,
3. kommunens planerade insatser för att nå uppsatta mål, och
4. hur kommunen har tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen.

Uppgifterna ska särskilt grundas på en analys av
1. den demografiska utvecklingen,
2. marknadsförutsättningarna, och
3. vilka bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden.

Eslövs kommuns bostadsförsörjningsstrategi utgör det som idag kallas riktlinjer för bostadsförsörjning och som framöver kommer kallas handlingsplanen för bostadsförsörjningen. Eslövs kommun har en aktuell bostadsförsörjningsstrategi som löper ut vid slutet av mandatperioden.

Syfte
Varje kommun ska planera för bostadsförsörjningen i kommunen. Planeringen ska syfta till att skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder och främja att ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs.

Projektplanens mål
I projektplanen beskrivs både effektmål och leveransmål. Effektmålen är: att hemlöshet och trångboddhet minskar, att den politiska viljan får genomslag i förvaltningarnas arbete med bostadsförsörjning och att kommunens arbete med bostadsförsörjning är samordnat.

Tidsplan
Bostadsförsörjningsstrategin planeras antas av kommunfullmäktige hösten 2025.

Budget
Projektet har ingen separat budget.

Projektorganisation

Kommunstyrelsen är beställare av projektet och beslutar om uppdragsbeskrivning, när strategin är redo att skickas på remiss samt när den är redo att behandlas av kommunfullmäktige. Kommundirektören är projektägare och kommunstyrelsens arbetsutskott är styrgrupp för projektet.

Yrkanden

Catharina Malmborg (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut med följande tilläggsyrkande i projektplanen under effektmål;

Att skapa attraktiva och tillgängliga bostäder och boendemiljöer

Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret, tillväxtavdelningen

§ 123 **KS 2024/521**

Uppdrag att ta fram en ny bostadsförsörjningsstrategi

Beslut
- Kommunledningskontoret ges i uppdrag att ta fram en ny bostadsförsörjningsstrategi.

Ärendebeskrivning
I enlighet med bostadsförsörjningslagen, lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar, ska kommunfullmäktige varje mandatperiod anta nya riktlinjer för bostadsförsörjning. De nuvarande riktlinjerna antogs 2021 (Kommunfullmäktige, § 110, 2021), nya riktlinjer ska beslutas under nuvarande mandatperiod.

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse, Uppdrag att ta fram en ny bostadsförsörjningsstrategi
- Kommunfullmäktiges beslut § 110, 2021
- KS 2021/62, Antagen Bostadsförsörjningsstrategi, reviderad efter KS

Beredning
I enlighet med bostadsförsörjningslagen, lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar, ska kommunfullmäktige varje mandatperiod anta nya riktlinjer för bostadsförsörjning.

Regeringen har nyligen haft promemoria: Åtgärder för en bättre bostadsförsörjning ute på remiss. Promemorian föreslår bland annat förändringar i lag om kommunernas bostadsförsörjningsansvar vilka förväntas träda i kraft den 1 januari 2025. Riktlinjer för bostadsförsörjning ska minst innehålla uppgifter om:

1. behovet av tillskott av bostäder i kommunen,
2. kommunens mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet,
3. kommunens planerade insatser för att nå uppsatta mål, och
4. hur kommunen har tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen.

Uppgifterna ska särskilt grundas på en analys av

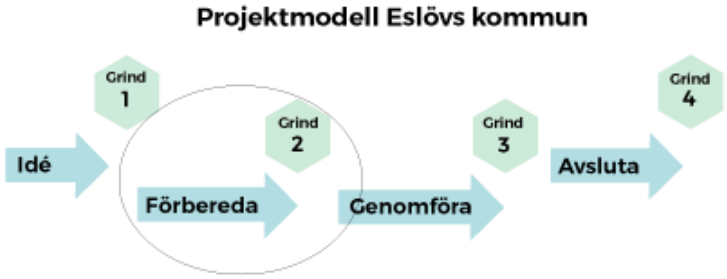
1. den demografiska utvecklingen,
2. marknadsförutsättningarna, och
3. vilka bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden.

Eslövs kommuns bostadsförsörjningsstrategi utgör det som i lagstiftningen benämns riktlinjer för bostadsförsörjning. Eslövs kommun har en aktuell bostadsförsörjningsstrategi som löper ut vid slutet av mandatperioden.

Underlag och analyser ska arbetas fram under hösten 2024. Därefter kommer förslag på mål arbetas fram i dialog med kommunstyrelsen. Utifrån föreslagna mål kommer förvaltningarna ta fram förslag på insatser. Strategin kommer därefter att skickas på remiss av kommunstyrelsen både internt och externt under våren 2025 och gå upp för beslut hösten 2025.

Kommunledningskontoret föreslås få i uppdrag att leda arbetet med att ta fram en ny bostadsförsörjningsstrategi. Berörda förvaltningar kommer involveras i arbetet.

Beslutet skickas till
Kommunledningskontoret, tillväxtavdelningen



Projektplan

Projektnamn:	**Bostadsförsörjningsstrategi 2025 – 2029**
Projektägare:	**Kommundirektör**
Styrgrupp:	**Kommunstyrelsens arbetsutskott**
Projektledare:	**Ansvarig utvecklingsstrateg**
Godkänt av:	**Kommunstyrelsens arbetsutskott**
Datum för godkännande:	**5/11–2024**

1. Bakgrund

I enlighet med bostadsförsörjningslagen, lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar, ska kommunfullmäktige varje mandatperiod anta nya riktlinjer för bostadsförsörjning.

Regeringen har nyligen haft promemoria: Åtgärder för en bättre bostadsförsörjning ute på remiss. Promemorian föreslår bland annat förändringar i lag om kommunernas bostadsförsörjningsansvar vilka förväntas träda i kraft den 1 januari 2025. Enligt promemorian ska riktlinjer för bostadsförsörjning framöver benämnas handlingsplan för bostadsförsörjningen. Handlingsplanen för bostadsförsörjningen ska minst innehålla uppgifter om:

1. behovet av tillskott av bostäder i kommunen,
2. kommunens mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet,
3. kommunens planerade insatser för att nå uppsatta mål, och
4. hur kommunen har tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen.

Uppgifterna ska särskilt grundas på en analys av
1. den demografiska utvecklingen,
2. marknadsförutsättningarna, och
3. vilka bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden.

I lagstiftningen framgår även att kommunen ska samråda med andra kommuner som berörs av planeringen samt ge länsstyrelsen, regionen och andra berörda regionala organ, tillfälle att yttra sig.

Eslövs kommuns bostadsförsörjningsstrategi utgör det som idag kallas riktlinjer för bostadsförsörjning och som framöver kommer kallas handlingsplanen för

bostadsförsörjningen. Eslövs kommun har en aktuell bostadsförsörjningsstrategi som löper ut vid slutet av mandatperioden.

2. Målbild (Syfte, effektmål och leveransmål)

Syfte
Varje kommun ska planera för bostadsförsörjningen i kommunen. Planeringen ska syfta till att skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder och främja att ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs.

Kommunens bostadsförsörjningsansvar berör både socialtjänstens bostadssociala arbete, plan- och exploateringsverksamheten, samt kommunens allmännyttiga bostadsbolag. För att kommunen ska bli framgångsrik i sitt arbete krävs det att kommunens olika verksamheter strävar åt samma håll och att kommunens arbete med bostadsförsörjning är samordnat.

Effektmål
- Att hemlöshet och trångboddhet minskar
- Att den politiska viljan får genomslag i förvaltningarnas arbete med bostadsförsörjning
- Att kommunens arbete med bostadsförsörjning är samordnat
- Att skapa attraktiva och tillgängliga bostäder och boendemiljöer

Leveransmål
- Att kommunfullmäktige antar en ny bostadsförsörjningsstrategi under 2025
- Att ett kommunövergripande tjänstepersonsnätverk för bostadsförsörjningsfrågor etableras.

3. Avgränsningar
Projektet ska fokusera på att uppfylla ambitionen i lagstiftningen och de fyra uppgifter som beskrivs i promemorian: Åtgärder för en bättre bostadsförsörjning.

Bostadsförsörjningsstrategin kommer i så liten utsträckning som möjligt beröra de lokaler eller bostäder som behandlas i kommunens lokalförsörjningsplan. Lokalförsörjningsplanen innehåller:
- Bebyggda kommunala fastigheter för kommunens verksamhet
- Extern uthyrning,
- Lokaler som hyrs in från externa fastighetsägare för kommunens verksamhet
- Framtida behov av mark och lokaler

Lokalförsörjningsplanen behandlar inte bostäder med tre månaders uppsägning eller mindre, dessa omfattas istället av bostadsförsörjningsstrategin.

4. Tidplan

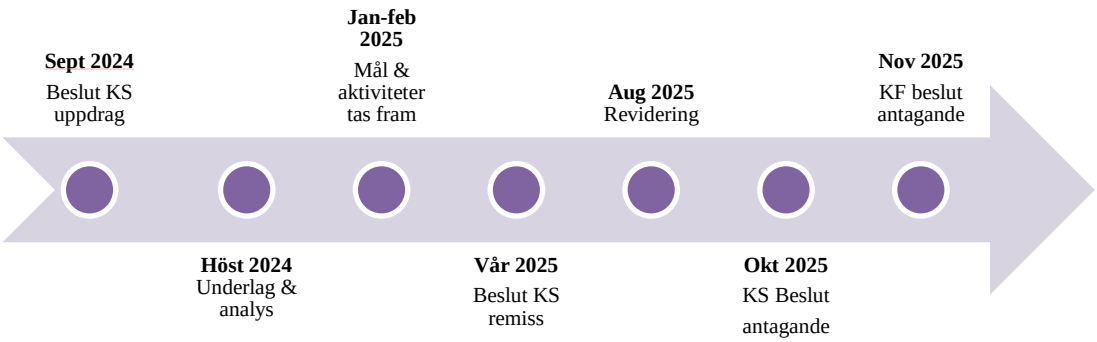
Hösten 2024
Kommunstyrelsen uppdrar åt Kommunledningskontoret att påbörja arbetet med en ny bostadsförsörjningsstrategi. Projektplanen antas kommunstyrelsens arbetsutskott och därefter arbetas underlag och analyser fram. Underlagen kommer bland annat omfatta en analys av den demografiska utvecklingen, kommunens marknadsförutsättningar och vilka bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden.

Januari – februari 2025
En workshop med kommunstyrelsen genomförs kring strategins mål. Workshopen ska ligga till grund för framtagande av förslag på nya mål. Utifrån de föreslagna målen ska aktiviteter arbetas fram i dialog med berörda förvaltningar och allmännyttan. Förslaget ska om möjligt lyftas till kommundirektörens ledningsgrupp.

Vår 2025
Kommunstyrelsen beslutar att skicka strategin på remiss internt och externt.

Augusti 2025
Förslaget revideras utifrån inkomna synpunkter på remissen.

Höst 2025
Beslut om antagande i kommunstyrelsen och i kommunfullmäktige.



5. Budget

Projektet har ingen separat budget. Kostnaden för projektet är arbetstid från projektledaren och projektgruppens deltagare. Arbetstiden finansieras av respektive förvaltningen inom befintlig ram.

6. Projektorganisation

Beställare
Kommunstyrelsen är beställare av projektet och beslutar om uppdragsbeskrivning, när strategin är redo att skickas på remiss samt när den är redo att behandlas av kommunfullmäktige.

Projektägare
Kommundirektören är projektägare.

Styrgrupp
Kommunstyrelsens arbetsutskott utgör styrgrupp för projektet. Styrgruppen ska besluta om strategiska inriktningar för projektet och om möjligt bereda ärenden innan de ska behandlas av kommunstyrelsen.

Referensgrupper
Till projektet kommer det knytas två referensgrupper, en intern och en extern.

Kommundirektörens ledningsgrupp utgör den interna referensgruppen. Den externa referensgruppen består av personer från fastighets och byggbranschen.

Arbetsgrupp
Arbetsgruppen kommer bestå av personer från Kommunledningskontoret, Vård och Omsorg samt Eslövs bostads AB. Arbetsgruppen leds av ansvarig utvecklingsstrateg som tillika är projektledare.

7. Beroenden
Kommunens arbete med bostadsförsörjning berör flera olika delar av kommunens verksamhet.

Översiktsplanering
Kommunens riktlinjer för bostadsförsörjningen ska vara vägledande vid tillämpningen av 2 kap. 3 §första stycket 5 plan och bygglagen (2010:900). Det innebär att bostadsförsörjningsstrategin ska vara vägledande i arbetet med översiktsplanen när det gäller att främja bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet. I bostadsförsörjningsstrategin klargörs vad som ska byggas och för vem. I översiktsplanen redovisas hur kommunen tänker skapa de fysiska förutsättningarna för att kunna täcka utbyggnadsbehoven och var nyproduktionen av

bostäder ska ske. Översiktsplanen och bostadsförsörjningsstrategin kompletterar alltså varandra.

Detaljplanering
Eslövs kommun har antagit en riktlinje för prioritering av detaljplaner. I riktlinjen beskrivs att detaljplaner som planerar för en viss typ av bebyggelse kan få högre prioritet. Ifall bostadsförsörjningsstrategin pekar ut vissa hustyper som prioriterade kan det även påverka riktlinjen och därmed vilka detaljplaner som prioriteras av kommunen.

Strategiskt markinnehav
Ett strategiskt markinnehav är avgörande för att kunna bedriva en aktiv bostadspolitik. Enligt lagen om riktlinjer för kommunala markanvisningar (2014:899) ska en kommun anta riktlinjer för markanvisning. Eslövs kommun har antagit riktlinjer för markanvisning. I riktlinjerna beskrivs bland annat: rutiner vid tecknande av markanvisningsavtal, bedömningsgrunder, prissättning och krav vid tilldelning. De målsättningar som återfinns i bostadsförsörjningsstrategin kan påverka vilka bedömningsgrunder som ska gälla för kommunens markanvisningar.

Mottagande av nyanlända
Enligt lag (2016:38) om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning, är en kommun skyldig att efter anvisning ta emot en nyanländ för bosättning i kommunen. För att uppdraget ska kunna genomföras tillfredställande krävs det att finns bostäder som möter målgruppens behov.

Ekonomiskt bistånd
Socialtjänsten har också ett ansvar för bostadsförsörjning utifrån socialtjänstlagen (SoL). Socialtjänsten ska i sin verksamhet främja den enskildes rätt till arbete, bostad och utbildning, därtill ska socialtjänsten medverka i samhällsplaneringen 3 kap. 2 § (SoL). Utgångspunkten i för socialtjänstens arbete med bostadsförsörjning är rätten till bistånd enligt 4 kap. 1 § (SoL). Den enskilde ska genom biståndet tillförsäkras en skälig levnadsnivå. Det inkluderar bistånd till skäliga boendekostnader men även under vissa omständigheter rätt till bistånd i form av boende. Utbudet av bostäder har en stor påverkan på behovet av stöd från socialtjänsten.

Boende enligt LSS och SoL
Enligt lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade är kommunen skylig att tillgodose personer som har rätt till insatsen särskilt stöd och service: boende i familjehem, bostad med särskild service för barn eller ungdomar som behöver bo utanför föräldrahemmet eller bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna. Äldreomsorgen bedriver sin verksamhet i vård- och omsorgsboenden, korttidsboenden, biståndsbedömt trygghetsboende samt lokaler för dagverksamhet. Dessa lokaler omfattas av kommunens lokalförsörjningsprocess och kommer inte beröras i bostadsförsörjningsprocessen i

någon större utsträckning. Målgruppen är dock heterogen och utbudet av bostäder på den ordinarie marknaden påverkar behovet av åtgärder från kommunen.

8. Övergripande kopplingar

Vision Eslöv 2040
Visionen beskrivs en tydlig ambition att kommunen ska fortsätta växa och att den ska göra det hållbart. Kommunen eftersträvar klimatneutralitet och en god biologisk mångfald. Vidare beskriver visionen en vilja att hela kommen ska utvecklas och att Eslöv ska erbjuda hög livskvalitet med trygghet och välmående under hela livet genom nya attraktiva boenden, stark gemenskap och trygghet.

Mål Kommunfullmäktige
Eslövs kommunfullmäktige har antagit fem mål för mandatperioden. Två av målen berör kommunens bostadsförsörjning:

- Eslövs kommun ska vara en trygg och attraktiv plats att bo, besöka, arbeta och bedriva verksamhet i genom hela livet.
- Skapa förutsättningar för tillväxt och hållbar utveckling ur ett socialt, ekonomiskt och i ett ekologiskt perspektiv. Vi ska ha ett tydligt fokus på befolkningstillväxt, ökade skolresultat, fler i arbete, erbjuda en god omsorg samt skapa goda förutsättningar för ett växande näringsliv i hela kommunen.

Översiktsplan
Eslövs översiktsplan antogs 2018. Eslövs kommun har tre övergripande målbilder: regional stjärna, hållbara lägen och lätt att leva livet. Översiktsplanen beskriver hur den fysiska planeringen på olika sätt ska bidra till att uppnå dessa målbilder.

9. Kommunikationsplan

Bostadsförsörjningsstrategin är både ett internt och externt dokument. Processen kommer kräva kommunikation både internt och externt. Kommunikationen samordnas av projektledaren i dialog med ansvarig kommunikatör på kommunikationsavdelningen.

Under framtagandet av remissversionen är det projektledare som ansvarar för att kommunicera både internt och externt. Efter att remissversionen har behandlats av kommunstyrelsen är det politikerna i kommunstyrelsen som kommunicerar planen externt och projektledaren som kommunicerar internt.

För arbetet finns följande kommunikationsbehov:

1a: Informera respektive förvaltning alternativt avdelning
1b: Layout av dokumentet

2: Kommunikation på hemsidan och ev. presentationer i samband med remissen.
2b: stöd till ansvarig politiker inför presskonferens vid beslut om remissen
3a. Kommunikation på hemsida samt anslagstavla
3b: stöd till ansvarig politiker inför presskonferens vid beslut om antagande

10. Risker

Identifierade risker är:

- Resursbrist – att deltagarna i arbetsgruppen inte har möjlighet att avsätta den tid som det finns behov av.
- Att det tas fram mål med en ambitionsnivå som förvaltningarna inte möter med sina insatser.
- Att vi misslyckas med att skapa en samsyn i hela kommunen på grund av aktörernas olika uppdrag.

För att minimera riskerna behöver projektledaren hitta arbetssätt som är anpassade efter deltagarnas resurser och behov. Processen behöver även möjliggöra för en förtroendefull dialog mellan politik och förvaltning så att det kan skapas en ömsesidig förståelse. För att lyckas skapa en bred samsyn i hela kommunens organisation behöver alla berörda aktörer involveras i ett tidigt stadie. Det är även viktigt med regelbundna avstämningar med styrgruppen.

11. Kriterier för projektavslut

Projektet avslutas när kommunfullmäktige antagit en ny bostadsförsörjningsstrategi.

ESLÖVS KOMMUN

KS 2026/209

2026-04-17

Mattias Larsson
+4641362012
mattias.larsson@eslov.se

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Direktiv till ombud vid Energikontor Syd

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsens arbetsutskott ger ombudet i uppdrag att vid föreningsstämman i Energikontor Syd tillstyrka att rösta i enlighet med utsända stämmohandlingar och förslag till beslut efter avstämning av stämmohandlingarna.
- Beslutet justeras omedelbart.

Ärendebeskrivning

Energikontor Syd har kallat till föreningsstämma den 5 maj 2026 i Malmö. Stämman kommer inte sändas digitalt.

Beslutsunderlag

- Kallelse stämma Föreningen Energikontor Syd 2026-05-05
- Rättelse i kallelse till stämma Föreningen Energikontor Syd
- Bilaga 1 Röstlängd stämma 260505 - enligt beslut
- Bilaga 2 2025 Årsredovisning Föreningen Energikontor Syd
- Bilaga 2a 2025 Revisionsberättelse Föreningen Energikontor Syd
- Bilaga 3 2026 Valberedningens protokoll
- Bilaga 4 Föreningsstyrelsens förslag till medlemsavgift 2027
- Bilaga 5 2025 Årsredovisning Energikontor Syd AB
- Bilaga 5a 2025 Revisionsberättelse Energikontor Syd AB
- Bilaga 6 Bolagsstyrelsen förslag till serviceavgifter 2027
- Arbetsdokument 2026-2030 Strategiskplan Energikontor Syd AB
- Inbjudan studiebesök Jordberga gods
- Följemejl till kallelse - Stämma Föreningen Energikontor Syd

Beredning

Kommunledningskontoret har inget att erinra mot utsända stämmohandlingar.

Beslutet skickas till
Kommunrevision
Energikontor Syd

Eva Hallberg
Kommundirektör

Mattias Larsson
Ekonomichef

ENERGIKONTOR SYD

Kallelse och dagordning

Föreningsstämma föreningen Energikontor Syd

Tid: tisdagen den 5 maj 2026, kl. 12:45-15:00 (lunch 12:00-12:40, kort fika 14:00)

Plats: Altitudes lokaler, STUDIO Malmö, Nordenskiöldsgatan 24, Malmö

Delges medlemmarna i föreningen Energikontor Syd

Blekinge län	**Kalmar län**	**Skåne län**	Perstorp kommun
Karlshamns kommun	Borgholms kommun	Bjuvs kommun	Simrishamn kommun
Karlskrona kommun	Emmaboda kommun	Bromölla kommun	Sjöbo kommun
Olofströms kommun	Hultsfreds kommun	Burlöv kommun	Svalöv kommun
Ronneby kommun	Högsby kommun	Båstad kommun	Svedala kommun
Sölvesborgs kommun	Kalmar kommun	Eslöv kommun	Tomelilla kommun
	Mönsterås kommun	Helsingborg kommun	Trelleborg kommun
	Mörbylånga kommun	Hässleholm kommun	Vellinge kommun
Kronobergs län	Nybro kommun	Höganäs kommun	Ystad kommun
Alvesta kommun	Oskarshamn kommun	Hörby kommun	Åstorp kommun
Lessebo kommun	Torsås kommun	Höörs kommun	Ängelholm kommun
Ljungby kommun	Vimmerby kommun	Klippans kommun	Örkelljunga kommun
Markaryds kommun	Västervik kommun	Kristianstad kommun	Östra Göinge kommun
Tingsryds kommun	Bjuv kommun	Landskrona kommun	
Uppvidinge kommun		Lomma kommun	Region Blekinge
Växjö kommun		Lund kommun	Region Kalmar
Älmhults kommun		Malmö Stad	Region Kronoberg
		Osby kommun	Region Skåne

Anmälan

- Anmälan sker senast måndag 27/4 via anmälningsformuläret.
- Vill du delta på studiebesöket till Jordberga gods (kl. 9-12) anmäler du det i formuläret ovan.

Välkommen! Vänliga hälsningar

Lena Wallentheim
Föreningsstyrelsens ordförande

Energikontor Syd AB – Energy Agency Southern Sweden
Telefon/mobil: 0451-26 83 71
E-post lena.wallentheim@hassleholm.se

Dagordning

Föreningsstämma föreningen Energikontor Syd

Dagordning

1. Stämmans öppnande
2. Val av mötesordförande och mötessekreterare
3. Upprättande och godkännande av röstlängd
4. Val av två justeringspersoner, tillika rösträknare
5. Prövning om stämman blivit behörigen sammankallad.
6. Godkännande av dagordning
7. Information från av föreningen helägt bolag, Energikontor Syd AB
8. Framläggande av årsredovisning och revisionsberättelsen. Beslut om
    a. fastställelse av resultaträkning och balansräkning
    b. dispositioner beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
    c. ansvarsfrihet för föreningsstyrelse
9. Beslut om valberedningens förslag till, val av …
    a. … ordförande och vice ordförande i föreningsstyrelsen
    b. … ordförande och vice ordförande i bolagsstyrelsen
    c. … övriga styrelseledamöter
    d. … (*fastställande av tidigare val*) revisor och revisorssuppleant
    e. … ombud och ersättare, till bolagsstämma i av föreningen helägt bolag, samt fastställa röstningsuppdrag
10. Beslut om regionernas nominering till val av
    a. .. valberedning för förening och bolag
    b. … sammankallande till valberedningen
11. Beslut om
    a. **…**fastställande av styrelse-, valberedning och revisionsarvoden
12. Beslut om
    a. **…**fastställande av medlemsavgifter till föreningen
13. Behandling av ärende som styrelsen hänskjutit till stämman eller som enskild medlem föreslagit till behandling.
14. Stämman avslutas

Bilagor

1. Röstlängd stämma 260505 - enligt beslut
2 2025 Årsredovisning Föreningen Energikontor Syd
2 a. 2025 Revisionsberättelse Föreningen Energikontor Syd
3. 2026 Valberedningens protokoll
4. Föreningsstyrelsens förslag till medlemsavgift 2027

Röstningsuppdrag

Bilagor, från det av föreningen helägda bolaget Energikontor Syd AB

5. 2025 Årsredovisning Energikontor Syd AB
5a. 2025 Revisionsberättelse Energikontor Syd AB
6. Bolagsstyrelsens förslag till serviceavgifter 2027

Ägarombudets röstningsuppdrag omfattar

Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen. Beslut om:
a. resultat- och balansräkningen
b. dispositioner beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
c. ansvarsfrihet för bolagsstyrelsen och verkställande direktör

Beslut om valberedningens förslag till val
a. av övriga styrelseledamöter
b. (nyval eller fastställande av tidigare val) av revisor och revisorssuppleant

Beslut om fastställande av ordförande och vice ordförande i bolagsstyrelse
Beslut om fastställande av styrelse- och revisionsarvoden
Beslut om fastställande av serviceavgifter

För kännedom

1. Verksamhetsberättelse 2025 Energikontor Syd AB (pdf)

From: "Kommunen" <Kommunen@eslov.se>
Sent: 2026-04-13 10:36:39
To: "Kommunledningskontoret för extern post" <Kommunledningskontoret@eslov.se>
Subject: VB: RÄTTELSE- Stämma Föreningen Energikontor Syd (ombud, medlemmar info, RSO/KSO, kommunchef/direktör, valberedning, styrelse)
Attachments: 260505 Kallelse stämma Föreningen Energikontor Syd.pdf, Bilaga 1 Röstlängd stämma 260505 - enligt beslut.pdf, Bilaga 2 2025 Årsredovisning Föreningen Energikontor Syd.pdf, Bilaga 2a 2025 Revisionsberättelse Föreningen Energikontor Syd.pdf, Bilaga 3 2026 Valberedningens protokoll.pdf, Bilaga 4 Föreningsstyrelsens förslag till medlemsavgift 2027.pdf, Bilaga 5 2025 Årsredovisning Energikontor Syd AB.pdf, Bilaga 5a 2025 Revisionsberättelse Energikontor Syd AB.pdf, Bilaga 6 Bolagsstyrelsen förslag till serviceavgifter 2027.pdf, Arbetsdokument 2026-2030 Strategiskplan Energikontor Syd AB .pdf, Inbjudan studiebesök Jordberga gods.pdf
Importance: High

Från: Christel Liljegren <christel.liljegren@energikontorsyd.se>
Skickat: den 11 april 2026 09:03
Till: Christel Liljegren <christel.liljegren@energikontorsyd.se>
Kopia: Johanna Wallin <johanna.wallin@energikontorsyd.se>
Ämne: RÄTTELSE- Stämma Föreningen Energikontor Syd (ombud, medlemmar info, RSO/KSO, kommunchef/direktör, valberedning, styrelse)
Prioritet: Hög

ENERGIKONTOR SYD

Denna information har skickats ut via e-post till alla föreningens medlemmar och följande mottager - ombud och ersättare, **info-adressser,** KSO/RSO, regiondirektör, kommunchef/-direktör, valberedningen, samt sittande och av valberedningen föreslagna ledamöter i styrelsen

RÄTTELSE: FEL ADRESS I FÖRRA UTSKICKET – STÄMMAN HÅLLS I MALMÖ

Kallelse

Föreningsstämma föreningen Energikontor Syd

Tid: tisdagen den 5 maj 2026, kl. 12:45-15:00 (lunch 12:00-12:40, kort fikapaus kl.14:00)

Plats: Altitudes lokaler, STUDIO Malmö, Nordenskiöldsgatan 24, Malmö (*stämman kommer **EJ** sändas digitalt)*

Årets erbjudande

🚌 **Studiebesök:** Jordberga gods kl. 9-12 (*se bifogad inbjudan*)

📄 **Program**

Följ med på ett studiebesök på Jordberga gods. Här presenterar Carl-Adam von Arnold hur Jordberga gods utvecklats till en energihub med vindkraft, solenergi, vätgas, batterilagring och biogas som kombineras till ett robust och lokalt energisystem.

Anmälan

- Anmälan sker senast måndag 27/4
- Anmälan till föreningsstämma och studiebesök sker via anmälningsformuläret.

Vad händer på Energikontor Syd

Läs om hur vi bidragit till energiutveckling under 2025, här hittar du vår Verksamhetsberättelse (PDF)

Kallelsen delges medlemmarna i föreningen Energikontor Syd

Blekinge län	**Kalmar län**	**Skåne län**	Simrishamn kommun
Karlshamns kommun	Borgholms kommun	Bjuvs kommun	Sjöbo kommun
Karlskrona kommun	Emmaboda kommun	Bromölla kommun	Svalöv kommun
Olofströms kommun	Hultsfreds kommun	Burlöv kommun	Svedala kommun
Ronneby kommun	Högsby kommun	Båstad kommun	Tomelilla kommun
Sölvesborgs kommun	Kalmar kommun	Eslöv kommun	Trelleborg kommun
	Mönsterås kommun	Helsingborg kommun	Vellinge kommun
	Mörbylånga kommun	Hässleholm kommun	Ystad kommun
Kronobergs län	Nybro kommun	Höganäs kommun	Åstorp kommun
Alvesta kommun	Oskarshamn kommun	Hörby kommun	Ängelholm kommun
Lessebo kommun	Torsås kommun	Höörs kommun	Örkelljunga kommun
Ljungby kommun	Vimmerby kommun	Klippans kommun	Östra Göinge kommun
Markaryds kommun	Västervik kommun	Kristianstad kommun	

Tingsryds kommun	Bjuv kommun	Landskrona kommun	Region Blekinge
Uppvidinge kommun		Lomma kommun	Region Kalmar
Växjö kommun		Lund kommun	Region Kronoberg
Älmhults kommun		Malmö stad	Region Skåne
		Osby kommun	

Välkommen! Vänliga hälsningar

Lena Wallentheim
Föreningsstyrelsens ordförande

Energikontor Syd AB – Energy Agency Southern Sweden
Telefon/mobil: 0451-26 83 71
E-post lena.wallentheim@hassleholm.se

Genom

Christel Liljegren
Vd/Managing Director
Projektledare/Project Manager

Energikontor Syd AB – Energy Agency Southern Sweden
Nygatan 34
392 34 Kalmar, Sweden
Tel: +46 (0)706- 208 308
Epost:christel.liljegren@energikontorsyd.se

Webb: energikontorsyd.se
Prenumerera på vårt nyhetsbrev Energikicken

Information om hur Energikontor Syd behandlar personuppgifter finns på energikontorsyd.se/dataskydd

ENERGIKONTOR SYD

Kallelse och dagordning

Föreningsstämma föreningen Energikontor Syd

Tid: tisdagen den 5 maj 2026, kl. 12:45-15:00 (lunch 12:00-12:40, kort fika 14:00)

Plats: Altitudes lokaler, STUDIO Malmö, Nordenskiöldsgatan 24, Malmö

Delges medlemmarna i föreningen Energikontor Syd

Blekinge län	**Kalmar län**	**Skåne län**	Perstorp kommun
Karlshamns kommun	Borgholms kommun	Bjuvs kommun	Simrishamn kommun
Karlskrona kommun	Emmaboda kommun	Bromölla kommun	Sjöbo kommun
Olofströms kommun	Hultsfreds kommun	Burlöv kommun	Svalöv kommun
Ronneby kommun	Högsby kommun	Båstad kommun	Svedala kommun
Sölvesborgs kommun	Kalmar kommun	Eslöv kommun	Tomelilla kommun
	Mönsterås kommun	Helsingborg kommun	Trelleborg kommun
	Mörbylånga kommun	Hässleholm kommun	Vellinge kommun
Kronobergs län	Nybro kommun	Höganäs kommun	Ystad kommun
Alvesta kommun	Oskarshamn kommun	Hörby kommun	Åstorp kommun
Lessebo kommun	Torsås kommun	Höörs kommun	Ängelholm kommun
Ljungby kommun	Vimmerby kommun	Klippans kommun	Örkelljunga kommun
Markaryds kommun	Västervik kommun	Kristianstad kommun	Östra Göinge kommun
Tingsryds kommun	Bjuv kommun	Landskrona kommun	
Uppvidinge kommun		Lomma kommun	Region Blekinge
Växjö kommun		Lund kommun	Region Kalmar
Älmhults kommun		Malmö Stad	Region Kronoberg
		Osby kommun	Region Skåne

Anmälan

- Anmälan sker senast måndag 27/4 via anmälningsformuläret.
- Vill du delta på studiebesöket till Jordberga gods (kl. 9-12) anmäler du det i formuläret ovan.

Välkommen! Vänliga hälsningar

Lena Wallentheim
Föreningsstyrelsens ordförande

Energikontor Syd AB – Energy Agency Southern Sweden
Telefon/mobil: 0451-26 83 71
E-post lena.wallentheim@hassleholm.se

Dagordning

Föreningsstämma föreningen Energikontor Syd

Dagordning

1. Stämmans öppnande
2. Val av mötesordförande och mötessekreterare
3. Upprättande och godkännande av röstlängd
4. Val av två justeringspersoner, tillika rösträknare
5. Prövning om stämman blivit behörigen sammankallad.
6. Godkännande av dagordning
7. Information från av föreningen helägt bolag, Energikontor Syd AB
8. Framläggande av årsredovisning och revisionsberättelsen. Beslut om
    a. fastställelse av resultaträkning och balansräkning
    b. dispositioner beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
    c. ansvarsfrihet för föreningsstyrelse
9. Beslut om valberedningens förslag till, val av …
    a. … ordförande och vice ordförande i föreningsstyrelsen
    b. … ordförande och vice ordförande i bolagsstyrelsen
    c. … övriga styrelseledamöter
    d. … (*fastställande av tidigare val*) revisor och revisorssuppleant
    e. … ombud och ersättare, till bolagsstämma i av föreningen helägt bolag, samt fastställa röstningsuppdrag
10. Beslut om regionernas nominering till val av
    a. .. valberedning för förening och bolag
    b. … sammankallande till valberedningen
11. Beslut om
    a. **…**fastställande av styrelse-, valberedning och revisionsarvoden
12. Beslut om
    a. **…**fastställande av medlemsavgifter till föreningen
13. Behandling av ärende som styrelsen hänskjutit till stämman eller som enskild medlem föreslagit till behandling.
14. Stämman avslutas

Bilagor

1. Röstlängd stämma 260505 - enligt beslut
2 2025 Årsredovisning Föreningen Energikontor Syd
2 a. 2025 Revisionsberättelse Föreningen Energikontor Syd
3. 2026 Valberedningens protokoll
4. Föreningsstyrelsens förslag till medlemsavgift 2027

Röstningsuppdrag

Bilagor, från det av föreningen helägda bolaget Energikontor Syd AB

5. 2025 Årsredovisning Energikontor Syd AB
5a. 2025 Revisionsberättelse Energikontor Syd AB
6. Bolagsstyrelsens förslag till serviceavgifter 2027

Ägarombudets röstningsuppdrag omfattar

Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen. Beslut om:
a. resultat- och balansräkningen
b. dispositioner beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
c. ansvarsfrihet för bolagsstyrelsen och verkställande direktör

Beslut om valberedningens förslag till val
a. av övriga styrelseledamöter
b. (nyval eller fastställande av tidigare val) av revisor och revisorssuppleant

Beslut om fastställande av ordförande och vice ordförande i bolagsstyrelse
Beslut om fastställande av styrelse- och revisionsarvoden
Beslut om fastställande av serviceavgifter

För kännedom

1. Verksamhetsberättelse 2025 Energikontor Syd AB (pdf)

ENERGIKONTOR SYD

Röstlängd föreningsstämma

Föreningen Energikontor Sydost 2026-05-05

På stämmodagen har endast medlem rösträtt där protokoll lämnats avseende valt av ombud.
Uppdaterad 2026-04-10.

Röstlängd	**Representerad av ombud enl. protokoll valda för 2026**			
Kronoberg	Ordinarie		Ersättare	
Alvesta	Sebastian Olsson (S)		Claudia Crowley Sörensson (M)	
Lessebo	Marcus Dackling (M)		Lars Altgård (S)	
Ljungby	Hanna Johansson Palm (tjp)		Trond Strangstadstuen (tjp)	
Markaryd	Joakim Pohlman (S)		Maria Asplund (C)	
Tingsryd	Jörgen Kennedy (M)		*Ej utsedd*	
Uppvidinge	Thomas Sjögren (Lpo)		Peter Danielsson (S)	
Växjö	Hugo Hermansson (S)		Roland Gustbée (M)	
Älmhult	Eva Ballovarre (S)		Gusten Mårtensson (C) Jakob Willborg (M)	
Kalmar				
Borgholm	Staffan Larsson (C)		Sofie Gustafsson Fohlin (S)	
Emmaboda	*Ej utsedd*		*Ej utsedd*	
Hultsfred	Folke Pleijert (KD)		Åke Bergh (M)	
Högsby	Jonas Erlandsson (S)		Carl-Wiktor Svensson (KD)	
Kalmar	Anna Thore-Rosendahl (S)		Nils Ahlberg (M)	
Mönsterås	Anders Johansson (C)		Robert Rapakko (S)	
Mörbylånga	Lars Stjernfelt (S)		*Ej utsedd*	
Nybro	Lars-Gunnar Hellström (C)		*Ej utsedd*	
Oskarshamn	Marie Holmgren (S)		Robin Hanzl (M)	
Torsås	Henrik Nilsson Bokor (S)		Sten Bondesson (C)	
Vimmerby	Jacob Käll (C)		Helen Nilsson (S)	
Västervik	Ulf Nilsson (L)		Leif Svensson (V)	
Blekinge				
Karlshamn	Magnus Gärdebring (M)		Björn Tenland Nurhadi (SD) Per-Ola Mattsson (S)	
Karlskrona	Börje Dovstad (L)		Sandra Bizzozero (S)	
Olofström	Pirjo Veteli (S)		Max Nielsen (SD)	
Ronneby	Nicolas Westrup (SD)		Ola Robertsson (S)	
Sölvesborg	Roine Olsson (S)		Robert Manea (S)	

Skåne				
Bjuv	Mikael Henrysson (SD)		Jörgen Johnsson (M)	
Bromölla	Jenny Önnevik (S)		Filip Persson (SD)	
Burlöv	Nils Holmqvist (M)		Anneli Kihlstrand (C) Sara Vestering (M)	
Båstad	Johan Olsson Swanstein (M)		Ingela Stefansson (S)	
Eslöv	Mattias Larsson (tjp)		Mikael Falk (tjp)	
Helsingborg	Alexander Svensson (M)		Britt Nymberg (tjp)	
Hässleholm	Ulf Berggren (SD)		Magnus Åkeborn (V)	
Höganäs	Johan Ingvarsson (MP)		Henrik Persson (L)	
Hörby	*Ej utsedd*		Anders Larsson (C)	
Höör	Johan Svahnberg (M)		Magnus Haara (C)	
Klippan	Therese Långberg (M)		Robert Larsson (KD)	
Kristianstad	Linnéa Skoogh (tjp)		Hanna Savola (tjp)	
Landskrona	Elvir Mesanovic (MP)		Fatmir Azemi (S)	
Lomma	Lennart Schönknecht (M)		Bert Larsson (M)	
Lund	Jon Andersson (tjp)		Rolf Elmér (L)	
Osby	Lotte Melin (C)		Daniel Landin (S)	
Perstorp	Sven-Olof Sandberg (KD)		Eje Bengtsson (V)	
Simrishamn	Jeanette Ovesson (M)		Diana Olsson (tjp)	
Sjöbo	Magnus Weberg (M)		Cecilia Olsson Carlsson (S)	
Svalöv	Teddy Nilsson (SD)		Johan Wigrup (C)	
Svedala	Sara Ripa (C)		Ambjörn Hardenstedt (S) Peter Jansson (M) Mattias Borgström (tjp)	
Tomelilla	Per-Martin Svensson (M)		Mikael Holmberg (MP)	
Trelleborg	Mirja Ullvig (tjp)		Mårten Olsson (tjp)	
Vellinge	Per-Ola Stjernqvist (M)		Karin Lönnergård Grevendahl (M)	
Ystad	Anders Andersson (M)		Eric Ericsson (KD)	
Åstorp	Peter Lindberg (SD)		Bitten Mårtensson (S)	
Ängelholm	Anders Davidsson (M)		Lars Nyander (S)	
Örkelljunga	Niclas Bengtsson (SD)		Henrik Nilsson (M)	
Östra Göinge	Camilla Dahlström (M)		Göte Färm (SD)	
Regioner				
Region Blekinge	Gustav Nilsson (M)		Ronnie Nilsson (SD)	
Region Kalmar	Mahmoud Al-Mokdad (C)		Erik Arvidsson (SD)	
Region Kronoberg	Roland Gustbée (M)		Eva-Britt Svensson (V)	
Region Skåne	Tony Rahm (M)		*Ej utsedd*	

Årsredovisning för

Föreningen Energikontor Syd

802435-5821

Räkenskapsåret
2025-01-01 - 2025-12-31

Innehållsförteckning:	**Sida**
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6
Underskrifter	7

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/44ccf7ee-bd8d-4f89-98b1-28752477636b

visma sign
www.vismasign.com

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Föreningen Energikontor Syd, 802435-5821, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2025.

Föreningens ändamål

Föreningens ändamål är att främja ett hållbart energisystem genom att kontinuerligt utveckla och stärka sydregionens och medlemmarnas strategiska energi- och miljöarbete. Detta görs via insatser med särskild tyngdpunkt på energieffektivisering, effektiv energianvändning samt övergång till fossilfri energi, för en minskad klimatpåverkan, lägre energikostnader och hållbar regional utveckling.

Verksamheten ska bedrivas i nära samverkan mellan föreningens medlemmar, näringsliv, forskning och samhälle, och syfta till utveckling av människor, företag och organisationer.

Allmänt om verksamheten

Föreningen Energikontor Syds medlemmar utgörs av 55 av 58 kommuner i Blekinge, Kalmar, Kronoberg och Skåne län, samt Region Kalmar, Region Blekinge, Region Kronoberg och Region Skåne. Malmö Stad tillkom som medlem 2025.

Under året har föreningens verksamhet bestått av ägande och förvaltning av det helägda bolaget Energikontor Syd AB (org.nr. 5567130116). Utöver föreningens operativa verksamhet ansvarar bolaget även för föreningens administration.

Styrelsen för Föreningen Energikontor Syd har under året haft två ordinarie möten, samt ett extra möte avseende Malmö Stads medlemsansökan utöver föreningsstämman och det konstituerande styrelsemötet. Föreningsstämman hölls i Växjö den 8 maj.

Föreningens revisor är Patrik Hansén, Access Revision AB.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Föreningens omsättning består av intäkter från medlemsavgifter, en justering gjordes inför 2025 där grundavgiften flyttades från föreningen till bolaget. Föreningens kostnader avser främst genomförandet av föreningsstämman (lokal och förtäring), styrelsearvoden samt kostnader för ekonomisk hantering och revision. Föreningen har fortsatt ansvar för utvecklingen av Energikontor Syd.

Utmaningar och möjligheter

På lokal, regional, nationell och global nivå kvarstår utmaningar såsom energiutveckling, energiomställningen, el- och effektpriser och klimatförändringar. Dessa faktorer innebär att föreningen, tillsammans med Energikontor Syd AB, fortsatt har en viktig roll i att bidra med kompetens och resurser för att stötta arbetet mot en hållbar utveckling i regionen.

Flerårsöversikt

Belopp i kr

	2025	*2024*	*2023*	*2022*
Nettoomsättning	147 497	289 997	290 000	140 000
Resultat efter finansiella poster	-46 044	130 402	115 560	56 841
Soliditet, %	99,20	99,30	98,50	98,50

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/44ccf7ee-bd8d-4f89-98b1-28752477763b7

visma sign
www.vismasign.com

Förändringar i eget kapital

	Medlems-insatser	*Förlags-insatser*	*Uppskrivn. fond*	*Reserv-fond*	*Fritt eget kapital*
Vid årets början	100 000				751 896
Årests resultat					
Årets resultat					-46 042
Vid årets slut	100 000				705 854

Resultatdisposition

	Belopp i kr
Medel att disponera:	
Balanserat resultat	751 896
Årets resultat	-46 042
Totalt	705 854
Förslag till disposition:	
Balanseras i ny räkning	705 854
Summa	705 854

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/44ccf7ee-bd8d-4f89-98b1-28752477636b

visma sign
www.vismasign.com

Resultaträkning

Belopp i kr	*Not*	*2025-01-01-2025-12-31*	*2024-01-01-2024-12-31*
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Medlemsavgifter		147 497	289 997
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		147 497	289 997
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader		-174 867	-113 515
Personalkostnader		-18 671	-46 049
Summa rörelsekostnader		-193 538	-159 564
Rörelseresultat		-46 041	130 433
Finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-3	-31
Summa finansiella poster		-3	-31
Resultat efter finansiella poster		-46 044	130 402
Bokslutsdispositioner			
Resultat före skatt		-46 044	130 402
Skatter			
Årets resultat		**-46 044**	**130 402**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/44ccf7ee-bd8d-4f89-98b1-28752477636b

visma sign
www.vismasign.com

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2025-12-31*	*2024-12-31*
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	*2*	610 000	610 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		610 000	610 000
Summa anläggningstillgångar		610 000	610 000
Omsättningstillgångar			
Kassa och bank			
Kassa och bank		201 986	248 057
Summa kassa och bank		201 986	248 057
Summa omsättningstillgångar		201 986	248 057
SUMMA TILLGÅNGAR		811 986	858 057

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/44ccf7ee-bd8d-4f89-98b1-28752477763b?

visma sign
www.vismasign.com

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2025-12-31*	*2024-12-31*
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Insatskapital		100 000	100 000
Summa bundet eget kapital		100 000	100 000
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		751 896	621 494
Årets resultat		-46 044	130 402
Summa fritt eget kapital		705 852	751 896
Summa eget kapital		805 852	851 896
Kortfristiga skulder			
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		6 134	6 161
Summa kortfristiga skulder		6 134	6 161
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		811 986	858 057

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/44ccf7ee-bd8d-4f89-98b1-28752477763b?

visma sign
www.vismasign.com

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Definition av nyckeltal

Soliditet
Eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt (20,6 %) i förhållande till balansomslutningen.

Not 2 Andelar i koncernföretag

	2025-12-31	*2024-12-31*
Företag/Organisationsnr		
Energikontor Syd AB 556713-0116	610 000	610 000
	610 000	610 000

Energikontor Syd AB	
Ingående anskaffningsvärden	1 860 000
Utgående anskaffningsvärden	1 860 000
Utgående nedskrivningar	-1 250 000
Redovisat värde vid årets slut	610 000

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/44ccf7ee-bd8d-4f89-98b1-28752477763b?

visma sign
www.vismasign.com

Underskrifter

Växjö (Datum anges per underskrift för styrelsen)

Lena Wallentheim
Styrelseordförande

Peter Wretlund

Per-Ivar Johansson

Helen Bengtsson

Staffan Larsson
Vice ordförande

Ronnie Nilsson

Tony Rahm

Ulf Hedin

Pia Dahlin

Min revisionsberättelse har lämnats (Datum anges per underskrift för revisorn)

Patrik Hansen
Auktoriserad revisor

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/44ccf7ee-bd8d-4f89-98b1-28752477763b

visma sign
www.vismasign.com

LENA WALLENTHEIM
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Föreningen Energikontor Syd
74a79ec6-7b9b-4e5e-a607-3221cb329200 - 2026-03-26 10:36:19 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 96953e94-d265-4340-960f-5da2cd85a2a7 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

PER-IVAR ROGER JOHANSSON
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Per-Ivar Johansson
18166f32-05e2-4d25-9b18-1205c7ce1d21 - 2026-03-26 10:44:39 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 7b5113b8-51df-4b2a-a1a3-2a68ea808a06 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Thord Tony Rahm
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Tony Rahm
d6c4460e-d8d8-4099-acec-275091af06e4 - 2026-03-26 10:47:18 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 506916ff-1dd7-491e-800f-f3bc9f9c11ec - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

PETER FILIP VRETLUND
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Kalmar
aef79fce-aee3-4fa5-a88d-5811cf00449a - 2026-03-26 11:16:08 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 72365a88-e15f-42c8-93e0-7b2962903c7d - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Pia Maria Dahlin
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Skåne
45443896-4104-415d-adfb-f5c554037b48 - 2026-03-26 11:30:35 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 73b7cf79-9aaa-47f5-ae2a-c366837049df - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

SUSAN EVA HELEN BENGTSSON
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Kronoberg
f9ecec4d-1132-4304-af31-bf078159f4ed - 2026-03-26 16:54:15 UTC +02:00
BankID / Freja eID - ac107144-d782-4eb6-9ce0-c747db025507 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Ulf Patrik Hedin
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Kronoberg
882b977d-bc35-461b-848f-8e7ee60836df - 2026-03-26 18:01:27 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 55ccbda4-7732-45cd-9821-9192381d1964 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

PAUL ERIC STAFFAN LARSSON
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Föreningen Energikontor Syd
7a755dfe-6281-4e69-8e17-25616610f8c8 - 2026-04-02 07:37:28 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 76ceb7b3-577d-4fff-b05e-e15abef202ef - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Glen Arne Ronnie Nilsson
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Föreningen Energikontor Syd
18fda725-d6b3-42f9-b882-318bb9726a87 - 2026-04-04 14:30:53 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 58beb4f8-0140-463e-8bd7-77186e89ab6a - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

PATRIK ANDERS IVAR HANSÉN
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Access Revision AB
88acb527-6f5f-4748-abc9-8db031d0edca - 2026-04-08 21:36:56 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 51c3edf0-7790-4daf-9cca-969ef3d92a11 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Föreningen Energikontor Syd
Org.nr. 802435-5821

Rapport om årsredovisningen
Uttalanden
Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Föreningen Energikontor Syd för år 2025.
Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.
Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden
Jag har utfört revisionen enligt International Standard on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.
Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar
Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att upphöra med verksamheten.

Revisorns ansvar
Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.
Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Ärendereferens: 3429093

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar
Uttalanden
Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Föreningen Energikontor Syd för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden
Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.
Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar
Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar
Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller

- på något annat sätt handlat i strid med lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet.
Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Växjö den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Patrik Hansén
Auktoriserad revisor

Ärendereferens: 3429093

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten Signport.
För validering med Adobe Acrobat Reader, läs mer här.

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

Underskrift 1

Namn: Patrik Hansén
Identifieringsmetod: BankID SE
Datum och tid: 2026-04-08 20:37:51 GMT+02:00
Transaktions-ID: 50f8e81bea0c4624843dde765a585434

ENERGIKONTOR SYD

Valberedningens protokoll

Tid	Måndagen den 30 mars 2026
Plats	Per capsulam
Närvarande	Roland Gustbée (M), Region Kronoberg - sammankallande Leif Larsson (C), Region Kalmar län Robert Lindén (SD), Region Blekinge Carl-Johan Sonesson (M), Region Skåne

Bakgrund valberedningens uppdrag 2026–2027

Under mandatperioden 2025–2026 har styrelse till förening och bolag haft följande uppsättning

Antal ledamöter 9st **Antal suppleanter** 0st

	Antal ledamöter/län
Blekinge	2 st
Kalmar	2 st
Kronoberg	2 st
Skåne	3 st

Stämman beslutade 2025 enligt följande:

- **att** till ordförande Lena Wallentheim (s), Region Skåne — Nyval 1 år
- **att** till vice ordförande välja Staffan Larsson (c), Borgholm — Nyval 1 år
- **att till övriga styrelseledamöter välja**
  - Peter Wretlund (s), Region Kalmar — Omval 2år
  - Tony Rahm (m), Region Skåne — Omval 2år
  - Ronnie Nilsson (sd) Karlskrona — Omval 2år
  - Ulf Hedin (m) Växjö — Omval 2år
  - Pia Dahlin (sd) Kristianstad — Nyval 1 år

Följande valdes på 2 år 2024, sitter till 2026

Per-Ivar Johansson (c), Region Blekinge
Helen Bengtsson (s), Region Kronoberg

Inför mandatperiod 2026

- Ordförande och vice välj på 1år
- Mandat som förfaller 2026
  - Per-Ivar Johansson (c), Region Blekinge
  - Helen Bengtsson (s), Region Kronoberg
  - Pia Dahlin (sd) Kristianstad

Fyllnadsval behövs för

- Ulf Hedin

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d48a9f83-a35e-4284-8272-6d77b822f030
visma sign www.vismasign.com

§1

Förslag till Föreningen Energikontor Syd

Beslut fattas på föreningsstämman

Avsägelser Ulf Hedin (M), Växjö

Antal ledamöter 9 Oförändrat Antal suppleanter 0 st

Antal ledamöter/län

Blekinge	2 Oförändrat
Kalmar	2 Oförändrat
Kronoberg	2 Oförändrat
Skåne	3 Oförändrat

	Namn, parti, kommun/region	**Typ av val** Ny-, om-, tillval	**År**
Förslag till ordf.	Lena Wallentheim (S), Region Skåne	Omval	1 år
Förslag vice ord.	Staffan Larsson (C), Borgholm	Omval	1 år
Förslag till ledamöter (minst 5, max 9)	1 Helen Bengtsson (S) Region Kronoberg	Omval	2 år
	2 Magnus Arvidsson (M) Region Blekinge	Omval	2 år
	3 Pia Dahlin (SD) Kristianstad	Omval	2 år
	4 Anton Olsson (M) Växjö	Nyval	1 år

Valda på 2 år 2024, Sitter till 2026

Peter Wretlund (S), Region Kalmar
Tony Rahm (M), Region Skåne
Ronnie Nilsson (SD), Karlskrona

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d48a9f83-a35e-4284-8272-6d77b822f030

visma sign
www.vismasign.com

§2

Förslag till Energikontor Syd AB

Beslut om ordförande och vice ordförande fattas på föreningsstämman.
Beslut om övriga ledamöter fattas på bolagsstämman genom ägarombudets röstningsuppdrag.

Avsägelser Ulf Hedin (M), Växjö

Antal ledamöter 9 Oförändrat Antal suppleanter 0 st

	Antal ledamöter/län
Blekinge	2 Oförändrat
Kalmar	2 Oförändrat
Kronoberg	2 Oförändrat
Skåne	3 Oförändrat

	Namn, parti, kommun/region	**Typ av val** Ny-, om-, tillval	**År**
Förslag till ordf.	Lena Wallentheim (S), Region Skåne	Omval	1 år
Förslag vice ord.	Staffan Larsson (C), Borgholm	Omval	1 år
Förslag till ledamöter (minst 5, max 9)	1 Helen Bengtsson (S) Region Kronoberg	Omval	2 år
	2 Magnus Arvidsson (M) Region Blekinge	Omval	2 år
	3 Pia Dahlin (SD) Kristianstad	Omval	2 år
	4 Anton Olsson (M) Växjö	Nyval	1 år

Valda på 2 år 2024, Sitter till 2026
Peter Wretlund (S), Region Kalmar
Tony Rahm (M), Region Skåne
Ronnie Nilsson (SD), Karlskrona

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d48a9f83-a35e-4284-8272-6d77b822f030

visma sign
www.vismasign.com

§3 Förslag till revisor och suppleant för förening och bolag

Revisorerna valdes på 4 år 2023, sitter till 2026

Beslut enligt tidigare stämma revisor och revisorssuppleant		Ny-, om-, tillval	**År**
Bolag	Access Revision AB, Växjö.		
Ordinarie	Patrik Hansén		4 år
Ersättare	Karolina Ganholt		4 år

§4 Förslag till valberedning för förening och bolag

Förslag till ledamöter i valberedningen	Valberedningen lämnar över till regionerna att ansvara för att hålla ihop processen om vilka som ska vara valberedning, och förankra detta på ett hållbart sätt.	1 år

§5 Förslag till arvode för förening och bolag

Förslag enligt bilaga

Ort datum:

_____

Roland Gustbée
Region Kronoberg, Sammankallande

Ort datum:	Ort datum:	Ort datum:
Leif Larsson *Region Kalmar*	*Robert Lindén* *Region Blekinge*	*Carl-Johan Sonesson* *Region Skåne*

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d48a9f83-a35e-4284-8272-6d77b822f030

visma sign
www.vismasign.com

Föreningen Energikontor Syd

Arvoden för förtroendevalda 2026–2027

Valda ledamöter ansvarar för att meddela föreningen om de, enligt reglemente kopplat till sin tjänst, inte får ta emot arvode.

Arvode i samband med styrelsesammanträden och särskilda uppdrag

Arvode för styrelsesammanträden utgår till samtliga deltagande ledamöter enligt deltagarlista vid möten, godkända av ordförande. Arvode för särskilda uppdrag, beslutade av styrelsen, ersätts mot inlämning av tidredovisning, för hel- eller halvdag.

	Live	Telefon/webb
Deltagande på sammanträde	1 600 Kr	800 Kr
Deltagande på stämma	1 600 Kr	800 Kr

** Ledamöter erhåller inte dubbel ersättning om möten för bolag och förening genomförs på samma dag.*

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår ej, varken till styrelsen eller valberedningens ledamöter.

Reseersättning

Reseersättning utbetalas till styrelseledamöter och valberedningens ledamöter mot inlämning av reseräkning och eventuella originalkvitton för resekostnader. I samtliga fall där milersättning utgår skall denna vara på samma nivå som de anställda får i Energikontor Syd AB, enligt följande:

	Kr/mil	Skattefritt	Skattepliktigt
Ersättningsnivå 2025	38,50 kr	25 kr	13,5 kr

Revisorer

Ersättning till de auktoriserade revisorerna utgår enligt offert.

Arvode för valberedning

Arvode för valberedningssammanträden utgår till samtliga deltagande ledamöter mot inlämning av tidredovisning, enligt följande:

	Live	Telefon/webb
Deltagande på sammanträde	1 600 Kr	800 Kr

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d48a9f83-a35e-4284-8272-6d77b822f030

visma sign
www.vismasign.com

Energikontor Syd AB

Arvoden för förtroendevalda 2026–2027

Valda ledamöter ansvarar för att meddela bolaget om de, enligt reglemente kopplat till sin tjänst, inte får ta emot arvode.

Arvode i samband med styrelsesammanträden och särskilda uppdrag

Arvode för styrelsesammanträden utgår till samtliga deltagande ledamöter enligt deltagarlista vid möten, godkända av ordförande. Arvode för särskilda uppdrag, beslutade av styrelsen, ersätts mot inlämning av tidredovisning, för hel- eller halvdag.

	Live	Telefon/webb
Deltagande på sammanträde	1 600 Kr	800 Kr

** Ledamöter erhåller inte dubbel ersättning om möten för bolag och förening genomförs på samma dag.*

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår ej, varken till styrelsens eller valberedningens ledamöter.

Reseersättning

Reseersättning utbetalas till styrelseledamöter och valberedningens ledamöter mot inlämning av reseräkning och eventuella originalkvitton för resekostnader. I samtliga fall där milersättning utgår skall denna vara på samma nivå som de anställda får i Energikontor Syd AB, enligt följande:

	Kr/mil	Skattefritt	Skattepliktigt
Ersättningsnivå 2025	38,50 kr	25 kr	13,5 kr

Revisorer

Ersättning till de auktoriserade revisorerna utgår enligt offert.

Arvode ordförande och vice ordförande

Fasta arvoden (andel av inkomstbasbelopp – IBB)

- Ordförande fast årligt arvode om 0,50 av IBB
- Vice ordförande fast årligt arvode om 0,30 av IBB

Åtaganden

I de fasta arvodena ingår för ordförande:

- förberedelser inför sammanträden och justering av protokoll
- kontinuerliga samråd med tjänstemän
- förberedelse och efterarbete kopplat till stämma (möte revisor, arbete med handlingar mm)
- deltagande i föreningsstämman

samt därmed jämförbara åtgärder. I fast arvode till vice ordförande ingår samma åtagande som ordförande, i tillämpliga delar.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d48a9f83-a35e-4284-8272-6d77b822f030

visma sign
www.vismasign.com

TORD ROLAND GUSTBÉE
8382fb8b-0a30-43a6-b3d5-87d9c148325a - 2026-03-30 19:17:39 UTC +03:00
BankID / Freja eID - cc206fb6-5e83-4d8c-b29c-cf42c244c2f4 - SE

ROBERT LINDÉN
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Blekinge
a713af69-d5c8-4d80-a89a-356306b039be - 2026-03-30 19:42:15 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 51edc609-c69c-4c04-8501-e4896d32f0e2 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Carl Johan Fredrik Sonesson
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Skåne Carl Johan Sonesson
9f64a7cd-d41d-442d-9a2e-0b4c0ad2f764 - 2026-03-31 11:21:33 UTC +03:00
BankID / Freja eID - e9fc43f2-ed84-4c05-bd82-ac6b8fd47e2b - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende

Föreningsstyrelsen förslag till Medlemsavgift 2027

Styrelsen för Föreningen Energikontor Syd föreslår stämman att besluta:

att föreningens medlemsavgift uppgår till 2500kr per medlem.

Sammanfattning

Styrelsens förslag innebär en oförändrad avgift jämfört med 2026.

Förslaget lämnas av styrelsen för Föreningen Energikontor Syd i enlighet med **Föreningsstyrelseprotokoll 2025-03-26**

Årsredovisning för

Energikontor Syd AB

556713-0116

Räkenskapsåret
2025-01-01 - 2025-12-31

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Noter	8
Underskrifter	9

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897a

visma sign
www.vismasign.com

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Energikontor Syd AB, 556713-0116, avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolagets uppdrag

Energikontor Syd är ett regionalt kompetenscentrum inom hållbara energisystem. Vårt uppdrag är att stötta företag och offentliga aktörer i energiomställningen. Vårt arbete ska leda till att lokala och regionala energi- och klimatmål nås och att sydregionen gemensamt tar ansvar för att bidra till att nå mål på nationell och EU nivå. Våra insatser ska förbättra beteenden och ge stöd till medvetna beslut för minskad klimatpåverkan, lägre energikostnader och hållbar regional utveckling.

Våra medarbetare är kärnan i vår verksamhet och de är experter inom sina områden. Genom deras samlade expertis förmedlar vi inspiration och kunskap och tillsammans ökar vi samarbete och handlingskraft. Vi initierar och driver olika strategiska och operativa samverkans- och utvecklingsprojekt. Vi ägs av kommuner och regioner i södra Sverige. Vi är alltid opartiska och har inget vinstintresse.

Vi är ett av Sveriges fjorton och Europas nära fyrahundra regionala energikontor som samordnas via Energikontoren Sverige och Fedarene. Oavsett var vi finns är syftet med vår existens är att förändra och förbättra samhället ur ett energi- och hållbarhetsperspektiv.

Verksamhet

Energikontor Syd AB ägs av Föreningen Energikontor Syd, org.nr: 802435-5821 vars medlemmar består av Blekinges, Kalmars, Kronobergs och Skånes läns 55 (av 58) kommuner, Region Kalmar, Region Blekinge, Region Kronoberg samt Region Skåne. Företagets säte är Växjö.

Christel Liljegren är bolagets vd. Styrelseledamöter i bolagsstyrelsen Lena Wallentheim, (S) Hässleholm ordförande, Staffan Larsson (C), Borgholm vice ordförande, ledamöterna Peter Wretlund (S) Region Kalmar, Per-Ivar Johansson (S) Karlshamn, Helen Bengtsson (S), Älmhult, Ulf Hedin (M) Växjö, Ronnie Nilsson (SD) Region Blekinge, Tony Rahm (M) Region Skåne, samt Pia Dahlin (SD) Kristianstad.
Styrelsen har under året haft fem ordinarie styrelsemöten, ett extra styrelsemöte med fokus på Skånes Klimat och Energistrategi och två strategidagar för utveckling av strategisk plan. Bolagets årsstämma och konstituerande styrelsemöte i Växjö den 8 maj. En extra stämma genomfördes för att hantera utträde av ledamot.

Revisor för bolaget är Patrik Hansén, Access Revison AB.

Ekonomi

Energikontor Syd AB ska, i enlighet med ägardirektivet, huvudsakligen finansiera sin verksamhet genom projektmedel från EU och svenska myndigheter. Dessa medel medfinansieras av regionala och kommunala aktörer. Därutöver erlägger medlemmarna en årlig serviceavgift som bidrar till verksamhetens grundläggande stabilitet. Under 2025 flyttades grundavgiften från föreningens medlemsavgift till bolaget serviceavgift.
Målet för verksamhetsåret var att återställa ekonomisk stabilitet efter den påverkan som tidigare års extraordinära pensionskostnader medfört. Under året har pensionskostnaderna återgått till en normal nivå. I kombination med en ökad beläggningsgrad inom stabens operativa projekt- och uppdragsarbete har detta möjliggjort ett positivt ekonomiskt resultat och en stärkt finansiell ställning.
Bolagets långsiktiga målsättning är att säkerställa fortsatt livskraft och ekonomisk motståndskraft. Detta innefattar att successivt bygga handlingsutrymme och beredskap inför det kommande programperiodsbytet inom EU, vilket kan innebära förändrade finansieringsförutsättningar.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897a

visma sign
www.vismasign.com

Övriga Nyckeltal

Energikontor Syd ska löpande utveckla nya spetsprojekt som visar vägen och bidrar till att driva utvecklingen och omställningen framåt. Verksamheten anpassas och utvecklas kontinuerligt utifrån ägarnas behov och utmaningar, där effektproblematiken är en central fråga i flera uppstartade och pågående insatser.
Under året har vi tagit ytterligare steg i denna riktning genom att utveckla ett nytt angreppssätt för kompetensförsörjning i nära samverkan med akademin och Lunds Universitet (IIIEE). Genom att samutforma utbildningsinsatser med akademin stärker vi den vetenskapliga förankringen, kvaliteten och den strategiska relevansen i våra erbjudanden till ägarna. Kompetenshöjande insatser för tjänstepersoner har länge varit en del av bolagets arbete, men i denna form får utbildningarna ökad tyngd och bättre förutsättningar att omsättas i konkret förändringsarbete.

Angreppssättet ligger i linje med bolagets uppdrag att utveckla spetsprojekt som inte bara adresserar aktuella utmaningar - såsom effektfrågan - utan också bidrar till långsiktig kapacitetsuppbyggnad hos ägarna. I tabellen redovisas antal nya spetsprojekt som beslutats under respektive år.

Antal nya spetsprojekt	Antal spetsprojekt	
2022	3	* Förnybar vätgas Kalmar Län * Bowe2H - färdplan för havsvindkraft och vätgasproduktion i Östersjöregionen * EESMF - Öka kunskapen hos företag om effekt och energieffektivisering
2023	1	* Ödrift Skåne
2024	1	* Dialognätverk för elnät och eleffekt
2025	1	* Uppdrags-utbildning Energi

Nyckeltal för energisystemet i syd

I tabellerna nedan anges de senaste officiella siffrorna för energianvändning och koldioxidutsläpp per capita och per län. Energianvändningen skiljer sig mycket åt mellan olika län och år. En förklaring är att de stora massabruken som finns i Blekinge och Kalmar län utgör en stor del av energianvändningen. Eftersom dessa använder en mycket stor andel biobränslen i sin process, så är skillnaden i koldioxidutsläpp mellan olika län mindre jämfört med energianvändningen.

Mest intressant, ur ett miljöperspektiv, är tabellen med data för koldioxidemissioner. Här ses tydligt hur behovet av fossila energikällor har minskat över tid även om utsläppen vissa år kan avvika från den trenden. Siffrorna för Blekinge för 2021 och 2022 är oväntat höga, rimligen som ett resultat av någon typ av fel i datan. Det är alltjämt transportsektorn som använder mest fossila bränslen.

Energianvändning (MWh/invånare)

	2010	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Blekinge Län	47	46	45	51	49	49	44
Kalmar Län	59	49	45	46	45	i.u.	i.u.
Kronobergs Län	40	28	25	27	25	25	26
Skåne Län	31	25	23	25	24	23	23

Klimatpåverkande utsläpp (ton/invånare)

	2010	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Blekinge Län	4,2	2,6	2,4	2,0	2,5	2,8	1,9
Kalmar Län	5,3	3,9	3,2	2,6	2,7	2,4	2,4
Kronobergs Län	4,3	3,0	2,9	2,6	2,5	2,3	2,3
Skåne Län	4,7	2,9	2,8	2,6	2,6	2,3	2,2

Utmaningar och möjligheter 2026-2027

Vår organisation och våra ägare
Under 2025 utökades bolagets ägarbas när Malmö stad blev ny medlem i föreningen. Verksamheten bedrivs nu på uppdrag av samtliga fyra regioner samt 55 av regionens 58 kommuner, vilket ger medlemmarna tillgång till ett regionalt kompetenscentrum med spetskompetens och bred sakkunskap.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897...

visma sign
www.vismasign.com

Vid ingången av året hade bolaget 24 anställda, och vid årets slut 26 anställda. En tidsbegränsad anställning avslutades vid årsskiftet, och en tidsbegränsad anställning avser en studentmedarbetare.

Energiplanering
Under 2025 har verksamheten fortsatt att stötta ägarkommunerna i samtliga fyra län i arbetet med hållbar energiplanering. Under våren avslutades en diplomerande utbildning i energi- och klimatplanering för kommunala och regionala tjänstepersoner. Satsningen var ett nationellt pionjärprojekt, då det var första gången ett regionalt energikontor genomförde en sådan utbildning.

Uppföljning
Energikontor Syd har i uppdrag att ha god kännedom om det lokala och regionala energisystemets möjligheter och utmaningar. Under året har flera energibalanser tagits fram för att stärka ägarnas förståelse av det geografiska energisystemet och dess utvecklingsbehov.

Det kommunala energisystemet, som kommunen ansvarar för att planera, ska säkerställa att medborgare, näringsliv och offentlig verksamhet har tillgång till rätt energi, i rätt mängd och vid rätt tidpunkt. Samtidigt behöver systemen effektiviseras och successivt ställas om till fossilfria energikällor.

Energi- och klimatrådgivning
Under 2025 fick Energikontor Syd nationellt samordningsansvar för utveckling och stöd till den lokala energi- och klimatrådgivningen. Under året har arbetssätt utvecklats som möjliggör nära samverkan mellan rådgivarna i södra Sverige och energikontorets medarbetare. Detta stärker samordningen mellan uppdragen och bidrar till ökad kvalitet och effektivitet i genomförandet.

Nationell och internationell arena
Energikontor Syd, tillsammans med övriga 14 regionala energikontor i Sverige, fortsätter att utveckla sin roll på den nationella arenan. På europeisk nivå verkar vi genom FEDARENE för att synliggöra energikontorens betydelse inom EU:s energi- och klimatpolitik.

Genom aktivt deltagande i nationella och internationella nätverk främjas kunskapsutbyte och erfarenhetsdelning, vilket stärker verksamheten och skapar mervärde för ägarna.

Våra långsiktiga fokusområden
Energikontor Syd arbetar för ett hållbart, robust och fossilfritt energisystem. Våra insatser fokuserar på följande områden:

* Robusta energisystem och stärkt energiberedskap

För att bygga ett hållbart och effektivt energisystem krävs en balanserad mix av energikällor, flexibel användning, energilagring och ett välutvecklat elnät - både nationellt och i samverkan med våra grannländer. Beredskap och förmåga att hantera störningar får allt större fokus. Elsäkerhet och kapacitet är avgörande för att möta framtidens behov.

* Fossilfria energilösningar

Cirka 25% av den tillförda energin i vår region kommer fortfarande från fossila bränslen. Att ersätta dessa med fossilfria alternativ med lägre klimatpåverkan är en av våra största utmaningar.

* Elektrifiering och laddinfrastruktur

Transportsektorn är den största användaren av fossila bränslen och genomgår en snabb elektrifiering. Även industrin använder fortfarande fossila bränslen som behöver fasas ut. För att möjliggöra omställningen krävs både en kraftig ökning av fossilfri el och en välutbyggd, smart styrd laddinfrastruktur.

* Bioenergi - utveckling och hållbarhet

Bioenergi är Sveriges och regionens största enskilda energikälla. Den används främst för värmeproduktion men bidrar även med el och biodrivmedel. Konkurrensen om bioråvara ökar när fossila produkter ska ersättas. En central utmaning är att utveckla bioenergins potential samtidigt som skogsbruk och biomassaproduktion görs mer hållbara.

* Energieffektivisering - nyckeln till en hållbar ekonomi

Att minska energianvändningen är avgörande för att sänka kostnader och frigöra resurser till andra satsningar. För offentlig sektor innebär detta möjligheter att omfördela medel från energikostnader till kärnverksamhet.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897...

visma sign
www.vismasign.com

* Effektutmaningen och effektoptimering
Elektrifieringen av samhället ökar elnätets belastning, samtidigt som användarna behöver engageras genom flexibilitet och nya tekniska lösningar. Energikontor Syd arbetar för att öka kunskapen om effekteffektivisering och stöttar kommuner, företag och elnätsägare i att optimera elanvändningen.

Flerårsöversikt

				Belopp i kr
	2025	*2024*	*2023*	*2022*
Nettoomsättning	24 924 319	23 890 501	28 733 351	17 766 320
Resultat efter finansiella poster	1 700 720	-1 539 333	-22 563	537 972
Soliditet %	39,8	43,2	40,8	46,8

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning
Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före skatter.

Soliditet
(Totalt eget kapital + (100 % - aktuell bolagsskattesats) * obeskattade reserver) / Totala tillgångar.

Förändringar i eget kapital

	Aktie-kapital	*Balanserat resultat*	*Årets resultat*
Belopp vid årets ingång	400 000	6 886 167	-688 383
Balanseras i ny räkning		-688 383	688 383
Årets resultat			1 197 058
Belopp vid årets utgång	**400 000**	**6 197 784**	**1 197 058**

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande medel	*Belopp i kr*
Balanserat resultat	6 197 784
Årets resultat	1 197 058
Summa	**7 394 842**

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande	
Balanseras i ny räkning	7 394 842
Summa	**7 394 842**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897...

visma sign
www.vismasign.com

Resultaträkning

Belopp i kr	*Not*	*2025-01-01-2025-12-31*	*2024-01-01-2024-12-31*
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning		24 924 319	23 890 501
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		**24 924 319**	**23 890 501**
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader		-4 590 935	-3 385 504
Personalkostnader	*2*	-18 788 464	-22 298 752
Summa rörelsekostnader		**-23 379 399**	**-25 684 256**
Rörelseresultat		**1 544 920**	**-1 793 755**
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		161 440	260 671
Räntekostnader och liknande resultatposter		-5 640	-6 249
Summa finansiella poster		**155 800**	**254 422**
Resultat efter finansiella poster		**1 700 720**	**-1 539 333**
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		-310 000	850 950
Summa bokslutsdispositioner		**-310 000**	**850 950**
Resultat före skatt		**1 390 720**	**-688 383**
Skatter			
Skatt på årets resultat		-193 662	0
Årets resultat		**1 197 058**	**-688 383**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897...

visma sign
www.vismasign.com

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2025-12-31*	*2024-12-31*
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1 505 842	1 129 511
Övriga fordringar		0	461 835
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		7 736 090	5 649 306
Summa kortfristiga fordringar		**9 241 932**	**7 240 652**
Kassa och bank			
Kassa och bank		10 943 068	8 030 535
Summa kassa och bank		**10 943 068**	**8 030 535**
Summa omsättningstillgångar		**20 185 000**	**15 271 187**
SUMMA TILLGÅNGAR		**20 185 000**	**15 271 187**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897...

visma sign
www.vismasign.com

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2025-12-31*	*2024-12-31*
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		400 000	400 000
Summa bundet eget kapital		**400 000**	**400 000**
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		6 197 784	6 886 167
Årets resultat		1 197 058	-688 383
Summa fritt eget kapital		**7 394 842**	**6 197 784**
Summa eget kapital		**7 794 842**	**6 597 784**
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfonder		310 000	0
Summa obeskattade reserver		**310 000**	**0**
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		468 522	167 798
Skatteskulder		134 888	18 707
Övriga skulder		2 361 571	1 031 146
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		9 115 177	7 455 752
Summa kortfristiga skulder		**12 080 158**	**8 673 403**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**20 185 000**	**15 271 187**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897...

visma sign
www.vismasign.com

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Medelantalet anställda

	2025-01-01-2025-12-31	*2024-01-01-2024-12-31*
Medelantalet anställda	22	27

Not 3 Checkräkningskredit

	2025-12-31	*2024-12-31*
Beviljat belopp	1 000 000	1 000 000

Not 4 Ställda säkerheter

	2025-12-31	*2024-12-31*
Företagsinteckningar	1 000 000	1 000 000
Summa ställda säkerheter	**1 000 000**	**1 000 000**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897...

visma sign
www.vismasign.com

Underskrifter

Årsredovisningens innehåll bestämdes

Lena Wallentheim Styrelseordförande	Datum	Christel Lilljegren Verkställande direktör	Datum
Staffan Larsson Styrelseledamot	Datum	Peter Vretlund Styrelseledamot	Datum
Ronnie Nilsson Styrelseledamot	Datum	Per-Ivar Johansson Styrelseledamot	Datum
Helen Bengtsson Styrelseledamot	Datum	Tony Rahm Styrelseledamot	Datum
Pia Dahlin Styrelseledamot	Datum	Ulf Hedin Styrelseledamot	Datum

Min revisionsberättelse har lämnats

Patrik Hansén
Auktoriserad revisor

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897a

visma sign
www.vismasign.com

PER-IVAR ROGER JOHANSSON
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Per-ivar Johansson
95d64019-9ef1-48a1-b89f-dbed0fd11aca - 2026-03-24 10:17:49 UTC +02:00
BankID / Freja eID - ada84be3-d348-4bed-803c-d4517e896ebd - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

PETER FILIP VRETLUND
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Kalmar
e7921882-11de-4945-aab9-eb347244bef3 - 2026-03-24 10:22:33 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 51b1679c-1ad7-4f3a-9666-86b01fc03106 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

PAUL ERIC STAFFAN LARSSON
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Energikontor Syd AB
ca64236a-d962-4d9e-baba-880308400b34 - 2026-03-24 10:46:10 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 76f1e758-8e49-445b-bf56-d2ed04c5dae0 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

LENA WALLENTHEIM
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Energikontor Syd AB
06b3bb4d-5717-44fb-b435-5e0ff4490fe0 - 2026-03-24 11:24:31 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 40319155-d308-4b36-bec0-d0929f09dfd4 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Ulf Patrik Hedin
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Kronoberg
f14fef18-ab36-4f4f-b232-88f44f027064 - 2026-03-24 11:45:15 UTC +02:00
BankID / Freja eID - cc39757e-85db-467a-af12-d4c9c79dd89b - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

SUSAN EVA HELEN BENGTSSON
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Kronoberg
a6f926f1-7cff-42c9-8db2-9a18dcf74f12 - 2026-03-24 13:32:09 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 5db77b14-798b-4db9-b1a6-4a9a46b4bed3 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

CHRISTEL MARIA LILJEGREN
Energikontor Syd AB, SE556713011601, Smedjegatan 37, 35246, Växjö
b5a2e64e-8744-4b98-a9e1-3edc32206576 - 2026-03-25 21:42:48 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 81341092-20f2-43f7-be4f-e2e02cf7327b - SE
Representative - Nimenkirjoitusoikeus - Firmateckningsrätt - Representant - Repræsentant

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende

Pia Maria Dahlin
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Skåne
1b8db5b1-2f07-4fbd-9855-ec7be1a1257b - 2026-03-26 11:27:08 UTC +02:00
BankID / Freja eID - feb95694-0593-4b85-bc94-16fbc53dfb4e - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Glen Arne Ronnie Nilsson
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Energikontor Syd AB
c75a200d-46b2-4ccb-9e34-1abd1e903906 - 2026-04-04 14:33:42 UTC +03:00
BankID / Freja eID - b5507438-3c68-41ef-9825-7e540c348fc7 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Thord Tony Rahm
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Energikontor Syd
90be6628-b3de-4b68-b7f4-a72c0b678d8c - 2026-04-07 11:06:19 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 68a63351-d3f8-4ff2-be85-bc8f26187c43 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

PATRIK ANDERS IVAR HANSÉN
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Access Revision AB
ddf97a01-03cf-49a8-a12a-4302e679dc7c - 2026-04-07 12:08:29 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 6f5cb524-ea78-42fd-8e37-1da0ef2fb7b2 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Energikontor Syd AB
Org.nr. 556713-0116

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Energikontor Syd AB för år 2025.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Energikontor Syd ABs finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standard on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Energikontor Syd AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Ärendereferens: 3426859

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar
Uttalanden
Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Energikontor Syd AB för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.
Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden
Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Energikontor Syd AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.
Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar
Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.
Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar
Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Växjö den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Patrik Hansén
Auktoriserad revisor

Ärendereferens: 3426859

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten Signport.
För validering med Adobe Acrobat Reader, läs mer här.

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

Underskrift 1

Namn: Patrik Hansén
Identifieringsmetod: BankID SE
Datum och tid: 2026-04-07 11:09:04 GMT+02:00
Transaktions-ID: 615e4c624fab40668886877d6d5ef49f

ENERGIKONTOR SYD

Bolagsstyrelsen förslag till

Serviceavgift 2027

Styrelsen för Energikontor Syd AB föreslår bolagsstämman besluta följande:

Avgifter för verksamhetsår 2027

Angivna avgiftsnivåer avser 2026 års prisnivå (basår).	Grundavgift	Serviceavgift
Kommuner	2 500 kr	1 kr/invånare
Region Blekinge, Region Kalmar län och Region Kronoberg	2 500 kr	150 000 kr
Region Skåne	2500 kr	200 000 kr

Principer för indexreglering

- Samtliga ovan angivna avgifter (grundavgift och serviceavgift) indexregleras årligen från och med verksamhetsåret 2027.
- Indexreglering sker enligt förändringen av inkomstbasbeloppet (IBB).
- 2026 utgör basår för indexeringen.
- Avgifterna för 2027 ska motsvara 2026 års avgiftsnivåer uppräknade med förändringen mellan IBB för 2026 och IBB för 2027.
- För efterföljande år sker motsvarande årlig indexuppräkning, det vill säga för serviceavgift 2028 utgör 2027 basår.

Allmänna principer

- Antalet folkbokförda invånare fastställs enligt SCB:s uppgifter per den 30 november året före budgetåret.
- Samtliga avgifter anges exklusive moms.

Bakgrund och tidigare beslut

- Styrelsen motiverar införandet av indexering med att följa den allmänna kostnadsutvecklingen och säkerställa att avgifternas värde bevaras över tid. Indexeringen minskar behovet av större avgiftsjusteringar i framtiden.
- Tidigare beslut om att avskaffa grundavgiften samt att reducera serviceavgiften med 2 500 kronor om samtliga kommuner och regioner är medlemmar upphör att gälla från och med verksamhetsåret 2027.

Förslaget lämnas av styrelsen för Energikontor Syd AB i enlighet med
Bolagsstyrelseprotokoll 2026-03-20

Innehåll

Del 1	Ägande och finansiering
Del 2	Syfte och uppdrag
Del 3	Roll, identitet och mandat
Del 4	Arbetssätt och aktiviteter
Del 5	Energiutveckling
Del 6	Bolagskommunikation

Om nuvarande innehåll, ambition och målsättning

Detta dokument utgör ett utkast och arbetsmaterial och är i nuvarande utkast inte behandlat eller beslutat av styrelsen. Varje sida i dokumentet är tydligt markerad med ”UTKAST/ARBETSMATERIAL”. Innehållet ska därför ses som ett underlag för vidare dialog och bearbetning.

Styrelsen har påbörjat arbetet med diskutera utmaningar och behov och har som målsättning att under 2026 fastställa en ny strategisk plan för Energikontor Syd AB. Den kommande strategin kommer att utformas med utgångspunkt i de områden som kopplar till ägardirektivet.

Bidra via ägardialoger

Inför stämman delas detta arbetsdokument med föreningens medlemmar för att möjliggöra inspel och dialog. Syftet är att ge medlemmarna möjlighet att, utifrån sina egna styrdokument och målsättningar, bidra med synpunkter och inspel, i det fortsatta arbetet under året.

ENERGIKONTOR SYD

VI STÖTTAR
företag och offentliga aktörer i energiomställningen

2026-2030

ARBETSUNDERLAG STRATEGISKPLAN

UTKAST / ARBETSMATERIAL



Ur ägardirektiv: Uppdrag

VISION
Ett hållbart energisystem i syd

Energikontor Syd är ett regionalt kompetenscentrum inom hållbara energisystem.



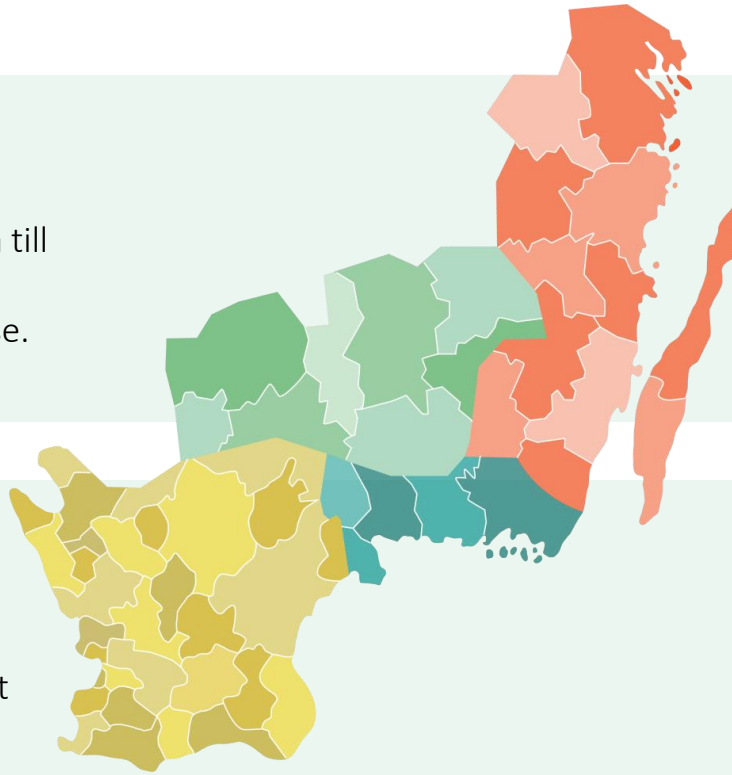
Vårt uppdrag är att:

- stärka företag och offentliga aktörers förmåga till hållbar energiutveckling.
- Vi är alltid opartiska och har inget vinstintresse.



Våra insatser ska leda till att:

- behovet av energi ska minska
- energi ska användas på effektivast möjliga sätt
- öka omställningen till fossilfri energi



VISION
Ett hållbart energisystem i syd

.. energins förändrade roll och ökade krav på samordning

Energins betydelse för samhällsutveckling, konkurrenskraft och krisberedskap ökar. Energisystemet blir samtidigt alltmer komplext, med fler energislag, nya tekniska lösningar och ökade krav kopplade till försörjningstrygghet, flexibilitet, digitalisering och regelverk. Tidigare tydliga gränser mellan sektorer, ansvarsområden och nivåer suddas ut.

Kommuner och regioner möter nya och förändrade roller där energi, klimat, näringsliv, samhällsplanering, beredskap och digitalisering i allt högre grad hänger samman. Detta medför ett växande behov av ny och tvärsektoriell kompetens.

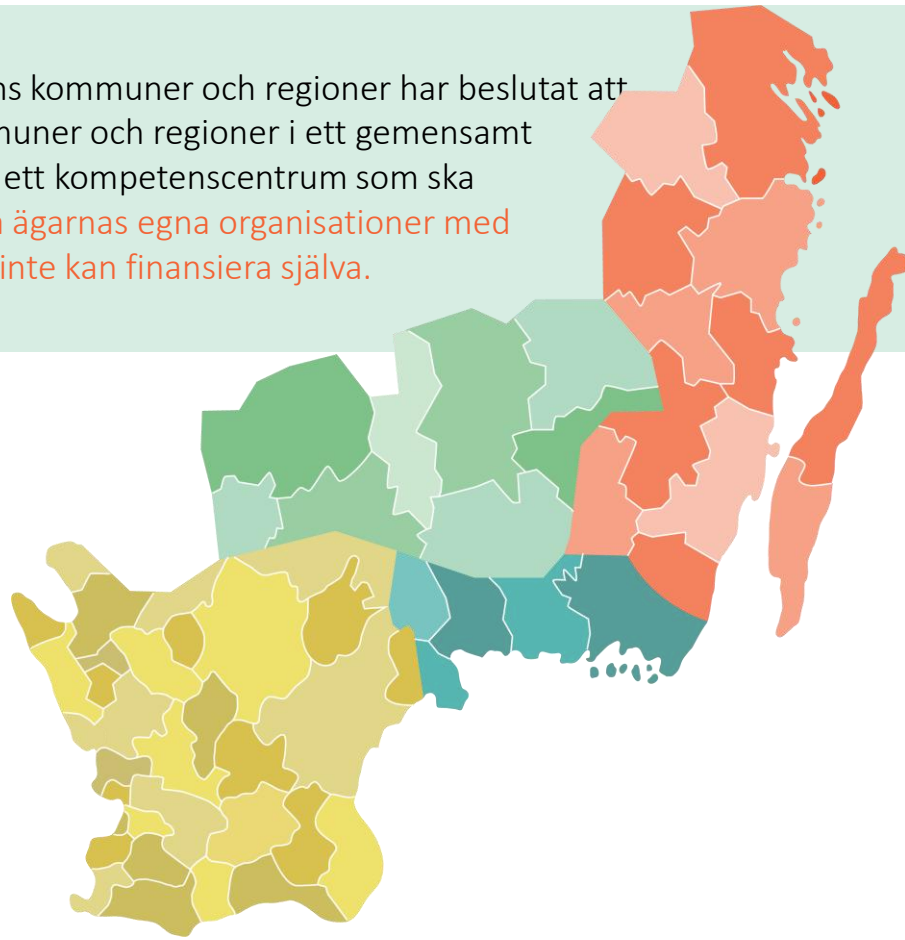
Datadrivna system, analyser och beslutsstöd blir en förutsättning för effektiv styrning och prioritering. För att lyckas krävs ökad samverkan inom och mellan offentliga organisationer, mellan olika branscher samt mellan offentlig och privat sektor. Lokal och regional samordning – både vertikalt och horisontellt – blir avgörande för att möta framtidens energiutmaningar.



DEL 1

ÄGANDE OCH FINANSIERING

Sydregionens kommuner och regioner har beslutat att samla kommuner och regioner i ett gemensamt ägarskap av ett kompetenscentrum som ska komplettera ägarnas egna organisationer med resurser de inte kan finansiera själva.



Mål för ÄGANDE

	Möjliga mål 2030	Exempel och inspiration indikatorer	Osäkerheter
Ägande	100 % av kommuner och regioner i Syd ska vara medlemmar i föreningen Energikontor Syd.	• 4 regioner • 55 kommuner • Medlemsgrad (100 %) av alla potentiella medlemmar	
Ägarsamverkan	Alla ägare, företrädesvis kommunledning, deltar i ägardialog.	• Andel ägare som deltar i dialog ≥ 90 %	
Ägarsamverkan	Minst en tjänsteperson per ägare (tex hållbarhetsstrateg, energistrateg el dyl.) deltar i löpande ägarträffar.	• Andel ägare som deltar i nätverk ≥ 90 %	

UTKAST / ARBETSMATERIAL

Mål för **FINANSIERING**

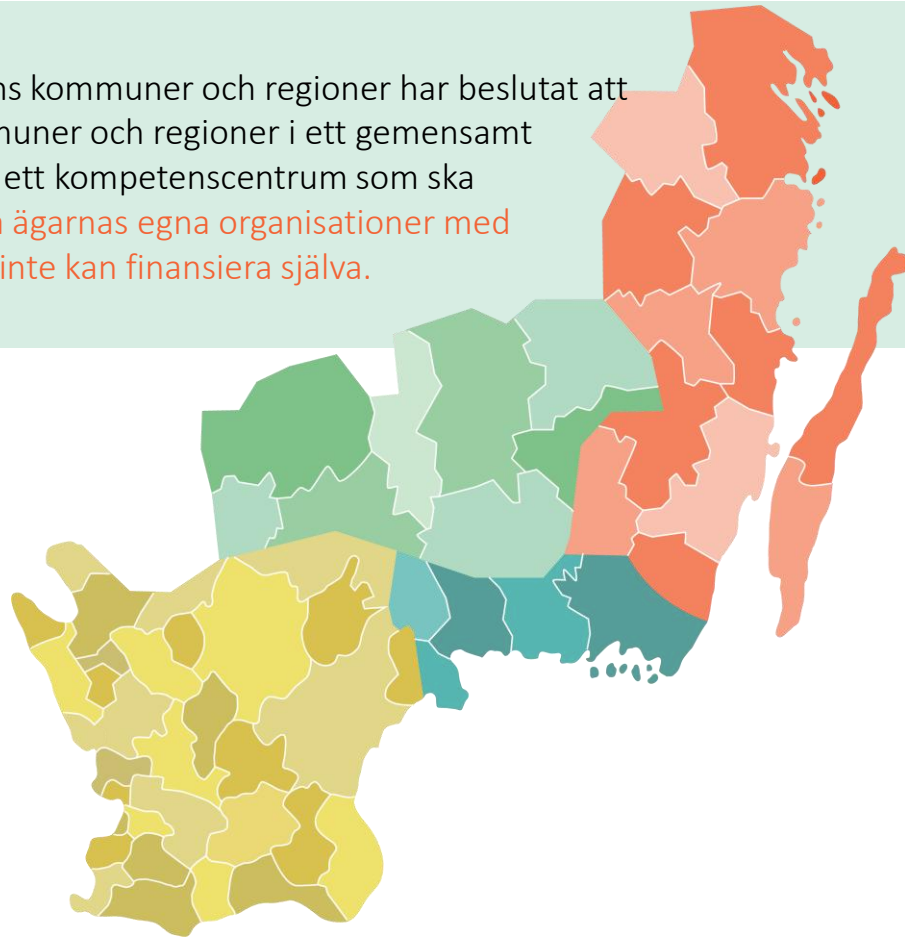
	Möjliga mål 2030	Exempel och indikation indikatorer	Osäkerheter
Serviceavgift	Finansieringen är långsiktigt hållbar och anpassad till uppdragets omfattning och kostnadsutveckling	• Intäkter täcker driftskostnader och eventuella basuppdrag • Indexreglerad avgift som följer kostnadsutvecklingen	
Extern finansiering	En diversifierad och robust finansieringsportfölj (projekt och uppdrag)	• Likviditet som säkerställer att kortfristiga åtaganden kan uppfyllas • Projekt och uppdrag med olika löptider, inklusive över programgränsen	Förändringar i externa finansieringsmöjligheter • Risk för fördröjda betalningar från uppdragsgivare
Abonnemangs-tjänster	Flera abonnemangstjänster som kan avropas av ägarna.	• Antal aktiva abonnemang som genererar intäkter • Intäktsandel från abonnemang av total finansiering • Likviditetseffekt: hur abonnemangen täcker kortfristiga kostnader	• Osäkerhet kring ägarnas avrop av tjänster • Eventuella ändringar i behov eller budget hos ägarna
Nätverk	Behovsanpassade nätverk där driften finansieras av medlemsavgifter		

UTKAST / ARBETSMATERIAL

DEL 2

SYFTE OCH UPPDRAG

Sydregionens kommuner och regioner har beslutat att samla kommuner och regioner i ett gemensamt ägarskap av ett kompetenscentrum som ska komplettera ägarnas egna organisationer med resurser de inte kan finansiera själva.



Mål för
SYFTE OCH UPPDRAG

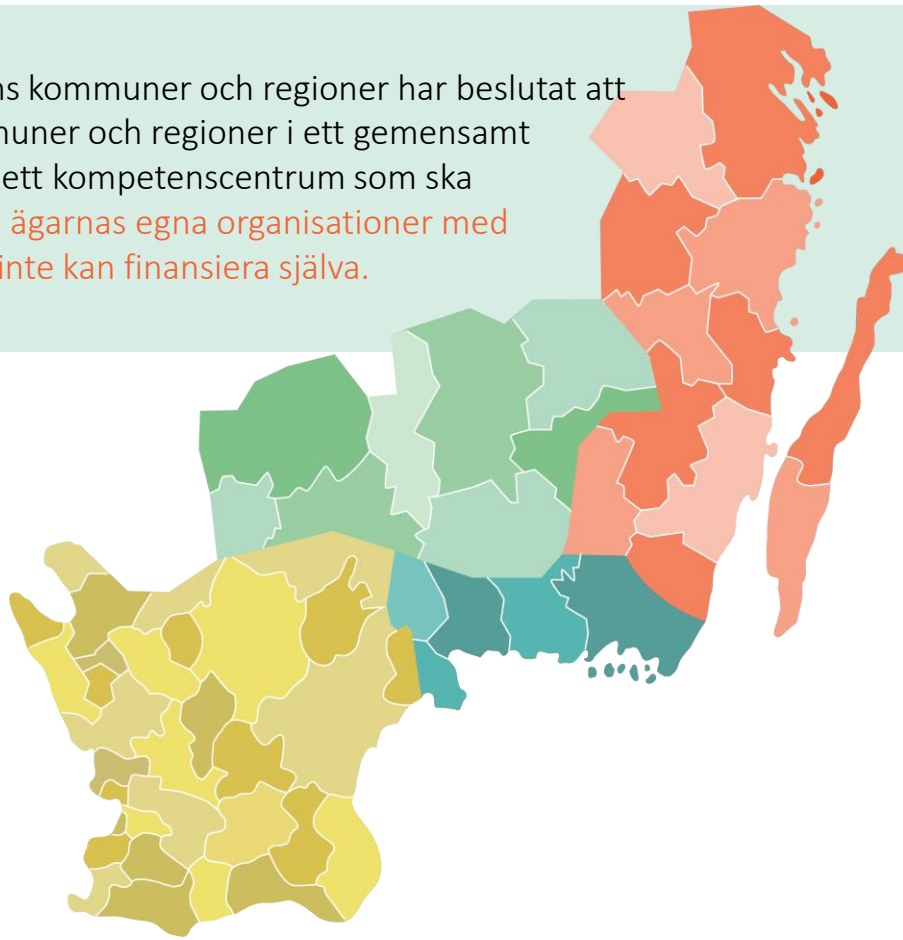
	Möjliga mål 2030	Exempel och inspiration indikatorer	Osäkerheter
Ägarnytta	Ägarna har stärkt förmåga att arbeta systematiskt med energieffektivisering och fossilfri energitillförsel för egen drift och verksamhet	• Andel ägare som uppfyller sina delmål enligt EU-, nationella och regionala stödd[illegible] • Antal implementerade energieffektiviseringsåtgärder eller fossilfria energilösningar • Uppföljning av energiprestanda hos ägarna	• Variation i ägarnas resurser och kompetens • Förändringar i regelverk och EU-krav • Ekonomiska eller tekniska hinder för implementering
Ägarvärde	Nyckelgrupper identifierade, ägarna har stärkt förmåga och bidrar till energiutveckling	• Antal initiativ/organisationer med ökad kompetens i energiutveckling • Andel nyckelgrupper som aktivt deltar i energi- och klimatinitiativ • Framgång i att uppnå lokala och regionala klimat- och energimål	• Engagemanget hos nyckelgrupper kan variera • Lokala förutsättningar och resurser kan begränsa genomförandet • Osäkerhet i mätning av kompetens och påverkan

UTKAST / ARBETSMATERIAL

DEL 3

ROLL, IDENTITET & MANDAT

Sydregionens kommuner och regioner har beslutat att samla kommuner och regioner i ett gemensamt ägarskap av ett kompetenscentrum som ska komplettera ägarnas egna organisationer med resurser de inte kan finansiera själva.



Mål för
ROLL, IDENTITET

	Möjliga mål 2030	Exempel och inspiration indikatorer	Osäkerheter
Regionalt kompetens-centrum	Vi ska vara en naturlig regional samverkanspart i alla länen	• Antal regioner där vi deltar i strategisk planering • Antal samverkansmöten/ uppdrag med regionala aktörer • Kunderna upplever att vi är förstahandskontakt för råd, information och stöd	• Variationer i regionala behov och prioriteringar • Förändringar i politiska mandat eller styrdokument • Resursbegränsningar för att delta i alla regioner
Arbetsgivare	Via vår identitet vara en intressant och attraktiv arbetsgivare som lockar och behåller kompetenta medarbetare	• Medarbetarnöjdhet och engagemang (t.ex. [illegible] enkät) • Andel behållna nyckelkompetenser och låg personalomsättning • Antal ansökningar per tjänst och kvalitet på sökande • Personalomsättning och rekryteringstid	• Konkurrens om specialistkompetens • Budgetbegränsningar för löner och utveckling • Förändringar i arbetsmarknaden eller attraktionsfaktorer
Anställdas kompetens	Säkerställa kompetens och kapacitet för att fullfölja vårt mandat	• Andel medarbetare med relevanta kompetenser • Antal projekt per medarbetare som bidrar till kompetensutveckling • Antal utbildnings- eller kompetenshöjande insatser per år	• Projektets innovations eller spetsomfattning • Budgetbegränsningar för kompetensutveckling

UTKAST / ARBETSMATERIAL

Mål för
ROLL, IDENTITET OCH MANDAT

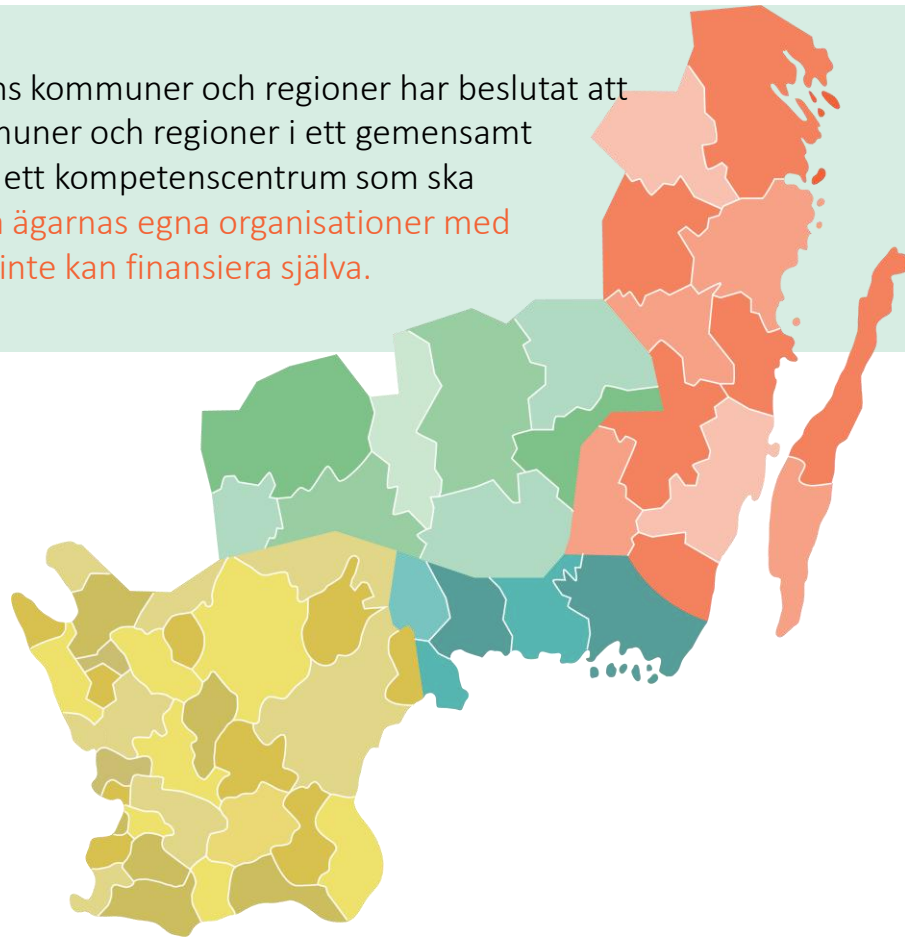
ROLL	Möjliga mål 2030	Exempel och inspiration indikatorer	Osäkerheter
Lokalt och regionalt	En deltagande part (eller faciliterande/ägande part av) i arbetsgrupper, nätverk och forum för energiutveckling	• Antal lokala/regionala forum och nätverk som organiseras eller samordnas • Antal aktörer som deltar i diskussioner om energiutveckling • Dokumenterade insatser och rekommendationer från forumen som används i planering • Antal aktörer som aktivt vänder sig till oss som partner i projekt	• Engagemang hos lokala aktörer kan variera • Resursbegränsningar för att arrangera och delta i forum • Svårighet att mäta faktisk påverkan av forumen
Nationellt	Via Energikontoren Sverige är vi en nationell part för utveckling av insatser kring energiutveckling	• Antal nationella nätverk, initiativ eller projekt där Energikontor Syd deltar • Påverkan på nationella strategier och styrdokument inom energiområdet • Nätverksstyrka: antal nationella aktörer som ser oss som rådgivande och efterfrågad part	• Politiska förändringar på nationell nivå • Konkurrens från andra aktörer
Internationellt	Via FEDARENE [illegible] energikontoren en [illegible] för utveckling av stöd till energiutveckling	• Antal internationella projekt eller nätverksinsatser där vi deltar • Identifierade metoder och verktyg som implementeras nationellt/regionalt • Påverkan på internationella rekommendationer eller policyer • Antal aktörer som söker oss som partner i internationella initiativ	• Ägarresurser och kompetens för internationellt arbete• Variation i intresse och engagemang hos internationella partners

UTKAST / ARBETSMATERIAL

DEL 4

ARBETSSÄTT OCH AKTIVITETER

Sydregionens kommuner och regioner har beslutat att samla kommuner och regioner i ett gemensamt ägarskap av ett kompetenscentrum som ska komplettera ägarnas egna organisationer med resurser de inte kan finansiera själva.



Mål för
ARBETSSÄTT OCH AKTIVITETER

	Exempel och inspiration indikatorer	Osäkerheter
Kunskapsspridning och kapacitetsbyggande	• Antal genomförda utbildningar, webbinarier och seminarier (egna och externa) • Antal deltagare från prioriterade målgrupper • Upplevd kunskapshöjning hos deltagarna • Antal publicerade rapporter, artiklar, filmer och policyunderlag	• Svårighet att mäta faktisk beteendeförändring • Minskad räckvidd i digitala kanaler
Driva och koordinera nätverk	• Antal aktiva nätverk och arbetsgrupper • Deltagandegrad och kontinuitet i nätverk • Dokumenterade resultat, gemensamma initiativ eller projekt som uppstår ur nätverken	• Minskande engagemang över tid • Resurskrävande samordning
Energiting Syd som strategisk arena	• Antal deltagare och bredd av målgrupper • Representation från beslutsfattare och nyckelaktörer • Konkreta initiativ eller samarbeten som initieras i samband med konferensen	• Externa faktorer som påverkar deltagande (ekonomi, politik) • Risk att forumet upplevs som informationsmöte snarare än strategisk arena

UTKAST / ARBETSMATERIAL

Mål för
ARBETSSÄTT OCH AKTIVITETER

	Exempel och inspiration indikatorer	Osäkerheter
Policyutveckling och påverkan	• Antal remissvar, policyunderlag och strategiska inspel per år • Antal publicerade debattartiklar och deltagande i offentliga diskussioner • Antal tillfällen där bolaget bjuds in som expert eller remissinstans • Exempel på konkret genomslag i styrdokument, beslut eller processer	• Begränsad möjlighet att påverka direkt påverkan • Politiska förändringar
Opartisk, tydlig och inkluderande kommunikation	• Räckvidd egna kanaler (webb, nyhetsbrev, sociala medier) • Målgruppsanpassning: andel prioriterade målgrupper som nås av kommunikationen • Resultat från målgruppsundersökningar (trovärdighet, begriplighet, relevans) • Andel innehåll som följer riktlinjer för klarspråk, jämställdhet och inkludering • Antal genomförda faktagranskningar av publicerat material	• Polarisering i energifrågor • Risk för feltolkning eller förenkling i komplexa frågor
Robust och säker energikommunikation	• Implementerade riktlinjer för hantering av desinformation och informationspåverkan • Antal interna utbildningar/övningar inom säker kommunikation och energiberedskap • Samverkan: antal gemensamma insatser med regionala/lokala aktörer inom krisberedskap • Förmåga att snabbt bemöta felaktig information (t.ex. responstid) • Integrering av energisäkerhet i kommunikationsinsatser och material	• Att energifrågor används i desinformation, sabotage eller destabiliserande syfte • Cyber- och informationspåverkan riktad mot energisektorn • Förändrat säkerhetspolitiskt läge

UTKAST / ARBETSMATERIAL

DEL 5

ENERGI-UTVECKLING



Ur ägardirektiv: Uppdrag

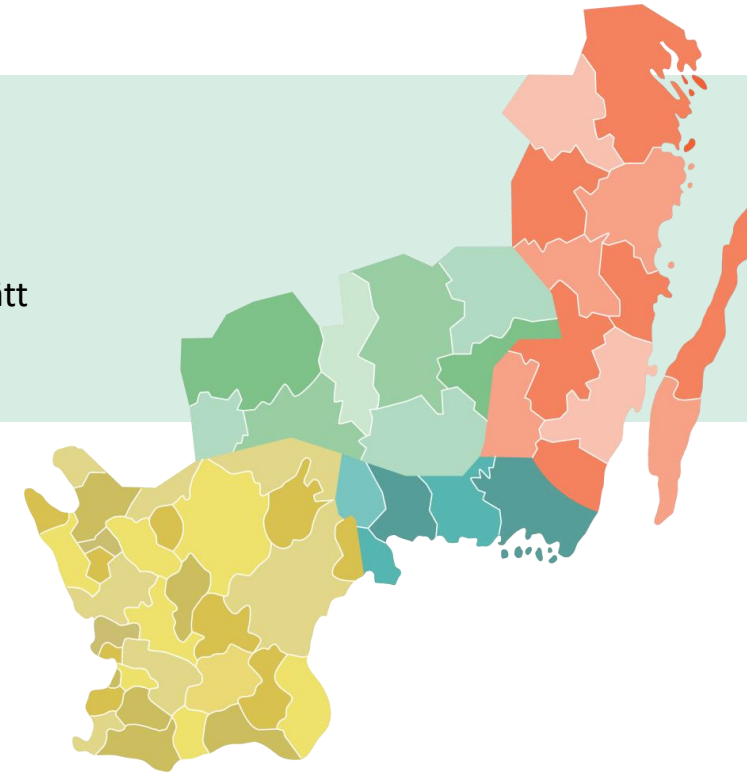
VISION
Ett hållbart energisystem i syd

Energikontor Syd är ett regionalt kompetenscentrum inom hållbara energisystem.



Våra insatser ska leda till att:

- behovet av energi ska minska
- energi ska användas på effektivast möjliga sätt
- öka omställningen till fossilfri energi



Långsiktiga fokusområden för ENERGIUTVECKLING

Robusta energisystem & stärkt energiberedskap	Fossilfria energilösningar	Elektrifiering & laddinfrastruktur	Bioenergi – utveckling och hållbarhet	Energieffektivisering nyckeln - till en hållbar ekonomi	Effektutmaningen & effektoptimering
För att bygga ett hållbart och effektivt energisystem krävs en balanserad mix av energikällor, flexibel användning, energilagring och ett välutvecklat elnät – både nationellt och i samverkan med våra grannländer. Beredskap och förmåga att hantera störningar får allt större fokus. Leveranssäkerhet och kapacitet är avgörande för att möta framtidens behov.	Cirka 25 % av den tillförda energin i vår region kommer 2026 från fossila bränslen. Att ersätta dessa med hållbara alternativ med lägre klimatpåverkan är en av våra största utmaningar.	Transportsektorn är den största användaren av fossila bränslen och genomgår en snabb elektrifiering. Även industrin använder fortfarande fossila bränslen som behöver fasas ut. För att möjliggöra omställningen krävs både en kraftig ökning av fossilfri el och en välutbyggd, smart styrd laddinfrastruktur.	Bioenergi är Sveriges och regionens största enskilda energikälla. Den används främst för värmeproduktion men bidrar även med el och biodrivmedel. Konkurrensen om bioråvara ökar när fossila produkter ska ersättas. En central utmaning är att utveckla bioenergins potential samtidigt som skogsbruk och biomassaproduktion görs mer hållbara.	Att minska energianvändningen är avgörande för att sänka kostnader och frigöra resurser till andra satsningar. För offentlig sektor innebär detta möjligheter att omfördela medel från energikostnader till kärnverksamhet.	Elektrifieringen av samhället ökar elnätets belastning, samtidigt som användarna behöver engageras genom flexibilitet och nya tekniska lösningar. Energikontor Syd arbetar för att öka kunskapen om effekteffektivisering och stöttar kommuner, företag och elnätsägare i att optimera elanvändningen..

DEL 6

BOLAGS-KOMMUNIKATION



Bolagskommunikationens roll

Kommunikationen ska bidra till att…

- …konsekvent positioneras som bolaget ett gemensamt verktyg/ kompetenscentrum för ägarna – inte som en extern aktör som "hjälper kommuner".
- …ägarnas åtagande är tydligt formulerat och känt, och tydliggöra ägarnas gemensamma finansiella och organisatoriska åtagande.
- …påminna ägare om vad de får, än vad de betalar och visa hur bolagets arbete omsätter ägarnas uppdrag till konkret nytta .
- …konsekvent lyfta att insatser och åtgärder, till nyckelaktörer så som företag, föreningar mm i syd, sker på uppdrag av ägarna, inte "för marknaden".

Kommunikationen ska bidra till att…

- Serviceavgiften ses som en möjliggörare
- Aktivitetsbaserad finansiering och budget för uppdrag är en utpekad del i ägarnas budgetprocess
- …relationen mellan medfinansiering och ägarvärde är tydlig för ägarna
- …ägarna ser uppdrag som tilldelas energikontoret som en del i de egna energi- och klimatarbetet
- ..utveckla och bevaka tydliga kommunikationsvägar mellan ägare och bolag



UTKAST / ARBETSMATERIAL



ENERGIKONTOR SYD

STUDIEBESÖK TILL

Jordberga gods

Följ med på ett studiebesök på Jordberga gods. Här presenterar Carl-Adam von Arnold hur Jordberga har utvecklats till en energihub med vindkraft, solenergi, vätgas, batterilagring och biogas, som kombineras till ett robust och lokalt energisystem.

5 maj 2026

Kl. 09:00 – 12:00

Avresa från Altitud med buss kl. 9.15
Nordenskiöldsgatan 24, Malmö

! Anmälan sker i samband med anmälan till föreningsstämman.

Du som deltar på årsstämman för föreningen Energikontor Syd är inbjuden att delta på studiebesöket till Jordberga gods.

- Fika och presentation av verksamheten vid ankomst cirka 9:50.
- Rundvandring för att titta närmare på Jordbergas olika satsningar för att bli självförsörjande på energi.
- Återfärd ca 11:20, tillbaka till Altitud kl. 12 där du bjuds på lunch innan stämman börjar kl. 12:45.

ARRANGÖR

Studiebesöken anordnas av Energikontor Syd som en del i projekten Energilyftet Skåne och Energilyftet Blekinge, som handlar om att stötta näringslivets gröna omställning.

Medfinansieras av Europeiska unionen
Länsstyrelsen Skåne
Region Skåne
tillväxtverket
Region Blekinge

ENERGIKONTOR SYD

Röstlängd föreningsstämma

Föreningen Energikontor Sydost 2026-05-05

På stämmodagen har endast medlem rösträtt där protokoll lämnats avseende valt av ombud.
Uppdaterad 2026-04-10.

Röstlängd	**Representerad av ombud enl. protokoll valda för 2026**			
Kronoberg	Ordinarie		Ersättare	
Alvesta	Sebastian Olsson (S)		Claudia Crowley Sörensson (M)	
Lessebo	Marcus Dackling (M)		Lars Altgård (S)	
Ljungby	Hanna Johansson Palm (tjp)		Trond Strangstadstuen (tjp)	
Markaryd	Joakim Pohlman (S)		Maria Asplund (C)	
Tingsryd	Jörgen Kennedy (M)		*Ej utsedd*	
Uppvidinge	Thomas Sjögren (Lpo)		Peter Danielsson (S)	
Växjö	Hugo Hermansson (S)		Roland Gustbée (M)	
Älmhult	Eva Ballovarre (S)		Gusten Mårtensson (C) Jakob Willborg (M)	
Kalmar				
Borgholm	Staffan Larsson (C)		Sofie Gustafsson Fohlin (S)	
Emmaboda	*Ej utsedd*		*Ej utsedd*	
Hultsfred	Folke Pleijert (KD)		Åke Bergh (M)	
Högsby	Jonas Erlandsson (S)		Carl-Wiktor Svensson (KD)	
Kalmar	Anna Thore-Rosendahl (S)		Nils Ahlberg (M)	
Mönsterås	Anders Johansson (C)		Robert Rapakko (S)	
Mörbylånga	Lars Stjernfelt (S)		*Ej utsedd*	
Nybro	Lars-Gunnar Hellström (C)		*Ej utsedd*	
Oskarshamn	Marie Holmgren (S)		Robin Hanzl (M)	
Torsås	Henrik Nilsson Bokor (S)		Sten Bondesson (C)	
Vimmerby	Jacob Käll (C)		Helen Nilsson (S)	
Västervik	Ulf Nilsson (L)		Leif Svensson (V)	
Blekinge				
Karlshamn	Magnus Gärdebring (M)		Björn Tenland Nurhadi (SD) Per-Ola Mattsson (S)	
Karlskrona	Börje Dovstad (L)		Sandra Bizzozero (S)	
Olofström	Pirjo Veteli (S)		Max Nielsen (SD)	
Ronneby	Nicolas Westrup (SD)		Ola Robertsson (S)	
Sölvesborg	Roine Olsson (S)		Robert Manea (S)	

Skåne				
Bjuv	Mikael Henrysson (SD)		Jörgen Johnsson (M)	
Bromölla	Jenny Önnevik (S)		Filip Persson (SD)	
Burlöv	Nils Holmqvist (M)		Anneli Kihlstrand (C) Sara Vestering (M)	
Båstad	Johan Olsson Swanstein (M)		Ingela Stefansson (S)	
Eslöv	Mattias Larsson (tjp)		Mikael Falk (tjp)	
Helsingborg	Alexander Svensson (M)		Britt Nymberg (tjp)	
Hässleholm	Ulf Berggren (SD)		Magnus Åkeborn (V)	
Höganäs	Johan Ingvarsson (MP)		Henrik Persson (L)	
Hörby	*Ej utsedd*		Anders Larsson (C)	
Höör	Johan Svahnberg (M)		Magnus Haara (C)	
Klippan	Therese Långberg (M)		Robert Larsson (KD)	
Kristianstad	Linnéa Skoogh (tjp)		Hanna Savola (tjp)	
Landskrona	Elvir Mesanovic (MP)		Fatmir Azemi (S)	
Lomma	Lennart Schönknecht (M)		Bert Larsson (M)	
Lund	Jon Andersson (tjp)		Rolf Elmér (L)	
Osby	Lotte Melin (C)		Daniel Landin (S)	
Perstorp	Sven-Olof Sandberg (KD)		Eje Bengtsson (V)	
Simrishamn	Jeanette Ovesson (M)		Diana Olsson (tjp)	
Sjöbo	Magnus Weberg (M)		Cecilia Olsson Carlsson (S)	
Svalöv	Teddy Nilsson (SD)		Johan Wigrup (C)	
Svedala	Sara Ripa (C)		Ambjörn Hardenstedt (S) Peter Jansson (M) Mattias Borgström (tjp)	
Tomelilla	Per-Martin Svensson (M)		Mikael Holmberg (MP)	
Trelleborg	Mirja Ullvig (tjp)		Mårten Olsson (tjp)	
Vellinge	Per-Ola Stjernqvist (M)		Karin Lönnergård Grevendahl (M)	
Ystad	Anders Andersson (M)		Eric Ericsson (KD)	
Åstorp	Peter Lindberg (SD)		Bitten Mårtensson (S)	
Ängelholm	Anders Davidsson (M)		Lars Nyander (S)	
Örkelljunga	Niclas Bengtsson (SD)		Henrik Nilsson (M)	
Östra Göinge	Camilla Dahlström (M)		Göte Färm (SD)	
Regioner				
Region Blekinge	Gustav Nilsson (M)		Ronnie Nilsson (SD)	
Region Kalmar	Mahmoud Al-Mokdad (C)		Erik Arvidsson (SD)	
Region Kronoberg	Roland Gustbée (M)		Eva-Britt Svensson (V)	
Region Skåne	Tony Rahm (M)		*Ej utsedd*	

Årsredovisning för

Föreningen Energikontor Syd

802435-5821

Räkenskapsåret
2025-01-01 - 2025-12-31

Innehållsförteckning:	**Sida**
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6
Underskrifter	7

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/44ccf7ee-bd8d-4f89-98b1-28752477636b

visma sign
www.vismasign.com

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Föreningen Energikontor Syd, 802435-5821, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2025.

Föreningens ändamål

Föreningens ändamål är att främja ett hållbart energisystem genom att kontinuerligt utveckla och stärka sydregionens och medlemmarnas strategiska energi- och miljöarbete. Detta görs via insatser med särskild tyngdpunkt på energieffektivisering, effektiv energianvändning samt övergång till fossilfri energi, för en minskad klimatpåverkan, lägre energikostnader och hållbar regional utveckling.

Verksamheten ska bedrivas i nära samverkan mellan föreningens medlemmar, näringsliv, forskning och samhälle, och syfta till utveckling av människor, företag och organisationer.

Allmänt om verksamheten

Föreningen Energikontor Syds medlemmar utgörs av 55 av 58 kommuner i Blekinge, Kalmar, Kronoberg och Skåne län, samt Region Kalmar, Region Blekinge, Region Kronoberg och Region Skåne. Malmö Stad tillkom som medlem 2025.

Under året har föreningens verksamhet bestått av ägande och förvaltning av det helägda bolaget Energikontor Syd AB (org.nr. 5567130116). Utöver föreningens operativa verksamhet ansvarar bolaget även för föreningens administration.

Styrelsen för Föreningen Energikontor Syd har under året haft två ordinarie möten, samt ett extra möte avseende Malmö Stads medlemsansökan utöver föreningsstämman och det konstituerande styrelsemötet. Föreningsstämman hölls i Växjö den 8 maj.

Föreningens revisor är Patrik Hansén, Access Revision AB.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Föreningens omsättning består av intäkter från medlemsavgifter, en justering gjordes inför 2025 där grundavgiften flyttades från föreningen till bolaget. Föreningens kostnader avser främst genomförandet av föreningsstämman (lokal och förtäring), styrelsearvoden samt kostnader för ekonomisk hantering och revision. Föreningen har fortsatt ansvar för utvecklingen av Energikontor Syd.

Utmaningar och möjligheter

På lokal, regional, nationell och global nivå kvarstår utmaningar såsom energiutveckling, energiomställningen, el- och effektpriser och klimatförändringar. Dessa faktorer innebär att föreningen, tillsammans med Energikontor Syd AB, fortsatt har en viktig roll i att bidra med kompetens och resurser för att stötta arbetet mot en hållbar utveckling i regionen.

Flerårsöversikt

Belopp i kr

	2025	*2024*	*2023*	*2022*
Nettoomsättning	147 497	289 997	290 000	140 000
Resultat efter finansiella poster	-46 044	130 402	115 560	56 841
Soliditet, %	99,20	99,30	98,50	98,50

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/44ccf7ee-bd8d-4f89-98b1-28752477763b7

visma sign
www.vismasign.com

Förändringar i eget kapital

	Medlems-insatser	*Förlags-insatser*	*Uppskrivn. fond*	*Reserv-fond*	*Fritt eget kapital*
Vid årets början	100 000				751 896
Årests resultat					
Årets resultat					-46 042
Vid årets slut	100 000				705 854

Resultatdisposition

	Belopp i kr
Medel att disponera:	
Balanserat resultat	751 896
Årets resultat	-46 042
Totalt	705 854
Förslag till disposition:	
Balanseras i ny räkning	705 854
Summa	705 854

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/44ccf7ee-bd8d-4f89-98b1-28752477630

visma sign
www.vismasign.com

Resultaträkning

Belopp i kr	*Not*	*2025-01-01-2025-12-31*	*2024-01-01-2024-12-31*
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Medlemsavgifter		147 497	289 997
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		147 497	289 997
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader		-174 867	-113 515
Personalkostnader		-18 671	-46 049
Summa rörelsekostnader		-193 538	-159 564
Rörelseresultat		-46 041	130 433
Finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-3	-31
Summa finansiella poster		-3	-31
Resultat efter finansiella poster		-46 044	130 402
Bokslutsdispositioner			
Resultat före skatt		-46 044	130 402
Skatter			
Årets resultat		**-46 044**	**130 402**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/44ccf7ee-bd8d-4f89-98b1-28752477636b

visma sign
www.vismasign.com

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2025-12-31*	*2024-12-31*
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	*2*	610 000	610 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		610 000	610 000
Summa anläggningstillgångar		610 000	610 000
Omsättningstillgångar			
Kassa och bank			
Kassa och bank		201 986	248 057
Summa kassa och bank		201 986	248 057
Summa omsättningstillgångar		201 986	248 057
SUMMA TILLGÅNGAR		811 986	858 057

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/44ccf7ee-bd8d-4f89-98b1-28752477763b?

visma sign
www.vismasign.com

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2025-12-31*	*2024-12-31*
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Insatskapital		100 000	100 000
Summa bundet eget kapital		100 000	100 000
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		751 896	621 494
Årets resultat		-46 044	130 402
Summa fritt eget kapital		705 852	751 896
Summa eget kapital		805 852	851 896
Kortfristiga skulder			
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		6 134	6 161
Summa kortfristiga skulder		6 134	6 161
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		811 986	858 057

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/44ccf7ee-bd8d-4f89-98b1-28752477763b?

visma sign
www.vismasign.com

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Definition av nyckeltal

Soliditet
Eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt (20,6 %) i förhållande till balansomslutningen.

Not 2 Andelar i koncernföretag

	2025-12-31	*2024-12-31*
Företag/Organisationsnr		
Energikontor Syd AB 556713-0116	610 000	610 000
	610 000	610 000

Energikontor Syd AB	
Ingående anskaffningsvärden	1 860 000
Utgående anskaffningsvärden	1 860 000
Utgående nedskrivningar	-1 250 000
Redovisat värde vid årets slut	610 000

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/44ccf7ee-bd8d-4f89-98b1-28752477763b?

visma sign
www.vismasign.com

Underskrifter

Växjö (Datum anges per underskrift för styrelsen)

Lena Wallentheim
Styrelseordförande

Peter Wretlund

Per-Ivar Johansson

Helen Bengtsson

Staffan Larsson
Vice ordförande

Ronnie Nilsson

Tony Rahm

Ulf Hedin

Pia Dahlin

Min revisionsberättelse har lämnats (Datum anges per underskrift för revisorn)

Patrik Hansen
Auktoriserad revisor

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/44ccf7ee-bd8d-4f89-98b1-28752477630

visma sign
www.vismasign.com

LENA WALLENTHEIM
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Föreningen Energikontor Syd
74a79ec6-7b9b-4e5e-a607-3221cb329200 - 2026-03-26 10:36:19 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 96953e94-d265-4340-960f-5da2cd85a2a7 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

PER-IVAR ROGER JOHANSSON
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Per-Ivar Johansson
18166f32-05e2-4d25-9b18-1205c7ce1d21 - 2026-03-26 10:44:39 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 7b5113b8-51df-4b2a-a1a3-2a68ea808a06 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Thord Tony Rahm
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Tony Rahm
d6c4460e-d8d8-4099-acec-275091af06e4 - 2026-03-26 10:47:18 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 506916ff-1dd7-491e-800f-f3bc9f9c11ec - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

PETER FILIP VRETLUND
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Kalmar
aef79fce-aee3-4fa5-a88d-5811cf00449a - 2026-03-26 11:16:08 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 72365a88-e15f-42c8-93e0-7b2962903c7d - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Pia Maria Dahlin
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Skåne
45443896-4104-415d-adfb-f5c554037b48 - 2026-03-26 11:30:35 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 73b7cf79-9aaa-47f5-ae2a-c366837049df - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

SUSAN EVA HELEN BENGTSSON
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Kronoberg
f9ecec4d-1132-4304-af31-bf078159f4ed - 2026-03-26 16:54:15 UTC +02:00
BankID / Freja eID - ac107144-d782-4eb6-9ce0-c747db025507 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Ulf Patrik Hedin
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Kronoberg
882b977d-bc35-461b-848f-8e7ee60836df - 2026-03-26 18:01:27 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 55ccbda4-7732-45cd-9821-9192381d1964 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende

PAUL ERIC STAFFAN LARSSON
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Föreningen Energikontor Syd
7a755dfe-6281-4e69-8e17-25616610f8c8 - 2026-04-02 07:37:28 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 76ceb7b3-577d-4fff-b05e-e15abef202ef - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Glen Arne Ronnie Nilsson
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Föreningen Energikontor Syd
18fda725-d6b3-42f9-b882-318bb9726a87 - 2026-04-04 14:30:53 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 58beb4f8-0140-463e-8bd7-77186e89ab6a - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

PATRIK ANDERS IVAR HANSÉN
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Access Revision AB
88acb527-6f5f-4748-abc9-8db031d0edca - 2026-04-08 21:36:56 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 51c3edf0-7790-4daf-9cca-969ef3d92a11 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Föreningen Energikontor Syd
Org.nr. 802435-5821

Rapport om årsredovisningen
Uttalanden
Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Föreningen Energikontor Syd för år 2025.
Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.
Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden
Jag har utfört revisionen enligt International Standard on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.
Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar
Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att upphöra med verksamheten.

Revisorns ansvar
Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.
Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Ärendereferens: 3429093

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar
Uttalanden
Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Föreningen Energikontor Syd för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden
Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.
Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar
Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar
Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller

- på något annat sätt handlat i strid med lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet.
Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Växjö den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Patrik Hansén
Auktoriserad revisor

Ärendereferens: 3429093

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten Signport.
För validering med Adobe Acrobat Reader, läs mer här.

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

Underskrift 1

Namn: Patrik Hansén
Identifieringsmetod: BankID SE
Datum och tid: 2026-04-08 20:37:51 GMT+02:00
Transaktions-ID: 50f8e81bea0c4624843dde765a585434

ENERGIKONTOR SYD

Valberedningens protokoll

Tid	Måndagen den 30 mars 2026
Plats	Per capsulam
Närvarande	Roland Gustbée (M), Region Kronoberg - sammankallande Leif Larsson (C), Region Kalmar län Robert Lindén (SD), Region Blekinge Carl-Johan Sonesson (M), Region Skåne

Bakgrund valberedningens uppdrag 2026–2027

Under mandatperioden 2025–2026 har styrelse till förening och bolag haft följande uppsättning

Antal ledamöter 9st **Antal suppleanter** 0st

	Antal ledamöter/län
Blekinge	2 st
Kalmar	2 st
Kronoberg	2 st
Skåne	3 st

Stämman beslutade 2025 enligt följande:

- **att** till ordförande Lena Wallentheim (s), Region Skåne — Nyval 1 år
- **att** till vice ordförande välja Staffan Larsson (c), Borgholm — Nyval 1 år
- **att till övriga styrelseledamöter välja**
  - Peter Wretlund (s), Region Kalmar — Omval 2år
  - Tony Rahm (m), Region Skåne — Omval 2år
  - Ronnie Nilsson (sd) Karlskrona — Omval 2år
  - Ulf Hedin (m) Växjö — Omval 2år
  - Pia Dahlin (sd) Kristianstad — Nyval 1 år

Följande valdes på 2 år 2024, sitter till 2026

Per-Ivar Johansson (c), Region Blekinge
Helen Bengtsson (s), Region Kronoberg

Inför mandatperiod 2026

- Ordförande och vice välj på 1år
- Mandat som förfaller 2026
  - Per-Ivar Johansson (c), Region Blekinge
  - Helen Bengtsson (s), Region Kronoberg
  - Pia Dahlin (sd) Kristianstad

Fyllnadsval behövs för

- Ulf Hedin

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d48a9f83-a35e-4284-8272-6d77b822f030
visma sign
www.vismasign.com

§1

Förslag till Föreningen Energikontor Syd

Beslut fattas på föreningsstämman

Avsägelser Ulf Hedin (M), Växjö

Antal ledamöter 9 Oförändrat Antal suppleanter 0 st

Antal ledamöter/län

Blekinge	2 Oförändrat
Kalmar	2 Oförändrat
Kronoberg	2 Oförändrat
Skåne	3 Oförändrat

	Namn, parti, kommun/region	**Typ av val** Ny-, om-, tillval	**År**
Förslag till ordf.	Lena Wallentheim (S), Region Skåne	Omval	1 år
Förslag vice ord.	Staffan Larsson (C), Borgholm	Omval	1 år
Förslag till ledamöter (minst 5, max 9)	1 Helen Bengtsson (S) Region Kronoberg	Omval	2 år
	2 Magnus Arvidsson (M) Region Blekinge	Omval	2 år
	3 Pia Dahlin (SD) Kristianstad	Omval	2 år
	4 Anton Olsson (M) Växjö	Nyval	1 år

Valda på 2 år 2024, Sitter till 2026

Peter Wretlund (S), Region Kalmar
Tony Rahm (M), Region Skåne
Ronnie Nilsson (SD), Karlskrona

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d48a9f83-a35e-4284-8272-6d77b822f030

visma sign
www.vismasign.com

§2

Förslag till Energikontor Syd AB

Beslut om ordförande och vice ordförande fattas på föreningsstämman.
Beslut om övriga ledamöter fattas på bolagsstämman genom ägarombudets röstningsuppdrag.

Avsägelser Ulf Hedin (M), Växjö

Antal ledamöter 9 Oförändrat Antal suppleanter 0 st

	Antal ledamöter/län
Blekinge	2 Oförändrat
Kalmar	2 Oförändrat
Kronoberg	2 Oförändrat
Skåne	3 Oförändrat

	Namn, parti, kommun/region	**Typ av val** Ny-, om-, tillval	**År**
Förslag till ordf.	Lena Wallentheim (S), Region Skåne	Omval	1 år
Förslag vice ord.	Staffan Larsson (C), Borgholm	Omval	1 år
Förslag till ledamöter (minst 5, max 9)	1 Helen Bengtsson (S) Region Kronoberg	Omval	2 år
	2 Magnus Arvidsson (M) Region Blekinge	Omval	2 år
	3 Pia Dahlin (SD) Kristianstad	Omval	2 år
	4 Anton Olsson (M) Växjö	Nyval	1 år

Valda på 2 år 2024, Sitter till 2026
Peter Wretlund (S), Region Kalmar
Tony Rahm (M), Region Skåne
Ronnie Nilsson (SD), Karlskrona

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d48a9f83-a35e-4284-8272-6d77b822f030

visma sign
www.vismasign.com

§3 Förslag till revisor och suppleant för förening och bolag

Revisorerna valdes på 4 år 2023, sitter till 2026

Beslut enligt tidigare stämma revisor och revisorssuppleant		Ny-, om-, tillval	**År**
Bolag	Access Revision AB, Växjö.		
Ordinarie	Patrik Hansén		4 år
Ersättare	Karolina Ganholt		4 år

§4 Förslag till valberedning för förening och bolag

Förslag till ledamöter i valberedningen	Valberedningen lämnar över till regionerna att ansvara för att hålla ihop processen om vilka som ska vara valberedning, och förankra detta på ett hållbart sätt.	1 år

§5 Förslag till arvode för förening och bolag

Förslag enligt bilaga

Ort datum:

_____

Roland Gustbée
Region Kronoberg, Sammankallande

Ort datum:	Ort datum:	Ort datum:
Leif Larsson *Region Kalmar*	*Robert Lindén* *Region Blekinge*	*Carl-Johan Sonesson* *Region Skåne*

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d48a9f83-a35e-4284-8272-6d77b822f030

visma sign
www.vismasign.com

Föreningen Energikontor Syd

Arvoden för förtroendevalda 2026–2027

Valda ledamöter ansvarar för att meddela föreningen om de, enligt reglemente kopplat till sin tjänst, inte får ta emot arvode.

Arvode i samband med styrelsesammanträden och särskilda uppdrag

Arvode för styrelsesammanträden utgår till samtliga deltagande ledamöter enligt deltagarlista vid möten, godkända av ordförande. Arvode för särskilda uppdrag, beslutade av styrelsen, ersätts mot inlämning av tidredovisning, för hel- eller halvdag.

	Live	Telefon/webb
Deltagande på sammanträde	1 600 Kr	800 Kr
Deltagande på stämma	1 600 Kr	800 Kr

** Ledamöter erhåller inte dubbel ersättning om möten för bolag och förening genomförs på samma dag.*

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår ej, varken till styrelsen eller valberedningens ledamöter.

Reseersättning

Reseersättning utbetalas till styrelseledamöter och valberedningens ledamöter mot inlämning av reseräkning och eventuella originalkvitton för resekostnader. I samtliga fall där milersättning utgår skall denna vara på samma nivå som de anställda får i Energikontor Syd AB, enligt följande:

	Kr/mil	Skattefritt	Skattepliktigt
Ersättningsnivå 2025	38,50 kr	25 kr	13,5 kr

Revisorer

Ersättning till de auktoriserade revisorerna utgår enligt offert.

Arvode för valberedning

Arvode för valberedningssammanträden utgår till samtliga deltagande ledamöter mot inlämning av tidredovisning, enligt följande:

	Live	Telefon/webb
Deltagande på sammanträde	1 600 Kr	800 Kr

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d48a9f83-a35e-4284-8272-6d77b822f030

visma sign
www.vismasign.com

Energikontor Syd AB

Arvoden för förtroendevalda 2026–2027

Valda ledamöter ansvarar för att meddela bolaget om de, enligt reglemente kopplat till sin tjänst, inte får ta emot arvode.

Arvode i samband med styrelsesammanträden och särskilda uppdrag

Arvode för styrelsesammanträden utgår till samtliga deltagande ledamöter enligt deltagarlista vid möten, godkända av ordförande. Arvode för särskilda uppdrag, beslutade av styrelsen, ersätts mot inlämning av tidredovisning, för hel- eller halvdag.

	Live	Telefon/webb
Deltagande på sammanträde	1 600 Kr	800 Kr

** Ledamöter erhåller inte dubbel ersättning om möten för bolag och förening genomförs på samma dag.*

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår ej, varken till styrelsens eller valberedningens ledamöter.

Reseersättning

Reseersättning utbetalas till styrelseledamöter och valberedningens ledamöter mot inlämning av reseräkning och eventuella originalkvitton för resekostnader. I samtliga fall där milersättning utgår skall denna vara på samma nivå som de anställda får i Energikontor Syd AB, enligt följande:

	Kr/mil	Skattefritt	Skattepliktigt
Ersättningsnivå 2025	38,50 kr	25 kr	13,5 kr

Revisorer

Ersättning till de auktoriserade revisorerna utgår enligt offert.

Arvode ordförande och vice ordförande

Fasta arvoden (andel av inkomstbasbelopp – IBB)

- Ordförande fast årligt arvode om 0,50 av IBB
- Vice ordförande fast årligt arvode om 0,30 av IBB

Åtaganden

I de fasta arvodena ingår för ordförande:

- förberedelser inför sammanträden och justering av protokoll
- kontinuerliga samråd med tjänstemän
- förberedelse och efterarbete kopplat till stämma (möte revisor, arbete med handlingar mm)
- deltagande i föreningsstämman

samt därmed jämförbara åtgärder. I fast arvode till vice ordförande ingår samma åtagande som ordförande, i tillämpliga delar.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d48a9f83-a35e-4284-8272-6d77b822f030

visma sign
www.vismasign.com

TORD ROLAND GUSTBÉE
8382fb8b-0a30-43a6-b3d5-87d9c148325a - 2026-03-30 19:17:39 UTC +03:00
BankID / Freja eID - cc206fb6-5e83-4d8c-b29c-cf42c244c2f4 - SE

ROBERT LINDÉN
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Blekinge
a713af69-d5c8-4d80-a89a-356306b039be - 2026-03-30 19:42:15 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 51edc609-c69c-4c04-8501-e4896d32f0e2 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Carl Johan Fredrik Sonesson
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Skåne Carl Johan Sonesson
9f64a7cd-d41d-442d-9a2e-0b4c0ad2f764 - 2026-03-31 11:21:33 UTC +03:00
BankID / Freja eID - e9fc43f2-ed84-4c05-bd82-ac6b8fd47e2b - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende

Föreningsstyrelsen förslag till Medlemsavgift 2027

Styrelsen för Föreningen Energikontor Syd föreslår stämman att besluta:

att föreningens medlemsavgift uppgår till 2500kr per medlem.

Sammanfattning

Styrelsens förslag innebär en oförändrad avgift jämfört med 2026.

Förslaget lämnas av styrelsen för Föreningen Energikontor Syd i enlighet med **Föreningsstyrelseprotokoll 2025-03-26**

Årsredovisning för

Energikontor Syd AB

556713-0116

Räkenskapsåret
2025-01-01 - 2025-12-31

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Noter	8
Underskrifter	9

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897

visma sign
www.vismasign.com

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Energikontor Syd AB, 556713-0116, avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolagets uppdrag

Energikontor Syd är ett regionalt kompetenscentrum inom hållbara energisystem. Vårt uppdrag är att stötta företag och offentliga aktörer i energiomställningen. Vårt arbete ska leda till att lokala och regionala energi- och klimatmål nås och att sydregionen gemensamt tar ansvar för att bidra till att nå mål på nationell och EU nivå. Våra insatser ska förbättra beteenden och ge stöd till medvetna beslut för minskad klimatpåverkan, lägre energikostnader och hållbar regional utveckling.

Våra medarbetare är kärnan i vår verksamhet och de är experter inom sina områden. Genom deras samlade expertis förmedlar vi inspiration och kunskap och tillsammans ökar vi samarbete och handlingskraft. Vi initierar och driver olika strategiska och operativa samverkans- och utvecklingsprojekt. Vi ägs av kommuner och regioner i södra Sverige. Vi är alltid opartiska och har inget vinstintresse.

Vi är ett av Sveriges fjorton och Europas nära fyrahundra regionala energikontor som samordnas via Energikontoren Sverige och Fedarene. Oavsett var vi finns är syftet med vår existens är att förändra och förbättra samhället ur ett energi- och hållbarhetsperspektiv.

Verksamhet

Energikontor Syd AB ägs av Föreningen Energikontor Syd, org.nr: 802435-5821 vars medlemmar består av Blekinges, Kalmars, Kronobergs och Skånes läns 55 (av 58) kommuner, Region Kalmar, Region Blekinge, Region Kronoberg samt Region Skåne. Företagets säte är Växjö.

Christel Liljegren är bolagets vd. Styrelseledamöter i bolagsstyrelsen Lena Wallentheim, (S) Hässleholm ordförande, Staffan Larsson (C), Borgholm vice ordförande, ledamöterna Peter Wretlund (S) Region Kalmar, Per-Ivar Johansson (S) Karlshamn, Helen Bengtsson (S), Älmhult, Ulf Hedin (M) Växjö, Ronnie Nilsson (SD) Region Blekinge, Tony Rahm (M) Region Skåne, samt Pia Dahlin (SD) Kristianstad.
Styrelsen har under året haft fem ordinarie styrelsemöten, ett extra styrelsemöte med fokus på Skånes Klimat och Energistrategi och två strategidagar för utveckling av strategisk plan. Bolagets årsstämma och konstituerande styrelsemöte i Växjö den 8 maj. En extra stämma genomfördes för att hantera utträde av ledamot.

Revisor för bolaget är Patrik Hansén, Access Revison AB.

Ekonomi

Energikontor Syd AB ska, i enlighet med ägardirektivet, huvudsakligen finansiera sin verksamhet genom projektmedel från EU och svenska myndigheter. Dessa medel medfinansieras av regionala och kommunala aktörer. Därutöver erlägger medlemmarna en årlig serviceavgift som bidrar till verksamhetens grundläggande stabilitet. Under 2025 flyttades grundavgiften från föreningens medlemsavgift till bolaget serviceavgift.
Målet för verksamhetsåret var att återställa ekonomisk stabilitet efter den påverkan som tidigare års extraordinära pensionskostnader medfört. Under året har pensionskostnaderna återgått till en normal nivå. I kombination med en ökad beläggningsgrad inom stabens operativa projekt- och uppdragsarbete har detta möjliggjort ett positivt ekonomiskt resultat och en stärkt finansiell ställning.
Bolagets långsiktiga målsättning är att säkerställa fortsatt livskraft och ekonomisk motståndskraft. Detta innefattar att successivt bygga handlingsutrymme och beredskap inför det kommande programperiodsbytet inom EU, vilket kan innebära förändrade finansieringsförutsättningar.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897a

visma sign
www.vismasign.com

Övriga Nyckeltal

Energikontor Syd ska löpande utveckla nya spetsprojekt som visar vägen och bidrar till att driva utvecklingen och omställningen framåt. Verksamheten anpassas och utvecklas kontinuerligt utifrån ägarnas behov och utmaningar, där effektproblematiken är en central fråga i flera uppstartade och pågående insatser.
Under året har vi tagit ytterligare steg i denna riktning genom att utveckla ett nytt angreppssätt för kompetensförsörjning i nära samverkan med akademin och Lunds Universitet (IIIEE). Genom att samutforma utbildningsinsatser med akademin stärker vi den vetenskapliga förankringen, kvaliteten och den strategiska relevansen i våra erbjudanden till ägarna. Kompetenshöjande insatser för tjänstepersoner har länge varit en del av bolagets arbete, men i denna form får utbildningarna ökad tyngd och bättre förutsättningar att omsättas i konkret förändringsarbete.

Angreppssättet ligger i linje med bolagets uppdrag att utveckla spetsprojekt som inte bara adresserar aktuella utmaningar - såsom effektfrågan - utan också bidrar till långsiktig kapacitetsuppbyggnad hos ägarna. I tabellen redovisas antal nya spetsprojekt som beslutats under respektive år.

Antal nya spetsprojekt	Antal spetsprojekt	
2022	3	* Förnybar vätgas Kalmar Län * Bowe2H - färdplan för havsvindkraft och vätgasproduktion i Östersjöregionen * EESMF - Öka kunskapen hos företag om effekt och energieffektivisering
2023	1	* Ödrift Skåne
2024	1	* Dialognätverk för elnät och eleffekt
2025	1	* Uppdrags-utbildning Energi

Nyckeltal för energisystemet i syd

I tabellerna nedan anges de senaste officiella siffrorna för energianvändning och koldioxidutsläpp per capita och per län. Energianvändningen skiljer sig mycket åt mellan olika län och år. En förklaring är att de stora massabruken som finns i Blekinge och Kalmar län utgör en stor del av energianvändningen. Eftersom dessa använder en mycket stor andel biobränslen i sin process, så är skillnaden i koldioxidutsläpp mellan olika län mindre jämfört med energianvändningen.

Mest intressant, ur ett miljöperspektiv, är tabellen med data för koldioxidemissioner. Här ses tydligt hur behovet av fossila energikällor har minskat över tid även om utsläppen vissa år kan avvika från den trenden. Siffrorna för Blekinge för 2021 och 2022 är oväntat höga, rimligen som ett resultat av någon typ av fel i datan. Det är alltjämt transportsektorn som använder mest fossila bränslen.

Energianvändning (MWh/invånare)

	2010	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Blekinge Län	47	46	45	51	49	49	44
Kalmar Län	59	49	45	46	45	i.u.	i.u.
Kronobergs Län	40	28	25	27	25	25	26
Skåne Län	31	25	23	25	24	23	23

Klimatpåverkande utsläpp (ton/invånare)

	2010	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Blekinge Län	4,2	2,6	2,4	2,0	2,5	2,8	1,9
Kalmar Län	5,3	3,9	3,2	2,6	2,7	2,4	2,4
Kronobergs Län	4,3	3,0	2,9	2,6	2,5	2,3	2,3
Skåne Län	4,7	2,9	2,8	2,6	2,6	2,3	2,2

Utmaningar och möjligheter 2026-2027

Vår organisation och våra ägare
Under 2025 utökades bolagets ägarbas när Malmö stad blev ny medlem i föreningen. Verksamheten bedrivs nu på uppdrag av samtliga fyra regioner samt 55 av regionens 58 kommuner, vilket ger medlemmarna tillgång till ett regionalt kompetenscentrum med spetskompetens och bred sakkunskap.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef678973

visma sign
www.vismasign.com

Vid ingången av året hade bolaget 24 anställda, och vid årets slut 26 anställda. En tidsbegränsad anställning avslutades vid årsskiftet, och en tidsbegränsad anställning avser en studentmedarbetare.

Energiplanering
Under 2025 har verksamheten fortsatt att stötta ägarkommunerna i samtliga fyra län i arbetet med hållbar energiplanering. Under våren avslutades en diplomerande utbildning i energi- och klimatplanering för kommunala och regionala tjänstepersoner. Satsningen var ett nationellt pionjärprojekt, då det var första gången ett regionalt energikontor genomförde en sådan utbildning.

Uppföljning
Energikontor Syd har i uppdrag att ha god kännedom om det lokala och regionala energisystemets möjligheter och utmaningar. Under året har flera energibalanser tagits fram för att stärka ägarnas förståelse av det geografiska energisystemet och dess utvecklingsbehov.

Det kommunala energisystemet, som kommunen ansvarar för att planera, ska säkerställa att medborgare, näringsliv och offentlig verksamhet har tillgång till rätt energi, i rätt mängd och vid rätt tidpunkt. Samtidigt behöver systemen effektiviseras och successivt ställas om till fossilfria energikällor.

Energi- och klimatrådgivning
Under 2025 fick Energikontor Syd nationellt samordningsansvar för utveckling och stöd till den lokala energi- och klimatrådgivningen. Under året har arbetssätt utvecklats som möjliggör nära samverkan mellan rådgivarna i södra Sverige och energikontorets medarbetare. Detta stärker samordningen mellan uppdragen och bidrar till ökad kvalitet och effektivitet i genomförandet.

Nationell och internationell arena
Energikontor Syd, tillsammans med övriga 14 regionala energikontor i Sverige, fortsätter att utveckla sin roll på den nationella arenan. På europeisk nivå verkar vi genom FEDARENE för att synliggöra energikontorens betydelse inom EU:s energi- och klimatpolitik.

Genom aktivt deltagande i nationella och internationella nätverk främjas kunskapsutbyte och erfarenhetsdelning, vilket stärker verksamheten och skapar mervärde för ägarna.

Våra långsiktiga fokusområden
Energikontor Syd arbetar för ett hållbart, robust och fossilfritt energisystem. Våra insatser fokuserar på följande områden:

* Robusta energisystem och stärkt energiberedskap

För att bygga ett hållbart och effektivt energisystem krävs en balanserad mix av energikällor, flexibel användning, energilagring och ett välutvecklat elnät - både nationellt och i samverkan med våra grannländer. Beredskap och förmåga att hantera störningar får allt större fokus. Elsäkerhet och kapacitet är avgörande för att möta framtidens behov.

* Fossilfria energilösningar

Cirka 25% av den tillförda energin i vår region kommer fortfarande från fossila bränslen. Att ersätta dessa med fossilfria alternativ med lägre klimatpåverkan är en av våra största utmaningar.

* Elektrifiering och laddinfrastruktur

Transportsektorn är den största användaren av fossila bränslen och genomgår en snabb elektrifiering. Även industrin använder fortfarande fossila bränslen som behöver fasas ut. För att möjliggöra omställningen krävs både en kraftig ökning av fossilfri el och en välutbyggd, smart styrd laddinfrastruktur.

* Bioenergi - utveckling och hållbarhet

Bioenergi är Sveriges och regionens största enskilda energikälla. Den används främst för värmeproduktion men bidrar även med el och biodrivmedel. Konkurrensen om bioråvara ökar när fossila produkter ska ersättas. En central utmaning är att utveckla bioenergins potential samtidigt som skogsbruk och biomassaproduktion görs mer hållbara.

* Energieffektivisering - nyckeln till en hållbar ekonomi

Att minska energianvändningen är avgörande för att sänka kostnader och frigöra resurser till andra satsningar. För offentlig sektor innebär detta möjligheter att omfördela medel från energikostnader till kärnverksamhet.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897...

visma sign
www.vismasign.com

* Effektutmaningen och effektoptimering
Elektrifieringen av samhället ökar elnätets belastning, samtidigt som användarna behöver engageras genom flexibilitet och nya tekniska lösningar. Energikontor Syd arbetar för att öka kunskapen om effekteffektivisering och stöttar kommuner, företag och elnätsägare i att optimera elanvändningen.

Flerårsöversikt

				Belopp i kr
	2025	*2024*	*2023*	*2022*
Nettoomsättning	24 924 319	23 890 501	28 733 351	17 766 320
Resultat efter finansiella poster	1 700 720	-1 539 333	-22 563	537 972
Soliditet %	39,8	43,2	40,8	46,8

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning
Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före skatter.

Soliditet
(Totalt eget kapital + (100 % - aktuell bolagsskattesats) * obeskattade reserver) / Totala tillgångar.

Förändringar i eget kapital

	Aktie-kapital	*Balanserat resultat*	*Årets resultat*
Belopp vid årets ingång	400 000	6 886 167	-688 383
Balanseras i ny räkning		-688 383	688 383
Årets resultat			1 197 058
Belopp vid årets utgång	**400 000**	**6 197 784**	**1 197 058**

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande medel	*Belopp i kr*
Balanserat resultat	6 197 784
Årets resultat	1 197 058
Summa	**7 394 842**

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande	
Balanseras i ny räkning	7 394 842
Summa	**7 394 842**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897...

visma sign
www.vismasign.com

Resultaträkning

Belopp i kr	*Not*	*2025-01-01-2025-12-31*	*2024-01-01-2024-12-31*
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning		24 924 319	23 890 501
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		**24 924 319**	**23 890 501**
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader		-4 590 935	-3 385 504
Personalkostnader	*2*	-18 788 464	-22 298 752
Summa rörelsekostnader		**-23 379 399**	**-25 684 256**
Rörelseresultat		**1 544 920**	**-1 793 755**
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		161 440	260 671
Räntekostnader och liknande resultatposter		-5 640	-6 249
Summa finansiella poster		**155 800**	**254 422**
Resultat efter finansiella poster		**1 700 720**	**-1 539 333**
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		-310 000	850 950
Summa bokslutsdispositioner		**-310 000**	**850 950**
Resultat före skatt		**1 390 720**	**-688 383**
Skatter			
Skatt på årets resultat		-193 662	0
Årets resultat		**1 197 058**	**-688 383**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897...

visma sign
www.vismasign.com

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2025-12-31*	*2024-12-31*
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1 505 842	1 129 511
Övriga fordringar		0	461 835
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		7 736 090	5 649 306
Summa kortfristiga fordringar		**9 241 932**	**7 240 652**
Kassa och bank			
Kassa och bank		10 943 068	8 030 535
Summa kassa och bank		**10 943 068**	**8 030 535**
Summa omsättningstillgångar		**20 185 000**	**15 271 187**
SUMMA TILLGÅNGAR		**20 185 000**	**15 271 187**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897a

visma sign
www.vismasign.com

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2025-12-31*	*2024-12-31*
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		400 000	400 000
Summa bundet eget kapital		**400 000**	**400 000**
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		6 197 784	6 886 167
Årets resultat		1 197 058	-688 383
Summa fritt eget kapital		**7 394 842**	**6 197 784**
Summa eget kapital		**7 794 842**	**6 597 784**
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfonder		310 000	0
Summa obeskattade reserver		**310 000**	**0**
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		468 522	167 798
Skatteskulder		134 888	18 707
Övriga skulder		2 361 571	1 031 146
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		9 115 177	7 455 752
Summa kortfristiga skulder		**12 080 158**	**8 673 403**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**20 185 000**	**15 271 187**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897...

visma sign
www.vismasign.com

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Medelantalet anställda

	2025-01-01-2025-12-31	*2024-01-01-2024-12-31*
Medelantalet anställda	22	27

Not 3 Checkräkningskredit

	2025-12-31	*2024-12-31*
Beviljat belopp	1 000 000	1 000 000

Not 4 Ställda säkerheter

	2025-12-31	*2024-12-31*
Företagsinteckningar	1 000 000	1 000 000
Summa ställda säkerheter	**1 000 000**	**1 000 000**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897...

visma sign
www.vismasign.com

Underskrifter

Årsredovisningens innehåll bestämdes

Lena Wallentheim Styrelseordförande	Datum	Christel Lilljegren Verkställande direktör	Datum
Staffan Larsson Styrelseledamot	Datum	Peter Vretlund Styrelseledamot	Datum
Ronnie Nilsson Styrelseledamot	Datum	Per-Ivar Johansson Styrelseledamot	Datum
Helen Bengtsson Styrelseledamot	Datum	Tony Rahm Styrelseledamot	Datum
Pia Dahlin Styrelseledamot	Datum	Ulf Hedin Styrelseledamot	Datum

Min revisionsberättelse har lämnats

Patrik Hansén
Auktoriserad revisor

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897a

visma sign
www.vismasign.com

PER-IVAR ROGER JOHANSSON
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Per-ivar Johansson
95d64019-9ef1-48a1-b89f-dbed0fd11aca - 2026-03-24 10:17:49 UTC +02:00
BankID / Freja eID - ada84be3-d348-4bed-803c-d4517e896ebd - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

PETER FILIP VRETLUND
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Kalmar
e7921882-11de-4945-aab9-eb347244bef3 - 2026-03-24 10:22:33 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 51b1679c-1ad7-4f3a-9666-86b01fc03106 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

PAUL ERIC STAFFAN LARSSON
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Energikontor Syd AB
ca64236a-d962-4d9e-baba-880308400b34 - 2026-03-24 10:46:10 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 76f1e758-8e49-445b-bf56-d2ed04c5dae0 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

LENA WALLENTHEIM
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Energikontor Syd AB
06b3bb4d-5717-44fb-b435-5e0ff4490fe0 - 2026-03-24 11:24:31 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 40319155-d308-4b36-bec0-d0929f09dfd4 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Ulf Patrik Hedin
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Kronoberg
f14fef18-ab36-4f4f-b232-88f44f027064 - 2026-03-24 11:45:15 UTC +02:00
BankID / Freja eID - cc39757e-85db-467a-af12-d4c9c79dd89b - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

SUSAN EVA HELEN BENGTSSON
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Kronoberg
a6f926f1-7cff-42c9-8db2-9a18dcf74f12 - 2026-03-24 13:32:09 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 5db77b14-798b-4db9-b1a6-4a9a46b4bed3 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

CHRISTEL MARIA LILJEGREN
Energikontor Syd AB, SE556713011601, Smedjegatan 37, 35246, Växjö
b5a2e64e-8744-4b98-a9e1-3edc32206576 - 2026-03-25 21:42:48 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 81341092-20f2-43f7-be4f-e2e02cf7327b - SE
Representative - Nimenkirjoitusoikeus - Firmateckningsrätt - Representant - Repræsentant

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende

Pia Maria Dahlin
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Skåne
1b8db5b1-2f07-4fbd-9855-ec7be1a1257b - 2026-03-26 11:27:08 UTC +02:00
BankID / Freja eID - feb95694-0593-4b85-bc94-16fbc53dfb4e - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Glen Arne Ronnie Nilsson
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Energikontor Syd AB
c75a200d-46b2-4ccb-9e34-1abd1e903906 - 2026-04-04 14:33:42 UTC +03:00
BankID / Freja eID - b5507438-3c68-41ef-9825-7e540c348fc7 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Thord Tony Rahm
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Energikontor Syd
90be6628-b3de-4b68-b7f4-a72c0b678d8c - 2026-04-07 11:06:19 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 68a63351-d3f8-4ff2-be85-bc8f26187c43 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

PATRIK ANDERS IVAR HANSÉN
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Access Revision AB
ddf97a01-03cf-49a8-a12a-4302e679dc7c - 2026-04-07 12:08:29 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 6f5cb524-ea78-42fd-8e37-1da0ef2fb7b2 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Energikontor Syd AB
Org.nr. 556713-0116

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Energikontor Syd AB för år 2025.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Energikontor Syd ABs finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standard on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Energikontor Syd AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Ärendereferens: 3426859

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar
Uttalanden
Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Energikontor Syd AB för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.
Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden
Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Energikontor Syd AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.
Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar
Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.
Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar
Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Växjö den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Patrik Hansén
Auktoriserad revisor

Ärendereferens: 3426859

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten Signport.
För validering med Adobe Acrobat Reader, läs mer här.

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

Underskrift 1

Namn: Patrik Hansén
Identifieringsmetod: BankID SE
Datum och tid: 2026-04-07 11:09:04 GMT+02:00
Transaktions-ID: 615e4c624fab40668886877d6d5ef49f

ENERGIKONTOR SYD

Bolagsstyrelsen förslag till

Serviceavgift 2027

Styrelsen för Energikontor Syd AB föreslår bolagsstämman besluta följande:

Avgifter för verksamhetsår 2027

Angivna avgiftsnivåer avser 2026 års prisnivå (basår).	Grundavgift	Serviceavgift
Kommuner	2 500 kr	1 kr/invånare
Region Blekinge, Region Kalmar län och Region Kronoberg	2 500 kr	150 000 kr
Region Skåne	2500 kr	200 000 kr

Principer för indexreglering

- Samtliga ovan angivna avgifter (grundavgift och serviceavgift) indexregleras årligen från och med verksamhetsåret 2027.
- Indexreglering sker enligt förändringen av inkomstbasbeloppet (IBB).
- 2026 utgör basår för indexeringen.
- Avgifterna för 2027 ska motsvara 2026 års avgiftsnivåer uppräknade med förändringen mellan IBB för 2026 och IBB för 2027.
- För efterföljande år sker motsvarande årlig indexuppräkning, det vill säga för serviceavgift 2028 utgör 2027 basår.

Allmänna principer

- Antalet folkbokförda invånare fastställs enligt SCB:s uppgifter per den 30 november året före budgetåret.
- Samtliga avgifter anges exklusive moms.

Bakgrund och tidigare beslut

- Styrelsen motiverar införandet av indexering med att följa den allmänna kostnadsutvecklingen och säkerställa att avgifternas värde bevaras över tid. Indexeringen minskar behovet av större avgiftsjusteringar i framtiden.
- Tidigare beslut om att avskaffa grundavgiften samt att reducera serviceavgiften med 2 500 kronor om samtliga kommuner och regioner är medlemmar upphör att gälla från och med verksamhetsåret 2027.

Förslaget lämnas av styrelsen för Energikontor Syd AB i enlighet med
Bolagsstyrelseprotokoll 2026-03-20

Innehåll

Del 1	Ägande och finansiering
Del 2	Syfte och uppdrag
Del 3	Roll, identitet och mandat
Del 4	Arbetssätt och aktiviteter
Del 5	Energiutveckling
Del 6	Bolagskommunikation

Om nuvarande innehåll, ambition och målsättning

Detta dokument utgör ett utkast och arbetsmaterial och är i nuvarande utkast inte behandlat eller beslutat av styrelsen. Varje sida i dokumentet är tydligt markerad med ”UTKAST/ARBETSMATERIAL”. Innehållet ska därför ses som ett underlag för vidare dialog och bearbetning.

Styrelsen har påbörjat arbetet med diskutera utmaningar och behov och har som målsättning att under 2026 fastställa en ny strategisk plan för Energikontor Syd AB. Den kommande strategin kommer att utformas med utgångspunkt i de områden som kopplar till ägardirektivet.

Bidra via ägardialoger

Inför stämman delas detta arbetsdokument med föreningens medlemmar för att möjliggöra inspel och dialog. Syftet är att ge medlemmarna möjlighet att, utifrån sina egna styrdokument och målsättningar, bidra med synpunkter och inspel, i det fortsatta arbetet under året.

ENERGIKONTOR SYD

VI STÖTTAR
företag och offentliga aktörer i energiomställningen

2026-2030

ARBETSUNDERLAG STRATEGISKPLAN

UTKAST / ARBETSMATERIAL



Ur ägardirektiv: Uppdrag

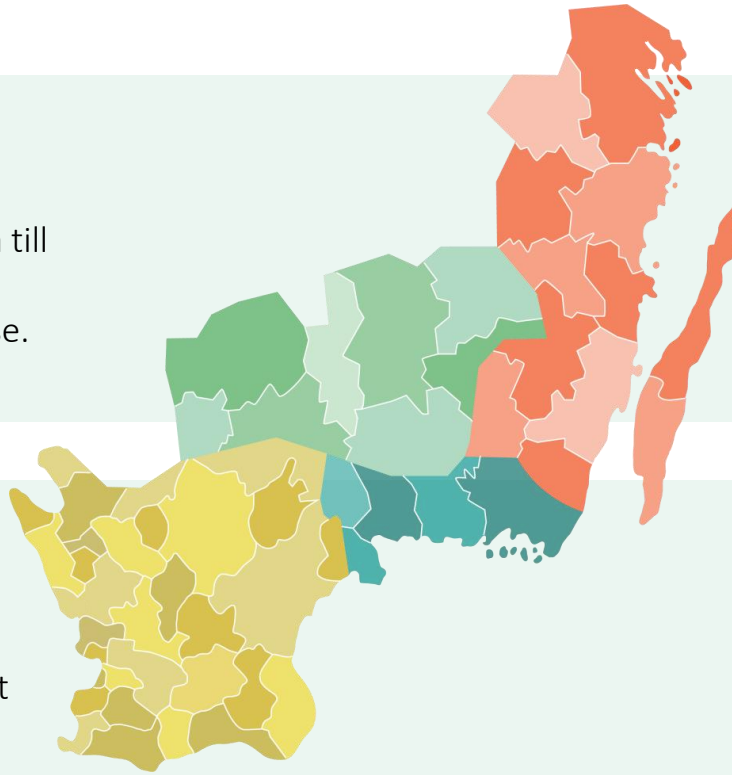
VISION
Ett hållbart energisystem i syd

Energikontor Syd är ett regionalt kompetenscentrum inom hållbara energisystem.



Vårt uppdrag är att:

- stärka företag och offentliga aktörers förmåga till hållbar energiutveckling.
- Vi är alltid opartiska och har inget vinstintresse.





Våra insatser ska leda till att:

- behovet av energi ska minska
- energi ska användas på effektivast möjliga sätt
- öka omställningen till fossilfri energi

VISION
Ett hållbart energisystem i syd

.. energins förändrade roll och ökade krav på samordning

Energins betydelse för samhällsutveckling, konkurrenskraft och krisberedskap ökar. Energisystemet blir samtidigt alltmer komplext, med fler energislag, nya tekniska lösningar och ökade krav kopplade till försörjningstrygghet, flexibilitet, digitalisering och regelverk. Tidigare tydliga gränser mellan sektorer, ansvarsområden och nivåer suddas ut.

Kommuner och regioner möter nya och förändrade roller där energi, klimat, näringsliv, samhällsplanering, beredskap och digitalisering i allt högre grad hänger samman. Detta medför ett växande behov av ny och tvärsektoriell kompetens.

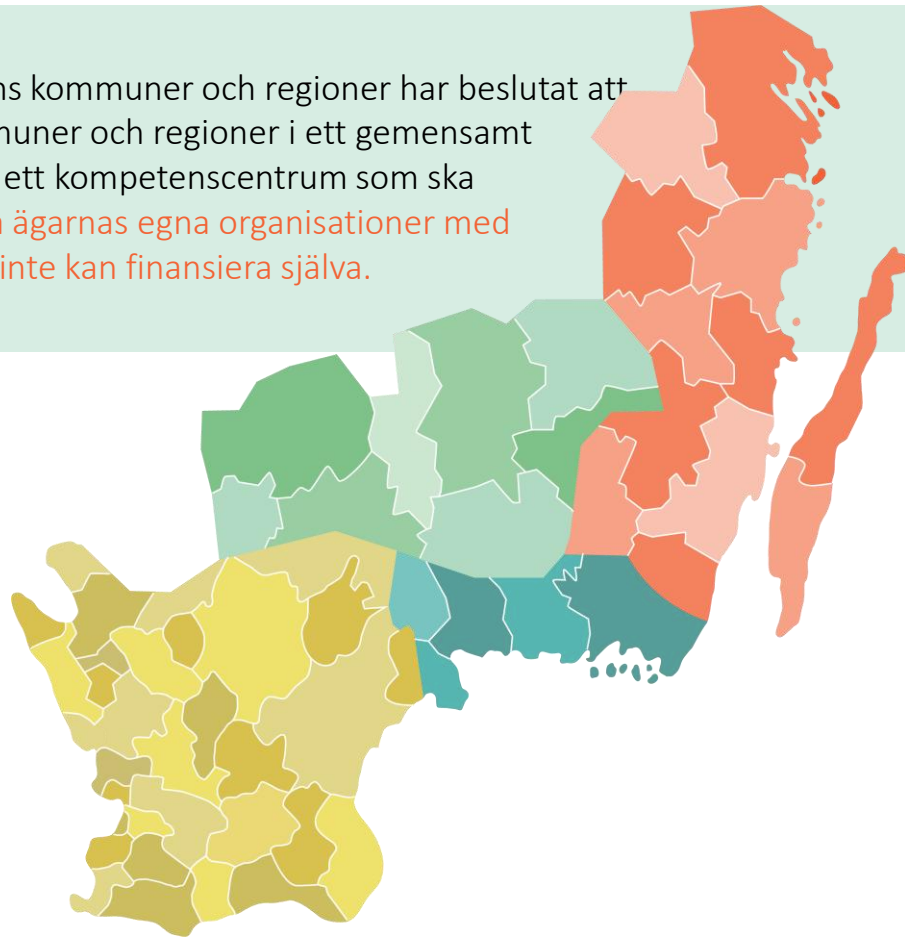
Datadrivna system, analyser och beslutsstöd blir en förutsättning för effektiv styrning och prioritering. För att lyckas krävs ökad samverkan inom och mellan offentliga organisationer, mellan olika branscher samt mellan offentlig och privat sektor. Lokal och regional samordning – både vertikalt och horisontellt – blir avgörande för att möta framtidens energiutmaningar.



DEL 1

ÄGANDE OCH FINANSIERING

Sydregionens kommuner och regioner har beslutat att samla kommuner och regioner i ett gemensamt ägarskap av ett kompetenscentrum som ska komplettera ägarnas egna organisationer med resurser de inte kan finansiera själva.



Mål för ÄGANDE

	Möjliga mål 2030	Exempel och inspiration indikatorer	Osäkerheter
Ägande	100 % av kommuner och regioner i Syd ska vara medlemmar i föreningen Energikontor Syd.	• 4 regioner • 55 kommuner • Medlemsgrad (100 %) av alla potentiella medlemmar	
Ägarsamverkan	Alla ägare, företrädesvis kommunledning, deltar i ägardialog.	• Andel ägare som deltar i dialog ≥ 90 %	
Ägarsamverkan	Minst en tjänsteperson per ägare (tex hållbarhetsstrateg, energistrateg el dyl.) deltar i löpande ägarträffar.	• Andel ägare som deltar i nätverk ≥ 90 %	

UTKAST / ARBETSMATERIAL

Mål för **FINANSIERING**

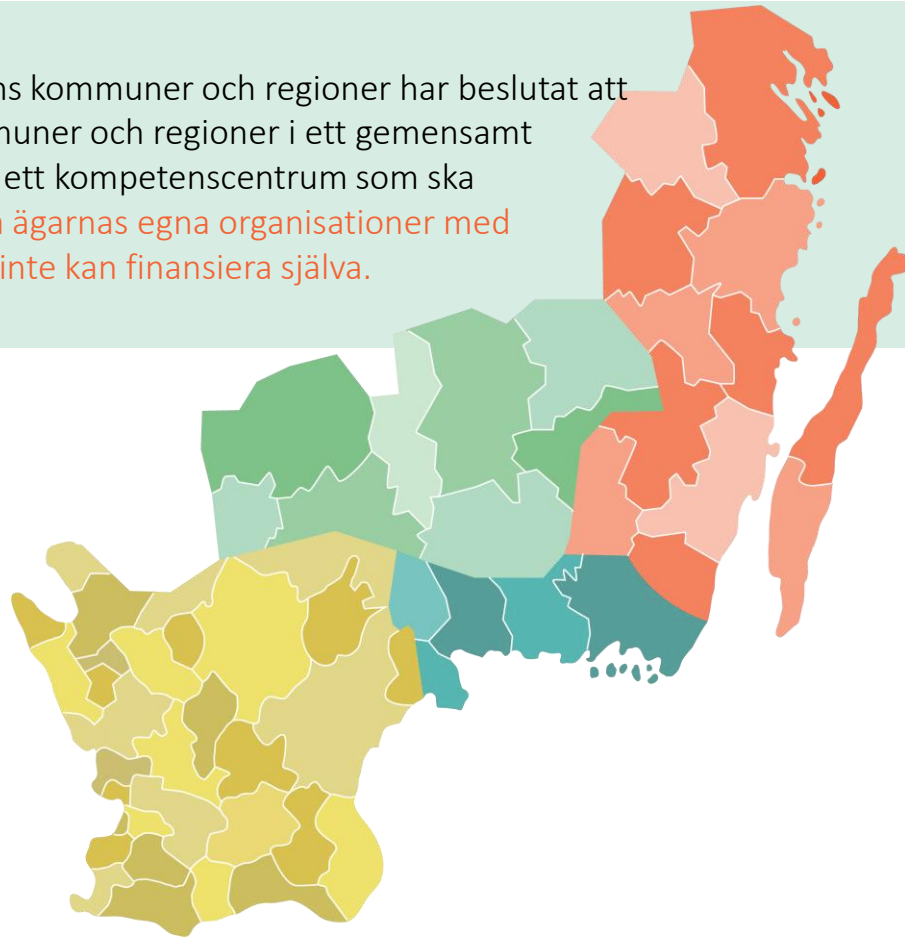
	Möjliga mål 2030	Exempel och indikation indikatorer	Osäkerheter
Serviceavgift	Finansieringen är långsiktigt hållbar och anpassad till uppdragets omfattning och kostnadsutveckling	• Intäkter täcker driftskostnader och eventuella basuppdrag • Indexreglerad avgift som följer kostnadsutvecklingen	
Extern finansiering	En diversifierad och robust finansieringsportfölj (projekt och uppdrag)	• Likviditet som säkerställer att kortfristiga åtaganden kan uppfyllas • Projekt och uppdrag med olika löptider, inklusive över programgränsen	Förändringar i externa finansieringsmöjligheter • Risk för fördröjda betalningar från uppdragsgivare
Abonnemangs-tjänster	Flera abonnemangstjänster som kan avropas av ägarna.	• Antal aktiva abonnemang som genererar intäkter • Intäktsandel från abonnemang av total finansiering • Likviditetseffekt: hur abonnemangen täcker kortfristiga kostnader	• Osäkerhet kring ägarnas avrop av tjänster • Eventuella ändringar i behov eller budget hos ägarna
Nätverk	Behovsanpassade nätverk där driften finansieras av medlemsavgifter		

UTKAST / ARBETSMATERIAL

DEL 2

SYFTE OCH UPPDRAG

Sydregionens kommuner och regioner har beslutat att samla kommuner och regioner i ett gemensamt ägarskap av ett kompetenscentrum som ska komplettera ägarnas egna organisationer med resurser de inte kan finansiera själva.



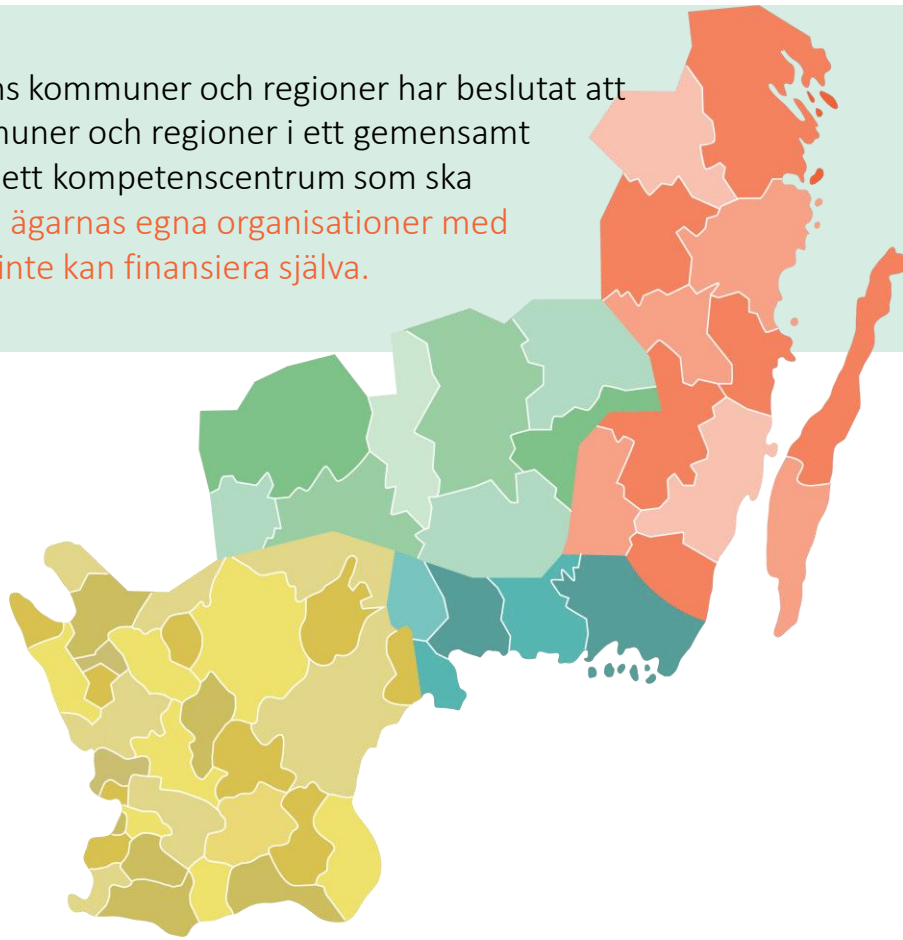
Mål för
SYFTE OCH UPPDRAG

	Möjliga mål 2030	Exempel och indikationer	Osäkerheter
Ägarnytta	Ägarna har stärkt förmåga att arbeta systematiskt med energieffektivisering och fossilfri energitillförsel för egen drift och verksamhet	• Andel ägare som uppfyller sina delmål enligt EU-, nationella och regionala stödd[illegible] • Antal implementerade energieffektiviseringsåtgärder eller fossilfria energilösningar • Uppföljning av energiprestanda hos ägarna	• Variation i ägarnas resurser och kompetens • Förändringar i regelverk och EU-krav • Ekonomiska eller tekniska hinder för implementering
Ägarvärde	Nyckelgrupper identifierade, ägarna har stärkt förmåga och bidrar till energiutveckling	• Antal initiativ/organisationer med ökad kompetens i energiutveckling • Andel nyckelgrupper som aktivt deltar i energi- och klimatinitiativ • Framgång i att uppnå lokala och regionala klimat- och energimål	• Engagemanget hos nyckelgrupper kan variera • Lokala förutsättningar och resurser kan begränsa genomförandet • Osäkerhet i mätning av kompetens och påverkan

UTKAST / ARBETSMATERIAL

DEL 3

Sydregionens kommuner och regioner har beslutat att samla kommuner och regioner i ett gemensamt ägarskap av ett kompetenscentrum som ska komplettera ägarnas egna organisationer med resurser de inte kan finansiera själva.



ROLL, IDENTITET & MANDAT

Mål för
ROLL, IDENTITET

	Möjliga mål 2030	Exempel och indikatorer	Osäkerheter
Regionalt kompetens-centrum	Vi ska vara en naturlig regional samverkanspart i alla länen	• Antal regioner där vi deltar i strategisk planering • Antal samverkansmöten/ uppdrag med regionala aktörer • Kunderna upplever att vi är förstahandskontakt för råd, information och stöd	• Variationer i regionala behov och prioriteringar • Förändringar i politiska mandat eller styrdokument • Resursbegränsningar för att delta i alla regioner
Arbetsgivare	Via vår identitet vara en intressant och attraktiv arbetsgivare som lockar och behåller kompetenta medarbetare	• Medarbetarnöjdhet och engagemang (t.ex. [illegible] enkät) • Andel behållna nyckelkompetenser och låg personalomsättning • Antal ansökningar per tjänst och kvalitet på sökande • Personalomsättning och rekryteringstid	• Konkurrens om specialistkompetens • Budgetbegränsningar för löner och utveckling • Förändringar i arbetsmarknaden eller attraktionsfaktorer
Anställdas kompetens	Säkerställa kompetens och kapacitet för att fullfölja vårt mandat	• Andel medarbetare med relevanta kompetenser • Antal projekt per medarbetare som bidrar till kompetensutveckling • Antal utbildnings- eller kompetenshöjande insatser per år	• Projektets innovations eller spetsomfattning • Budgetbegränsningar för kompetensutveckling

UTKAST / ARBETSMATERIAL

Mål för
ROLL, IDENTITET OCH MANDAT

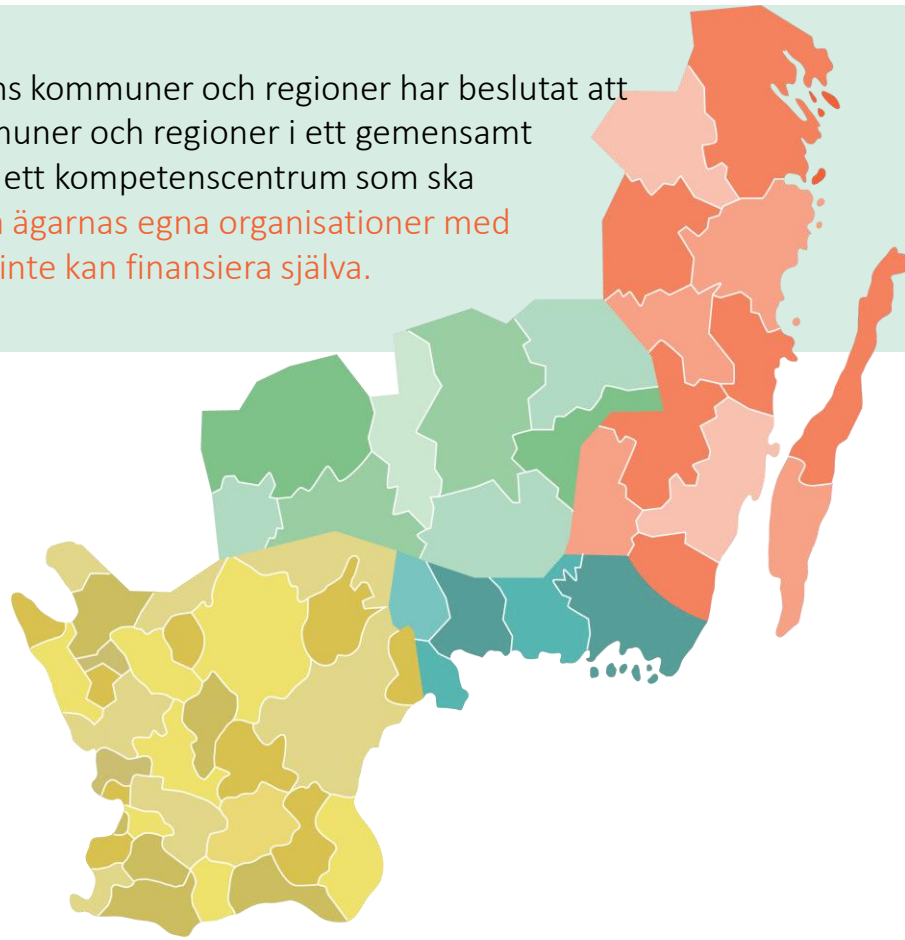
ROLL	Möjliga mål 2030	Exempel och inspiration indikatorer	Osäkerheter
Lokalt och regionalt	En deltagande part (eller faciliterande/ägande part av) i arbetsgrupper, nätverk och forum för energiutveckling	• Antal lokala/regionala forum och nätverk som organiseras eller samordnas • Antal aktörer som deltar i diskussioner om energiutveckling • Dokumenterade insatser och rekommendationer från forumen som används i planering • Antal aktörer som aktivt vänder sig till oss som partner i projekt	• Engagemang hos lokala aktörer kan variera • Resursbegränsningar för att arrangera och delta i forum • Svårighet att mäta faktisk påverkan av forumen
Nationellt	Via Energikontoren Sverige är vi en nationell part för utveckling av insatser kring energiutveckling	• Antal nationella nätverk, initiativ eller projekt där Energikontor Syd deltar • Påverkan på nationella strategier och styrdokument inom energiområdet • Nätverksstyrka: antal nationella aktörer som ser oss som rådgivande och efterfrågad part	• Politiska förändringar på nationell nivå • Konkurrens från andra aktörer
Internationellt	Via FEDARENE [illegible] energikontoren en [illegible] för utveckling av stöd till energiutveckling	• Antal internationella projekt eller nätverksinsatser där vi deltar • Identifierade metoder och verktyg som implementeras nationellt/regionalt • Påverkan på internationella rekommendationer eller policyer • Antal aktörer som söker oss som partner i internationella initiativ	• Ägarresurser och kompetens för internationellt arbete• Variation i intresse och engagemang hos internationella partners

UTKAST / ARBETSMATERIAL

DEL 4

ARBETSSÄTT OCH AKTIVITETER

Sydregionens kommuner och regioner har beslutat att samla kommuner och regioner i ett gemensamt ägarskap av ett kompetenscentrum som ska komplettera ägarnas egna organisationer med resurser de inte kan finansiera själva.



Mål för
ARBETSSÄTT OCH AKTIVITETER

	Exempel och inspiration indikatorer	Osäkerheter
Kunskapsspridning och kapacitetsbyggande	• Antal genomförda utbildningar, webbinarier och seminarier (egna och externa) • Antal deltagare från prioriterade målgrupper • Upplevd kunskapshöjning hos deltagarna • Antal publicerade rapporter, artiklar, filmer och policyunderlag	• Svårighet att mäta faktisk beteendeförändring • Minskad räckvidd i digitala kanaler
Driva och koordinera nätverk	• Antal aktiva nätverk och arbetsgrupper • Deltagandegrad och kontinuitet i nätverk • Dokumenterade resultat, gemensamma initiativ eller projekt som uppstår ur nätverken	• Minskande engagemang över tid • Resurskrävande samordning
Energiting Syd som strategisk arena	• Antal deltagare och bredd av målgrupper • Representation från beslutsfattare och nyckelaktörer • Konkreta initiativ eller samarbeten som initieras i samband med konferensen	• Externa faktorer som påverkar deltagande (ekonomi, politik) • Risk att forumet upplevs som informationsmöte snarare än strategisk arena

UTKAST / ARBETSMATERIAL

Mål för
ARBETSSÄTT OCH AKTIVITETER

	Exempel och inspiration indikatorer	Osäkerheter
Policyutveckling och påverkan	• Antal remissvar, policyunderlag och strategiska inspel per år • Antal publicerade debattartiklar och deltagande i offentliga diskussioner • Antal tillfällen där bolaget bjuds in som expert eller remissinstans • Exempel på konkret genomslag i styrdokument, beslut eller processer	• Begränsad möjlighet att påverka direkt påverkan • Politiska förändringar
Opartisk, tydlig och inkluderande kommunikation	• Räckvidd egna kanaler (webb, nyhetsbrev, sociala medier) • Målgruppsanpassning: andel prioriterade målgrupper som nås av kommunikationen • Resultat från målgruppsundersökningar (trovärdighet, begriplighet, relevans) • Andel innehåll som följer riktlinjer för klarspråk, jämställdhet och inkludering • Antal genomförda faktagranskningar av publicerat material	• Polarisering i energifrågor • Risk för feltolkning eller förenkling i komplexa frågor
Robust och säker energikommunikation	• Implementerade riktlinjer för hantering av desinformation och informationspåverkan • Antal interna utbildningar/övningar inom säker kommunikation och energiberedskap • Samverkan: antal gemensamma insatser med regionala/lokala aktörer inom krisberedskap • Förmåga att snabbt bemöta felaktig information (t.ex. responstid) • Integrering av energisäkerhet i kommunikationsinsatser och material	• Att energifrågor används i desinformation, sabotage eller destabiliserande syfte • Cyber- och informationspåverkan riktad mot energisektorn • Förändrat säkerhetspolitiskt läge

UTKAST / ARBETSMATERIAL

DEL 5

ENERGI-UTVECKLING



Ur ägardirektiv: Uppdrag

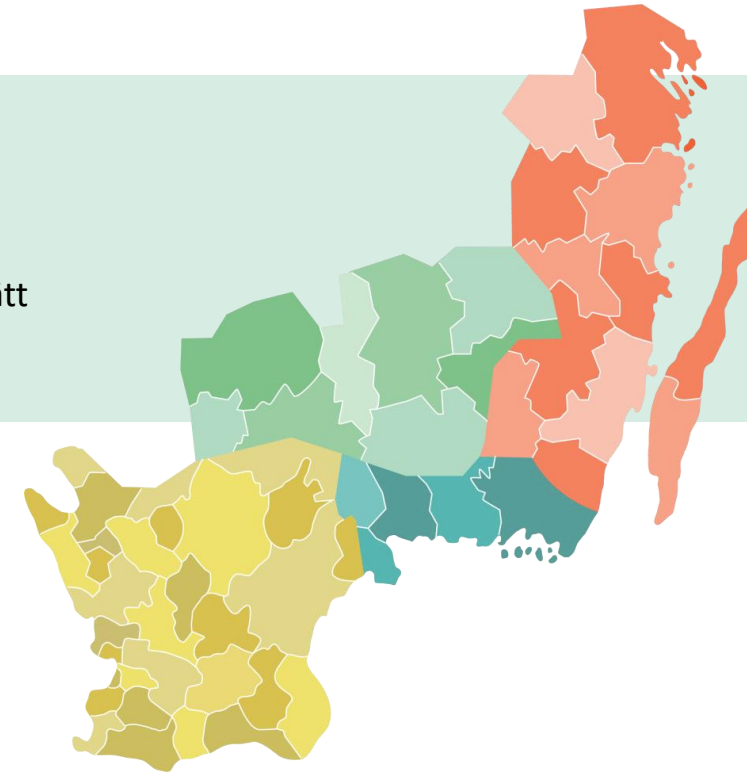
VISION
Ett hållbart energisystem i syd

Energikontor Syd är ett regionalt kompetenscentrum inom hållbara energisystem.



Våra insatser ska leda till att:

- behovet av energi ska minska
- energi ska användas på effektivast möjliga sätt
- öka omställningen till fossilfri energi



Långsiktiga fokusområden för ENERGIUTVECKLING

Robusta energisystem & stärkt energiberedskap	Fossilfria energilösningar	Elektrifiering & laddinfrastruktur	Bioenergi – utveckling och hållbarhet	Energieffektivisering nyckeln - till en hållbar ekonomi	Effektutmaningen & effektoptimering
För att bygga ett hållbart och effektivt energisystem krävs en balanserad mix av energikällor, flexibel användning, energilagring och ett välutvecklat elnät – både nationellt och i samverkan med våra grannländer. Beredskap och förmåga att hantera störningar får allt större fokus. Leveranssäkerhet och kapacitet är avgörande för att möta framtidens behov.	Cirka 25 % av den tillförda energin i vår region kommer 2026 från fossila bränslen. Att ersätta dessa med hållbara alternativ med lägre klimatpåverkan är en av våra största utmaningar.	Transportsektorn är den största användaren av fossila bränslen och genomgår en snabb elektrifiering. Även industrin använder fortfarande fossila bränslen som behöver fasas ut. För att möjliggöra omställningen krävs både en kraftig ökning av fossilfri el och en välutbyggd, smart styrd laddinfrastruktur.	Bioenergi är Sveriges och regionens största enskilda energikälla. Den används främst för värmeproduktion men bidrar även med el och biodrivmedel. Konkurrensen om bioråvara ökar när fossila produkter ska ersättas. En central utmaning är att utveckla bioenergins potential samtidigt som skogsbruk och biomassaproduktion görs mer hållbara.	Att minska energianvändningen är avgörande för att sänka kostnader och frigöra resurser till andra satsningar. För offentlig sektor innebär detta möjligheter att omfördela medel från energikostnader till kärnverksamhet.	Elektrifieringen av samhället ökar elnätets belastning, samtidigt som användarna behöver engageras genom flexibilitet och nya tekniska lösningar. Energikontor Syd arbetar för att öka kunskapen om effekteffektivisering och stöttar kommuner, företag och elnätsägare i att optimera elanvändningen..

DEL 6

BOLAGS-KOMMUNIKATION



Bolagskommunikationens roll

Kommunikationen ska bidra till att…

- …konsekvent positioneras som bolaget ett gemensamt verktyg/ kompetenscentrum för ägarna – inte som en extern aktör som "hjälper kommuner".
- …ägarnas åtagande är tydligt formulerat och känt, och tydliggöra ägarnas gemensamma finansiella och organisatoriska åtagande.
- …påminna ägare om vad de får, än vad de betalar och visa hur bolagets arbete omsätter ägarnas uppdrag till konkret nytta .
- …konsekvent lyfta att insatser och åtgärder, till nyckelaktörer så som företag, föreningar samt i syd, sker på uppdrag av ägarna, inte "för marknaden".

Kommunikationen ska bidra till att…

- Serviceavgiften ses som en möjliggörare
- Aktivitetsbaserad finansiering och budget för uppdrag är en utpekad del i ägarnas budgetprocess
- …relationen mellan medfinansiering och ägarvärde är tydlig för ägarna
- …ägarna ser uppdrag som tilldelas energikontoret som en del i det egna energi- och klimatarbetet
- ..utveckla och bibehålla tydliga kommunikationsvägar mellan ägare och bolag



UTKAST / ARBETSMATERIAL



ENERGIKONTOR SYD

STUDIEBESÖK TILL

Jordberga gods

Följ med på ett studiebesök på Jordberga gods. Här presenterar Carl-Adam von Arnold hur Jordberga har utvecklats till en energihub med vindkraft, solenergi, vätgas, batterilagring och biogas, som kombineras till ett robust och lokalt energisystem.

5 maj 2026

Kl. 09:00 – 12:00

Avresa från Altitud med buss kl. 9.15
Nordenskiöldsgatan 24, Malmö

! Anmälan sker i samband med anmälan till föreningsstämman.

Du som deltar på årsstämman för föreningen Energikontor Syd är inbjuden att delta på studiebesöket till Jordberga gods.

- Fika och presentation av verksamheten vid ankomst cirka 9:50.
- Rundvandring för att titta närmare på Jordbergas olika satsningar för att bli självförsörjande på energi.
- Återfärd ca 11:20, tillbaka till Altitud kl. 12 där du bjuds på lunch innan stämman börjar kl. 12:45.

ARRANGÖR

Studiebesöken anordnas av Energikontor Syd som en del i projekten Energilyftet Skåne och Energilyftet Blekinge, som handlar om att stötta näringslivets gröna omställning.

Medfinansieras av Europeiska unionen
Länsstyrelsen Skåne
Region Skåne
tillväxtverket
Region Blekinge

From: "Kommunen" <Kommunen@eslov.se>
Sent: 2026-04-13 10:19:03
To: "Kommunledningskontoret för extern post" <Kommunledningskontoret@eslov.se>
Subject: VB: Kallelse - Stämma Föreningen Energikontor Syd (ombud, medlemmar info, RSO/KSO, kommunchef/direktör, valberedning, styrelse)
Attachments: 260505 Kallelse stämma Föreningen Energikontor Syd.pdf, Bilaga 1 Röstlängd stämma 260505 - enligt beslut.pdf, Bilaga 2 2025 Årsredovisning Föreningen Energikontor Syd.pdf, Bilaga 2a 2025 Revisionsberättelse Föreningen Energikontor Syd.pdf, Bilaga 3 2026 Valberedningens protokoll.pdf, Bilaga 4 Föreningsstyrelsens förslag till medlemsavgift 2027.pdf, Bilaga 5 2025 Årsredovisning Energikontor Syd AB.pdf, Bilaga 5a 2025 Revisionsberättelse Energikontor Syd AB.pdf, Bilaga 6 Bolagsstyrelsen förslag till serviceavgifter 2027.pdf, Arbetsdokument 2026-2030 Strategiskplan Energikontor Syd AB .pdf, Inbjudan studiebesök Jordberga gods.pdf

---

Från: Christel Liljegren <christel.liljegren@energikontorsyd.se>
Skickat: den 10 april 2026 16:28
Till: Christel Liljegren <christel.liljegren@energikontorsyd.se>
Kopia: Johanna Wallin <johanna.wallin@energikontorsyd.se>
Ämne: Kallelse - Stämma Föreningen Energikontor Syd (ombud, medlemmar info, RSO/KSO, kommunchef/direktör, valberedning, styrelse)

ENERGIKONTOR SYD

Denna information har skickats ut via e-post till alla föreningens medlemmar och följande mottager - ombud och ersättare, **info-adressser,** KSO/RSO, regiondirektör, kommunchef/-direktör, valberedningen, samt sittande och av valberedningen föreslagna ledamöter i styrelsen

Kallelse

Föreningsstämma föreningen Energikontor Syd

Tid: tisdagen den 5 maj 2026, kl. 12:45-15:00 (lunch 12:00-12:40, kort fikapaus kl.14:00)

Plats: Växjö, Utvandrarnas hus, Atriumsalen (*stämman kommer **EJ** sändas digitalt)*

Årets erbjudande

Studiebesök: Jordberga gods kl. 9-12 (*se bifogad inbjudan*)

Program

Följ med på ett studiebesök på Jordberga gods. Här presenterar Carl-Adam von Arnold hur Jordberga gods utvecklats till en energihub med vindkraft, solenergi, vätgas, batterilagring och biogas som kombineras till ett robust och lokalt energisystem.

Anmälan

- Anmälan sker senast måndag 27/4
- Anmälan till föreningsstämma och studiebesök sker via anmälningsformuläret.

Vad händer på Energikontor Syd

Läs om hur vi bidragit till energiutveckling under 2025, här hittar du vår Verksamhetsberättelse (PDF)

Kallelsen delges medlemmarna i föreningen Energikontor Syd

Blekinge län
Karlshamns kommun
Karlskrona kommun
Olofströms kommun
Ronneby kommun
Sölvesborgs kommun

Kronobergs län
Alvesta kommun
Lessebo kommun
Ljungby kommun
Markaryds kommun
Tingsryds kommun
Uppvidinge kommun
Växjö kommun
Älmhults kommun

Kalmar län
Borgholms kommun
Emmaboda kommun
Hultsfreds kommun
Högsby kommun
Kalmar kommun
Mönsterås kommun
Mörbylånga kommun
Nybro kommun
Oskarshamn kommun
Torsås kommun
Vimmerby kommun
Västervik kommun
Bjuv kommun

Skåne län
Bjuvs kommun
Bromölla kommun
Burlöv kommun
Båstad kommun
Eslöv kommun
Helsingborg kommun
Hässleholm kommun
Höganäs kommun
Hörby kommun
Höörs kommun
Klippans kommun
Kristianstad kommun
Landskrona kommun
Lomma kommun
Lund kommun
Malmö stad
Osby kommun
Simrishamn kommun
Sjöbo kommun
Svalöv kommun
Svedala kommun
Tomelilla kommun
Trelleborg kommun
Vellinge kommun
Ystad kommun
Åstorp kommun
Ängelholm kommun
Örkelljunga kommun
Östra Göinge kommun

Region Blekinge
Region Kalmar
Region Kronoberg
Region Skåne

Välkommen! Vänliga hälsningar

Lena Wallentheim
Föreningsstyrelsens ordförande

Energikontor Syd AB – Energy Agency Southern Sweden
Telefon/mobil: 0451-26 83 71
E-post lena.wallentheim@hassleholm.se

Genom

Christel Liljegren
Vd/Managing Director
Projektledare/Project Manager

Energikontor Syd AB – Energy Agency Southern Sweden
Nygatan 34
392 34 Kalmar, Sweden
Tel: +46 (0)706- 208 308
Epost:christel.liljegren@energikontorsyd.se

Webb: energikontorsyd.se
Prenumerera på vårt nyhetsbrev Energikicken

Information om hur Energikontor Syd behandlar personuppgifter finns på energikontorsyd.se/dataskydd



ENERGIKONTOR SYD

Kallelse och dagordning

Föreningsstämma föreningen Energikontor Syd

Tid: tisdagen den 5 maj 2026, kl. 12:45-15:00 (lunch 12:00-12:40, kort fika 14:00)

Plats: Altitudes lokaler, STUDIO Malmö, Nordenskiöldsgatan 24, Malmö

Delges medlemmarna i föreningen Energikontor Syd

Blekinge län	**Kalmar län**	**Skåne län**	Perstorp kommun
Karlshamns kommun	Borgholms kommun	Bjuvs kommun	Simrishamn kommun
Karlskrona kommun	Emmaboda kommun	Bromölla kommun	Sjöbo kommun
Olofströms kommun	Hultsfreds kommun	Burlöv kommun	Svalöv kommun
Ronneby kommun	Högsby kommun	Båstad kommun	Svedala kommun
Sölvesborgs kommun	Kalmar kommun	Eslöv kommun	Tomelilla kommun
	Mönsterås kommun	Helsingborg kommun	Trelleborg kommun
	Mörbylånga kommun	Hässleholm kommun	Vellinge kommun
Kronobergs län	Nybro kommun	Höganäs kommun	Ystad kommun
Alvesta kommun	Oskarshamn kommun	Hörby kommun	Åstorp kommun
Lessebo kommun	Torsås kommun	Höörs kommun	Ängelholm kommun
Ljungby kommun	Vimmerby kommun	Klippans kommun	Örkelljunga kommun
Markaryds kommun	Västervik kommun	Kristianstad kommun	Östra Göinge kommun
Tingsryds kommun	Bjuv kommun	Landskrona kommun	
Uppvidinge kommun		Lomma kommun	Region Blekinge
Växjö kommun		Lund kommun	Region Kalmar
Älmhults kommun		Malmö Stad	Region Kronoberg
		Osby kommun	Region Skåne

Anmälan

- Anmälan sker senast måndag 27/4 via anmälningsformuläret.
- Vill du delta på studiebesöket till Jordberga gods (kl. 9-12) anmäler du det i formuläret ovan.

Välkommen! Vänliga hälsningar

Lena Wallentheim
Föreningsstyrelsens ordförande

Energikontor Syd AB – Energy Agency Southern Sweden
Telefon/mobil: 0451-26 83 71
E-post lena.wallentheim@hassleholm.se

Dagordning

Föreningsstämma föreningen Energikontor Syd

Dagordning

1. Stämmans öppnande
2. Val av mötesordförande och mötessekreterare
3. Upprättande och godkännande av röstlängd
4. Val av två justeringspersoner, tillika rösträknare
5. Prövning om stämman blivit behörigen sammankallad.
6. Godkännande av dagordning
7. Information från av föreningen helägt bolag, Energikontor Syd AB
8. Framläggande av årsredovisning och revisionsberättelsen. Beslut om
    a. fastställelse av resultaträkning och balansräkning
    b. dispositioner beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
    c. ansvarsfrihet för föreningsstyrelse
9. Beslut om valberedningens förslag till, val av …
    a. … ordförande och vice ordförande i föreningsstyrelsen
    b. … ordförande och vice ordförande i bolagsstyrelsen
    c. … övriga styrelseledamöter
    d. … (*fastställande av tidigare val*) revisor och revisorssuppleant
    e. … ombud och ersättare, till bolagsstämma i av föreningen helägt bolag, samt fastställa röstningsuppdrag
10. Beslut om regionernas nominering till val av
    a. .. valberedning för förening och bolag
    b. … sammankallande till valberedningen
11. Beslut om
    a. **…**fastställande av styrelse-, valberedning och revisionsarvoden
12. Beslut om
    a. **…**fastställande av medlemsavgifter till föreningen
13. Behandling av ärende som styrelsen hänskjutit till stämman eller som enskild medlem föreslagit till behandling.
14. Stämman avslutas

Bilagor

1. Röstlängd stämma 260505 - enligt beslut
2 2025 Årsredovisning Föreningen Energikontor Syd
2 a. 2025 Revisionsberättelse Föreningen Energikontor Syd
3. 2026 Valberedningens protokoll
4. Föreningsstyrelsens förslag till medlemsavgift 2027

Röstningsuppdrag

Bilagor, från det av föreningen helägda bolaget Energikontor Syd AB

5. 2025 Årsredovisning Energikontor Syd AB
5a. 2025 Revisionsberättelse Energikontor Syd AB
6. Bolagsstyrelsens förslag till serviceavgifter 2027

Ägarombudets röstningsuppdrag omfattar

Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen. Beslut om:
a. resultat- och balansräkningen
b. dispositioner beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
c. ansvarsfrihet för bolagsstyrelsen och verkställande direktör

Beslut om valberedningens förslag till val
a. av övriga styrelseledamöter
b. (nyval eller fastställande av tidigare val) av revisor och revisorssuppleant

Beslut om fastställande av ordförande och vice ordförande i bolagsstyrelse
Beslut om fastställande av styrelse- och revisionsarvoden
Beslut om fastställande av serviceavgifter

För kännedom

1. Verksamhetsberättelse 2025 Energikontor Syd AB (pdf)

ENERGIKONTOR SYD

Röstlängd föreningsstämma

Föreningen Energikontor Sydost 2026-05-05

På stämmodagen har endast medlem rösträtt där protokoll lämnats avseende valt av ombud.
Uppdaterad 2026-04-10.

Röstlängd	**Representerad av ombud enl. protokoll valda för 2026**			
Kronoberg	Ordinarie		Ersättare	
Alvesta	Sebastian Olsson (S)		Claudia Crowley Sörensson (M)	
Lessebo	Marcus Dackling (M)		Lars Altgård (S)	
Ljungby	Hanna Johansson Palm (tjp)		Trond Strangstadstuen (tjp)	
Markaryd	Joakim Pohlman (S)		Maria Asplund (C)	
Tingsryd	Jörgen Kennedy (M)		*Ej utsedd*	
Uppvidinge	Thomas Sjögren (Lpo)		Peter Danielsson (S)	
Växjö	Hugo Hermansson (S)		Roland Gustbée (M)	
Älmhult	Eva Ballovarre (S)		Gusten Mårtensson (C) Jakob Willborg (M)	
Kalmar				
Borgholm	Staffan Larsson (C)		Sofie Gustafsson Fohlin (S)	
Emmaboda	*Ej utsedd*		*Ej utsedd*	
Hultsfred	Folke Pleijert (KD)		Åke Bergh (M)	
Högsby	Jonas Erlandsson (S)		Carl-Wiktor Svensson (KD)	
Kalmar	Anna Thore-Rosendahl (S)		Nils Ahlberg (M)	
Mönsterås	Anders Johansson (C)		Robert Rapakko (S)	
Mörbylånga	Lars Stjernfelt (S)		*Ej utsedd*	
Nybro	Lars-Gunnar Hellström (C)		*Ej utsedd*	
Oskarshamn	Marie Holmgren (S)		Robin Hanzl (M)	
Torsås	Henrik Nilsson Bokor (S)		Sten Bondesson (C)	
Vimmerby	Jacob Käll (C)		Helen Nilsson (S)	
Västervik	Ulf Nilsson (L)		Leif Svensson (V)	
Blekinge				
Karlshamn	Magnus Gärdebring (M)		Björn Tenland Nurhadi (SD) Per-Ola Mattsson (S)	
Karlskrona	Börje Dovstad (L)		Sandra Bizzozero (S)	
Olofström	Pirjo Veteli (S)		Max Nielsen (SD)	
Ronneby	Nicolas Westrup (SD)		Ola Robertsson (S)	
Sölvesborg	Roine Olsson (S)		Robert Manea (S)	

Skåne				
Bjuv	Mikael Henrysson (SD)		Jörgen Johnsson (M)	
Bromölla	Jenny Önnevik (S)		Filip Persson (SD)	
Burlöv	Nils Holmqvist (M)		Anneli Kihlstrand (C) Sara Vestering (M)	
Båstad	Johan Olsson Swanstein (M)		Ingela Stefansson (S)	
Eslöv	Mattias Larsson (tjp)		Mikael Falk (tjp)	
Helsingborg	Alexander Svensson (M)		Britt Nymberg (tjp)	
Hässleholm	Ulf Berggren (SD)		Magnus Åkeborn (V)	
Höganäs	Johan Ingvarsson (MP)		Henrik Persson (L)	
Hörby	*Ej utsedd*		Anders Larsson (C)	
Höör	Johan Svahnberg (M)		Magnus Haara (C)	
Klippan	Therese Långberg (M)		Robert Larsson (KD)	
Kristianstad	Linnéa Skoogh (tjp)		Hanna Savola (tjp)	
Landskrona	Elvir Mesanovic (MP)		Fatmir Azemi (S)	
Lomma	Lennart Schönknecht (M)		Bert Larsson (M)	
Lund	Jon Andersson (tjp)		Rolf Elmér (L)	
Osby	Lotte Melin (C)		Daniel Landin (S)	
Perstorp	Sven-Olof Sandberg (KD)		Eje Bengtsson (V)	
Simrishamn	Jeanette Ovesson (M)		Diana Olsson (tjp)	
Sjöbo	Magnus Weberg (M)		Cecilia Olsson Carlsson (S)	
Svalöv	Teddy Nilsson (SD)		Johan Wigrup (C)	
Svedala	Sara Ripa (C)		Ambjörn Hardenstedt (S) Peter Jansson (M) Mattias Borgström (tjp)	
Tomelilla	Per-Martin Svensson (M)		Mikael Holmberg (MP)	
Trelleborg	Mirja Ullvig (tjp)		Mårten Olsson (tjp)	
Vellinge	Per-Ola Stjernqvist (M)		Karin Lönnergård Grevendahl (M)	
Ystad	Anders Andersson (M)		Eric Ericsson (KD)	
Åstorp	Peter Lindberg (SD)		Bitten Mårtensson (S)	
Ängelholm	Anders Davidsson (M)		Lars Nyander (S)	
Örkelljunga	Niclas Bengtsson (SD)		Henrik Nilsson (M)	
Östra Göinge	Camilla Dahlström (M)		Göte Färm (SD)	
Regioner				
Region Blekinge	Gustav Nilsson (M)		Ronnie Nilsson (SD)	
Region Kalmar	Mahmoud Al-Mokdad (C)		Erik Arvidsson (SD)	
Region Kronoberg	Roland Gustbée (M)		Eva-Britt Svensson (V)	
Region Skåne	Tony Rahm (M)		*Ej utsedd*	

Årsredovisning för

Föreningen Energikontor Syd

802435-5821

Räkenskapsåret
2025-01-01 - 2025-12-31

Innehållsförteckning:	**Sida**
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6
Underskrifter	7

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/44ccf7ee-bd8d-4f89-98b1-28752477636b

visma sign
www.vismasign.com

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Föreningen Energikontor Syd, 802435-5821, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2025.

Föreningens ändamål

Föreningens ändamål är att främja ett hållbart energisystem genom att kontinuerligt utveckla och stärka sydregionens och medlemmarnas strategiska energi- och miljöarbete. Detta görs via insatser med särskild tyngdpunkt på energieffektivisering, effektiv energianvändning samt övergång till fossilfri energi, för en minskad klimatpåverkan, lägre energikostnader och hållbar regional utveckling.

Verksamheten ska bedrivas i nära samverkan mellan föreningens medlemmar, näringsliv, forskning och samhälle, och syfta till utveckling av människor, företag och organisationer.

Allmänt om verksamheten

Föreningen Energikontor Syds medlemmar utgörs av 55 av 58 kommuner i Blekinge, Kalmar, Kronoberg och Skåne län, samt Region Kalmar, Region Blekinge, Region Kronoberg och Region Skåne. Malmö Stad tillkom som medlem 2025.

Under året har föreningens verksamhet bestått av ägande och förvaltning av det helägda bolaget Energikontor Syd AB (org.nr. 5567130116). Utöver föreningens operativa verksamhet ansvarar bolaget även för föreningens administration.

Styrelsen för Föreningen Energikontor Syd har under året haft två ordinarie möten, samt ett extra möte avseende Malmö Stads medlemsansökan utöver föreningsstämman och det konstituerande styrelsemötet. Föreningsstämman hölls i Växjö den 8 maj.

Föreningens revisor är Patrik Hansén, Access Revision AB.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Föreningens omsättning består av intäkter från medlemsavgifter, en justering gjordes inför 2025 där grundavgiften flyttades från föreningen till bolaget. Föreningens kostnader avser främst genomförandet av föreningsstämman (lokal och förtäring), styrelsearvoden samt kostnader för ekonomisk hantering och revision. Föreningen har fortsatt ansvar för utvecklingen av Energikontor Syd.

Utmaningar och möjligheter

På lokal, regional, nationell och global nivå kvarstår utmaningar såsom energiutveckling, energiomställningen, el- och effektpriser och klimatförändringar. Dessa faktorer innebär att föreningen, tillsammans med Energikontor Syd AB, fortsatt har en viktig roll i att bidra med kompetens och resurser för att stötta arbetet mot en hållbar utveckling i regionen.

Flerårsöversikt

Belopp i kr

	2025	*2024*	*2023*	*2022*
Nettoomsättning	147 497	289 997	290 000	140 000
Resultat efter finansiella poster	-46 044	130 402	115 560	56 841
Soliditet, %	99,20	99,30	98,50	98,50

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/44ccf7ee-bd8d-4f89-98b1-28752477763b7

visma sign
www.vismasign.com

Förändringar i eget kapital

	Medlems-insatser	*Förlags-insatser*	*Uppskrivn. fond*	*Reserv-fond*	*Fritt eget kapital*
Vid årets början	100 000				751 896
Årests resultat					
Årets resultat					-46 042
Vid årets slut	100 000				705 854

Resultatdisposition

	Belopp i kr
Medel att disponera:	
Balanserat resultat	751 896
Årets resultat	-46 042
Totalt	705 854
Förslag till disposition:	
Balanseras i ny räkning	705 854
Summa	705 854

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/44ccf7ee-bd8d-4f89-98b1-28752477763b?

visma sign
www.vismasign.com

Resultaträkning

Belopp i kr	*Not*	*2025-01-01-2025-12-31*	*2024-01-01-2024-12-31*
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Medlemsavgifter		147 497	289 997
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		147 497	289 997
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader		-174 867	-113 515
Personalkostnader		-18 671	-46 049
Summa rörelsekostnader		-193 538	-159 564
Rörelseresultat		-46 041	130 433
Finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-3	-31
Summa finansiella poster		-3	-31
Resultat efter finansiella poster		-46 044	130 402
Bokslutsdispositioner			
Resultat före skatt		-46 044	130 402
Skatter			
Årets resultat		**-46 044**	**130 402**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/44ccf7ee-bd8d-4f89-98b1-28752477763b7

visma sign
www.vismasign.com

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2025-12-31*	*2024-12-31*
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	*2*	610 000	610 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		610 000	610 000
Summa anläggningstillgångar		610 000	610 000
Omsättningstillgångar			
Kassa och bank			
Kassa och bank		201 986	248 057
Summa kassa och bank		201 986	248 057
Summa omsättningstillgångar		201 986	248 057
SUMMA TILLGÅNGAR		811 986	858 057

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/44ccf7ee-bd8d-4f89-98b1-28752477763b?

visma sign
www.vismasign.com

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2025-12-31*	*2024-12-31*
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Insatskapital		100 000	100 000
Summa bundet eget kapital		100 000	100 000
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		751 896	621 494
Årets resultat		-46 044	130 402
Summa fritt eget kapital		705 852	751 896
Summa eget kapital		805 852	851 896
Kortfristiga skulder			
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		6 134	6 161
Summa kortfristiga skulder		6 134	6 161
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		811 986	858 057

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/44ccf7ee-bd8d-4f89-98b1-28752477763b?

visma sign
www.vismasign.com

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Definition av nyckeltal

Soliditet
Eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt (20,6 %) i förhållande till balansomslutningen.

Not 2 Andelar i koncernföretag

	2025-12-31	*2024-12-31*
Företag/Organisationsnr		
Energikontor Syd AB 556713-0116	610 000	610 000
	610 000	610 000

Energikontor Syd AB	
Ingående anskaffningsvärden	1 860 000
Utgående anskaffningsvärden	1 860 000
Utgående nedskrivningar	-1 250 000
Redovisat värde vid årets slut	610 000

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/44ccf7ee-bd8d-4f89-98b1-28752477763b?

visma sign
www.vismasign.com

Underskrifter

Växjö (Datum anges per underskrift för styrelsen)

Lena Wallentheim
Styrelseordförande

Peter Wretlund

Per-Ivar Johansson

Helen Bengtsson

Staffan Larsson
Vice ordförande

Ronnie Nilsson

Tony Rahm

Ulf Hedin

Pia Dahlin

Min revisionsberättelse har lämnats (Datum anges per underskrift för revisorn)

Patrik Hansen
Auktoriserad revisor

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/44ccf7ee-bd8d-4f89-98b1-28752477763b

visma sign
www.vismasign.com

LENA WALLENTHEIM
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Föreningen Energikontor Syd
74a79ec6-7b9b-4e5e-a607-3221cb329200 - 2026-03-26 10:36:19 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 96953e94-d265-4340-960f-5da2cd85a2a7 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

PER-IVAR ROGER JOHANSSON
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Per-Ivar Johansson
18166f32-05e2-4d25-9b18-1205c7ce1d21 - 2026-03-26 10:44:39 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 7b5113b8-51df-4b2a-a1a3-2a68ea808a06 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Thord Tony Rahm
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Tony Rahm
d6c4460e-d8d8-4099-acec-275091af06e4 - 2026-03-26 10:47:18 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 506916ff-1dd7-491e-800f-f3bc9f9c11ec - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

PETER FILIP VRETLUND
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Kalmar
aef79fce-aee3-4fa5-a88d-5811cf00449a - 2026-03-26 11:16:08 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 72365a88-e15f-42c8-93e0-7b2962903c7d - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Pia Maria Dahlin
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Skåne
45443896-4104-415d-adfb-f5c554037b48 - 2026-03-26 11:30:35 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 73b7cf79-9aaa-47f5-ae2a-c366837049df - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

SUSAN EVA HELEN BENGTSSON
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Kronoberg
f9ecec4d-1132-4304-af31-bf078159f4ed - 2026-03-26 16:54:15 UTC +02:00
BankID / Freja eID - ac107144-d782-4eb6-9ce0-c747db025507 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Ulf Patrik Hedin
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Kronoberg
882b977d-bc35-461b-848f-8e7ee60836df - 2026-03-26 18:01:27 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 55ccbda4-7732-45cd-9821-9192381d1964 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

PAUL ERIC STAFFAN LARSSON
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Föreningen Energikontor Syd
7a755dfe-6281-4e69-8e17-25616610f8c8 - 2026-04-02 07:37:28 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 76ceb7b3-577d-4fff-b05e-e15abef202ef - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Glen Arne Ronnie Nilsson
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Föreningen Energikontor Syd
18fda725-d6b3-42f9-b882-318bb9726a87 - 2026-04-04 14:30:53 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 58beb4f8-0140-463e-8bd7-77186e89ab6a - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

PATRIK ANDERS IVAR HANSÉN
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Access Revision AB
88acb527-6f5f-4748-abc9-8db031d0edca - 2026-04-08 21:36:56 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 51c3edf0-7790-4daf-9cca-969ef3d92a11 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Föreningen Energikontor Syd
Org.nr. 802435-5821

Rapport om årsredovisningen
Uttalanden
Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Föreningen Energikontor Syd för år 2025.
Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.
Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden
Jag har utfört revisionen enligt International Standard on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.
Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar
Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att upphöra med verksamheten.

Revisorns ansvar
Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.
Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Ärendereferens: 3429093

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar
Uttalanden
Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Föreningen Energikontor Syd för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden
Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.
Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar
Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar
Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller

- på något annat sätt handlat i strid med lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet.
Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Växjö den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Patrik Hansén
Auktoriserad revisor

Ärendereferens: 3429093

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten Signport.
För validering med Adobe Acrobat Reader, läs mer här.

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

Underskrift 1

Namn: Patrik Hansén
Identifieringsmetod: BankID SE
Datum och tid: 2026-04-08 20:37:51 GMT+02:00
Transaktions-ID: 50f8e81bea0c4624843dde765a585434

Valberedningens protokoll

Tid	Måndagen den 30 mars 2026
Plats	Per capsulam
Närvarande	Roland Gustbée (M), Region Kronoberg - sammankallande Leif Larsson (C), Region Kalmar län Robert Lindén (SD), Region Blekinge Carl-Johan Sonesson (M), Region Skåne

Bakgrund valberedningens uppdrag 2026–2027

Under mandatperioden 2025–2026 har styrelse till förening och bolag haft följande uppsättning

Antal ledamöter 9st **Antal suppleanter** 0st

Antal ledamöter/län	
Blekinge	2 st
Kalmar	2 st
Kronoberg	2 st
Skåne	3 st

Stämman beslutade 2025 enligt följande:

- **att** till ordförande Lena Wallentheim (s), Region Skåne — Nyval 1 år
- **att** till vice ordförande välja Staffan Larsson (c), Borgholm — Nyval 1 år
- **att till övriga styrelseledamöter välja**

Peter Wretlund (s), Region Kalmar	Omval 2år
Tony Rahm (m), Region Skåne	Omval 2år
Ronnie Nilsson (sd) Karlskrona	Omval 2år
Ulf Hedin (m) Växjö	Omval 2år
Pia Dahlin (sd) Kristianstad	Nyval 1 år

Följande valdes på 2 år 2024, sitter till 2026

Per-Ivar Johansson (c), Region Blekinge
Helen Bengtsson (s), Region Kronoberg

Inför mandatperiod 2026

- Ordförande och vice välj på 1år
- Mandat som förfaller 2026
  - Per-Ivar Johansson (c), Region Blekinge
  - Helen Bengtsson (s), Region Kronoberg
  - Pia Dahlin (sd) Kristianstad

Fyllnadsval behövs för

- Ulf Hedin

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d48a9f83-a35e-4284-8272-6d77b822f030
visma sign
www.vismasign.com

§1

Förslag till Föreningen Energikontor Syd

Beslut fattas på föreningsstämman

Avsägelser Ulf Hedin (M), Växjö

Antal ledamöter 9 Oförändrat Antal suppleanter 0 st

Antal ledamöter/län

Blekinge	2 Oförändrat
Kalmar	2 Oförändrat
Kronoberg	2 Oförändrat
Skåne	3 Oförändrat

	Namn, parti, kommun/region	**Typ av val** Ny-, om-, tillval	**År**
Förslag till ordf.	Lena Wallentheim (S), Region Skåne	Omval	1 år
Förslag vice ord.	Staffan Larsson (C), Borgholm	Omval	1 år
Förslag till ledamöter (minst 5, max 9)	1 Helen Bengtsson (S) Region Kronoberg	Omval	2 år
	2 Magnus Arvidsson (M) Region Blekinge	Omval	2 år
	3 Pia Dahlin (SD) Kristianstad	Omval	2 år
	4 Anton Olsson (M) Växjö	Nyval	1 år

Valda på 2 år 2024, Sitter till 2026

Peter Wretlund (S), Region Kalmar
Tony Rahm (M), Region Skåne
Ronnie Nilsson (SD), Karlskrona

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d48a9f83-a35e-4284-8272-6d77b822f030

visma sign
www.vismasign.com

§2

Förslag till Energikontor Syd AB

Beslut om ordförande och vice ordförande fattas på föreningsstämman.
Beslut om övriga ledamöter fattas på bolagsstämman genom ägarombudets röstningsuppdrag.

Avsägelser Ulf Hedin (M), Växjö

Antal ledamöter 9 Oförändrat Antal suppleanter 0 st

	Antal ledamöter/län
Blekinge	2 Oförändrat
Kalmar	2 Oförändrat
Kronoberg	2 Oförändrat
Skåne	3 Oförändrat

	Namn, parti, kommun/region	**Typ av val** Ny-, om-, tillval	**År**
Förslag till ordf.	Lena Wallentheim (S), Region Skåne	Omval	1 år
Förslag vice ord.	Staffan Larsson (C), Borgholm	Omval	1 år
Förslag till ledamöter (minst 5, max 9)	1 Helen Bengtsson (S) Region Kronoberg	Omval	2 år
	2 Magnus Arvidsson (M) Region Blekinge	Omval	2 år
	3 Pia Dahlin (SD) Kristianstad	Omval	2 år
	4 Anton Olsson (M) Växjö	Nyval	1 år

Valda på 2 år 2024, Sitter till 2026
Peter Wretlund (S), Region Kalmar
Tony Rahm (M), Region Skåne
Ronnie Nilsson (SD), Karlskrona

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d48a9f83-a35e-4284-8272-6d77b822f030

visma sign
www.vismasign.com

§3 Förslag till revisor och suppleant för förening och bolag

Revisorerna valdes på 4 år 2023, sitter till 2026

Beslut enligt tidigare stämma revisor och revisorssuppleant		Ny-, om-, tillval	**År**
Bolag	Access Revision AB, Växjö.		
Ordinarie	Patrik Hansén		4 år
Ersättare	Karolina Ganholt		4 år

§4 Förslag till valberedning för förening och bolag

Förslag till ledamöter i valberedningen	Valberedningen lämnar över till regionerna att ansvara för att hålla ihop processen om vilka som ska vara valberedning, och förankra detta på ett hållbart sätt.	1 år

§5 Förslag till arvode för förening och bolag

Förslag enligt bilaga

Ort datum:

_____

Roland Gustbée
Region Kronoberg, Sammankallande

Ort datum:	Ort datum:	Ort datum:
Leif Larsson *Region Kalmar*	*Robert Lindén* *Region Blekinge*	*Carl-Johan Sonesson* *Region Skåne*

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d48a9f83-a35e-4284-8272-6d77b822f030

visma sign
www.vismasign.com

Föreningen Energikontor Syd

Arvoden för förtroendevalda 2026–2027

Valda ledamöter ansvarar för att meddela föreningen om de, enligt reglemente kopplat till sin tjänst, inte får ta emot arvode.

Arvode i samband med styrelsesammanträden och särskilda uppdrag

Arvode för styrelsesammanträden utgår till samtliga deltagande ledamöter enligt deltagarlista vid möten, godkända av ordförande. Arvode för särskilda uppdrag, beslutade av styrelsen, ersätts mot inlämning av tidredovisning, för hel- eller halvdag.

	Live	Telefon/webb
Deltagande på sammanträde	1 600 Kr	800 Kr
Deltagande på stämma	1 600 Kr	800 Kr

** Ledamöter erhåller inte dubbel ersättning om möten för bolag och förening genomförs på samma dag.*

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår ej, varken till styrelsen eller valberedningens ledamöter.

Reseersättning

Reseersättning utbetalas till styrelseledamöter och valberedningens ledamöter mot inlämning av reseräkning och eventuella originalkvitton för resekostnader. I samtliga fall där milersättning utgår skall denna vara på samma nivå som de anställda får i Energikontor Syd AB, enligt följande:

	Kr/mil	Skattefritt	Skattepliktigt
Ersättningsnivå 2025	38,50 kr	25 kr	13,5 kr

Revisorer

Ersättning till de auktoriserade revisorerna utgår enligt offert.

Arvode för valberedning

Arvode för valberedningssammanträden utgår till samtliga deltagande ledamöter mot inlämning av tidredovisning, enligt följande:

	Live	Telefon/webb
Deltagande på sammanträde	1 600 Kr	800 Kr

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d48a9f83-a35e-4284-8272-6d77b822f030

visma sign
www.vismasign.com

Energikontor Syd AB

Arvoden för förtroendevalda 2026–2027

Valda ledamöter ansvarar för att meddela bolaget om de, enligt reglemente kopplat till sin tjänst, inte får ta emot arvode.

Arvode i samband med styrelsesammanträden och särskilda uppdrag

Arvode för styrelsesammanträden utgår till samtliga deltagande ledamöter enligt deltagarlista vid möten, godkända av ordförande. Arvode för särskilda uppdrag, beslutade av styrelsen, ersätts mot inlämning av tidredovisning, för hel- eller halvdag.

	Live	Telefon/webb
Deltagande på sammanträde	1 600 Kr	800 Kr

** Ledamöter erhåller inte dubbel ersättning om möten för bolag och förening genomförs på samma dag.*

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår ej, varken till styrelsens eller valberedningens ledamöter.

Reseersättning

Reseersättning utbetalas till styrelseledamöter och valberedningens ledamöter mot inlämning av reseräkning och eventuella originalkvitton för resekostnader. I samtliga fall där milersättning utgår skall denna vara på samma nivå som de anställda får i Energikontor Syd AB, enligt följande:

	Kr/mil	Skattefritt	Skattepliktigt
Ersättningsnivå 2025	38,50 kr	25 kr	13,5 kr

Revisorer

Ersättning till de auktoriserade revisorerna utgår enligt offert.

Arvode ordförande och vice ordförande

Fasta arvoden (andel av inkomstbasbelopp – IBB)

- Ordförande fast årligt arvode om 0,50 av IBB
- Vice ordförande fast årligt arvode om 0,30 av IBB

Åtaganden

I de fasta arvodena ingår för ordförande:

- förberedelser inför sammanträden och justering av protokoll
- kontinuerliga samråd med tjänstemän
- förberedelse och efterarbete kopplat till stämma (möte revisor, arbete med handlingar mm)
- deltagande i föreningsstämman

samt därmed jämförbara åtgärder. I fast arvode till vice ordförande ingår samma åtagande som ordförande, i tillämpliga delar.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d48a9f83-a35e-4284-8272-6d77b822f030

visma sign
www.vismasign.com

TORD ROLAND GUSTBÉE
8382fb8b-0a30-43a6-b3d5-87d9c148325a - 2026-03-30 19:17:39 UTC +03:00
BankID / Freja eID - cc206fb6-5e83-4d8c-b29c-cf42c244c2f4 - SE

ROBERT LINDÉN
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Blekinge
a713af69-d5c8-4d80-a89a-356306b039be - 2026-03-30 19:42:15 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 51edc609-c69c-4c04-8501-e4896d32f0e2 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Carl Johan Fredrik Sonesson
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Skåne Carl Johan Sonesson
9f64a7cd-d41d-442d-9a2e-0b4c0ad2f764 - 2026-03-31 11:21:33 UTC +03:00
BankID / Freja eID - e9fc43f2-ed84-4c05-bd82-ac6b8fd47e2b - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende

Föreningsstyrelsen förslag till Medlemsavgift 2027

Styrelsen för Föreningen Energikontor Syd föreslår stämman att besluta:

att föreningens medlemsavgift uppgår till 2500kr per medlem.

Sammanfattning

Styrelsens förslag innebär en oförändrad avgift jämfört med 2026.

Förslaget lämnas av styrelsen för Föreningen Energikontor Syd i enlighet med **Föreningsstyrelseprotokoll 2025-03-26**

Årsredovisning för

Energikontor Syd AB

556713-0116

Räkenskapsåret
2025-01-01 - 2025-12-31

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Noter	8
Underskrifter	9

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897

visma sign
www.vismasign.com

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Energikontor Syd AB, 556713-0116, avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolagets uppdrag

Energikontor Syd är ett regionalt kompetenscentrum inom hållbara energisystem. Vårt uppdrag är att stötta företag och offentliga aktörer i energiomställningen. Vårt arbete ska leda till att lokala och regionala energi- och klimatmål nås och att sydregionen gemensamt tar ansvar för att bidra till att nå mål på nationell och EU nivå. Våra insatser ska förbättra beteenden och ge stöd till medvetna beslut för minskad klimatpåverkan, lägre energikostnader och hållbar regional utveckling.

Våra medarbetare är kärnan i vår verksamhet och de är experter inom sina områden. Genom deras samlade expertis förmedlar vi inspiration och kunskap och tillsammans ökar vi samarbete och handlingskraft. Vi initierar och driver olika strategiska och operativa samverkans- och utvecklingsprojekt. Vi ägs av kommuner och regioner i södra Sverige. Vi är alltid opartiska och har inget vinstintresse.

Vi är ett av Sveriges fjorton och Europas nära fyrahundra regionala energikontor som samordnas via Energikontoren Sverige och Fedarene. Oavsett var vi finns är syftet med vår existens är att förändra och förbättra samhället ur ett energi- och hållbarhetsperspektiv.

Verksamhet

Energikontor Syd AB ägs av Föreningen Energikontor Syd, org.nr: 802435-5821 vars medlemmar består av Blekinges, Kalmars, Kronobergs och Skånes läns 55 (av 58) kommuner, Region Kalmar, Region Blekinge, Region Kronoberg samt Region Skåne. Företagets säte är Växjö.

Christel Liljegren är bolagets vd. Styrelseledamöter i bolagsstyrelsen Lena Wallentheim, (S) Hässleholm ordförande, Staffan Larsson (C), Borgholm vice ordförande, ledamöterna Peter Wretlund (S) Region Kalmar, Per-Ivar Johansson (S) Karlshamn, Helen Bengtsson (S), Älmhult, Ulf Hedin (M) Växjö, Ronnie Nilsson (SD) Region Blekinge, Tony Rahm (M) Region Skåne, samt Pia Dahlin (SD) Kristianstad.
Styrelsen har under året haft fem ordinarie styrelsemöten, ett extra styrelsemöte med fokus på Skånes Klimat och Energistrategi och två strategidagar för utveckling av strategisk plan. Bolagets årsstämma och konstituerande styrelsemöte i Växjö den 8 maj. En extra stämma genomfördes för att hantera utträde av ledamot.

Revisor för bolaget är Patrik Hansén, Access Revison AB.

Ekonomi

Energikontor Syd AB ska, i enlighet med ägardirektivet, huvudsakligen finansiera sin verksamhet genom projektmedel från EU och svenska myndigheter. Dessa medel medfinansieras av regionala och kommunala aktörer. Därutöver erlägger medlemmarna en årlig serviceavgift som bidrar till verksamhetens grundläggande stabilitet. Under 2025 flyttades grundavgiften från föreningens medlemsavgift till bolaget serviceavgift.
Målet för verksamhetsåret var att återställa ekonomisk stabilitet efter den påverkan som tidigare års extraordinära pensionskostnader medfört. Under året har pensionskostnaderna återgått till en normal nivå. I kombination med en ökad beläggningsgrad inom stabens operativa projekt- och uppdragsarbete har detta möjliggjort ett positivt ekonomiskt resultat och en stärkt finansiell ställning.
Bolagets långsiktiga målsättning är att säkerställa fortsatt livskraft och ekonomisk motståndskraft. Detta innefattar att successivt bygga handlingsutrymme och beredskap inför det kommande programperiodsbytet inom EU, vilket kan innebära förändrade finansieringsförutsättningar.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897a

visma sign
www.vismasign.com

Övriga Nyckeltal

Energikontor Syd ska löpande utveckla nya spetsprojekt som visar vägen och bidrar till att driva utvecklingen och omställningen framåt. Verksamheten anpassas och utvecklas kontinuerligt utifrån ägarnas behov och utmaningar, där effektproblematiken är en central fråga i flera uppstartade och pågående insatser.
Under året har vi tagit ytterligare steg i denna riktning genom att utveckla ett nytt angreppssätt för kompetensförsörjning i nära samverkan med akademin och Lunds Universitet (IIIEE). Genom att samutforma utbildningsinsatser med akademin stärker vi den vetenskapliga förankringen, kvaliteten och den strategiska relevansen i våra erbjudanden till ägarna. Kompetenshöjande insatser för tjänstepersoner har länge varit en del av bolagets arbete, men i denna form får utbildningarna ökad tyngd och bättre förutsättningar att omsättas i konkret förändringsarbete.

Angreppssättet ligger i linje med bolagets uppdrag att utveckla spetsprojekt som inte bara adresserar aktuella utmaningar - såsom effektfrågan - utan också bidrar till långsiktig kapacitetsuppbyggnad hos ägarna. I tabellen redovisas antal nya spetsprojekt som beslutats under respektive år.

Antal nya spetsprojekt	Antal spetsprojekt	
2022	3	* Förnybar vätgas Kalmar Län * Bowe2H - färdplan för havsvindkraft och vätgasproduktion i Östersjöregionen * EESMF - Öka kunskapen hos företag om effekt och energieffektivisering
2023	1	* Ödrift Skåne
2024	1	* Dialognätverk för elnät och eleffekt
2025	1	* Uppdrags-utbildning Energi

Nyckeltal för energisystemet i syd

I tabellerna nedan anges de senaste officiella siffrorna för energianvändning och koldioxidutsläpp per capita och per län. Energianvändningen skiljer sig mycket åt mellan olika län och år. En förklaring är att de stora massabruken som finns i Blekinge och Kalmar län utgör en stor del av energianvändningen. Eftersom dessa använder en mycket stor andel biobränslen i sin process, så är skillnaden i koldioxidutsläpp mellan olika län mindre jämfört med energianvändningen.

Mest intressant, ur ett miljöperspektiv, är tabellen med data för koldioxidemissioner. Här ses tydligt hur behovet av fossila energikällor har minskat över tid även om utsläppen vissa år kan avvika från den trenden. Siffrorna för Blekinge för 2021 och 2022 är oväntat höga, rimligen som ett resultat av någon typ av fel i datan. Det är alltjämt transportsektorn som använder mest fossila bränslen.

Energianvändning (MWh/invånare)

	2010	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Blekinge Län	47	46	45	51	49	49	44
Kalmar Län	59	49	45	46	45	i.u.	i.u.
Kronobergs Län	40	28	25	27	25	25	26
Skåne Län	31	25	23	25	24	23	23

Klimatpåverkande utsläpp (ton/invånare)

	2010	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Blekinge Län	4,2	2,6	2,4	2,0	2,5	2,8	1,9
Kalmar Län	5,3	3,9	3,2	2,6	2,7	2,4	2,4
Kronobergs Län	4,3	3,0	2,9	2,6	2,5	2,3	2,3
Skåne Län	4,7	2,9	2,8	2,6	2,6	2,3	2,2

Utmaningar och möjligheter 2026-2027

Vår organisation och våra ägare
Under 2025 utökades bolagets ägarbas när Malmö stad blev ny medlem i föreningen. Verksamheten bedrivs nu på uppdrag av samtliga fyra regioner samt 55 av regionens 58 kommuner, vilket ger medlemmarna tillgång till ett regionalt kompetenscentrum med spetskompetens och bred sakkunskap.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897...

visma sign
www.vismasign.com

Vid ingången av året hade bolaget 24 anställda, och vid årets slut 26 anställda. En tidsbegränsad anställning avslutades vid årsskiftet, och en tidsbegränsad anställning avser en studentmedarbetare.

Energiplanering
Under 2025 har verksamheten fortsatt att stötta ägarkommunerna i samtliga fyra län i arbetet med hållbar energiplanering. Under våren avslutades en diplomerande utbildning i energi- och klimatplanering för kommunala och regionala tjänstepersoner. Satsningen var ett nationellt pionjärprojekt, då det var första gången ett regionalt energikontor genomförde en sådan utbildning.

Uppföljning
Energikontor Syd har i uppdrag att ha god kännedom om det lokala och regionala energisystemets möjligheter och utmaningar. Under året har flera energibalanser tagits fram för att stärka ägarnas förståelse av det geografiska energisystemet och dess utvecklingsbehov.

Det kommunala energisystemet, som kommunen ansvarar för att planera, ska säkerställa att medborgare, näringsliv och offentlig verksamhet har tillgång till rätt energi, i rätt mängd och vid rätt tidpunkt. Samtidigt behöver systemen effektiviseras och successivt ställas om till fossilfria energikällor.

Energi- och klimatrådgivning
Under 2025 fick Energikontor Syd nationellt samordningsansvar för utveckling och stöd till den lokala energi- och klimatrådgivningen. Under året har arbetssätt utvecklats som möjliggör nära samverkan mellan rådgivarna i södra Sverige och energikontorets medarbetare. Detta stärker samordningen mellan uppdragen och bidrar till ökad kvalitet och effektivitet i genomförandet.

Nationell och internationell arena
Energikontor Syd, tillsammans med övriga 14 regionala energikontor i Sverige, fortsätter att utveckla sin roll på den nationella arenan. På europeisk nivå verkar vi genom FEDARENE för att synliggöra energikontorens betydelse inom EU:s energi- och klimatpolitik.

Genom aktivt deltagande i nationella och internationella nätverk främjas kunskapsutbyte och erfarenhetsdelning, vilket stärker verksamheten och skapar mervärde för ägarna.

Våra långsiktiga fokusområden
Energikontor Syd arbetar för ett hållbart, robust och fossilfritt energisystem. Våra insatser fokuserar på följande områden:

* Robusta energisystem och stärkt energiberedskap

För att bygga ett hållbart och effektivt energisystem krävs en balanserad mix av energikällor, flexibel användning, energilagring och ett välutvecklat elnät - både nationellt och i samverkan med våra grannländer. Beredskap och förmåga att hantera störningar får allt större fokus. Elsäkerhet och kapacitet är avgörande för att möta framtidens behov.

* Fossilfria energilösningar

Cirka 25% av den tillförda energin i vår region kommer fortfarande från fossila bränslen. Att ersätta dessa med fossilfria alternativ med lägre klimatpåverkan är en av våra största utmaningar.

* Elektrifiering och laddinfrastruktur

Transportsektorn är den största användaren av fossila bränslen och genomgår en snabb elektrifiering. Även industrin använder fortfarande fossila bränslen som behöver fasas ut. För att möjliggöra omställningen krävs både en kraftig ökning av fossilfri el och en välutbyggd, smart styrd laddinfrastruktur.

* Bioenergi - utveckling och hållbarhet

Bioenergi är Sveriges och regionens största enskilda energikälla. Den används främst för värmeproduktion men bidrar även med el och biodrivmedel. Konkurrensen om bioråvara ökar när fossila produkter ska ersättas. En central utmaning är att utveckla bioenergins potential samtidigt som skogsbruk och biomassaproduktion görs mer hållbara.

* Energieffektivisering - nyckeln till en hållbar ekonomi

Att minska energianvändningen är avgörande för att sänka kostnader och frigöra resurser till andra satsningar. För offentlig sektor innebär detta möjligheter att omfördela medel från energikostnader till kärnverksamhet.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897...

visma sign
www.vismasign.com

* Effektutmaningen och effektoptimering
Elektrifieringen av samhället ökar elnätets belastning, samtidigt som användarna behöver engageras genom flexibilitet och nya tekniska lösningar. Energikontor Syd arbetar för att öka kunskapen om effekteffektivisering och stöttar kommuner, företag och elnätsägare i att optimera elanvändningen.

Flerårsöversikt

				Belopp i kr
	2025	*2024*	*2023*	*2022*
Nettoomsättning	24 924 319	23 890 501	28 733 351	17 766 320
Resultat efter finansiella poster	1 700 720	-1 539 333	-22 563	537 972
Soliditet %	39,8	43,2	40,8	46,8

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning
Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före skatter.

Soliditet
(Totalt eget kapital + (100 % - aktuell bolagsskattesats) * obeskattade reserver) / Totala tillgångar.

Förändringar i eget kapital

	Aktie-kapital	*Balanserat resultat*	*Årets resultat*
Belopp vid årets ingång	400 000	6 886 167	-688 383
Balanseras i ny räkning		-688 383	688 383
Årets resultat			1 197 058
Belopp vid årets utgång	**400 000**	**6 197 784**	**1 197 058**

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande medel	*Belopp i kr*
Balanserat resultat	6 197 784
Årets resultat	1 197 058
Summa	**7 394 842**

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande	
Balanseras i ny räkning	7 394 842
Summa	**7 394 842**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897...

visma sign
www.vismasign.com

Resultaträkning

Belopp i kr	*Not*	*2025-01-01-2025-12-31*	*2024-01-01-2024-12-31*
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning		24 924 319	23 890 501
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		**24 924 319**	**23 890 501**
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader		-4 590 935	-3 385 504
Personalkostnader	*2*	-18 788 464	-22 298 752
Summa rörelsekostnader		**-23 379 399**	**-25 684 256**
Rörelseresultat		**1 544 920**	**-1 793 755**
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		161 440	260 671
Räntekostnader och liknande resultatposter		-5 640	-6 249
Summa finansiella poster		**155 800**	**254 422**
Resultat efter finansiella poster		**1 700 720**	**-1 539 333**
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		-310 000	850 950
Summa bokslutsdispositioner		**-310 000**	**850 950**
Resultat före skatt		**1 390 720**	**-688 383**
Skatter			
Skatt på årets resultat		-193 662	0
Årets resultat		**1 197 058**	**-688 383**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897...

visma sign
www.vismasign.com

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2025-12-31*	*2024-12-31*
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1 505 842	1 129 511
Övriga fordringar		0	461 835
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		7 736 090	5 649 306
Summa kortfristiga fordringar		**9 241 932**	**7 240 652**
Kassa och bank			
Kassa och bank		10 943 068	8 030 535
Summa kassa och bank		**10 943 068**	**8 030 535**
Summa omsättningstillgångar		**20 185 000**	**15 271 187**
SUMMA TILLGÅNGAR		**20 185 000**	**15 271 187**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897...

visma sign
www.vismasign.com

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2025-12-31*	*2024-12-31*
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		400 000	400 000
Summa bundet eget kapital		**400 000**	**400 000**
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		6 197 784	6 886 167
Årets resultat		1 197 058	-688 383
Summa fritt eget kapital		**7 394 842**	**6 197 784**
Summa eget kapital		**7 794 842**	**6 597 784**
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfonder		310 000	0
Summa obeskattade reserver		**310 000**	**0**
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		468 522	167 798
Skatteskulder		134 888	18 707
Övriga skulder		2 361 571	1 031 146
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		9 115 177	7 455 752
Summa kortfristiga skulder		**12 080 158**	**8 673 403**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**20 185 000**	**15 271 187**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897...

visma sign
www.vismasign.com

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Medelantalet anställda

	2025-01-01-2025-12-31	*2024-01-01-2024-12-31*
Medelantalet anställda	22	27

Not 3 Checkräkningskredit

	2025-12-31	*2024-12-31*
Beviljat belopp	1 000 000	1 000 000

Not 4 Ställda säkerheter

	2025-12-31	*2024-12-31*
Företagsinteckningar	1 000 000	1 000 000
Summa ställda säkerheter	**1 000 000**	**1 000 000**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897...

visma sign
www.vismasign.com

Underskrifter

Årsredovisningens innehåll bestämdes

Lena Wallentheim Styrelseordförande	Datum	Christel Lilljegren Verkställande direktör	Datum
Staffan Larsson Styrelseledamot	Datum	Peter Vretlund Styrelseledamot	Datum
Ronnie Nilsson Styrelseledamot	Datum	Per-Ivar Johansson Styrelseledamot	Datum
Helen Bengtsson Styrelseledamot	Datum	Tony Rahm Styrelseledamot	Datum
Pia Dahlin Styrelseledamot	Datum	Ulf Hedin Styrelseledamot	Datum

Min revisionsberättelse har lämnats

Patrik Hansén
Auktoriserad revisor

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/4751c1d0-3fd0-4745-900e-c2d0ef67897a

visma sign
www.vismasign.com

PER-IVAR ROGER JOHANSSON
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Per-ivar Johansson
95d64019-9ef1-48a1-b89f-dbed0fd11aca - 2026-03-24 10:17:49 UTC +02:00
BankID / Freja eID - ada84be3-d348-4bed-803c-d4517e896ebd - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

PETER FILIP VRETLUND
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Kalmar
e7921882-11de-4945-aab9-eb347244bef3 - 2026-03-24 10:22:33 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 51b1679c-1ad7-4f3a-9666-86b01fc03106 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

PAUL ERIC STAFFAN LARSSON
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Energikontor Syd AB
ca64236a-d962-4d9e-baba-880308400b34 - 2026-03-24 10:46:10 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 76f1e758-8e49-445b-bf56-d2ed04c5dae0 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

LENA WALLENTHEIM
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Energikontor Syd AB
06b3bb4d-5717-44fb-b435-5e0ff4490fe0 - 2026-03-24 11:24:31 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 40319155-d308-4b36-bec0-d0929f09dfd4 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Ulf Patrik Hedin
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Kronoberg
f14fef18-ab36-4f4f-b232-88f44f027064 - 2026-03-24 11:45:15 UTC +02:00
BankID / Freja eID - cc39757e-85db-467a-af12-d4c9c79dd89b - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

SUSAN EVA HELEN BENGTSSON
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Kronoberg
a6f926f1-7cff-42c9-8db2-9a18dcf74f12 - 2026-03-24 13:32:09 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 5db77b14-798b-4db9-b1a6-4a9a46b4bed3 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

CHRISTEL MARIA LILJEGREN
Energikontor Syd AB, SE556713011601, Smedjegatan 37, 35246, Växjö
b5a2e64e-8744-4b98-a9e1-3edc32206576 - 2026-03-25 21:42:48 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 81341092-20f2-43f7-be4f-e2e02cf7327b - SE
Representative - Nimenkirjoitusoikeus - Firmateckningsrätt - Representant - Repræsentant

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende

Pia Maria Dahlin
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Region Skåne
1b8db5b1-2f07-4fbd-9855-ec7be1a1257b - 2026-03-26 11:27:08 UTC +02:00
BankID / Freja eID - feb95694-0593-4b85-bc94-16fbc53dfb4e - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Glen Arne Ronnie Nilsson
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Energikontor Syd AB
c75a200d-46b2-4ccb-9e34-1abd1e903906 - 2026-04-04 14:33:42 UTC +03:00
BankID / Freja eID - b5507438-3c68-41ef-9825-7e540c348fc7 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Thord Tony Rahm
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Energikontor Syd
90be6628-b3de-4b68-b7f4-a72c0b678d8c - 2026-04-07 11:06:19 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 68a63351-d3f8-4ff2-be85-bc8f26187c43 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

PATRIK ANDERS IVAR HANSÉN
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Access Revision AB
ddf97a01-03cf-49a8-a12a-4302e679dc7c - 2026-04-07 12:08:29 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 6f5cb524-ea78-42fd-8e37-1da0ef2fb7b2 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Energikontor Syd AB
Org.nr. 556713-0116

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Energikontor Syd AB för år 2025.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Energikontor Syd ABs finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standard on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Energikontor Syd AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Ärendereferens: 3426859

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar
Uttalanden
Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Energikontor Syd AB för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.
Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden
Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Energikontor Syd AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.
Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar
Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.
Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar
Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Växjö den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Patrik Hansén
Auktoriserad revisor

Ärendereferens: 3426859

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten Signport.
För validering med Adobe Acrobat Reader, läs mer här.

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

Underskrift 1

Namn: Patrik Hansén
Identifieringsmetod: BankID SE
Datum och tid: 2026-04-07 11:09:04 GMT+02:00
Transaktions-ID: 615e4c624fab40668886877d6d5ef49f

ENERGIKONTOR SYD

Bolagsstyrelsen förslag till

Serviceavgift 2027

Styrelsen för Energikontor Syd AB föreslår bolagsstämman besluta följande:

Avgifter för verksamhetsår 2027

Angivna avgiftsnivåer avser 2026 års prisnivå (basår).	Grundavgift	Serviceavgift
Kommuner	2 500 kr	1 kr/invånare
Region Blekinge, Region Kalmar län och Region Kronoberg	2 500 kr	150 000 kr
Region Skåne	2500 kr	200 000 kr

Principer för indexreglering

- Samtliga ovan angivna avgifter (grundavgift och serviceavgift) indexregleras årligen från och med verksamhetsåret 2027.
- Indexreglering sker enligt förändringen av inkomstbasbeloppet (IBB).
- 2026 utgör basår för indexeringen.
- Avgifterna för 2027 ska motsvara 2026 års avgiftsnivåer uppräknade med förändringen mellan IBB för 2026 och IBB för 2027.
- För efterföljande år sker motsvarande årlig indexuppräkning, det vill säga för serviceavgift 2028 utgör 2027 basår.

Allmänna principer

- Antalet folkbokförda invånare fastställs enligt SCB:s uppgifter per den 30 november året före budgetåret.
- Samtliga avgifter anges exklusive moms.

Bakgrund och tidigare beslut

- Styrelsen motiverar införandet av indexering med att följa den allmänna kostnadsutvecklingen och säkerställa att avgifternas värde bevaras över tid. Indexeringen minskar behovet av större avgiftsjusteringar i framtiden.
- Tidigare beslut om att avskaffa grundavgiften samt att reducera serviceavgiften med 2 500 kronor om samtliga kommuner och regioner är medlemmar upphör att gälla från och med verksamhetsåret 2027.

Förslaget lämnas av styrelsen för Energikontor Syd AB i enlighet med
Bolagsstyrelseprotokoll 2026-03-20

Innehåll

Del 1	Ägande och finansiering
Del 2	Syfte och uppdrag
Del 3	Roll, identitet och mandat
Del 4	Arbetssätt och aktiviteter
Del 5	Energiutveckling
Del 6	Bolagskommunikation

Om nuvarande innehåll, ambition och målsättning

Detta dokument utgör ett utkast och arbetsmaterial och är i nuvarande utkast inte behandlat eller beslutat av styrelsen. Varje sida i dokumentet är tydligt markerad med ”UTKAST/ARBETSMATERIAL”. Innehållet ska därför ses som ett underlag för vidare dialog och bearbetning.

Styrelsen har påbörjat arbetet med diskutera utmaningar och behov och har som målsättning att under 2026 fastställa en ny strategisk plan för Energikontor Syd AB. Den kommande strategin kommer att utformas med utgångspunkt i de områden som kopplar till ägardirektivet.

Bidra via ägardialoger

Inför stämman delas detta arbetsdokument med föreningens medlemmar för att möjliggöra inspel och dialog. Syftet är att ge medlemmarna möjlighet att, utifrån sina egna styrdokument och målsättningar, bidra med synpunkter och inspel, i det fortsatta arbetet under året.

ENERGIKONTOR SYD

VI STÖTTAR
företag och offentliga aktörer i energiomställningen

2026-2030

ARBETSUNDERLAG STRATEGISKPLAN

UTKAST / ARBETSMATERIAL



Ur ägardirektiv: Uppdrag

VISION
Ett hållbart energisystem i syd

Energikontor Syd är ett regionalt kompetenscentrum inom hållbara energisystem.



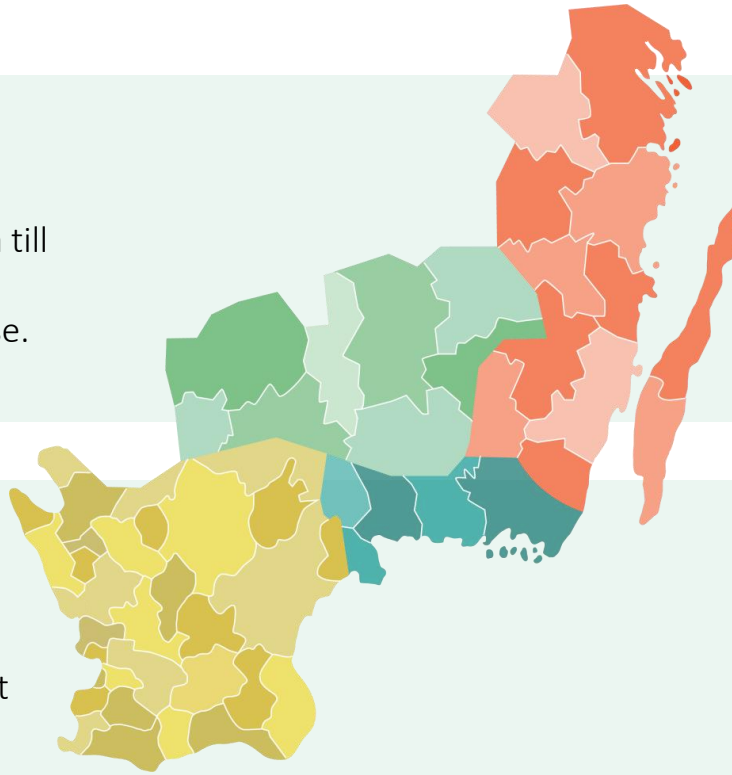
Vårt uppdrag är att:

- stärka företag och offentliga aktörers förmåga till hållbar energiutveckling.
- Vi är alltid opartiska och har inget vinstintresse.



Våra insatser ska leda till att:

- behovet av energi ska minska
- energi ska användas på effektivast möjliga sätt
- öka omställningen till fossilfri energi



VISION
Ett hållbart energisystem i syd

.. energins förändrade roll och ökade krav på samordning

Energins betydelse för samhällsutveckling, konkurrenskraft och krisberedskap ökar. Energisystemet blir samtidigt alltmer komplext, med fler energislag, nya tekniska lösningar och ökade krav kopplade till försörjningstrygghet, flexibilitet, digitalisering och regelverk. Tidigare tydliga gränser mellan sektorer, ansvarsområden och nivåer suddas ut.

Kommuner och regioner möter nya och förändrade roller där energi, klimat, näringsliv, samhällsplanering, beredskap och digitalisering i allt högre grad hänger samman. Detta medför ett växande behov av ny och tvärsektoriell kompetens.

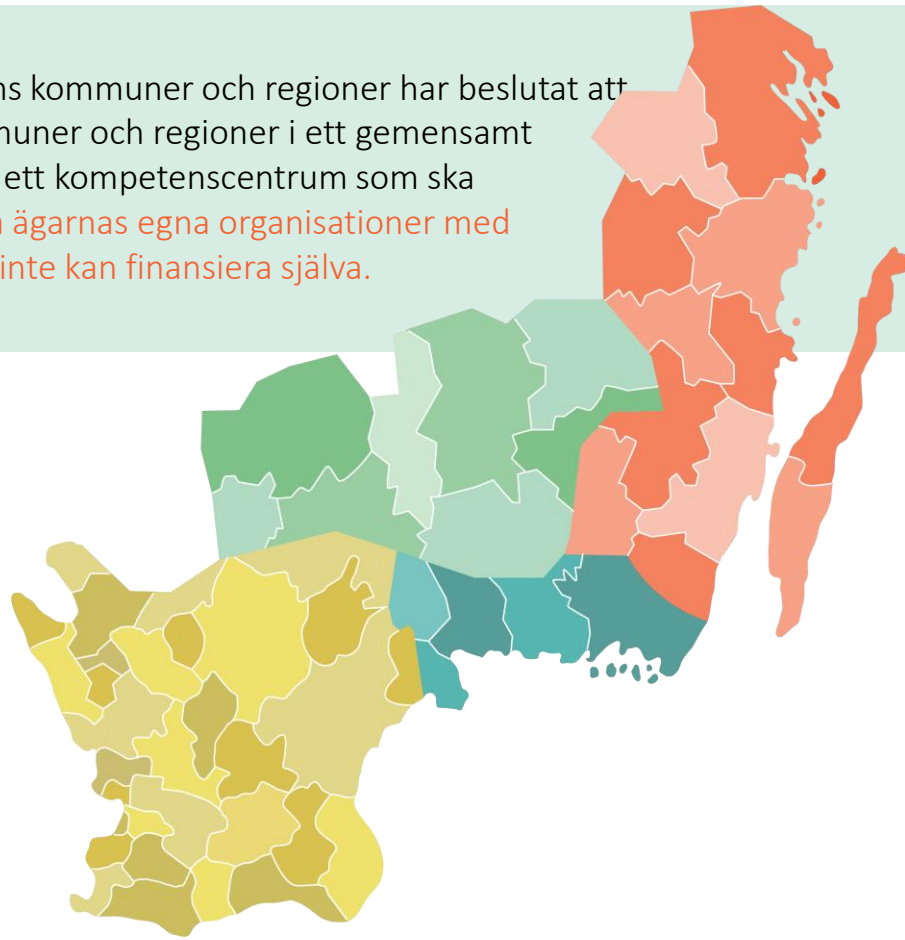
Datadrivna system, analyser och beslutsstöd blir en förutsättning för effektiv styrning och prioritering. För att lyckas krävs ökad samverkan inom och mellan offentliga organisationer, mellan olika branscher samt mellan offentlig och privat sektor. Lokal och regional samordning – både vertikalt och horisontellt – blir avgörande för att möta framtidens energiutmaningar.



DEL 1

ÄGANDE OCH FINANSIERING

Sydregionens kommuner och regioner har beslutat att samla kommuner och regioner i ett gemensamt ägarskap av ett kompetenscentrum som ska komplettera ägarnas egna organisationer med resurser de inte kan finansiera själva.



Mål för ÄGANDE

	Möjliga mål 2030	Exempel och inspiration indikatorer	Osäkerheter
Ägande	100 % av kommuner och regioner i Syd ska vara medlemmar i föreningen Energikontor Syd.	• 4 regioner • 55 kommuner • Medlemsgrad (100 %) av alla potentiella medlemmar	
Ägarsamverkan	Alla ägare, företrädesvis kommunledning, deltar i ägardialog.	• Andel ägare som deltar i dialog ≥ 90 %	
Ägarsamverkan	Minst en tjänsteperson per ägare (tex hållbarhetsstrateg, energistrateg el dyl.) deltar i löpande ägarträffar.	Andel ägare som deltar i nätverk ≥ 90 %	

UTKAST / ARBETSMATERIAL

Mål för **FINANSIERING**

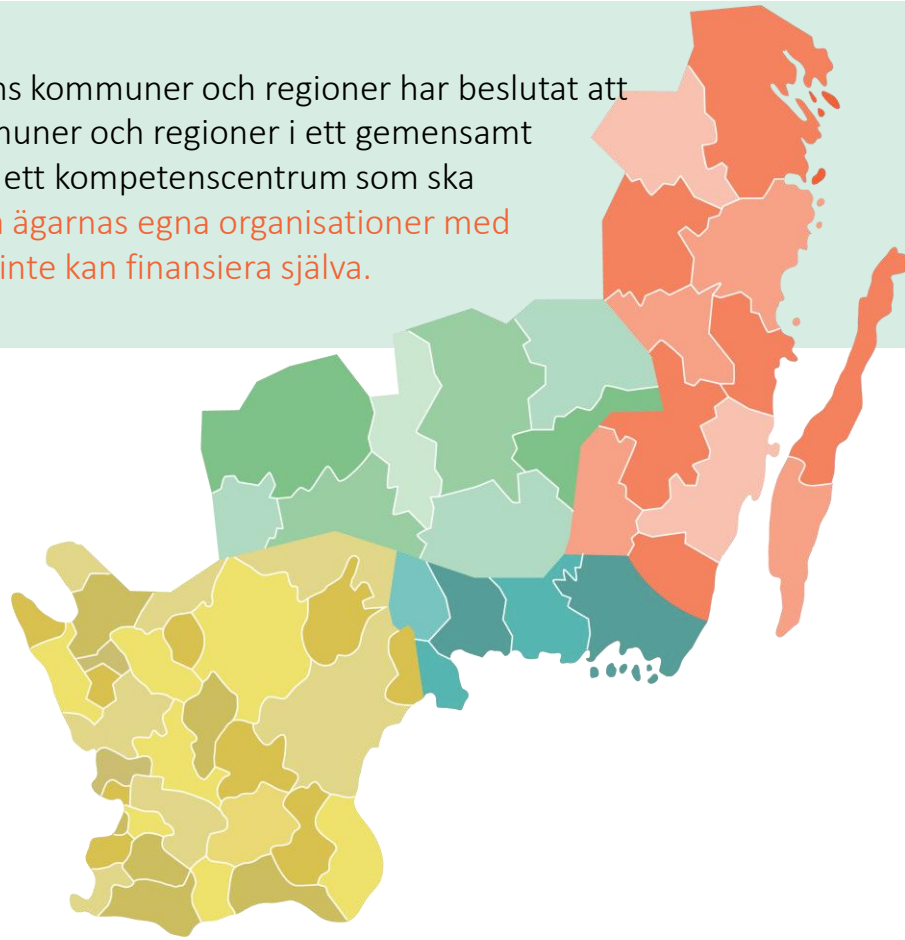
	Möjliga mål 2030	Exempel och indikation indikatorer	Osäkerheter
Serviceavgift	Finansieringen är långsiktigt hållbar och anpassad till uppdragets omfattning och kostnadsutveckling	• Intäkter täcker driftskostnader och eventuella basuppdrag • Indexreglerad avgift som följer kostnadsutvecklingen	
Extern finansiering	En diversifierad och robust finansieringsportfölj (projekt och uppdrag)	• Likviditet som säkerställer att kortfristiga åtaganden kan uppfyllas • Projekt och uppdrag med olika löptider, inklusive över programgränsen	Förändringar i externa finansieringsmöjligheter • Risk för fördröjda betalningar från uppdragsgivare
Abonnemangs-tjänster	Flera abonnemangstjänster som kan avropas av ägarna.	• Antal aktiva abonnemang som genererar intäkter • Intäktsandel från abonnemang av total finansiering • Likviditetseffekt: hur abonnemangen täcker kortfristiga kostnader	• Osäkerhet kring ägarnas avrop av tjänster • Eventuella ändringar i behov eller budget hos ägarna
Nätverk	Behovsanpassade nätverk där driften finansieras av medlemsavgifter		

UTKAST / ARBETSMATERIAL

DEL 2

SYFTE OCH UPPDRAG

Sydregionens kommuner och regioner har beslutat att samla kommuner och regioner i ett gemensamt ägarskap av ett kompetenscentrum som ska komplettera ägarnas egna organisationer med resurser de inte kan finansiera själva.



Mål för
SYFTE OCH UPPDRAG

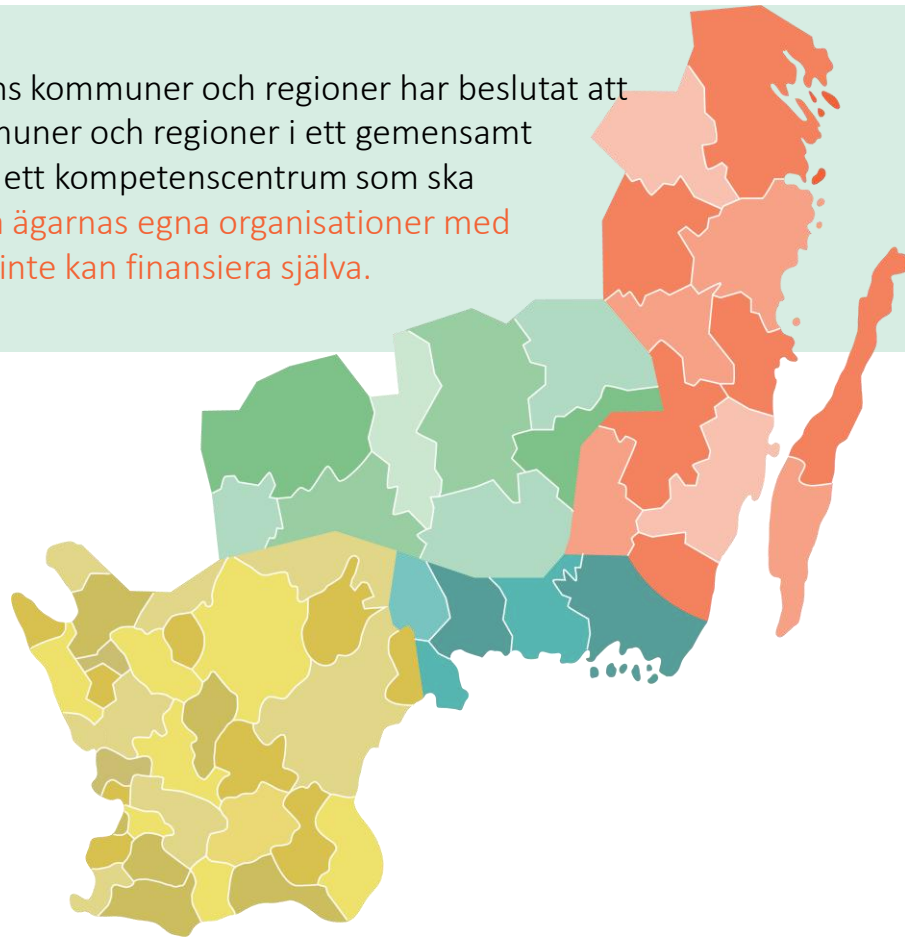
	Möjliga mål 2030	Exempel och inspiration indikatorer	Osäkerheter
Ägarnytta	Ägarna har stärkt förmåga att arbeta systematiskt med energieffektivisering och fossilfri energitillförsel för egen drift och verksamhet	• Andel ägare som uppfyller sina delmål enligt EU-nationella och regionala stödokument • Antal implementerade energieffektiviseringsåtgärder eller fossilfria energilösningar • Uppföljning av energiprestanda hos ägarna	• Variation i ägarnas resurser och kompetens • Förändringar i regelverk och EU-krav • Ekonomiska eller tekniska hinder för implementering
Ägarvärde	Nyckelgrupper identifierade, ägarna har stärkt förmåga och bidrar till energiutveckling	• Antal initiativ/organisationer med ökad kompetens i energiutveckling • Andel nyckelgrupper som aktivt deltar i energi- och klimatinitiativ • Framgång i att uppnå lokala och regionala klimat- och energimål	• Engagemanget hos nyckelgrupper kan variera • Lokala förutsättningar och resurser kan begränsa genomförandet • Osäkerhet i mätning av kompetens och påverkan

UTKAST / ARBETSMATERIAL

DEL 3

ROLL, IDENTITET & MANDAT

Sydregionens kommuner och regioner har beslutat att samla kommuner och regioner i ett gemensamt ägarskap av ett kompetenscentrum som ska komplettera ägarnas egna organisationer med resurser de inte kan finansiera själva.



Mål för
ROLL, IDENTITET

	Möjliga mål 2030	Exempel och indikatorer	Osäkerheter
Regionalt kompetens-centrum	Vi ska vara en naturlig regional samverkanspart i alla länen	• Antal regioner där vi deltar i strategisk planering • Antal samverkansmöten/ uppdrag med regionala aktörer • Kunderna upplever att vi är förstahandskontakt för råd, information och stöd	• Variationer i regionala behov och prioriteringar • Förändringar i politiska mandat eller styrdokument • Resursbegränsningar för att delta i alla regioner
Arbetsgivare	Via vår identitet vara en intressant och attraktiv arbetsgivare som lockar och behåller kompetenta medarbetare	• Medarbetarnöjdhet och engagemang (t.ex. [illegible] enkät) • Andel behållna nyckelkompetenser och låg personalomsättning • Antal ansökningar per tjänst och kvalitet på sökande • Personalomsättning och rekryteringstid	• Konkurrens om specialistkompetens • Budgetbegränsningar för löner och utveckling • Förändringar i arbetsmarknaden eller attraktionsfaktorer
Anställdas kompetens	Säkerställa kompetens och kapacitet för att fullgöra vårt mandat	• Andel medarbetare med relevanta kompetenser • Antal projekt per medarbetare som bidrar till kompetensutveckling • Antal utbildnings- eller kompetenshöjande insatser per år	• Projektets innovations eller spetsomfattning • Budgetbegränsningar för kompetensutveckling

UTKAST / ARBETSMATERIAL

Mål för
ROLL, IDENTITET OCH MANDAT

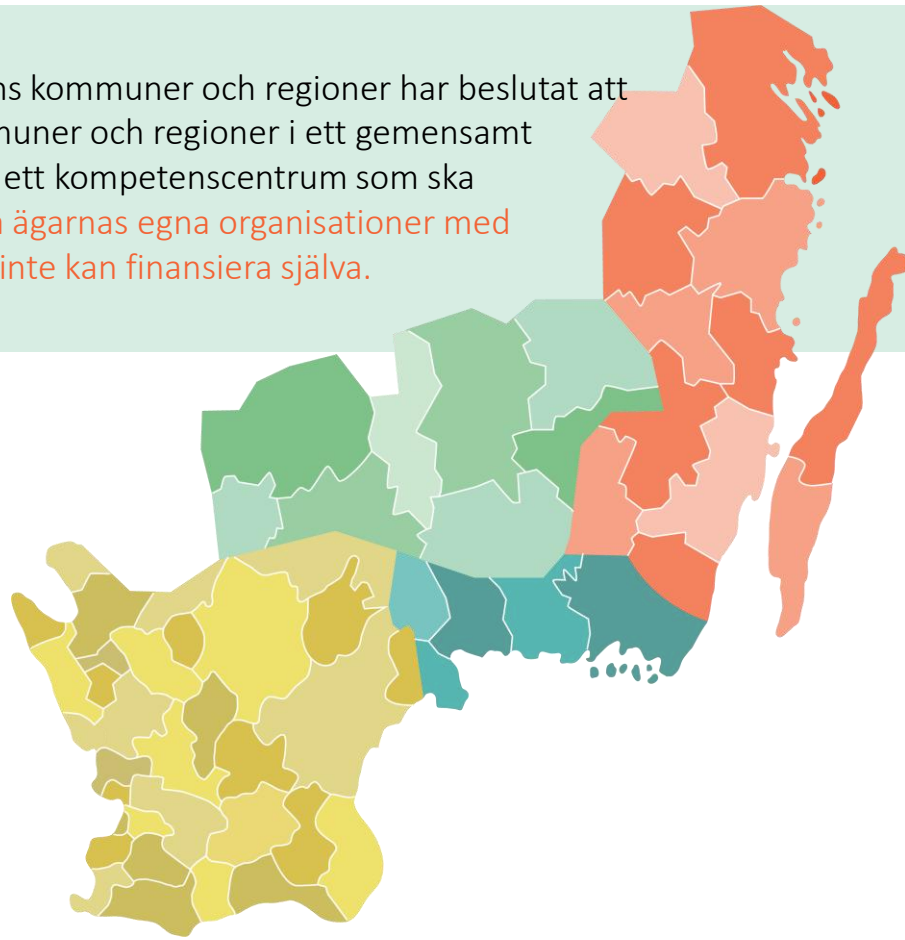
ROLL	Möjliga mål 2030	Exempel och inspiration indikatorer	Osäkerheter
Lokalt och regionalt	En deltagande part (eller faciliterande/ägande part av) i arbetsgrupper, nätverk och forum för energiutveckling	• Antal lokala/regionala forum och nätverk som organiseras eller samordnas • Antal aktörer som deltar i diskussioner om energiutveckling • Dokumenterade insatser och rekommendationer från forumen som används i planering • Antal aktörer som aktivt vänder sig till oss som partner i projekt	• Engagemang hos lokala aktörer kan variera • Resursbegränsningar för att arrangera och delta i forum • Svårighet att mäta faktisk påverkan av forumen
Nationellt	Via Energikontoren Sverige är vi en nationell part för utveckling av insatser kring energiutveckling	• Antal nationella nätverk, initiativ eller projekt där Energikontor Syd deltar • Påverkan på nationella strategier och styrdokument inom energiområdet • Nätverksstyrka: antal nationella aktörer som ser oss som rådgivande och efterfrågad part	• Politiska förändringar på nationell nivå • Konkurrens från andra aktörer
Internationellt	Via FEDARENE [illegible] energikontoren en [illegible] för utveckling av stöd till energiutveckling	• Antal internationella projekt eller nätverksinsatser där vi deltar • Identifierade metoder och verktyg som implementeras nationellt/regionalt • Påverkan på internationella rekommendationer eller policyer • Antal aktörer som söker oss som partner i internationella initiativ	• Ägarresurser och kompetens för internationellt arbete• Variation i intresse och engagemang hos internationella partners

UTKAST / ARBETSMATERIAL

DEL 4

ARBETSSÄTT OCH AKTIVITETER

Sydregionens kommuner och regioner har beslutat att samla kommuner och regioner i ett gemensamt ägarskap av ett kompetenscentrum som ska komplettera ägarnas egna organisationer med resurser de inte kan finansiera själva.



Mål för
ARBETSSÄTT OCH AKTIVITETER

	Exempel och inspiration indikatorer	Osäkerheter
Kunskapsspridning och kapacitetsbyggande	• Antal genomförda utbildningar, webbinarier och seminarier (egna och externa) • Antal deltagare från prioriterade målgrupper • Upplevd kunskapshöjning hos deltagarna • Antal publicerade rapporter, artiklar, filmer och policyunderlag	• Svårighet att mäta faktisk beteendeförändring • Minskad räckvidd i digitala kanaler
Driva och koordinera nätverk	• Antal aktiva nätverk och arbetsgrupper • Deltagandegrad och kontinuitet i nätverk • Dokumenterade resultat, gemensamma initiativ eller projekt som uppstår ur nätverken	• Minskande engagemang över tid • Resurskrävande samordning
Energiting Syd som strategisk arena	• Antal deltagare och bredd av målgrupper • Representation från beslutsfattare och nyckelaktörer • Konkreta initiativ eller samarbeten som initieras i samband med konferensen	• Externa faktorer som påverkar deltagande (ekonomi, politik) • Risk att forumet upplevs som informationsmöte snarare än strategisk arena

UTKAST / ARBETSMATERIAL

Mål för
ARBETSSÄTT OCH AKTIVITETER

	Exempel och inspiration indikatorer	Osäkerheter
Policyutveckling och påverkan	• Antal remissvar, policyunderlag och strategiska inspel per år • Antal publicerade debattartiklar och deltagande i offentliga diskussioner • Antal tillfällen där bolaget bjuds in som expert eller remissinstans • Exempel på konkret genomslag i styrdokument, beslut eller processer	• Begränsad möjlighet att påverka direkt påverkan • Politiska förändringar
Opartisk, tydlig och inkluderande kommunikation	• Räckvidd egna kanaler (webb, nyhetsbrev, sociala medier) • Målgruppsanpassning: andel prioriterade målgrupper som nås av kommunikationen • Resultat från målgruppsundersökningar (trovärdighet, begriplighet, relevans) • Andel innehåll som följer riktlinjer för klarspråk, jämställdhet och inkludering • Antal genomförda faktagranskningar av publicerat material	• Polarisering i energifrågor • Risk för feltolkning eller förenkling i komplexa frågor
Robust och säker energikommunikation	• Implementerade riktlinjer för hantering av desinformation och informationspåverkan • Antal interna utbildningar/övningar inom säker kommunikation och energiberedskap • Samverkan: antal gemensamma insatser med regionala/lokala aktörer inom krisberedskap • Förmåga att snabbt bemöta felaktig information (t.ex. responstid) • Integrering av energisäkerhet i kommunikationsinsatser och material	• Att energifrågor används i desinformation, sabotage eller destabiliserande syfte • Cyber- och informationspåverkan riktad mot energisektorn • Förändrat säkerhetspolitiskt läge

UTKAST / ARBETSMATERIAL

DEL 5

ENERGI-UTVECKLING



Ur ägardirektiv: Uppdrag

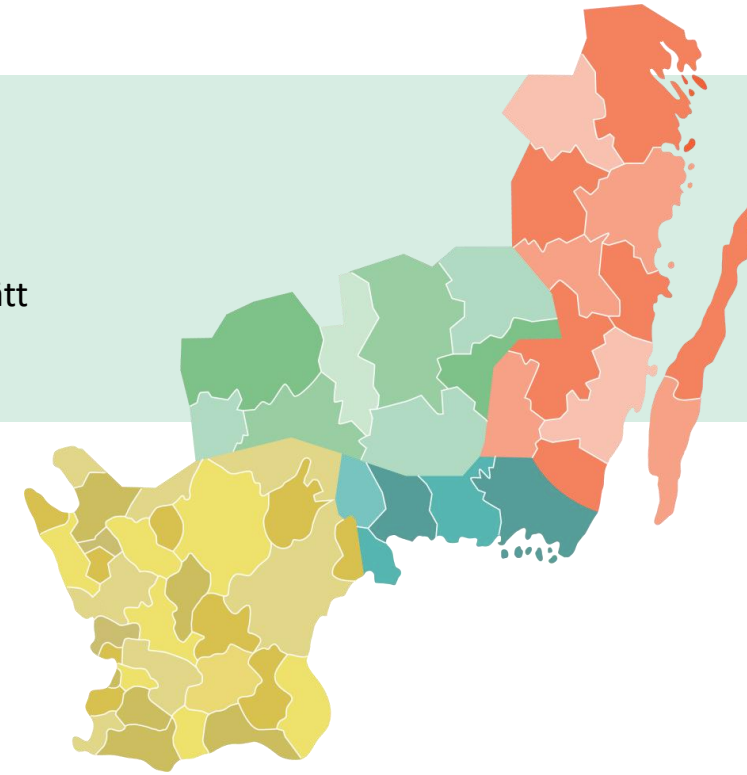
VISION
Ett hållbart energisystem i syd

Energikontor Syd är ett regionalt kompetenscentrum inom hållbara energisystem.



Våra insatser ska leda till att:

- behovet av energi ska minska
- energi ska användas på effektivast möjliga sätt
- öka omställningen till fossilfri energi



Långsiktiga fokusområden för ENERGIUTVECKLING

Robusta energisystem & stärkt energiberedskap	Fossilfria energilösningar	Elektrifiering & laddinfrastruktur	Bioenergi – utveckling och hållbarhet	Energieffektivisering nyckeln - till en hållbar ekonomi	Effektutmaningen & effektoptimering
För att bygga ett hållbart och effektivt energisystem krävs en balanserad mix av energikällor, flexibel användning, energilagring och ett välutvecklat elnät – både nationellt och i samverkan med våra grannländer. Beredskap och förmåga att hantera störningar får allt större fokus. Leveranssäkerhet och kapacitet är avgörande för att möta framtidens behov.	Cirka 25 % av den tillförda energin i vår region kommer 2026 från fossila bränslen. Att ersätta dessa med hållbara alternativ med lägre klimatpåverkan är en av våra största utmaningar.	Transportsektorn är den största användaren av fossila bränslen och genomgår en snabb elektrifiering. Även industrin använder fortfarande fossila bränslen som behöver fasas ut. För att möjliggöra omställningen krävs både en kraftig ökning av fossilfri el och en välutbyggd, smart styrd laddinfrastruktur.	Bioenergi är Sveriges och regionens största enskilda energikälla. Den används främst för värmeproduktion men bidrar även med el och biodrivmedel. Konkurrensen om bioråvara ökar när fossila produkter ska ersättas. En central utmaning är att utveckla bioenergins potential samtidigt som skogsbruk och biomassaproduktion görs mer hållbara.	Att minska energianvändningen är avgörande för att sänka kostnader och frigöra resurser till andra satsningar. För offentlig sektor innebär detta möjligheter att omfördela medel från energikostnader till kärnverksamhet.	Elektrifieringen av samhället ökar elnätets belastning, samtidigt som användarna behöver engageras genom flexibilitet och nya tekniska lösningar. Energikontor Syd arbetar för att öka kunskapen om effekteffektivisering och stöttar kommuner, företag och elnätsägare i att optimera elanvändningen..

DEL 6

BOLAGS-KOMMUNIKATION



Bolagskommunikationens roll

Kommunikationen ska bidra till att…

- …konsekvent positioneras som bolaget ett gemensamt verktyg/ kompetenscentrum för ägarna – inte som en extern aktör som "hjälper kommuner".
- …ägarnas åtagande är tydligt formulerat och känt, och tydliggöra ägarnas gemensamma finansiella och organisatoriska åtagande.
- …påminna ägare om vad de får, än vad de betalar och visa hur bolagets arbete omsätter ägarnas uppdrag till konkret nytta .
- …konsekvent lyfta att insatser och åtgärder, till nyckelaktörer så som företag, föreningar mm i syd, sker på uppdrag av ägarna, inte "för marknaden".

Kommunikationen ska bidra till att…

- Serviceavgiften ses som en möjliggörare
- Aktivitetsbaserad finansiering och budget för uppdrag är en utpekad del i ägarnas budgetprocess
- …relationen mellan medfinansiering och affärsvärde är tydlig för ägarna
- …ägarna ser uppdrag som tilldelas energikontoret som en del i det egna energi- och klimatarbetet
- ..utveckla och bevaka tydliga kommunikationsvägar mellan ägare och bolag



UTKAST / ARBETSMATERIAL



ENERGIKONTOR SYD

STUDIEBESÖK TILL

Jordberga gods

Följ med på ett studiebesök på Jordberga gods. Här presenterar Carl-Adam von Arnold hur Jordberga har utvecklats till en energihub med vindkraft, solenergi, vätgas, batterilagring och biogas, som kombineras till ett robust och lokalt energisystem.

5 maj 2026

Kl. 09:00 – 12:00

Avresa från Altitud med buss kl. 9.15
Nordenskiöldsgatan 24, Malmö

! Anmälan sker i samband med anmälan till föreningsstämman.

Du som deltar på årsstämman för föreningen Energikontor Syd är inbjuden att delta på studiebesöket till Jordberga gods.

- Fika och presentation av verksamheten vid ankomst cirka 9:50.
- Rundvandring för att titta närmare på Jordbergas olika satsningar för att bli självförsörjande på energi.
- Återfärd ca 11:20, tillbaka till Altitud kl. 12 där du bjuds på lunch innan stämman börjar kl. 12:45.

ARRANGÖR

Studiebesöken anordnas av Energikontor Syd som en del i projekten Energilyftet Skåne och Energilyftet Blekinge, som handlar om att stötta näringslivets gröna omställning.

Medfinansieras av Europeiska unionen
Länsstyrelsen Skåne
Region Skåne
tillväxtverket
Region Blekinge

ESLÖVS KOMMUN

KS 2026/178

2026-04-17

Mattias Larsson
+4641362012
mattias.larsson@eslov.se

Kommunstyrelsen arbetsutskott

Direktiv till ombud vid Kommunassurrans stämma

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen arbetsutskott ger ombudet i uppdrag att tillstyrka och poströsta i enlighet med föreningsstämman i Kommunassurrans utsända stämmohandlingar och förslag till beslut.
- Paragrafen justeras omedelbart.

Ärendebeskrivning

Kommunassurrans har kallat till årsstämma den 6 maj i Malmö. Möjlighet finns att poströsta vilket förslag till beslut förespråkar. För att poströsta fyller ombud eller ersättare i poströstningsformuläret (se bilaga 8) skriver under och återsänder formuläret jämte kommunens beslut om ombud/ersättare till e-post: bolaget@kommunassurans.se

Beslutsunderlag

- Kallelse till årsstämma i Kommunassurans 2026, 2026-03-30
- Bilaga 1 Förslag till dagordning
- Bilaga 2a Valberedningens förslag 2026
- Bilaga 2b Valberedningens förslag till arvodesregler
- Bilaga 3 Kommunassurans årsredovisning 2025 – signerad
- Bilaga 4 Revisionsberättelse Kommunassurans 2025 – signerad
- Bilaga 5 Granskningsrapport Kommunassurans 2025 - signerad
- Bilaga 6 Störste ägarens förslag till valberedning 2025-2026
- Bilaga 7 Bemyndigande avseende nya delägare 2026-2027
- Bilaga 8 Poströstningsformulär 2026
- Följemejl till kallelse till årsstämma 2026 i Kommunassurans Försäkring AB, 2026-05-06
- Följemejl till kallelse med komplettering av handlingar till årsstämma 2026 i Kommunassurans Försäkring AB, 2026-05-06
- Granskningsrapport Kommunassurans 2025 – signerad
- Revisionsberättelse Kommunassurans 2025 – signerad
- Kommunassurans årsredovisning 2025 – signerad

- Följemejl till kommunassurans årsredovisning 2025 och information om årsstämma

Beredning
Kommunledningskontoret har inget att erinra mot utsända stämmohandlingar.

Beslutet skickas till
Kommunrevision
Kommunassurrans

Eva Hallberg
Kommundirektör

Mattias Larsson
Ekonomichef

Malmö den 30 mars 2026 Till aktieägande kommuner

Kallelse till årsstämma 2026 i Kommunassurans Försäkring AB samt information om möjlighet att poströsta

Styrelsen för Kommunassurans Försäkring AB kallar delägarna till årsstämma den 6 maj 2026.

Tid:	Onsdagen den 6 maj 2026 kl. 10:00-12:00
Plats:	Elite Hotel Savoy i Malmö. Norra Vallgatan 62, 211 22 Malmö (nära Malmö C)

Årsstämman 2026 hålls fysiskt på plats i Malmö, där ombud har möjlighet att rösta. Vänligen notera att det inte är möjligt att rösta vid själva årsstämman om deltagande sker enbart via teams (det går dock utmärkt att kombinera poströstning på förhand med deltagande via teams). Länk till teams-mötet skickas dagen innan stämman till de deltagare som har anmält deltagande via teams.

Vid årsstämman 2026 har ombud som inte deltar på plats i Malmö möjlighet att avlägga poströst på förhand. Mer information om röstningsförfarandet finns nedan i denna handling. Vid stämman 2026 kommer det inte finnas möjlighet att rösta på distans vid själva stämman.

Efter stämman bjuder Kommunassurans på lunch på Hotel Savoy.

Vänligen meddela snarast via bolaget@kommunassurans.se

a. namn,
b. befattning,
c. e-post-adress och
d. mobiltelefonnummer

till det stämmoombud respektive ersättare som är utsedda att företräda er kommun vid Kommunassurans årsstämma och ska delta vid stämman antingen

- fysiskt på plats,
- via teams och/eller
- som företrädare för poströstande ägare.

Senast två dagar innan stämman behöver Kommunassurans även information om huruvida

e. ombudet och eventuell annan person från kommunen önskar teamslänken till stämman.

Till denna kallelse hör följande bilagor. De bilagor som är *kursiverade* föreligger ännu inte, men skickas ut så snart de är klara samt publiceras på Kommunassurans webbplats, www.kommunassurans.se.

Bilaga 1	Förslag till dagordning.
Bilaga 2a	*Valberedningens förslag om ordförande för stämman, sekreterare vid stämman, justerare vid stämman, antalet styrelseledamöter, styrelsens ordförande, vice ordförande, försäkringssakkunnig, övriga ledamöter, suppleanter till styrelsen, ordningen för suppleanternas inträde som tjänstgörande i styrelsen, revisor, revisorssuppleant, lekmannarevisorer och lekmannarevisorssuppleanter.*
Bilaga 2b	*Valberedningens förslag till arvodesregler.*
Bilaga 3	Årsredovisning 2024.
Bilaga 4	Revisionsberättelse 2024.
Bilaga 5	Granskningsrapport 2024 (Lekmannarevisorernas granskning).
Bilaga 6	*Största ägarens förslag till valberedning 2025-2026.*
Bilaga 7	Förslag till förnyat bemyndigande för styrelsen att anta nya delägare samt att besluta om nyemission.
Bilaga 8	Poströstningsformulär.

Information om möjlighet att poströsta

Bakgrund
Nuvarande bolagsordning ger möjlighet för styrelsen att besluta om poströstning och hybridstämma. Styrelsen i Kommunassurans har den 19 mars 2026, § 32, beslutat att vid årsstämma i Kommunassurans 2026 får aktieägarna i försäkringsaktiebolaget utöva sin rösträtt per post.

Poströstning
Bilagt denna kallelse finns poströstningsformulär (bilaga 8). Formuläret finns även tillgängliga via Kommunassurans webbplats, www.kommunassurans.se, till och med den 6 maj 2026.

För att poströsta fyller ombud eller ersättare i poströstningsformuläret, skriver under och återsänder formuläret jämte kommunens beslut om ombud/ersättare till

a. e-post bolaget@kommunassurans.se (vänligen ange ”Poströsningsformulär, [kommun]” i ämnesraden) eller
b. Kommunassurans Försäkring AB
   Grynbodgatan 14
   211 33 Malmö

Poströster jämte kommunens beslut måste vara Kommunassurans tillhanda senast den 6 maj 2026 kl. 09:59.

Som ovan
På uppdrag av styrelsen i Kommunassurans Försäkring AB

Anders Ramäng, VD

Bilaga 1

Förslag till dagordning, årsstämma i Kommunassurans den 6 maj 2026

§ 1. Stämman öppnas av styrelsens ordförande eller, vid förfall för denne, vice ordförande
§ 2. Val av ordförande och sekreterare för stämman, *bilaga 2a*
§ 3. Val av två justeringsmän, *bilaga 2a*
§ 4. Upprättande och godkännande av röstlängd
§ 5. Dagordningens fastställande
§ 6. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad
§ 7. Framläggande av årsredovisning, *bilaga 3,* revisionsberättelse, *bilaga 4,* och lekmannarevisorernas granskningsrapport, *bilaga 5*
§ 8. Beslut om
   a. fastställelse av förvaltningsberättelse, resultaträkning och balansräkning
   b. disposition av bolagets vinst eller förlust
   c. ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktören
§ 9. Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisor och lekmannarevisor med suppleanter, *bilaga 2b*
§ 10. Beslut om antalet styrelseledamöter, *bilaga 2a*
§ 11. Val av ordförande och vice ordförande till styrelsen, *bilaga 2a*
§ 12. Val av oberoende ledamot (tidigare benämnd försäkringssakkunnig), *bilaga 2a*
§ 13. Val av övriga ledamöter till styrelsen, *bilaga 2a*
§ 14. Val av suppleanter till styrelsen, *bilaga 2a*
§ 15. Fastställande av ordningen för suppleanternas inträde som tjänstgörande i styrelsen, *bilaga 2a*
§ 16. Val av revisorer och revisorssuppleant, *bilaga 2a*
§ 17. Val av lekmannarevisorer och suppleanter, *bilaga 2a*
§ 18. Val av valberedning, *bilaga 6*
§ 19. Bemyndigande för styrelsen att anta nya delägare samt beslut om nyemission, *bilaga 7*
§ 20. Beslut att gällande ägardirektiv, antaget av bolagsstämman den 16 november 2022, ska gälla även fram till nästa årsstämma
§ 21. Avslutning

Bilaga 2a

Malmö den 9 april 2026

Valberedningens förslag inför årsstämma i Kommunassurans Försäkring AB den 6 maj 2026

Valberedningen lämnar härmed följande förslag inför årsstämman den 6 maj 2026.

Stämmoordförande, protokollförare och protokolljusterare (§§ 2 och 3)
Valberedningen föreslår stämman att utse

- Johan Svahnberg, Höör, som stämmoordförande
- Fredrik Omdal, Kommunassurans vVD, att skriva protokollet samt
- Ilko Corkovic, Borgholm, och Bert Larsson, Lomma, att justera protokollet

Bestämmelser om arvoden åt styrelsen, revisor och lekmannarevisorer med suppleanter (§ 9)
Valberedningen föreslår stämman att
oförändrade regler för arvoden skall gälla. Förslaget framgår av bilaga 2b.

Styrelsens storlek (§ 10)
Valberedningen föreslår stämman att
styrelsen skall bestå av åtta ledamöter, varav en oberoende ledamot (tidigare benämnd försäkringssakkunnig), och två suppleanter.

Ordförande och vice ordförande i styrelsen (§ 11)
Valberedningen föreslår stämman
att till ordförande intill slutet av nästa årsstämma utse

- Anna Westerling, ekonomidirektör, Malmö stad, född 1968, (nyval) och

att till vice ordförande intill slutet av nästa årsstämma utse

- Lars Niklasson, Malmö, född 1945 (omval, invald 2010).

Övriga ledamöter i styrelsen (§§ 12 och 13)
Valberedningen föreslår stämman
att intill slutet av nästa årsstämma, utöver ordförande och vice ordförande, utse följande ledamöter till styrelsen.

- Kjell Rosenlöf, f.d. kanslichef, Alvesta kommun, född 1958 (omval, invald 2009)
- Iréne Robertsson, kommunchef, Olofströms kommun, född 1967 (omval, invald 2017)
- Jan Willgård, oberoende ledamot (tidigare benämnt försäkringssakkunnig), född 1963 (omval, invald 2021)
- Malin Ekblad, säkerhetschef, Trelleborgs kommun, född 1977 (omval, invald 2022)
- Helena Steffansson Carlsson, ekonomichef, Malung-Sälens kommun, född 1973 (omval, invald 2024)
- Tove Möller Andersson, bolagsstrateg, Lunds kommun, född 1965 (nyval som ledamot, tidigare suppleant, invald 2022)

Suppleanter i styrelsen (§ 14)
Valberedningen föreslår stämman
att till suppleanter i styrelsen intill slutet av nästa årsstämma utse följande.

- Ann-Christin Walméus, ekonomichef, Vellinge kommun, född 1961 (omval, invald 2017)
- Stefan Tengberg, f.d. ekonomidirektör, Varbergs kommun, född 1955 (omval, invald 2027)

Ordningen för styrelsesuppleanternas inträde som tjänstgörande i styrelsen (§ 15)
Valberedningen föreslår stämman besluta
att vid förfall för Anna Westerling, Lars Niklasson, Kjell Rosenlöf, Iréne Robertsson, Jan Willgård, Malin Ekblad, Helena Steffansson Carlsson och Tove Möller Andersson inträder i första hand Ann-Christin Walméus och i andra hand Stefan Tengberg.

Auktoriserad revisor (§ 16)
Valberedningen föreslår stämman
att till revisor intill slutet av nästa bolagsstämma utse

- KPMG med auktoriserade revisorn Gunilla Wernelind som huvudansvarig revisor.

Huvudavtalet löper ut vid datum för stämman och löper därefter årsvis. Det föreligger möjlighet att handla upp revisorstjänsten.

Lekmannarevisorer och suppleanter (§ 17)

Lekmannarevisorer och suppleanter är valda för mandatperioden. En revisor (Sylve Qvillberg, Skurup) och en suppleant (Bruno Andersson, Ystad) har dock meddelat att de inte är tillgängliga för tjänstgöring i lekmannarevision under kommande period. Fyllnadsval behöver därför göras i dessa delar.

Valberedningen föreslår stämman
att besluta om följande lekmannarevision.

- Åke Christiansson, Malmö, född 1954 (vald för mandatperioden, inget val vid årsstämman 2026, ursprungligen vald 2023) och
- Bengt Wallin, Sölvesborg, född 1946 (tidigare suppleant, ursprungligen vald 2019).

samt som suppleanter

- Anders Karlsson, Skurup, född 1959 (fyllnadsval) och
- Berit Nilsson, Markaryd, född 1949 (fyllnadsval).

På valberedningens vägnar

Björn Gudmundsson
Valberedningens sammankallande

Bilaga 2b

Förslag till regler för arvoden och ersättningar för styrelseledamöter m.fl. 2026-2027 i Kommunassurans Försäkring AB

Dessa regler gäller för de personer som av årsstämman valts att inneha uppdrag inom Kommunassurans Försäkring AB.

Med ibb nedan avses inkomstbasbelopp.

- Till styrelsens ordförande utgår årsarvode motsvarande 1,7 ibb.
- Till styrelsens vice ordförande utgår årsarvode motsvarande 0,85 ibb.

- Till styrelseledamot (utom oberoende ledamot) utgår årsarvode motsvarande 0,2 ibb.
- Till styrelsesuppleant (utom oberoende ledamot) utgår årsarvode motsvarande 0,1 ibb.
- Till styrelseledamot som tillika är oberoende ledamot utgår arvode motsvarande 1,5 ibb.
- Till styrelsesuppleant som tillika är oberoende ledamot utgår arvode motsvarande 0,75 ibb.
- Till styrelseledamot och närvarande suppleant (utom oberoende ledamot) utgår dessutom ett sammanträdesarvode motsvarande 0,02 ibb per bevistat sammanträde.
- Till representant från styrelsen utgår arvode med 0,017 ibb per timme då uppdrag utförs för bolagets räkning som ligger utanför normalt styrelsearbete.

- Till auktoriserad revisor/revisionsbolag utgår arvode enligt godkänd räkning. Styrelsens ordförande bemyndigas att teckna överenskommelse.

- Till lekmannarevisor och tjänstgörande ersättare utgår årsarvode motsvarande 0,1 respektive 0,05 ibb samt ett sammanträdesarvode motsvarande 0,02 ibb per bevistat sammanträde.

- Till ledamöter av valberedningen utgår ett sammanträdesarvode motsvarande 0,02 ibb per bevistat sammanträde. För fritidspolitiker utgår 0,03 ibb.

Traktamente och reseersättning utgår i enlighet med vid varje tidpunkt gällande bestämmelser för kommunalt anställda (AB 20).

Utbetalning av årsarvoden sker kvartalsvis i efterskott med lika stor del vid varje tillfälle. Utbetalning av sammanträdesarvoden utbetalas månaden efter varje sammanträde. Ersättning för kostnad i samband med förrättning – resekostnader, övernattning och dylikt – utbetalas efter faktura.

Dessa bestämmelser tillämpas från och med den 6 maj 2026.

På valberedningens vägnar
Malmö den 9 april 2026
Björn Gudmundsson
Valberedningens sammankallande

Årsredovisning 2025
Kommunassurans Försäkring AB
516406-0294

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Kommunassurans Försäkring
Grynbodgatan 14, 211 33 Malmö
040-611 22 00 • info@kommunassurans.se • kommunassurans.se

Kommunassurans Försäkring AB, 516406-0294 • F-skattsedel • Försäkringsaktiebolagets säte är i Lund

Kommunassurans ägs av en fjärdedel av landets kommuner och bistår ägarkommunerna i risk- och försäkringsfrågor.

Innehåll

Året i korthet ... 3
Styrelsens ordförande ... 4
VD har ordet ... 5
Styrelse ... 6
Personal ... 7
Förvaltningsberättelse ... 8
- Ägarstruktur ... 8
- Verksamheten ... 8
- Styrelsens utlåtande om bolagets verksamhet i enlighet med 6 kap. 9 § kommunallagen ... 9
- Organisation ... 9
- Resultat och skadeutfall ... 10
- Väsentliga händelser under året ... 10
- Förväntningar avseende den framtida utvecklingen ... 10
- Hållbarhetsupplysning ... 10
- Förslag till disposition beträffande försäkringsföretagets vinst eller förlust ... 11

Femårsöversikt ... 12
Resultatanalys ... 13
Resultaträkning ... 14
Balansräkning ... 15
Förändringar i eget kapital ... 16
Redovisningsprinciper och risker ... 17
- Not 1 Redovisningsprinciper ... 17
- Not 2 Risker och riskhantering ... 23

Noter till finansiella poster ... 27
- Not 3 Premieinkomst före avgiven återförsäkring ... 27
- Not 4 Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen ... 27
- Not 5 Utbetalda försäkringsersättningar för egen räkning ... 27
- Not 6 Driftskostnader ... 28
- Not 7 Medeltal anställda samt löner och ersättningar ... 29
- Not 8 Revisionsuppdrag ... 30
- Not 9 Kapitalavkastning, intäkter ... 30
- Not 10 Kapitalavkastning, kostnader ... 30
- Not 11 Orealiserade värdeförändringar på placeringstillgångar ... 30
- Not 12 Skatter ... 31
- Not 13 Obligationer och andra räntebärande värdepapper ... 31
- Not 14 Kategorisering av finansiella tillgångar och skulder ... 32
- Not 15 Immateriella tillgångar ... 33
- Not 16 Materiella tillgångar ... 33
- Not 17 Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter ... 33
- Not 18 Avsättning för oreglerade skador ... 33
- Not 19 Övriga skulder ... 33
- Not 20 Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter ... 34
- Not 21 Ställda säkerheter, ansvarsförbindelser och åtaganden ... 34
- Not 22 Förväntade återvinningstidpunkter för tillgångar och skulder ... 34
- Not 23 Tilläggsupplysningar om resultaträkningens poster per försäkringsrisk ... 34
- Not 24 Derivat ... 35
- Not 25 Väsentliga händelser efter balansdagen ... 35
- Not 26 Vinstdisposition ... 35

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Året i korthet

Resultat för år 2025 uppgick till 102,4 Mkr före dispositioner och skatt. Placeringstillgångarnas orealiserade värdeförändringar var för året +5,6 Mkr, att jämföra med 2024 då värdeförändringen var +15,5 Mkr.

Premier för egen räkning uppgår till 117,2 Mkr, vilket motsvarar en ökning med 9,6 Mkr jämfört med 2024. Bruttopremieinkomsten ökade med 11,5 Mkr på grund av tillkomsten av nya försäkrade och nya objekt, samt på grund av ett bredare produkterbjudande i form av olycksfallsförsäkring. Samtidigt ökade premier för avgiven återförsäkring med 1,8 Mkr, huvudsakligen relaterat till den nya produktlinjen olycksfallsförsäkring.

Försäkringsersättningar för egen räkning uppgår till 13,1 Mkr vilket är 48,2 Mkr lägre än för år 2024.

Under året har bolaget tecknat 71 försäkringsavtal för 71 av totalt 76 ägarkommuner samt ett försäkringsavtal för ett kommunalförbund. Många av ägarkommunerna har även kommunala bolag och kommunalförbund medförsäkrade i sina kommunförsäkringar.

Årets avsättning till säkerhetsreserven uppgår till 605 tkr, vilket utgör maximal tillåten avsättning.

Styrelsen föreslår även avseende 2025 att inte lämna aktieutdelning mot bakgrund att bolagets verksamhet inte syftar till att bereda vinst åt aktieägarna utan att tillhandahålla aktieägande kommuner, regioner och deras organisationer tjänster inom risk- och försäkringsområdet.

Samtliga av bolagets försäkringstagare har valt internupphandling enligt bestämmelserna i 3 kap. LOU.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Styrelsens ordförande

Kommunassurans står starka.

Egenandelsprogrammet ger de effekter som förväntades bl a minskar kostnaderna för återförsäkring.

Av våra 76 delägare har 71 valt att ingå i egenandelsprogrammet. Programmet ger möjligheter till att flytta risker från återförsäkrare till Kommunassurans till kommunen, i syfte att uppnå en mer välavvägd riskaptit för kommunsektorn och respektive kommun. Om man är beredd att ta större risk i den egna kommunen eller inom ramen för egenandelsprogrammet kan återförsäkringskostnaden minska vilket innebär att pengarna stannar inom kommunen eller inom egenandelsprogrammet. Detta förutsätter att man är beredd att stå för större andel av skadekostnaderna själv men också att det utgår en lägre premie utanför organisationen. Vi ser också en ökad medvetenhet om försäkringsriskerna och fördelning av riskerna från delägarna och att försäkring inte bara är en kostnad som ska konkurrensutsättas. Egenandelsprogrammet ger också möjlighet att lägga in fler försäkringsområden som bostadsbolag, kollektiv olycksfallsförsäkring för elever och andra grupper eller andra kommunala bolag i programmet. Denna förändring måste ske i samverkan med Kommunassurans så att kompetens och resurser kan möta behoven från delägarna.

I takt med att vi kan ta hem effekterna av egenandelsprogrammet kommer ekonomin att stärkas ytterligare. Vilket på sikt ger möjligheten att sänka premierna till egenandelarna. Vi har valt att låta resultatet stanna i Kommunassurans som en del i att kunna sänka premierna framöver förutsatt att det inte uppstår många stor-skador. Ju större reserver bolaget har desto större andel av kommande skador kan bolaget bära och därmed kunna minska ägarkommunernas gemensamma premiekostnad för återförsäkring hos externa försäkringsbolag.

Kommunassurans står starka med en SCR-kvot på 400% vilket är ett mått på bolagets beredskap att möta eventuella kommande skador.

Kommunassurans organisation har utvecklats mot att klara större delen av skaderegleringen i egen regi, kundtjänstfunktionen byggs upp för att klara delägarnas behov av service inom sina försäkringsområden, det skadeförebyggande arbetet utvecklas också vilket är en förutsättning för att hindra skador.

Bolaget står starkt både ekonomiskt och organisatoriskt att möte 2026 och kommande år.

Jan-Åke Troedsson
Styrelseordförande

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

VD har ordet

Verksamhetsåret 2025 har uppvisat ett mycket positivt skadeutfall hos Kommunassurans delägarkommuner och därmed även för bolaget. Samtidigt har de positiva ekonomiska effekterna av egenandelsprogrammet nu på allvar börjat synas i resultatet. Sammantaget ger dessa två omständigheter ett mycket positivt resultat, som gör att bolagets förmåga att bära risk för ägarkommunernas räkning stärks ytterligare – helt i linje med strategin och egenandelsprogrammets syfte.

Den produktstruktur som löpande har etablerats i försäkringsvillkor och försäkringsbrev kommer inom kort att även börja tillämpas i Kommunassurans analyser, vilket medför att vi på sikt kan lämna ännu mer detaljerad information till kommunerna om deras riskbild.

Fler och fler kommuner nyttjar Kommunassurans tjänster inom olika områden och numera internupphandlar alla kommuner som köper sitt försäkringsskydd hos bolaget. Den ökade flexibiliteten och den sänkta kostnadsbilden anges som tungt bärande skäl för internupphandling, men även den omfattande riskvägledning som ägarkommunerna får genom att samarbeta så nära med det egna försäkringsbolaget.

Den kraftigt ökade efterfrågan från delägarkommunernas sida på Kommunassurans tjänster har medfört att bolagets personalgrupp har utökats. I slutet av 2025 och början av 2026 har Kommunassurans för första gången insourcat både egna skaderegleringsresurser och egen analyskapacitet. Dessutom har kapaciteten avseende det skadeförebyggande arbetet utökats och vi har fått en ny risk- och försäkringsrådgivare inom kundteamet. Samarbetet med våra kompetenta konsulter är viktigt, men när omfattningen på verksamheten ökar ser vi även stora fördelar att kunna hantera ärenden helt internt inom kommunsektorn. I detta sammanhang bör särskilt nämnas att det är en fördel att kunna hantera för kommunsektorn principiellt viktiga frågor med kommunsektoranställd personal.

Anders Ramäng
Verkställande direktör

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Styrelse



Jan-Åke Troedsson
Styrelsens ordförande
F.d. ekonomidirektör i Malmö stad



Lars Niklasson
Vice ordförande
F.d. ekonomidirektör i Lunds kommun



Kjell Rosenlöf
Ledamot
F.d. kanslichef och kommunstrateg m.m. i Alvesta kommun



Iréne Robertsson
Ledamot
Kommunchef i Olofströms kommun



Malin Ekblad
Ledamot
Säkerhetschef i Trelleborgs kommun



Jan Willgård
Ledamot
F.d. VD S:t Erik Försäkring



Helena Steffansson Carlson
Ledamot
Ekonomichef i Malung-Sälens kommun



Ann-Christin Walméus
Suppleant
Ekonomichef i Vellinge kommun



Stefan Tengberg
Suppleant
F.d. ekonomidirektör i Varbergs kommun



Tove Möller Andersson
Suppleant
Bolagsstrateg i Lunds kommun

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Personal


Maria Carlson
Kundansvarig


Andreas Forsén
Ekonomi- och analyschef


Karl Helgesson
Skadereglerare


Brittmarie Elg Hjörneby
Senior konsult


Ann-Louise Möller
Kundansvarig


Martin Möller
Risk- och brandingenjör


Annie Olsen
Skadereglerare


Fredrik Omdal
Skadechef


Anders Ramäng
VD


David Ringdahl
Handläggare


Stephanie Wilson
Handläggare,
skadeförebyggande


Mathias Årup
Kundansvarig


Charlotta Östberg
Skadereglerare

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören i Kommunassurans Försäkring AB (”Kommunassurans”), organisationsnummer 516406-0294, med säte i Lund, Skåne län, avger härmed årsredovisning för 2025.

Ägarstruktur

Kommunassurans bildades år 2005 och ägs av 76 kommuner från olika delar av Sverige.

Kommunassurans bildades år 2005 som ett kommunsektorinternt försäkringsföretag, ibland kallat kommuncaptive. De ursprungliga delägarkommunerna var 30 av de 33 skånska kommunerna och försäkringsaktiebolagets stiftare var Kommunförbundet Skåne (numera Skånes kommuner). Den skånska kopplingen är inte längre lika tydlig, sedan delägargruppen har vuxit betydligt och numera innefattar drygt 25 % av landets kommuner, för närvarande 76 till antalet. Huvuddelen av ägarkommunerna finns i södra halvan av Götaland, men även kommuner längre norrut förekommer. I den befintliga ägargruppen finns ett tiotal kommuner från mer nordliga landsdelar, vilka anslöt till Kommunassurans i samband med avvecklingen av kommuncaptivet Förenade Småkommuners Försäkrings AB.

Inget privat ägarintresse förekommer i Kommunassurans.

Ägargruppen består i dagsläget av de kommuner som anges på sista sidan.

Verksamheten

Kommunassurans har tillstånd att bedriva försäkringsrörelse för att till sina ägare och deras kommunkoncerner meddela direkt försäkring i följande försäkringsklasser.

- Olycksfall
- Spårfordon
- Luftfartyg
- Fartyg
- Godstransport
- Brand och naturkrafter
- Annan sakskada
- Luftfartyg
- Fartygsansvar
- Allmän ansvarighet
- Annan förmögenhetsskada
- Rättsskydd

Kommunassurans har även tillstånd gällande mottagen återförsäkring för samma försäkringsklasser.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Styrelsens utlåtande om bolagets verksamhet i enlighet med 6 kap. 9 § kommunallagen

Styrelsen har vid sitt möte den 5 februari 2026 fastställt att den verksamhet som bolaget bedrivit under föregående kalenderår varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna som är tillämpliga för bolaget. Styrelsens uttalande har tillställts respektive ägarkommuns kommunstyrelsen den 11 februari 2026. Uttalandet lyder i dess helhet som följer.

Styrelsens uttalande om verksamheten i Kommunassurans år 2025 med anledning av ägarkommunernas kommunstyrelsers årliga beslut angående kommunal verksamhet i bolagsform
Kommunassurans dnr. K2026.0005

Styrelsen i det kommunala försäkringsaktiebolaget Kommunassurans Försäkring AB (516406-0294) har vid styrelsemöte den 5 februari 2026 beslutat att göra följande uttalande beträffande den verksamhet som har bedrivits i bolaget under år 2025.

Samtliga delägarkommuner i det kommunala försäkringsbolaget tillställs uttalandet. Uttalandet kan utgöra underlag för kommunstyrelsernas årliga beslut angående kommunal verksamhet i bolagsform.

1. Verksamhetens drift, utveckling och befogenheter
Verksamheten i Kommunassurans har bedrivits och utvecklats i enlighet med det fastställda ändamålet med verksamheten och i enlighet med de kommunala befogenheter som utgör ram för verksamheten, såsom de är angivna i gällande bolagsordning och ägardirektiv. Bolagsordning och ägardirektiv har efterlevts.

2. Styrdokument
Kommunassurans nu gällande bolagsordning antogs av bolagsstämman den 21 juni 2023 och godkändes av Finansinspektionen den 17 oktober 2023 respektive registrerades av Bolagsverket den 18 oktober 2023. I ett försäkringsaktiebolag är bolagsordningen först gällande när den har registrerats av Bolagsverket.

Kommunassurans nu gällande ägardirektiv antogs av bolagsstämman den 16 november 2022.

3. Bolagsstruktur
Kommunassurans har inte bildat eller förvärvat dotterbolag under år 2025. Bolaget har heller inte avyttrat eller likviderat dotterbolag under år 2025. Bolaget ingår inte i någon koncernstruktur.

4. Styrelsens arbete
Enligt styrelsens arbetsordning, antagen den 8 maj 2025, ska styrelsen hålla minst fem ordinarie sammanträden, dock bör minst sju sammanträden hållas.

Styrelsen har under år 2025 hållit åtta protokollförda sammanträden, varav merparten via teams och ett per capsulam.

5. Ärenden till delägarkommunernas kommunfullmäktige
Enligt kommunallagen ska kommunfullmäktige få ta ställning innan ett kommunalägt bolag fattar beslut som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Under år 2025 har inte något ärende från Kommunassurans överlämnats till delägarkommunernas kommunfullmäktige.

6. Rapportering
Årsredovisning 2025, kallelse till årsstämma 2026, revisionsberättelse och granskningsrapport kommer att tillställas respektive delägarkommun i enlighet med vad som stadgas i ägardirektivet.

Årsstämmoprotokoll kommer att tillställas respektive delägarkommun efter att årsstämman har avhållits i maj månad 2026

Organisation

Vid ordinarie bolagsstämma den 8 maj 2025 beslutades omval av Jan-Åke Troedsson (ordförande), Lars Niklasson (vice styrelseordförande), Iréne Robertsson, Kjell Rosenlöf, Jan Willgård (försäkringssakkunnig, i den nya bolagsordningen istället benämnd oberoende ledamot), Malin Ekblad och Helena Steffansson Carlsson, att utgöra bolagets styrelse. Till suppleanter i styrelsen omvaldes Ann-Christin Walméus, Stefan Tengberg och Tove Möller Andersson. Styrelsen hade åtta sammanträden under verksamhetsåret 2025.

Bolagets ledningsgrupp har under verksamhetsåret bestått av VD, vice VD och teamledare inom riskavdelningen.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

För att uppfylla kraven på företagsstyrning har Kommunassurans erforderliga centrala funktioner för intern styrning och kontroll. Arbetet inom de centrala funktionerna utförs till betydande del av externa leverantörer då bolagets verksamhet och storlek inte motiverar egen personal för dessa funktioner. För varje central funktion finns en av styrelsen utsedd beställaransvarig, vilka samtliga har hämtats från styrelsen.

Vid utgången av 2025 hade bolaget totalt nio anställda varav fyra kvinnor och fem män. Principer för ersättningar och förmåner behandlas under not 7 till balans- och resultaträkningen.

Resultat och skadeutfall

Årets resultat före bokslutsdispositioner och skatt uppgick till 102 418 tkr (59 461tkr). Bolaget avsatte till säkerhetsreserven 605 tkr (29 856 tkr). Resultatet efter skatt uppgick till 61 046 tkr (20 402 tkr).

Premieintäkterna för egen räkning uppgick till 117 162 tkr (107 538 tkr). Skadekostnaderna för egen räkning uppgick till 13 190 tkr (61 344 tkr), vilket motsvarar en minskning med 48 155 tkr jämfört med år 2024. Under 2025 har bolagets finansiella placeringar ökat i värde med 5 563 tkr (15 530 tkr) och vidare har vinster vid värdepappersförsäljningar realiserats med 1 073 tkr (2 426 tkr).

Väsentliga händelser under året

Under 2025 introducerade bolaget olycksfallsförsäkringar och försäkring för kommunala bostadsbolag, och tre kommuner valde att teckna olycksfallsförsäkring hos bolaget. Inför år 2026 har ytterligare en kommun tecknat olycksfallsförsäkring i bolaget.

Den enskilt största skadan under 2025 var en brand, vilket de flesta år är den skadetyp som utgör den största enskilda skadan. Vidare uppjusterades reserven för en brandskada som inträffade under 2022 markant, vilket innebar att bolagets fordran på återförsäkrarna ökade i motsvarande utsträckning.

Bolaget har under året åtnjutit återförsäkringsavtal till fortsatt bra kostnadsnivå, mycket tack vare att många kunder deltar i egenandelsprogrammet.

I slutet av året påbörjades insourcing av skadereglering och riskanalysarbete. Dessutom utökades arbetet med skadeförebyggande åtgärder.

Förväntningar avseende den framtida utvecklingen

Kommunassurans uppdrag består i att tillhandahålla försäkringslösningar som är anpassade till kommunernas försäkringsbara risker och förutsättningar. Arbetet med att utveckla försäkringslösningarna sker kontinuerligt och under 2026 fortsätter översyn och harmonisering av bolagets egendomsförsäkringar.

Försäkringsportföljen vad avser kommunförsäkring förväntas vara fortsatt stabil men kan variera något över tid beroende på omfattningen av medförsäkrade bolag. Avseende olycksfallsportföljen förväntas den öka kraftigt de kommande åren.

Hållbarhetsupplysning

Hållbarhet för Kommunassurans inkluderar ekonomiska, sociala, miljömässiga och affärsetiska frågor. Kommunassurans stödjer de Globala målen ’Agenda 2030’ och FN-direktivet Global Compacts principer för ansvarsfullt företagande som inkluderar områdena mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och anti-

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

korruption. Hållbarhetsarbetet inom Kommunassurans sker i dialog med intressenter såsom ägare, kunder, anställda, leverantörer, samarbetspartners, bransch- och intresseorganisationer och myndigheter.

Ansvarsfullt företagande innebär att Kommunassurans integrerar hållbarhet i affärsverksamheten. Det innebär bl.a. att god regelefterlevnad och god affärsetik ska genomsyra alla verksamhetsdelar och att motsvarande hållbarhetskrav som ställs på bolagets medarbetare även ska ställas på bolagets intressenter.

Bolaget upprättar styrdokument för att främja efterlevnaden av de lagkrav, regelverk och hållbarhetskrav som bolaget och dess verksamhet omgärdas av. Styrdokumenten innehåller bl.a. riktlinjer för intressekonflikter, hantering av personuppgifter, försäkringstekniska beräkningar, försäkringsdistribution, uppdragsavtal, klagomålshantering och riktlinjer för arbetet i de centrala funktionerna.

Kommunassurans har ambitionen att vara en ansvarsfull och attraktiv arbetsgivare där en god företagskultur och sunda värderingar skapar förutsättningar för alla medarbetare att trivas och utvecklas. Mångfald, jämställdhet, kompetensutveckling, lärande, hälsa, arbetsmiljö och trygghet lyfts här fram som särskilt viktiga områden. Bolaget arbetar aktivt med systematiskt arbetsmiljöarbete för att uppnå tillfredsställande arbetsmiljö och för att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet.

Kommunassurans verkar för att minska verksamhetens direkta och indirekta miljöpåverkan, såväl avseende bolaget som dess försäkringstagare och andra intressenter. Som utpräglat tjänsteföretag är resor ett av de områden som har direkt miljöpåverkan, och därför utnyttjas digitala verktyg i största möjliga utsträckning för att hantera samarbetet med bolagets intressenter på distans. Ett annat område med direkt miljöpåverkan är pappers- och posthantering som minimeras genom digitaliserade verksamhetsprocesser och digitaliserade skadeanmälningsprocesser.

Utöver försäkringslösningar och skadereglering omfattar bolagets uppdrag också att bistå försäkringstagarna i deras skadeförebyggande arbete. Genom att med information och kunskap verka för minskat antal bränder har Kommunassurans viss möjlighet att indirekt påverka risken för utsläpp av koldioxid, giftiga ämnen och föroreningar till följd av brand.

Förslag till disposition beträffande försäkringsföretagets vinst eller förlust

Till bolagsstämmans förfogande står enligt balansräkningen i bolaget fritt eget kapital om sammanlagt 129 0850 006 kr:

Balanserad vinst	60 004 961 kr
Överkursfond	8 631 995 kr
Årets resultat	61 046 440 kr
	129 683 396 kr

Styrelsen föreslår att belopp disponeras enligt följande:

I ny räkning överförs 129 683 396 kr.

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande redovisningshandlingar med belopp angivna i tusental kronor.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Femårsöversikt

	2025	2024	2023	2022	2021
Resultat					
Premieinkomst för egen räkning	117 162	107 538	63 573	57 603	42 839
Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen	6 774	9 722	3 331	0	1 738
Försäkringsersättningar för egen räkning	-13 190	-61 344	-37 162	-28 187	-33 223
Återbäring och rabatter	-2 963	-4 004	-3 819	-6 933	-7 721
Driftskostnader	-20 524	-20 677	-17 693	-15 830	-10 516
Försäkringsrörelsens tekniska resultat	87 260	31 235	8 230	6 653	-6 883
Årets resultat	61 046	20 402	10 615	-20 324	8 081
Ekonomisk ställning					
Placeringstillgångar	227 654	288 484	242 654	221 434	213 557
Försäkringstekniska avsättningar för egen räkning	82 420	95 961	55 237	50 734	47 112
Konsolideringskapital	313 589	227 475	172 521	152 401	157 846
Varav uppskjuten skatt	22 080	16 916	10 000	8 141	
Kapitalbas	303 926	216 485	166 183	151 267	152 275
varav primärkapital	303 926	216 485	166 183	151 267	152 275
varav tilläggskapital	-	-	-	-	-
Minimikapitalkrav	43 234	45 946	47 310	44 513	37 954
Solvenskapitalkrav	75 946	78 394	51 893	52 436	51 559
SCR-kvot	400%	276%	320%	288%	258%
Nyckeltal					
Skadeförsäkringsrörelse					
Skadeprocent, f.e.r	11,3%	57,0%	58,5%	48,9%	77,6%
Driftskostnadsprocent, f.e.r	17,5%	19,2%	27,8%	27,5%	24,5%
Totalkostnadsprocent, f.e.r	28,8%	76,3%	86,3%	76,4%	102,1%
Kapitalförvaltning					
Direktavkastning	6,0%	7,8%	7,2%	3,5%	3,0%
Totalavkastning	8,6%	14,6%	7,6%	-8,7%	4,5%
Ekonomisk ställning					
Konsolideringsgrad	267,7%	211,5%	271,4%	264,6%	368,5%

Definitioner

Konsolideringskapital beräknas som summan beskattat eget kapital och obeskattade reserver.

Skadeprocent är beräknad som försäkringsersättningar i procent av premieintäkterna.

Driftkostnadsprocent är beräknad som försäkringsrörelsens driftskostnader i procent av premieintäkterna.

Totalkostnadsprocent är beräknad som summan av skadekostnads- och driftskostnadsprocenten.

Direktavkastning är beräknad som kapitalavkastning, intäkter, i förhållande till genomsnittligt verkligt värde på posterna Placeringstillgångar.

Totalavkastning är beräknad som direktavkastning jämte orealiserade och realiserade värdeförändringar på placeringstillgångar i förhållande till genomsnittligt verkligt värde på posterna Placeringstillgångar.

Konsolideringsgrad är beräknad som konsolideringskapitalet i procent av premieinkomsten för egen räkning.

Kapitalbas är beräknad som det tillgängliga kapitalet, i förevarande fall det egna kapitalet med tillägg för obeskattad reserv.

För egen räkning (f e r) definieras som belopp efter avgiven återförsäkring.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Resultatanalys

	Not	Total	Sjuk- och olycksfall	Företag och fastighet
Skadeförsäkringsrörelsens tekniska resultat				
Premieintäkter (efter avgiven återförsäkring)	(a)	117 162	1 163	116 000
Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen		6 774	30	6 744
Försäkringsersättningar (efter avgiven återförsäkring)	(b)	-41 622	-611	-41 010
Förändring i Avsättning för oreglerade skador (efter avgiven återförsäkring)		28 432	-316	28 748
Återbäring och rabatter		-2 963	0	-2 963
Driftskostnader		-20 524	-499	-20 025
Skadeförsäkringsrörelsens tekniska resultat		**87 260**	**-233**	**87 493**
Avvecklingsresultat		**-18 834**	**0**	**-18 834**
Försäkringstekniska avsättningar, före avgiven återförsäkring				
Oreglerade skador		164 975	-4 102	-160 873
Summa försäkringstekniska avsättningar, före avgiven återförsäkring		**164 975**		**-160 873**
Återförsäkrares andel av försäkringstekniska avsättningar				
Oreglerade skador		93 899	3 786	90 113
Summa återförsäkrares andel av försäkringstekniska avsättningar		**93 899**	**3 786**	**90 113**

Noter till Resultatanalys för skadeförsäkringsrörelse

(a)	*Premieintäkter (efter avgiven återförsäkring)*			
	Premieinkomst (före avgiven återförsäkring)	170 932	4 152	166 780
	Premier för avgiven återförsäkring	-53 770	-2 989	-50 780
(b)	*Försäkringsersättningar (efter avgiven återförsäkring)*			
	Utbetalda försäkringsersättningar			
	Före avgiven återförsäkring	-41 850	-839	-41 010
	Återförsäkrares andel	228	228	0
	Förändring i oreglerade skador			
	Före avgiven återförsäkring	-14 915	-2 751	-12 164
	Återförsäkrares andel	43 347	2 435	40 912

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Resultaträkning

TEKNISK REDOVISNING AV SKADEFÖRSÄKRINGSRÖRELSE	Not	2025	2024
Premieintäkter (efter avgiven återförsäkring)			
Premieinkomst (före avgiven återförsäkring)	3	170 093	159 887
Premier för avgiven återförsäkring		-53 770	-51 911
Förändring i avsättning för ej intjänade premier		839	-438
Summa premieintäkter (efter avgiven återförsäkring)		**117 162**	**107 538**
Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen	4	6 774	9 722
Försäkringsersättningar (efter avgiven återförsäkring)			
Utbetalda försäkringsersättningar			
Före avgiven återförsäkring	5	-41 850	-39 946
Återförsäkrares andel	5	228	1 698
Förändring i Avsättning för oreglerade skador			
(efter avgiven återföräkring)			
Före avgiven återförsäkring		-14 915	-13 526
Återförsäkrares andel		43 347	-9 570
Summa försäkringsersättningar (efter avgiven återförsäkring)		**-13 190**	**-61 344**
Återbäring och rabatter		-2 963	-4 004
Driftskostnader	6,7,8	-20 524	-20 677
Skadeförsäkringsrörelsens tekniska resultat		**87 260**	**31 235**
ICKE-TEKNISK REDOVISNING			
Skadeförsäkringsrörelsens tekniska resultat		87 260	31 235
Kapitalavkastning, intäkter	9	16 030	21 858
Kapitalavkastning, kostnader	10	0	-111
Orealiserad värdeförändring på placeringstillgångar	11	5 563	15 530
Kapitalavkastning överförd till skadeföräkringsrörelsen	4	-6 774	-9 722
Övriga intäkter		340	671
Resultat före bokslutsdispositioner och skatt		**102 418**	**59 461**
Förändring av säkerhetsreserv		-605	-29 856
Avsättning periodiseringsfond		-24 463	-3 715
Resultat före skatt		**77 350**	**25 890**
Skatt på årets resultat	12	-16 304	-5 488
ÅRETS RESULTAT		**61 046**	**20 402**

Rapport över totalresultat	2025	2024
Årets resultat	61 046	20 402
ÅRETS TOTALRESULTAT	**61 046**	**20 402**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Balansräkning

TILLGÅNGAR	Not	2025-12-31	2024-12-31
Placeringstillgångar			
Obligationer och andra räntebärande värdepapper	13	227 654	288 484
Återförsäkrares andel av Försäkringtekniska avsättningar			
Oreglerade skador		93 899	55 809
Fordringar			
Fordringar avseende direkt försäkring		65 193	71 218
Övriga fordringar		270	295
		65 463	**71 513**
Andra tillgångar			
Immateriella tillgångar	15	2 429	0
Materiella tillgångar	16	728	266
Kassa och bank		289 162	149 474
Aktuell skattefordran		0	3 365
Uppskjuten skattefordran		2 496	3 642
		294 814	**156 747**
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter			
Upplupna ränteintäkter		3 955	4 269
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	1 129	574
		5 084	**4 843**
SUMMA TILLGÅNGAR		**686 914**	**577 396**

EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER	Not	2025-12-31	2024-12-31
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		76 720	76 720
Reservfond		1	1
Fritt eget kapital			
Överkursfond		8 632	8 632
Balanserad vinst eller förlust		60 005	39 603
Årets resultat		61 046	20 402
		206 404	**145 358**
Obeskattade reserver			
Säkerhetsreserv		71 912	71 307
Periodiseringsfond		35 273	10 810
Försäkringstekniska avsättningar			
Ej intjänade premier och kvardröjande		3 401	4 240
Oreglerade skador	18	164 975	142 402
Återbäring och rabatter		7 943	5 128
		176 319	**151 770**
Skulder			
Skatteskuld		9 423	0
Derivat		-850	14 420
Övriga skulder	19	12 795	15 079
		21 367	**29 499**
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter			
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	175 639	168 652
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		**686 914**	**577 396**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Förändringar i eget kapital

	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital		
	Aktie-kapital	Reserv-fond	Överkurs-fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2025	76 720	1	8 632	39 603	20 402	145 358
Fördelning fg års resultat				20 402	-20 402	0
Årets resultat/totalresultat					61 046	61 046
Utgående balans 2025	**76 720**	**1**	**8 632**	**60 005**	**61 046**	**206 404**

	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital		
	Aktie-kapital	Reserv-fond	Överkurs-fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2024	76 260	1	8 111	28 988	10 615	123 975
Nyemission	460		521			981
Fördelning fg års resultat				10 615	-10 615	
Årets resultat/totalresultat					20 402	20 402
Utgående balans 2024	**76 720**	**1**	**8 632**	**39 603**	**20 402**	**145 358**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Redovisningsprinciper och risker

Not 1 Redovisningsprinciper

Företagsinformation
Denna årsredovisning avseende perioden 2025-01-01 - 2025-12-31 för Kommunassurans Försäkring AB har upprättats och godkänts för utfärdande av styrelse och verkställande direktören och kommer att föreläggas årsstämman den 8 maj 2026 för fastställande.

Bolaget är ett svenskt försäkringsaktiebolag med säte i Lund, Skåne län. Huvudkontorets adress är Grynbodgatan 14, 211 33 Malmö.

Överensstämmelse med normgivning och lag
Årsredovisningen är upprättad enligt lag om årsredovisning i försäkringsföretag (ÅRFL), Finansinspektionens föreskrifter och allmänna råd om årsredovisning i försäkringsföretag FFFS 2019:23 samt Rådet för hållbarhets- och finansiell rapporteringsrekommendation RFR 2 redovisning för juridisk person. Bolaget tillämpar så kallad lagbegränsad IFRS. Detta innebär att samtliga av EU godkända IFRS och uttalanden tillämpas så långt det är möjligt inom ramen för svensk lag och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Föreskrifter från Finansinspektionen hänvisar med vissa undantag och begränsningar till IFRS.

Bedömningar och uppskattningar i de finansiella rapporterna

Viktiga bedömningar vid tillämpningar av företagets redovisningsprinciper
Att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med IFRS kräver att företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar samt gör antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Uppskattningarna och antagandena är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer som under rådande förhållanden synes vara rimliga. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar.

De viktigaste bedömningar som gjorts under året avser de försäkringstekniska avsättningarna.
Avsättningarna kontrolleras och utvärderas löpande i det ordinarie bokslutsarbetet. Eventuellt överskott eller underskott i avsättningen för oreglerade skador, exklusive innevarande skadeår, redovisas i sin helhet i resultaträkningen som ett avvecklingsresultat.

Värderingen av de finansiella tillgångarna baseras på observerbara marknadspriser. Placeringstillgångarna har varit placerade i bank, kommun- och företagsobligationer samt andra räntebärande värdepapper i enlighet med bolagets placeringspolicy.

Ändringar av uppskattningar redovisas i den period ändringen görs om ändringen endast påverkat denna period, eller i den period ändringen görs och i framtida perioder om ändringen påverkar både aktuell period och framtida perioder.

Nya redovisningsregler som ännu inte börjat tillämpas
Det finns inga nya eller kommande IFRS standarder som bedöms ha väsentliga effekter på Bolagets finansiella rapporter.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Valuta
Bolagets funktionella valuta är svenska kronor, vilket även utgör rapporteringsvaluta.

Transaktioner med närstående
Bolaget klassificerar närstående parter enligt följande:

A Nyckelpersoner i ledande ställning
B Familjemedlemmar till nyckelpersoner i ledande ställning
C Andra parter än A och B som, direkt eller indirekt, har betydande eller bestämmande inflytande över företaget och kan påverka företagets finansiella och operativa strategier.

Nyckelpersoner i ledande ställning omfattar styrelseledamöter, VD och vice VD. Några övriga närstående parter har inte identifierats. Inga transaktioner med närstående har skett under året.

Finansiella tillgångar
Finansiella tillgångar klassificeras i kategorierna Finansiella tillgångar, värderade till verkligt värde via resultaträkningen, samt Lånefordringar och Kundfordringar. Klassificeringen är beroende av för vilket syfte den finansiella tillgången förvärvades. Klassificeringen av de finansiella tillgångarna har fastställts vid det första redovisningstillfället.

Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen
Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen är finansiella tillgångar som initialt identifierats att tillhöra denna kategori. Tillgångar i denna kategori utgörs av andra finansiella placeringstillgångar.

Redovisning och värdering
Köp och försäljning av finansiella tillgångar redovisas på affärsdagen, det datum då bolaget förbinder sig att köpa eller sälja tillgången. Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen redovisas första gången till verkligt värde, medan hänförliga transaktionskostnader redovisas i resultaträkningen. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen redovisas efter anskaffningstidpunktens till verkligt värde. Lånefordringar och kundfordringar redovisas till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden. I balansräkningen utgörs lånefordringar och kundfordringar av posterna övriga fordringar samt övriga förutbetalda kostnader, upplupna intäkter samt kassa och bank.

Vinster och förluster till följd av förändringar i verkligt värde avseende kategorin finansiella tillgångar värderade till verkligt värde, resultatredovisas i den period då de uppstår och ingår i resultaträkningens poster Orealiserade vinster respektive Orealiserade förluster på placeringstillgångar. Utdelningsintäkter från värdepapper i kategorin finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen redovisas i resultaträkningen i Kapitalavkastning intäkter, vinster när bolagets rätt att erhålla betalning har fastställts.

Ränta på lånefordringar och kundfordringar redovisas i resultaträkningen som en del av kapitalavkastning, intäkter.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Finansiella skulder
Finansiella skulder avser posten Skulder. Finansiella skulder klassificeras som kategorierna Finansiella skulder, värderade till verkligt värde via resultaträkningen, och Övriga finansiella skulder. Klassificeringen är beroende av för vilket syfte den finansiella skulden förvärvades. Klassificeringen av de finansiella skulderna har fastställts vid det första redovisningstillfället.

Finansiella skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen
Finansiella skulder som är värderade till verkligt värde via resultaträkningen är finansiella skulder som initialt identifierats till denna kategori. Förändring i verkligt värde redovisas i resultaträkningen och ingår i Orealiserade vinster respektive Orealiserade förluster på placeringstillgångar.

Övriga finansiella skulder
Övriga finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde och avser posterna övriga skulder samt upplupna kostnader och förutbetalda intäkter.

Materiella tillgångar
Materiella tillgångar avser kontorsinventarier. De redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Avskrivningarna redovisas i resultaträkningen linjärt över fem år.

Immateriella tillgångar
Immateriella tillgångar avser systemlicenser för IT-system. Dessa redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Avskrivningarna redovisas i resultaträkningen linjärt över åtta år.

Försäkringsavtal
Försäkringsavtal är avtal där bolaget åtar sig en betydande försäkringsrisk för försäkringstagaren genom att förbinda sig att kompensera försäkringstagaren om en förutbestämd försäkrad händelse skulle inträffa. Samtliga tecknade försäkringsavtal har utvärderats och klassificerats som försäkringsavtal.

Premieinkomst/intäkt
Som premieinkomst redovisas den totala bruttopremien för direkt försäkring som inbetalts eller kan tillgodoföras företaget för försäkringsavtal där försäkringsperioden påbörjats före räkenskapsårets utgång.

Med bruttopremie menas den avtalsbestämda premien för hela försäkringsperioden efter avdrag för eventuella kundrabatter. Annullationer reducerar premieinkomsten så snart beloppet är känt.

Som premieintäkten redovisas den del av premieinkomsten som är hänförlig till redovisningsperioden. Den del av premieinkomsten från försäkringskontrakt som avser tidsperioder efter balansdagen redovisas som Försäkringstekniska avsättningar. Beräkning av avsättningen för ej intjänade premier sker genom att premieinkomsten periodiseras utifrån det underliggande försäkringskontraktets löptid, vilket i bolagets fall är på ett år. Även återförsäkrares andel av premieinkomsten periodiseras och den del som hänför sig till efter balansdagen redovisas som en fordran, Återförsäkrares andel av ej intjänade premier.

Försäkringsersättningar
Försäkringsersättningar motsvarar under redovisningsperioden utbetalda försäkringsersättningar och förändringar i avsättningar för oreglerade skador. I försäkringsersättningarna ingår förutom skadeersättningar även kostnader för skadereglering.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Förändring av försäkringstekniska avsättningar för försäkringsavtal redovisas över resultaträkningen under respektive rubrik. Som utbetalda försäkringsersättningar redovisas utbetalningar till försäkringstagare under räkenskapsåret på grund av försäkringsavtal eller inträffade försäkringsskador, oberoende av när skadan inträffat.

Försäkringstekniska avsättningar

Försäkringstekniska avsättningar utgörs av ej intjänade premier och kvardröjande risker samt oreglerade skador och motsvarar förpliktelser enligt ingångna försäkringsavtal. Alla förändringar i försäkringstekniska avsättningar redovisas över resultaträkningen.

Ej intjänade premier och kvardröjande risker

Avsättning för ej intjänade premier avser att täcka den förväntade skade- och driftskostnaden under den återstående löptiden på redan ingångna försäkringsavtal. Avsättningen beräknas tidsproportionellt baserat på premieinkomsten (pro rata temporis beräkning). En uppskattning görs av de förväntade kostnaderna under den återstående löptiden för redan ingångna försäkringsavtal. Uppskattning av driftskostnader bygger på företagets tidigare erfarenhet med hänsyn till förväntade förändringar i kostnadsutvecklingen.

I det fall premienivån för redan ingångna försäkringsavtal bedöms som otillräcklig, och det finns en risk att ersättningskrav och kostnader för försäkringsavtal inte kommer att kunna täckas av ej intjänade och förväntade premier efter räkenskapsårets utgång, görs en avsättning för kvardröjande risker.

Oreglerade skador

Avsättning för oreglerade skador avser att täcka uppskattade slutliga kostnader för att tillgodose alla krav som beror på händelser som har inträffat före räkenskapsårets utgång, med avdrag för vad som redan utbetalats.

Avsättning för kända men oreglerade skador har gjorts med de belopp som är kända vid årsskiftet.
Avsättning för inträffade, men ännu ej rapporterade skador (IBNR) har beräknats med vedertagna aktuariella metoder med beaktande av en skattning av företagets erfarenhet av fördröjning av rapporterade försäkringsfall.

Återförsäkring

Som premie för avgiven återförsäkring redovisas belopp som betalats ut under räkenskapsåret eller belopp som tagits upp som en skuld till försäkringsföretag som mottagit återförsäkring enligt ingångna återförsäkringsavtal. Premierna periodiseras så att kostnaden fördelas till den period som försäkringsskyddet avser. Återförsäkrares andel av försäkringstekniska avsättningar motsvarar återförsäkrares ansvar för försäkringstekniska avsättningar enligt ingångna avtal och redovisas som en tillgång. Övriga tillgångar avseende avgiven återförsäkring består av fordran på återförsäkrare beroende av förväntade skadeanspråk enligt återförsäkringsavtalet. Nedskrivningsbehov föreligger när det bedöms som sannolikt att återförsäkraren inte kommer att infria sina åtaganden enligt återförsäkringsavtalen.

Driftskostnader

Driftskostnader avseende skadereglering redovisas under Försäkringsersättningar och övriga administrativa kostnader under posten Driftskostnader.

De totala driftskostnaderna avser både direkta och indirekta kostnader och funktionsindelas i not 6.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Övrig redovisning i resultaträkningen
Resultatet redovisas i två huvuddelar. Skadeförsäkringens tekniska resultat samt ett icke tekniskt resultat som omfattar den del av kapitalförvaltningen som återstår efter överförd avkastning till försäkringsrörelsen. Posterna som ingår i det tekniska resultatet avser hela verksamheten som försäkringsgivare.

Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen
Avkastning på den del av kapitalet som funnits tillgänglig för placeringar hänförligt till försäkringsverksamheten. Gäller skador som är reservsatta, för egen räkning.

Kapitalavkastningen i försäkringsrörelsen har beräknats på den genomsnittliga summan av kapital i försäkringsrörelsen att placera till en kalkylränta på 6,0% (7,8%).

Kapitalavkastning, intäkter
Posten kapitalavkastning, intäkter avser avkastning på placeringstillgångar och omfattar utdelningar, ränteintäkter och realisationsvinster.

Kapitalavkastning, kostnader
Under kapitalavkastning, kostnader redovisas kostnader för placeringstillgångar. Posten omfattar kapitalförvaltningskostnader, räntekostnader samt realisationsförluster.

Realiserade och orealiserade värdeförändringar
För placeringstillgångar som värderas till verkligt värde är realisationsvinsten den positiva skillnaden mellan försäljningspris och anskaffningsvärde. För räntebärande värdepapper är anskaffningsvärdet det upplupna anskaffningsvärdet. Vid försäljning av placeringstillgångar förs tidigare orealiserade värdeförändringar som justeringspost under posterna orealiserade vinster på placeringstillgångar respektive orealiserade förluster på placeringstillgångar.

Ersättningar till anställda
Kortfristiga ersättningar till anställda beräknas utan diskontering och redovisas som kostnad när de relaterade tjänsterna erhålls. Ingen rörlig ersättning utgår till anställda eller styrelse.

Bolaget har avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda pensionsplaner klassificeras de planer där företagets förpliktelse är begränsad till de avgifter företaget åtagit sig att betala. I sådant fall beror storleken på den anställdes pension på de avgifter som företaget betalar till ett försäkringsbolag och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Bolagets förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i årets resultat i den takt de intjänas genom att de anställda utfört tjänster åt företaget under en period. Företagets pensionsplaner för kollektivavtalade tjänstepensioner är tryggade genom försäkringsavtal.

Skatt
Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatter redovisas i resultaträkningen, i övrigt totalresultat alternativt direkt i eget kapital beroende på var den underliggande transaktionen redovisas. Aktuell skatt är skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, med tillämpning av de skattesatser som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen, hit hör även justering av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Obeskattade reserver

Förändringar av obeskattade reserver redovisas över resultaträkningen som bokslutsdispositioner. Obeskattade reserver kvittas i förekommande fall mot skattemässiga förlustavdrag eller blir föremål för beskattning när de löses upp. Säkerhetsreserven utgör en kollektiv säkerhetsbetingad förstärkning av de försäkringstekniska avsättningarna. Åtkomsten är begränsad och kräver i vissa fall myndighetstillstånd. Upplösning kan endast ske mot förluster i försäkringsrörelsen eller vid minskad volym i försäkringsrörelsen. I obeskattade reserver ingår också avsättning till periodiseringsfond.

Återbäring och rabatter

Bolaget har ett system för premieåterbäring där de kommuner som under året har ett gynnsamt skadeutfall kan få återbäring på inbetald premie.

Derivat

Bolaget har endast derivatinstrument vid valutasäkring för att eliminera valutaexponering.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 2 Risker och riskhantering

Risk och riskhantering är en central del av verksamheten i försäkringsföretag, och förmågan att identifiera, förebygga och hantera risker är av fundamental vikt. Risker som hanteras på rätt sätt kan leda till nya möjligheter och värdeskapande medan risker som inte hanteras rätt kan leda till skador och stora kostnader.

Bolaget har inrättat ett riskhanteringssystem vilket är en integrerad del av företagsstyrningssystemet. Syftet med bolagets riskhanteringssystem är att säkerställa att bolagets risker blir löpande identifierade, bedömda, prioriterade och hanterade på ett enhetligt sätt för att uppnå bolagets fastlagda mål. Ytterst är målet att säkerställa en fortlöpande uthållig verksamhet genom att skydda bolagets anställda, dess tillgångar och åtaganden samt ytterst dess anseende och förtroende.

Styrelsen för Kommunassurans har det yttersta ansvaret för riskhanteringssystemet och har utfärdat centrala styrdokument för intern kontroll och riskhantering, riskhanteringsfunktionen samt för den löpande egna risk- och solvensutvärderingen (ORSA). Bolaget upprätthåller de fyra centrala funktioner som, inom respektive funktions ansvarsområde, i enlighet med externa regelverk och interna riktlinjer bistår styrelse och VD i riskhanteringsarbetet. Dessa funktioner utgörs av riskhanteringsfunktionen, regelefterlevnadsfunktionen, aktuariefunktionen och internrevision. De tre förstnämnda rapporterar till både styrelse och VD medan internrevisionen arbetar självständigt direkt på styrelsens uppdrag.

I riskhanteringssystemet har bolaget delat upp de väsentliga riskerna i de fyra huvudgrupperna försäkringsrisker, finansiella risker, operativa risker samt affärsrisker. Samtliga risker omfattas av bolagets process för identifiering och hantering av risker. För försäkringsrisker och finansiella risker finns kvantitativa risktoleranser fastställda som följs löpande. Operativa risker identifieras och värderas strukturerat inom bolagets samtliga processer minst vartannat år och i samband med större förändringar. De mest betydande operativa riskerna och status för eventuella åtgärder för att hantera dessa återrapporteras minst årligen till styrelsen. Affärsrisker analyseras främst inom den årliga ORSA-processen.

I riskhanteringssystemet ingår av styrelsen fastställda toleransnivåer och limiter som också omfattar mål och toleransnivåer för kapitalkvoter. Målet för bolagets SCR-kvot enligt Solvens II-regelverket är 200 procent. Solvenskapitalkravet beräknas härvid enligt regelverkets standardformel. Bolaget har i ORSA-processen under året utvärderat kapitaliseringen under en förväntad utveckling liksom i ett antal mer negativa scenarier. Slutsatsen är att bolaget har tillräckligt kapital för att möta sina risker även vid en kraftigt negativ utveckling under prognosperioden.

Kapitalsituation enligt Solvens II

	2025	2024
Kapitalbas, tkr	303 926	216 485
Solvenskapitalkrav, tkr	75 946	78 394
SCR-kvot	400%	276%

Försäkringsrisker

Storleken på det försäkringsåtagande som bolaget får ikläda sig, totalt och per riskgrupp, är begränsat enligt interna riktlinjer vilka endast får frångås efter beslut från styrelsen. Ett centralt verktyg i hantering och begränsning av riskkoncentrationer från försäkringsrisker utgörs av bolagets återförsäkringsprogram som tecknas för respektive riskgrupp och med ett antal återförsäkringsföretag med god kreditvärdighet.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

För 2025 gäller utöver försäkringstagarnas självrisk ett självbehåll om 25 Mkr per skada avseende egendom och den totala kostnaden för egendomsskador som ersätts av bolaget, aggregerat, var maximerad till 35 Mkr. För ansvarsskador var självbehållet 2 Mkr per skadehändelse och maximerat till 6 Mkr per år. Dessutom har en mindre egen exponering för bolaget om 0,1 Mkr per skada förelegat avseende återförsäkringsskydd för terrorism.

Bolagets känslighet för förändringar i parametrar relaterade till försäkringsriskerna är enligt följande, allt annat lika, avseende ett helårsresultat:

Riskparameter	Förändring	Påverkan på försäkringstekniskt resultat (kkr.)
Skadeprocent	+10 procentenheter	-11 176
Skadeinflation	+1 procentenhet	-132

Bolagets försäkringsaffär är i huvudsak kortsvansad, de försäkringstekniska avsättningarna har en medelduration om 1,4 år.

Skadekostnad – Före avgiven återförsäkring

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Uppskattad skadekostnad:											
i slutet av skadeåret	27 473	96 929	16 609	37 528	74 806	37 516	89 313	56 334	60 653	44 297	
ett år senare	53 294	89 673	15 840	34 962	87 959	29 732	80 233	52 856	53 316		
två år senare	40 769	82 006	13 502	29 039	83 960	26 606	80 639	58 421			
tre år senare	40 899	81 715	13 739	28 251	70 092	24 124	103 793				
fyra år senare	40 663	80 582	12 088	27 142	69 014	22 031					
fem år senare	40 129	80 871	12 081	26 985	68 263						
sex år senare	40 146	80 861	12 010	27 311							
sju år senare	40 145	80 805	11 994								
åtta år senare	40 089	80 796									
nio år senare	40 084										
Nuvarande skattning av total skadekostnad	40 084	80 796	11 994	27 311	68 263	22 031	103 793	58 421	53 316	44 297	
Totalt utbetalt	40 084	80 791	11 977	26 278	61 103	21 230	41 849	33 115	27 416	1 488	
Avsättning i balansräkning	**0**	**5**	**17**	**1 033**	**7 161**	**801**	**61 944**	**25 306**	**25 900**	**42 809**	**164 975**

Skadekostnad – Efter avgiven återförsäkring

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Uppskattad skadekostnad:											
i slutet av skadeåret	20 146	34 000	16 605	26 533	30 460	35 000	35 294	40 020	51 598	31 851	
ett år senare	19 847	34 512	14 861	27 223	31 962	28 307	35 975	42 770	43 378		
två år senare	21 886	34 643	12 418	22 814	32 295	26 020	35 964	43 488			
tre år senare	22 016	34 445	12 939	22 027	32 561	23 965	38 675				
fyra år senare	21 780	33 311	12 064	20 917	32 613	22 031					
fem år senare	21 246	33 386	12 064	20 761	32 692						
sex år senare	21 264	33 375	12 010	21 086							
sju år senare	21 262	33 320	11 994								
åtta år senare	21 206	33 310									
nio år senare	21 202										
Nuvarande skattning av total skadekostnad	21 202	33 310	11 994	21 086	32 692	22 031	38 675	43 488	43 378	31 851	
Totalt utbetalt	21 202	33 306	11 977	20 053	25 601	21 230	35 082	33 136	25 997	1 046	
Avsättning i balansräkning	**0**	**5**	**17**	**1 033**	**7 092**	**801**	**3 592**	**10 352**	**17 381**	**30 805**	**71 076**

Finansiella risker

Finansiella risker består av marknadsrisker, motpartsrisker antingen i likvida medel eller från återförsäkring samt likviditetsrisker.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Marknadsrisker och motpartsrisker i likvida medel

Bolagets exponering mot marknadsrisker bedöms som relativt begränsad, då placeringar enligt bolagets riktlinjer företrädesvis ska ske i följande instrument.

- Obligationer, certifikat och andra skuldförbindelser, utgivna av svenska staten, svensk kommun, svensk region eller därmed jämförlig samfällighet inom Europeiska gemenskaperna.
- Obligationer, certifikat, efterställt kapital (förlagslån eller motsvarande) och andra skuldförbindelser utgivna av ett publikt aktiebolag.
- Bostadsobligationer.
- Aktier och andra värdepapper, vilka getts ut av publikt aktiebolag, som kan jämställas med aktier utan kapitalgaranti.
- Strukturerade produkter.
- Inlåning på konto i bank

Bolaget har ingen exponering mot valutakursrisker och har inga finansiella skulder.

Känslighetsanalystabell på placeringar

	2025		2024	
	ökade marknads-räntor	allmän kreditrisk (förändring i spread)	ökade marknads-räntor	allmän kreditrisk (förändring i spread)
Förändring	1%	0,5%	1%	0,5%
Förändring i resultaträkningen	767	1 158	767	1 464
Förändring i eget kapital	767	1 158	767	1 464

Löptidsanalystabell

	2025					2024				
	<3 mån	3 mån - 1 år	1 - 5 år	>5 år	Totalt	<3 mån	3 mån - 1 år	1 - 5 år	>5 år	Totalt
Tillgångar										
Obligationer och andra räntebärande värdepapper	28 928	21 567	177 159		227 654	-	70 051	218 433	-	288 484
Återförsäkrares andel av försäkringstekniska avsättningar	18 771	56 312	15 639		93 899	9 633	28 898	16 090	1 189	55 809
Upplupen ränteintäkt	3 955				3 955	4 269	-	-	-	4 269
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	1 129				1 129	574	-	-	-	574
Skulder										
Försäkringstekniska avsättningar	34 679	100 637	27 477	5 583	168 376	25 120	75 374	41 734	4 414	146 642
Derivat	404	-113	-1 142		-850		2 138	12 282	-	14 420
Övriga skulder	12 795				12 795	15 079	-	-	-	15 079
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	175 639				175 639	168 652	-	-	-	168 652
Summa finansiella tillgångar och skulder samt försäkringstekniska åtaganden	276 300	178 403	219 133	5 583	682 596	223 326	176 461	288 539	5 603	693 929

Motpartsrisk i återförsäkring

Motpartsriskerna i återförsäkringen begränsas genom att flera olika återförsäkrare används över de olika programmen och i vissa fall även inom programmen. Återförsäkrare ska ha en extern rating om A- eller bättre enligt Standard & Poor's, eller motsvarande från annat ratinginstitut.

Valutarisk

Valutarisk uppkommer när tillgångar och skulder i samma utländska valuta inte överensstämmer storleksmässigt. Bolaget har inga affärer i utländsk valuta. I de fall bolaget köper värdepapper utställda i annan valuta så valutasäkras dessa till svenska kronor i samband med köpet.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Operativa risker
Operativa risker identifieras och värderas strukturerat årligen inom bolagets samtliga processer och även i samband med större förändringar i verksamheten. Identifiering och värdering sker vid särskilda workshoppar i form av en självutvärdering av ansvariga i verksamheten, vid behov med stöd av riskhanteringsfunktionen. Operativa risker klassificeras i olika typer och värderas utifrån sannolikhet och konsekvens. För risker som överstiger av styrelsen fastställda toleransnivåer beroende på typ av risk ska åtgärder genomföras, för risker inom toleransnivåerna genomförs åtgärder i den mån det är kostnadseffektivt. De mest betydande operativa riskerna och status för eventuella åtgärder för att hantera dessa återrapporteras minst årligen till styrelsen.

Affärsrisker
Affärsrisker innefattar intjäningsrisker, strategiska risker och ryktesrisker. Bolagets uppdrag innefattar att hantera affärsrisker relaterade till försäkringsmarknaden för kunderna tillika ägarnas räkning. Affärsrisker analyseras inom ramen för processerna för affärsplanering och ORSA. Styrelsen är involverad i processerna varför separat återrapportering inte är nödvändig.

Finansiella risker
Bolagets placeringspolicy reglerar vilka värdepapper som bolaget ska placera i.

Bolagets finansiella instrument, som värderas till verkligt värde, utgörs av värdepapper (se not 14 för mer information) vilka är klassificerade enligt tillgängliga för försäljning, innebärande att de värderas till verkligt värde över övrigt totalresultat. Dessa värdepapper är värderade enligt priser som är noterade på en aktiv marknad, vilket innebär att de har nivåtillhörighet 1. Bolaget har i allt väsentligt finansiella instrument värderade inom nivå 1 och 2.

Likviditetsrisk
Likviditetsrisken bedöms vara begränsad. Bolagets skulder utgörs främst av förutbetalda premier och avsättningar för oreglerade skulder, utbetalning av dessa måste matchas mot tillgång till likvida medel. Bolaget placerar sina likvida medel i olika värdepapper med en spridning i förfall. Många av papperna är också likvida såtillvida att det finns en andrahandsmarknad.

Koncentrationsrisk
Här avses risken för koncentrationer av risk på tillgångs- eller skuldsidan som kan leda till förluster eller negativ resultatutveckling vid ogynnsamma marknadsförhållanden eller händelser. Förutom själva marknadsriskerna bedöms övriga koncentrationsrisker som låga främst genom den diversifiering som uppkommer genom bolagets placeringsinriktning. Placeringarna ska användas för skuldtäckning vilket också innebär att risken för allt för stora enhandsengagemang hålls låg

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Noter till finansiella poster

Not 3 Premieinkomst före avgiven återförsäkring

	2025	2024
Premieinkomst	170 093	159 887
Summa premieinkomst före avgiven återförsäkring	**170 093**	**159 887**

All premieinkomst härör från Sverige

Not 4 Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen

Kapitalavkastning som överförs till försäkringsrörelsen har beräknats på den genomsnittliga summan av kapital i försäkringsrörelsen att placera till en kalkylränta på 6,0% (7,8%)
Ingen flytt görs på grund av minusränta.

	2025	2024
Ingående avsättning för oreglerade skador	142 402	126 675
Ingående premiereserv	4 240	3 802
	146 642	**130 477**
Utgående avsättning för oreglerade skador	163 474	142 402
Utgående premiereserv	3 401	4 240
	166 875	**146 642**
Genomsnittlig avsättning	156 759	138 560
Kalkylränta	**6,0%**	**7,8%**
Avkastning	**6 774**	**9 722**

Not 5 Utbetalda försäkringsersättningar för egen räkning

	2025	2024
Utbetalda försäkringsersättningar före avgiven återförsäkring	-36 898	-35 892
Utbetalda skaderegleringskostnader	-4 951	-4 054
Summa utbetalda försäkringsersättningar före avgiven återförsäkring	**-41 850**	**-39 946**
Återförsäkrares andel av utbetalda försäkringsersättningar	228	1 698
Återförsäkrares andel av utbetalda skaderegleringskostnader	0	0
Summa utbetalda försäkringsersättningar för egen räkning	**-41 622**	**-38 248**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 6 Driftskostnader

	2025	2024
Administration		
Administrationskostnader	-20 524	-20 677
Summa driftskostnader i försäkringsrörelsen	**-20 524**	**-20 677**
Övriga driftskostnader		
Skaderegleringskostnader	-4 951	-4 054
Summa totala driftskostnader, funktionsindelning	**-25 475**	**-24 731**
Totala driftskostnader, per kostnadsslag		
Personalkostnader	-12 901	-10 497
Lokalkostnader	-660	-600
Avskrivningar	-383	-125
Övriga driftskostnader	-6 581	-9 455
Summa totala driftskostnader, kostnadsindelning	**-25 475**	**-24 731**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 7 Medeltal anställda samt löner och ersättningar

	2025	2024
Medelantalet anställda, Sverige		
Män	**6**	**6**
Kvinnor	**5**	**5**
	11	**11**
Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, övriga medarbetare		
Löner och andra ersättningar	**7 483**	**6 607**
Sociala kostnader*)	**3 344**	**3 185**
	10 826	**9 792**
*) -varav pensionskostnader	**915**	**1 081**
Rörlig ersättning har ej utgått till övriga medarbetare.		
Antal kvinnor bland ledande befattningshavare		
Styrelse	**3**	**4**
VD	**0**	**0**
Vice VD	**0**	**0**

Ersättningar till styrelse och ledande befattningshavare

Styrelse*)	**2025**	**2024**
Löner och andra ersättningar	351	452
Sociala avgifter	73	95
Övriga pensionskostnader	-	-
VD		
Löner och andra ersättningar	1 518	1 519
Sociala avgifter	506	507
Övriga pensionskostnader	369	391
Vice VD		
Löner och andra ersättningar	997	993
Sociala avgifter	324	323
Övriga pensionskostnader	130	199
	4 269	**4 479**

*) **Styrelseledamöter under 2025**

	Löner och andra ersättningar	Sociala avgifter	Övriga pensions-kostnader	Summa
Jan-Åke Troedsson	103	10	-	113
Lars Niklasson	74	8	-	82
Malin Ekblad	18	6	-	24
Jan Willgård	91	28	-	119
Iréne Robertsson	22	7	-	28
Kjell Rosenlöf	22	7	-	29
Helena Steffansson Carlsson	22	7	-	28
	351	**73**	**-**	**424**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

*) **Styrelseledamöter under 2024**

	Löner och andra ersättningar	Sociala avgifter	Övriga pensions-kostnader	Summa
Jan-Åke Troedsson	130	13	-	143
Lars Niklasson	93	9	-	102
Malin Ekblad	29	9	-	38
Jan Willgård	114	36	-	150
Iréne Robertsson	30	9	-	39
Kjell Rosenlöf	29	9	-	38
Helena Steffansson Carlsson	15	5	-	20
Catarina Willman	12	4	-	16
	452	**95**	**-**	**547**

Ingen styrelseledamot är anställd i bolaget. Styrelsearvode beslutas årligen av bolagsstämman. Inga andra ersättningar eller förmåner har utgått till styrelsemedlemmarna. Ersättning till VD och vice VD har utgjorts av lön, andra ersättningar samt pensionskostnad.
Utöver styrelsen, VD och vice VD finns inga ledande befattningshavare. Bolaget har inga incitamentsprogram.
Bolaget har i övrigt antagit en ersättningspolicy som anger att ingen rörlig ersättning skall utgå till någon befattningshavare.
Avgångsvederlag för VD
Vid uppsägning från VD är uppsägningstiden 6 månader. Vid uppsägning från företagets sida är uppsägningstiden 12 månader och ett avgångsvederlag erhålls som uppgår till 12 månadslöner. Avgångsvederlaget avräknas mot andra inkomster.

Not 8 Revisionsuppdrag

	2025	**2024**
Ersättning till revisorer för revisionsuppdrag		
Ersättning till KPMG AB	-786	-915
Summa ersättning till revisorer	**-786**	**-915**

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelses och verkställande direktörs förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal. Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samtrådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Not 9 Kapitalavkastning, intäkter

	2025	**2024**
Ränteintäkter		
Realisationsvinster Obligationer och andra räntebärande papper	1 073	1 992
Ränteintäkter	14 957	19 866
Summa ränteintäkter	**16 030**	**21 858**

Not 10 Kapitalavkastning, kostnader

	2025	**2024**
Övriga räntekostnader	0	-111
Summa kapitalavkastning, kostnader	**0**	**-111**

Not 11 Orealiserade värdeförändringar på placeringstillgångar

	2025	**2024**
Obligationer och andra räntebärande papper	5 563	15 530
Summa orealiserade förluster på placeringstillgångar	**5 563**	**15 530**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 12 Skatter

	2025	2024
Uppskjuten skattefordran		
Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	-1 186	-3 192
Aktuell skattekostnad		
Årets skattekostnad	-15 118	-2 296
Total redovisad skattekostnad	**-16 304**	**-5 488**
Resultat före skatt	77 350	25 890
Skatt enligt gällande skattesats	-15 934	-5 333
Skatteeffekt av:		
- ej avdragsgilla kostnader	2	4
- skatt hänförlig till tidigare år	-40	7
- schablonränta på säkerhetsreserv	-332	-167
Redovisad effektiv skatt	**-16 304**	**-5 488**

Not 13 Obligationer och andra räntebärande värdepapper

	Upplupet anskaffn.värde 2025	Verkligt värde 2025	Upplupet anskaffn.värde 2024	Verkligt värde 2024
Noterade värdepapper				
Svenska kommuner	4 006	3 859	9 171	8 729
Företagsobligationer och räntebevis	203 064	197 267	249 188	252 895
Strukturerade produkter och fonder	27 000	26 528	27 000	26 861
Summa obligationer och andra räntebärande värdepapper	**234 070**	**227 654**	**285 359**	**288 484**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 14 Kategorisering av finansiella tillgångar och skulder

	Finansiella tillgångar/ skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Lånefordringar och kundfordringar/ Övriga finansiella skulder	Icke finansiella tillgångar/ skulder	Summa
2025				
Tillgångar				
Obligationer och andra räntebärande värdepapper	227 654	-	-	227 654
Övriga fordringar	-	75 013	-	75 013
Övriga förutbet. kostnader och				
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	-	1 129	-	1 129
Kassa och bank	-	289 162	-	289 162
Summa	**227 654**	**365 304**	**-**	**592 958**
Skulder				
Övriga skulder	-	39 257	-	39 257
Derivat	850	-		850
Övriga upplupna kostnader och	-	-	-	-
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	-	175 639	-	175 639
Summa	**850**	**214 896**	**-**	**215 746**
Resultat av finansiella tillgångar/skulder:				
Nettovinst (+) resp nettoförlust (-)	377 212	-	-	377 212
Ränteintäkter för finansiella tillgångar som kategoriseras som lånefordringar och kundfordringar	-	-	-	-

Marknadsvärdet är lika med det redovisade värdet

	Finansiella tillgångar/ skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Lånefordringar och kundfordringar/ Övriga finansiella skulder	Icke finansiella tillgångar/ skulder	Summa
2024				
Tillgångar				
Obligationer och andra värdepapper	288 484	-	-	288 484
Övriga fordringar	-	81 341	-	81 341
Övriga förutbet. kostnader och			-	
upplupna intäkter	-	574	-	574
Kassa och bank	-	149 474	-	149 474
Summa	**288 484**	**231 389**	**-**	**519 873**
Skulder				
Övriga skulder	-	26 747	-	26 747
Derivat	14 420	-	-	14 420
Övriga upplupna kostnader och	-	-	-	0
förutbetalda intäkter	-	168 651	-	168 651
Summa	**14 420**	**195 398**	**-**	**209 818**
Resultat av finansiella tillgångar/skulder:				
Nettovinst (+) resp nettoförlust (-)	310 055	-		310 055
Ränteintäkter för finansiella tillgångar som kategoriseras som lånefordringar och kundfordringar	-	-		-

Marknadsvärdet är lika med det redovisade värdet

Då bolaget tillämpar IFRS 7 för finansiella instrument som värderats till verkligt värde i balansräkningen krävs upplysningar om värdering till verkligt värde per nivå i följande värdehierarki, där nivåerna är enligt IFRS 13:

- Noterade priser (ojusterade) på aktiva marknader för identiska tillgångar eller skulder (nivå 1)
- Andra observerbara data för tillgången eller skulden noterade priser inkluderade i nivå 1, antingen direkt (dvs som prisnoteringar) eller indirekt (dvs härledda från prisnoteringar) (nivå 2).
- Data för tillgången eller skulden som inte baseras på observerbara marknadsdata (dvs ej observerbara data) (nivå 3)

Följande tabell visar bolagets tillgångar och skulder värderade till verkligt värde per 31 december 2025.

Tillgångar	Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Summa
Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen				
Obligationer och andra värdepapper	222 774	4 879	-	**227 654**
Skulder				
Derivat	-850	-	-	**-850**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 15 Immateriella tillgångar

	2025	2024
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	-	-
Inköp under året	2 680	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**2 680**	**-**
Ingående ackumulerade avskrivningar	-	-
Återförda avskrivningar på utrangeringar	-	-
Årets avskrivningar	-251	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	-251	-
Utgående balans	**2 429**	**-**

Not 16 Materiella tillgångar

	2025	2024
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	808	772
Inköp under året	592	36
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**1 400**	**808**
Ingående ackumulerade avskrivningar	-542	-417
Återförda avskrivningar på utrangeringar	-	-
Årets avskrivningar	-130	-125
Utgående ackumulerade avskrivningar	-672	-542
Utgående balans	**728**	**266**

Not 17 Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025	2024
Förutbetalda försäkringspremier	40	0
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	1 089	574
Summa övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	**1 129**	**574**

Not 18 Avsättning för oreglerade skador

	2025	2024
Inträffade och rapporterade skador	141 694	123 274
Inträffade men ej rapporterade skador (IBNR)	23 281	19 128
Summa avsättning för oreglerade skador	**164 975**	**142 402**

	2025	2024
Ingående balans	142 402	126 675
Förväntad kostnad för skador som inträffat under den innevarande perioden	34 157	40 543
Utbetalt/förändringar av skador som inträffat tidigare år	-11 584	-24 815
Summa avsättning för oreglerade skador	**164 975**	**142 402**

Not 19 Övriga skulder

	2025	2024
Leverantörsskulder	2 713	1 408
Skuld klientmedel	9 472	12 967
Personalskatt	192	231
Lagstadgade sociala avgifter	196	211
Särskild löneskatt	222	262
Summa övriga skulder	**12 795**	**15 079**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 20 Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025	2024
Förutbetalda premier	171 874	166 941
Semesterlöneskuld	807	536
Sociala kostnader	254	168
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2 705	1 007
Summa övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	**175 639**	**168 652**

Not 21 Ställda säkerheter, ansvarsförbindelser och åtaganden

	2025	2024
För försäkringstekniska avsättningar (f e r) registerförda tillgångar		
Aktier	-	-
Obligationer	74 282	90 638
Kassatillgångar	-	-
Övriga placeringar	-	-
Summa ställda säkerheter, ansvarsförbindelser och åtaganden	**74 282**	**90 638**
Övriga ställda panter och jämförliga säkerheter	Inga	Inga
Ansvarsförbindelser	Inga	Inga
Åtaganden	Inga	Inga

Not 22 Förväntade återvinningstidpunkter för tillgångar och skulder

	2025			2024		
	Högst 1 år	Längre än 1 år	Totalt	Högst 1 år	Längre än 1 år	Totalt
Tillgångar						
Obligationer och andra räntebärande papper	54 275	173 379	227 654	70 051	218 433	288 484
Återförsäkrares andel av försäkringstekninska avsättningar	74 876	19 023	93 899	38 531	17 278	55 809
Övriga fordringar	65 463	2 496	67 959	74 878	3 642	78 520
Immateriella tillgångar	2 429		2 429			
Materiella tillgångar	728	-	728	266	-	266
Kassa och bank	289 162	-	289 162	149 474	-	149 474
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	5 084	-	5 084	4 843	-	4 843
Summa tillgångar	**492 017**	**194 898**	**686 914**	**338 043**	**239 353**	**577 396**

	2025			2024		
	Högst 1 år	Längre än 1 år	Totalt	Högst 1 år	Längre än 1 år	Totalt
Skulder						
Försäkringstekniska avsättningar	134 954	33 422	168 376	100 494	46 148	146 642
Derivat	-291	-559	-850	2 138	12 282	14 420
Obeskattade reserver	-	107 185	107 185	-	82 117	82 117
Återbäring och rabatter	7 943	-	7 943	5 128	-	5 128
Övriga skulder	12 795	-	12 795	15 079	-	15 079
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	175 639	-	175 639	168 652	-	168 652
Summa skulder	**331 040**	**140 048**	**471 087**	**291 491**	**140 547**	**432 038**

Not 23 Tilläggsupplysningar om resultaträkningens poster per försäkringsrisk

	Total	Sjuk- och olycksfall	Företag och fastighet
Premieintäkt, brutto	170 932	4 152	166 780
Försäkringsersättningar, brutto	-56 764	-3 590	-53 174
Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen	6 774	30	6 744
Återbäring och rabatter	-2 963	0	-2 963
Driftskostnader, brutto	-20 524	-499	-20 025
Resultat av avgiven återförsäkring	-10 195	-326	-9 869
Resultat	**87 260**	**-233**	**87 493**
Premieinkomst, brutto	170 093	4 152	165 941

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 24 Derivat

	Anskaffnings-värde 2025	Verkligt värde 2025	Anskaffnings-värde 2024	Verkligt värde 2024
Derivat				
Valutaswappar	0	-850	0	14 420
Summa derivat	**0**	**-850**	**0**	**14 420**

Not 25 Väsentliga händelser efter balansdagen

Inga väsentliga händelser har inträffat efter balansdagen.

Not 26 Vinstdisposition

Till bolagsstämmans förfogande står följande medel:

Från tidigare år balanserat	60 004 961 kr
Överkursfond	8 631 995 kr
Årets resultat	61 046 440 kr
	129 683 396 kr

Styrelsen föreslår att belopp disponeras enligt följande:
I ny räkning balanseras 129 683 396 kr.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Kommunassurans Försäkring AB

Årsredovisningen har fastställts av styrelsen den 19 mars 2025.
Malmö, den dag som framgår av elektronisk underskrift

Jan-Åke Troedsson, Ordförande	Lars Niklasson, Vice ordförande
Kjell Rosenlöf	Iréne Robertsson
Jan Willgård	Malin Ekblad
Helena Steffansson Carlsson	Anders Ramäng Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har avlämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.
KPMG AB

Gunilla Wernelind
Auktoriserad revisor

Vår granskningsrapport har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

Åke Christiansson Lekmannarevisor	Sylve Qvillberg Lekmannarevisor

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Kommunassurans Försäkring AB
Grynbodgatan 14
211 33 Malmö

516406-0294

040-611 22 00
info@kommunassurans.se

Alvesta kommun
Bjuvs kommun
Borgholms kommun
Bromölla kommun
Burlövs kommun
Båstads kommun
Eslövs kommun
Eda kommun
Essunga kommun
Grästorps kommun
Halmstads kommun
Hjo kommun
Hultsfreds kommun
Hässleholms kommun
Högsby kommun
Hörby kommun
Höörs kommun
Jokkmokks kommun
Karlshamns kommun
Karlskrona kommun
Kinda kommun
Klippans kommun
Kristianstads kommun
Kävlinge kommun
Laholms kommun
Landskrona stad
Lekebergs kommun
Lessebo kommun
Ljungby kommun
Lomma kommun
Lunds kommun
Malmö stad
Malung-Sälens kommun
Markaryds kommun
Mellerud kommun
Mönsterås kommun
Olofströms kommun
Osby kommun
Ovanåkers kommun
Perstorps kommun
Ronneby kommun
Simrishamns kommun
Sjöbo kommun
Skinnskattebergs kommun
Skurups kommun
Smedjebackens kommun
Staffanstorps kommun
Surahammar kommun
Svalövs kommun
Svedala kommun
Sävsjö kommun
Sölvesborgs kommun
Tibro kommun
Tingsryds kommun
Tomelilla kommun
Tranemo kommun
Trelleborgs kommun
Uddevalla kommun
Uppvidinge kommun
Vadstena kommun
Valdemarsviks kommun
Vansbro kommun
Varberg kommun
Vellinge kommun
Vetlanda kommun
Vänersborg kommun
Ydre kommun
Ystads kommun
Åstorps kommun
Åtvidabergs kommun
Älmhults kommun
Älvdalens kommun
Älvsbyns kommun
Ödeshögs kommun
Örkelljunga kommun
Östra Göinge kommun

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare

Jan Åke Thomas Troedsson
Ordförande
e2jxrG16BzkPXK2QKWaPNA *2026-03-19 10:59:44Z*

LARS NIKLASSON
Vice ordförande
SITZdLvdlRPhcDMNQwwR0Q *2026-03-19 11:27:14Z*

Kjell Olof Rosenlöf
Ledamot
NBOGy04UB0xTmLzvL7nT4w *2026-03-19 12:01:30Z*

IRÉNE ROBERTSSON
Ledamot
iInT1w7syQjUxFEMV0K8xA *2026-03-19 12:39:14Z*

Jan Arne Willgård
Ledamot
hkHDnutST10Aote0tc60EQ *2026-03-19 13:14:48Z*

Malin Elisabeth Ekblad
Ledamot
yoGqCfRYwAekzpaT9xLm0Q *2026-03-19 14:31:27Z*

Ingrid Helena Carlsson
Ledamot
HqhVg6qOmMA+WRWFP7GDFg *2026-03-19 15:01:23Z*

Anders Ramäng
Verkställande direktör
63VYidarqJdEIuVMmIjy/g *2026-03-19 15:14:07Z*

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Addo Sign

Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare

GUNILLA WERNELIND
Auktoriserad revisor
ziCZG3hPyESiMk2udFaKIQ *2026-03-19 15:25:51Z*

Åke Christiansson
Lekmannarevisor
eF8/2XAyTyttZ4nd/rVKcg *2026-03-26 10:47:53Z*

SYLVE QVILLBERG
Lekmannarevisor
Y0Rko9nMCIVLjAWoM2n0AQ *2026-03-26 10:52:49Z*

Dokument i försändelsen

Kommunassurans årsredovisning 2025.pdf *SHA256:*
b851cc74d821989c5eae184e26328ead0ee2f34835ad427d087a78741e3987b7

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Addo Sign

Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Kommunassurans Försäkring AB, org. nr 516406-0294

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Kommunassurans Försäkring AB för år 2025. Bolagets årsredovisning ingår på sidorna 8-36 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med lagen om årsredovisning i försäkringsföretag och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Kommunassurans Försäkring ABs finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt lagen om årsredovisning i försäkringsföretag. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till styrelsen i enlighet med revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Kommunassurans Försäkring AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Avsättning för oreglerade skador inom försäkringstekniska avsättningar

Se redovisningsprinciper i not 1 och andra relaterade upplysningar om försäkringstekniska avsättningar i not 2 samt not 18 för detaljerade upplysningar och beskrivningar av området

Beskrivning av området

Bolagets avsättning för oreglerade skador inom försäkringstekniska avsättningar uppgår till 164 975 tkr per 31 december 2025.

Detta är ett område som innefattar betydande bedömningar avseende osäkra framtida utfall, främst avseende tidpunkt och storlek för inträffade skador.

Bolaget använder aktuariella metoder för beräkningarna av avsättningen för oreglerade skador. Modellens komplexitet ger upphov till risk för fel på grund av otillräcklig/ofullständig data eller felaktig utformning eller tillämpning.

Bolagets avsättning för oreglerade skador består av ett fåtal olika produkter med olika karaktär såsom avvecklingstid och skademönster, vilket är viktiga indata för att uppskatta avsättningarna.

Hur området har beaktats i revisionen

Vi har bedömt de aktuariella antaganden i reserveringsmetoderna genom att jämföra mot tidigare år och följt upp avvecklingsresultat.

Vi har kontrollerat att bokningen görs korrekt i huvudboken.

Vi har använt våra interna specialister på aktuariella frågor för att utmana de metoder och antaganden som använts. Vidare har vi via kontrollberäkningar verifierat att avsättningen är rimlig.

Vi har också kontrollerat fullständigheten i de underliggande fakta och omständigheter som presenteras i upplysningarna i årsredovisningen och bedömt om informationen är tillräckligt omfattande för att förstå företagsledningens bedömningar.

Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 3-7. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt lagen om årsredovisning i försäkringsföretag. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören

Penneo dokumentnyckel: 1SQ72-RPPB3-9PDY0-JZUTG-ODYQ3-M2BV7

avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall åtgärder som har vidtagits för att eliminera hoten eller motåtgärder som har vidtagits.

Av de områden som kommuniceras med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om frågan.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Kommunassurans Försäkring AB för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Kommunassurans Försäkring AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.
Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, försäkringsrörelselagen, lagen om årsredovisning i försäkringsföretag eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att

Penneo dokumentnyckel: 1SQ72-RPPB3-9PDY0-JZUTG-ODYQ3-M2BV7

med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

KPMG AB, Box 382, 101 27, Stockholm, utsågs till Kommunassurans Försäkring ABs revisor av bolagsstämman den 8 maj 2025. KPMG AB eller revisorer verksamma vid KPMG AB har varit bolagets revisor sedan 2022.

Stockholm den 19 mars 2026

KPMG AB

Gunilla Wernelind
Auktoriserad revisor

Penneo dokumentnyckel: 1SQ72-RPPB3-9PDY0-JZUTG-ODYQ3-M2BV7

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

GUNILLA WERNELIND
Auktoriserad revisor
Serienummer: ee06ca12ee7e34[…]2d77213fb7e1b
IP: 195.84.xxx.xxx
2026-03-19 15:22:56 UTC



Penneo dokumentnyckel: 1SQ72-RPPB3-9PDY0-JZUTG-ODYQ3-M2BV7

Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se **https://eutl.penneo.com**.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:
När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.

Till årsstämman i
Kommunassurans Försäkring AB (org.nr 516406-0294)

Granskningsrapport för 2025
Vi, av årsstämman utsedda lekmannarevisorer, har granskat Kommunassurans Försäkring AB:s (org.nr 516406-0294) verksamhet.

Styrelse och VD ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning, aktieägaravtal, ägardirektiv och de föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmannarevisorernas uppgift är att granska om bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt pröva den interna kontrollen och om verksamheten bedrivits enligt ägarnas uppdrag och mål.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet och fastställda ägardirektiv. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för prövning och bedömning.

Vid vår granskning har vi samrått med våra ersättare Bruno Andersson, Ystad, och Bengt Wallin, Sölvesborg.

Vi bedömer sammantaget att bolagets verksamhet i allt väsentligt har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Vi bedömer att verksamheten bedrivits enligt fastställt ägardirektiv och inom de kommunala befogenheter som gäller för bolaget.

Någon grund för anmärkning mot styrelsens eller verkställande direktörens förvaltning föreligger därmed inte.

Malmö 2026-03-26

Åke Christiansson, Malmö
Av årsstämman utsedda lekmannarevisorer

Sylve Qvillberg, Skurup

Addo Sign ID-nummer: f21c62ba-e047-4e49-82d1-78a3c8475e34

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare

Åke Christiansson
Lekmannarevisor
eF8/2XAyTyttZ4nd/rVKcg *2026-03-26 13:23:25Z*

SYLVE QVILLBERG
Lekmannarevisor
Y0Rko9nMCIVLjAWoM2n0AQ *2026-03-26 13:29:03Z*

Dokument i försändelsen

Granskningsrapport 2025_lekmannarevisionen.pdf *SHA256: ba1e04870f795f10b481dc767b8bd5860e0f5fde0598184b6994444f984329fa*

Addo Sign ID-nummer: f21c62ba-e047-4e49-82d1-78a3c8475e34

Addo Sign
Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Malmö den 2 april 2026 Kommunassurans årsstämma

Största ägarens förslag till valberedning inför årsstämma den 6 maj 2026 i Kommunassurans Försäkring AB

Enligt aktieägaravtalet ska största ägaren initiera förslag till valberedning. Malmö stad som största ägare föreslår Kommunassurans årsstämma den 6 maj 2026 att välja följande.

Valberedningen - fem ledamöter, varav en sammankallande, samt fem ersättare

Valberedningens ledamöter

- Björn Gudmundsson, Malmö,
- Camilla Brunsberg, Karlskrona,
- Lars Altgård, Lessebo,
- Fredrik Ljunghill, Lund, och
- Björn Mårtensson, Ovanåker

(omval på samtliga).

Ersättare

- Anders Johnsson, Simrishamn,
- Magnus Gunnarsson, Ljungby,
- Johan Svahnberg, Höör,
- Ilko Corkovic, Borgholm och
- Ian Fernheden, Kristianstad

(omval på samtliga).

Sammankallande
Malmö stad föreslår att till sammankallande utses Björn Gudmundsson (omval).

På största ägarens, Malmö stad, vägnar

Henrik Loveby
Avdelningschef, Avdelningen för bolag och kommunalförbund, Malmö stad

Malmö den 30 mars 2026 Kommunassurans årsstämma 2026

§ 19 Bemyndigande för styrelsen att antaga nya delägare samt att besluta om nyemission

För det fall kommuner visar intresse för att bli delägare i Kommunassurans Försäkring AB föreslår bolagets styrelse årsstämman att styrelsen får ett begränsat bemyndigande att antaga nya delägare samt besluta om nyemission riktade till dessa.

Styrelsen föreslår årsstämman att längst intill tiden för nästa årsstämma, vid ett eller flera tillfällen och utan företrädesrätt för aktieägarna, besluta om emission av högst tjugo miljoner (20 000 000) kronor genom utgivande av högst 20 000 nya aktier och att emissionen får riktas till kommuner inom Sverige.

Styrelsen föreslår årsstämman 2026 att fatta följande beslut.

Årsstämman beslutar

att bemyndiga styrelsen, längst intill tiden för nästa årsstämma, att vid ett eller flera tillfällen och utan företrädesrätt för aktieägarna, besluta om emission av högst tjugo miljoner (20 000 000) kronor genom utgivande av högst 20 000 nya aktier samt,

att rätt att teckna nya aktier endast ska tillkomma nya delägare som biträder gällande ägardirektiv, aktieägaravtal och villkor i övrigt.

Som ovan
Kommunassurans Försäkring

Styrelsen

Bilaga 8

Poströstningsformulär
vid årsstämma 2026 i Kommunassurans Försäkring AB

Röstande kommun:	

Ovan nämnda kommun får härmed rösta enligt följande vid årsstämma 2026 i Kommunassurans Försäkring AB.

Kommunens poströst avges genom att ges in till Kommunassurans senast 2026-05-06 kl. 09:59 (via bolaget@kommunassurans.se – se i övrigt kallelsen).

§ 2 Val av ordförande och sekreterare för stämman

Valberedningen föreslår som mötesordförande Johan Svahnberg, Höör, och som sekreterare för mötet Fredrik Omdal, bolagets vice VD.

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta.

☐ Om Johan Svahnberg och/eller Fredrik Omdal har fått förhinder att närvara vid årsstämman godtar kommunen – istället för ovan avgiven röst – det förslag till stämmoordförande och/eller sekreterare för mötet som närvarande ombud enas kring.

§ 3 Val av två justeringspersoner

Valberedningen föreslår som justeringspersoner Ilko Corkovic, Borgholm, och Bert Larsson, Lomma.

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta

☐ Om Ilko Corkovic och/eller Bert Larsson har fått förhinder att närvara vid årsstämman godtar kommunen – istället för ovan avgiven röst – det förslag till justeringspersoner som närvarande ombud enas kring.

§ 4 Upprättande och godkännande av röstlängd

Som röstlängd föreslås användas dels den närvarolista som påtecknas av ombud och fullmaktshavare vid ankomst till årsstämman och dels inkomna poströster.

☐ Kommunen godkänner den röstlängd som upprättas under årsstämman
☐ Kommunen godkänner inte den röstlängd som upprättas under årsstämman
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 5 Dagordningens fastställande

Se bilaga 1 till kallelsen för förslag till dagordning.

☐ Kommunen röstar ja till att föreslagen dagordning ska godkännas
☐ Kommunen röstar nej till att föreslagen dagordning ska godkännas
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 6 Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad

Enligt bolagsordningen ska information om frågor av större vikt skickas ut senast två månader innan bolagsstämma. Inga frågor av större vikt har anmälts.

Enligt ägardirektivet ska färdig årsredovisning presenterats för ägarna senast den 30 mars. Signerad årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport skickades till ägarkommunerna, med kopia till respektive ekonomichef, via e-post den 27 mars 2026.

Enligt bolagsordningen ska kallelse med brev eller e-post ske tidigast sex veckor och senast fyra veckor före årsstämman. Kallelse till årsstämma den 6 maj 2026 med slutliga handlingar, exklusive valberedningens förslag samt störste ägarens förslag till ny valberedning, utsändes den 30 mars 2026 via e-post. Valberedningens förslag samt störste ägarens förslag till ny valberedning utsändes den 13 april 2026 via e-post.

☐ Kommunen röstar för att stämman ska förklara att stämman har blivit behörigen sammankallad
☐ Kommunen röstar för att stämman ska förklara att stämman inte har blivit behörigen sammankallad
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 7 Framläggande av årsredovisning, revisionsberättelse och lekmannarevisorernas granskningsrapport

Handlingar i enlighet med ovanstående har sänts ut tillsammans med kallelsen enligt följande.

- Årsredovisning 2025: Bilaga 3 till kallelsen
- Revisionsberättelse: Bilaga 4 till kallelsen
- Granskningsrapport: Bilaga 5 till kallelsen

☐ Kommunen röstar för att handlingarna har framlagts för stämman
☐ Kommunen röstar för att handlingarna inte har framlagts för stämman
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 8 Beslut om

a. fastställelse av förvaltningsberättelse, resultaträkning och balansräkning

☐ Kommunen röstar för att framlagd förvaltningsberättelse ska fastställas
☐ Kommunen röstar för att framlagd förvaltningsberättelse inte ska fastställas
☐ Kommunen avstår från att rösta

☐ Kommunen röstar för att framlagd resultaträkning ska fastställas
☐ Kommunen röstar för att framlagd resultaträkning inte ska fastställas
☐ Kommunen avstår från att rösta

☐ Kommunen röstar för att framlagd balansräkning ska fastställas
☐ Kommunen röstar för att framlagd balansräkning inte ska fastställas
☐ Kommunen avstår från att rösta

b. disposition av bolagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att utdelning inte ska genomföras. Styrelsen föreslår årsstämman att i ny räkning ska balanseras 129 683 396 kronor.

☐ Kommunen röstar ja till styrelsens förslag
☐ Kommunen röstar nej till styrelsens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta

c. ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktören

☐ Kommunen röstar för att styrelsens ledamöter och verkställande direktören beviljas ansvarsfrihet för 2025 års verksamhet
☐ Kommunen röstar för att styrelsens ledamöter och verkställande direktören inte beviljas ansvarsfrihet för 2025 års verksamhet
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 9 Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisor och lekmannarevisor med suppleanter

Valberedningens förslag framgår av bilaga 2b till kallelsen (ingen ändring).

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 10 Beslut om antalet styrelseledamöter

Valberedningens förslag framgår av bilaga 2a till kallelsen. Valberedningen föreslår att styrelsen skall bestå av åtta ledamöter, varav en oberoende ledamot (tidigare benämnd försäkringssakkunnig), och två suppleanter.

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 11 Val av

a. ordförande

Valberedningens förslag framgår av bilaga 2a till kallelsen. Valberedningen föreslår årsstämman att till ordförande intill slutet av nästa årsstämma utse

- Anna Westerling, ekonomidirektör, Malmö stad, född 1968, (nyval, förslag att ordförande väljs med förbehåll om godkänd extern lämplighetsprövning av Finansinspektionen)

Intern lämplighetsprövning av Anna Westerling som ordförande har genomförts innan årsstämman, med preliminärt internt lämplighetsprövningsbeslut fattat av vice ordförande Lars Niklasson. Under förutsättning av godkänt preliminärt internt lämplighetsprövningsbeslut har fattats av vice ordförande så föreslår valberedningen stämman att godkänna den interna lämplighetsprövningen.

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag att godkänna den interna lämplighetsprövningen avseende Anna Westerling
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag att godkänna den interna lämplighetsprövningen avseende Anna Westerling
☐ Kommunen avstår från att rösta avseende den interna lämplighetsprövningen

---

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag att utse Anna Westerling till ordförande, med förbehåll om godkänd extern lämplighetsprövning av Finansinspektionen
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag att utse Anna Westerling till ordförande
☐ Kommunen avstår från att rösta avseende val av ordförande

b. vice ordförande till styrelsen

Valberedningens förslag framgår av bilaga 2a till kallelsen. Valberedningen föreslår årsstämman att till vice ordförande intill slutet av nästa årsstämma utse

- Lars Niklasson, Malmö, född 1945 (omval, invald 2010).

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 12 Val av oberoende ledamot, tidigare benämnd försäkringssakkunnig

Valberedningens förslag framgår av bilaga 2a till kallelsen. Valberedningen föreslår årsstämman att till oberoende ledamot intill slutet av nästa årsstämma utse

- Jan Willgård, född 1963 (omval, invald 2021).

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 13 Val av övriga ledamöter till styrelsen

Valberedningens förslag framgår av bilaga 2a till kallelsen. Valberedningen föreslår årsstämman att till ledamot intill slutet av nästa årsstämma utse

- Kjell Rosenlöf, f.d. kanslichef, Alvesta kommun, född 1958 (omval, invald 2009)
- Iréne Robertsson, kommunchef, Olofströms kommun, född 1967 (omval, invald 2017)
- Malin Ekblad, säkerhetschef, Trelleborgs kommun, född 1977 (omval, invald 2022)
- Helena Steffansson Carlsson, ekonomichef, Malung-Sälens kommun, född 1973 (omval, invald 2024)
- Tove Möller Andersson, bolagsstrateg, Lunds kommun, född 1965 (nyval som ledamot, tidigare suppleant, invald 2022)

Intern lämplighetsprövning av Tove Möller Andersson som ledamot har genomförts innan årsstämman, med preliminärt internt lämplighetsprövningsbeslut fattat av ordförande Jan-Åke Troedsson. Under förutsättning av godkänt preliminärt internt lämplighetsprövningsbeslut har fattats av ordförande så föreslår valberedningen stämman att godkänna den interna lämplighetsprövningen.

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag att godkänna den interna lämplighetsprövningen avseende Tove Möller Andersson
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag att godkänna den interna lämplighetsprövningen avseende Tove Möller Andersson
☐ Kommunen avstår från att rösta avseende den interna lämplighetsprövningen

---

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag
(såvitt avser Tove Möller Andersson med förbehåll om godkänd extern lämplighetsprövning av Finansinspektionen)
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 14 Val av suppleanter till styrelsen

Valberedningens förslag framgår av bilaga 2a till kallelsen. Valberedningen föreslår årsstämman att till suppleant intill slutet av nästa årsstämma utse

- Ann-Christin Walméus, ekonomichef, Vellinge kommun, född 1961 (omval, invald 2017)
- Stefan Tengberg, f.d. ekonomidirektör, Varbergs kommun, född 1955 (omval, invald 2017)

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 15 Fastställande av ordningen för suppleanternas inträde som tjänstgörande i styrelsen

Valberedningens förslag framgår av bilaga 2a till kallelsen. Valberedningen föreslår stämman att besluta att vid förfall för Anna Westerling, Lars Niklasson, Kjell Rosenlöf, Iréne Robertsson, Jan Willgård, Malin Ekblad, Helena Steffansson Carlsson och Tove Möller Andersson inträder i första hand Ann-Christin Walméus och i andra hand Stefan Tengberg.

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 16 Val av revisorer och revisorssuppleant

Valberedningens förslag framgår av bilaga 2a till kallelsen. Valberedningen föreslår stämman att till revisor intill slutet av nästa bolagsstämma utse

- KPMG med auktoriserade revisorn Gunilla Wernelind som huvudansvarig revisor.

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 17 Val av lekmannarevisorer och suppleanter

Lekmannarevisorer och suppleanter är valda för mandatperioden, men fyllnadsval krävs vid årsstämman 2026. Valberedningen föreslår stämman att besluta om följande lekmannarevision.

Ordinarie
- Åke Christiansson, Malmö, född 1954 (vald för mandatperioden, inget val vid årsstämman 2026, ursprungligen vald 2023) och
- Bengt Wallin, Sölvesborg, född 1946 (fyllnadsval 2026, tidigare vald som suppleant för mandatperioden, ursprungligen vald 2019).

Ersättare
- Anders Karlsson, Skurup, född 1959 (fyllnadsval 2026) och
- Berit Nilsson, Markaryd, född 1949 (fyllnadsval 2026).

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 18 Val av valberedning

Enligt ägardirektivet skall störste ägaren, Malmö stad, initiera förslag till valberedning.

Malmö stad har presenterat förslag till valberedning enligt bilaga 6 (ingen ändring).

☐ Kommunen godtar störste ägarens förslag
☐ Kommunen godtar inte störste ägarens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 19 Bemyndigande för styrelsen att antaga nya delägare samt beslut om nyemission

Styrelsen föreslår stämman att det bemyndigande som framgår av bilaga 7 till kallelsen förnyas.

☐ Kommunen röstar ja till styrelsens förslag
☐ Kommunen röstar nej till styrelsens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 20 Beslut att gällande ägardirektiv, antaget av bolagsstämman den 16 november 2022, ska gälla även fram till nästa årsstämma

Årsstämman behöver bekräfta att antaget ägardirektiv som har gällt under verksamhetsåret 2025 ska gälla även fram till nästa årsstämma.

- ☐ Kommunen röstar ja till att gällande ägardirektiv, antaget av bolagsstämman den 16 november 2022, ska gälla även fram till nästa årsstämma
- ☐ Kommunen röstar nej till att gällande ägardirektiv, antaget av bolagsstämman den 16 november 2022, ska gälla även fram till nästa årsstämma
- ☐ Kommunen avstår från att rösta

För (kommun)	
Ort, datum	
Underskrift	
Namnförtydligande	
Titel/funktion	

From: "Kommunassurans (Bolaget)" <bolaget@kommunassurans.se>
Sent: 2026-03-30 16:30:25
Subject: Kallelse till årsstämma 2026 i Kommunassurans Försäkring AB, 2026-05-06
Attachments: 2026-03-30 Kallelse till årsstämma i Kommunassurans 2026.pdf, Bilaga 1 Förslag till dagordning.pdf, Bilaga 3 -- Kommunassurans årsredovisning 2025 - signerad.pdf, Bilaga 4 -- Revisionsberättelse Kommunassurans 2025 - signerad.pdf, Bilaga 5 -- Granskningsrapport Kommunassurans 2025 - signerad.pdf, Bilaga 7 Bemyndigande avseende nya delägare 2026-2027.pdf

Du får inte ofta e-post från bolaget@kommunassurans.se. Läs om varför det här är viktigt

Till delägarna i Kommunassurans Försäkring AB

Vänligen vidarebefordra även till

- *ombud i Kommunassurans samt ersättare*
- *kommunens ekonomichef och/eller kommunens bolagsansvarige (för kännedom)*

Kallelse till årsstämma 2026 i Kommunassurans Försäkring AB

Praktiska frågor inför stämman
Efter stämman bjuder Kommunassurans på lunch på Savoy. För att underlätta planeringen av lunchen och övriga praktiska föranstaltningar ber vi om att anmälan görs så snart som möjligt.

Det kommer att vara möjligt att följa årsstämman digitalt, men inte att rösta på distans. Ombud som inte har möjlighet att delta på plats bör därför särskilt noga läsa under rubriken Poströstning nedan och i kallelsen.

Styrelsens kallelse till årsstämman 2026
Styrelsens kallelse till årsstämman 2026 i Kommunassurans Försäkring AB, jämte bilagor, bifogas.

Årsstämman kommer att äga rum onsdagen den **6 maj 2026 kl 10:00 – 12:00** på Elite **Hotel Savoy i Malmö**, nära Malmö C (Norra Vallgatan 62, 211 22 Malmö).

Bilaga 2a, bilaga 2b och bilaga 6 kommer att skickas ut så snart de föreligger klara från respektive instans. Övriga bilagor bifogas detta meddelande.

Lunch
Efter årsstämman bjuder Kommunassurans på lunch.

Poströstning
Vid årets stämma sker röstning på plats för närvarande ombud, eller i förväg som poströstning. Se närmare i kallelsen.

På styrelsens uppdrag
Anders Ramäng
VD

Kommunassurans Försäkring AB
Grynbodgatan 14, 211 33 Malmö

040-611 22 00 (växel)
www.kommunassurans.se
-
040-611 24 50 (direkt och mobil)
anders.ramang@kommunassurans.se

Malmö den 30 mars 2026 Till aktieägande kommuner

Kallelse till årsstämma 2026 i Kommunassurans Försäkring AB samt information om möjlighet att poströsta

Styrelsen för Kommunassurans Försäkring AB kallar delägarna till årsstämma den 6 maj 2026.

Tid:	Onsdagen den 6 maj 2026 kl. 10:00-12:00
Plats:	Elite Hotel Savoy i Malmö. Norra Vallgatan 62, 211 22 Malmö (nära Malmö C)

Årsstämman 2026 hålls fysiskt på plats i Malmö, där ombud har möjlighet att rösta. Vänligen notera att det inte är möjligt att rösta vid själva årsstämman om deltagande sker enbart via teams (det går dock utmärkt att kombinera poströstning på förhand med deltagande via teams). Länk till teams-mötet skickas dagen innan stämman till de deltagare som har anmält deltagande via teams.

Vid årsstämman 2026 har ombud som inte deltar på plats i Malmö möjlighet att avlägga poströst på förhand. Mer information om röstningsförfarandet finns nedan i denna handling. Vid stämman 2026 kommer det inte finnas möjlighet att rösta på distans vid själva stämman.

Efter stämman bjuder Kommunassurans på lunch på Hotel Savoy.

Vänligen meddela snarast via bolaget@kommunassurans.se

a. namn,
b. befattning,
c. e-post-adress och
d. mobiltelefonnummer

till det stämmoombud respektive ersättare som är utsedda att företräda er kommun vid Kommunassurans årsstämma och ska delta vid stämman antingen

- fysiskt på plats,
- via teams och/eller
- som företrädare för poströstande ägare.

Senast två dagar innan stämman behöver Kommunassurans även information om huruvida

e. ombudet och eventuell annan person från kommunen önskar teamslänken till stämman.

Till denna kallelse hör följande bilagor. De bilagor som är *kursiverade* föreligger ännu inte, men skickas ut så snart de är klara samt publiceras på Kommunassurans webbplats, www.kommunassurans.se.

Bilaga 1	Förslag till dagordning.
Bilaga 2a	*Valberedningens förslag om ordförande för stämman, sekreterare vid stämman, justerare vid stämman, antalet styrelseledamöter, styrelsens ordförande, vice ordförande, försäkringssakkunnig, övriga ledamöter, suppleanter till styrelsen, ordningen för suppleanternas inträde som tjänstgörande i styrelsen, revisor, revisorssuppleant, lekmannarevisorer och lekmannarevisorssuppleanter.*
Bilaga 2b	*Valberedningens förslag till arvodesregler.*
Bilaga 3	Årsredovisning 2024.
Bilaga 4	Revisionsberättelse 2024.
Bilaga 5	Granskningsrapport 2024 (Lekmannarevisorernas granskning).
Bilaga 6	*Största ägarens förslag till valberedning 2025-2026.*
Bilaga 7	Förslag till förnyat bemyndigande för styrelsen att anta nya delägare samt att besluta om nyemission.
Bilaga 8	Poströstningsformulär.

Information om möjlighet att poströsta

Bakgrund
Nuvarande bolagsordning ger möjlighet för styrelsen att besluta om poströstning och hybridstämma. Styrelsen i Kommunassurans har den 19 mars 2026, § 32, beslutat att vid årsstämma i Kommunassurans 2026 får aktieägarna i försäkringsaktiebolaget utöva sin rösträtt per post.

Poströstning
Bilagt denna kallelse finns poströstningsformulär (bilaga 8). Formuläret finns även tillgängliga via Kommunassurans webbplats, www.kommunassurans.se, till och med den 6 maj 2026.

För att poströsta fyller ombud eller ersättare i poströstningsformuläret, skriver under och återsänder formuläret jämte kommunens beslut om ombud/ersättare till

a. e-post bolaget@kommunassurans.se (vänligen ange ”Poströsningsformulär, [kommun]” i ämnesraden) eller
b. Kommunassurans Försäkring AB
   Grynbodgatan 14
   211 33 Malmö

Poströster jämte kommunens beslut måste vara Kommunassurans tillhanda senast den 6 maj 2026 kl. 09:59.

Som ovan
På uppdrag av styrelsen i Kommunassurans Försäkring AB

Anders Ramäng, VD

Bilaga 1

Förslag till dagordning, årsstämma i Kommunassurans den 6 maj 2026

§ 1. Stämman öppnas av styrelsens ordförande eller, vid förfall för denne, vice ordförande
§ 2. Val av ordförande och sekreterare för stämman, *bilaga 2a*
§ 3. Val av två justeringsmän, *bilaga 2a*
§ 4. Upprättande och godkännande av röstlängd
§ 5. Dagordningens fastställande
§ 6. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad
§ 7. Framläggande av årsredovisning, *bilaga 3,* revisionsberättelse, *bilaga 4,* och lekmannarevisorernas granskningsrapport, *bilaga 5*
§ 8. Beslut om
   a. fastställelse av förvaltningsberättelse, resultaträkning och balansräkning
   b. disposition av bolagets vinst eller förlust
   c. ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktören
§ 9. Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisor och lekmannarevisor med suppleanter, *bilaga 2b*
§ 10. Beslut om antalet styrelseledamöter, *bilaga 2a*
§ 11. Val av ordförande och vice ordförande till styrelsen, *bilaga 2a*
§ 12. Val av oberoende ledamot (tidigare benämnd försäkringssakkunnig), *bilaga 2a*
§ 13. Val av övriga ledamöter till styrelsen, *bilaga 2a*
§ 14. Val av suppleanter till styrelsen, *bilaga 2a*
§ 15. Fastställande av ordningen för suppleanternas inträde som tjänstgörande i styrelsen, *bilaga 2a*
§ 16. Val av revisorer och revisorssuppleant, *bilaga 2a*
§ 17. Val av lekmannarevisorer och suppleanter, *bilaga 2a*
§ 18. Val av valberedning, *bilaga 6*
§ 19. Bemyndigande för styrelsen att anta nya delägare samt beslut om nyemission, *bilaga 7*
§ 20. Beslut att gällande ägardirektiv, antaget av bolagsstämman den 16 november 2022, ska gälla även fram till nästa årsstämma
§ 21. Avslutning

Årsredovisning 2025
Kommunassurans Försäkring AB
516406-0294

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Kommunassurans Försäkring
Grynbodgatan 14, 211 33 Malmö
040-611 22 00 • info@kommunassurans.se • kommunassurans.se

Kommunassurans Försäkring AB, 516406-0294 • F-skattsedel • Försäkringsaktiebolagets säte är i Lund

Kommunassurans ägs av en fjärdedel av landets kommuner och bistår ägarkommunerna i risk- och försäkringsfrågor.

Innehåll

Året i korthet ... 3
Styrelsens ordförande ... 4
VD har ordet ... 5
Styrelse ... 6
Personal ... 7
Förvaltningsberättelse ... 8
- Ägarstruktur ... 8
- Verksamheten ... 8
- Styrelsens utlåtande om bolagets verksamhet i enlighet med 6 kap. 9 § kommunallagen ... 9
- Organisation ... 9
- Resultat och skadeutfall ... 10
- Väsentliga händelser under året ... 10
- Förväntningar avseende den framtida utvecklingen ... 10
- Hållbarhetsupplysning ... 10
- Förslag till disposition beträffande försäkringsföretagets vinst eller förlust ... 11

Femårsöversikt ... 12
Resultatanalys ... 13
Resultaträkning ... 14
Balansräkning ... 15
Förändringar i eget kapital ... 16
Redovisningsprinciper och risker ... 17
- Not 1 Redovisningsprinciper ... 17
- Not 2 Risker och riskhantering ... 23

Noter till finansiella poster ... 27
- Not 3 Premieinkomst före avgiven återförsäkring ... 27
- Not 4 Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen ... 27
- Not 5 Utbetalda försäkringsersättningar för egen räkning ... 27
- Not 6 Driftskostnader ... 28
- Not 7 Medeltal anställda samt löner och ersättningar ... 29
- Not 8 Revisionsuppdrag ... 30
- Not 9 Kapitalavkastning, intäkter ... 30
- Not 10 Kapitalavkastning, kostnader ... 30
- Not 11 Orealiserade värdeförändringar på placeringstillgångar ... 30
- Not 12 Skatter ... 31
- Not 13 Obligationer och andra räntebärande värdepapper ... 31
- Not 14 Kategorisering av finansiella tillgångar och skulder ... 32
- Not 15 Immateriella tillgångar ... 33
- Not 16 Materiella tillgångar ... 33
- Not 17 Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter ... 33
- Not 18 Avsättning för oreglerade skador ... 33
- Not 19 Övriga skulder ... 33
- Not 20 Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter ... 34
- Not 21 Ställda säkerheter, ansvarsförbindelser och åtaganden ... 34
- Not 22 Förväntade återvinningstidpunkter för tillgångar och skulder ... 34
- Not 23 Tilläggsupplysningar om resultaträkningens poster per försäkringsrisk ... 34
- Not 24 Derivat ... 35
- Not 25 Väsentliga händelser efter balansdagen ... 35
- Not 26 Vinstdisposition ... 35

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Året i korthet

Resultat för år 2025 uppgick till 102,4 Mkr före dispositioner och skatt. Placeringstillgångarnas orealiserade värdeförändringar var för året +5,6 Mkr, att jämföra med 2024 då värdeförändringen var +15,5 Mkr.

Premier för egen räkning uppgår till 117,2 Mkr, vilket motsvarar en ökning med 9,6 Mkr jämfört med 2024. Bruttopremieinkomsten ökade med 11,5 Mkr på grund av tillkomsten av nya försäkrade och nya objekt, samt på grund av ett bredare produkterbjudande i form av olycksfallsförsäkring. Samtidigt ökade premier för avgiven återförsäkring med 1,8 Mkr, huvudsakligen relaterat till den nya produktlinjen olycksfallsförsäkring.

Försäkringsersättningar för egen räkning uppgår till 13,1 Mkr vilket är 48,2 Mkr lägre än för år 2024.

Under året har bolaget tecknat 71 försäkringsavtal för 71 av totalt 76 ägarkommuner samt ett försäkringsavtal för ett kommunalförbund. Många av ägarkommunerna har även kommunala bolag och kommunalförbund medförsäkrade i sina kommunförsäkringar.

Årets avsättning till säkerhetsreserven uppgår till 605 tkr, vilket utgör maximal tillåten avsättning.

Styrelsen föreslår även avseende 2025 att inte lämna aktieutdelning mot bakgrund att bolagets verksamhet inte syftar till att bereda vinst åt aktieägarna utan att tillhandahålla aktieägande kommuner, regioner och deras organisationer tjänster inom risk- och försäkringsområdet.

Samtliga av bolagets försäkringstagare har valt internupphandling enligt bestämmelserna i 3 kap. LOU.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Styrelsens ordförande

Kommunassurans står starka.

Egenandelsprogrammet ger de effekter som förväntades bl a minskar kostnaderna för återförsäkring.

Av våra 76 delägare har 71 valt att ingå i egenandelsprogrammet. Programmet ger möjligheter till att flytta risker från återförsäkrare till Kommunassurans till kommunen, i syfte att uppnå en mer välavvägd riskaptit för kommunsektorn och respektive kommun. Om man är beredd att ta större risk i den egna kommunen eller inom ramen för egenandelsprogrammet kan återförsäkringskostnaden minska vilket innebär att pengarna stannar inom kommunen eller inom egenandelsprogrammet. Detta förutsätter att man är beredd att stå för större andel av skadekostnaderna själv men också att det utgår en lägre premie utanför organisationen. Vi ser också en ökad medvetenhet om försäkringsriskerna och fördelning av riskerna från delägarna och att försäkring inte bara är en kostnad som ska konkurrensutsättas. Egenandelsprogrammet ger också möjlighet att lägga in fler försäkringsområden som bostadsbolag, kollektiv olycksfallsförsäkring för elever och andra grupper eller andra kommunala bolag i programmet. Denna förändring måste ske i samverkan med Kommunassurans så att kompetens och resurser kan möta behoven från delägarna.

I takt med att vi kan ta hem effekterna av egenandelsprogrammet kommer ekonomin att stärkas ytterligare. Vilket på sikt ger möjligheten att sänka premierna till egenandelarna. Vi har valt att låta resultatet stanna i Kommunassurans som en del i att kunna sänka premierna framöver förutsatt att det inte uppstår många stor-skador. Ju större reserver bolaget har desto större andel av kommande skador kan bolaget bära och därmed kunna minska ägarkommunernas gemensamma premiekostnad för återförsäkring hos externa försäkringsbolag.

Kommunassurans står starka med en SCR-kvot på 400% vilket är ett mått på bolagets beredskap att möta eventuella kommande skador.

Kommunassurans organisation har utvecklats mot att klara större delen av skaderegleringen i egen regi, kundtjänstfunktionen byggs upp för att klara delägarnas behov av service inom sina försäkringsområden, det skadeförebyggande arbetet utvecklas också vilket är en förutsättning för att hindra skador.

Bolaget står starkt både ekonomiskt och organisatoriskt att möte 2026 och kommande år.

Jan-Åke Troedsson
Styrelseordförande

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

VD har ordet

Verksamhetsåret 2025 har uppvisat ett mycket positivt skadeutfall hos Kommunassurans delägarkommuner och därmed även för bolaget. Samtidigt har de positiva ekonomiska effekterna av egenandelsprogrammet nu på allvar börjat synas i resultatet. Sammantaget ger dessa två omständigheter ett mycket positivt resultat, som gör att bolagets förmåga att bära risk för ägarkommunernas räkning stärks ytterligare – helt i linje med strategin och egenandelsprogrammets syfte.

Den produktstruktur som löpande har etablerats i försäkringsvillkor och försäkringsbrev kommer inom kort att även börja tillämpas i Kommunassurans analyser, vilket medför att vi på sikt kan lämna ännu mer detaljerad information till kommunerna om deras riskbild.

Fler och fler kommuner nyttjar Kommunassurans tjänster inom olika områden och numera internupphandlar alla kommuner som köper sitt försäkringsskydd hos bolaget. Den ökade flexibiliteten och den sänkta kostnadsbilden anges som tungt bärande skäl för internupphandling, men även den omfattande riskvägledning som ägarkommunerna får genom att samarbeta så nära med det egna försäkringsbolaget.

Den kraftigt ökade efterfrågan från delägarkommunernas sida på Kommunassurans tjänster har medfört att bolagets personalgrupp har utökats. I slutet av 2025 och början av 2026 har Kommunassurans för första gången insourcat både egna skaderegleringsresurser och egen analyskapacitet. Dessutom har kapaciteten avseende det skadeförebyggande arbetet utökats och vi har fått en ny risk- och försäkringsrådgivare inom kundteamet. Samarbetet med våra kompetenta konsulter är viktigt, men när omfattningen på verksamheten ökar ser vi även stora fördelar att kunna hantera ärenden helt internt inom kommunsektorn. I detta sammanhang bör särskilt nämnas att det är en fördel att kunna hantera för kommunsektorn principiellt viktiga frågor med kommunsektoranställd personal.

Anders Ramäng
Verkställande direktör

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Styrelse



Jan-Åke Troedsson
Styrelsens ordförande
F.d. ekonomidirektör i Malmö stad



Lars Niklasson
Vice ordförande
F.d. ekonomidirektör i Lunds kommun



Kjell Rosenlöf
Ledamot
F.d. kanslichef och kommunstrateg m.m. i Alvesta kommun



Iréne Robertsson
Ledamot
Kommunchef i Olofströms kommun



Malin Ekblad
Ledamot
Säkerhetschef i Trelleborgs kommun



Jan Willgård
Ledamot
F.d. VD S:t Erik Försäkring



Helena Steffansson Carlson
Ledamot
Ekonomichef i Malung-Sälens kommun



Ann-Christin Walméus
Suppleant
Ekonomichef i Vellinge kommun



Stefan Tengberg
Suppleant
F.d. ekonomidirektör i Varbergs kommun



Tove Möller Andersson
Suppleant
Bolagsstrateg i Lunds kommun

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Personal


Maria Carlson
Kundansvarig


Andreas Forsén
Ekonomi- och analyschef


Karl Helgesson
Skadereglerare


Brittmarie Elg Hjörneby
Senior konsult


Ann-Louise Möller
Kundansvarig


Martin Möller
Risk- och brandingenjör


Annie Olsen
Skadereglerare


Fredrik Omdal
Skadechef


Anders Ramäng
VD


David Ringdahl
Handläggare


Stephanie Wilson
Handläggare,
skadeförebyggande


Mathias Årup
Kundansvarig


Charlotta Östberg
Skadereglerare

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören i Kommunassurans Försäkring AB (”Kommunassurans”), organisationsnummer 516406-0294, med säte i Lund, Skåne län, avger härmed årsredovisning för 2025.

Ägarstruktur

Kommunassurans bildades år 2005 och ägs av 76 kommuner från olika delar av Sverige.

Kommunassurans bildades år 2005 som ett kommunsektorinternt försäkringsföretag, ibland kallat kommuncaptive. De ursprungliga delägarkommunerna var 30 av de 33 skånska kommunerna och försäkringsaktiebolagets stiftare var Kommunförbundet Skåne (numera Skånes kommuner). Den skånska kopplingen är inte längre lika tydlig, sedan delägargruppen har vuxit betydligt och numera innefattar drygt 25 % av landets kommuner, för närvarande 76 till antalet. Huvuddelen av ägarkommunerna finns i södra halvan av Götaland, men även kommuner längre norrut förekommer. I den befintliga ägargruppen finns ett tiotal kommuner från mer nordliga landsdelar, vilka anslöt till Kommunassurans i samband med avvecklingen av kommuncaptivet Förenade Småkommuners Försäkrings AB.

Inget privat ägarintresse förekommer i Kommunassurans.

Ägargruppen består i dagsläget av de kommuner som anges på sista sidan.

Verksamheten

Kommunassurans har tillstånd att bedriva försäkringsrörelse för att till sina ägare och deras kommunkoncerner meddela direkt försäkring i följande försäkringsklasser.

- Olycksfall
- Spårfordon
- Luftfartyg
- Fartyg
- Godstransport
- Brand och naturkrafter
- Annan sakskada
- Luftfartyg
- Fartygsansvar
- Allmän ansvarighet
- Annan förmögenhetsskada
- Rättsskydd

Kommunassurans har även tillstånd gällande mottagen återförsäkring för samma försäkringsklasser.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Styrelsens utlåtande om bolagets verksamhet i enlighet med 6 kap. 9 § kommunallagen

Styrelsen har vid sitt möte den 5 februari 2026 fastställt att den verksamhet som bolaget bedrivit under föregående kalenderår varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna som är tillämpliga för bolaget. Styrelsens uttalande har tillställts respektive ägarkommuns kommunstyrelsen den 11 februari 2026. Uttalandet lyder i dess helhet som följer.

Styrelsens uttalande om verksamheten i Kommunassurans år 2025 med anledning av ägarkommunernas kommunstyrelsers årliga beslut angående kommunal verksamhet i bolagsform
Kommunassurans dnr. K2026.0005

Styrelsen i det kommunala försäkringsaktiebolaget Kommunassurans Försäkring AB (516406-0294) har vid styrelsemöte den 5 februari 2026 beslutat att göra följande uttalande beträffande den verksamhet som har bedrivits i bolaget under år 2025.

Samtliga delägarkommuner i det kommunala försäkringsbolaget tillställs uttalandet. Uttalandet kan utgöra underlag för kommunstyrelsernas årliga beslut angående kommunal verksamhet i bolagsform.

1. Verksamhetens drift, utveckling och befogenheter
Verksamheten i Kommunassurans har bedrivits och utvecklats i enlighet med det fastställda ändamålet med verksamheten och i enlighet med de kommunala befogenheter som utgör ram för verksamheten, såsom de är angivna i gällande bolagsordning och ägardirektiv. Bolagsordning och ägardirektiv har efterlevts.

2. Styrdokument
Kommunassurans nu gällande bolagsordning antogs av bolagsstämman den 21 juni 2023 och godkändes av Finansinspektionen den 17 oktober 2023 respektive registrerades av Bolagsverket den 18 oktober 2023. I ett försäkringsaktiebolag är bolagsordningen först gällande när den har registrerats av Bolagsverket.

Kommunassurans nu gällande ägardirektiv antogs av bolagsstämman den 16 november 2022.

3. Bolagsstruktur
Kommunassurans har inte bildat eller förvärvat dotterbolag under år 2025. Bolaget har heller inte avyttrat eller likviderat dotterbolag under år 2025. Bolaget ingår inte i någon koncernstruktur.

4. Styrelsens arbete
Enligt styrelsens arbetsordning, antagen den 8 maj 2025, ska styrelsen hålla minst fem ordinarie sammanträden, dock bör minst sju sammanträden hållas.

Styrelsen har under år 2025 hållit åtta protokollförda sammanträden, varav merparten via teams och ett per capsulam.

5. Ärenden till delägarkommunernas kommunfullmäktige
Enligt kommunallagen ska kommunfullmäktige få ta ställning innan ett kommunalägt bolag fattar beslut som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Under år 2025 har inte något ärende från Kommunassurans överlämnats till delägarkommunernas kommunfullmäktige.

6. Rapportering
Årsredovisning 2025, kallelse till årsstämma 2026, revisionsberättelse och granskningsrapport kommer att tillställas respektive delägarkommun i enlighet med vad som stadgas i ägardirektivet.

Årsstämmoprotokoll kommer att tillställas respektive delägarkommun efter att årsstämman har avhållits i maj månad 2026

Organisation

Vid ordinarie bolagsstämma den 8 maj 2025 beslutades omval av Jan-Åke Troedsson (ordförande), Lars Niklasson (vice styrelseordförande), Iréne Robertsson, Kjell Rosenlöf, Jan Willgård (försäkringssakkunnig, i den nya bolagsordningen istället benämnd oberoende ledamot), Malin Ekblad och Helena Steffansson Carlsson, att utgöra bolagets styrelse. Till suppleanter i styrelsen omvaldes Ann-Christin Walméus, Stefan Tengberg och Tove Möller Andersson. Styrelsen hade åtta sammanträden under verksamhetsåret 2025.

Bolagets ledningsgrupp har under verksamhetsåret bestått av VD, vice VD och teamledare inom riskavdelningen.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

För att uppfylla kraven på företagsstyrning har Kommunassurans erforderliga centrala funktioner för intern styrning och kontroll. Arbetet inom de centrala funktionerna utförs till betydande del av externa leverantörer då bolagets verksamhet och storlek inte motiverar egen personal för dessa funktioner. För varje central funktion finns en av styrelsen utsedd beställaransvarig, vilka samtliga har hämtats från styrelsen.

Vid utgången av 2025 hade bolaget totalt nio anställda varav fyra kvinnor och fem män. Principer för ersättningar och förmåner behandlas under not 7 till balans- och resultaträkningen.

Resultat och skadeutfall

Årets resultat före bokslutsdispositioner och skatt uppgick till 102 418 tkr (59 461tkr). Bolaget avsatte till säkerhetsreserven 605 tkr (29 856 tkr). Resultatet efter skatt uppgick till 61 046 tkr (20 402 tkr).

Premieintäkterna för egen räkning uppgick till 117 162 tkr (107 538 tkr). Skadekostnaderna för egen räkning uppgick till 13 190 tkr (61 344 tkr), vilket motsvarar en minskning med 48 155 tkr jämfört med år 2024. Under 2025 har bolagets finansiella placeringar ökat i värde med 5 563 tkr (15 530 tkr) och vidare har vinster vid värdepappersförsäljningar realiserats med 1 073 tkr (2 426 tkr).

Väsentliga händelser under året

Under 2025 introducerade bolaget olycksfallsförsäkringar och försäkring för kommunala bostadsbolag, och tre kommuner valde att teckna olycksfallsförsäkring hos bolaget. Inför år 2026 har ytterligare en kommun tecknat olycksfallsförsäkring i bolaget.

Den enskilt största skadan under 2025 var en brand, vilket de flesta år är den skadetyp som utgör den största enskilda skadan. Vidare uppjusterades reserven för en brandskada som inträffade under 2022 markant, vilket innebar att bolagets fordran på återförsäkrarna ökade i motsvarande utsträckning.

Bolaget har under året åtnjutit återförsäkringsavtal till fortsatt bra kostnadsnivå, mycket tack vare att många kunder deltar i egenandelsprogrammet.

I slutet av året påbörjades insourcing av skadereglering och riskanalysarbete. Dessutom utökades arbetet med skadeförebyggande åtgärder.

Förväntningar avseende den framtida utvecklingen

Kommunassurans uppdrag består i att tillhandahålla försäkringslösningar som är anpassade till kommunernas försäkringsbara risker och förutsättningar. Arbetet med att utveckla försäkringslösningarna sker kontinuerligt och under 2026 fortsätter översyn och harmonisering av bolagets egendomsförsäkringar.

Försäkringsportföljen vad avser kommunförsäkring förväntas vara fortsatt stabil men kan variera något över tid beroende på omfattningen av medförsäkrade bolag. Avseende olycksfallsportföljen förväntas den öka kraftigt de kommande åren.

Hållbarhetsupplysning

Hållbarhet för Kommunassurans inkluderar ekonomiska, sociala, miljömässiga och affärsetiska frågor. Kommunassurans stödjer de Globala målen ’Agenda 2030’ och FN-direktivet Global Compacts principer för ansvarsfullt företagande som inkluderar områdena mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och anti-

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

korruption. Hållbarhetsarbetet inom Kommunassurans sker i dialog med intressenter såsom ägare, kunder, anställda, leverantörer, samarbetspartners, bransch- och intresseorganisationer och myndigheter.

Ansvarsfullt företagande innebär att Kommunassurans integrerar hållbarhet i affärsverksamheten. Det innebär bl.a. att god regelefterlevnad och god affärsetik ska genomsyra alla verksamhetsdelar och att motsvarande hållbarhetskrav som ställs på bolagets medarbetare även ska ställas på bolagets intressenter.

Bolaget upprättar styrdokument för att främja efterlevnaden av de lagkrav, regelverk och hållbarhetskrav som bolaget och dess verksamhet omgärdas av. Styrdokumenten innehåller bl.a. riktlinjer för intressekonflikter, hantering av personuppgifter, försäkringstekniska beräkningar, försäkringsdistribution, uppdragsavtal, klagomålshantering och riktlinjer för arbetet i de centrala funktionerna.

Kommunassurans har ambitionen att vara en ansvarsfull och attraktiv arbetsgivare där en god företagskultur och sunda värderingar skapar förutsättningar för alla medarbetare att trivas och utvecklas. Mångfald, jämställdhet, kompetensutveckling, lärande, hälsa, arbetsmiljö och trygghet lyfts här fram som särskilt viktiga områden. Bolaget arbetar aktivt med systematiskt arbetsmiljöarbete för att uppnå tillfredsställande arbetsmiljö och för att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet.

Kommunassurans verkar för att minska verksamhetens direkta och indirekta miljöpåverkan, såväl avseende bolaget som dess försäkringstagare och andra intressenter. Som utpräglat tjänsteföretag är resor ett av de områden som har direkt miljöpåverkan, och därför utnyttjas digitala verktyg i största möjliga utsträckning för att hantera samarbetet med bolagets intressenter på distans. Ett annat område med direkt miljöpåverkan är pappers- och posthantering som minimeras genom digitaliserade verksamhetsprocesser och digitaliserade skadeanmälningsprocesser.

Utöver försäkringslösningar och skadereglering omfattar bolagets uppdrag också att bistå försäkringstagarna i deras skadeförebyggande arbete. Genom att med information och kunskap verka för minskat antal bränder har Kommunassurans viss möjlighet att indirekt påverka risken för utsläpp av koldioxid, giftiga ämnen och föroreningar till följd av brand.

Förslag till disposition beträffande försäkringsföretagets vinst eller förlust

Till bolagsstämmans förfogande står enligt balansräkningen i bolaget fritt eget kapital om sammanlagt 129 0850 006 kr:

Balanserad vinst	60 004 961 kr
Överkursfond	8 631 995 kr
Årets resultat	61 046 440 kr
	129 683 396 kr

Styrelsen föreslår att belopp disponeras enligt följande:

I ny räkning överförs 129 683 396 kr.

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande redovisningshandlingar med belopp angivna i tusental kronor.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Femårsöversikt

	2025	2024	2023	2022	2021
Resultat					
Premieinkomst för egen räkning	117 162	107 538	63 573	57 603	42 839
Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen	6 774	9 722	3 331	0	1 738
Försäkringsersättningar för egen räkning	-13 190	-61 344	-37 162	-28 187	-33 223
Återbäring och rabatter	-2 963	-4 004	-3 819	-6 933	-7 721
Driftskostnader	-20 524	-20 677	-17 693	-15 830	-10 516
Försäkringsrörelsens tekniska resultat	87 260	31 235	8 230	6 653	-6 883
Årets resultat	61 046	20 402	10 615	-20 324	8 081
Ekonomisk ställning					
Placeringstillgångar	227 654	288 484	242 654	221 434	213 557
Försäkringstekniska avsättningar för egen räkning	82 420	95 961	55 237	50 734	47 112
Konsolideringskapital	313 589	227 475	172 521	152 401	157 846
Varav uppskjuten skatt	22 080	16 916	10 000	8 141	
Kapitalbas	303 926	216 485	166 183	151 267	152 275
varav primärkapital	303 926	216 485	166 183	151 267	152 275
varav tilläggskapital	-	-	-	-	-
Minimikapitalkrav	43 234	45 946	47 310	44 513	37 954
Solvenskapitalkrav	75 946	78 394	51 893	52 436	51 559
SCR-kvot	400%	276%	320%	288%	258%
Nyckeltal					
Skadeförsäkringsrörelse					
Skadeprocent, f.e.r	11,3%	57,0%	58,5%	48,9%	77,6%
Driftskostnadsprocent, f.e.r	17,5%	19,2%	27,8%	27,5%	24,5%
Totalkostnadsprocent, f.e.r	28,8%	76,3%	86,3%	76,4%	102,1%
Kapitalförvaltning					
Direktavkastning	6,0%	7,8%	7,2%	3,5%	3,0%
Totalavkastning	8,6%	14,6%	7,6%	-8,7%	4,5%
Ekonomisk ställning					
Konsolideringsgrad	267,7%	211,5%	271,4%	264,6%	368,5%

Definitioner

Konsolideringskapital beräknas som summan beskattat eget kapital och obeskattade reserver.

Skadeprocent är beräknad som försäkringsersättningar i procent av premieintäkterna.

Driftkostnadsprocent är beräknad som försäkringsrörelsens driftskostnader i procent av premieintäkterna.

Totalkostnadsprocent är beräknad som summan av skadekostnads- och driftskostnadsprocenten.

Direktavkastning är beräknad som kapitalavkastning, intäkter, i förhållande till genomsnittligt verkligt värde på posterna Placeringstillgångar.

Totalavkastning är beräknad som direktavkastning jämte orealiserade och realiserade värdeförändringar på placeringstillgångar i förhållande till genomsnittligt verkligt värde på posterna Placeringstillgångar.

Konsolideringsgrad är beräknad som konsolideringskapitalet i procent av premieinkomsten för egen räkning.

Kapitalbas är beräknad som det tillgängliga kapitalet, i förevarande fall det egna kapitalet med tillägg för obeskattad reserv.

För egen räkning (f e r) definieras som belopp efter avgiven återförsäkring.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Resultatanalys

	Not	Total	Sjuk- och olycksfall	Företag och fastighet
Skadeförsäkringsrörelsens tekniska resultat				
Premieintäkter (efter avgiven återförsäkring)	(a)	117 162	1 163	116 000
Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen		6 774	30	6 744
Försäkringsersättningar (efter avgiven återförsäkring)	(b)	-41 622	-611	-41 010
Förändring i Avsättning för oreglerade skador (efter avgiven återförsäkring)		28 432	-316	28 748
Återbäring och rabatter		-2 963	0	-2 963
Driftskostnader		-20 524	-499	-20 025
Skadeförsäkringsrörelsens tekniska resultat		**87 260**	**-233**	**87 493**
Avvecklingsresultat		**-18 834**	**0**	**-18 834**
Försäkringstekniska avsättningar, före avgiven återförsäkring				
Oreglerade skador		164 975	-4 102	-160 873
Summa försäkringstekniska avsättningar, före avgiven återförsäkring		**164 975**		**-160 873**
Återförsäkrares andel av försäkringstekniska avsättningar				
Oreglerade skador		93 899	3 786	90 113
Summa återförsäkrares andel av försäkringstekniska avsättningar		**93 899**	**3 786**	**90 113**

Noter till Resultatanalys för skadeförsäkringsrörelse

(a)	*Premieintäkter (efter avgiven återförsäkring)*			
	Premieinkomst (före avgiven återförsäkring)	170 932	4 152	166 780
	Premier för avgiven återförsäkring	-53 770	-2 989	-50 780
(b)	*Försäkringsersättningar (efter avgiven återförsäkring)*			
	Utbetalda försäkringsersättningar			
	Före avgiven återförsäkring	-41 850	-839	-41 010
	Återförsäkrares andel	228	228	0
	Förändring i oreglerade skador			
	Före avgiven återförsäkring	-14 915	-2 751	-12 164
	Återförsäkrares andel	43 347	2 435	40 912

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Resultaträkning

TEKNISK REDOVISNING AV SKADEFÖRSÄKRINGSRÖRELSE	Not	2025	2024
Premieintäkter (efter avgiven återförsäkring)			
Premieinkomst (före avgiven återförsäkring)	3	170 093	159 887
Premier för avgiven återförsäkring		-53 770	-51 911
Förändring i avsättning för ej intjänade premier		839	-438
Summa premieintäkter (efter avgiven återförsäkring)		**117 162**	**107 538**
Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen	4	6 774	9 722
Försäkringsersättningar (efter avgiven återförsäkring)			
Utbetalda försäkringsersättningar			
Före avgiven återförsäkring	5	-41 850	-39 946
Återförsäkrares andel	5	228	1 698
Förändring i Avsättning för oreglerade skador			
(efter avgiven återföräkring)			
Före avgiven återförsäkring		-14 915	-13 526
Återförsäkrares andel		43 347	-9 570
Summa försäkringsersättningar (efter avgiven återförsäkring)		**-13 190**	**-61 344**
Återbäring och rabatter		-2 963	-4 004
Driftskostnader	6,7,8	-20 524	-20 677
Skadeförsäkringsrörelsens tekniska resultat		**87 260**	**31 235**
ICKE-TEKNISK REDOVISNING			
Skadeförsäkringsrörelsens tekniska resultat		87 260	31 235
Kapitalavkastning, intäkter	9	16 030	21 858
Kapitalavkastning, kostnader	10	0	-111
Orealiserad värdeförändring på placeringstillgångar	11	5 563	15 530
Kapitalavkastning överförd till skadeföräkringsrörelsen	4	-6 774	-9 722
Övriga intäkter		340	671
Resultat före bokslutsdispositioner och skatt		**102 418**	**59 461**
Förändring av säkerhetsreserv		-605	-29 856
Avsättning periodiseringsfond		-24 463	-3 715
Resultat före skatt		**77 350**	**25 890**
Skatt på årets resultat	12	-16 304	-5 488
ÅRETS RESULTAT		**61 046**	**20 402**

Rapport över totalresultat	2025	2024
Årets resultat	61 046	20 402
ÅRETS TOTALRESULTAT	**61 046**	**20 402**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Balansräkning

TILLGÅNGAR	Not	2025-12-31	2024-12-31
Placeringstillgångar			
Obligationer och andra räntebärande värdepapper	13	227 654	288 484
Återförsäkrares andel av Försäkringtekniska avsättningar			
Oreglerade skador		93 899	55 809
Fordringar			
Fordringar avseende direkt försäkring		65 193	71 218
Övriga fordringar		270	295
		65 463	**71 513**
Andra tillgångar			
Immateriella tillgångar	15	2 429	0
Materiella tillgångar	16	728	266
Kassa och bank		289 162	149 474
Aktuell skattefordran		0	3 365
Uppskjuten skattefordran		2 496	3 642
		294 814	**156 747**
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter			
Upplupna ränteintäkter		3 955	4 269
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	1 129	574
		5 084	**4 843**
SUMMA TILLGÅNGAR		**686 914**	**577 396**

EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER	Not	2025-12-31	2024-12-31
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		76 720	76 720
Reservfond		1	1
Fritt eget kapital			
Överkursfond		8 632	8 632
Balanserad vinst eller förlust		60 005	39 603
Årets resultat		61 046	20 402
		206 404	**145 358**
Obeskattade reserver			
Säkerhetsreserv		71 912	71 307
Periodiseringsfond		35 273	10 810
Försäkringstekniska avsättningar			
Ej intjänade premier och kvardröjande		3 401	4 240
Oreglerade skador	18	164 975	142 402
Återbäring och rabatter		7 943	5 128
		176 319	**151 770**
Skulder			
Skatteskuld		9 423	0
Derivat		-850	14 420
Övriga skulder	19	12 795	15 079
		21 367	**29 499**
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter			
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	175 639	168 652
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		**686 914**	**577 396**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Förändringar i eget kapital

	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital		
	Aktie-kapital	Reserv-fond	Överkurs-fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2025	76 720	1	8 632	39 603	20 402	145 358
Fördelning fg års resultat				20 402	-20 402	0
Årets resultat/totalresultat					61 046	61 046
Utgående balans 2025	**76 720**	**1**	**8 632**	**60 005**	**61 046**	**206 404**

	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital		
	Aktie-kapital	Reserv-fond	Överkurs-fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2024	76 260	1	8 111	28 988	10 615	123 975
Nyemission	460		521			981
Fördelning fg års resultat				10 615	-10 615	
Årets resultat/totalresultat					20 402	20 402
Utgående balans 2024	**76 720**	**1**	**8 632**	**39 603**	**20 402**	**145 358**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Redovisningsprinciper och risker

Not 1 Redovisningsprinciper

Företagsinformation
Denna årsredovisning avseende perioden 2025-01-01 - 2025-12-31 för Kommunassurans Försäkring AB har upprättats och godkänts för utfärdande av styrelse och verkställande direktören och kommer att föreläggas årsstämman den 8 maj 2026 för fastställande.

Bolaget är ett svenskt försäkringsaktiebolag med säte i Lund, Skåne län. Huvudkontorets adress är Grynbodgatan 14, 211 33 Malmö.

Överensstämmelse med normgivning och lag
Årsredovisningen är upprättad enligt lag om årsredovisning i försäkringsföretag (ÅRFL), Finansinspektionens föreskrifter och allmänna råd om årsredovisning i försäkringsföretag FFFS 2019:23 samt Rådet för hållbarhets- och finansiell rapporteringsrekommendation RFR 2 redovisning för juridisk person. Bolaget tillämpar så kallad lagbegränsad IFRS. Detta innebär att samtliga av EU godkända IFRS och uttalanden tillämpas så långt det är möjligt inom ramen för svensk lag och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Föreskrifter från Finansinspektionen hänvisar med vissa undantag och begränsningar till IFRS.

Bedömningar och uppskattningar i de finansiella rapporterna

Viktiga bedömningar vid tillämpningar av företagets redovisningsprinciper
Att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med IFRS kräver att företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar samt gör antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Uppskattningarna och antagandena är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer som under rådande förhållanden synes vara rimliga. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar.

De viktigaste bedömningar som gjorts under året avser de försäkringstekniska avsättningarna.
Avsättningarna kontrolleras och utvärderas löpande i det ordinarie bokslutsarbetet. Eventuellt överskott eller underskott i avsättningen för oreglerade skador, exklusive innevarande skadeår, redovisas i sin helhet i resultaträkningen som ett avvecklingsresultat.

Värderingen av de finansiella tillgångarna baseras på observerbara marknadspriser. Placeringstillgångarna har varit placerade i bank, kommun- och företagsobligationer samt andra räntebärande värdepapper i enlighet med bolagets placeringspolicy.

Ändringar av uppskattningar redovisas i den period ändringen görs om ändringen endast påverkat denna period, eller i den period ändringen görs och i framtida perioder om ändringen påverkar både aktuell period och framtida perioder.

Nya redovisningsregler som ännu inte börjat tillämpas
Det finns inga nya eller kommande IFRS standarder som bedöms ha väsentliga effekter på Bolagets finansiella rapporter.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Valuta
Bolagets funktionella valuta är svenska kronor, vilket även utgör rapporteringsvaluta.

Transaktioner med närstående
Bolaget klassificerar närstående parter enligt följande:

A Nyckelpersoner i ledande ställning
B Familjemedlemmar till nyckelpersoner i ledande ställning
C Andra parter än A och B som, direkt eller indirekt, har betydande eller bestämmande inflytande över företaget och kan påverka företagets finansiella och operativa strategier.

Nyckelpersoner i ledande ställning omfattar styrelseledamöter, VD och vice VD. Några övriga närstående parter har inte identifierats. Inga transaktioner med närstående har skett under året.

Finansiella tillgångar
Finansiella tillgångar klassificeras i kategorierna Finansiella tillgångar, värderade till verkligt värde via resultaträkningen, samt Lånefordringar och Kundfordringar. Klassificeringen är beroende av för vilket syfte den finansiella tillgången förvärvades. Klassificeringen av de finansiella tillgångarna har fastställts vid det första redovisningstillfället.

Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen
Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen är finansiella tillgångar som initialt identifierats att tillhöra denna kategori. Tillgångar i denna kategori utgörs av andra finansiella placeringstillgångar.

Redovisning och värdering
Köp och försäljning av finansiella tillgångar redovisas på affärsdagen, det datum då bolaget förbinder sig att köpa eller sälja tillgången. Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen redovisas första gången till verkligt värde, medan hänförliga transaktionskostnader redovisas i resultaträkningen. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen redovisas efter anskaffningstidpunktens till verkligt värde. Lånefordringar och kundfordringar redovisas till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden. I balansräkningen utgörs lånefordringar och kundfordringar av posterna övriga fordringar samt övriga förutbetalda kostnader, upplupna intäkter samt kassa och bank.

Vinster och förluster till följd av förändringar i verkligt värde avseende kategorin finansiella tillgångar värderade till verkligt värde, resultatredovisas i den period då de uppstår och ingår i resultaträkningens poster Orealiserade vinster respektive Orealiserade förluster på placeringstillgångar. Utdelningsintäkter från värdepapper i kategorin finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen redovisas i resultaträkningen i Kapitalavkastning intäkter, vinster när bolagets rätt att erhålla betalning har fastställts.

Ränta på lånefordringar och kundfordringar redovisas i resultaträkningen som en del av kapitalavkastning, intäkter.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Finansiella skulder
Finansiella skulder avser posten Skulder. Finansiella skulder klassificeras som kategorierna Finansiella skulder, värderade till verkligt värde via resultaträkningen, och Övriga finansiella skulder. Klassificeringen är beroende av för vilket syfte den finansiella skulden förvärvades. Klassificeringen av de finansiella skulderna har fastställts vid det första redovisningstillfället.

Finansiella skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen
Finansiella skulder som är värderade till verkligt värde via resultaträkningen är finansiella skulder som initialt identifierats till denna kategori. Förändring i verkligt värde redovisas i resultaträkningen och ingår i Orealiserade vinster respektive Orealiserade förluster på placeringstillgångar.

Övriga finansiella skulder
Övriga finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde och avser posterna övriga skulder samt upplupna kostnader och förutbetalda intäkter.

Materiella tillgångar
Materiella tillgångar avser kontorsinventarier. De redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Avskrivningarna redovisas i resultaträkningen linjärt över fem år.

Immateriella tillgångar
Immateriella tillgångar avser systemlicenser för IT-system. Dessa redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Avskrivningarna redovisas i resultaträkningen linjärt över åtta år.

Försäkringsavtal
Försäkringsavtal är avtal där bolaget åtar sig en betydande försäkringsrisk för försäkringstagaren genom att förbinda sig att kompensera försäkringstagaren om en förutbestämd försäkrad händelse skulle inträffa. Samtliga tecknade försäkringsavtal har utvärderats och klassificerats som försäkringsavtal.

Premieinkomst/intäkt
Som premieinkomst redovisas den totala bruttopremien för direkt försäkring som inbetalts eller kan tillgodoföras företaget för försäkringsavtal där försäkringsperioden påbörjats före räkenskapsårets utgång.

Med bruttopremie menas den avtalsbestämda premien för hela försäkringsperioden efter avdrag för eventuella kundrabatter. Annullationer reducerar premieinkomsten så snart beloppet är känt.

Som premieintäkten redovisas den del av premieinkomsten som är hänförlig till redovisningsperioden. Den del av premieinkomsten från försäkringskontrakt som avser tidsperioder efter balansdagen redovisas som Försäkringstekniska avsättningar. Beräkning av avsättningen för ej intjänade premier sker genom att premieinkomsten periodiseras utifrån det underliggande försäkringskontraktets löptid, vilket i bolagets fall är på ett år. Även återförsäkrares andel av premieinkomsten periodiseras och den del som hänför sig till efter balansdagen redovisas som en fordran, Återförsäkrares andel av ej intjänade premier.

Försäkringsersättningar
Försäkringsersättningar motsvarar under redovisningsperioden utbetalda försäkringsersättningar och förändringar i avsättningar för oreglerade skador. I försäkringsersättningarna ingår förutom skadeersättningar även kostnader för skadereglering.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Förändring av försäkringstekniska avsättningar för försäkringsavtal redovisas över resultaträkningen under respektive rubrik. Som utbetalda försäkringsersättningar redovisas utbetalningar till försäkringstagare under räkenskapsåret på grund av försäkringsavtal eller inträffade försäkringsskador, oberoende av när skadan inträffat.

Försäkringstekniska avsättningar

Försäkringstekniska avsättningar utgörs av ej intjänade premier och kvardröjande risker samt oreglerade skador och motsvarar förpliktelser enligt ingångna försäkringsavtal. Alla förändringar i försäkringstekniska avsättningar redovisas över resultaträkningen.

Ej intjänade premier och kvardröjande risker

Avsättning för ej intjänade premier avser att täcka den förväntade skade- och driftskostnaden under den återstående löptiden på redan ingångna försäkringsavtal. Avsättningen beräknas tidsproportionellt baserat på premieinkomsten (pro rata temporis beräkning). En uppskattning görs av de förväntade kostnaderna under den återstående löptiden för redan ingångna försäkringsavtal. Uppskattning av driftskostnader bygger på företagets tidigare erfarenhet med hänsyn till förväntade förändringar i kostnadsutvecklingen.

I det fall premienivån för redan ingångna försäkringsavtal bedöms som otillräcklig, och det finns en risk att ersättningskrav och kostnader för försäkringsavtal inte kommer att kunna täckas av ej intjänade och förväntade premier efter räkenskapsårets utgång, görs en avsättning för kvardröjande risker.

Oreglerade skador

Avsättning för oreglerade skador avser att täcka uppskattade slutliga kostnader för att tillgodose alla krav som beror på händelser som har inträffat före räkenskapsårets utgång, med avdrag för vad som redan utbetalats.

Avsättning för kända men oreglerade skador har gjorts med de belopp som är kända vid årsskiftet.
Avsättning för inträffade, men ännu ej rapporterade skador (IBNR) har beräknats med vedertagna aktuariella metoder med beaktande av en skattning av företagets erfarenhet av fördröjning av rapporterade försäkringsfall.

Återförsäkring

Som premie för avgiven återförsäkring redovisas belopp som betalats ut under räkenskapsåret eller belopp som tagits upp som en skuld till försäkringsföretag som mottagit återförsäkring enligt ingångna återförsäkringsavtal. Premierna periodiseras så att kostnaden fördelas till den period som försäkringsskyddet avser. Återförsäkrares andel av försäkringstekniska avsättningar motsvarar återförsäkrares ansvar för försäkringstekniska avsättningar enligt ingångna avtal och redovisas som en tillgång. Övriga tillgångar avseende avgiven återförsäkring består av fordran på återförsäkrare beroende av förväntade skadeanspråk enligt återförsäkringsavtalet. Nedskrivningsbehov föreligger när det bedöms som sannolikt att återförsäkraren inte kommer att infria sina åtaganden enligt återförsäkringsavtalen.

Driftskostnader

Driftskostnader avseende skadereglering redovisas under Försäkringsersättningar och övriga administrativa kostnader under posten Driftskostnader.

De totala driftskostnaderna avser både direkta och indirekta kostnader och funktionsindelas i not 6.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Övrig redovisning i resultaträkningen
Resultatet redovisas i två huvuddelar. Skadeförsäkringens tekniska resultat samt ett icke tekniskt resultat som omfattar den del av kapitalförvaltningen som återstår efter överförd avkastning till försäkringsrörelsen. Posterna som ingår i det tekniska resultatet avser hela verksamheten som försäkringsgivare.

Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen
Avkastning på den del av kapitalet som funnits tillgänglig för placeringar hänförligt till försäkringsverksamheten. Gäller skador som är reservsatta, för egen räkning.

Kapitalavkastningen i försäkringsrörelsen har beräknats på den genomsnittliga summan av kapital i försäkringsrörelsen att placera till en kalkylränta på 6,0% (7,8%).

Kapitalavkastning, intäkter
Posten kapitalavkastning, intäkter avser avkastning på placeringstillgångar och omfattar utdelningar, ränteintäkter och realisationsvinster.

Kapitalavkastning, kostnader
Under kapitalavkastning, kostnader redovisas kostnader för placeringstillgångar. Posten omfattar kapitalförvaltningskostnader, räntekostnader samt realisationsförluster.

Realiserade och orealiserade värdeförändringar
För placeringstillgångar som värderas till verkligt värde är realisationsvinsten den positiva skillnaden mellan försäljningspris och anskaffningsvärde. För räntebärande värdepapper är anskaffningsvärdet det upplupna anskaffningsvärdet. Vid försäljning av placeringstillgångar förs tidigare orealiserade värdeförändringar som justeringspost under posterna orealiserade vinster på placeringstillgångar respektive orealiserade förluster på placeringstillgångar.

Ersättningar till anställda
Kortfristiga ersättningar till anställda beräknas utan diskontering och redovisas som kostnad när de relaterade tjänsterna erhålls. Ingen rörlig ersättning utgår till anställda eller styrelse.

Bolaget har avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda pensionsplaner klassificeras de planer där företagets förpliktelse är begränsad till de avgifter företaget åtagit sig att betala. I sådant fall beror storleken på den anställdes pension på de avgifter som företaget betalar till ett försäkringsbolag och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Bolagets förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i årets resultat i den takt de intjänas genom att de anställda utfört tjänster åt företaget under en period. Företagets pensionsplaner för kollektivavtalade tjänstepensioner är tryggade genom försäkringsavtal.

Skatt
Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatter redovisas i resultaträkningen, i övrigt totalresultat alternativt direkt i eget kapital beroende på var den underliggande transaktionen redovisas. Aktuell skatt är skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, med tillämpning av de skattesatser som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen, hit hör även justering av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Obeskattade reserver

Förändringar av obeskattade reserver redovisas över resultaträkningen som bokslutsdispositioner. Obeskattade reserver kvittas i förekommande fall mot skattemässiga förlustavdrag eller blir föremål för beskattning när de löses upp. Säkerhetsreserven utgör en kollektiv säkerhetsbetingad förstärkning av de försäkringstekniska avsättningarna. Åtkomsten är begränsad och kräver i vissa fall myndighetstillstånd. Upplösning kan endast ske mot förluster i försäkringsrörelsen eller vid minskad volym i försäkringsrörelsen. I obeskattade reserver ingår också avsättning till periodiseringsfond.

Återbäring och rabatter

Bolaget har ett system för premieåterbäring där de kommuner som under året har ett gynnsamt skadeutfall kan få återbäring på inbetald premie.

Derivat

Bolaget har endast derivatinstrument vid valutasäkring för att eliminera valutaexponering.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 2 Risker och riskhantering

Risk och riskhantering är en central del av verksamheten i försäkringsföretag, och förmågan att identifiera, förebygga och hantera risker är av fundamental vikt. Risker som hanteras på rätt sätt kan leda till nya möjligheter och värdeskapande medan risker som inte hanteras rätt kan leda till skador och stora kostnader.

Bolaget har inrättat ett riskhanteringssystem vilket är en integrerad del av företagsstyrningssystemet. Syftet med bolagets riskhanteringssystem är att säkerställa att bolagets risker blir löpande identifierade, bedömda, prioriterade och hanterade på ett enhetligt sätt för att uppnå bolagets fastlagda mål. Ytterst är målet att säkerställa en fortlöpande uthållig verksamhet genom att skydda bolagets anställda, dess tillgångar och åtaganden samt ytterst dess anseende och förtroende.

Styrelsen för Kommunassurans har det yttersta ansvaret för riskhanteringssystemet och har utfärdat centrala styrdokument för intern kontroll och riskhantering, riskhanteringsfunktionen samt för den löpande egna risk- och solvensutvärderingen (ORSA). Bolaget upprätthåller de fyra centrala funktioner som, inom respektive funktions ansvarsområde, i enlighet med externa regelverk och interna riktlinjer bistår styrelse och VD i riskhanteringsarbetet. Dessa funktioner utgörs av riskhanteringsfunktionen, regelefterlevnadsfunktionen, aktuariefunktionen och internrevision. De tre förstnämnda rapporterar till både styrelse och VD medan internrevisionen arbetar självständigt direkt på styrelsens uppdrag.

I riskhanteringssystemet har bolaget delat upp de väsentliga riskerna i de fyra huvudgrupperna försäkringsrisker, finansiella risker, operativa risker samt affärsrisker. Samtliga risker omfattas av bolagets process för identifiering och hantering av risker. För försäkringsrisker och finansiella risker finns kvantitativa risktoleranser fastställda som följs löpande. Operativa risker identifieras och värderas strukturerat inom bolagets samtliga processer minst vartannat år och i samband med större förändringar. De mest betydande operativa riskerna och status för eventuella åtgärder för att hantera dessa återrapporteras minst årligen till styrelsen. Affärsrisker analyseras främst inom den årliga ORSA-processen.

I riskhanteringssystemet ingår av styrelsen fastställda toleransnivåer och limiter som också omfattar mål och toleransnivåer för kapitalkvoter. Målet för bolagets SCR-kvot enligt Solvens II-regelverket är 200 procent. Solvenskapitalkravet beräknas härvid enligt regelverkets standardformel. Bolaget har i ORSA-processen under året utvärderat kapitaliseringen under en förväntad utveckling liksom i ett antal mer negativa scenarier. Slutsatsen är att bolaget har tillräckligt kapital för att möta sina risker även vid en kraftigt negativ utveckling under prognosperioden.

Kapitalsituation enligt Solvens II

	2025	2024
Kapitalbas, tkr	303 926	216 485
Solvenskapitalkrav, tkr	75 946	78 394
SCR-kvot	400%	276%

Försäkringsrisker

Storleken på det försäkringsåtagande som bolaget får ikläda sig, totalt och per riskgrupp, är begränsat enligt interna riktlinjer vilka endast får frångås efter beslut från styrelsen. Ett centralt verktyg i hantering och begränsning av riskkoncentrationer från försäkringsrisker utgörs av bolagets återförsäkringsprogram som tecknas för respektive riskgrupp och med ett antal återförsäkringsföretag med god kreditvärdighet.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

För 2025 gäller utöver försäkringstagarnas självrisk ett självbehåll om 25 Mkr per skada avseende egendom och den totala kostnaden för egendomsskador som ersätts av bolaget, aggregerat, var maximerad till 35 Mkr. För ansvarsskador var självbehållet 2 Mkr per skadehändelse och maximerat till 6 Mkr per år. Dessutom har en mindre egen exponering för bolaget om 0,1 Mkr per skada förelegat avseende återförsäkringsskydd för terrorism.

Bolagets känslighet för förändringar i parametrar relaterade till försäkringsriskerna är enligt följande, allt annat lika, avseende ett helårsresultat:

Riskparameter	Förändring	Påverkan på försäkringstekniskt resultat (kkr.)
Skadeprocent	+10 procentenheter	-11 176
Skadeinflation	+1 procentenhet	-132

Bolagets försäkringsaffär är i huvudsak kortsvansad, de försäkringstekniska avsättningarna har en medelduration om 1,4 år.

Skadekostnad – Före avgiven återförsäkring

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Uppskattad skadekostnad:											
i slutet av skadeåret	27 473	96 929	16 609	37 528	74 806	37 516	89 313	56 334	60 653	44 297	
ett år senare	53 294	89 673	15 840	34 962	87 959	29 732	80 233	52 856	53 316		
två år senare	40 769	82 006	13 502	29 039	83 960	26 606	80 639	58 421			
tre år senare	40 899	81 715	13 739	28 251	70 092	24 124	103 793				
fyra år senare	40 663	80 582	12 088	27 142	69 014	22 031					
fem år senare	40 129	80 871	12 081	26 985	68 263						
sex år senare	40 146	80 861	12 010	27 311							
sju år senare	40 145	80 805	11 994								
åtta år senare	40 089	80 796									
nio år senare	40 084										
Nuvarande skattning av total skadekostnad	40 084	80 796	11 994	27 311	68 263	22 031	103 793	58 421	53 316	44 297	
Totalt utbetalt	40 084	80 791	11 977	26 278	61 103	21 230	41 849	33 115	27 416	1 488	
Avsättning i balansräkning	**0**	**5**	**17**	**1 033**	**7 161**	**801**	**61 944**	**25 306**	**25 900**	**42 809**	**164 975**

Skadekostnad – Efter avgiven återförsäkring

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Uppskattad skadekostnad:											
i slutet av skadeåret	20 146	34 000	16 605	26 533	30 460	35 000	35 294	40 020	51 598	31 851	
ett år senare	19 847	34 512	14 861	27 223	31 962	28 307	35 975	42 770	43 378		
två år senare	21 886	34 643	12 418	22 814	32 295	26 020	35 964	43 488			
tre år senare	22 016	34 445	12 939	22 027	32 561	23 965	38 675				
fyra år senare	21 780	33 311	12 064	20 917	32 613	22 031					
fem år senare	21 246	33 386	12 064	20 761	32 692						
sex år senare	21 264	33 375	12 010	21 086							
sju år senare	21 262	33 320	11 994								
åtta år senare	21 206	33 310									
nio år senare	21 202										
Nuvarande skattning av total skadekostnad	21 202	33 310	11 994	21 086	32 692	22 031	38 675	43 488	43 378	31 851	
Totalt utbetalt	21 202	33 306	11 977	20 053	25 601	21 230	35 082	33 136	25 997	1 046	
Avsättning i balansräkning	**0**	**5**	**17**	**1 033**	**7 092**	**801**	**3 592**	**10 352**	**17 381**	**30 805**	**71 076**

Finansiella risker

Finansiella risker består av marknadsrisker, motpartsrisker antingen i likvida medel eller från återförsäkring samt likviditetsrisker.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Marknadsrisker och motpartsrisker i likvida medel

Bolagets exponering mot marknadsrisker bedöms som relativt begränsad, då placeringar enligt bolagets riktlinjer företrädesvis ska ske i följande instrument.

- Obligationer, certifikat och andra skuldförbindelser, utgivna av svenska staten, svensk kommun, svensk region eller därmed jämförlig samfällighet inom Europeiska gemenskaperna.
- Obligationer, certifikat, efterställt kapital (förlagslån eller motsvarande) och andra skuldförbindelser utgivna av ett publikt aktiebolag.
- Bostadsobligationer.
- Aktier och andra värdepapper, vilka getts ut av publikt aktiebolag, som kan jämställas med aktier utan kapitalgaranti.
- Strukturerade produkter.
- Inlåning på konto i bank

Bolaget har ingen exponering mot valutakursrisker och har inga finansiella skulder.

Känslighetsanalystabell på placeringar

	2025		2024	
	ökade marknads-räntor	allmän kreditrisk (förändring i spread)	ökade marknads-räntor	allmän kreditrisk (förändring i spread)
Förändring	1%	0,5%	1%	0,5%
Förändring i resultaträkningen	767	1 158	767	1 464
Förändring i eget kapital	767	1 158	767	1 464

Löptidsanalystabell

	2025					2024				
	<3 mån	3 mån - 1 år	1 - 5 år	>5 år	Totalt	<3 mån	3 mån - 1 år	1 - 5 år	>5 år	Totalt
Tillgångar										
Obligationer och andra räntebärande värdepapper	28 928	21 567	177 159		227 654	-	70 051	218 433	-	288 484
Återförsäkrares andel av försäkringstekniska avsättningar	18 771	56 312	15 639		93 899	9 633	28 898	16 090	1 189	55 809
Upplupen ränteintäkt	3 955				3 955	4 269	-	-	-	4 269
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	1 129				1 129	574	-	-	-	574
Skulder										
Försäkringstekniska avsättningar	34 679	100 637	27 477	5 583	168 376	25 120	75 374	41 734	4 414	146 642
Derivat	404	-113	-1 142		-850		2 138	12 282	-	14 420
Övriga skulder	12 795				12 795	15 079	-	-	-	15 079
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	175 639				175 639	168 652	-	-	-	168 652
Summa finansiella tillgångar och skulder samt försäkringstekniska åtaganden	276 300	178 403	219 133	5 583	682 596	223 326	176 461	288 539	5 603	693 929

Motpartsrisk i återförsäkring

Motpartsriskerna i återförsäkringen begränsas genom att flera olika återförsäkrare används över de olika programmen och i vissa fall även inom programmen. Återförsäkrare ska ha en extern rating om A- eller bättre enligt Standard & Poor's, eller motsvarande från annat ratinginstitut.

Valutarisk

Valutarisk uppkommer när tillgångar och skulder i samma utländska valuta inte överensstämmer storleksmässigt. Bolaget har inga affärer i utländsk valuta. I de fall bolaget köper värdepapper utställda i annan valuta så valutasäkras dessa till svenska kronor i samband med köpet.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Operativa risker
Operativa risker identifieras och värderas strukturerat årligen inom bolagets samtliga processer och även i samband med större förändringar i verksamheten. Identifiering och värdering sker vid särskilda workshoppar i form av en självutvärdering av ansvariga i verksamheten, vid behov med stöd av riskhanteringsfunktionen. Operativa risker klassificeras i olika typer och värderas utifrån sannolikhet och konsekvens. För risker som överstiger av styrelsen fastställda toleransnivåer beroende på typ av risk ska åtgärder genomföras, för risker inom toleransnivåerna genomförs åtgärder i den mån det är kostnadseffektivt. De mest betydande operativa riskerna och status för eventuella åtgärder för att hantera dessa återrapporteras minst årligen till styrelsen.

Affärsrisker
Affärsrisker innefattar intjäningsrisker, strategiska risker och ryktesrisker. Bolagets uppdrag innefattar att hantera affärsrisker relaterade till försäkringsmarknaden för kunderna tillika ägarnas räkning. Affärsrisker analyseras inom ramen för processerna för affärsplanering och ORSA. Styrelsen är involverad i processerna varför separat återrapportering inte är nödvändig.

Finansiella risker
Bolagets placeringspolicy reglerar vilka värdepapper som bolaget ska placera i.

Bolagets finansiella instrument, som värderas till verkligt värde, utgörs av värdepapper (se not 14 för mer information) vilka är klassificerade enligt tillgängliga för försäljning, innebärande att de värderas till verkligt värde över övrigt totalresultat. Dessa värdepapper är värderade enligt priser som är noterade på en aktiv marknad, vilket innebär att de har nivåtillhörighet 1. Bolaget har i allt väsentligt finansiella instrument värderade inom nivå 1 och 2.

Likviditetsrisk
Likviditetsrisken bedöms vara begränsad. Bolagets skulder utgörs främst av förutbetalda premier och avsättningar för oreglerade skulder, utbetalning av dessa måste matchas mot tillgång till likvida medel. Bolaget placerar sina likvida medel i olika värdepapper med en spridning i förfall. Många av papperna är också likvida såtillvida att det finns en andrahandsmarknad.

Koncentrationsrisk
Här avses risken för koncentrationer av risk på tillgångs- eller skuldsidan som kan leda till förluster eller negativ resultatutveckling vid ogynnsamma marknadsförhållanden eller händelser. Förutom själva marknadsriskerna bedöms övriga koncentrationsrisker som låga främst genom den diversifiering som uppkommer genom bolagets placeringsinriktning. Placeringarna ska användas för skuldtäckning vilket också innebär att risken för allt för stora enhandsengagemang hålls låg

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Noter till finansiella poster

Not 3 Premieinkomst före avgiven återförsäkring

	2025	2024
Premieinkomst	170 093	159 887
Summa premieinkomst före avgiven återförsäkring	**170 093**	**159 887**

All premieinkomst härör från Sverige

Not 4 Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen

Kapitalavkastning som överförs till försäkringsrörelsen har beräknats på den genomsnittliga summan av kapital i försäkringsrörelsen att placera till en kalkylränta på 6,0% (7,8%)
Ingen flytt görs på grund av minusränta.

	2025	2024
Ingående avsättning för oreglerade skador	142 402	126 675
Ingående premiereserv	4 240	3 802
	146 642	**130 477**
Utgående avsättning för oreglerade skador	163 474	142 402
Utgående premiereserv	3 401	4 240
	166 875	**146 642**
Genomsnittlig avsättning	156 759	138 560
Kalkylränta	**6,0%**	**7,8%**
Avkastning	**6 774**	**9 722**

Not 5 Utbetalda försäkringsersättningar för egen räkning

	2025	2024
Utbetalda försäkringsersättningar före avgiven återförsäkring	-36 898	-35 892
Utbetalda skaderegleringskostnader	-4 951	-4 054
Summa utbetalda försäkringsersättningar före avgiven återförsäkring	**-41 850**	**-39 946**
Återförsäkrares andel av utbetalda försäkringsersättningar	228	1 698
Återförsäkrares andel av utbetalda skaderegleringskostnader	0	0
Summa utbetalda försäkringsersättningar för egen räkning	**-41 622**	**-38 248**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 6 Driftskostnader

	2025	2024
Administration		
Administrationskostnader	-20 524	-20 677
Summa driftskostnader i försäkringsrörelsen	**-20 524**	**-20 677**
Övriga driftskostnader		
Skaderegleringskostnader	-4 951	-4 054
Summa totala driftskostnader, funktionsindelning	**-25 475**	**-24 731**
Totala driftskostnader, per kostnadsslag		
Personalkostnader	-12 901	-10 497
Lokalkostnader	-660	-600
Avskrivningar	-383	-125
Övriga driftskostnader	-6 581	-9 455
Summa totala driftskostnader, kostnadsindelning	**-25 475**	**-24 731**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 7 Medeltal anställda samt löner och ersättningar

	2025	2024
Medelantalet anställda, Sverige		
Män	**6**	**6**
Kvinnor	**5**	**5**
	11	**11**
Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, övriga medarbetare		
Löner och andra ersättningar	**7 483**	**6 607**
Sociala kostnader*)	**3 344**	**3 185**
	10 826	**9 792**
*) -varav pensionskostnader	**915**	**1 081**
Rörlig ersättning har ej utgått till övriga medarbetare.		
Antal kvinnor bland ledande befattningshavare		
Styrelse	**3**	**4**
VD	**0**	**0**
Vice VD	**0**	**0**

Ersättningar till styrelse och ledande befattningshavare

Styrelse*)	**2025**	**2024**
Löner och andra ersättningar	351	452
Sociala avgifter	73	95
Övriga pensionskostnader	-	-
VD		
Löner och andra ersättningar	1 518	1 519
Sociala avgifter	506	507
Övriga pensionskostnader	369	391
Vice VD		
Löner och andra ersättningar	997	993
Sociala avgifter	324	323
Övriga pensionskostnader	130	199
	4 269	**4 479**

*) **Styrelseledamöter under 2025**

	Löner och andra ersättningar	Sociala avgifter	Övriga pensions-kostnader	Summa
Jan-Åke Troedsson	103	10	-	113
Lars Niklasson	74	8	-	82
Malin Ekblad	18	6	-	24
Jan Willgård	91	28	-	119
Iréne Robertsson	22	7	-	28
Kjell Rosenlöf	22	7	-	29
Helena Steffansson Carlsson	22	7	-	28
	351	**73**	**-**	**424**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

*) **Styrelseledamöter under 2024**

	Löner och andra ersättningar	Sociala avgifter	Övriga pensions-kostnader	Summa
Jan-Åke Troedsson	130	13	-	143
Lars Niklasson	93	9	-	102
Malin Ekblad	29	9	-	38
Jan Willgård	114	36	-	150
Iréne Robertsson	30	9	-	39
Kjell Rosenlöf	29	9	-	38
Helena Steffansson Carlsson	15	5	-	20
Catarina Willman	12	4	-	16
	452	**95**	**-**	**547**

Ingen styrelseledamot är anställd i bolaget. Styrelsearvode beslutas årligen av bolagsstämman. Inga andra ersättningar eller förmåner har utgått till styrelsemedlemmarna. Ersättning till VD och vice VD har utgjorts av lön, andra ersättningar samt pensionskostnad.
Utöver styrelsen, VD och vice VD finns inga ledande befattningshavare. Bolaget har inga incitamentsprogram.
Bolaget har i övrigt antagit en ersättningspolicy som anger att ingen rörlig ersättning skall utgå till någon befattningshavare.
Avgångsvederlag för VD
Vid uppsägning från VD är uppsägningstiden 6 månader. Vid uppsägning från företagets sida är uppsägningstiden 12 månader och ett avgångsvederlag erhålls som uppgår till 12 månadslöner. Avgångsvederlaget avräknas mot andra inkomster.

Not 8 Revisionsuppdrag

	2025	**2024**
Ersättning till revisorer för revisionsuppdrag		
Ersättning till KPMG AB	-786	-915
Summa ersättning till revisorer	**-786**	**-915**

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelses och verkställande direktörs förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal. Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samtrådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Not 9 Kapitalavkastning, intäkter

	2025	**2024**
Ränteintäkter		
Realisationsvinster Obligationer och andra räntebärande papper	1 073	1 992
Ränteintäkter	14 957	19 866
Summa ränteintäkter	**16 030**	**21 858**

Not 10 Kapitalavkastning, kostnader

	2025	**2024**
Övriga räntekostnader	0	-111
Summa kapitalavkastning, kostnader	**0**	**-111**

Not 11 Orealiserade värdeförändringar på placeringstillgångar

	2025	**2024**
Obligationer och andra räntebärande papper	5 563	15 530
Summa orealiserade förluster på placeringstillgångar	**5 563**	**15 530**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 12 Skatter

	2025	2024
Uppskjuten skattefordran		
Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	-1 186	-3 192
Aktuell skattekostnad		
Årets skattekostnad	-15 118	-2 296
Total redovisad skattekostnad	**-16 304**	**-5 488**
Resultat före skatt	77 350	25 890
Skatt enligt gällande skattesats	-15 934	-5 333
Skatteeffekt av:		
- ej avdragsgilla kostnader	2	4
- skatt hänförlig till tidigare år	-40	7
- schablonränta på säkerhetsreserv	-332	-167
Redovisad effektiv skatt	**-16 304**	**-5 488**

Not 13 Obligationer och andra räntebärande värdepapper

	Upplupet anskaffn.värde 2025	Verkligt värde 2025	Upplupet anskaffn.värde 2024	Verkligt värde 2024
Noterade värdepapper				
Svenska kommuner	4 006	3 859	9 171	8 729
Företagsobligationer och räntebevis	203 064	197 267	249 188	252 895
Strukturerade produkter och fonder	27 000	26 528	27 000	26 861
Summa obligationer och andra räntebärande värdepapper	**234 070**	**227 654**	**285 359**	**288 484**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 14 Kategorisering av finansiella tillgångar och skulder

	Finansiella tillgångar/ skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Lånefordringar och kundfordringar/ Övriga finansiella skulder	Icke finansiella tillgångar/ skulder	Summa
2025				
Tillgångar				
Obligationer och andra räntebärande värdepapper	227 654	-	-	227 654
Övriga fordringar	-	75 013	-	75 013
Övriga förutbet. kostnader och				
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	-	1 129	-	1 129
Kassa och bank	-	289 162	-	289 162
Summa	**227 654**	**365 304**	**-**	**592 958**
Skulder				
Övriga skulder	-	39 257	-	39 257
Derivat	850	-		850
Övriga upplupna kostnader och	-	-	-	-
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	-	175 639	-	175 639
Summa	**850**	**214 896**	**-**	**215 746**
Resultat av finansiella tillgångar/skulder:				
Nettovinst (+) resp nettoförlust (-)	377 212	-	-	377 212
Ränteintäkter för finansiella tillgångar som kategoriseras som lånefordringar och kundfordringar	-	-	-	-

Marknadsvärdet är lika med det redovisade värdet

	Finansiella tillgångar/ skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Lånefordringar och kundfordringar/ Övriga finansiella skulder	Icke finansiella tillgångar/ skulder	Summa
2024				
Tillgångar				
Obligationer och andra värdepapper	288 484	-	-	288 484
Övriga fordringar	-	81 341	-	81 341
Övriga förutbet. kostnader och			-	
upplupna intäkter	-	574	-	574
Kassa och bank	-	149 474	-	149 474
Summa	**288 484**	**231 389**	**-**	**519 873**
Skulder				
Övriga skulder	-	26 747	-	26 747
Derivat	14 420	-	-	14 420
Övriga upplupna kostnader och	-	-	-	0
förutbetalda intäkter	-	168 651	-	168 651
Summa	**14 420**	**195 398**	**-**	**209 818**
Resultat av finansiella tillgångar/skulder:				
Nettovinst (+) resp nettoförlust (-)	310 055	-		310 055
Ränteintäkter för finansiella tillgångar som kategoriseras som lånefordringar och kundfordringar	-	-		-

Marknadsvärdet är lika med det redovisade värdet

Då bolaget tillämpar IFRS 7 för finansiella instrument som värderats till verkligt värde i balansräkningen krävs upplysningar om värdering till verkligt värde per nivå i följande värdehierarki, där nivåerna är enligt IFRS 13:

- Noterade priser (ojusterade) på aktiva marknader för identiska tillgångar eller skulder (nivå 1)
- Andra observerbara data för tillgången eller skulden noterade priser inkluderade i nivå 1, antingen direkt (dvs som prisnoteringar) eller indirekt (dvs härledda från prisnoteringar) (nivå 2).
- Data för tillgången eller skulden som inte baseras på observerbara marknadsdata (dvs ej observerbara data) (nivå 3)

Följande tabell visar bolagets tillgångar och skulder värderade till verkligt värde per 31 december 2025.

Tillgångar	Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Summa
Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen				
Obligationer och andra värdepapper	222 774	4 879	-	**227 654**
Skulder				
Derivat	-850	-	-	**-850**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 15 Immateriella tillgångar

	2025	2024
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	-	-
Inköp under året	2 680	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**2 680**	**-**
Ingående ackumulerade avskrivningar	-	-
Återförda avskrivningar på utrangeringar	-	-
Årets avskrivningar	-251	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	-251	-
Utgående balans	**2 429**	**-**

Not 16 Materiella tillgångar

	2025	2024
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	808	772
Inköp under året	592	36
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**1 400**	**808**
Ingående ackumulerade avskrivningar	-542	-417
Återförda avskrivningar på utrangeringar	-	-
Årets avskrivningar	-130	-125
Utgående ackumulerade avskrivningar	-672	-542
Utgående balans	**728**	**266**

Not 17 Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025	2024
Förutbetalda försäkringspremier	40	0
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	1 089	574
Summa övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	**1 129**	**574**

Not 18 Avsättning för oreglerade skador

	2025	2024
Inträffade och rapporterade skador	141 694	123 274
Inträffade men ej rapporterade skador (IBNR)	23 281	19 128
Summa avsättning för oreglerade skador	**164 975**	**142 402**

	2025	2024
Ingående balans	142 402	126 675
Förväntad kostnad för skador som inträffat under den innevarande perioden	34 157	40 543
Utbetalt/förändringar av skador som inträffat tidigare år	-11 584	-24 815
Summa avsättning för oreglerade skador	**164 975**	**142 402**

Not 19 Övriga skulder

	2025	2024
Leverantörsskulder	2 713	1 408
Skuld klientmedel	9 472	12 967
Personalskatt	192	231
Lagstadgade sociala avgifter	196	211
Särskild löneskatt	222	262
Summa övriga skulder	**12 795**	**15 079**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 20 Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025	2024
Förutbetalda premier	171 874	166 941
Semesterlöneskuld	807	536
Sociala kostnader	254	168
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2 705	1 007
Summa övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	**175 639**	**168 652**

Not 21 Ställda säkerheter, ansvarsförbindelser och åtaganden

	2025	2024
För försäkringstekniska avsättningar (f e r) registerförda tillgångar		
Aktier	-	-
Obligationer	74 282	90 638
Kassatillgångar	-	-
Övriga placeringar	-	-
Summa ställda säkerheter, ansvarsförbindelser och åtaganden	**74 282**	**90 638**
Övriga ställda panter och jämförliga säkerheter	Inga	Inga
Ansvarsförbindelser	Inga	Inga
Åtaganden	Inga	Inga

Not 22 Förväntade återvinningstidpunkter för tillgångar och skulder

	2025			2024		
	Högst 1 år	Längre än 1 år	Totalt	Högst 1 år	Längre än 1 år	Totalt
Tillgångar						
Obligationer och andra räntebärande papper	54 275	173 379	227 654	70 051	218 433	288 484
Återförsäkrares andel av försäkringstekninska avsättningar	74 876	19 023	93 899	38 531	17 278	55 809
Övriga fordringar	65 463	2 496	67 959	74 878	3 642	78 520
Immateriella tillgångar	2 429		2 429			
Materiella tillgångar	728	-	728	266	-	266
Kassa och bank	289 162	-	289 162	149 474	-	149 474
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	5 084	-	5 084	4 843	-	4 843
Summa tillgångar	**492 017**	**194 898**	**686 914**	**338 043**	**239 353**	**577 396**

	2025			2024		
	Högst 1 år	Längre än 1 år	Totalt	Högst 1 år	Längre än 1 år	Totalt
Skulder						
Försäkringstekniska avsättningar	134 954	33 422	168 376	100 494	46 148	146 642
Derivat	-291	-559	-850	2 138	12 282	14 420
Obeskattade reserver	-	107 185	107 185	-	82 117	82 117
Återbäring och rabatter	7 943	-	7 943	5 128	-	5 128
Övriga skulder	12 795	-	12 795	15 079	-	15 079
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	175 639	-	175 639	168 652	-	168 652
Summa skulder	**331 040**	**140 048**	**471 087**	**291 491**	**140 547**	**432 038**

Not 23 Tilläggsupplysningar om resultaträkningens poster per försäkringsrisk

	Total	Sjuk- och olycksfall	Företag och fastighet
Premieintäkt, brutto	170 932	4 152	166 780
Försäkringsersättningar, brutto	-56 764	-3 590	-53 174
Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen	6 774	30	6 744
Återbäring och rabatter	-2 963	0	-2 963
Driftskostnader, brutto	-20 524	-499	-20 025
Resultat av avgiven återförsäkring	-10 195	-326	-9 869
Resultat	**87 260**	**-233**	**87 493**
Premieinkomst, brutto	170 093	4 152	165 941

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 24 Derivat

	Anskaffnings-värde 2025	Verkligt värde 2025	Anskaffnings-värde 2024	Verkligt värde 2024
Derivat				
Valutaswappar	0	-850	0	14 420
Summa derivat	**0**	**-850**	**0**	**14 420**

Not 25 Väsentliga händelser efter balansdagen

Inga väsentliga händelser har inträffat efter balansdagen.

Not 26 Vinstdisposition

Till bolagsstämmans förfogande står följande medel:

Från tidigare år balanserat	60 004 961 kr
Överkursfond	8 631 995 kr
Årets resultat	61 046 440 kr
	129 683 396 kr

Styrelsen föreslår att belopp disponeras enligt följande:
I ny räkning balanseras 129 683 396 kr.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Kommunassurans Försäkring AB

Årsredovisningen har fastställts av styrelsen den 19 mars 2025.
Malmö, den dag som framgår av elektronisk underskrift

Jan-Åke Troedsson, Ordförande	Lars Niklasson, Vice ordförande
Kjell Rosenlöf	Iréne Robertsson
Jan Willgård	Malin Ekblad
Helena Steffansson Carlsson	Anders Ramäng Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har avlämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.
KPMG AB

Gunilla Wernelind
Auktoriserad revisor

Vår granskningsrapport har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

Åke Christiansson Lekmannarevisor	Sylve Qvillberg Lekmannarevisor

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Kommunassurans Försäkring AB
Grynbodgatan 14
211 33 Malmö

516406-0294

040-611 22 00
info@kommunassurans.se

Alvesta kommun
Bjuvs kommun
Borgholms kommun
Bromölla kommun
Burlövs kommun
Båstads kommun
Eslövs kommun
Eda kommun
Essunga kommun
Grästorps kommun
Halmstads kommun
Hjo kommun
Hultsfreds kommun
Hässleholms kommun
Högsby kommun
Hörby kommun
Höörs kommun
Jokkmokks kommun
Karlshamns kommun
Karlskrona kommun
Kinda kommun
Klippans kommun
Kristianstads kommun
Kävlinge kommun
Laholms kommun
Landskrona stad
Lekebergs kommun
Lessebo kommun
Ljungby kommun
Lomma kommun
Lunds kommun
Malmö stad
Malung-Sälens kommun
Markaryds kommun
Mellerud kommun
Mönsterås kommun
Olofströms kommun
Osby kommun
Ovanåkers kommun
Perstorps kommun
Ronneby kommun
Simrishamns kommun
Sjöbo kommun
Skinnskattebergs kommun
Skurups kommun
Smedjebackens kommun
Staffanstorps kommun
Surahammar kommun
Svalövs kommun
Svedala kommun
Sävsjö kommun
Sölvesborgs kommun
Tibro kommun
Tingsryds kommun
Tomelilla kommun
Tranemo kommun
Trelleborgs kommun
Uddevalla kommun
Uppvidinge kommun
Vadstena kommun
Valdemarsviks kommun
Vansbro kommun
Varberg kommun
Vellinge kommun
Vetlanda kommun
Vänersborg kommun
Ydre kommun
Ystads kommun
Åstorps kommun
Åtvidabergs kommun
Älmhults kommun
Älvdalens kommun
Älvsbyns kommun
Ödeshögs kommun
Örkelljunga kommun
Östra Göinge kommun

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare

Jan Åke Thomas Troedsson
Ordförande
e2jxrG16BzkPXK2QKWaPNA *2026-03-19 10:59:44Z*

LARS NIKLASSON
Vice ordförande
SITZdLvdlRPhcDMNQwwR0Q *2026-03-19 11:27:14Z*

Kjell Olof Rosenlöf
Ledamot
NBOGy04UB0xTmLzvL7nT4w *2026-03-19 12:01:30Z*

IRÉNE ROBERTSSON
Ledamot
iInT1w7syQjUxFEMV0K8xA *2026-03-19 12:39:14Z*

Jan Arne Willgård
Ledamot
hkHDnutST10Aote0tc60EQ *2026-03-19 13:14:48Z*

Malin Elisabeth Ekblad
Ledamot
yoGqCfRYwAekzpaT9xLm0Q *2026-03-19 14:31:27Z*

Ingrid Helena Carlsson
Ledamot
HqhVg6qOmMA+WRWFP7GDFg *2026-03-19 15:01:23Z*

Anders Ramäng
Verkställande direktör
63VYidarqJdEIuVMmIjy/g *2026-03-19 15:14:07Z*

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Addo Sign

Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare

GUNILLA WERNELIND
Auktoriserad revisor
ziCZG3hPyESiMk2udFaKIQ *2026-03-19 15:25:51Z*

Åke Christiansson
Lekmannarevisor
eF8/2XAyTyttZ4nd/rVKcg *2026-03-26 10:47:53Z*

SYLVE QVILLBERG
Lekmannarevisor
Y0Rko9nMCIVLjAWoM2n0AQ *2026-03-26 10:52:49Z*

Dokument i försändelsen

Kommunassurans årsredovisning 2025.pdf *SHA256:*
b851cc74d821989c5eae184e26328ead0ee2f34835ad427d087a78741e3987b7

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Addo Sign

Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Kommunassurans Försäkring AB, org. nr 516406-0294

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Kommunassurans Försäkring AB för år 2025. Bolagets årsredovisning ingår på sidorna 8-36 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med lagen om årsredovisning i försäkringsföretag och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Kommunassurans Försäkring ABs finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt lagen om årsredovisning i försäkringsföretag. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till styrelsen i enlighet med revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Kommunassurans Försäkring AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Avsättning för oreglerade skador inom försäkringstekniska avsättningar

Se redovisningsprinciper i not 1 och andra relaterade upplysningar om försäkringstekniska avsättningar i not 2 samt not 18 för detaljerade upplysningar och beskrivningar av området

Beskrivning av området

Bolagets avsättning för oreglerade skador inom försäkringstekniska avsättningar uppgår till 164 975 tkr per 31 december 2025.

Detta är ett område som innefattar betydande bedömningar avseende osäkra framtida utfall, främst avseende tidpunkt och storlek för inträffade skador.

Bolaget använder aktuariella metoder för beräkningarna av avsättningen för oreglerade skador. Modellens komplexitet ger upphov till risk för fel på grund av otillräcklig/ofullständig data eller felaktig utformning eller tillämpning.

Bolagets avsättning för oreglerade skador består av ett fåtal olika produkter med olika karaktär såsom avvecklingstid och skademönster, vilket är viktiga indata för att uppskatta avsättningarna.

Hur området har beaktats i revisionen

Vi har bedömt de aktuariella antaganden i reserveringsmetoderna genom att jämföra mot tidigare år och följt upp avvecklingsresultat.

Vi har kontrollerat att bokningen görs korrekt i huvudboken.

Vi har använt våra interna specialister på aktuariella frågor för att utmana de metoder och antaganden som använts. Vidare har vi via kontrollberäkningar verifierat att avsättningen är rimlig.

Vi har också kontrollerat fullständigheten i de underliggande fakta och omständigheter som presenteras i upplysningarna i årsredovisningen och bedömt om informationen är tillräckligt omfattande för att förstå företagsledningens bedömningar.

Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 3-7. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt lagen om årsredovisning i försäkringsföretag. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören

Penneo dokumentnyckel: 1SQ72-RPPB3-9PDY0-JZUTG-ODYQ3-M2BV7

avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall åtgärder som har vidtagits för att eliminera hoten eller motåtgärder som har vidtagits.

Av de områden som kommuniceras med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om frågan.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Kommunassurans Försäkring AB för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Kommunassurans Försäkring AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.
Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, försäkringsrörelselagen, lagen om årsredovisning i försäkringsföretag eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att

Penneo dokumentnyckel: 1SQ72-RPPB3-9PDY0-JZUTG-ODYQ3-M2BV7

med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

KPMG AB, Box 382, 101 27, Stockholm, utsågs till Kommunassurans Försäkring ABs revisor av bolagsstämman den 8 maj 2025. KPMG AB eller revisorer verksamma vid KPMG AB har varit bolagets revisor sedan 2022.

Stockholm den 19 mars 2026

KPMG AB

Gunilla Wernelind
Auktoriserad revisor

Penneo dokumentnyckel: 1SQ72-RPPB3-9PDY0-JZUTG-ODYQ3-M2BV7

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

GUNILLA WERNELIND
Auktoriserad revisor
Serienummer: ee06ca12ee7e34[…]2d77213fb7e1b
IP: 195.84.xxx.xxx
2026-03-19 15:22:56 UTC

Penneo dokumentnyckel: 1SQ72-RPPB3-9PDY0-JZUTG-ODYQ3-M2BV7

Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se **https://eutl.penneo.com**.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:
När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.

Till årsstämman i
Kommunassurans Försäkring AB (org.nr 516406-0294)

Granskningsrapport för 2025
Vi, av årsstämman utsedda lekmannarevisorer, har granskat Kommunassurans Försäkring AB:s (org.nr 516406-0294) verksamhet.

Styrelse och VD ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning, aktieägaravtal, ägardirektiv och de föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmannarevisorernas uppgift är att granska om bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt pröva den interna kontrollen och om verksamheten bedrivits enligt ägarnas uppdrag och mål.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet och fastställda ägardirektiv. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för prövning och bedömning.

Vid vår granskning har vi samrått med våra ersättare Bruno Andersson, Ystad, och Bengt Wallin, Sölvesborg.

Vi bedömer sammantaget att bolagets verksamhet i allt väsentligt har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Vi bedömer att verksamheten bedrivits enligt fastställt ägardirektiv och inom de kommunala befogenheter som gäller för bolaget.

Någon grund för anmärkning mot styrelsens eller verkställande direktörens förvaltning föreligger därmed inte.

Malmö 2026-03-26

Åke Christiansson, Malmö
Av årsstämman utsedda lekmannarevisorer

Sylve Qvillberg, Skurup

Addo Sign ID-nummer: f21c62ba-e047-4e49-82d1-78a3c8475e34

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare

Åke Christiansson
Lekmannarevisor
eF8/2XAyTyttZ4nd/rVKcg *2026-03-26 13:23:25Z*

SYLVE QVILLBERG
Lekmannarevisor
Y0Rko9nMCIVLjAWoM2n0AQ *2026-03-26 13:29:03Z*

Dokument i försändelsen

Granskningsrapport 2025_lekmannarevisionen.pdf *SHA256: ba1e04870f795f10b481dc767b8bd5860e0f5fde0598184b6994444f984329fa*

Addo Sign ID-nummer: f21c62ba-e047-4e49-82d1-78a3c8475e34

Addo Sign
Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Malmö den 30 mars 2026 Kommunassurans årsstämma 2026

§ 19 Bemyndigande för styrelsen att antaga nya delägare samt att besluta om nyemission

För det fall kommuner visar intresse för att bli delägare i Kommunassurans Försäkring AB föreslår bolagets styrelse årsstämman att styrelsen får ett begränsat bemyndigande att antaga nya delägare samt besluta om nyemission riktade till dessa.

Styrelsen föreslår årsstämman att längst intill tiden för nästa årsstämma, vid ett eller flera tillfällen och utan företrädesrätt för aktieägarna, besluta om emission av högst tjugo miljoner (20 000 000) kronor genom utgivande av högst 20 000 nya aktier och att emissionen får riktas till kommuner inom Sverige.

Styrelsen föreslår årsstämman 2026 att fatta följande beslut.

Årsstämman beslutar

att bemyndiga styrelsen, längst intill tiden för nästa årsstämma, att vid ett eller flera tillfällen och utan företrädesrätt för aktieägarna, besluta om emission av högst tjugo miljoner (20 000 000) kronor genom utgivande av högst 20 000 nya aktier samt,

att rätt att teckna nya aktier endast ska tillkomma nya delägare som biträder gällande ägardirektiv, aktieägaravtal och villkor i övrigt.

Som ovan
Kommunassurans Försäkring

Styrelsen

From: "Kommunassurans (Bolaget)" <bolaget@kommunassurans.se>
Sent: 2026-04-13 14:10:35
Subject: VB: Kallelse till årsstämma 2026 i Kommunassurans Försäkring AB, 2026-05-06
Attachments: 2026-03-30 Kallelse till årsstämma i Kommunassurans 2026.pdf, Bilaga 1 Förslag till dagordning.pdf, Bilaga 2a Valberedningens förslag 2026.pdf, Bilaga 2b Valberedningens förslag till arvodesregler.pdf, Bilaga 3 -- Kommunassurans årsredovisning 2025 - signerad.pdf, Bilaga 4 -- Revisionsberättelse Kommunassurans 2025 - signerad.pdf, Bilaga 5 -- Granskningsrapport Kommunassurans 2025 - signerad.pdf, Bilaga 6 Störste ägarens förslag till valberedning 2025-2026.pdf, Bilaga 7 Bemyndigande avseende nya delägare 2026-2027.pdf, Bilaga 8 Poströstningsformulär 2026.pdf

Du får inte ofta e-post från bolaget@kommunassurans.se. Läs om varför det här är viktigt
Till delägarna i Kommunassurans Försäkring AB

Vänligen vidarebefordra även till
- *ombud i Kommunassurans samt ersättare*
- *kommunens ekonomichef och/eller kommunens bolagsansvarige (för kännedom)*

Detta meddelande är likalydande med det meddelande som skickades 2026-03-30, men har kompletterats med följande fyra bilagor.
- *2a Valberedningens förslag*
- *2b Valberedningens förslag till arvodesregler*
- *6 Största ägarens förslag till valberedning*
- *8 Poströstningsformulär*

Kallelse till årsstämma 2026 i Kommunassurans Försäkring AB (komplettering 2026-04-13 med bilagorna 2a, 2b, 6 och 8)

Praktiska frågor inför stämman
Efter stämman bjuder Kommunassurans på lunch på Savoy. För att underlätta planeringen av lunchen och övriga praktiska föranstaltningar ber vi om att anmälan görs så snart som möjligt.

Det kommer att vara möjligt att följa årsstämman digitalt, men inte att rösta på distans. Ombud som inte har möjlighet att delta på plats bör därför särskilt noga läsa under rubriken Poströstning nedan och i kallelsen.

Styrelsens kallelse till årsstämman 2026
Styrelsens kallelse till årsstämman 2026 i Kommunassurans Försäkring AB, jämte bilagor, bifogas.

Årsstämman kommer att äga rum onsdagen den **6 maj 2026 kl 10:00 – 12:00** på Elite **Hotel Savoy i Malmö**, nära Malmö C (Norra Vallgatan 62, 211 22 Malmö).

Bilaga 2a, bilaga 2b och bilaga 6 kommer att skickas ut så snart de föreligger klara från respektive instans. Övriga bilagor bifogas detta meddelande.

Lunch
Efter årsstämman bjuder Kommunassurans på lunch.

Poströstning
Vid årets stämma sker röstning på plats för närvarande ombud, eller i förväg som poströstning. Se närmare i kallelsen.

På styrelsens uppdrag
Anders Ramäng
VD

Kommunassurans Försäkring AB
Grynbodgatan 14, 211 33 Malmö
040-611 22 00 (växel)
www.kommunassurans.se
-
040-611 24 50 (direkt och mobil)
anders.ramang@kommunassurans.se

Malmö den 30 mars 2026 Till aktieägande kommuner

Kallelse till årsstämma 2026 i Kommunassurans Försäkring AB samt information om möjlighet att poströsta

Styrelsen för Kommunassurans Försäkring AB kallar delägarna till årsstämma den 6 maj 2026.

Tid:	Onsdagen den 6 maj 2026 kl. 10:00-12:00
Plats:	Elite Hotel Savoy i Malmö. Norra Vallgatan 62, 211 22 Malmö (nära Malmö C)

Årsstämman 2026 hålls fysiskt på plats i Malmö, där ombud har möjlighet att rösta. Vänligen notera att det inte är möjligt att rösta vid själva årsstämman om deltagande sker enbart via teams (det går dock utmärkt att kombinera poströstning på förhand med deltagande via teams). Länk till teams-mötet skickas dagen innan stämman till de deltagare som har anmält deltagande via teams.

Vid årsstämman 2026 har ombud som inte deltar på plats i Malmö möjlighet att avlägga poströst på förhand. Mer information om röstningsförfarandet finns nedan i denna handling. Vid stämman 2026 kommer det inte finnas möjlighet att rösta på distans vid själva stämman.

Efter stämman bjuder Kommunassurans på lunch på Hotel Savoy.

Vänligen meddela snarast via bolaget@kommunassurans.se

a. namn,
b. befattning,
c. e-post-adress och
d. mobiltelefonnummer

till det stämmoombud respektive ersättare som är utsedda att företräda er kommun vid Kommunassurans årsstämma och ska delta vid stämman antingen

- fysiskt på plats,
- via teams och/eller
- som företrädare för poströstande ägare.

Senast två dagar innan stämman behöver Kommunassurans även information om huruvida

e. ombudet och eventuell annan person från kommunen önskar teamslänken till stämman.

Till denna kallelse hör följande bilagor. De bilagor som är *kursiverade* föreligger ännu inte, men skickas ut så snart de är klara samt publiceras på Kommunassurans webbplats, www.kommunassurans.se.

Bilaga 1	Förslag till dagordning.
Bilaga 2a	*Valberedningens förslag om ordförande för stämman, sekreterare vid stämman, justerare vid stämman, antalet styrelseledamöter, styrelsens ordförande, vice ordförande, försäkringssakkunnig, övriga ledamöter, suppleanter till styrelsen, ordningen för suppleanternas inträde som tjänstgörande i styrelsen, revisor, revisorssuppleant, lekmannarevisorer och lekmannarevisorssuppleanter.*
Bilaga 2b	*Valberedningens förslag till arvodesregler.*
Bilaga 3	Årsredovisning 2024.
Bilaga 4	Revisionsberättelse 2024.
Bilaga 5	Granskningsrapport 2024 (Lekmannarevisorernas granskning).
Bilaga 6	*Största ägarens förslag till valberedning 2025-2026.*
Bilaga 7	Förslag till förnyat bemyndigande för styrelsen att anta nya delägare samt att besluta om nyemission.
Bilaga 8	Poströstningsformulär.

Information om möjlighet att poströsta

Bakgrund
Nuvarande bolagsordning ger möjlighet för styrelsen att besluta om poströstning och hybridstämma. Styrelsen i Kommunassurans har den 19 mars 2026, § 32, beslutat att vid årsstämma i Kommunassurans 2026 får aktieägarna i försäkringsaktiebolaget utöva sin rösträtt per post.

Poströstning
Bilagt denna kallelse finns poströstningsformulär (bilaga 8). Formuläret finns även tillgängliga via Kommunassurans webbplats, www.kommunassurans.se, till och med den 6 maj 2026.

För att poströsta fyller ombud eller ersättare i poströstningsformuläret, skriver under och återsänder formuläret jämte kommunens beslut om ombud/ersättare till

a. e-post bolaget@kommunassurans.se (vänligen ange ”Poströsningsformulär, [kommun]” i ämnesraden) eller
b. Kommunassurans Försäkring AB
   Grynbodgatan 14
   211 33 Malmö

Poströster jämte kommunens beslut måste vara Kommunassurans tillhanda senast den 6 maj 2026 kl. 09:59.

Som ovan
På uppdrag av styrelsen i Kommunassurans Försäkring AB

Anders Ramäng, VD

Bilaga 1

Förslag till dagordning, årsstämma i Kommunassurans den 6 maj 2026

§ 1. Stämman öppnas av styrelsens ordförande eller, vid förfall för denne, vice ordförande
§ 2. Val av ordförande och sekreterare för stämman, *bilaga 2a*
§ 3. Val av två justeringsmän, *bilaga 2a*
§ 4. Upprättande och godkännande av röstlängd
§ 5. Dagordningens fastställande
§ 6. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad
§ 7. Framläggande av årsredovisning, *bilaga 3,* revisionsberättelse, *bilaga 4,* och lekmannarevisorernas granskningsrapport, *bilaga 5*
§ 8. Beslut om
   a. fastställelse av förvaltningsberättelse, resultaträkning och balansräkning
   b. disposition av bolagets vinst eller förlust
   c. ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktören
§ 9. Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisor och lekmannarevisor med suppleanter, *bilaga 2b*
§ 10. Beslut om antalet styrelseledamöter, *bilaga 2a*
§ 11. Val av ordförande och vice ordförande till styrelsen, *bilaga 2a*
§ 12. Val av oberoende ledamot (tidigare benämnd försäkringssakkunnig), *bilaga 2a*
§ 13. Val av övriga ledamöter till styrelsen, *bilaga 2a*
§ 14. Val av suppleanter till styrelsen, *bilaga 2a*
§ 15. Fastställande av ordningen för suppleanternas inträde som tjänstgörande i styrelsen, *bilaga 2a*
§ 16. Val av revisorer och revisorssuppleant, *bilaga 2a*
§ 17. Val av lekmannarevisorer och suppleanter, *bilaga 2a*
§ 18. Val av valberedning, *bilaga 6*
§ 19. Bemyndigande för styrelsen att anta nya delägare samt beslut om nyemission, *bilaga 7*
§ 20. Beslut att gällande ägardirektiv, antaget av bolagsstämman den 16 november 2022, ska gälla även fram till nästa årsstämma
§ 21. Avslutning

Bilaga 2a

Malmö den 9 april 2026

Valberedningens förslag inför årsstämma i Kommunassurans Försäkring AB den 6 maj 2026

Valberedningen lämnar härmed följande förslag inför årsstämman den 6 maj 2026.

Stämmoordförande, protokollförare och protokolljusterare (§§ 2 och 3)
Valberedningen föreslår stämman att utse

- Johan Svahnberg, Höör, som stämmoordförande
- Fredrik Omdal, Kommunassurans vVD, att skriva protokollet samt
- Ilko Corkovic, Borgholm, och Bert Larsson, Lomma, att justera protokollet

Bestämmelser om arvoden åt styrelsen, revisor och lekmannarevisorer med suppleanter (§ 9)
Valberedningen föreslår stämman att
oförändrade regler för arvoden skall gälla. Förslaget framgår av bilaga 2b.

Styrelsens storlek (§ 10)
Valberedningen föreslår stämman att
styrelsen skall bestå av åtta ledamöter, varav en oberoende ledamot (tidigare benämnd försäkringssakkunnig), och två suppleanter.

Ordförande och vice ordförande i styrelsen (§ 11)
Valberedningen föreslår stämman
att till ordförande intill slutet av nästa årsstämma utse

- Anna Westerling, ekonomidirektör, Malmö stad, född 1968, (nyval) och

att till vice ordförande intill slutet av nästa årsstämma utse

- Lars Niklasson, Malmö, född 1945 (omval, invald 2010).

Övriga ledamöter i styrelsen (§§ 12 och 13)
Valberedningen föreslår stämman
att intill slutet av nästa årsstämma, utöver ordförande och vice ordförande, utse följande ledamöter till styrelsen.

- Kjell Rosenlöf, f.d. kanslichef, Alvesta kommun, född 1958 (omval, invald 2009)
- Iréne Robertsson, kommunchef, Olofströms kommun, född 1967 (omval, invald 2017)
- Jan Willgård, oberoende ledamot (tidigare benämnt försäkringssakkunnig), född 1963 (omval, invald 2021)
- Malin Ekblad, säkerhetschef, Trelleborgs kommun, född 1977 (omval, invald 2022)
- Helena Steffansson Carlsson, ekonomichef, Malung-Sälens kommun, född 1973 (omval, invald 2024)
- Tove Möller Andersson, bolagsstrateg, Lunds kommun, född 1965 (nyval som ledamot, tidigare suppleant, invald 2022)

Suppleanter i styrelsen (§ 14)
Valberedningen föreslår stämman
att till suppleanter i styrelsen intill slutet av nästa årsstämma utse följande.

- Ann-Christin Walméus, ekonomichef, Vellinge kommun, född 1961 (omval, invald 2017)
- Stefan Tengberg, f.d. ekonomidirektör, Varbergs kommun, född 1955 (omval, invald 2027)

Ordningen för styrelsesuppleanternas inträde som tjänstgörande i styrelsen (§ 15)
Valberedningen föreslår stämman besluta
att vid förfall för Anna Westerling, Lars Niklasson, Kjell Rosenlöf, Iréne Robertsson, Jan Willgård, Malin Ekblad, Helena Steffansson Carlsson och Tove Möller Andersson inträder i första hand Ann-Christin Walméus och i andra hand Stefan Tengberg.

Auktoriserad revisor (§ 16)
Valberedningen föreslår stämman
att till revisor intill slutet av nästa bolagsstämma utse

- KPMG med auktoriserade revisorn Gunilla Wernelind som huvudansvarig revisor.

Huvudavtalet löper ut vid datum för stämman och löper därefter årsvis. Det föreligger möjlighet att handla upp revisorstjänsten.

Lekmannarevisorer och suppleanter (§ 17)

Lekmannarevisorer och suppleanter är valda för mandatperioden. En revisor (Sylve Qvillberg, Skurup) och en suppleant (Bruno Andersson, Ystad) har dock meddelat att de inte är tillgängliga för tjänstgöring i lekmannarevision under kommande period. Fyllnadsval behöver därför göras i dessa delar.

Valberedningen föreslår stämman
att besluta om följande lekmannarevision.

- Åke Christiansson, Malmö, född 1954 (vald för mandatperioden, inget val vid årsstämman 2026, ursprungligen vald 2023) och
- Bengt Wallin, Sölvesborg, född 1946 (tidigare suppleant, ursprungligen vald 2019).

samt som suppleanter

- Anders Karlsson, Skurup, född 1959 (fyllnadsval) och
- Berit Nilsson, Markaryd, född 1949 (fyllnadsval).

På valberedningens vägnar

Björn Gudmundsson
Valberedningens sammankallande

Bilaga 2b

Förslag till regler för arvoden och ersättningar för styrelseledamöter m.fl. 2026-2027 i Kommunassurans Försäkring AB

Dessa regler gäller för de personer som av årsstämman valts att inneha uppdrag inom Kommunassurans Försäkring AB.

Med ibb nedan avses inkomstbasbelopp.

- Till styrelsens ordförande utgår årsarvode motsvarande 1,7 ibb.
- Till styrelsens vice ordförande utgår årsarvode motsvarande 0,85 ibb.

- Till styrelseledamot (utom oberoende ledamot) utgår årsarvode motsvarande 0,2 ibb.
- Till styrelsesuppleant (utom oberoende ledamot) utgår årsarvode motsvarande 0,1 ibb.
- Till styrelseledamot som tillika är oberoende ledamot utgår arvode motsvarande 1,5 ibb.
- Till styrelsesuppleant som tillika är oberoende ledamot utgår arvode motsvarande 0,75 ibb.
- Till styrelseledamot och närvarande suppleant (utom oberoende ledamot) utgår dessutom ett sammanträdesarvode motsvarande 0,02 ibb per bevistat sammanträde.
- Till representant från styrelsen utgår arvode med 0,017 ibb per timme då uppdrag utförs för bolagets räkning som ligger utanför normalt styrelsearbete.

- Till auktoriserad revisor/revisionsbolag utgår arvode enligt godkänd räkning. Styrelsens ordförande bemyndigas att teckna överenskommelse.

- Till lekmannarevisor och tjänstgörande ersättare utgår årsarvode motsvarande 0,1 respektive 0,05 ibb samt ett sammanträdesarvode motsvarande 0,02 ibb per bevistat sammanträde.

- Till ledamöter av valberedningen utgår ett sammanträdesarvode motsvarande 0,02 ibb per bevistat sammanträde. För fritidspolitiker utgår 0,03 ibb.

Traktamente och reseersättning utgår i enlighet med vid varje tidpunkt gällande bestämmelser för kommunalt anställda (AB 20).

Utbetalning av årsarvoden sker kvartalsvis i efterskott med lika stor del vid varje tillfälle. Utbetalning av sammanträdesarvoden utbetalas månaden efter varje sammanträde. Ersättning för kostnad i samband med förrättning – resekostnader, övernattning och dylikt – utbetalas efter faktura.

Dessa bestämmelser tillämpas från och med den 6 maj 2026.

På valberedningens vägnar
Malmö den 9 april 2026
Björn Gudmundsson
Valberedningens sammankallande

Årsredovisning 2025
Kommunassurans Försäkring AB
516406-0294

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Kommunassurans Försäkring
Grynbodgatan 14, 211 33 Malmö
040-611 22 00 • info@kommunassurans.se • kommunassurans.se

Kommunassurans Försäkring AB, 516406-0294 • F-skattsedel • Försäkringsaktiebolagets säte är i Lund

Kommunassurans ägs av en fjärdedel av landets kommuner och bistår ägarkommunerna i risk- och försäkringsfrågor.

Innehåll

Året i korthet ... 3
Styrelsens ordförande ... 4
VD har ordet ... 5
Styrelse ... 6
Personal ... 7
Förvaltningsberättelse ... 8
- Ägarstruktur ... 8
- Verksamheten ... 8
- Styrelsens utlåtande om bolagets verksamhet i enlighet med 6 kap. 9 § kommunallagen ... 9
- Organisation ... 9
- Resultat och skadeutfall ... 10
- Väsentliga händelser under året ... 10
- Förväntningar avseende den framtida utvecklingen ... 10
- Hållbarhetsupplysning ... 10
- Förslag till disposition beträffande försäkringsföretagets vinst eller förlust ... 11

Femårsöversikt ... 12
Resultatanalys ... 13
Resultaträkning ... 14
Balansräkning ... 15
Förändringar i eget kapital ... 16
Redovisningsprinciper och risker ... 17
- Not 1 Redovisningsprinciper ... 17
- Not 2 Risker och riskhantering ... 23

Noter till finansiella poster ... 27
- Not 3 Premieinkomst före avgiven återförsäkring ... 27
- Not 4 Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen ... 27
- Not 5 Utbetalda försäkringsersättningar för egen räkning ... 27
- Not 6 Driftskostnader ... 28
- Not 7 Medeltal anställda samt löner och ersättningar ... 29
- Not 8 Revisionsuppdrag ... 30
- Not 9 Kapitalavkastning, intäkter ... 30
- Not 10 Kapitalavkastning, kostnader ... 30
- Not 11 Orealiserade värdeförändringar på placeringstillgångar ... 30
- Not 12 Skatter ... 31
- Not 13 Obligationer och andra räntebärande värdepapper ... 31
- Not 14 Kategorisering av finansiella tillgångar och skulder ... 32
- Not 15 Immateriella tillgångar ... 33
- Not 16 Materiella tillgångar ... 33
- Not 17 Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter ... 33
- Not 18 Avsättning för oreglerade skador ... 33
- Not 19 Övriga skulder ... 33
- Not 20 Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter ... 34
- Not 21 Ställda säkerheter, ansvarsförbindelser och åtaganden ... 34
- Not 22 Förväntade återvinningstidpunkter för tillgångar och skulder ... 34
- Not 23 Tilläggsupplysningar om resultaträkningens poster per försäkringsrisk ... 34
- Not 24 Derivat ... 35
- Not 25 Väsentliga händelser efter balansdagen ... 35
- Not 26 Vinstdisposition ... 35

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Året i korthet

Resultat för år 2025 uppgick till 102,4 Mkr före dispositioner och skatt. Placeringstillgångarnas orealiserade värdeförändringar var för året +5,6 Mkr, att jämföra med 2024 då värdeförändringen var +15,5 Mkr.

Premier för egen räkning uppgår till 117,2 Mkr, vilket motsvarar en ökning med 9,6 Mkr jämfört med 2024. Bruttopremieinkomsten ökade med 11,5 Mkr på grund av tillkomsten av nya försäkrade och nya objekt, samt på grund av ett bredare produkterbjudande i form av olycksfallsförsäkring. Samtidigt ökade premier för avgiven återförsäkring med 1,8 Mkr, huvudsakligen relaterat till den nya produktlinjen olycksfallsförsäkring.

Försäkringsersättningar för egen räkning uppgår till 13,1 Mkr vilket är 48,2 Mkr lägre än för år 2024.

Under året har bolaget tecknat 71 försäkringsavtal för 71 av totalt 76 ägarkommuner samt ett försäkringsavtal för ett kommunalförbund. Många av ägarkommunerna har även kommunala bolag och kommunalförbund medförsäkrade i sina kommunförsäkringar.

Årets avsättning till säkerhetsreserven uppgår till 605 tkr, vilket utgör maximal tillåten avsättning.

Styrelsen föreslår även avseende 2025 att inte lämna aktieutdelning mot bakgrund att bolagets verksamhet inte syftar till att bereda vinst åt aktieägarna utan att tillhandahålla aktieägande kommuner, regioner och deras organisationer tjänster inom risk- och försäkringsområdet.

Samtliga av bolagets försäkringstagare har valt internupphandling enligt bestämmelserna i 3 kap. LOU.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Styrelsens ordförande

Kommunassurans står starka.

Egenandelsprogrammet ger de effekter som förväntades bl a minskar kostnaderna för återförsäkring.

Av våra 76 delägare har 71 valt att ingå i egenandelsprogrammet. Programmet ger möjligheter till att flytta risker från återförsäkrare till Kommunassurans till kommunen, i syfte att uppnå en mer välavvägd riskaptit för kommunsektorn och respektive kommun. Om man är beredd att ta större risk i den egna kommunen eller inom ramen för egenandelsprogrammet kan återförsäkringskostnaden minska vilket innebär att pengarna stannar inom kommunen eller inom egenandelsprogrammet. Detta förutsätter att man är beredd att stå för större andel av skadekostnaderna själv men också att det utgår en lägre premie utanför organisationen. Vi ser också en ökad medvetenhet om försäkringsriskerna och fördelning av riskerna från delägarna och att försäkring inte bara är en kostnad som ska konkurrensutsättas. Egenandelsprogrammet ger också möjlighet att lägga in fler försäkringsområden som bostadsbolag, kollektiv olycksfallsförsäkring för elever och andra grupper eller andra kommunala bolag i programmet. Denna förändring måste ske i samverkan med Kommunassurans så att kompetens och resurser kan möta behoven från delägarna.

I takt med att vi kan ta hem effekterna av egenandelsprogrammet kommer ekonomin att stärkas ytterligare. Vilket på sikt ger möjligheten att sänka premierna till egenandelarna. Vi har valt att låta resultatet stanna i Kommunassurans som en del i att kunna sänka premierna framöver förutsatt att det inte uppstår många stor-skador. Ju större reserver bolaget har desto större andel av kommande skador kan bolaget bära och därmed kunna minska ägarkommunernas gemensamma premiekostnad för återförsäkring hos externa försäkringsbolag.

Kommunassurans står starka med en SCR-kvot på 400% vilket är ett mått på bolagets beredskap att möta eventuella kommande skador.

Kommunassurans organisation har utvecklats mot att klara större delen av skaderegleringen i egen regi, kundtjänstfunktionen byggs upp för att klara delägarnas behov av service inom sina försäkringsområden, det skadeförebyggande arbetet utvecklas också vilket är en förutsättning för att hindra skador.

Bolaget står starkt både ekonomiskt och organisatoriskt att möte 2026 och kommande år.

Jan-Åke Troedsson
Styrelseordförande

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

VD har ordet

Verksamhetsåret 2025 har uppvisat ett mycket positivt skadeutfall hos Kommunassurans delägarkommuner och därmed även för bolaget. Samtidigt har de positiva ekonomiska effekterna av egenandelsprogrammet nu på allvar börjat synas i resultatet. Sammantaget ger dessa två omständigheter ett mycket positivt resultat, som gör att bolagets förmåga att bära risk för ägarkommunernas räkning stärks ytterligare – helt i linje med strategin och egenandelsprogrammets syfte.

Den produktstruktur som löpande har etablerats i försäkringsvillkor och försäkringsbrev kommer inom kort att även börja tillämpas i Kommunassurans analyser, vilket medför att vi på sikt kan lämna ännu mer detaljerad information till kommunerna om deras riskbild.

Fler och fler kommuner nyttjar Kommunassurans tjänster inom olika områden och numera internupphandlar alla kommuner som köper sitt försäkringsskydd hos bolaget. Den ökade flexibiliteten och den sänkta kostnadsbilden anges som tungt bärande skäl för internupphandling, men även den omfattande riskvägledning som ägarkommunerna får genom att samarbeta så nära med det egna försäkringsbolaget.

Den kraftigt ökade efterfrågan från delägarkommunernas sida på Kommunassurans tjänster har medfört att bolagets personalgrupp har utökats. I slutet av 2025 och början av 2026 har Kommunassurans för första gången insourcat både egna skaderegleringsresurser och egen analyskapacitet. Dessutom har kapaciteten avseende det skadeförebyggande arbetet utökats och vi har fått en ny risk- och försäkringsrådgivare inom kundteamet. Samarbetet med våra kompetenta konsulter är viktigt, men när omfattningen på verksamheten ökar ser vi även stora fördelar att kunna hantera ärenden helt internt inom kommunsektorn. I detta sammanhang bör särskilt nämnas att det är en fördel att kunna hantera för kommunsektorn principiellt viktiga frågor med kommunsektoranställd personal.

Anders Ramäng
Verkställande direktör

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Styrelse



Jan-Åke Troedsson
Styrelsens ordförande
F.d. ekonomidirektör i Malmö stad



Lars Niklasson
Vice ordförande
F.d. ekonomidirektör i Lunds kommun



Kjell Rosenlöf
Ledamot
F.d. kanslichef och kommunstrateg m.m. i Alvesta kommun



Iréne Robertsson
Ledamot
Kommunchef i Olofströms kommun



Malin Ekblad
Ledamot
Säkerhetschef i Trelleborgs kommun



Jan Willgård
Ledamot
F.d. VD S:t Erik Försäkring



Helena Steffansson Carlson
Ledamot
Ekonomichef i Malung-Sälens kommun



Ann-Christin Walméus
Suppleant
Ekonomichef i Vellinge kommun



Stefan Tengberg
Suppleant
F.d. ekonomidirektör i Varbergs kommun



Tove Möller Andersson
Suppleant
Bolagsstrateg i Lunds kommun

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Personal


Maria Carlson
Kundansvarig


Andreas Forsén
Ekonomi- och analyschef


Karl Helgesson
Skadereglerare


Brittmarie Elg Hjörneby
Senior konsult


Ann-Louise Möller
Kundansvarig


Martin Möller
Risk- och brandingenjör


Annie Olsen
Skadereglerare


Fredrik Omdal
Skadechef


Anders Ramäng
VD


David Ringdahl
Handläggare


Stephanie Wilson
Handläggare,
skadeförebyggande


Mathias Årup
Kundansvarig


Charlotta Östberg
Skadereglerare

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören i Kommunassurans Försäkring AB (”Kommunassurans”), organisationsnummer 516406-0294, med säte i Lund, Skåne län, avger härmed årsredovisning för 2025.

Ägarstruktur

Kommunassurans bildades år 2005 och ägs av 76 kommuner från olika delar av Sverige.

Kommunassurans bildades år 2005 som ett kommunsektorinternt försäkringsföretag, ibland kallat kommuncaptive. De ursprungliga delägarkommunerna var 30 av de 33 skånska kommunerna och försäkringsaktiebolagets stiftare var Kommunförbundet Skåne (numera Skånes kommuner). Den skånska kopplingen är inte längre lika tydlig, sedan delägargruppen har vuxit betydligt och numera innefattar drygt 25 % av landets kommuner, för närvarande 76 till antalet. Huvuddelen av ägarkommunerna finns i södra halvan av Götaland, men även kommuner längre norrut förekommer. I den befintliga ägargruppen finns ett tiotal kommuner från mer nordliga landsdelar, vilka anslöt till Kommunassurans i samband med avvecklingen av kommuncaptivet Förenade Småkommuners Försäkrings AB.

Inget privat ägarintresse förekommer i Kommunassurans.

Ägargruppen består i dagsläget av de kommuner som anges på sista sidan.

Verksamheten

Kommunassurans har tillstånd att bedriva försäkringsrörelse för att till sina ägare och deras kommunkoncerner meddela direkt försäkring i följande försäkringsklasser.

- Olycksfall
- Spårfordon
- Luftfartyg
- Fartyg
- Godstransport
- Brand och naturkrafter
- Annan sakskada
- Luftfartyg
- Fartygsansvar
- Allmän ansvarighet
- Annan förmögenhetsskada
- Rättsskydd

Kommunassurans har även tillstånd gällande mottagen återförsäkring för samma försäkringsklasser.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Styrelsens utlåtande om bolagets verksamhet i enlighet med 6 kap. 9 § kommunallagen

Styrelsen har vid sitt möte den 5 februari 2026 fastställt att den verksamhet som bolaget bedrivit under föregående kalenderår varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna som är tillämpliga för bolaget. Styrelsens uttalande har tillställts respektive ägarkommuns kommunstyrelsen den 11 februari 2026. Uttalandet lyder i dess helhet som följer.

Styrelsens uttalande om verksamheten i Kommunassurans år 2025 med anledning av ägarkommunernas kommunstyrelsers årliga beslut angående kommunal verksamhet i bolagsform
Kommunassurans dnr. K2026.0005

Styrelsen i det kommunala försäkringsaktiebolaget Kommunassurans Försäkring AB (516406-0294) har vid styrelsemöte den 5 februari 2026 beslutat att göra följande uttalande beträffande den verksamhet som har bedrivits i bolaget under år 2025.

Samtliga delägarkommuner i det kommunala försäkringsbolaget tillställs uttalandet. Uttalandet kan utgöra underlag för kommunstyrelsernas årliga beslut angående kommunal verksamhet i bolagsform.

1. Verksamhetens drift, utveckling och befogenheter
Verksamheten i Kommunassurans har bedrivits och utvecklats i enlighet med det fastställda ändamålet med verksamheten och i enlighet med de kommunala befogenheter som utgör ram för verksamheten, såsom de är angivna i gällande bolagsordning och ägardirektiv. Bolagsordning och ägardirektiv har efterlevts.

2. Styrdokument
Kommunassurans nu gällande bolagsordning antogs av bolagsstämman den 21 juni 2023 och godkändes av Finansinspektionen den 17 oktober 2023 respektive registrerades av Bolagsverket den 18 oktober 2023. I ett försäkringsaktiebolag är bolagsordningen först gällande när den har registrerats av Bolagsverket.

Kommunassurans nu gällande ägardirektiv antogs av bolagsstämman den 16 november 2022.

3. Bolagsstruktur
Kommunassurans har inte bildat eller förvärvat dotterbolag under år 2025. Bolaget har heller inte avyttrat eller likviderat dotterbolag under år 2025. Bolaget ingår inte i någon koncernstruktur.

4. Styrelsens arbete
Enligt styrelsens arbetsordning, antagen den 8 maj 2025, ska styrelsen hålla minst fem ordinarie sammanträden, dock bör minst sju sammanträden hållas.

Styrelsen har under år 2025 hållit åtta protokollförda sammanträden, varav merparten via teams och ett per capsulam.

5. Ärenden till delägarkommunernas kommunfullmäktige
Enligt kommunallagen ska kommunfullmäktige få ta ställning innan ett kommunalägt bolag fattar beslut som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Under år 2025 har inte något ärende från Kommunassurans överlämnats till delägarkommunernas kommunfullmäktige.

6. Rapportering
Årsredovisning 2025, kallelse till årsstämma 2026, revisionsberättelse och granskningsrapport kommer att tillställas respektive delägarkommun i enlighet med vad som stadgas i ägardirektivet.

Årsstämmoprotokoll kommer att tillställas respektive delägarkommun efter att årsstämman har avhållits i maj månad 2026

Organisation

Vid ordinarie bolagsstämma den 8 maj 2025 beslutades omval av Jan-Åke Troedsson (ordförande), Lars Niklasson (vice styrelseordförande), Iréne Robertsson, Kjell Rosenlöf, Jan Willgård (försäkringssakkunnig, i den nya bolagsordningen istället benämnd oberoende ledamot), Malin Ekblad och Helena Steffansson Carlsson, att utgöra bolagets styrelse. Till suppleanter i styrelsen omvaldes Ann-Christin Walméus, Stefan Tengberg och Tove Möller Andersson. Styrelsen hade åtta sammanträden under verksamhetsåret 2025.

Bolagets ledningsgrupp har under verksamhetsåret bestått av VD, vice VD och teamledare inom riskavdelningen.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

För att uppfylla kraven på företagsstyrning har Kommunassurans erforderliga centrala funktioner för intern styrning och kontroll. Arbetet inom de centrala funktionerna utförs till betydande del av externa leverantörer då bolagets verksamhet och storlek inte motiverar egen personal för dessa funktioner. För varje central funktion finns en av styrelsen utsedd beställaransvarig, vilka samtliga har hämtats från styrelsen.

Vid utgången av 2025 hade bolaget totalt nio anställda varav fyra kvinnor och fem män. Principer för ersättningar och förmåner behandlas under not 7 till balans- och resultaträkningen.

Resultat och skadeutfall

Årets resultat före bokslutsdispositioner och skatt uppgick till 102 418 tkr (59 461tkr). Bolaget avsatte till säkerhetsreserven 605 tkr (29 856 tkr). Resultatet efter skatt uppgick till 61 046 tkr (20 402 tkr).

Premieintäkterna för egen räkning uppgick till 117 162 tkr (107 538 tkr). Skadekostnaderna för egen räkning uppgick till 13 190 tkr (61 344 tkr), vilket motsvarar en minskning med 48 155 tkr jämfört med år 2024. Under 2025 har bolagets finansiella placeringar ökat i värde med 5 563 tkr (15 530 tkr) och vidare har vinster vid värdepappersförsäljningar realiserats med 1 073 tkr (2 426 tkr).

Väsentliga händelser under året

Under 2025 introducerade bolaget olycksfallsförsäkringar och försäkring för kommunala bostadsbolag, och tre kommuner valde att teckna olycksfallsförsäkring hos bolaget. Inför år 2026 har ytterligare en kommun tecknat olycksfallsförsäkring i bolaget.

Den enskilt största skadan under 2025 var en brand, vilket de flesta år är den skadetyp som utgör den största enskilda skadan. Vidare uppjusterades reserven för en brandskada som inträffade under 2022 markant, vilket innebar att bolagets fordran på återförsäkrarna ökade i motsvarande utsträckning.

Bolaget har under året åtnjutit återförsäkringsavtal till fortsatt bra kostnadsnivå, mycket tack vare att många kunder deltar i egenandelsprogrammet.

I slutet av året påbörjades insourcing av skadereglering och riskanalysarbete. Dessutom utökades arbetet med skadeförebyggande åtgärder.

Förväntningar avseende den framtida utvecklingen

Kommunassurans uppdrag består i att tillhandahålla försäkringslösningar som är anpassade till kommunernas försäkringsbara risker och förutsättningar. Arbetet med att utveckla försäkringslösningarna sker kontinuerligt och under 2026 fortsätter översyn och harmonisering av bolagets egendomsförsäkringar.

Försäkringsportföljen vad avser kommunförsäkring förväntas vara fortsatt stabil men kan variera något över tid beroende på omfattningen av medförsäkrade bolag. Avseende olycksfallsportföljen förväntas den öka kraftigt de kommande åren.

Hållbarhetsupplysning

Hållbarhet för Kommunassurans inkluderar ekonomiska, sociala, miljömässiga och affärsetiska frågor. Kommunassurans stödjer de Globala målen ’Agenda 2030’ och FN-direktivet Global Compacts principer för ansvarsfullt företagande som inkluderar områdena mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och anti-

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

korruption. Hållbarhetsarbetet inom Kommunassurans sker i dialog med intressenter såsom ägare, kunder, anställda, leverantörer, samarbetspartners, bransch- och intresseorganisationer och myndigheter.

Ansvarsfullt företagande innebär att Kommunassurans integrerar hållbarhet i affärsverksamheten. Det innebär bl.a. att god regelefterlevnad och god affärsetik ska genomsyra alla verksamhetsdelar och att motsvarande hållbarhetskrav som ställs på bolagets medarbetare även ska ställas på bolagets intressenter.

Bolaget upprättar styrdokument för att främja efterlevnaden av de lagkrav, regelverk och hållbarhetskrav som bolaget och dess verksamhet omgärdas av. Styrdokumenten innehåller bl.a. riktlinjer för intressekonflikter, hantering av personuppgifter, försäkringstekniska beräkningar, försäkringsdistribution, uppdragsavtal, klagomålshantering och riktlinjer för arbetet i de centrala funktionerna.

Kommunassurans har ambitionen att vara en ansvarsfull och attraktiv arbetsgivare där en god företagskultur och sunda värderingar skapar förutsättningar för alla medarbetare att trivas och utvecklas. Mångfald, jämställdhet, kompetensutveckling, lärande, hälsa, arbetsmiljö och trygghet lyfts här fram som särskilt viktiga områden. Bolaget arbetar aktivt med systematiskt arbetsmiljöarbete för att uppnå tillfredsställande arbetsmiljö och för att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet.

Kommunassurans verkar för att minska verksamhetens direkta och indirekta miljöpåverkan, såväl avseende bolaget som dess försäkringstagare och andra intressenter. Som utpräglat tjänsteföretag är resor ett av de områden som har direkt miljöpåverkan, och därför utnyttjas digitala verktyg i största möjliga utsträckning för att hantera samarbetet med bolagets intressenter på distans. Ett annat område med direkt miljöpåverkan är pappers- och posthantering som minimeras genom digitaliserade verksamhetsprocesser och digitaliserade skadeanmälningsprocesser.

Utöver försäkringslösningar och skadereglering omfattar bolagets uppdrag också att bistå försäkringstagarna i deras skadeförebyggande arbete. Genom att med information och kunskap verka för minskat antal bränder har Kommunassurans viss möjlighet att indirekt påverka risken för utsläpp av koldioxid, giftiga ämnen och föroreningar till följd av brand.

Förslag till disposition beträffande försäkringsföretagets vinst eller förlust

Till bolagsstämmans förfogande står enligt balansräkningen i bolaget fritt eget kapital om sammanlagt 129 0850 006 kr:

Balanserad vinst	60 004 961 kr
Överkursfond	8 631 995 kr
Årets resultat	61 046 440 kr
	129 683 396 kr

Styrelsen föreslår att belopp disponeras enligt följande:

I ny räkning överförs 129 683 396 kr.

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande redovisningshandlingar med belopp angivna i tusental kronor.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Femårsöversikt

	2025	2024	2023	2022	2021
Resultat					
Premieinkomst för egen räkning	117 162	107 538	63 573	57 603	42 839
Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen	6 774	9 722	3 331	0	1 738
Försäkringsersättningar för egen räkning	-13 190	-61 344	-37 162	-28 187	-33 223
Återbäring och rabatter	-2 963	-4 004	-3 819	-6 933	-7 721
Driftskostnader	-20 524	-20 677	-17 693	-15 830	-10 516
Försäkringsrörelsens tekniska resultat	87 260	31 235	8 230	6 653	-6 883
Årets resultat	61 046	20 402	10 615	-20 324	8 081
Ekonomisk ställning					
Placeringstillgångar	227 654	288 484	242 654	221 434	213 557
Försäkringstekniska avsättningar för egen räkning	82 420	95 961	55 237	50 734	47 112
Konsolideringskapital	313 589	227 475	172 521	152 401	157 846
Varav uppskjuten skatt	22 080	16 916	10 000	8 141	
Kapitalbas	303 926	216 485	166 183	151 267	152 275
varav primärkapital	303 926	216 485	166 183	151 267	152 275
varav tilläggskapital	-	-	-	-	-
Minimikapitalkrav	43 234	45 946	47 310	44 513	37 954
Solvenskapitalkrav	75 946	78 394	51 893	52 436	51 559
SCR-kvot	400%	276%	320%	288%	258%
Nyckeltal					
Skadeförsäkringsrörelse					
Skadeprocent, f.e.r	11,3%	57,0%	58,5%	48,9%	77,6%
Driftskostnadsprocent, f.e.r	17,5%	19,2%	27,8%	27,5%	24,5%
Totalkostnadsprocent, f.e.r	28,8%	76,3%	86,3%	76,4%	102,1%
Kapitalförvaltning					
Direktavkastning	6,0%	7,8%	7,2%	3,5%	3,0%
Totalavkastning	8,6%	14,6%	7,6%	-8,7%	4,5%
Ekonomisk ställning					
Konsolideringsgrad	267,7%	211,5%	271,4%	264,6%	368,5%

Definitioner

Konsolideringskapital beräknas som summan beskattat eget kapital och obeskattade reserver.

Skadeprocent är beräknad som försäkringsersättningar i procent av premieintäkterna.

Driftkostnadsprocent är beräknad som försäkringsrörelsens driftskostnader i procent av premieintäkterna.

Totalkostnadsprocent är beräknad som summan av skadekostnads- och driftskostnadsprocenten.

Direktavkastning är beräknad som kapitalavkastning, intäkter, i förhållande till genomsnittligt verkligt värde på posterna Placeringstillgångar.

Totalavkastning är beräknad som direktavkastning jämte orealiserade och realiserade värdeförändringar på placeringstillgångar i förhållande till genomsnittligt verkligt värde på posterna Placeringstillgångar.

Konsolideringsgrad är beräknad som konsolideringskapitalet i procent av premieinkomsten för egen räkning.

Kapitalbas är beräknad som det tillgängliga kapitalet, i förevarande fall det egna kapitalet med tillägg för obeskattad reserv.

För egen räkning (f e r) definieras som belopp efter avgiven återförsäkring.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Resultatanalys

	Not	Total	Sjuk- och olycksfall	Företag och fastighet
Skadeförsäkringsrörelsens tekniska resultat				
Premieintäkter (efter avgiven återförsäkring)	(a)	117 162	1 163	116 000
Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen		6 774	30	6 744
Försäkringsersättningar (efter avgiven återförsäkring)	(b)	-41 622	-611	-41 010
Förändring i Avsättning för oreglerade skador (efter avgiven återförsäkring)		28 432	-316	28 748
Återbäring och rabatter		-2 963	0	-2 963
Driftskostnader		-20 524	-499	-20 025
Skadeförsäkringsrörelsens tekniska resultat		**87 260**	**-233**	**87 493**
Avvecklingsresultat		**-18 834**	**0**	**-18 834**
Försäkringstekniska avsättningar, före avgiven återförsäkring				
Oreglerade skador		164 975	-4 102	-160 873
Summa försäkringstekniska avsättningar, före avgiven återförsäkring		**164 975**		**-160 873**
Återförsäkrares andel av försäkringstekniska avsättningar				
Oreglerade skador		93 899	3 786	90 113
Summa återförsäkrares andel av försäkringstekniska avsättningar		**93 899**	**3 786**	**90 113**

Noter till Resultatanalys för skadeförsäkringsrörelse

(a)	*Premieintäkter (efter avgiven återförsäkring)*			
	Premieinkomst (före avgiven återförsäkring)	170 932	4 152	166 780
	Premier för avgiven återförsäkring	-53 770	-2 989	-50 780
(b)	*Försäkringsersättningar (efter avgiven återförsäkring)*			
	Utbetalda försäkringsersättningar			
	Före avgiven återförsäkring	-41 850	-839	-41 010
	Återförsäkrares andel	228	228	0
	Förändring i oreglerade skador			
	Före avgiven återförsäkring	-14 915	-2 751	-12 164
	Återförsäkrares andel	43 347	2 435	40 912

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Resultaträkning

TEKNISK REDOVISNING AV SKADEFÖRSÄKRINGSRÖRELSE	Not	2025	2024
Premieintäkter (efter avgiven återförsäkring)			
Premieinkomst (före avgiven återförsäkring)	3	170 093	159 887
Premier för avgiven återförsäkring		-53 770	-51 911
Förändring i avsättning för ej intjänade premier		839	-438
Summa premieintäkter (efter avgiven återförsäkring)		**117 162**	**107 538**
Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen	4	6 774	9 722
Försäkringsersättningar (efter avgiven återförsäkring)			
Utbetalda försäkringsersättningar			
Före avgiven återförsäkring	5	-41 850	-39 946
Återförsäkrares andel	5	228	1 698
Förändring i Avsättning för oreglerade skador (efter avgiven återföräkring)			
Före avgiven återförsäkring		-14 915	-13 526
Återförsäkrares andel		43 347	-9 570
Summa försäkringsersättningar (efter avgiven återförsäkring)		**-13 190**	**-61 344**
Återbäring och rabatter		-2 963	-4 004
Driftskostnader	6,7,8	-20 524	-20 677
Skadeförsäkringsrörelsens tekniska resultat		**87 260**	**31 235**
ICKE-TEKNISK REDOVISNING			
Skadeförsäkringsrörelsens tekniska resultat		87 260	31 235
Kapitalavkastning, intäkter	9	16 030	21 858
Kapitalavkastning, kostnader	10	0	-111
Orealiserad värdeförändring på placeringstillgångar	11	5 563	15 530
Kapitalavkastning överförd till skadeföräkringsrörelsen	4	-6 774	-9 722
Övriga intäkter		340	671
Resultat före bokslutsdispositioner och skatt		**102 418**	**59 461**
Förändring av säkerhetsreserv		-605	-29 856
Avsättning periodiseringsfond		-24 463	-3 715
Resultat före skatt		**77 350**	**25 890**
Skatt på årets resultat	12	-16 304	-5 488
ÅRETS RESULTAT		**61 046**	**20 402**

Rapport över totalresultat	2025	2024
Årets resultat	61 046	20 402
ÅRETS TOTALRESULTAT	**61 046**	**20 402**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Balansräkning

TILLGÅNGAR	Not	2025-12-31	2024-12-31
Placeringstillgångar			
Obligationer och andra räntebärande värdepapper	13	227 654	288 484
Återförsäkrares andel av Försäkringtekniska avsättningar			
Oreglerade skador		93 899	55 809
Fordringar			
Fordringar avseende direkt försäkring		65 193	71 218
Övriga fordringar		270	295
		65 463	**71 513**
Andra tillgångar			
Immateriella tillgångar	15	2 429	0
Materiella tillgångar	16	728	266
Kassa och bank		289 162	149 474
Aktuell skattefordran		0	3 365
Uppskjuten skattefordran		2 496	3 642
		294 814	**156 747**
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter			
Upplupna ränteintäkter		3 955	4 269
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	1 129	574
		5 084	**4 843**
SUMMA TILLGÅNGAR		**686 914**	**577 396**

EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER	Not	2025-12-31	2024-12-31
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		76 720	76 720
Reservfond		1	1
Fritt eget kapital			
Överkursfond		8 632	8 632
Balanserad vinst eller förlust		60 005	39 603
Årets resultat		61 046	20 402
		206 404	**145 358**
Obeskattade reserver			
Säkerhetsreserv		71 912	71 307
Periodiseringsfond		35 273	10 810
Försäkringstekniska avsättningar			
Ej intjänade premier och kvardröjande		3 401	4 240
Oreglerade skador	18	164 975	142 402
Återbäring och rabatter		7 943	5 128
		176 319	**151 770**
Skulder			
Skatteskuld		9 423	0
Derivat		-850	14 420
Övriga skulder	19	12 795	15 079
		21 367	**29 499**
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter			
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	175 639	168 652
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		**686 914**	**577 396**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Förändringar i eget kapital

	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital		
	Aktie-kapital	Reserv-fond	Överkurs-fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2025	76 720	1	8 632	39 603	20 402	145 358
Fördelning fg års resultat				20 402	-20 402	0
Årets resultat/totalresultat					61 046	61 046
Utgående balans 2025	**76 720**	**1**	**8 632**	**60 005**	**61 046**	**206 404**

	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital		
	Aktie-kapital	Reserv-fond	Överkurs-fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2024	76 260	1	8 111	28 988	10 615	123 975
Nyemission	460		521			981
Fördelning fg års resultat				10 615	-10 615	
Årets resultat/totalresultat					20 402	20 402
Utgående balans 2024	**76 720**	**1**	**8 632**	**39 603**	**20 402**	**145 358**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Redovisningsprinciper och risker

Not 1 Redovisningsprinciper

Företagsinformation
Denna årsredovisning avseende perioden 2025-01-01 - 2025-12-31 för Kommunassurans Försäkring AB har upprättats och godkänts för utfärdande av styrelse och verkställande direktören och kommer att föreläggas årsstämman den 8 maj 2026 för fastställande.

Bolaget är ett svenskt försäkringsaktiebolag med säte i Lund, Skåne län. Huvudkontorets adress är Grynbodgatan 14, 211 33 Malmö.

Överensstämmelse med normgivning och lag
Årsredovisningen är upprättad enligt lag om årsredovisning i försäkringsföretag (ÅRFL), Finansinspektionens föreskrifter och allmänna råd om årsredovisning i försäkringsföretag FFFS 2019:23 samt Rådet för hållbarhets- och finansiell rapporteringsrekommendation RFR 2 redovisning för juridisk person. Bolaget tillämpar så kallad lagbegränsad IFRS. Detta innebär att samtliga av EU godkända IFRS och uttalanden tillämpas så långt det är möjligt inom ramen för svensk lag och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Föreskrifter från Finansinspektionen hänvisar med vissa undantag och begränsningar till IFRS.

Bedömningar och uppskattningar i de finansiella rapporterna

Viktiga bedömningar vid tillämpningar av företagets redovisningsprinciper
Att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med IFRS kräver att företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar samt gör antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Uppskattningarna och antagandena är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer som under rådande förhållanden synes vara rimliga. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar.

De viktigaste bedömningar som gjorts under året avser de försäkringstekniska avsättningarna.
Avsättningarna kontrolleras och utvärderas löpande i det ordinarie bokslutsarbetet. Eventuellt överskott eller underskott i avsättningen för oreglerade skador, exklusive innevarande skadeår, redovisas i sin helhet i resultaträkningen som ett avvecklingsresultat.

Värderingen av de finansiella tillgångarna baseras på observerbara marknadspriser. Placeringstillgångarna har varit placerade i bank, kommun- och företagsobligationer samt andra räntebärande värdepapper i enlighet med bolagets placeringspolicy.

Ändringar av uppskattningar redovisas i den period ändringen görs om ändringen endast påverkat denna period, eller i den period ändringen görs och i framtida perioder om ändringen påverkar både aktuell period och framtida perioder.

Nya redovisningsregler som ännu inte börjat tillämpas
Det finns inga nya eller kommande IFRS standarder som bedöms ha väsentliga effekter på Bolagets finansiella rapporter.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Valuta
Bolagets funktionella valuta är svenska kronor, vilket även utgör rapporteringsvaluta.

Transaktioner med närstående
Bolaget klassificerar närstående parter enligt följande:

A Nyckelpersoner i ledande ställning
B Familjemedlemmar till nyckelpersoner i ledande ställning
C Andra parter än A och B som, direkt eller indirekt, har betydande eller bestämmande inflytande över företaget och kan påverka företagets finansiella och operativa strategier.

Nyckelpersoner i ledande ställning omfattar styrelseledamöter, VD och vice VD. Några övriga närstående parter har inte identifierats. Inga transaktioner med närstående har skett under året.

Finansiella tillgångar
Finansiella tillgångar klassificeras i kategorierna Finansiella tillgångar, värderade till verkligt värde via resultaträkningen, samt Lånefordringar och Kundfordringar. Klassificeringen är beroende av för vilket syfte den finansiella tillgången förvärvades. Klassificeringen av de finansiella tillgångarna har fastställts vid det första redovisningstillfället.

Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen
Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen är finansiella tillgångar som initialt identifierats att tillhöra denna kategori. Tillgångar i denna kategori utgörs av andra finansiella placeringstillgångar.

Redovisning och värdering
Köp och försäljning av finansiella tillgångar redovisas på affärsdagen, det datum då bolaget förbinder sig att köpa eller sälja tillgången. Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen redovisas första gången till verkligt värde, medan hänförliga transaktionskostnader redovisas i resultaträkningen. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen redovisas efter anskaffningstidpunktens till verkligt värde. Lånefordringar och kundfordringar redovisas till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden. I balansräkningen utgörs lånefordringar och kundfordringar av posterna övriga fordringar samt övriga förutbetalda kostnader, upplupna intäkter samt kassa och bank.

Vinster och förluster till följd av förändringar i verkligt värde avseende kategorin finansiella tillgångar värderade till verkligt värde, resultatredovisas i den period då de uppstår och ingår i resultaträkningens poster Orealiserade vinster respektive Orealiserade förluster på placeringstillgångar. Utdelningsintäkter från värdepapper i kategorin finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen redovisas i resultaträkningen i Kapitalavkastning intäkter, vinster när bolagets rätt att erhålla betalning har fastställts.

Ränta på lånefordringar och kundfordringar redovisas i resultaträkningen som en del av kapitalavkastning, intäkter.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Finansiella skulder
Finansiella skulder avser posten Skulder. Finansiella skulder klassificeras som kategorierna Finansiella skulder, värderade till verkligt värde via resultaträkningen, och Övriga finansiella skulder. Klassificeringen är beroende av för vilket syfte den finansiella skulden förvärvades. Klassificeringen av de finansiella skulderna har fastställts vid det första redovisningstillfället.

Finansiella skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen
Finansiella skulder som är värderade till verkligt värde via resultaträkningen är finansiella skulder som initialt identifierats till denna kategori. Förändring i verkligt värde redovisas i resultaträkningen och ingår i Orealiserade vinster respektive Orealiserade förluster på placeringstillgångar.

Övriga finansiella skulder
Övriga finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde och avser posterna övriga skulder samt upplupna kostnader och förutbetalda intäkter.

Materiella tillgångar
Materiella tillgångar avser kontorsinventarier. De redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Avskrivningarna redovisas i resultaträkningen linjärt över fem år.

Immateriella tillgångar
Immateriella tillgångar avser systemlicenser för IT-system. Dessa redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Avskrivningarna redovisas i resultaträkningen linjärt över åtta år.

Försäkringsavtal
Försäkringsavtal är avtal där bolaget åtar sig en betydande försäkringsrisk för försäkringstagaren genom att förbinda sig att kompensera försäkringstagaren om en förutbestämd försäkrad händelse skulle inträffa. Samtliga tecknade försäkringsavtal har utvärderats och klassificerats som försäkringsavtal.

Premieinkomst/intäkt
Som premieinkomst redovisas den totala bruttopremien för direkt försäkring som inbetalts eller kan tillgodoföras företaget för försäkringsavtal där försäkringsperioden påbörjats före räkenskapsårets utgång.

Med bruttopremie menas den avtalsbestämda premien för hela försäkringsperioden efter avdrag för eventuella kundrabatter. Annullationer reducerar premieinkomsten så snart beloppet är känt.

Som premieintäkten redovisas den del av premieinkomsten som är hänförlig till redovisningsperioden. Den del av premieinkomsten från försäkringskontrakt som avser tidsperioder efter balansdagen redovisas som Försäkringstekniska avsättningar. Beräkning av avsättningen för ej intjänade premier sker genom att premieinkomsten periodiseras utifrån det underliggande försäkringskontraktets löptid, vilket i bolagets fall är på ett år. Även återförsäkrares andel av premieinkomsten periodiseras och den del som hänför sig till efter balansdagen redovisas som en fordran, Återförsäkrares andel av ej intjänade premier.

Försäkringsersättningar
Försäkringsersättningar motsvarar under redovisningsperioden utbetalda försäkringsersättningar och förändringar i avsättningar för oreglerade skador. I försäkringsersättningarna ingår förutom skadeersättningar även kostnader för skadereglering.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Förändring av försäkringstekniska avsättningar för försäkringsavtal redovisas över resultaträkningen under respektive rubrik. Som utbetalda försäkringsersättningar redovisas utbetalningar till försäkringstagare under räkenskapsåret på grund av försäkringsavtal eller inträffade försäkringsskador, oberoende av när skadan inträffat.

Försäkringstekniska avsättningar

Försäkringstekniska avsättningar utgörs av ej intjänade premier och kvardröjande risker samt oreglerade skador och motsvarar förpliktelser enligt ingångna försäkringsavtal. Alla förändringar i försäkringstekniska avsättningar redovisas över resultaträkningen.

Ej intjänade premier och kvardröjande risker

Avsättning för ej intjänade premier avser att täcka den förväntade skade- och driftskostnaden under den återstående löptiden på redan ingångna försäkringsavtal. Avsättningen beräknas tidsproportionellt baserat på premieinkomsten (pro rata temporis beräkning). En uppskattning görs av de förväntade kostnaderna under den återstående löptiden för redan ingångna försäkringsavtal. Uppskattning av driftskostnader bygger på företagets tidigare erfarenhet med hänsyn till förväntade förändringar i kostnadsutvecklingen.

I det fall premienivån för redan ingångna försäkringsavtal bedöms som otillräcklig, och det finns en risk att ersättningskrav och kostnader för försäkringsavtal inte kommer att kunna täckas av ej intjänade och förväntade premier efter räkenskapsårets utgång, görs en avsättning för kvardröjande risker.

Oreglerade skador

Avsättning för oreglerade skador avser att täcka uppskattade slutliga kostnader för att tillgodose alla krav som beror på händelser som har inträffat före räkenskapsårets utgång, med avdrag för vad som redan utbetalats.

Avsättning för kända men oreglerade skador har gjorts med de belopp som är kända vid årsskiftet.
Avsättning för inträffade, men ännu ej rapporterade skador (IBNR) har beräknats med vedertagna aktuariella metoder med beaktande av en skattning av företagets erfarenhet av fördröjning av rapporterade försäkringsfall.

Återförsäkring

Som premie för avgiven återförsäkring redovisas belopp som betalats ut under räkenskapsåret eller belopp som tagits upp som en skuld till försäkringsföretag som mottagit återförsäkring enligt ingångna återförsäkringsavtal. Premierna periodiseras så att kostnaden fördelas till den period som försäkringsskyddet avser. Återförsäkrares andel av försäkringstekniska avsättningar motsvarar återförsäkrares ansvar för försäkringstekniska avsättningar enligt ingångna avtal och redovisas som en tillgång. Övriga tillgångar avseende avgiven återförsäkring består av fordran på återförsäkrare beroende av förväntade skadeanspråk enligt återförsäkringsavtalet. Nedskrivningsbehov föreligger när det bedöms som sannolikt att återförsäkraren inte kommer att infria sina åtaganden enligt återförsäkringsavtalen.

Driftskostnader

Driftskostnader avseende skadereglering redovisas under Försäkringsersättningar och övriga administrativa kostnader under posten Driftskostnader.

De totala driftskostnaderna avser både direkta och indirekta kostnader och funktionsindelas i not 6.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Övrig redovisning i resultaträkningen
Resultatet redovisas i två huvuddelar. Skadeförsäkringens tekniska resultat samt ett icke tekniskt resultat som omfattar den del av kapitalförvaltningen som återstår efter överförd avkastning till försäkringsrörelsen. Posterna som ingår i det tekniska resultatet avser hela verksamheten som försäkringsgivare.

Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen
Avkastning på den del av kapitalet som funnits tillgänglig för placeringar hänförligt till försäkringsverksamheten. Gäller skador som är reservsatta, för egen räkning.

Kapitalavkastningen i försäkringsrörelsen har beräknats på den genomsnittliga summan av kapital i försäkringsrörelsen att placera till en kalkylränta på 6,0% (7,8%).

Kapitalavkastning, intäkter
Posten kapitalavkastning, intäkter avser avkastning på placeringstillgångar och omfattar utdelningar, ränteintäkter och realisationsvinster.

Kapitalavkastning, kostnader
Under kapitalavkastning, kostnader redovisas kostnader för placeringstillgångar. Posten omfattar kapitalförvaltningskostnader, räntekostnader samt realisationsförluster.

Realiserade och orealiserade värdeförändringar
För placeringstillgångar som värderas till verkligt värde är realisationsvinsten den positiva skillnaden mellan försäljningspris och anskaffningsvärde. För räntebärande värdepapper är anskaffningsvärdet det upplupna anskaffningsvärdet. Vid försäljning av placeringstillgångar förs tidigare orealiserade värdeförändringar som justeringspost under posterna orealiserade vinster på placeringstillgångar respektive orealiserade förluster på placeringstillgångar.

Ersättningar till anställda
Kortfristiga ersättningar till anställda beräknas utan diskontering och redovisas som kostnad när de relaterade tjänsterna erhålls. Ingen rörlig ersättning utgår till anställda eller styrelse.

Bolaget har avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda pensionsplaner klassificeras de planer där företagets förpliktelse är begränsad till de avgifter företaget åtagit sig att betala. I sådant fall beror storleken på den anställdes pension på de avgifter som företaget betalar till ett försäkringsbolag och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Bolagets förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i årets resultat i den takt de intjänas genom att de anställda utfört tjänster åt företaget under en period. Företagets pensionsplaner för kollektivavtalade tjänstepensioner är tryggade genom försäkringsavtal.

Skatt
Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatter redovisas i resultaträkningen, i övrigt totalresultat alternativt direkt i eget kapital beroende på var den underliggande transaktionen redovisas. Aktuell skatt är skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, med tillämpning av de skattesatser som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen, hit hör även justering av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Obeskattade reserver

Förändringar av obeskattade reserver redovisas över resultaträkningen som bokslutsdispositioner. Obeskattade reserver kvittas i förekommande fall mot skattemässiga förlustavdrag eller blir föremål för beskattning när de löses upp. Säkerhetsreserven utgör en kollektiv säkerhetsbetingad förstärkning av de försäkringstekniska avsättningarna. Åtkomsten är begränsad och kräver i vissa fall myndighetstillstånd. Upplösning kan endast ske mot förluster i försäkringsrörelsen eller vid minskad volym i försäkringsrörelsen. I obeskattade reserver ingår också avsättning till periodiseringsfond.

Återbäring och rabatter

Bolaget har ett system för premieåterbäring där de kommuner som under året har ett gynnsamt skadeutfall kan få återbäring på inbetald premie.

Derivat

Bolaget har endast derivatinstrument vid valutasäkring för att eliminera valutaexponering.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 2 Risker och riskhantering

Risk och riskhantering är en central del av verksamheten i försäkringsföretag, och förmågan att identifiera, förebygga och hantera risker är av fundamental vikt. Risker som hanteras på rätt sätt kan leda till nya möjligheter och värdeskapande medan risker som inte hanteras rätt kan leda till skador och stora kostnader.

Bolaget har inrättat ett riskhanteringssystem vilket är en integrerad del av företagsstyrningssystemet. Syftet med bolagets riskhanteringssystem är att säkerställa att bolagets risker blir löpande identifierade, bedömda, prioriterade och hanterade på ett enhetligt sätt för att uppnå bolagets fastlagda mål. Ytterst är målet att säkerställa en fortlöpande uthållig verksamhet genom att skydda bolagets anställda, dess tillgångar och åtaganden samt ytterst dess anseende och förtroende.

Styrelsen för Kommunassurans har det yttersta ansvaret för riskhanteringssystemet och har utfärdat centrala styrdokument för intern kontroll och riskhantering, riskhanteringsfunktionen samt för den löpande egna risk- och solvensutvärderingen (ORSA). Bolaget upprätthåller de fyra centrala funktioner som, inom respektive funktions ansvarsområde, i enlighet med externa regelverk och interna riktlinjer bistår styrelse och VD i riskhanteringsarbetet. Dessa funktioner utgörs av riskhanteringsfunktionen, regelefterlevnadsfunktionen, aktuariefunktionen och internrevision. De tre förstnämnda rapporterar till både styrelse och VD medan internrevisionen arbetar självständigt direkt på styrelsens uppdrag.

I riskhanteringssystemet har bolaget delat upp de väsentliga riskerna i de fyra huvudgrupperna försäkringsrisker, finansiella risker, operativa risker samt affärsrisker. Samtliga risker omfattas av bolagets process för identifiering och hantering av risker. För försäkringsrisker och finansiella risker finns kvantitativa risktoleranser fastställda som följs löpande. Operativa risker identifieras och värderas strukturerat inom bolagets samtliga processer minst vartannat år och i samband med större förändringar. De mest betydande operativa riskerna och status för eventuella åtgärder för att hantera dessa återrapporteras minst årligen till styrelsen. Affärsrisker analyseras främst inom den årliga ORSA-processen.

I riskhanteringssystemet ingår av styrelsen fastställda toleransnivåer och limiter som också omfattar mål och toleransnivåer för kapitalkvoter. Målet för bolagets SCR-kvot enligt Solvens II-regelverket är 200 procent. Solvenskapitalkravet beräknas härvid enligt regelverkets standardformel. Bolaget har i ORSA-processen under året utvärderat kapitaliseringen under en förväntad utveckling liksom i ett antal mer negativa scenarier. Slutsatsen är att bolaget har tillräckligt kapital för att möta sina risker även vid en kraftigt negativ utveckling under prognosperioden.

Kapitalsituation enligt Solvens II

	2025	2024
Kapitalbas, tkr	303 926	216 485
Solvenskapitalkrav, tkr	75 946	78 394
SCR-kvot	400%	276%

Försäkringsrisker

Storleken på det försäkringsåtagande som bolaget får ikläda sig, totalt och per riskgrupp, är begränsat enligt interna riktlinjer vilka endast får frångås efter beslut från styrelsen. Ett centralt verktyg i hantering och begränsning av riskkoncentrationer från försäkringsrisker utgörs av bolagets återförsäkringsprogram som tecknas för respektive riskgrupp och med ett antal återförsäkringsföretag med god kreditvärdighet.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

För 2025 gäller utöver försäkringstagarnas självrisk ett självbehåll om 25 Mkr per skada avseende egendom och den totala kostnaden för egendomsskador som ersätts av bolaget, aggregerat, var maximerad till 35 Mkr. För ansvarsskador var självbehållet 2 Mkr per skadehändelse och maximerat till 6 Mkr per år. Dessutom har en mindre egen exponering för bolaget om 0,1 Mkr per skada förelegat avseende återförsäkringsskydd för terrorism.

Bolagets känslighet för förändringar i parametrar relaterade till försäkringsriskerna är enligt följande, allt annat lika, avseende ett helårsresultat:

Riskparameter	Förändring	Påverkan på försäkringstekniskt resultat (kkr.)
Skadeprocent	+10 procentenheter	-11 176
Skadeinflation	+1 procentenhet	-132

Bolagets försäkringsaffär är i huvudsak kortsvansad, de försäkringstekniska avsättningarna har en medelduration om 1,4 år.

Skadekostnad – Före avgiven återförsäkring

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Uppskattad skadekostnad:											
i slutet av skadeåret	27 473	96 929	16 609	37 528	74 806	37 516	89 313	56 334	60 653	44 297	
ett år senare	53 294	89 673	15 840	34 962	87 959	29 732	80 233	52 856	53 316		
två år senare	40 769	82 006	13 502	29 039	83 960	26 606	80 639	58 421			
tre år senare	40 899	81 715	13 739	28 251	70 092	24 124	103 793				
fyra år senare	40 663	80 582	12 088	27 142	69 014	22 031					
fem år senare	40 129	80 871	12 081	26 985	68 263						
sex år senare	40 146	80 861	12 010	27 311							
sju år senare	40 145	80 805	11 994								
åtta år senare	40 089	80 796									
nio år senare	40 084										
Nuvarande skattning av total skadekostnad	40 084	80 796	11 994	27 311	68 263	22 031	103 793	58 421	53 316	44 297	
Totalt utbetalt	40 084	80 791	11 977	26 278	61 103	21 230	41 849	33 115	27 416	1 488	
Avsättning i balansräkning	**0**	**5**	**17**	**1 033**	**7 161**	**801**	**61 944**	**25 306**	**25 900**	**42 809**	**164 975**

Skadekostnad – Efter avgiven återförsäkring

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Uppskattad skadekostnad:											
i slutet av skadeåret	20 146	34 000	16 605	26 533	30 460	35 000	35 294	40 020	51 598	31 851	
ett år senare	19 847	34 512	14 861	27 223	31 962	28 307	35 975	42 770	43 378		
två år senare	21 886	34 643	12 418	22 814	32 295	26 020	35 964	43 488			
tre år senare	22 016	34 445	12 939	22 027	32 561	23 965	38 675				
fyra år senare	21 780	33 311	12 064	20 917	32 613	22 031					
fem år senare	21 246	33 386	12 064	20 761	32 692						
sex år senare	21 264	33 375	12 010	21 086							
sju år senare	21 262	33 320	11 994								
åtta år senare	21 206	33 310									
nio år senare	21 202										
Nuvarande skattning av total skadekostnad	21 202	33 310	11 994	21 086	32 692	22 031	38 675	43 488	43 378	31 851	
Totalt utbetalt	21 202	33 306	11 977	20 053	25 601	21 230	35 082	33 136	25 997	1 046	
Avsättning i balansräkning	**0**	**5**	**17**	**1 033**	**7 092**	**801**	**3 592**	**10 352**	**17 381**	**30 805**	**71 076**

Finansiella risker

Finansiella risker består av marknadsrisker, motpartsrisker antingen i likvida medel eller från återförsäkring samt likviditetsrisker.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Marknadsrisker och motpartsrisker i likvida medel

Bolagets exponering mot marknadsrisker bedöms som relativt begränsad, då placeringar enligt bolagets riktlinjer företrädesvis ska ske i följande instrument.

- Obligationer, certifikat och andra skuldförbindelser, utgivna av svenska staten, svensk kommun, svensk region eller därmed jämförlig samfällighet inom Europeiska gemenskaperna.
- Obligationer, certifikat, efterställt kapital (förlagslån eller motsvarande) och andra skuldförbindelser utgivna av ett publikt aktiebolag.
- Bostadsobligationer.
- Aktier och andra värdepapper, vilka getts ut av publikt aktiebolag, som kan jämställas med aktier utan kapitalgaranti.
- Strukturerade produkter.
- Inlåning på konto i bank

Bolaget har ingen exponering mot valutakursrisker och har inga finansiella skulder.

Känslighetsanalystabell på placeringar

	2025		2024	
	ökade marknads-räntor	allmän kreditrisk (förändring i spread)	ökade marknads-räntor	allmän kreditrisk (förändring i spread)
Förändring	1%	0,5%	1%	0,5%
Förändring i resultaträkningen	767	1 158	767	1 464
Förändring i eget kapital	767	1 158	767	1 464

Löptidsanalystabell

	2025					2024				
	<3 mån	3 mån - 1 år	1 - 5 år	>5 år	Totalt	<3 mån	3 mån - 1 år	1 - 5 år	>5 år	Totalt
Tillgångar										
Obligationer och andra räntebärande värdepapper	28 928	21 567	177 159		227 654	-	70 051	218 433	-	288 484
Återförsäkrares andel av försäkringstekniska avsättningar	18 771	56 312	15 639		93 899	9 633	28 898	16 090	1 189	55 809
Upplupen ränteintäkt	3 955				3 955	4 269	-	-	-	4 269
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	1 129				1 129	574	-	-	-	574
Skulder										
Försäkringstekniska avsättningar	34 679	100 637	27 477	5 583	168 376	25 120	75 374	41 734	4 414	146 642
Derivat	404	-113	-1 142		-850		2 138	12 282	-	14 420
Övriga skulder	12 795				12 795	15 079	-	-	-	15 079
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	175 639				175 639	168 652	-	-	-	168 652
Summa finansiella tillgångar och skulder samt försäkringstekniska åtaganden	276 300	178 403	219 133	5 583	682 596	223 326	176 461	288 539	5 603	693 929

Motpartsrisk i återförsäkring

Motpartsriskerna i återförsäkringen begränsas genom att flera olika återförsäkrare används över de olika programmen och i vissa fall även inom programmen. Återförsäkrare ska ha en extern rating om A- eller bättre enligt Standard & Poor's, eller motsvarande från annat ratinginstitut.

Valutarisk

Valutarisk uppkommer när tillgångar och skulder i samma utländska valuta inte överensstämmer storleksmässigt. Bolaget har inga affärer i utländsk valuta. I de fall bolaget köper värdepapper utställda i annan valuta så valutasäkras dessa till svenska kronor i samband med köpet.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Operativa risker
Operativa risker identifieras och värderas strukturerat årligen inom bolagets samtliga processer och även i samband med större förändringar i verksamheten. Identifiering och värdering sker vid särskilda workshoppar i form av en självutvärdering av ansvariga i verksamheten, vid behov med stöd av riskhanteringsfunktionen. Operativa risker klassificeras i olika typer och värderas utifrån sannolikhet och konsekvens. För risker som överstiger av styrelsen fastställda toleransnivåer beroende på typ av risk ska åtgärder genomföras, för risker inom toleransnivåerna genomförs åtgärder i den mån det är kostnadseffektivt. De mest betydande operativa riskerna och status för eventuella åtgärder för att hantera dessa återrapporteras minst årligen till styrelsen.

Affärsrisker
Affärsrisker innefattar intjäningsrisker, strategiska risker och ryktesrisker. Bolagets uppdrag innefattar att hantera affärsrisker relaterade till försäkringsmarknaden för kunderna tillika ägarnas räkning. Affärsrisker analyseras inom ramen för processerna för affärsplanering och ORSA. Styrelsen är involverad i processerna varför separat återrapportering inte är nödvändig.

Finansiella risker
Bolagets placeringspolicy reglerar vilka värdepapper som bolaget ska placera i.

Bolagets finansiella instrument, som värderas till verkligt värde, utgörs av värdepapper (se not 14 för mer information) vilka är klassificerade enligt tillgängliga för försäljning, innebärande att de värderas till verkligt värde över övrigt totalresultat. Dessa värdepapper är värderade enligt priser som är noterade på en aktiv marknad, vilket innebär att de har nivåtillhörighet 1. Bolaget har i allt väsentligt finansiella instrument värderade inom nivå 1 och 2.

Likviditetsrisk
Likviditetsrisken bedöms vara begränsad. Bolagets skulder utgörs främst av förutbetalda premier och avsättningar för oreglerade skulder, utbetalning av dessa måste matchas mot tillgång till likvida medel. Bolaget placerar sina likvida medel i olika värdepapper med en spridning i förfall. Många av papperna är också likvida såtillvida att det finns en andrahandsmarknad.

Koncentrationsrisk
Här avses risken för koncentrationer av risk på tillgångs- eller skuldsidan som kan leda till förluster eller negativ resultatutveckling vid ogynnsamma marknadsförhållanden eller händelser. Förutom själva marknadsriskerna bedöms övriga koncentrationsrisker som låga främst genom den diversifiering som uppkommer genom bolagets placeringsinriktning. Placeringarna ska användas för skuldtäckning vilket också innebär att risken för allt för stora enhandsengagemang hålls låg

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Noter till finansiella poster

Not 3 Premieinkomst före avgiven återförsäkring

	2025	2024
Premieinkomst	170 093	159 887
Summa premieinkomst före avgiven återförsäkring	**170 093**	**159 887**

All premieinkomst härör från Sverige

Not 4 Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen

Kapitalavkastning som överförs till försäkringsrörelsen har beräknats på den genomsnittliga summan av kapital i försäkringsrörelsen att placera till en kalkylränta på 6,0% (7,8%)
Ingen flytt görs på grund av minusränta.

	2025	2024
Ingående avsättning för oreglerade skador	142 402	126 675
Ingående premiereserv	4 240	3 802
	146 642	**130 477**
Utgående avsättning för oreglerade skador	163 474	142 402
Utgående premiereserv	3 401	4 240
	166 875	**146 642**
Genomsnittlig avsättning	156 759	138 560
Kalkylränta	**6,0%**	**7,8%**
Avkastning	**6 774**	**9 722**

Not 5 Utbetalda försäkringsersättningar för egen räkning

	2025	2024
Utbetalda försäkringsersättningar före avgiven återförsäkring	-36 898	-35 892
Utbetalda skaderegleringskostnader	-4 951	-4 054
Summa utbetalda försäkringsersättningar före avgiven återförsäkring	**-41 850**	**-39 946**
Återförsäkrares andel av utbetalda försäkringsersättningar	228	1 698
Återförsäkrares andel av utbetalda skaderegleringskostnader	0	0
Summa utbetalda försäkringsersättningar för egen räkning	**-41 622**	**-38 248**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 6 Driftskostnader

	2025	2024
Administration		
Administrationskostnader	-20 524	-20 677
Summa driftskostnader i försäkringsrörelsen	**-20 524**	**-20 677**
Övriga driftskostnader		
Skaderegleringskostnader	-4 951	-4 054
Summa totala driftskostnader, funktionsindelning	**-25 475**	**-24 731**
Totala driftskostnader, per kostnadsslag		
Personalkostnader	-12 901	-10 497
Lokalkostnader	-660	-600
Avskrivningar	-383	-125
Övriga driftskostnader	-6 581	-9 455
Summa totala driftskostnader, kostnadsindelning	**-25 475**	**-24 731**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 7 Medeltal anställda samt löner och ersättningar

	2025	2024
Medelantalet anställda, Sverige		
Män	**6**	**6**
Kvinnor	**5**	**5**
	11	**11**
Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, övriga medarbetare		
Löner och andra ersättningar	**7 483**	**6 607**
Sociala kostnader*)	**3 344**	**3 185**
	10 826	**9 792**
*) -varav pensionskostnader	**915**	**1 081**
Rörlig ersättning har ej utgått till övriga medarbetare.		
Antal kvinnor bland ledande befattningshavare		
Styrelse	**3**	**4**
VD	**0**	**0**
Vice VD	**0**	**0**

Ersättningar till styrelse och ledande befattningshavare

Styrelse*)	**2025**	**2024**
Löner och andra ersättningar	351	452
Sociala avgifter	73	95
Övriga pensionskostnader	-	-
VD		
Löner och andra ersättningar	1 518	1 519
Sociala avgifter	506	507
Övriga pensionskostnader	369	391
Vice VD		
Löner och andra ersättningar	997	993
Sociala avgifter	324	323
Övriga pensionskostnader	130	199
	4 269	**4 479**

*) **Styrelseledamöter under 2025**

	Löner och andra ersättningar	Sociala avgifter	Övriga pensions-kostnader	Summa
Jan-Åke Troedsson	103	10	-	113
Lars Niklasson	74	8	-	82
Malin Ekblad	18	6	-	24
Jan Willgård	91	28	-	119
Iréne Robertsson	22	7	-	28
Kjell Rosenlöf	22	7	-	29
Helena Steffansson Carlsson	22	7	-	28
	351	**73**	**-**	**424**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

*) **Styrelseledamöter under 2024**

	Löner och andra ersättningar	Sociala avgifter	Övriga pensions-kostnader	Summa
Jan-Åke Troedsson	130	13	-	143
Lars Niklasson	93	9	-	102
Malin Ekblad	29	9	-	38
Jan Willgård	114	36	-	150
Iréne Robertsson	30	9	-	39
Kjell Rosenlöf	29	9	-	38
Helena Steffansson Carlsson	15	5	-	20
Catarina Willman	12	4	-	16
	452	**95**	**-**	**547**

Ingen styrelseledamot är anställd i bolaget. Styrelsearvode beslutas årligen av bolagsstämman. Inga andra ersättningar eller förmåner har utgått till styrelsemedlemmarna. Ersättning till VD och vice VD har utgjorts av lön, andra ersättningar samt pensionskostnad.
Utöver styrelsen, VD och vice VD finns inga ledande befattningshavare. Bolaget har inga incitamentsprogram.
Bolaget har i övrigt antagit en ersättningspolicy som anger att ingen rörlig ersättning skall utgå till någon befattningshavare.
Avgångsvederlag för VD
Vid uppsägning från VD är uppsägningstiden 6 månader. Vid uppsägning från företagets sida är uppsägningstiden 12 månader och ett avgångsvederlag erhålls som uppgår till 12 månadslöner. Avgångsvederlaget avräknas mot andra inkomster.

Not 8 Revisionsuppdrag

	2025	**2024**
Ersättning till revisorer för revisionsuppdrag		
Ersättning till KPMG AB	-786	-915
Summa ersättning till revisorer	**-786**	**-915**

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelses och verkställande direktörs förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal. Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samtrådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Not 9 Kapitalavkastning, intäkter

	2025	**2024**
Ränteintäkter		
Realisationsvinster Obligationer och andra räntebärande papper	1 073	1 992
Ränteintäkter	14 957	19 866
Summa ränteintäkter	**16 030**	**21 858**

Not 10 Kapitalavkastning, kostnader

	2025	**2024**
Övriga räntekostnader	0	-111
Summa kapitalavkastning, kostnader	**0**	**-111**

Not 11 Orealiserade värdeförändringar på placeringstillgångar

	2025	**2024**
Obligationer och andra räntebärande papper	5 563	15 530
Summa orealiserade förluster på placeringstillgångar	**5 563**	**15 530**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 12 Skatter

	2025	2024
Uppskjuten skattefordran		
Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	-1 186	-3 192
Aktuell skattekostnad		
Årets skattekostnad	-15 118	-2 296
Total redovisad skattekostnad	**-16 304**	**-5 488**
Resultat före skatt	77 350	25 890
Skatt enligt gällande skattesats	-15 934	-5 333
Skatteeffekt av:		
- ej avdragsgilla kostnader	2	4
- skatt hänförlig till tidigare år	-40	7
- schablonränta på säkerhetsreserv	-332	-167
Redovisad effektiv skatt	**-16 304**	**-5 488**

Not 13 Obligationer och andra räntebärande värdepapper

	Upplupet anskaffn.värde 2025	Verkligt värde 2025	Upplupet anskaffn.värde 2024	Verkligt värde 2024
Noterade värdepapper				
Svenska kommuner	4 006	3 859	9 171	8 729
Företagsobligationer och räntebevis	203 064	197 267	249 188	252 895
Strukturerade produkter och fonder	27 000	26 528	27 000	26 861
Summa obligationer och andra räntebärande värdepapper	**234 070**	**227 654**	**285 359**	**288 484**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 14 Kategorisering av finansiella tillgångar och skulder

	Finansiella tillgångar/ skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Lånefordringar och kundfordringar/ Övriga finansiella skulder	Icke finansiella tillgångar/ skulder	Summa
2025				
Tillgångar				
Obligationer och andra räntebärande värdepapper	227 654	-	-	227 654
Övriga fordringar	-	75 013	-	75 013
Övriga förutbet. kostnader och				
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	-	1 129	-	1 129
Kassa och bank	-	289 162	-	289 162
Summa	**227 654**	**365 304**	**-**	**592 958**
Skulder				
Övriga skulder	-	39 257	-	39 257
Derivat	850	-		850
Övriga upplupna kostnader och	-	-	-	-
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	-	175 639	-	175 639
Summa	**850**	**214 896**	**-**	**215 746**
Resultat av finansiella tillgångar/skulder:				
Nettovinst (+) resp nettoförlust (-)	377 212	-	-	377 212
Ränteintäkter för finansiella tillgångar som kategoriseras som lånefordringar och kundfordringar	-	-	-	-

Marknadsvärdet är lika med det redovisade värdet

	Finansiella tillgångar/ skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Lånefordringar och kundfordringar/ Övriga finansiella skulder	Icke finansiella tillgångar/ skulder	Summa
2024				
Tillgångar				
Obligationer och andra värdepapper	288 484	-	-	288 484
Övriga fordringar	-	81 341	-	81 341
Övriga förutbet. kostnader och			-	
upplupna intäkter	-	574	-	574
Kassa och bank	-	149 474	-	149 474
Summa	**288 484**	**231 389**	**-**	**519 873**
Skulder				
Övriga skulder	-	26 747	-	26 747
Derivat	14 420	-	-	14 420
Övriga upplupna kostnader och	-	-	-	0
förutbetalda intäkter	-	168 651	-	168 651
Summa	**14 420**	**195 398**	**-**	**209 818**
Resultat av finansiella tillgångar/skulder:				
Nettovinst (+) resp nettoförlust (-)	310 055	-		310 055
Ränteintäkter för finansiella tillgångar som kategoriseras som lånefordringar och kundfordringar	-	-		-

Marknadsvärdet är lika med det redovisade värdet

Då bolaget tillämpar IFRS 7 för finansiella instrument som värderats till verkligt värde i balansräkningen krävs upplysningar om värdering till verkligt värde per nivå i följande värdehierarki, där nivåerna är enligt IFRS 13:

- Noterade priser (ojusterade) på aktiva marknader för identiska tillgångar eller skulder (nivå 1)
- Andra observerbara data för tillgången eller skulden noterade priser inkluderade i nivå 1, antingen direkt (dvs som prisnoteringar) eller indirekt (dvs härledda från prisnoteringar) (nivå 2).
- Data för tillgången eller skulden som inte baseras på observerbara marknadsdata (dvs ej observerbara data) (nivå 3)

Följande tabell visar bolagets tillgångar och skulder värderade till verkligt värde per 31 december 2025.

Tillgångar	Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Summa
Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen				
Obligationer och andra värdepapper	222 774	4 879	-	**227 654**
Skulder				
Derivat	-850	-	-	**-850**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 15 Immateriella tillgångar

	2025	2024
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	-	-
Inköp under året	2 680	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**2 680**	**-**
Ingående ackumulerade avskrivningar	-	-
Återförda avskrivningar på utrangeringar	-	-
Årets avskrivningar	-251	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	-251	-
Utgående balans	**2 429**	**-**

Not 16 Materiella tillgångar

	2025	2024
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	808	772
Inköp under året	592	36
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**1 400**	**808**
Ingående ackumulerade avskrivningar	-542	-417
Återförda avskrivningar på utrangeringar	-	-
Årets avskrivningar	-130	-125
Utgående ackumulerade avskrivningar	-672	-542
Utgående balans	**728**	**266**

Not 17 Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025	2024
Förutbetalda försäkringspremier	40	0
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	1 089	574
Summa övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	**1 129**	**574**

Not 18 Avsättning för oreglerade skador

	2025	2024
Inträffade och rapporterade skador	141 694	123 274
Inträffade men ej rapporterade skador (IBNR)	23 281	19 128
Summa avsättning för oreglerade skador	**164 975**	**142 402**

	2025	2024
Ingående balans	142 402	126 675
Förväntad kostnad för skador som inträffat under den innevarande perioden	34 157	40 543
Utbetalt/förändringar av skador som inträffat tidigare år	-11 584	-24 815
Summa avsättning för oreglerade skador	**164 975**	**142 402**

Not 19 Övriga skulder

	2025	2024
Leverantörsskulder	2 713	1 408
Skuld klientmedel	9 472	12 967
Personalskatt	192	231
Lagstadgade sociala avgifter	196	211
Särskild löneskatt	222	262
Summa övriga skulder	**12 795**	**15 079**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 20 Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025	2024
Förutbetalda premier	171 874	166 941
Semesterlöneskuld	807	536
Sociala kostnader	254	168
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2 705	1 007
Summa övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	**175 639**	**168 652**

Not 21 Ställda säkerheter, ansvarsförbindelser och åtaganden

	2025	2024
För försäkringstekniska avsättningar (f e r) registerförda tillgångar		
Aktier	-	-
Obligationer	74 282	90 638
Kassatillgångar	-	-
Övriga placeringar	-	-
Summa ställda säkerheter, ansvarsförbindelser och åtaganden	**74 282**	**90 638**
Övriga ställda panter och jämförliga säkerheter	Inga	Inga
Ansvarsförbindelser	Inga	Inga
Åtaganden	Inga	Inga

Not 22 Förväntade återvinningstidpunkter för tillgångar och skulder

	2025			2024		
	Högst 1 år	Längre än 1 år	Totalt	Högst 1 år	Längre än 1 år	Totalt
Tillgångar						
Obligationer och andra räntebärande papper	54 275	173 379	227 654	70 051	218 433	288 484
Återförsäkrares andel av försäkringstekninska avsättningar	74 876	19 023	93 899	38 531	17 278	55 809
Övriga fordringar	65 463	2 496	67 959	74 878	3 642	78 520
Immateriella tillgångar	2 429		2 429			
Materiella tillgångar	728	-	728	266	-	266
Kassa och bank	289 162	-	289 162	149 474	-	149 474
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	5 084	-	5 084	4 843	-	4 843
Summa tillgångar	**492 017**	**194 898**	**686 914**	**338 043**	**239 353**	**577 396**

	2025			2024		
	Högst 1 år	Längre än 1 år	Totalt	Högst 1 år	Längre än 1 år	Totalt
Skulder						
Försäkringstekniska avsättningar	134 954	33 422	168 376	100 494	46 148	146 642
Derivat	-291	-559	-850	2 138	12 282	14 420
Obeskattade reserver	-	107 185	107 185	-	82 117	82 117
Återbäring och rabatter	7 943	-	7 943	5 128	-	5 128
Övriga skulder	12 795	-	12 795	15 079	-	15 079
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	175 639	-	175 639	168 652	-	168 652
Summa skulder	**331 040**	**140 048**	**471 087**	**291 491**	**140 547**	**432 038**

Not 23 Tilläggsupplysningar om resultaträkningens poster per försäkringsrisk

	Total	Sjuk- och olycksfall	Företag och fastighet
Premieintäkt, brutto	170 932	4 152	166 780
Försäkringsersättningar, brutto	-56 764	-3 590	-53 174
Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen	6 774	30	6 744
Återbäring och rabatter	-2 963	0	-2 963
Driftskostnader, brutto	-20 524	-499	-20 025
Resultat av avgiven återförsäkring	-10 195	-326	-9 869
Resultat	**87 260**	**-233**	**87 493**
Premieinkomst, brutto	170 093	4 152	165 941

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 24 Derivat

	Anskaffnings-värde 2025	Verkligt värde 2025	Anskaffnings-värde 2024	Verkligt värde 2024
Derivat				
Valutaswappar	0	-850	0	14 420
Summa derivat	**0**	**-850**	**0**	**14 420**

Not 25 Väsentliga händelser efter balansdagen

Inga väsentliga händelser har inträffat efter balansdagen.

Not 26 Vinstdisposition

Till bolagsstämmans förfogande står följande medel:

Från tidigare år balanserat	60 004 961 kr
Överkursfond	8 631 995 kr
Årets resultat	61 046 440 kr
	129 683 396 kr

Styrelsen föreslår att belopp disponeras enligt följande:
I ny räkning balanseras 129 683 396 kr.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Kommunassurans Försäkring AB

Årsredovisningen har fastställts av styrelsen den 19 mars 2025.
Malmö, den dag som framgår av elektronisk underskrift

Jan-Åke Troedsson, Ordförande	Lars Niklasson, Vice ordförande
Kjell Rosenlöf	Iréne Robertsson
Jan Willgård	Malin Ekblad
Helena Steffansson Carlsson	Anders Ramäng Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har avlämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.
KPMG AB

Gunilla Wernelind
Auktoriserad revisor

Vår granskningsrapport har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

Åke Christiansson Lekmannarevisor	Sylve Qvillberg Lekmannarevisor

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Kommunassurans Försäkring AB
Grynbodgatan 14
211 33 Malmö

516406-0294

040-611 22 00
info@kommunassurans.se

Alvesta kommun
Bjuvs kommun
Borgholms kommun
Bromölla kommun
Burlövs kommun
Båstads kommun
Eslövs kommun
Eda kommun
Essunga kommun
Grästorps kommun
Halmstads kommun
Hjo kommun
Hultsfreds kommun
Hässleholms kommun
Högsby kommun
Hörby kommun
Höörs kommun
Jokkmokks kommun
Karlshamns kommun
Karlskrona kommun
Kinda kommun
Klippans kommun
Kristianstads kommun
Kävlinge kommun
Laholms kommun
Landskrona stad
Lekebergs kommun
Lessebo kommun
Ljungby kommun
Lomma kommun
Lunds kommun
Malmö stad
Malung-Sälens kommun
Markaryds kommun
Mellerud kommun
Mönsterås kommun
Olofströms kommun
Osby kommun
Ovanåkers kommun
Perstorps kommun
Ronneby kommun
Simrishamns kommun
Sjöbo kommun
Skinnskattebergs kommun
Skurups kommun
Smedjebackens kommun
Staffanstorps kommun
Surahammar kommun
Svalövs kommun
Svedala kommun
Sävsjö kommun
Sölvesborgs kommun
Tibro kommun
Tingsryds kommun
Tomelilla kommun
Tranemo kommun
Trelleborgs kommun
Uddevalla kommun
Uppvidinge kommun
Vadstena kommun
Valdemarsviks kommun
Vansbro kommun
Varberg kommun
Vellinge kommun
Vetlanda kommun
Vänersborg kommun
Ydre kommun
Ystads kommun
Åstorps kommun
Åtvidabergs kommun
Älmhults kommun
Älvdalens kommun
Älvsbyns kommun
Ödeshögs kommun
Örkelljunga kommun
Östra Göinge kommun

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare

Jan Åke Thomas Troedsson
Ordförande
e2jxrG16BzkPXK2QKWaPNA *2026-03-19 10:59:44Z*

LARS NIKLASSON
Vice ordförande
SITZdLvdlRPhcDMNQwwR0Q *2026-03-19 11:27:14Z*

Kjell Olof Rosenlöf
Ledamot
NBOGy04UB0xTmLzvL7nT4w *2026-03-19 12:01:30Z*

IRÉNE ROBERTSSON
Ledamot
iInT1w7syQjUxFEMV0K8xA *2026-03-19 12:39:14Z*

Jan Arne Willgård
Ledamot
hkHDnutST10Aote0tc60EQ *2026-03-19 13:14:48Z*

Malin Elisabeth Ekblad
Ledamot
yoGqCfRYwAekzpaT9xLm0Q *2026-03-19 14:31:27Z*

Ingrid Helena Carlsson
Ledamot
HqhVg6qOmMA+WRWFP7GDFg *2026-03-19 15:01:23Z*

Anders Ramäng
Verkställande direktör
63VYidarqJdEIuVMmIjy/g *2026-03-19 15:14:07Z*

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Addo Sign

Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare

GUNILLA WERNELIND
Auktoriserad revisor
ziCZG3hPyESiMk2udFaKIQ *2026-03-19 15:25:51Z*

Åke Christiansson
Lekmannarevisor
eF8/2XAyTyttZ4nd/rVKcg *2026-03-26 10:47:53Z*

SYLVE QVILLBERG
Lekmannarevisor
Y0Rko9nMCIVLjAWoM2n0AQ *2026-03-26 10:52:49Z*

Dokument i försändelsen

Kommunassurans årsredovisning 2025.pdf *SHA256:*
b851cc74d821989c5eae184e26328ead0ee2f34835ad427d087a78741e3987b7

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Addo Sign

Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Kommunassurans Försäkring AB, org. nr 516406-0294

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Kommunassurans Försäkring AB för år 2025. Bolagets årsredovisning ingår på sidorna 8-36 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med lagen om årsredovisning i försäkringsföretag och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Kommunassurans Försäkring ABs finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt lagen om årsredovisning i försäkringsföretag. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till styrelsen i enlighet med revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Kommunassurans Försäkring AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Avsättning för oreglerade skador inom försäkringstekniska avsättningar

Se redovisningsprinciper i not 1 och andra relaterade upplysningar om försäkringstekniska avsättningar i not 2 samt not 18 för detaljerade upplysningar och beskrivningar av området

Beskrivning av området

Bolagets avsättning för oreglerade skador inom försäkringstekniska avsättningar uppgår till 164 975 tkr per 31 december 2025.

Detta är ett område som innefattar betydande bedömningar avseende osäkra framtida utfall, främst avseende tidpunkt och storlek för inträffade skador.

Bolaget använder aktuariella metoder för beräkningarna av avsättningen för oreglerade skador. Modellens komplexitet ger upphov till risk för fel på grund av otillräcklig/ofullständig data eller felaktig utformning eller tillämpning.

Bolagets avsättning för oreglerade skador består av ett fåtal olika produkter med olika karaktär såsom avvecklingstid och skademönster, vilket är viktiga indata för att uppskatta avsättningarna.

Hur området har beaktats i revisionen

Vi har bedömt de aktuariella antaganden i reserveringsmetoderna genom att jämföra mot tidigare år och följt upp avvecklingsresultat.

Vi har kontrollerat att bokningen görs korrekt i huvudboken.

Vi har använt våra interna specialister på aktuariella frågor för att utmana de metoder och antaganden som använts. Vidare har vi via kontrollberäkningar verifierat att avsättningen är rimlig.

Vi har också kontrollerat fullständigheten i de underliggande fakta och omständigheter som presenteras i upplysningarna i årsredovisningen och bedömt om informationen är tillräckligt omfattande för att förstå företagsledningens bedömningar.

Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 3-7. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt lagen om årsredovisning i försäkringsföretag. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören

Penneo dokumentnyckel: 1SQ72-RPPB3-9PDY0-JZUTG-ODYQ3-M2BV7

avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall åtgärder som har vidtagits för att eliminera hoten eller motåtgärder som har vidtagits.

Av de områden som kommuniceras med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om frågan.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Kommunassurans Försäkring AB för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Kommunassurans Försäkring AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.
Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, försäkringsrörelselagen, lagen om årsredovisning i försäkringsföretag eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att

Penneo dokumentnyckel: 1SQ72-RPPB3-9PDY0-JZUTG-ODYQ3-M2BV7

med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

KPMG AB, Box 382, 101 27, Stockholm, utsågs till Kommunassurans Försäkring ABs revisor av bolagsstämman den 8 maj 2025. KPMG AB eller revisorer verksamma vid KPMG AB har varit bolagets revisor sedan 2022.

Stockholm den 19 mars 2026

KPMG AB

Gunilla Wernelind
Auktoriserad revisor

Penneo dokumentnyckel: 1SQ72-RPPB3-9PDY0-JZUTG-ODYQ3-M2BV7

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

GUNILLA WERNELIND
Auktoriserad revisor
Serienummer: ee06ca12ee7e34[…]2d77213fb7e1b
IP: 195.84.xxx.xxx
2026-03-19 15:22:56 UTC



Penneo dokumentnyckel: 1SQ72-RPPB3-9PDY0-JZUTG-ODYQ3-M2BV7

Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se **https://eutl.penneo.com**.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:
När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.

Till årsstämman i
Kommunassurans Försäkring AB (org.nr 516406-0294)

Granskningsrapport för 2025
Vi, av årsstämman utsedda lekmannarevisorer, har granskat Kommunassurans Försäkring AB:s (org.nr 516406-0294) verksamhet.

Styrelse och VD ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning, aktieägaravtal, ägardirektiv och de föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmannarevisorernas uppgift är att granska om bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt pröva den interna kontrollen och om verksamheten bedrivits enligt ägarnas uppdrag och mål.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet och fastställda ägardirektiv. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för prövning och bedömning.

Vid vår granskning har vi samrått med våra ersättare Bruno Andersson, Ystad, och Bengt Wallin, Sölvesborg.

Vi bedömer sammantaget att bolagets verksamhet i allt väsentligt har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Vi bedömer att verksamheten bedrivits enligt fastställt ägardirektiv och inom de kommunala befogenheter som gäller för bolaget.

Någon grund för anmärkning mot styrelsens eller verkställande direktörens förvaltning föreligger därmed inte.

Malmö 2026-03-26

Åke Christiansson, Malmö
Av årsstämman utsedda lekmannarevisorer

Sylve Qvillberg, Skurup

Addo Sign ID-nummer: f21c62ba-e047-4e49-82d1-78a3c8475e34

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare

Åke Christiansson
Lekmannarevisor
eF8/2XAyTyttZ4nd/rVKcg *2026-03-26 13:23:25Z*

SYLVE QVILLBERG
Lekmannarevisor
Y0Rko9nMCIVLjAWoM2n0AQ *2026-03-26 13:29:03Z*

Dokument i försändelsen

Granskningsrapport 2025_lekmannarevisionen.pdf *SHA256: ba1e04870f795f10b481dc767b8bd5860e0f5fde0598184b6994444f984329fa*

Addo Sign ID-nummer: f21c62ba-e047-4e49-82d1-78a3c8475e34

Addo Sign
Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Malmö den 2 april 2026 Kommunassurans årsstämma

Största ägarens förslag till valberedning inför årsstämma den 6 maj 2026 i Kommunassurans Försäkring AB

Enligt aktieägaravtalet ska största ägaren initiera förslag till valberedning. Malmö stad som största ägare föreslår Kommunassurans årsstämma den 6 maj 2026 att välja följande.

Valberedningen - fem ledamöter, varav en sammankallande, samt fem ersättare

Valberedningens ledamöter

- Björn Gudmundsson, Malmö,
- Camilla Brunsberg, Karlskrona,
- Lars Altgård, Lessebo,
- Fredrik Ljunghill, Lund, och
- Björn Mårtensson, Ovanåker

(omval på samtliga).

Ersättare

- Anders Johnsson, Simrishamn,
- Magnus Gunnarsson, Ljungby,
- Johan Svahnberg, Höör,
- Ilko Corkovic, Borgholm och
- Ian Fernheden, Kristianstad

(omval på samtliga).

Sammankallande
Malmö stad föreslår att till sammankallande utses Björn Gudmundsson (omval).

På största ägarens, Malmö stad, vägnar

Henrik Loveby
Avdelningschef, Avdelningen för bolag och kommunalförbund, Malmö stad

Malmö den 30 mars 2026 Kommunassurans årsstämma 2026

§ 19 Bemyndigande för styrelsen att antaga nya delägare samt att besluta om nyemission

För det fall kommuner visar intresse för att bli delägare i Kommunassurans Försäkring AB föreslår bolagets styrelse årsstämman att styrelsen får ett begränsat bemyndigande att antaga nya delägare samt besluta om nyemission riktade till dessa.

Styrelsen föreslår årsstämman att längst intill tiden för nästa årsstämma, vid ett eller flera tillfällen och utan företrädesrätt för aktieägarna, besluta om emission av högst tjugo miljoner (20 000 000) kronor genom utgivande av högst 20 000 nya aktier och att emissionen får riktas till kommuner inom Sverige.

Styrelsen föreslår årsstämman 2026 att fatta följande beslut.

Årsstämman beslutar

att bemyndiga styrelsen, längst intill tiden för nästa årsstämma, att vid ett eller flera tillfällen och utan företrädesrätt för aktieägarna, besluta om emission av högst tjugo miljoner (20 000 000) kronor genom utgivande av högst 20 000 nya aktier samt,

att rätt att teckna nya aktier endast ska tillkomma nya delägare som biträder gällande ägardirektiv, aktieägaravtal och villkor i övrigt.

Som ovan
Kommunassurans Försäkring

Styrelsen

Bilaga 8

Poströstningsformulär
vid årsstämma 2026 i Kommunassurans Försäkring AB

Röstande kommun:	

Ovan nämnda kommun får härmed rösta enligt följande vid årsstämma 2026 i Kommunassurans Försäkring AB.

Kommunens poströst avges genom att ges in till Kommunassurans senast 2026-05-06 kl. 09:59 (via bolaget@kommunassurans.se – se i övrigt kallelsen).

§ 2 Val av ordförande och sekreterare för stämman

Valberedningen föreslår som mötesordförande Johan Svahnberg, Höör, och som sekreterare för mötet Fredrik Omdal, bolagets vice VD.

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta.

☐ Om Johan Svahnberg och/eller Fredrik Omdal har fått förhinder att närvara vid årsstämman godtar kommunen – istället för ovan avgiven röst – det förslag till stämmoordförande och/eller sekreterare för mötet som närvarande ombud enas kring.

§ 3 Val av två justeringspersoner

Valberedningen föreslår som justeringspersoner Ilko Corkovic, Borgholm, och Bert Larsson, Lomma.

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta

☐ Om Ilko Corkovic och/eller Bert Larsson har fått förhinder att närvara vid årsstämman godtar kommunen – istället för ovan avgiven röst – det förslag till justeringspersoner som närvarande ombud enas kring.

§ 4 Upprättande och godkännande av röstlängd

Som röstlängd föreslås användas dels den närvarolista som påtecknas av ombud och fullmaktshavare vid ankomst till årsstämman och dels inkomna poströster.

☐ Kommunen godkänner den röstlängd som upprättas under årsstämman
☐ Kommunen godkänner inte den röstlängd som upprättas under årsstämman
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 5 Dagordningens fastställande

Se bilaga 1 till kallelsen för förslag till dagordning.

☐ Kommunen röstar ja till att föreslagen dagordning ska godkännas
☐ Kommunen röstar nej till att föreslagen dagordning ska godkännas
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 6 Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad

Enligt bolagsordningen ska information om frågor av större vikt skickas ut senast två månader innan bolagsstämma. Inga frågor av större vikt har anmälts.

Enligt ägardirektivet ska färdig årsredovisning presenterats för ägarna senast den 30 mars. Signerad årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport skickades till ägarkommunerna, med kopia till respektive ekonomichef, via e-post den 27 mars 2026.

Enligt bolagsordningen ska kallelse med brev eller e-post ske tidigast sex veckor och senast fyra veckor före årsstämman. Kallelse till årsstämma den 6 maj 2026 med slutliga handlingar, exklusive valberedningens förslag samt störste ägarens förslag till ny valberedning, utsändes den 30 mars 2026 via e-post. Valberedningens förslag samt störste ägarens förslag till ny valberedning utsändes den 13 april 2026 via e-post.

☐ Kommunen röstar för att stämman ska förklara att stämman har blivit behörigen sammankallad
☐ Kommunen röstar för att stämman ska förklara att stämman inte har blivit behörigen sammankallad
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 7 Framläggande av årsredovisning, revisionsberättelse och lekmannarevisorernas granskningsrapport

Handlingar i enlighet med ovanstående har sänts ut tillsammans med kallelsen enligt följande.

- Årsredovisning 2025: Bilaga 3 till kallelsen
- Revisionsberättelse: Bilaga 4 till kallelsen
- Granskningsrapport: Bilaga 5 till kallelsen

☐ Kommunen röstar för att handlingarna har framlagts för stämman
☐ Kommunen röstar för att handlingarna inte har framlagts för stämman
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 8 Beslut om

a. fastställelse av förvaltningsberättelse, resultaträkning och balansräkning

☐ Kommunen röstar för att framlagd förvaltningsberättelse ska fastställas
☐ Kommunen röstar för att framlagd förvaltningsberättelse inte ska fastställas
☐ Kommunen avstår från att rösta

☐ Kommunen röstar för att framlagd resultaträkning ska fastställas
☐ Kommunen röstar för att framlagd resultaträkning inte ska fastställas
☐ Kommunen avstår från att rösta

☐ Kommunen röstar för att framlagd balansräkning ska fastställas
☐ Kommunen röstar för att framlagd balansräkning inte ska fastställas
☐ Kommunen avstår från att rösta

b. disposition av bolagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att utdelning inte ska genomföras. Styrelsen föreslår årsstämman att i ny räkning ska balanseras 129 683 396 kronor.

☐ Kommunen röstar ja till styrelsens förslag
☐ Kommunen röstar nej till styrelsens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta

c. ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktören

☐ Kommunen röstar för att styrelsens ledamöter och verkställande direktören beviljas ansvarsfrihet för 2025 års verksamhet
☐ Kommunen röstar för att styrelsens ledamöter och verkställande direktören inte beviljas ansvarsfrihet för 2025 års verksamhet
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 9 Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisor och lekmannarevisor med suppleanter

Valberedningens förslag framgår av bilaga 2b till kallelsen (ingen ändring).

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 10 Beslut om antalet styrelseledamöter

Valberedningens förslag framgår av bilaga 2a till kallelsen. Valberedningen föreslår att styrelsen skall bestå av åtta ledamöter, varav en oberoende ledamot (tidigare benämnd försäkringssakkunnig), och två suppleanter.

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 11 Val av

a. ordförande

Valberedningens förslag framgår av bilaga 2a till kallelsen. Valberedningen föreslår årsstämman att till ordförande intill slutet av nästa årsstämma utse

- Anna Westerling, ekonomidirektör, Malmö stad, född 1968, (nyval, förslag att ordförande väljs med förbehåll om godkänd extern lämplighetsprövning av Finansinspektionen)

Intern lämplighetsprövning av Anna Westerling som ordförande har genomförts innan årsstämman, med preliminärt internt lämplighetsprövningsbeslut fattat av vice ordförande Lars Niklasson. Under förutsättning av godkänt preliminärt internt lämplighetsprövningsbeslut har fattats av vice ordförande så föreslår valberedningen stämman att godkänna den interna lämplighetsprövningen.

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag att godkänna den interna lämplighetsprövningen avseende Anna Westerling
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag att godkänna den interna lämplighetsprövningen avseende Anna Westerling
☐ Kommunen avstår från att rösta avseende den interna lämplighetsprövningen

---

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag att utse Anna Westerling till ordförande, med förbehåll om godkänd extern lämplighetsprövning av Finansinspektionen
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag att utse Anna Westerling till ordförande
☐ Kommunen avstår från att rösta avseende val av ordförande

b. vice ordförande till styrelsen

Valberedningens förslag framgår av bilaga 2a till kallelsen. Valberedningen föreslår årsstämman att till vice ordförande intill slutet av nästa årsstämma utse

- Lars Niklasson, Malmö, född 1945 (omval, invald 2010).

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 12 Val av oberoende ledamot, tidigare benämnd försäkringssakkunnig

Valberedningens förslag framgår av bilaga 2a till kallelsen. Valberedningen föreslår årsstämman att till oberoende ledamot intill slutet av nästa årsstämma utse

- Jan Willgård, född 1963 (omval, invald 2021).

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 13 Val av övriga ledamöter till styrelsen

Valberedningens förslag framgår av bilaga 2a till kallelsen. Valberedningen föreslår årsstämman att till ledamot intill slutet av nästa årsstämma utse

- Kjell Rosenlöf, f.d. kanslichef, Alvesta kommun, född 1958 (omval, invald 2009)
- Iréne Robertsson, kommunchef, Olofströms kommun, född 1967 (omval, invald 2017)
- Malin Ekblad, säkerhetschef, Trelleborgs kommun, född 1977 (omval, invald 2022)
- Helena Steffansson Carlsson, ekonomichef, Malung-Sälens kommun, född 1973 (omval, invald 2024)
- Tove Möller Andersson, bolagsstrateg, Lunds kommun, född 1965 (nyval som ledamot, tidigare suppleant, invald 2022)

Intern lämplighetsprövning av Tove Möller Andersson som ledamot har genomförts innan årsstämman, med preliminärt internt lämplighetsprövningsbeslut fattat av ordförande Jan-Åke Troedsson. Under förutsättning av godkänt preliminärt internt lämplighetsprövningsbeslut har fattats av ordförande så föreslår valberedningen stämman att godkänna den interna lämplighetsprövningen.

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag att godkänna den interna lämplighetsprövningen avseende Tove Möller Andersson
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag att godkänna den interna lämplighetsprövningen avseende Tove Möller Andersson
☐ Kommunen avstår från att rösta avseende den interna lämplighetsprövningen

---

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag
(såvitt avser Tove Möller Andersson med förbehåll om godkänd extern lämplighetsprövning av Finansinspektionen)
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 14 Val av suppleanter till styrelsen

Valberedningens förslag framgår av bilaga 2a till kallelsen. Valberedningen föreslår årsstämman att till suppleant intill slutet av nästa årsstämma utse

- Ann-Christin Walméus, ekonomichef, Vellinge kommun, född 1961 (omval, invald 2017)
- Stefan Tengberg, f.d. ekonomidirektör, Varbergs kommun, född 1955 (omval, invald 2017)

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 15 Fastställande av ordningen för suppleanternas inträde som tjänstgörande i styrelsen

Valberedningens förslag framgår av bilaga 2a till kallelsen. Valberedningen föreslår stämman att besluta att vid förfall för Anna Westerling, Lars Niklasson, Kjell Rosenlöf, Iréne Robertsson, Jan Willgård, Malin Ekblad, Helena Steffansson Carlsson och Tove Möller Andersson inträder i första hand Ann-Christin Walméus och i andra hand Stefan Tengberg.

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 16 Val av revisorer och revisorssuppleant

Valberedningens förslag framgår av bilaga 2a till kallelsen. Valberedningen föreslår stämman att till revisor intill slutet av nästa bolagsstämma utse

- KPMG med auktoriserade revisorn Gunilla Wernelind som huvudansvarig revisor.

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 17 Val av lekmannarevisorer och suppleanter

Lekmannarevisorer och suppleanter är valda för mandatperioden, men fyllnadsval krävs vid årsstämman 2026. Valberedningen föreslår stämman att besluta om följande lekmannarevision.

Ordinarie
- Åke Christiansson, Malmö, född 1954 (vald för mandatperioden, inget val vid årsstämman 2026, ursprungligen vald 2023) och
- Bengt Wallin, Sölvesborg, född 1946 (fyllnadsval 2026, tidigare vald som suppleant för mandatperioden, ursprungligen vald 2019).

Ersättare
- Anders Karlsson, Skurup, född 1959 (fyllnadsval 2026) och
- Berit Nilsson, Markaryd, född 1949 (fyllnadsval 2026).

☐ Kommunen röstar ja till valberedningens förslag
☐ Kommunen röstar nej till valberedningens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 18 Val av valberedning

Enligt ägardirektivet skall störste ägaren, Malmö stad, initiera förslag till valberedning.

Malmö stad har presenterat förslag till valberedning enligt bilaga 6 (ingen ändring).

☐ Kommunen godtar störste ägarens förslag
☐ Kommunen godtar inte störste ägarens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 19 Bemyndigande för styrelsen att antaga nya delägare samt beslut om nyemission

Styrelsen föreslår stämman att det bemyndigande som framgår av bilaga 7 till kallelsen förnyas.

☐ Kommunen röstar ja till styrelsens förslag
☐ Kommunen röstar nej till styrelsens förslag
☐ Kommunen avstår från att rösta

§ 20 Beslut att gällande ägardirektiv, antaget av bolagsstämman den 16 november 2022, ska gälla även fram till nästa årsstämma

Årsstämman behöver bekräfta att antaget ägardirektiv som har gällt under verksamhetsåret 2025 ska gälla även fram till nästa årsstämma.

- ☐ Kommunen röstar ja till att gällande ägardirektiv, antaget av bolagsstämman den 16 november 2022, ska gälla även fram till nästa årsstämma
- ☐ Kommunen röstar nej till att gällande ägardirektiv, antaget av bolagsstämman den 16 november 2022, ska gälla även fram till nästa årsstämma
- ☐ Kommunen avstår från att rösta

För (kommun)	
Ort, datum	
Underskrift	
Namnförtydligande	
Titel/funktion	

Till årsstämman i
Kommunassurans Försäkring AB (org.nr 516406-0294)

Granskningsrapport för 2025
Vi, av årsstämman utsedda lekmannarevisorer, har granskat Kommunassurans Försäkring AB:s (org.nr 516406-0294) verksamhet.

Styrelse och VD ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning, aktieägaravtal, ägardirektiv och de föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmannarevisorernas uppgift är att granska om bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt pröva den interna kontrollen och om verksamheten bedrivits enligt ägarnas uppdrag och mål.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet och fastställda ägardirektiv. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för prövning och bedömning.

Vid vår granskning har vi samrått med våra ersättare Bruno Andersson, Ystad, och Bengt Wallin, Sölvesborg.

Vi bedömer sammantaget att bolagets verksamhet i allt väsentligt har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Vi bedömer att verksamheten bedrivits enligt fastställt ägardirektiv och inom de kommunala befogenheter som gäller för bolaget.

Någon grund för anmärkning mot styrelsens eller verkställande direktörens förvaltning föreligger därmed inte.

Malmö 2026-03-26

Åke Christiansson, Malmö
Av årsstämman utsedda lekmannarevisorer

Sylve Qvillberg, Skurup

Addo Sign ID-nummer: f21c62ba-e047-4e49-82d1-78a3c8475e34

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare

Åke Christiansson
Lekmannarevisor
eF8/2XAyTyttZ4nd/rVKcg *2026-03-26 13:23:25Z*

SYLVE QVILLBERG
Lekmannarevisor
Y0Rko9nMCIVLjAWoM2n0AQ *2026-03-26 13:29:03Z*

Dokument i försändelsen

Granskningsrapport 2025_lekmannarevisionen.pdf *SHA256: ba1e04870f795f10b481dc767b8bd5860e0f5fde0598184b6994444f984329fa*

Addo Sign ID-nummer: f21c62ba-e047-4e49-82d1-78a3c8475e34

Addo Sign

Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Kommunassurans Försäkring AB, org. nr 516406-0294

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Kommunassurans Försäkring AB för år 2025. Bolagets årsredovisning ingår på sidorna 8-36 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med lagen om årsredovisning i försäkringsföretag och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Kommunassurans Försäkring ABs finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt lagen om årsredovisning i försäkringsföretag. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till styrelsen i enlighet med revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Kommunassurans Försäkring AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Avsättning för oreglerade skador inom försäkringstekniska avsättningar

Se redovisningsprinciper i not 1 och andra relaterade upplysningar om försäkringstekniska avsättningar i not 2 samt not 18 för detaljerade upplysningar och beskrivningar av området

Beskrivning av området

Bolagets avsättning för oreglerade skador inom försäkringstekniska avsättningar uppgår till 164 975 tkr per 31 december 2025.

Detta är ett område som innefattar betydande bedömningar avseende osäkra framtida utfall, främst avseende tidpunkt och storlek för inträffade skador.

Bolaget använder aktuariella metoder för beräkningarna av avsättningen för oreglerade skador. Modellens komplexitet ger upphov till risk för fel på grund av otillräcklig/ofullständig data eller felaktig utformning eller tillämpning.

Bolagets avsättning för oreglerade skador består av ett fåtal olika produkter med olika karaktär såsom avvecklingstid och skademönster, vilket är viktiga indata för att uppskatta avsättningarna.

Hur området har beaktats i revisionen

Vi har bedömt de aktuariella antaganden i reserveringsmetoderna genom att jämföra mot tidigare år och följt upp avvecklingsresultat.

Vi har kontrollerat att bokningen görs korrekt i huvudboken.

Vi har använt våra interna specialister på aktuariella frågor för att utmana de metoder och antaganden som använts. Vidare har vi via kontrollberäkningar verifierat att avsättningen är rimlig.

Vi har också kontrollerat fullständigheten i de underliggande fakta och omständigheter som presenteras i upplysningarna i årsredovisningen och bedömt om informationen är tillräckligt omfattande för att förstå företagsledningens bedömningar.

Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 3-7. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt lagen om årsredovisning i försäkringsföretag. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören

Penneo dokumentnyckel: 1SQ72-RPPB3-9PDY0-JZUTG-ODYQ3-M2BV7

avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall åtgärder som har vidtagits för att eliminera hoten eller motåtgärder som har vidtagits.

Av de områden som kommuniceras med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om frågan.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Kommunassurans Försäkring AB för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Kommunassurans Försäkring AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.
Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, försäkringsrörelselagen, lagen om årsredovisning i försäkringsföretag eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att

Penneo dokumentnyckel: 1SQ72-RPPB3-9PDY0-JZUTG-ODYQ3-M2BV7

med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

KPMG AB, Box 382, 101 27, Stockholm, utsågs till Kommunassurans Försäkring ABs revisor av bolagsstämman den 8 maj 2025. KPMG AB eller revisorer verksamma vid KPMG AB har varit bolagets revisor sedan 2022.

Stockholm den 19 mars 2026

KPMG AB

Gunilla Wernelind
Auktoriserad revisor

Penneo dokumentnyckel: 1SQ72-RPPB3-9PDY0-JZUTG-ODYQ3-M2BV7

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

GUNILLA WERNELIND
Auktoriserad revisor
Serienummer: ee06ca12ee7e34[…]2d77213fb7e1b
IP: 195.84.xxx.xxx
2026-03-19 15:22:56 UTC



Penneo dokumentnyckel: 1SQ72-RPPB3-9PDY0-JZUTG-ODYQ3-M2BV7

Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se **https://eutl.penneo.com**.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:
När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.

Årsredovisning 2025
Kommunassurans Försäkring AB
516406-0294

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Kommunassurans Försäkring
Grynbodgatan 14, 211 33 Malmö
040-611 22 00 • info@kommunassurans.se • kommunassurans.se

Kommunassurans Försäkring AB, 516406-0294 • F-skattsedel • Försäkringsaktiebolagets säte är i Lund

Kommunassurans ägs av en fjärdedel av landets kommuner och bistår ägarkommunerna i risk- och försäkringsfrågor.

Innehåll

Året i korthet ... 3
Styrelsens ordförande ... 4
VD har ordet ... 5
Styrelse ... 6
Personal ... 7
Förvaltningsberättelse ... 8
- Ägarstruktur ... 8
- Verksamheten ... 8
- Styrelsens utlåtande om bolagets verksamhet i enlighet med 6 kap. 9 § kommunallagen ... 9
- Organisation ... 9
- Resultat och skadeutfall ... 10
- Väsentliga händelser under året ... 10
- Förväntningar avseende den framtida utvecklingen ... 10
- Hållbarhetsupplysning ... 10
- Förslag till disposition beträffande försäkringsföretagets vinst eller förlust ... 11

Femårsöversikt ... 12
Resultatanalys ... 13
Resultaträkning ... 14
Balansräkning ... 15
Förändringar i eget kapital ... 16
Redovisningsprinciper och risker ... 17
- Not 1 Redovisningsprinciper ... 17
- Not 2 Risker och riskhantering ... 23

Noter till finansiella poster ... 27
- Not 3 Premieinkomst före avgiven återförsäkring ... 27
- Not 4 Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen ... 27
- Not 5 Utbetalda försäkringsersättningar för egen räkning ... 27
- Not 6 Driftskostnader ... 28
- Not 7 Medeltal anställda samt löner och ersättningar ... 29
- Not 8 Revisionsuppdrag ... 30
- Not 9 Kapitalavkastning, intäkter ... 30
- Not 10 Kapitalavkastning, kostnader ... 30
- Not 11 Orealiserade värdeförändringar på placeringstillgångar ... 30
- Not 12 Skatter ... 31
- Not 13 Obligationer och andra räntebärande värdepapper ... 31
- Not 14 Kategorisering av finansiella tillgångar och skulder ... 32
- Not 15 Immateriella tillgångar ... 33
- Not 16 Materiella tillgångar ... 33
- Not 17 Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter ... 33
- Not 18 Avsättning för oreglerade skador ... 33
- Not 19 Övriga skulder ... 33
- Not 20 Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter ... 34
- Not 21 Ställda säkerheter, ansvarsförbindelser och åtaganden ... 34
- Not 22 Förväntade återvinningstidpunkter för tillgångar och skulder ... 34
- Not 23 Tilläggsupplysningar om resultaträkningens poster per försäkringsrisk ... 34
- Not 24 Derivat ... 35
- Not 25 Väsentliga händelser efter balansdagen ... 35
- Not 26 Vinstdisposition ... 35

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Året i korthet

Resultat för år 2025 uppgick till 102,4 Mkr före dispositioner och skatt. Placeringstillgångarnas orealiserade värdeförändringar var för året +5,6 Mkr, att jämföra med 2024 då värdeförändringen var +15,5 Mkr.

Premier för egen räkning uppgår till 117,2 Mkr, vilket motsvarar en ökning med 9,6 Mkr jämfört med 2024. Bruttopremieinkomsten ökade med 11,5 Mkr på grund av tillkomsten av nya försäkrade och nya objekt, samt på grund av ett bredare produkterbjudande i form av olycksfallsförsäkring. Samtidigt ökade premier för avgiven återförsäkring med 1,8 Mkr, huvudsakligen relaterat till den nya produktlinjen olycksfallsförsäkring.

Försäkringsersättningar för egen räkning uppgår till 13,1 Mkr vilket är 48,2 Mkr lägre än för år 2024.

Under året har bolaget tecknat 71 försäkringsavtal för 71 av totalt 76 ägarkommuner samt ett försäkringsavtal för ett kommunalförbund. Många av ägarkommunerna har även kommunala bolag och kommunalförbund medförsäkrade i sina kommunförsäkringar.

Årets avsättning till säkerhetsreserven uppgår till 605 tkr, vilket utgör maximal tillåten avsättning.

Styrelsen föreslår även avseende 2025 att inte lämna aktieutdelning mot bakgrund att bolagets verksamhet inte syftar till att bereda vinst åt aktieägarna utan att tillhandahålla aktieägande kommuner, regioner och deras organisationer tjänster inom risk- och försäkringsområdet.

Samtliga av bolagets försäkringstagare har valt internupphandling enligt bestämmelserna i 3 kap. LOU.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Styrelsens ordförande

Kommunassurans står starka.

Egenandelsprogrammet ger de effekter som förväntades bl a minskar kostnaderna för återförsäkring.

Av våra 76 delägare har 71 valt att ingå i egenandelsprogrammet. Programmet ger möjligheter till att flytta risker från återförsäkrare till Kommunassurans till kommunen, i syfte att uppnå en mer välavvägd riskaptit för kommunsektorn och respektive kommun. Om man är beredd att ta större risk i den egna kommunen eller inom ramen för egenandelsprogrammet kan återförsäkringskostnaden minska vilket innebär att pengarna stannar inom kommunen eller inom egenandelsprogrammet. Detta förutsätter att man är beredd att stå för större andel av skadekostnaderna själv men också att det utgår en lägre premie utanför organisationen. Vi ser också en ökad medvetenhet om försäkringsriskerna och fördelning av riskerna från delägarna och att försäkring inte bara är en kostnad som ska konkurrensutsättas. Egenandelsprogrammet ger också möjlighet att lägga in fler försäkringsområden som bostadsbolag, kollektiv olycksfallsförsäkring för elever och andra grupper eller andra kommunala bolag i programmet. Denna förändring måste ske i samverkan med Kommunassurans så att kompetens och resurser kan möta behoven från delägarna.

I takt med att vi kan ta hem effekterna av egenandelsprogrammet kommer ekonomin att stärkas ytterligare. Vilket på sikt ger möjligheten att sänka premierna till egenandelarna. Vi har valt att låta resultatet stanna i Kommunassurans som en del i att kunna sänka premierna framöver förutsatt att det inte uppstår många stor-skador. Ju större reserver bolaget har desto större andel av kommande skador kan bolaget bära och därmed kunna minska ägarkommunernas gemensamma premiekostnad för återförsäkring hos externa försäkringsbolag.

Kommunassurans står starka med en SCR-kvot på 400% vilket är ett mått på bolagets beredskap att möta eventuella kommande skador.

Kommunassurans organisation har utvecklats mot att klara större delen av skaderegleringen i egen regi, kundtjänstfunktionen byggs upp för att klara delägarnas behov av service inom sina försäkringsområden, det skadeförebyggande arbetet utvecklas också vilket är en förutsättning för att hindra skador.

Bolaget står starkt både ekonomiskt och organisatoriskt att möte 2026 och kommande år.

Jan-Åke Troedsson
Styrelseordförande

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

VD har ordet

Verksamhetsåret 2025 har uppvisat ett mycket positivt skadeutfall hos Kommunassurans delägarkommuner och därmed även för bolaget. Samtidigt har de positiva ekonomiska effekterna av egenandelsprogrammet nu på allvar börjat synas i resultatet. Sammantaget ger dessa två omständigheter ett mycket positivt resultat, som gör att bolagets förmåga att bära risk för ägarkommunernas räkning stärks ytterligare – helt i linje med strategin och egenandelsprogrammets syfte.

Den produktstruktur som löpande har etablerats i försäkringsvillkor och försäkringsbrev kommer inom kort att även börja tillämpas i Kommunassurans analyser, vilket medför att vi på sikt kan lämna ännu mer detaljerad information till kommunerna om deras riskbild.

Fler och fler kommuner nyttjar Kommunassurans tjänster inom olika områden och numera internupphandlar alla kommuner som köper sitt försäkringsskydd hos bolaget. Den ökade flexibiliteten och den sänkta kostnadsbilden anges som tungt bärande skäl för internupphandling, men även den omfattande riskvägledning som ägarkommunerna får genom att samarbeta så nära med det egna försäkringsbolaget.

Den kraftigt ökade efterfrågan från delägarkommunernas sida på Kommunassurans tjänster har medfört att bolagets personalgrupp har utökats. I slutet av 2025 och början av 2026 har Kommunassurans för första gången insourcat både egna skaderegleringsresurser och egen analyskapacitet. Dessutom har kapaciteten avseende det skadeförebyggande arbetet utökats och vi har fått en ny risk- och försäkringsrådgivare inom kundteamet. Samarbetet med våra kompetenta konsulter är viktigt, men när omfattningen på verksamheten ökar ser vi även stora fördelar att kunna hantera ärenden helt internt inom kommunsektorn. I detta sammanhang bör särskilt nämnas att det är en fördel att kunna hantera för kommunsektorn principiellt viktiga frågor med kommunsektoranställd personal.

Anders Ramäng
Verkställande direktör

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Styrelse



Jan-Åke Troedsson
Styrelsens ordförande
F.d. ekonomidirektör i Malmö stad



Lars Niklasson
Vice ordförande
F.d. ekonomidirektör i Lunds kommun



Kjell Rosenlöf
Ledamot
F.d. kanslichef och kommunstrateg m.m. i Alvesta kommun



Iréne Robertsson
Ledamot
Kommunchef i Olofströms kommun



Malin Ekblad
Ledamot
Säkerhetschef i Trelleborgs kommun



Jan Willgård
Ledamot
F.d. VD S:t Erik Försäkring



Helena Steffansson Carlson
Ledamot
Ekonomichef i Malung-Sälens kommun



Ann-Christin Walméus
Suppleant
Ekonomichef i Vellinge kommun



Stefan Tengberg
Suppleant
F.d. ekonomidirektör i Varbergs kommun



Tove Möller Andersson
Suppleant
Bolagsstrateg i Lunds kommun

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Personal


Maria Carlson
Kundansvarig


Andreas Forsén
Ekonomi- och analyschef


Karl Helgesson
Skadereglerare


Brittmarie Elg Hjörneby
Senior konsult


Ann-Louise Möller
Kundansvarig


Martin Möller
Risk- och brandingenjör


Annie Olsen
Skadereglerare


Fredrik Omdal
Skadechef


Anders Ramäng
VD


David Ringdahl
Handläggare


Stephanie Wilson
Handläggare,
skadeförebyggande


Mathias Årup
Kundansvarig


Charlotta Östberg
Skadereglerare

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören i Kommunassurans Försäkring AB (”Kommunassurans”), organisationsnummer 516406-0294, med säte i Lund, Skåne län, avger härmed årsredovisning för 2025.

Ägarstruktur

Kommunassurans bildades år 2005 och ägs av 76 kommuner från olika delar av Sverige.

Kommunassurans bildades år 2005 som ett kommunsektorinternt försäkringsföretag, ibland kallat kommuncaptive. De ursprungliga delägarkommunerna var 30 av de 33 skånska kommunerna och försäkringsaktiebolagets stiftare var Kommunförbundet Skåne (numera Skånes kommuner). Den skånska kopplingen är inte längre lika tydlig, sedan delägargruppen har vuxit betydligt och numera innefattar drygt 25 % av landets kommuner, för närvarande 76 till antalet. Huvuddelen av ägarkommunerna finns i södra halvan av Götaland, men även kommuner längre norrut förekommer. I den befintliga ägargruppen finns ett tiotal kommuner från mer nordliga landsdelar, vilka anslöt till Kommunassurans i samband med avvecklingen av kommuncaptivet Förenade Småkommuners Försäkrings AB.

Inget privat ägarintresse förekommer i Kommunassurans.

Ägargruppen består i dagsläget av de kommuner som anges på sista sidan.

Verksamheten

Kommunassurans har tillstånd att bedriva försäkringsrörelse för att till sina ägare och deras kommunkoncerner meddela direkt försäkring i följande försäkringsklasser.

- Olycksfall
- Spårfordon
- Luftfartyg
- Fartyg
- Godstransport
- Brand och naturkrafter
- Annan sakskada
- Luftfartyg
- Fartygsansvar
- Allmän ansvarighet
- Annan förmögenhetsskada
- Rättsskydd

Kommunassurans har även tillstånd gällande mottagen återförsäkring för samma försäkringsklasser.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Styrelsens utlåtande om bolagets verksamhet i enlighet med 6 kap. 9 § kommunallagen

Styrelsen har vid sitt möte den 5 februari 2026 fastställt att den verksamhet som bolaget bedrivit under föregående kalenderår varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna som är tillämpliga för bolaget. Styrelsens uttalande har tillställts respektive ägarkommuns kommunstyrelsen den 11 februari 2026. Uttalandet lyder i dess helhet som följer.

Styrelsens uttalande om verksamheten i Kommunassurans år 2025 med anledning av ägarkommunernas kommunstyrelsers årliga beslut angående kommunal verksamhet i bolagsform
Kommunassurans dnr. K2026.0005

Styrelsen i det kommunala försäkringsaktiebolaget Kommunassurans Försäkring AB (516406-0294) har vid styrelsemöte den 5 februari 2026 beslutat att göra följande uttalande beträffande den verksamhet som har bedrivits i bolaget under år 2025.

Samtliga delägarkommuner i det kommunala försäkringsbolaget tillställs uttalandet. Uttalandet kan utgöra underlag för kommunstyrelsernas årliga beslut angående kommunal verksamhet i bolagsform.

1. Verksamhetens drift, utveckling och befogenheter
Verksamheten i Kommunassurans har bedrivits och utvecklats i enlighet med det fastställda ändamålet med verksamheten och i enlighet med de kommunala befogenheter som utgör ram för verksamheten, såsom de är angivna i gällande bolagsordning och ägardirektiv. Bolagsordning och ägardirektiv har efterlevts.

2. Styrdokument
Kommunassurans nu gällande bolagsordning antogs av bolagsstämman den 21 juni 2023 och godkändes av Finansinspektionen den 17 oktober 2023 respektive registrerades av Bolagsverket den 18 oktober 2023. I ett försäkringsaktiebolag är bolagsordningen först gällande när den har registrerats av Bolagsverket.

Kommunassurans nu gällande ägardirektiv antogs av bolagsstämman den 16 november 2022.

3. Bolagsstruktur
Kommunassurans har inte bildat eller förvärvat dotterbolag under år 2025. Bolaget har heller inte avyttrat eller likviderat dotterbolag under år 2025. Bolaget ingår inte i någon koncernstruktur.

4. Styrelsens arbete
Enligt styrelsens arbetsordning, antagen den 8 maj 2025, ska styrelsen hålla minst fem ordinarie sammanträden, dock bör minst sju sammanträden hållas.

Styrelsen har under år 2025 hållit åtta protokollförda sammanträden, varav merparten via teams och ett per capsulam.

5. Ärenden till delägarkommunernas kommunfullmäktige
Enligt kommunallagen ska kommunfullmäktige få ta ställning innan ett kommunalägt bolag fattar beslut som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Under år 2025 har inte något ärende från Kommunassurans överlämnats till delägarkommunernas kommunfullmäktige.

6. Rapportering
Årsredovisning 2025, kallelse till årsstämma 2026, revisionsberättelse och granskningsrapport kommer att tillställas respektive delägarkommun i enlighet med vad som stadgas i ägardirektivet.

Årsstämmoprotokoll kommer att tillställas respektive delägarkommun efter att årsstämman har avhållits i maj månad 2026

Organisation

Vid ordinarie bolagsstämma den 8 maj 2025 beslutades omval av Jan-Åke Troedsson (ordförande), Lars Niklasson (vice styrelseordförande), Iréne Robertsson, Kjell Rosenlöf, Jan Willgård (försäkringssakkunnig, i den nya bolagsordningen istället benämnd oberoende ledamot), Malin Ekblad och Helena Steffansson Carlsson, att utgöra bolagets styrelse. Till suppleanter i styrelsen omvaldes Ann-Christin Walméus, Stefan Tengberg och Tove Möller Andersson. Styrelsen hade åtta sammanträden under verksamhetsåret 2025.

Bolagets ledningsgrupp har under verksamhetsåret bestått av VD, vice VD och teamledare inom riskavdelningen.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

För att uppfylla kraven på företagsstyrning har Kommunassurans erforderliga centrala funktioner för intern styrning och kontroll. Arbetet inom de centrala funktionerna utförs till betydande del av externa leverantörer då bolagets verksamhet och storlek inte motiverar egen personal för dessa funktioner. För varje central funktion finns en av styrelsen utsedd beställaransvarig, vilka samtliga har hämtats från styrelsen.

Vid utgången av 2025 hade bolaget totalt nio anställda varav fyra kvinnor och fem män. Principer för ersättningar och förmåner behandlas under not 7 till balans- och resultaträkningen.

Resultat och skadeutfall

Årets resultat före bokslutsdispositioner och skatt uppgick till 102 418 tkr (59 461tkr). Bolaget avsatte till säkerhetsreserven 605 tkr (29 856 tkr). Resultatet efter skatt uppgick till 61 046 tkr (20 402 tkr).

Premieintäkterna för egen räkning uppgick till 117 162 tkr (107 538 tkr). Skadekostnaderna för egen räkning uppgick till 13 190 tkr (61 344 tkr), vilket motsvarar en minskning med 48 155 tkr jämfört med år 2024. Under 2025 har bolagets finansiella placeringar ökat i värde med 5 563 tkr (15 530 tkr) och vidare har vinster vid värdepappersförsäljningar realiserats med 1 073 tkr (2 426 tkr).

Väsentliga händelser under året

Under 2025 introducerade bolaget olycksfallsförsäkringar och försäkring för kommunala bostadsbolag, och tre kommuner valde att teckna olycksfallsförsäkring hos bolaget. Inför år 2026 har ytterligare en kommun tecknat olycksfallsförsäkring i bolaget.

Den enskilt största skadan under 2025 var en brand, vilket de flesta år är den skadetyp som utgör den största enskilda skadan. Vidare uppjusterades reserven för en brandskada som inträffade under 2022 markant, vilket innebar att bolagets fordran på återförsäkrarna ökade i motsvarande utsträckning.

Bolaget har under året åtnjutit återförsäkringsavtal till fortsatt bra kostnadsnivå, mycket tack vare att många kunder deltar i egenandelsprogrammet.

I slutet av året påbörjades insourcing av skadereglering och riskanalysarbete. Dessutom utökades arbetet med skadeförebyggande åtgärder.

Förväntningar avseende den framtida utvecklingen

Kommunassurans uppdrag består i att tillhandahålla försäkringslösningar som är anpassade till kommunernas försäkringsbara risker och förutsättningar. Arbetet med att utveckla försäkringslösningarna sker kontinuerligt och under 2026 fortsätter översyn och harmonisering av bolagets egendomsförsäkringar.

Försäkringsportföljen vad avser kommunförsäkring förväntas vara fortsatt stabil men kan variera något över tid beroende på omfattningen av medförsäkrade bolag. Avseende olycksfallsportföljen förväntas den öka kraftigt de kommande åren.

Hållbarhetsupplysning

Hållbarhet för Kommunassurans inkluderar ekonomiska, sociala, miljömässiga och affärsetiska frågor. Kommunassurans stödjer de Globala målen ’Agenda 2030’ och FN-direktivet Global Compacts principer för ansvarsfullt företagande som inkluderar områdena mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och anti-

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

korruption. Hållbarhetsarbetet inom Kommunassurans sker i dialog med intressenter såsom ägare, kunder, anställda, leverantörer, samarbetspartners, bransch- och intresseorganisationer och myndigheter.

Ansvarsfullt företagande innebär att Kommunassurans integrerar hållbarhet i affärsverksamheten. Det innebär bl.a. att god regelefterlevnad och god affärsetik ska genomsyra alla verksamhetsdelar och att motsvarande hållbarhetskrav som ställs på bolagets medarbetare även ska ställas på bolagets intressenter.

Bolaget upprättar styrdokument för att främja efterlevnaden av de lagkrav, regelverk och hållbarhetskrav som bolaget och dess verksamhet omgärdas av. Styrdokumenten innehåller bl.a. riktlinjer för intressekonflikter, hantering av personuppgifter, försäkringstekniska beräkningar, försäkringsdistribution, uppdragsavtal, klagomålshantering och riktlinjer för arbetet i de centrala funktionerna.

Kommunassurans har ambitionen att vara en ansvarsfull och attraktiv arbetsgivare där en god företagskultur och sunda värderingar skapar förutsättningar för alla medarbetare att trivas och utvecklas. Mångfald, jämställdhet, kompetensutveckling, lärande, hälsa, arbetsmiljö och trygghet lyfts här fram som särskilt viktiga områden. Bolaget arbetar aktivt med systematiskt arbetsmiljöarbete för att uppnå tillfredsställande arbetsmiljö och för att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet.

Kommunassurans verkar för att minska verksamhetens direkta och indirekta miljöpåverkan, såväl avseende bolaget som dess försäkringstagare och andra intressenter. Som utpräglat tjänsteföretag är resor ett av de områden som har direkt miljöpåverkan, och därför utnyttjas digitala verktyg i största möjliga utsträckning för att hantera samarbetet med bolagets intressenter på distans. Ett annat område med direkt miljöpåverkan är pappers- och posthantering som minimeras genom digitaliserade verksamhetsprocesser och digitaliserade skadeanmälningsprocesser.

Utöver försäkringslösningar och skadereglering omfattar bolagets uppdrag också att bistå försäkringstagarna i deras skadeförebyggande arbete. Genom att med information och kunskap verka för minskat antal bränder har Kommunassurans viss möjlighet att indirekt påverka risken för utsläpp av koldioxid, giftiga ämnen och föroreningar till följd av brand.

Förslag till disposition beträffande försäkringsföretagets vinst eller förlust

Till bolagsstämmans förfogande står enligt balansräkningen i bolaget fritt eget kapital om sammanlagt 129 0850 006 kr:

Balanserad vinst	60 004 961 kr
Överkursfond	8 631 995 kr
Årets resultat	61 046 440 kr
	129 683 396 kr

Styrelsen föreslår att belopp disponeras enligt följande:

I ny räkning överförs 129 683 396 kr.

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande redovisningshandlingar med belopp angivna i tusental kronor.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Femårsöversikt

	2025	2024	2023	2022	2021
Resultat					
Premieinkomst för egen räkning	117 162	107 538	63 573	57 603	42 839
Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen	6 774	9 722	3 331	0	1 738
Försäkringsersättningar för egen räkning	-13 190	-61 344	-37 162	-28 187	-33 223
Återbäring och rabatter	-2 963	-4 004	-3 819	-6 933	-7 721
Driftskostnader	-20 524	-20 677	-17 693	-15 830	-10 516
Försäkringsrörelsens tekniska resultat	87 260	31 235	8 230	6 653	-6 883
Årets resultat	61 046	20 402	10 615	-20 324	8 081
Ekonomisk ställning					
Placeringstillgångar	227 654	288 484	242 654	221 434	213 557
Försäkringstekniska avsättningar för egen räkning	82 420	95 961	55 237	50 734	47 112
Konsolideringskapital	313 589	227 475	172 521	152 401	157 846
Varav uppskjuten skatt	22 080	16 916	10 000	8 141	
Kapitalbas	303 926	216 485	166 183	151 267	152 275
varav primärkapital	303 926	216 485	166 183	151 267	152 275
varav tilläggskapital	-	-	-	-	-
Minimikapitalkrav	43 234	45 946	47 310	44 513	37 954
Solvenskapitalkrav	75 946	78 394	51 893	52 436	51 559
SCR-kvot	400%	276%	320%	288%	258%
Nyckeltal					
Skadeförsäkringsrörelse					
Skadeprocent, f.e.r	11,3%	57,0%	58,5%	48,9%	77,6%
Driftskostnadsprocent, f.e.r	17,5%	19,2%	27,8%	27,5%	24,5%
Totalkostnadsprocent, f.e.r	28,8%	76,3%	86,3%	76,4%	102,1%
Kapitalförvaltning					
Direktavkastning	6,0%	7,8%	7,2%	3,5%	3,0%
Totalavkastning	8,6%	14,6%	7,6%	-8,7%	4,5%
Ekonomisk ställning					
Konsolideringsgrad	267,7%	211,5%	271,4%	264,6%	368,5%

Definitioner

Konsolideringskapital beräknas som summan beskattat eget kapital och obeskattade reserver.

Skadeprocent är beräknad som försäkringsersättningar i procent av premieintäkterna.

Driftkostnadsprocent är beräknad som försäkringsrörelsens driftskostnader i procent av premieintäkterna.

Totalkostnadsprocent är beräknad som summan av skadekostnads- och driftskostnadsprocenten.

Direktavkastning är beräknad som kapitalavkastning, intäkter, i förhållande till genomsnittligt verkligt värde på posterna Placeringstillgångar.

Totalavkastning är beräknad som direktavkastning jämte orealiserade och realiserade värdeförändringar på placeringstillgångar i förhållande till genomsnittligt verkligt värde på posterna Placeringstillgångar.

Konsolideringsgrad är beräknad som konsolideringskapitalet i procent av premieinkomsten för egen räkning.

Kapitalbas är beräknad som det tillgängliga kapitalet, i förevarande fall det egna kapitalet med tillägg för obeskattad reserv.

För egen räkning (f e r) definieras som belopp efter avgiven återförsäkring.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Resultatanalys

	Not	Total	Sjuk- och olycksfall	Företag och fastighet
Skadeförsäkringsrörelsens tekniska resultat				
Premieintäkter (efter avgiven återförsäkring)	(a)	117 162	1 163	116 000
Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen		6 774	30	6 744
Försäkringsersättningar (efter avgiven återförsäkring)	(b)	-41 622	-611	-41 010
Förändring i Avsättning för oreglerade skador (efter avgiven återförsäkring)		28 432	-316	28 748
Återbäring och rabatter		-2 963	0	-2 963
Driftskostnader		-20 524	-499	-20 025
Skadeförsäkringsrörelsens tekniska resultat		**87 260**	**-233**	**87 493**
Avvecklingsresultat		**-18 834**	**0**	**-18 834**
Försäkringstekniska avsättningar, före avgiven återförsäkring				
Oreglerade skador		164 975	-4 102	-160 873
Summa försäkringstekniska avsättningar, före avgiven återförsäkring		**164 975**		**-160 873**
Återförsäkrares andel av försäkringstekniska avsättningar				
Oreglerade skador		93 899	3 786	90 113
Summa återförsäkrares andel av försäkringstekniska avsättningar		**93 899**	**3 786**	**90 113**

Noter till Resultatanalys för skadeförsäkringsrörelse

(a)	*Premieintäkter (efter avgiven återförsäkring)*			
	Premieinkomst (före avgiven återförsäkring)	170 932	4 152	166 780
	Premier för avgiven återförsäkring	-53 770	-2 989	-50 780
(b)	*Försäkringsersättningar (efter avgiven återförsäkring)*			
	Utbetalda försäkringsersättningar			
	Före avgiven återförsäkring	-41 850	-839	-41 010
	Återförsäkrares andel	228	228	0
	Förändring i oreglerade skador			
	Före avgiven återförsäkring	-14 915	-2 751	-12 164
	Återförsäkrares andel	43 347	2 435	40 912

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Resultaträkning

TEKNISK REDOVISNING AV SKADEFÖRSÄKRINGSRÖRELSE	Not	2025	2024
Premieintäkter (efter avgiven återförsäkring)			
Premieinkomst (före avgiven återförsäkring)	3	170 093	159 887
Premier för avgiven återförsäkring		-53 770	-51 911
Förändring i avsättning för ej intjänade premier		839	-438
Summa premieintäkter (efter avgiven återförsäkring)		**117 162**	**107 538**
Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen	4	6 774	9 722
Försäkringsersättningar (efter avgiven återförsäkring)			
Utbetalda försäkringsersättningar			
Före avgiven återförsäkring	5	-41 850	-39 946
Återförsäkrares andel	5	228	1 698
Förändring i Avsättning för oreglerade skador (efter avgiven återföräkring)			
Före avgiven återförsäkring		-14 915	-13 526
Återförsäkrares andel		43 347	-9 570
Summa försäkringsersättningar (efter avgiven återförsäkring)		**-13 190**	**-61 344**
Återbäring och rabatter		-2 963	-4 004
Driftskostnader	6,7,8	-20 524	-20 677
Skadeförsäkringsrörelsens tekniska resultat		**87 260**	**31 235**
ICKE-TEKNISK REDOVISNING			
Skadeförsäkringsrörelsens tekniska resultat		87 260	31 235
Kapitalavkastning, intäkter	9	16 030	21 858
Kapitalavkastning, kostnader	10	0	-111
Orealiserad värdeförändring på placeringstillgångar	11	5 563	15 530
Kapitalavkastning överförd till skadeföräkringsrörelsen	4	-6 774	-9 722
Övriga intäkter		340	671
Resultat före bokslutsdispositioner och skatt		**102 418**	**59 461**
Förändring av säkerhetsreserv		-605	-29 856
Avsättning periodiseringsfond		-24 463	-3 715
Resultat före skatt		**77 350**	**25 890**
Skatt på årets resultat	12	-16 304	-5 488
ÅRETS RESULTAT		**61 046**	**20 402**

Rapport över totalresultat	2025	2024
Årets resultat	61 046	20 402
ÅRETS TOTALRESULTAT	**61 046**	**20 402**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Balansräkning

TILLGÅNGAR	Not	2025-12-31	2024-12-31
Placeringstillgångar			
Obligationer och andra räntebärande värdepapper	13	227 654	288 484
Återförsäkrares andel av Försäkringtekniska avsättningar			
Oreglerade skador		93 899	55 809
Fordringar			
Fordringar avseende direkt försäkring		65 193	71 218
Övriga fordringar		270	295
		65 463	**71 513**
Andra tillgångar			
Immateriella tillgångar	15	2 429	0
Materiella tillgångar	16	728	266
Kassa och bank		289 162	149 474
Aktuell skattefordran		0	3 365
Uppskjuten skattefordran		2 496	3 642
		294 814	**156 747**
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter			
Upplupna ränteintäkter		3 955	4 269
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	1 129	574
		5 084	**4 843**
SUMMA TILLGÅNGAR		**686 914**	**577 396**

EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER	Not	2025-12-31	2024-12-31
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		76 720	76 720
Reservfond		1	1
Fritt eget kapital			
Överkursfond		8 632	8 632
Balanserad vinst eller förlust		60 005	39 603
Årets resultat		61 046	20 402
		206 404	**145 358**
Obeskattade reserver			
Säkerhetsreserv		71 912	71 307
Periodiseringsfond		35 273	10 810
Försäkringstekniska avsättningar			
Ej intjänade premier och kvardröjande		3 401	4 240
Oreglerade skador	18	164 975	142 402
Återbäring och rabatter		7 943	5 128
		176 319	**151 770**
Skulder			
Skatteskuld		9 423	0
Derivat		-850	14 420
Övriga skulder	19	12 795	15 079
		21 367	**29 499**
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter			
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	175 639	168 652
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		**686 914**	**577 396**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Förändringar i eget kapital

	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital		
	Aktie-kapital	Reserv-fond	Överkurs-fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2025	76 720	1	8 632	39 603	20 402	145 358
Fördelning fg års resultat				20 402	-20 402	0
Årets resultat/totalresultat					61 046	61 046
Utgående balans 2025	**76 720**	**1**	**8 632**	**60 005**	**61 046**	**206 404**

	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital		
	Aktie-kapital	Reserv-fond	Överkurs-fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2024	76 260	1	8 111	28 988	10 615	123 975
Nyemission	460		521			981
Fördelning fg års resultat				10 615	-10 615	
Årets resultat/totalresultat					20 402	20 402
Utgående balans 2024	**76 720**	**1**	**8 632**	**39 603**	**20 402**	**145 358**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Redovisningsprinciper och risker

Not 1 Redovisningsprinciper

Företagsinformation
Denna årsredovisning avseende perioden 2025-01-01 - 2025-12-31 för Kommunassurans Försäkring AB har upprättats och godkänts för utfärdande av styrelse och verkställande direktören och kommer att föreläggas årsstämman den 8 maj 2026 för fastställande.

Bolaget är ett svenskt försäkringsaktiebolag med säte i Lund, Skåne län. Huvudkontorets adress är Grynbodgatan 14, 211 33 Malmö.

Överensstämmelse med normgivning och lag
Årsredovisningen är upprättad enligt lag om årsredovisning i försäkringsföretag (ÅRFL), Finansinspektionens föreskrifter och allmänna råd om årsredovisning i försäkringsföretag FFFS 2019:23 samt Rådet för hållbarhets- och finansiell rapporteringsrekommendation RFR 2 redovisning för juridisk person. Bolaget tillämpar så kallad lagbegränsad IFRS. Detta innebär att samtliga av EU godkända IFRS och uttalanden tillämpas så långt det är möjligt inom ramen för svensk lag och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Föreskrifter från Finansinspektionen hänvisar med vissa undantag och begränsningar till IFRS.

Bedömningar och uppskattningar i de finansiella rapporterna

Viktiga bedömningar vid tillämpningar av företagets redovisningsprinciper
Att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med IFRS kräver att företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar samt gör antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Uppskattningarna och antagandena är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer som under rådande förhållanden synes vara rimliga. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar.

De viktigaste bedömningar som gjorts under året avser de försäkringstekniska avsättningarna.
Avsättningarna kontrolleras och utvärderas löpande i det ordinarie bokslutsarbetet. Eventuellt överskott eller underskott i avsättningen för oreglerade skador, exklusive innevarande skadeår, redovisas i sin helhet i resultaträkningen som ett avvecklingsresultat.

Värderingen av de finansiella tillgångarna baseras på observerbara marknadspriser. Placeringstillgångarna har varit placerade i bank, kommun- och företagsobligationer samt andra räntebärande värdepapper i enlighet med bolagets placeringspolicy.

Ändringar av uppskattningar redovisas i den period ändringen görs om ändringen endast påverkat denna period, eller i den period ändringen görs och i framtida perioder om ändringen påverkar både aktuell period och framtida perioder.

Nya redovisningsregler som ännu inte börjat tillämpas
Det finns inga nya eller kommande IFRS standarder som bedöms ha väsentliga effekter på Bolagets finansiella rapporter.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Valuta
Bolagets funktionella valuta är svenska kronor, vilket även utgör rapporteringsvaluta.

Transaktioner med närstående
Bolaget klassificerar närstående parter enligt följande:

A Nyckelpersoner i ledande ställning
B Familjemedlemmar till nyckelpersoner i ledande ställning
C Andra parter än A och B som, direkt eller indirekt, har betydande eller bestämmande inflytande över företaget och kan påverka företagets finansiella och operativa strategier.

Nyckelpersoner i ledande ställning omfattar styrelseledamöter, VD och vice VD. Några övriga närstående parter har inte identifierats. Inga transaktioner med närstående har skett under året.

Finansiella tillgångar
Finansiella tillgångar klassificeras i kategorierna Finansiella tillgångar, värderade till verkligt värde via resultaträkningen, samt Lånefordringar och Kundfordringar. Klassificeringen är beroende av för vilket syfte den finansiella tillgången förvärvades. Klassificeringen av de finansiella tillgångarna har fastställts vid det första redovisningstillfället.

Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen
Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen är finansiella tillgångar som initialt identifierats att tillhöra denna kategori. Tillgångar i denna kategori utgörs av andra finansiella placeringstillgångar.

Redovisning och värdering
Köp och försäljning av finansiella tillgångar redovisas på affärsdagen, det datum då bolaget förbinder sig att köpa eller sälja tillgången. Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen redovisas första gången till verkligt värde, medan hänförliga transaktionskostnader redovisas i resultaträkningen. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen redovisas efter anskaffningstidpunktens till verkligt värde. Lånefordringar och kundfordringar redovisas till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden. I balansräkningen utgörs lånefordringar och kundfordringar av posterna övriga fordringar samt övriga förutbetalda kostnader, upplupna intäkter samt kassa och bank.

Vinster och förluster till följd av förändringar i verkligt värde avseende kategorin finansiella tillgångar värderade till verkligt värde, resultatredovisas i den period då de uppstår och ingår i resultaträkningens poster Orealiserade vinster respektive Orealiserade förluster på placeringstillgångar. Utdelningsintäkter från värdepapper i kategorin finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen redovisas i resultaträkningen i Kapitalavkastning intäkter, vinster när bolagets rätt att erhålla betalning har fastställts.

Ränta på lånefordringar och kundfordringar redovisas i resultaträkningen som en del av kapitalavkastning, intäkter.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Finansiella skulder
Finansiella skulder avser posten Skulder. Finansiella skulder klassificeras som kategorierna Finansiella skulder, värderade till verkligt värde via resultaträkningen, och Övriga finansiella skulder. Klassificeringen är beroende av för vilket syfte den finansiella skulden förvärvades. Klassificeringen av de finansiella skulderna har fastställts vid det första redovisningstillfället.

Finansiella skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen
Finansiella skulder som är värderade till verkligt värde via resultaträkningen är finansiella skulder som initialt identifierats till denna kategori. Förändring i verkligt värde redovisas i resultaträkningen och ingår i Orealiserade vinster respektive Orealiserade förluster på placeringstillgångar.

Övriga finansiella skulder
Övriga finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde och avser posterna övriga skulder samt upplupna kostnader och förutbetalda intäkter.

Materiella tillgångar
Materiella tillgångar avser kontorsinventarier. De redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Avskrivningarna redovisas i resultaträkningen linjärt över fem år.

Immateriella tillgångar
Immateriella tillgångar avser systemlicenser för IT-system. Dessa redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Avskrivningarna redovisas i resultaträkningen linjärt över åtta år.

Försäkringsavtal
Försäkringsavtal är avtal där bolaget åtar sig en betydande försäkringsrisk för försäkringstagaren genom att förbinda sig att kompensera försäkringstagaren om en förutbestämd försäkrad händelse skulle inträffa. Samtliga tecknade försäkringsavtal har utvärderats och klassificerats som försäkringsavtal.

Premieinkomst/intäkt
Som premieinkomst redovisas den totala bruttopremien för direkt försäkring som inbetalts eller kan tillgodoföras företaget för försäkringsavtal där försäkringsperioden påbörjats före räkenskapsårets utgång.

Med bruttopremie menas den avtalsbestämda premien för hela försäkringsperioden efter avdrag för eventuella kundrabatter. Annullationer reducerar premieinkomsten så snart beloppet är känt.

Som premieintäkten redovisas den del av premieinkomsten som är hänförlig till redovisningsperioden. Den del av premieinkomsten från försäkringskontrakt som avser tidsperioder efter balansdagen redovisas som Försäkringstekniska avsättningar. Beräkning av avsättningen för ej intjänade premier sker genom att premieinkomsten periodiseras utifrån det underliggande försäkringskontraktets löptid, vilket i bolagets fall är på ett år. Även återförsäkrares andel av premieinkomsten periodiseras och den del som hänför sig till efter balansdagen redovisas som en fordran, Återförsäkrares andel av ej intjänade premier.

Försäkringsersättningar
Försäkringsersättningar motsvarar under redovisningsperioden utbetalda försäkringsersättningar och förändringar i avsättningar för oreglerade skador. I försäkringsersättningarna ingår förutom skadeersättningar även kostnader för skadereglering.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Förändring av försäkringstekniska avsättningar för försäkringsavtal redovisas över resultaträkningen under respektive rubrik. Som utbetalda försäkringsersättningar redovisas utbetalningar till försäkringstagare under räkenskapsåret på grund av försäkringsavtal eller inträffade försäkringsskador, oberoende av när skadan inträffat.

Försäkringstekniska avsättningar
Försäkringstekniska avsättningar utgörs av ej intjänade premier och kvardröjande risker samt oreglerade skador och motsvarar förpliktelser enligt ingångna försäkringsavtal. Alla förändringar i försäkringstekniska avsättningar redovisas över resultaträkningen.

Ej intjänade premier och kvardröjande risker
Avsättning för ej intjänade premier avser att täcka den förväntade skade- och driftskostnaden under den återstående löptiden på redan ingångna försäkringsavtal. Avsättningen beräknas tidsproportionellt baserat på premieinkomsten (pro rata temporis beräkning). En uppskattning görs av de förväntade kostnaderna under den återstående löptiden för redan ingångna försäkringsavtal. Uppskattning av driftskostnader bygger på företagets tidigare erfarenhet med hänsyn till förväntade förändringar i kostnadsutvecklingen.

I det fall premienivån för redan ingångna försäkringsavtal bedöms som otillräcklig, och det finns en risk att ersättningskrav och kostnader för försäkringsavtal inte kommer att kunna täckas av ej intjänade och förväntade premier efter räkenskapsårets utgång, görs en avsättning för kvardröjande risker.

Oreglerade skador
Avsättning för oreglerade skador avser att täcka uppskattade slutliga kostnader för att tillgodose alla krav som beror på händelser som har inträffat före räkenskapsårets utgång, med avdrag för vad som redan utbetalats.

Avsättning för kända men oreglerade skador har gjorts med de belopp som är kända vid årsskiftet.
Avsättning för inträffade, men ännu ej rapporterade skador (IBNR) har beräknats med vedertagna aktuariella metoder med beaktande av en skattning av företagets erfarenhet av fördröjning av rapporterade försäkringsfall.

Återförsäkring
Som premie för avgiven återförsäkring redovisas belopp som betalats ut under räkenskapsåret eller belopp som tagits upp som en skuld till försäkringsföretag som mottagit återförsäkring enligt ingångna återförsäkringsavtal. Premierna periodiseras så att kostnaden fördelas till den period som försäkringsskyddet avser. Återförsäkrares andel av försäkringstekniska avsättningar motsvarar återförsäkrares ansvar för försäkringstekniska avsättningar enligt ingångna avtal och redovisas som en tillgång. Övriga tillgångar avseende avgiven återförsäkring består av fordran på återförsäkrare beroende av förväntade skadeanspråk enligt återförsäkringsavtalet. Nedskrivningsbehov föreligger när det bedöms som sannolikt att återförsäkraren inte kommer att infria sina åtaganden enligt återförsäkringsavtalen.

Driftskostnader
Driftskostnader avseende skadereglering redovisas under Försäkringsersättningar och övriga administrativa kostnader under posten Driftskostnader.

De totala driftskostnaderna avser både direkta och indirekta kostnader och funktionsindelas i not 6.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Övrig redovisning i resultaträkningen
Resultatet redovisas i två huvuddelar. Skadeförsäkringens tekniska resultat samt ett icke tekniskt resultat som omfattar den del av kapitalförvaltningen som återstår efter överförd avkastning till försäkringsrörelsen. Posterna som ingår i det tekniska resultatet avser hela verksamheten som försäkringsgivare.

Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen
Avkastning på den del av kapitalet som funnits tillgänglig för placeringar hänförligt till försäkringsverksamheten. Gäller skador som är reservsatta, för egen räkning.

Kapitalavkastningen i försäkringsrörelsen har beräknats på den genomsnittliga summan av kapital i försäkringsrörelsen att placera till en kalkylränta på 6,0% (7,8%).

Kapitalavkastning, intäkter
Posten kapitalavkastning, intäkter avser avkastning på placeringstillgångar och omfattar utdelningar, ränteintäkter och realisationsvinster.

Kapitalavkastning, kostnader
Under kapitalavkastning, kostnader redovisas kostnader för placeringstillgångar. Posten omfattar kapitalförvaltningskostnader, räntekostnader samt realisationsförluster.

Realiserade och orealiserade värdeförändringar
För placeringstillgångar som värderas till verkligt värde är realisationsvinsten den positiva skillnaden mellan försäljningspris och anskaffningsvärde. För räntebärande värdepapper är anskaffningsvärdet det upplupna anskaffningsvärdet. Vid försäljning av placeringstillgångar förs tidigare orealiserade värdeförändringar som justeringspost under posterna orealiserade vinster på placeringstillgångar respektive orealiserade förluster på placeringstillgångar.

Ersättningar till anställda
Kortfristiga ersättningar till anställda beräknas utan diskontering och redovisas som kostnad när de relaterade tjänsterna erhålls. Ingen rörlig ersättning utgår till anställda eller styrelse.

Bolaget har avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda pensionsplaner klassificeras de planer där företagets förpliktelse är begränsad till de avgifter företaget åtagit sig att betala. I sådant fall beror storleken på den anställdes pension på de avgifter som företaget betalar till ett försäkringsbolag och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Bolagets förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i årets resultat i den takt de intjänas genom att de anställda utfört tjänster åt företaget under en period. Företagets pensionsplaner för kollektivavtalade tjänstepensioner är tryggade genom försäkringsavtal.

Skatt
Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatter redovisas i resultaträkningen, i övrigt totalresultat alternativt direkt i eget kapital beroende på var den underliggande transaktionen redovisas. Aktuell skatt är skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, med tillämpning av de skattesatser som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen, hit hör även justering av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Obeskattade reserver

Förändringar av obeskattade reserver redovisas över resultaträkningen som bokslutsdispositioner. Obeskattade reserver kvittas i förekommande fall mot skattemässiga förlustavdrag eller blir föremål för beskattning när de löses upp. Säkerhetsreserven utgör en kollektiv säkerhetsbetingad förstärkning av de försäkringstekniska avsättningarna. Åtkomsten är begränsad och kräver i vissa fall myndighetstillstånd. Upplösning kan endast ske mot förluster i försäkringsrörelsen eller vid minskad volym i försäkringsrörelsen. I obeskattade reserver ingår också avsättning till periodiseringsfond.

Återbäring och rabatter

Bolaget har ett system för premieåterbäring där de kommuner som under året har ett gynnsamt skadeutfall kan få återbäring på inbetald premie.

Derivat

Bolaget har endast derivatinstrument vid valutasäkring för att eliminera valutaexponering.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 2 Risker och riskhantering

Risk och riskhantering är en central del av verksamheten i försäkringsföretag, och förmågan att identifiera, förebygga och hantera risker är av fundamental vikt. Risker som hanteras på rätt sätt kan leda till nya möjligheter och värdeskapande medan risker som inte hanteras rätt kan leda till skador och stora kostnader.

Bolaget har inrättat ett riskhanteringssystem vilket är en integrerad del av företagsstyrningssystemet. Syftet med bolagets riskhanteringssystem är att säkerställa att bolagets risker blir löpande identifierade, bedömda, prioriterade och hanterade på ett enhetligt sätt för att uppnå bolagets fastlagda mål. Ytterst är målet att säkerställa en fortlöpande uthållig verksamhet genom att skydda bolagets anställda, dess tillgångar och åtaganden samt ytterst dess anseende och förtroende.

Styrelsen för Kommunassurans har det yttersta ansvaret för riskhanteringssystemet och har utfärdat centrala styrdokument för intern kontroll och riskhantering, riskhanteringsfunktionen samt för den löpande egna risk- och solvensutvärderingen (ORSA). Bolaget upprätthåller de fyra centrala funktioner som, inom respektive funktions ansvarsområde, i enlighet med externa regelverk och interna riktlinjer bistår styrelse och VD i riskhanteringsarbetet. Dessa funktioner utgörs av riskhanteringsfunktionen, regelefterlevnadsfunktionen, aktuariefunktionen och internrevision. De tre förstnämnda rapporterar till både styrelse och VD medan internrevisionen arbetar självständigt direkt på styrelsens uppdrag.

I riskhanteringssystemet har bolaget delat upp de väsentliga riskerna i de fyra huvudgrupperna försäkringsrisker, finansiella risker, operativa risker samt affärsrisker. Samtliga risker omfattas av bolagets process för identifiering och hantering av risker. För försäkringsrisker och finansiella risker finns kvantitativa risktoleranser fastställda som följs löpande. Operativa risker identifieras och värderas strukturerat inom bolagets samtliga processer minst vartannat år och i samband med större förändringar. De mest betydande operativa riskerna och status för eventuella åtgärder för att hantera dessa återrapporteras minst årligen till styrelsen. Affärsrisker analyseras främst inom den årliga ORSA-processen.

I riskhanteringssystemet ingår av styrelsen fastställda toleransnivåer och limiter som också omfattar mål och toleransnivåer för kapitalkvoter. Målet för bolagets SCR-kvot enligt Solvens II-regelverket är 200 procent. Solvenskapitalkravet beräknas härvid enligt regelverkets standardformel. Bolaget har i ORSA-processen under året utvärderat kapitaliseringen under en förväntad utveckling liksom i ett antal mer negativa scenarier. Slutsatsen är att bolaget har tillräckligt kapital för att möta sina risker även vid en kraftigt negativ utveckling under prognosperioden.

Kapitalsituation enligt Solvens II

	2025	2024
Kapitalbas, tkr	303 926	216 485
Solvenskapitalkrav, tkr	75 946	78 394
SCR-kvot	400%	276%

Försäkringsrisker

Storleken på det försäkringsåtagande som bolaget får ikläda sig, totalt och per riskgrupp, är begränsat enligt interna riktlinjer vilka endast får frångås efter beslut från styrelsen. Ett centralt verktyg i hantering och begränsning av riskkoncentrationer från försäkringsrisker utgörs av bolagets återförsäkringsprogram som tecknas för respektive riskgrupp och med ett antal återförsäkringsföretag med god kreditvärdighet.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

För 2025 gäller utöver försäkringstagarnas självrisk ett självbehåll om 25 Mkr per skada avseende egendom och den totala kostnaden för egendomsskador som ersätts av bolaget, aggregerat, var maximerad till 35 Mkr. För ansvarsskador var självbehållet 2 Mkr per skadehändelse och maximerat till 6 Mkr per år. Dessutom har en mindre egen exponering för bolaget om 0,1 Mkr per skada förelegat avseende återförsäkringsskydd för terrorism.

Bolagets känslighet för förändringar i parametrar relaterade till försäkringsriskerna är enligt följande, allt annat lika, avseende ett helårsresultat:

Riskparameter	Förändring	Påverkan på försäkringstekniskt resultat (kkr.)
Skadeprocent	+10 procentenheter	-11 176
Skadeinflation	+1 procentenhet	-132

Bolagets försäkringsaffär är i huvudsak kortsvansad, de försäkringstekniska avsättningarna har en medelduration om 1,4 år.

Skadekostnad – Före avgiven återförsäkring

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Uppskattad skadekostnad:											
i slutet av skadeåret	27 473	96 929	16 609	37 528	74 806	37 516	89 313	56 334	60 653	44 297	
ett år senare	53 294	89 673	15 840	34 962	87 959	29 732	80 233	52 856	53 316		
två år senare	40 769	82 006	13 502	29 039	83 960	26 606	80 639	58 421			
tre år senare	40 899	81 715	13 739	28 251	70 092	24 124	103 793				
fyra år senare	40 663	80 582	12 088	27 142	69 014	22 031					
fem år senare	40 129	80 871	12 081	26 985	68 263						
sex år senare	40 146	80 861	12 010	27 311							
sju år senare	40 145	80 805	11 994								
åtta år senare	40 089	80 796									
nio år senare	40 084										
Nuvarande skattning av total skadekostnad	40 084	80 796	11 994	27 311	68 263	22 031	103 793	58 421	53 316	44 297	
Totalt utbetalt	40 084	80 791	11 977	26 278	61 103	21 230	41 849	33 115	27 416	1 488	
Avsättning i balansräkning	**0**	**5**	**17**	**1 033**	**7 161**	**801**	**61 944**	**25 306**	**25 900**	**42 809**	**164 975**

Skadekostnad – Efter avgiven återförsäkring

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Uppskattad skadekostnad:											
i slutet av skadeåret	20 146	34 000	16 605	26 533	30 460	35 000	35 294	40 020	51 598	31 851	
ett år senare	19 847	34 512	14 861	27 223	31 962	28 307	35 975	42 770	43 378		
två år senare	21 886	34 643	12 418	22 814	32 295	26 020	35 964	43 488			
tre år senare	22 016	34 445	12 939	22 027	32 561	23 965	38 675				
fyra år senare	21 780	33 311	12 064	20 917	32 613	22 031					
fem år senare	21 246	33 386	12 064	20 761	32 692						
sex år senare	21 264	33 375	12 010	21 086							
sju år senare	21 262	33 320	11 994								
åtta år senare	21 206	33 310									
nio år senare	21 202										
Nuvarande skattning av total skadekostnad	21 202	33 310	11 994	21 086	32 692	22 031	38 675	43 488	43 378	31 851	
Totalt utbetalt	21 202	33 306	11 977	20 053	25 601	21 230	35 082	33 136	25 997	1 046	
Avsättning i balansräkning	**0**	**5**	**17**	**1 033**	**7 092**	**801**	**3 592**	**10 352**	**17 381**	**30 805**	**71 076**

Finansiella risker

Finansiella risker består av marknadsrisker, motpartsrisker antingen i likvida medel eller från återförsäkring samt likviditetsrisker.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Marknadsrisker och motpartsrisker i likvida medel

Bolagets exponering mot marknadsrisker bedöms som relativt begränsad, då placeringar enligt bolagets riktlinjer företrädesvis ska ske i följande instrument.

- Obligationer, certifikat och andra skuldförbindelser, utgivna av svenska staten, svensk kommun, svensk region eller därmed jämförlig samfällighet inom Europeiska gemenskaperna.
- Obligationer, certifikat, efterställt kapital (förlagslån eller motsvarande) och andra skuldförbindelser utgivna av ett publikt aktiebolag.
- Bostadsobligationer.
- Aktier och andra värdepapper, vilka getts ut av publikt aktiebolag, som kan jämställas med aktier utan kapitalgaranti.
- Strukturerade produkter.
- Inlåning på konto i bank

Bolaget har ingen exponering mot valutakursrisker och har inga finansiella skulder.

Känslighetsanalystabell på placeringar

	2025		2024	
	ökade marknads-räntor	allmän kreditrisk (förändring i spread)	ökade marknads-räntor	allmän kreditrisk (förändring i spread)
Förändring	1%	0,5%	1%	0,5%
Förändring i resultaträkningen	767	1 158	767	1 464
Förändring i eget kapital	767	1 158	767	1 464

Löptidsanalystabell

	2025					2024				
	<3 mån	3 mån - 1 år	1 - 5 år	>5 år	Totalt	<3 mån	3 mån - 1 år	1 - 5 år	>5 år	Totalt
Tillgångar										
Obligationer och andra räntebärande värdepapper	28 928	21 567	177 159		227 654	-	70 051	218 433	-	288 484
Återförsäkrares andel av försäkringstekniska avsättningar	18 771	56 312	15 639		93 899	9 633	28 898	16 090	1 189	55 809
Upplupen ränteintäkt	3 955				3 955	4 269	-	-	-	4 269
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	1 129				1 129	574	-	-	-	574
Skulder										
Försäkringstekniska avsättningar	34 679	100 637	27 477	5 583	168 376	25 120	75 374	41 734	4 414	146 642
Derivat	404	-113	-1 142		-850		2 138	12 282	-	14 420
Övriga skulder	12 795				12 795	15 079	-	-	-	15 079
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	175 639				175 639	168 652	-	-	-	168 652
Summa finansiella tillgångar och skulder samt försäkringstekniska åtaganden	276 300	178 403	219 133	5 583	682 596	223 326	176 461	288 539	5 603	693 929

Motpartsrisk i återförsäkring

Motpartsriskerna i återförsäkringen begränsas genom att flera olika återförsäkrare används över de olika programmen och i vissa fall även inom programmen. Återförsäkrare ska ha en extern rating om A- eller bättre enligt Standard & Poor's, eller motsvarande från annat ratinginstitut.

Valutarisk

Valutarisk uppkommer när tillgångar och skulder i samma utländska valuta inte överensstämmer storleksmässigt. Bolaget har inga affärer i utländsk valuta. I de fall bolaget köper värdepapper utställda i annan valuta så valutasäkras dessa till svenska kronor i samband med köpet.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Operativa risker
Operativa risker identifieras och värderas strukturerat årligen inom bolagets samtliga processer och även i samband med större förändringar i verksamheten. Identifiering och värdering sker vid särskilda workshoppar i form av en självutvärdering av ansvariga i verksamheten, vid behov med stöd av riskhanteringsfunktionen. Operativa risker klassificeras i olika typer och värderas utifrån sannolikhet och konsekvens. För risker som överstiger av styrelsen fastställda toleransnivåer beroende på typ av risk ska åtgärder genomföras, för risker inom toleransnivåerna genomförs åtgärder i den mån det är kostnadseffektivt. De mest betydande operativa riskerna och status för eventuella åtgärder för att hantera dessa återrapporteras minst årligen till styrelsen.

Affärsrisker
Affärsrisker innefattar intjäningsrisker, strategiska risker och ryktesrisker. Bolagets uppdrag innefattar att hantera affärsrisker relaterade till försäkringsmarknaden för kunderna tillika ägarnas räkning. Affärsrisker analyseras inom ramen för processerna för affärsplanering och ORSA. Styrelsen är involverad i processerna varför separat återrapportering inte är nödvändig.

Finansiella risker
Bolagets placeringspolicy reglerar vilka värdepapper som bolaget ska placera i.

Bolagets finansiella instrument, som värderas till verkligt värde, utgörs av värdepapper (se not 14 för mer information) vilka är klassificerade enligt tillgängliga för försäljning, innebärande att de värderas till verkligt värde över övrigt totalresultat. Dessa värdepapper är värderade enligt priser som är noterade på en aktiv marknad, vilket innebär att de har nivåtillhörighet 1. Bolaget har i allt väsentligt finansiella instrument värderade inom nivå 1 och 2.

Likviditetsrisk
Likviditetsrisken bedöms vara begränsad. Bolagets skulder utgörs främst av förutbetalda premier och avsättningar för oreglerade skulder, utbetalning av dessa måste matchas mot tillgång till likvida medel. Bolaget placerar sina likvida medel i olika värdepapper med en spridning i förfall. Många av papperna är också likvida såtillvida att det finns en andrahandsmarknad.

Koncentrationsrisk
Här avses risken för koncentrationer av risk på tillgångs- eller skuldsidan som kan leda till förluster eller negativ resultatutveckling vid ogynnsamma marknadsförhållanden eller händelser. Förutom själva marknadsriskerna bedöms övriga koncentrationsrisker som låga främst genom den diversifiering som uppkommer genom bolagets placeringsinriktning. Placeringarna ska användas för skuldtäckning vilket också innebär att risken för allt för stora enhandsengagemang hålls låg

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Noter till finansiella poster

Not 3 Premieinkomst före avgiven återförsäkring

	2025	2024
Premieinkomst	170 093	159 887
Summa premieinkomst före avgiven återförsäkring	**170 093**	**159 887**

All premieinkomst härör från Sverige

Not 4 Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen

Kapitalavkastning som överförs till försäkringsrörelsen har beräknats på den genomsnittliga summan av kapital i försäkringsrörelsen att placera till en kalkylränta på 6,0% (7,8%)
Ingen flytt görs på grund av minusränta.

	2025	2024
Ingående avsättning för oreglerade skador	142 402	126 675
Ingående premiereserv	4 240	3 802
	146 642	**130 477**
Utgående avsättning för oreglerade skador	163 474	142 402
Utgående premiereserv	3 401	4 240
	166 875	**146 642**
Genomsnittlig avsättning	156 759	138 560
Kalkylränta	**6,0%**	**7,8%**
Avkastning	**6 774**	**9 722**

Not 5 Utbetalda försäkringsersättningar för egen räkning

	2025	2024
Utbetalda försäkringsersättningar före avgiven återförsäkring	-36 898	-35 892
Utbetalda skaderegleringskostnader	-4 951	-4 054
Summa utbetalda försäkringsersättningar före avgiven återförsäkring	**-41 850**	**-39 946**
Återförsäkrares andel av utbetalda försäkringsersättningar	228	1 698
Återförsäkrares andel av utbetalda skaderegleringskostnader	0	0
Summa utbetalda försäkringsersättningar för egen räkning	**-41 622**	**-38 248**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 6 Driftskostnader

	2025	2024
Administration		
Administrationskostnader	-20 524	-20 677
Summa driftskostnader i försäkringsrörelsen	**-20 524**	**-20 677**
Övriga driftskostnader		
Skaderegleringskostnader	-4 951	-4 054
Summa totala driftskostnader, funktionsindelning	**-25 475**	**-24 731**
Totala driftskostnader, per kostnadsslag		
Personalkostnader	-12 901	-10 497
Lokalkostnader	-660	-600
Avskrivningar	-383	-125
Övriga driftskostnader	-6 581	-9 455
Summa totala driftskostnader, kostnadsindelning	**-25 475**	**-24 731**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 7 Medeltal anställda samt löner och ersättningar

	2025	2024
Medelantalet anställda, Sverige		
Män	**6**	**6**
Kvinnor	**5**	**5**
	11	**11**
Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, övriga medarbetare		
Löner och andra ersättningar	**7 483**	**6 607**
Sociala kostnader*)	**3 344**	**3 185**
	10 826	**9 792**
*) -varav pensionskostnader	**915**	**1 081**
Rörlig ersättning har ej utgått till övriga medarbetare.		
Antal kvinnor bland ledande befattningshavare		
Styrelse	**3**	**4**
VD	**0**	**0**
Vice VD	**0**	**0**

Ersättningar till styrelse och ledande befattningshavare

Styrelse*)	**2025**	**2024**
Löner och andra ersättningar	351	452
Sociala avgifter	73	95
Övriga pensionskostnader	-	-
VD		
Löner och andra ersättningar	1 518	1 519
Sociala avgifter	506	507
Övriga pensionskostnader	369	391
Vice VD		
Löner och andra ersättningar	997	993
Sociala avgifter	324	323
Övriga pensionskostnader	130	199
	4 269	**4 479**

*) **Styrelseledamöter under 2025**

	Löner och andra ersättningar	Sociala avgifter	Övriga pensions-kostnader	Summa
Jan-Åke Troedsson	103	10	-	113
Lars Niklasson	74	8	-	82
Malin Ekblad	18	6	-	24
Jan Willgård	91	28	-	119
Iréne Robertsson	22	7	-	28
Kjell Rosenlöf	22	7	-	29
Helena Steffansson Carlsson	22	7	-	28
	351	**73**	**-**	**424**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

*) **Styrelseledamöter under 2024**

	Löner och andra ersättningar	Sociala avgifter	Övriga pensions-kostnader	Summa
Jan-Åke Troedsson	130	13	-	143
Lars Niklasson	93	9	-	102
Malin Ekblad	29	9	-	38
Jan Willgård	114	36	-	150
Iréne Robertsson	30	9	-	39
Kjell Rosenlöf	29	9	-	38
Helena Steffansson Carlsson	15	5	-	20
Catarina Willman	12	4	-	16
	452	**95**	**-**	**547**

Ingen styrelseledamot är anställd i bolaget. Styrelsearvode beslutas årligen av bolagsstämman. Inga andra ersättningar eller förmåner har utgått till styrelsemedlemmarna. Ersättning till VD och vice VD har utgjorts av lön, andra ersättningar samt pensionskostnad.
Utöver styrelsen, VD och vice VD finns inga ledande befattningshavare. Bolaget har inga incitamentsprogram.
Bolaget har i övrigt antagit en ersättningspolicy som anger att ingen rörlig ersättning skall utgå till någon befattningshavare.
Avgångsvederlag för VD
Vid uppsägning från VD är uppsägningstiden 6 månader. Vid uppsägning från företagets sida är uppsägningstiden 12 månader och ett avgångsvederlag erhålls som uppgår till 12 månadslöner. Avgångsvederlaget avräknas mot andra inkomster.

Not 8 Revisionsuppdrag

	2025	**2024**
Ersättning till revisorer för revisionsuppdrag		
Ersättning till KPMG AB	-786	-915
Summa ersättning till revisorer	**-786**	**-915**

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelses och verkställande direktörs förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal. Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samtrådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Not 9 Kapitalavkastning, intäkter

	2025	**2024**
Ränteintäkter		
Realisationsvinster Obligationer och andra räntebärande papper	1 073	1 992
Ränteintäkter	14 957	19 866
Summa ränteintäkter	**16 030**	**21 858**

Not 10 Kapitalavkastning, kostnader

	2025	**2024**
Övriga räntekostnader	0	-111
Summa kapitalavkastning, kostnader	**0**	**-111**

Not 11 Orealiserade värdeförändringar på placeringstillgångar

	2025	**2024**
Obligationer och andra räntebärande papper	5 563	15 530
Summa orealiserade förluster på placeringstillgångar	**5 563**	**15 530**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 12 Skatter

	2025	2024
Uppskjuten skattefordran		
Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	-1 186	-3 192
Aktuell skattekostnad		
Årets skattekostnad	-15 118	-2 296
Total redovisad skattekostnad	**-16 304**	**-5 488**
Resultat före skatt	77 350	25 890
Skatt enligt gällande skattesats	-15 934	-5 333
Skatteeffekt av:		
- ej avdragsgilla kostnader	2	4
- skatt hänförlig till tidigare år	-40	7
- schablonränta på säkerhetsreserv	-332	-167
Redovisad effektiv skatt	**-16 304**	**-5 488**

Not 13 Obligationer och andra räntebärande värdepapper

	Upplupet anskaffn.värde 2025	Verkligt värde 2025	Upplupet anskaffn.värde 2024	Verkligt värde 2024
Noterade värdepapper				
Svenska kommuner	4 006	3 859	9 171	8 729
Företagsobligationer och räntebevis	203 064	197 267	249 188	252 895
Strukturerade produkter och fonder	27 000	26 528	27 000	26 861
Summa obligationer och andra räntebärande värdepapper	**234 070**	**227 654**	**285 359**	**288 484**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 14 Kategorisering av finansiella tillgångar och skulder

	Finansiella tillgångar/ skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Lånefordringar och kundfordringar/ Övriga finansiella skulder	Icke finansiella tillgångar/ skulder	Summa
2025				
Tillgångar				
Obligationer och andra räntebärande värdepapper	227 654	-	-	227 654
Övriga fordringar	-	75 013	-	75 013
Övriga förutbet. kostnader och				
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	-	1 129	-	1 129
Kassa och bank	-	289 162	-	289 162
Summa	**227 654**	**365 304**	**-**	**592 958**
Skulder				
Övriga skulder	-	39 257	-	39 257
Derivat	850	-		850
Övriga upplupna kostnader och	-	-	-	-
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	-	175 639	-	175 639
Summa	**850**	**214 896**	**-**	**215 746**
Resultat av finansiella tillgångar/skulder:				
Nettovinst (+) resp nettoförlust (-)	377 212	-	-	377 212
Ränteintäkter för finansiella tillgångar som kategoriseras som lånefordringar och kundfordringar	-	-	-	-

Marknadsvärdet är lika med det redovisade värdet

	Finansiella tillgångar/ skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Lånefordringar och kundfordringar/ Övriga finansiella skulder	Icke finansiella tillgångar/ skulder	Summa
2024				
Tillgångar				
Obligationer och andra värdepapper	288 484	-	-	288 484
Övriga fordringar	-	81 341	-	81 341
Övriga förutbet. kostnader och			-	
upplupna intäkter	-	574	-	574
Kassa och bank	-	149 474	-	149 474
Summa	**288 484**	**231 389**	**-**	**519 873**
Skulder				
Övriga skulder	-	26 747	-	26 747
Derivat	14 420	-	-	14 420
Övriga upplupna kostnader och	-	-	-	0
förutbetalda intäkter	-	168 651	-	168 651
Summa	**14 420**	**195 398**	**-**	**209 818**
Resultat av finansiella tillgångar/skulder:				
Nettovinst (+) resp nettoförlust (-)	310 055	-		310 055
Ränteintäkter för finansiella tillgångar som kategoriseras som lånefordringar och kundfordringar	-	-		-

Marknadsvärdet är lika med det redovisade värdet

Då bolaget tillämpar IFRS 7 för finansiella instrument som värderats till verkligt värde i balansräkningen krävs upplysningar om värdering till verkligt värde per nivå i följande värdehierarki, där nivåerna är enligt IFRS 13:

- Noterade priser (ojusterade) på aktiva marknader för identiska tillgångar eller skulder (nivå 1)
- Andra observerbara data för tillgången eller skulden noterade priser inkluderade i nivå 1, antingen direkt (dvs som prisnoteringar) eller indirekt (dvs härledda från prisnoteringar) (nivå 2).
- Data för tillgången eller skulden som inte baseras på observerbara marknadsdata (dvs ej observerbara data) (nivå 3)

Följande tabell visar bolagets tillgångar och skulder värderade till verkligt värde per 31 december 2025.

Tillgångar	Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Summa
Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen				
Obligationer och andra värdepapper	222 774	4 879	-	**227 654**
Skulder				
Derivat	-850	-	-	**-850**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 15 Immateriella tillgångar

	2025	2024
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	-	-
Inköp under året	2 680	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**2 680**	**-**
Ingående ackumulerade avskrivningar	-	-
Återförda avskrivningar på utrangeringar	-	-
Årets avskrivningar	-251	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	-251	-
Utgående balans	**2 429**	**-**

Not 16 Materiella tillgångar

	2025	2024
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	808	772
Inköp under året	592	36
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**1 400**	**808**
Ingående ackumulerade avskrivningar	-542	-417
Återförda avskrivningar på utrangeringar	-	-
Årets avskrivningar	-130	-125
Utgående ackumulerade avskrivningar	-672	-542
Utgående balans	**728**	**266**

Not 17 Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025	2024
Förutbetalda försäkringspremier	40	0
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	1 089	574
Summa övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	**1 129**	**574**

Not 18 Avsättning för oreglerade skador

	2025	2024
Inträffade och rapporterade skador	141 694	123 274
Inträffade men ej rapporterade skador (IBNR)	23 281	19 128
Summa avsättning för oreglerade skador	**164 975**	**142 402**

	2025	2024
Ingående balans	142 402	126 675
Förväntad kostnad för skador som inträffat under den innevarande perioden	34 157	40 543
Utbetalt/förändringar av skador som inträffat tidigare år	-11 584	-24 815
Summa avsättning för oreglerade skador	**164 975**	**142 402**

Not 19 Övriga skulder

	2025	2024
Leverantörsskulder	2 713	1 408
Skuld klientmedel	9 472	12 967
Personalskatt	192	231
Lagstadgade sociala avgifter	196	211
Särskild löneskatt	222	262
Summa övriga skulder	**12 795**	**15 079**

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 20 Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025	2024
Förutbetalda premier	171 874	166 941
Semesterlöneskuld	807	536
Sociala kostnader	254	168
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2 705	1 007
Summa övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	**175 639**	**168 652**

Not 21 Ställda säkerheter, ansvarsförbindelser och åtaganden

	2025	2024
För försäkringstekniska avsättningar (f e r) registerförda tillgångar		
Aktier	-	-
Obligationer	74 282	90 638
Kassatillgångar	-	-
Övriga placeringar	-	-
Summa ställda säkerheter, ansvarsförbindelser och åtaganden	**74 282**	**90 638**
Övriga ställda panter och jämförliga säkerheter	Inga	Inga
Ansvarsförbindelser	Inga	Inga
Åtaganden	Inga	Inga

Not 22 Förväntade återvinningstidpunkter för tillgångar och skulder

	2025			2024		
	Högst 1 år	Längre än 1 år	Totalt	Högst 1 år	Längre än 1 år	Totalt
Tillgångar						
Obligationer och andra räntebärande papper	54 275	173 379	227 654	70 051	218 433	288 484
Återförsäkrares andel av försäkringstekninska avsättningar	74 876	19 023	93 899	38 531	17 278	55 809
Övriga fordringar	65 463	2 496	67 959	74 878	3 642	78 520
Immateriella tillgångar	2 429		2 429			
Materiella tillgångar	728	-	728	266	-	266
Kassa och bank	289 162	-	289 162	149 474	-	149 474
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	5 084	-	5 084	4 843	-	4 843
Summa tillgångar	**492 017**	**194 898**	**686 914**	**338 043**	**239 353**	**577 396**

	2025			2024		
	Högst 1 år	Längre än 1 år	Totalt	Högst 1 år	Längre än 1 år	Totalt
Skulder						
Försäkringstekniska avsättningar	134 954	33 422	168 376	100 494	46 148	146 642
Derivat	-291	-559	-850	2 138	12 282	14 420
Obeskattade reserver	-	107 185	107 185	-	82 117	82 117
Återbäring och rabatter	7 943	-	7 943	5 128	-	5 128
Övriga skulder	12 795	-	12 795	15 079	-	15 079
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	175 639	-	175 639	168 652	-	168 652
Summa skulder	**331 040**	**140 048**	**471 087**	**291 491**	**140 547**	**432 038**

Not 23 Tilläggsupplysningar om resultaträkningens poster per försäkringsrisk

	Total	Sjuk- och olycksfall	Företag och fastighet
Premieintäkt, brutto	170 932	4 152	166 780
Försäkringsersättningar, brutto	-56 764	-3 590	-53 174
Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen	6 774	30	6 744
Återbäring och rabatter	-2 963	0	-2 963
Driftskostnader, brutto	-20 524	-499	-20 025
Resultat av avgiven återförsäkring	-10 195	-326	-9 869
Resultat	**87 260**	**-233**	**87 493**
Premieinkomst, brutto	170 093	4 152	165 941

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Not 24 Derivat

	Anskaffnings-värde 2025	Verkligt värde 2025	Anskaffnings-värde 2024	Verkligt värde 2024
Derivat				
Valutaswappar	0	-850	0	14 420
Summa derivat	**0**	**-850**	**0**	**14 420**

Not 25 Väsentliga händelser efter balansdagen

Inga väsentliga händelser har inträffat efter balansdagen.

Not 26 Vinstdisposition

Till bolagsstämmans förfogande står följande medel:

Från tidigare år balanserat	60 004 961 kr
Överkursfond	8 631 995 kr
Årets resultat	61 046 440 kr
	129 683 396 kr

Styrelsen föreslår att belopp disponeras enligt följande:
I ny räkning balanseras 129 683 396 kr.

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Kommunassurans Försäkring AB

Årsredovisningen har fastställts av styrelsen den 19 mars 2025.
Malmö, den dag som framgår av elektronisk underskrift

Jan-Åke Troedsson, Ordförande	Lars Niklasson, Vice ordförande
Kjell Rosenlöf	Iréne Robertsson
Jan Willgård	Malin Ekblad
Helena Steffansson Carlsson	Anders Ramäng Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har avlämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.
KPMG AB

Gunilla Wernelind
Auktoriserad revisor

Vår granskningsrapport har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

Åke Christiansson Lekmannarevisor	Sylve Qvillberg Lekmannarevisor

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Kommunassurans Försäkring AB
Grynbodgatan 14
211 33 Malmö

516406-0294

040-611 22 00
info@kommunassurans.se

Alvesta kommun
Bjuvs kommun
Borgholms kommun
Bromölla kommun
Burlövs kommun
Båstads kommun
Eslövs kommun
Eda kommun
Essunga kommun
Grästorps kommun
Halmstads kommun
Hjo kommun
Hultsfreds kommun
Hässleholms kommun
Högsby kommun
Hörby kommun
Höörs kommun
Jokkmokks kommun
Karlshamns kommun
Karlskrona kommun
Kinda kommun
Klippans kommun
Kristianstads kommun
Kävlinge kommun
Laholms kommun
Landskrona stad
Lekebergs kommun
Lessebo kommun
Ljungby kommun
Lomma kommun
Lunds kommun
Malmö stad
Malung-Sälens kommun
Markaryds kommun
Mellerud kommun
Mönsterås kommun
Olofströms kommun
Osby kommun
Ovanåkers kommun
Perstorps kommun
Ronneby kommun
Simrishamns kommun
Sjöbo kommun
Skinnskattebergs kommun
Skurups kommun
Smedjebackens kommun
Staffanstorps kommun
Surahammar kommun
Svalövs kommun
Svedala kommun
Sävsjö kommun
Sölvesborgs kommun
Tibro kommun
Tingsryds kommun
Tomelilla kommun
Tranemo kommun
Trelleborgs kommun
Uddevalla kommun
Uppvidinge kommun
Vadstena kommun
Valdemarsviks kommun
Vansbro kommun
Varberg kommun
Vellinge kommun
Vetlanda kommun
Vänersborg kommun
Ydre kommun
Ystads kommun
Åstorps kommun
Åtvidabergs kommun
Älmhults kommun
Älvdalens kommun
Älvsbyns kommun
Ödeshögs kommun
Örkelljunga kommun
Östra Göinge kommun

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare

Jan Åke Thomas Troedsson
Ordförande
e2jxrG16BzkPXK2QKWaPNA *2026-03-19 10:59:44Z*

LARS NIKLASSON
Vice ordförande
SITZdLvdlRPhcDMNQwwR0Q *2026-03-19 11:27:14Z*

Kjell Olof Rosenlöf
Ledamot
NBOGy04UB0xTmLzvL7nT4w *2026-03-19 12:01:30Z*

IRÉNE ROBERTSSON
Ledamot
iInT1w7syQjUxFEMV0K8xA *2026-03-19 12:39:14Z*

Jan Arne Willgård
Ledamot
hkHDnutST10Aote0tc60EQ *2026-03-19 13:14:48Z*

Malin Elisabeth Ekblad
Ledamot
yoGqCfRYwAekzpaT9xLm0Q *2026-03-19 14:31:27Z*

Ingrid Helena Carlsson
Ledamot
HqhVg6qOmMA+WRWFP7GDFg *2026-03-19 15:01:23Z*

Anders Ramäng
Verkställande direktör
63VYidarqJdEIuVMmIjy/g *2026-03-19 15:14:07Z*

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Addo Sign

Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare

GUNILLA WERNELIND
Auktoriserad revisor
ziCZG3hPyESiMk2udFaKIQ *2026-03-19 15:25:51Z*

Åke Christiansson
Lekmannarevisor
eF8/2XAyTyttZ4nd/rVKcg *2026-03-26 10:47:53Z*

SYLVE QVILLBERG
Lekmannarevisor
Y0Rko9nMCIVLjAWoM2n0AQ *2026-03-26 10:52:49Z*

Dokument i försändelsen

Kommunassurans årsredovisning 2025.pdf *SHA256:*
b851cc74d821989c5eae184e26328ead0ee2f34835ad427d087a78741e3987b7

Addo Sign ID-nummer: 699316ac-a20a-4cfd-8562-0876808b58f7

Addo Sign

Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.